



Информационный бюллетень

**«Сборник нормативных актов
Ивановского муниципального района»**

Официальное издание
№ 7 (235)
от 20.04.2020 г.

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2020 г.

№ 290

г. Иваново

**Об отмене Постановления администрации Ивановского муниципального района от 28.06.2018 № 891
«О запрете осуществления авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов
воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов,
а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов площадки,
сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации
на территории Ивановского муниципального района»**

В связи с Протестом Ивановской транспортной прокуратуры от 25.03.2020 № 23/1-03-2020, в целях обеспечения безопасности использования воздушного пространства, учитывая наличие на территории Ивановского муниципального района объектов гражданской авиации, руководствуясь статьями 2, 11, 16 Воздушного кодекса Российской Федерации, пунктом 49 Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138, пунктом 40.5 Федеральных авиационных правил «Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации», утвержденных Приказом Минтранса России от 16.01.2012 N 6, Уставом Ивановского муниципального района, администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Постановление администрации Ивановского муниципального района от 28.06.2018 № 891 «О запрете осуществления авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации на территории Ивановского муниципального района» отменить.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Клюенкова А.М.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03 2020 г.

№ 291

г. Иваново

**О подготовке проекта внесения изменений в Схему территориального планирования
Ивановского муниципального района**

Руководствуясь статьями 9, 20 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района, администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Осуществить подготовку проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Ивановского муниципального района.
2. Управлению координации земельных отношений Ивановского муниципального района организовать работу по подготовке проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Ивановского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04. 2020 г.

№ 312

г. Иваново

**О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Руководствуясь статьями 24, 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 части 1, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района, разделом 4 Положения о порядке подготовки и утверждения генеральных планов сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района, и о порядке подготовки изменений и внесения их в генеральные планы, утвержденным решением Совета Ивановского муниципального района Ивановской области от 27.06.2019 № 578, с учетом протокола заседания рабочей комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в генеральные планы сельских поселений Ивановского муниципального района от 18.02.2020, администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Осуществить подготовку проекта внесения изменений в генеральный план Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района.

2. Управлению координации земельных отношений Ивановского муниципального района организовать работу по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2020 г.

№ 314

г. Иваново

**Об утверждении порядка обеспечения продуктовыми наборами учащихся
в условиях дистанционного обучения в муниципальных общеобразовательных организациях
Ивановского муниципального района за счет бюджетных ассигнований местного бюджета**

В соответствии с указом Губернатора Ивановской области от 17.03.2020 №23-уг «О введении на территории Ивановской области режима повышенной готовности», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.03.2020 № СК-207/03, в целях организации питания обучающихся муниципальных общеоб-

разовательных организаций в учебные дни в период режима повышенной готовности, в том числе в условиях дистанционного обучения, администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить порядок обеспечения продуктовыми наборами учащихся в условиях дистанционного обучения муниципальных общеобразовательных организациях Ивановского муниципального района за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района Т.Ю. Тараканову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 06.04.2020г.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение к
постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 07.04.2020 № 314

Порядок обеспечения продуктовыми наборами учащихся в условиях дистанционного обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Ивановского муниципального района за счет бюджетных ассигнований местного бюджета

1. Настоящий порядок обеспечения продуктовыми наборами учащихся в условиях дистанционного обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Ивановского муниципального района за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (далее- Порядок) определяет правила обеспечения продуктовыми наборами учащихся в общеобразовательных организациях Ивановского муниципального района (далее по тексту – общеобразовательные организации).

2. Предоставление продуктовых наборов учащимся в условиях дистанционного обучения осуществляется не реже 1 раза в 10 учебных дней, стоимость продуктового набора складывается из расчета стоимости завтрака на одного обучающегося в день умноженного на количество учебных дней.

3. Продуктовыми наборами обеспечиваются учащиеся (в период повышенной готовности за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней):

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством) из расчета: 50 руб.;

- дети- инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья из расчета: 50 руб. ;

- учащиеся с первого по четвертый класс из малообеспеченных семей из расчета: 50 руб.;

- учащиеся с первого по четвертый класс включительно, не относящиеся к категории малообеспеченных из расчета 20 руб. ;

- учащиеся с пятого по одиннадцатый класс из малообеспеченных семей из расчета 20 руб.

Для учащихся предоставляется продуктовый набор из непортящихся продуктов в соответствии с рекомендованным СанПиН набором пищевых продуктов, в том числе используемых для приготовления блюд и напитков, для обучающихся общеобразовательных учреждений (Приложение 8 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденные главным санитарным врачом Российской Федерации от 23.07.2008 № 45).

4. Оплата стоимости продуктового набора осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета.

5. Продуктовые наборы выделяются на основании следующих документов:

5.1. Для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством):

– заявление законных представителей о предоставлении продуктового набора;

– копия документа о назначении гражданина опекуном (попечителем) с предоставлением оригинала для заверения копии специалистом общеобразовательного учреждения;

- согласие на обработку персональных данных.

5.2. Для детей из малообеспеченных семей:

– заявление родителей (законных представителей) о предоставлении продуктового набора;

– согласие на обработку персональных данных;

- справка о получении пособия на ребенка в соответствии с Законом Ивановской области от 21.12.2004г. №-177-ОЗ «О пособии на ребенка в Ивановской области» при отсутствии информации в ГИС «Контингент» или

на основе сведений о детях из малоимущих семей предоставленных органом социальной защиты населения Ивановской области.

5.3. Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление родителей (законных представителей) о предоставлении продуктового набора;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии с предоставлением оригинала для заверения копии специалистом общеобразовательной организации;
- согласие на обработку персональных данных.

6. Решение о предоставлении продуктового набора принимается общеобразовательной организацией и оформляется соответствующим приказом по организации.

7. Приказом общеобразовательной организации назначается уполномоченное лицо, ответственное за организацию выдачи продуктовых наборов родителям (законным представителям).

8. Во избежание скопления людей при получении продуктовых наборов рекомендуется утвердить и разместить на сайте образовательной организации почасовой график получения продуктовых наборов с соблюдением требований санитарно-противоэпидемических норм и правил.

9. В случае если родители не имеют возможности получить продуктовый набор в указанный в графике срок, образовательной организации необходимо предусмотреть условия для его кратковременного хранения. В этом случае родителям необходимо любым способом согласовать возможный срок получения продуктового набора с лицом, уполномоченным на выдачу продуктовых наборов.

10. Учет выдаваемых продуктовых наборов родителям (законным представителям) рекомендуем осуществлять при предъявлении родителем (законным представителем) документа, удостоверяющего личность (на основании ведомости, в которой родители (законные представители) обучающихся должны поставить свою подпись.

В ведомость рекомендуется включить следующие данные:

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя),
- фамилия, имя, отчество, класс ребенка,
- состав и стоимость продуктового набора,
- подпись родителей (законных представителей),
- подпись уполномоченного лица школы.

11. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на предоставление учащимся продуктовых наборов, родитель (законный представитель) обязан в течение 10 дней в письменной форме сообщить об этом в общеобразовательную организацию.

В случае необоснованного получения продуктового набора вследствие злоупотребления родителем (законным представителем) (предоставление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения горячего питания) денежные средства, израсходованные на продуктовый набор, подлежат добровольному возврату либо взысканию в судебном порядке.

12. Финансовое обеспечение мероприятий по приобретению продуктовых наборов осуществляется в рамках подпрограммы «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района» муниципальной программы «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Ивановского муниципального района от 05.12.2019 №1894 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе».

13. Средства на реализацию мероприятий по обеспечению продуктовыми наборами учащихся в общеобразовательных организациях Ивановского муниципального района носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2020 г.

№ 315

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района
от 28.11.2019 г. № 1795 «Об утверждении муниципальной программы
«Развитие образования Ивановского муниципального района»**

В целях повышения доступности и качества оказания муниципальных услуг населению в социальной сфере, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ивановского муниципального рай-

она от 31.07.2013 № 1238 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ивановского муниципального района», решением Совета Ивановского муниципального района от 12.12.2019 г. № 630 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в действующей редакции), руководствуясь Уставом Ивановского муниципального района, администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Ивановского муниципального района от 28.11.2019 № 1795 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Ивановского муниципального района» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района <http://ivrayon.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике Тараканову Т.Ю.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 г.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 07.04.2020 г. № 315

Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Развитие образования Ивановского муниципального района»

Наименование муниципальной программы	Развитие образования Ивановского муниципального района
Срок реализации муниципальной программы	2020-2024 годы
Перечень подпрограмм	1. Модернизация дошкольного образования Ивановского муниципального района; 2. Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района; 3. Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района; 4. Выявление и поддержка одаренных детей; 5. Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях; 6. Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях; 7. Дополнительное образование детей.
Администратор муниципальной программы	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
Ответственные исполнители	Управление образования администрации Ивановского муниципального района, Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района, Администрация Ивановского муниципального района (управление строительства).
Исполнители	Управление образования администрации Ивановского муниципального района; образовательные организации Ивановского муниципального района, управление социальной сферы, Администрация Ивановского муниципального района (управление строительства).

Цель муниципальной программы	Повышение качества образовательных услуг и обеспечение возможности для всего населения Ивановского муниципального района получить доступное образование, обеспечивающее потребности экономики муниципалитета и региона.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Численность детей, обучающихся по программам дошкольного образования в образовательных организациях Ивановского муниципального района (на начало учебного года); 2. Охват детей в возрасте 1-7 лет дошкольным образованием (на начало учебного года); 3. Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3-7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в школе); 4. Соотношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общеобразовательных организациях Ивановской области; 5. Соотношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц в Ивановской области. 6. Соотношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области. 7. Доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам, в общей численности школьников; 8. Доля учителей, получивших в установленном порядке первую и высшую квалификационные категории, и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности учителей; 9. Доля учителей и руководителей общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности руководителей и учителей общеобразовательных учреждений; 10. Снижение потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов (динамика положительная или отрицательная); 11. Доля учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей образовательных учреждений; 12. Общая численность обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Ивановского муниципального района; 13. Количество объединений МБУ ДО ЦДО; 14. Среднегодовое число детей, получающих дополнительное образование в МБУ ДО ЦДО.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего — 2 388 223 014,37 руб. Федеральный бюджет – 11 458 465,60 руб. Областной бюджет – 1 348 926 277,16 руб. Районный бюджет — 898 313 271,61 руб. Внебюджетные источники – 129 525 000,0 руб. руб. 2020 год — 530 403 966,37 руб. Федеральный бюджет – 11 458 465,60 руб. Областной бюджет – 274 762 429,16 руб. Районный бюджет — 218 278 071,61 руб. Внебюджетные источники –25 905 000,0 руб. руб.

	2021 год — 480 704 762,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 268 540 962,0 руб. Районный бюджет — 186 258 800,0 руб. Внебюджетные источники – 25 905 000,0 руб. руб. 2022 год — 475 704 762,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 268 540 962,0 руб. Районный бюджет — 181 258 800,0 руб. Внебюджетные источники – 25 905 000,0 руб. 2023 год — 450 704 762,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 268 540 962,0 руб. Районный бюджет — 156 258 800,0 руб. Внебюджетные источники – 25 905 000,0 руб. 2024 год — 450 704 762,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 268 540 962,0 руб. Районный бюджет — 156 258 800,0 руб. Внебюджетные источники – 25 905 000,0 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	К концу 2024 года в рамках реализации муниципальной программы планируется: - дополнительно создать 240 мест в муниципальных организациях района, реализующих программу дошкольного образования; - улучшить инфраструктуру образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; - привести уровень пожарной и антитеррористической безопасности и защищенности образовательных организаций района в соответствии нормативными требованиями действующего законодательства; - продолжить работу по выявлению и поддержке одаренных детей; - обеспечить выполнение государственных гарантий по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных организациях района.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации Программы.

2.1. Дошкольное образование

Предоставление дошкольного образования в Ивановском муниципальном районе по состоянию на начало 2019 года осуществляли 13 образовательных организаций: 3 муниципальных детских сада, 10 общеобразовательных организаций.

Численность детей, обучающихся по программам дошкольного образования, ежегодно увеличивается, что объясняется ростом рождаемости в Ивановском муниципальном районе. Доступность дошкольного образования и охват детей дошкольным образованием на настоящий момент превышают среднероссийские показатели.

Охват дошкольным образованием детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в Ивановском районе составляет 98,6%. Указ Президента России по обеспечению стопроцентной доступности дошкольного образования детей от 3 до 7 лет в районе выполняется.

Численность детей, поставленных на учет для предоставления места в ДОО на 01.01.2019 года – 405 детей, из них в возрасте от 1,5 до 3 лет – 68 человек.

Наиболее полно спрос на дошкольное образование удовлетворен для детей старшего дошкольного возраста: охват детей данной возрастной группы разными формами дошкольного образования составляет 96%.

В 2017-2019 году создано дополнительно 75 мест для детей дошкольного возраста.

В целях решения проблемы доступности дошкольного образования в Ивановском муниципальном районе в ранее неиспользуемых помещениях Коляновской школы после капитального ремонта в 2018 году были открыты 2

дошкольные группы на 50 мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, что позволило значительно сократить очередность детей в возрасте от 1,5 лет на территории Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района. Новые группы оборудованы с учетом всех требований надзорных органов. Игровые площадки на улице имеют тентовые навесы, песочницы, качели, необходимое игровое оборудование. Для ликвидации очередности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в Богданинском сельском поселении в сентябре 2019 года была создана дополнительная дошкольная группа на 25 мест.

Значительную роль в развитии образовательного процесса сыграло обновление материально-технической базы ДОУ. В 2018-2019 учебном году выделялись средства из районного бюджета на ремонт, приобретение мебели, оборудования дошкольным группам Богородской, Чернореченской, Буньковской, Коляновской, Куликовской школ. В 4-х детских садах установлены тентовые навесы.

Во всех образовательных учреждениях успешно реализуется федеральный государственный образовательный стандарт. В районе проводится множество мероприятий, которые дают педагогам старт для участия в областных и всероссийских конкурсах, где они достойно представляют свой опыт. На региональном этапе Всероссийского конкурса «Педагог года» в номинациях «Педагог дошкольного образования» педагоги района ежегодно становятся финалистами. В рамках регионального Форума дошкольного образования два педагога были награждены за победу в областных конкурсах. В 2018 году МБДОУ Богданинский детский сад «Улыбка» стал победителем 500 лучших детских садов России Всероссийского смотра «Детский сад: мир любви, заботы и внимания» и обладателями медали.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере дошкольного образования:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017	2018	2019
1.	Численность детей, обучающихся по программам дошкольного образования в образовательных организациях Ивановского муниципального района	чел.	1602	1657	1690
2.	Охват детей в возрасте 1-7 лет дошкольным образованием (на начало учебного года)	%	91,7	92,5	98,6
3.	Доступность предшкольного образования (отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе)	%	92	93	96
4.	Соотношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в сфере общего образования Ивановской области	%	100	100	100

Таким образом, в последние годы основные усилия органов власти Ивановского муниципального района были направлены на повышение доступности дошкольного образования.

Значительные усилия были также направлены на повышение качества дошкольного образования.

Наиболее значимыми мероприятиями в данной области явились:

- материально-техническое оснащение дошкольных образовательных учреждений в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие образования Ивановского муниципального района» 2014-2019 гг.;
- повышение заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций до уровня средней заработной платы в общеобразовательных организациях Ивановской области (в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»).

Значительное увеличение уровня оплаты труда педагогических работников дошкольного образования является базовым инструментом, призванным поднять престиж профессии педагогического работника, обеспечить приток квалифицированных кадров в образовательные организации и повысить качество предоставляемого дошкольного образования.

В средне- и долгосрочной перспективе основными проблемами, стоящими перед органами местного самоуправления в сфере дошкольного образования, являются:

- наличие очередности на зачисление в организации дошкольного образования, нарушающей гарантии прав граждан на общедоступное и бесплатное дошкольное образование;
- недостаточно высокое качество оказываемых услуг в сфере дошкольного образования, в том числе обусловленное внедрением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.2. Общее образование

Общее образование (начальное общее, основное общее, полное общее) в Ивановском муниципальном районе предоставляется в 11 общеобразовательных организациях.

Контингент учащихся в общеобразовательных организациях составил на начало 2019-2020 учебного года 3 248 чел. и в ближайшей перспективе будет иметь тенденцию к увеличению.

Из 11 общеобразовательных учреждений 10 являются бюджетными организациями и 1 (МКОУ «Ермолинская ОШ») – казенным учреждением.

Результатом освоения основных программ по развитию образования: Федеральной целевой программы «Развитие образования», а также муниципальных программ Ивановского муниципального района, стала реализация широкого спектра мер, направленных на модернизацию общего образования.

Во всех школах введены элективные курсы естественнонаучного, гуманитарного и технического профилей.

Все школьники обучаются в современных условиях, школы муниципального района оборудованы современной мультимедийной техникой, необходимым учебным оборудованием. По новым ФГОС обучается 96,4% школьников, в том числе 100% на уровне начального общего образования, 100% на уровне основного общего образования и 49,4% на уровне среднего общего образования.

Ежегодно не менее 7% выпускников района получают аттестат о среднем общем образовании с отличием. В 2017-2019 учебных годах все выпускники 11 классов справились с обязательными экзаменами в форме ЕГЭ. Результаты средних баллов в 2019 году выше результатов 2018 года по всем предметам кроме биологии и географии.

Две школы района МБОУ «Коляновская СШ» и МБОУ «Новоталицкая СШ» являются пилотными учреждениями по внедрению компонентов ФГОС среднего общего образования.

Две школы района: МБОУ «Новоталицкая СШ» и МБОУ «Подвязновская СШ» имеют собственные бассейны.

Доля молодых специалистов в возрасте до 30 лет составляет 11% (23 человека) от общей численности педагогов района.

В целях поддержки молодых специалистов установлены единовременные денежные выплаты: для специалистов с высшим образованием – 20 тыс. рублей, со средним профессиональным образованием – 15 тыс. рублей. Кроме того, молодые специалисты имеют право на получение компенсационных выплат на оплату аренды жилья либо оплату проезда к месту работы и обратно.

В 2018 году двое обучающихся района стали призерами регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по трем предметам (литература, обществознание, история), в 2019 двое обучающихся стали победителями регионального этапа по истории и технологии, один обучающийся - призером регионального этапа по технологии.

С целью решения вопроса нехватки педагогических кадров администрация Ивановского муниципального района совместно с Департаментом образования Ивановской области продолжила участие в программе по целевому обучению будущих педагогов, выпускников школ района. В 2019 году по договору о целевом обучении проходят подготовку два будущих педагога.

С 2017 года, обучающиеся района добившиеся значительных достижений в развитии своих интеллектуальных способностей, могут претендовать на получение именной стипендии, учрежденной Главой района. Стипендия выплачивается ежемесячно с сентября по май в размере 1000 руб.

С 2014 года Ивановский муниципальный район ежегодно участвует в реализации Федерального проекта «Детский спорт», инициированного партией «Единая Россия» и направленного на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.

В рамках проекта в школах района были отремонтированы 5 спортивных залов и перепрофилировано одно помещение под тренажерный зал. В результате реализации проекта в 2014 - 2018 гг. создано дополнительно 6 школьных спортивных клубов. Систематически в школьных спортивных клубах дополнительно занимается 890 обучающихся.

Важным элементом доступности образования остается обеспеченность учреждений школьными автобусами. В районе из 52 населенных пунктов по 34 автобусным маршрутам осуществляется подвоз 590 учащихся в 9 школ района (с сентября 2019 – в 10 школ). Общая протяженность школьных маршрутов составляет более 650 километров, работает 16 школьных автобусов.

Повышение квалификации и профессиональной переподготовки способствовало личностно-профессиональному развитию педагогов и активизации их участия в конкурсном движении.

Материально-техническое оснащение школ в ходе реализации проекта модернизации оказало значительное влияние на улучшение условий обучения, в том числе для введения нового федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, что позволило создать дополнительные условия для укрепления здоровья школьников и повышения уровня организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в школах.

Одной из проблем системы общего образования может стать острая нехватка учителей иностранного языка в связи с введением обязательного второго иностранного языка.

Проблемными вопросами развития школьной инфраструктуры в районе остаются неудовлетворительное состояние крыш и оконных блоков в ряде образовательных учреждений в связи с высокой степенью износа зданий,

нехватка современных спортивных и актовх залов, помещений для занятий внеурочной деятельностью. Также к числу проблемных вопросов следует отнести сохранение второй смены в МБОУ «Богданихская СШ» и МБОУ «Богородская СШ».

Выполнение комплекса организационных и финансовых мероприятий планируется осуществлять в рамках ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на реализацию подпрограмм «Модернизация дошкольного образования Ивановского муниципального района», «Модернизация общеобразовательных организаций Ивановского муниципального района» и субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере общего образования

№ п/п	Наименование показателя результативности предоставления субсидии	Значения показателя результативности предоставления субсидии		
		2017	2018	2019
1	Соотношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц в Ивановской области, по данным Федеральной службы государственной статистики (проценты)	100	100	100
2.	Доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам, в общей численности школьников (проценты)	83,0	90,8	96,4
2.1.	Начальное общее образование (проценты)	100	100	100
2.2.	Основное общее образование (проценты)	100	100	100
2.3.	Среднее полное общее образование (проценты)	0	36,3	56,3
3.	Доля учителей, получивших в установленном порядке первую и высшую квалификационные категории, и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности учителей (проценты)	74	76	78
6.	Снижение потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов (динамика положительная или отрицательная)	положительная	положительная	положительная
7.	Доля учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей образовательных учреждений	8,0	10,5	11

2.3. Дополнительное образование детей

Система учреждений дополнительного образования детей Ивановского муниципального района состоит из одного муниципального учреждения — МБУ ДО «Центр дополнительного образования». Кроме того, программы дополнительного образования реализуются в учреждениях общего образования. В 2018-2019 учебном году в 209 объединениях занимается 2875 обучающихся в рамках научно-технической, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, эколого-биологической, военно-патриотической, естественнонаучной, туристско-краеведческой и социально-педагогической направленности.

Наиболее популярными являются объединения художественно-эстетического творчества, в которых занимается 36,4% от общего числа обучающихся в учреждениях дополнительного образования, а также спортивной направленности (28,0%).

В целом, состояние дел в сфере дополнительного образования детей характеризуется высокой степенью стабильности. Услуги дополнительного образования являются в высокой степени востребованными со стороны детей и родителей Ивановского муниципального района.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере дополнительного образования:

№	Наименование показателя	Ед. изм.	2017	2018	2019
1	Общая численность обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ивановского муниципального района на конец календарного года	чел.	3003	3132	3332

2	Количество объединений МБУ ДО ЦДО	шт.	108	108	108
3	Среднегодовое число детей, получающих дополнительное образование в МБУ ДО ЦДО	чел.	1195	1195	1195
4	Соотношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области	%	95	100	100

В последние годы усилия органов местной власти в сфере дополнительного образования были направлены на следующие мероприятия:

- повышение материально-технической оснащенности МБУ ДО ЦДО;
- развитие сетевых форм взаимодействия учреждения дополнительного образования детей, в том числе с общеобразовательными учреждениями;
- развитие инновационных направлений.

В Ивановском районе поддерживаются инновационные направления работы с детьми и молодежью. С 2017 г. в ЦДО открыты группы объединения «Робототехника», в которых занимается 82 человека.

В среднесрочной перспективе главной проблемой в сфере дополнительного образования останется состояние материально-технической базы и условий, в которых предоставляется дополнительное образование в ряде общеобразовательных учреждений. В частности, в отдельных организациях требуется проведение ремонта спортивных залов и открытых плоскостных спортивных сооружений.

2.4. Выявление и поддержка одаренных детей

Развитие системы поддержки талантливых детей является одним из приоритетных направлений деятельности в сфере образования.

Ежегодно в Ивановском муниципальном районе организуется более 70 районных мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей и талантливой молодежи интеллектуальной, творческой, социальной и спортивной направленности.

В качестве мер поддержки одаренных детей на базе санаторно-оздоровительных лагерей и лагерей дневного пребывания организуются профильные смены для одаренных детей.

Ежегодно Ивановский муниципальный район направляет своих представителей для участия в тематических сменах Департамента образования.

Благодаря развитию дистанционных форм обучения и расширению каналов доступа в Интернет ежегодно увеличивается количество участников дистанционных олимпиад.

В качестве мер поощрения и мотивации одаренным учащимся предоставляются стипендии обучающимся за высокие показатели в обучении, организуется Прием Главы Ивановского муниципального района лучших выпускников учреждений общего образования, коллективы Центра дополнительного образования получают средства для организации участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах Всероссийского и международного уровней.

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Численность детей, обучающихся по программам дошкольного образования в образовательных организациях Ивановского муниципального района (на начало учебного года)	чел.	1690	1690	1690	1690	1690
2.	Охват детей в возрасте 1-7 лет дошкольным образованием (на начало учебного года)	%	98,60	98,62	98,63	98,64	98,65
3.	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3-7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в школе)	%	98	99,8	99,8	99,9	100

4.	Соотношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общеобразовательных организациях Ивановской области	%	100	100	100	100	100
5.	Соотношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц в Ивановской области	%	100	100	100	100	100
6	Соотношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области	%	100	100	100	100	100
7.	Доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам, в общей численности школьников	%	97	100	100	100	100
7.1.	Начальное общее образование	%	100	100	100	100	100
7.2.	Основное общее образование	%	100	100	100	100	100
7.3.	Среднее полное общее образование	%	73	100	100	100	100
8.	Доля учителей, получивших в установленном порядке первую и высшую квалификационные категории, и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности учителей	%	79	80	82	83	84
9.	Доля учителей и руководителей общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности руководителей и учителей общеобразовательных учреждений	%	30	35	40	50	60
10.	Снижение потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов (динамика положительная или отрицательная)		положительная	положительная	положительная	положительная	положительная
11.	Доля учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей образовательных учреждений	%	12	14	15	16	17
12.	Общая численность обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Ивановского муниципального района	чел.	3356	3463	3540	3540	3540
13.	Количество объединений МБУ ДО ЦДО	шт.	108	108	108	108	108
14.	Среднегодовое число детей, получающих дополнительное образование в МБУ ДО ЦДО.	чел.	1197	1197	1197	1197	1197

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: Управление образования администрации Ивановского муниципального района.

**Подпрограмма «Модернизация дошкольного образования
Ивановского муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Модернизация дошкольного образования Ивановского муниципально-го района
Срок реализации подпрограммы	2020 — 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Модернизация дошкольного образования Ивановского муниципально-го района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Ивановского муниципального района (управление строительства)
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Ивановского муниципального района (управление строительства)
Цель подпрограммы	Обеспечить устойчивое развитие системы дошкольного образования в Ивановском муниципальном районе
Задачи подпрограммы	-увеличение количества детей дошкольного возраста, посещающих ДООУ за счет рационального использования имеющихся площадей; -создание дополнительных мест для детей дошкольного возраста за счет строительства нового детского сада, реконструкции дошкольных групп образовательных организаций; - капитальный ремонт образовательных учреждений, реализующих до-школьное образование
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 39 627 564,95 руб. Федеральный бюджет – 11 458 465,6 руб. Областной бюджет – 115 743,84 руб. Районный бюджет —28 053 355,51 руб. 2020 год — 39 627 564,95 руб. Федеральный бюджет – 11 458 465,6 руб. Областной бюджет – 115 743,84 руб. Районный бюджет — 28 053 355,51руб. 2021год — 0,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет — 0,0руб. 2022год — 0,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет — 0,0 руб. 2023год — 0,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет — 0,0 руб. 2024 год — 0,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет — 0,0 руб.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы к концу 2020-2024 г. позволит достичь следующих основных результатов: 1) возможность получения дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях для всех детей в возрасте от 2 мес. до 3 лет; 2) дополнительное создание мест в муниципальных организациях, реализующих программы дошкольного образования; 3) предоставление дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом; 4) улучшение инфраструктуры образовательных организаций за счет строительства современных зданий
--	---

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий)

Основные мероприятия подпрограммы – модернизация дошкольного образования Ивановского муниципального района.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1. Строительство детского сада на 120 мест в д. Коляново;
2. Строительство детского сада на 120 мест в д. Беляницы;
3. Содействие занятости женщин — создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)				
			2020	2021	2022	2023	2024
1	Основное мероприятие «Модернизация дошкольного образования Ивановского муниципального района»						
	Количество построенных объектов дошкольного образования	объект	2				
	Количество вновь созданных мест в дошкольных учреждениях	доп. места	240				
1.1.	Мероприятие: «Строительство детского сада на 120 мест в д. Коляново».						
1.2.	Мероприятие: «Строительство детского сада на 120 мест в д. Беляницы».						
1.3.	Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»						
1.3.1.	Мероприятие: «Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования						
1.3.2.	Мероприятие: «Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования						

Показатели основного мероприятия дублируют показатели мероприятий подпрограммы

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы (руб.)

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
	Подпрограмма - всего			39 627 564,95	39 627 564,95	0,00	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет			11 458 465,6	11 458 465,6	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет			115 743,84	115 743,84	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			28 053 355,51	28 053 355,51	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Основное мероприятие «Модернизация дошкольного образования Ивановского муниципального района»			513 800,0	513 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			513 800,0	513 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Мероприятие Строительство детского сада на 120 мест в д. Коляново	администрация ивановского муниципального района (управление строительства)	2020 - 2024	513 800,0	513 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет	администрация ивановского муниципального района (управление строительства)		513 800,0	513 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Мероприятие Строительство детского сада на 120 мест в д. Беяницы	администрация ивановского муниципального района (управление строительства)	2020 - 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет	администрация ивановского муниципального района (управление строительства)		601 300,0	601 300,0	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Региональный проект «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»			38 512 464,95	38 512 464,95	0,00	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет			11 458 465,6	11 458 465,6	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет			115 743,84	115 743,84	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			26 938 255,51	26 938 255,51	0,00	0,00	0,00	0,00

2.1.	Мероприятие «Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования»	администрация ивановского муниципального района (управление строительства)	2020 - 2024	11 580 301,22	11 580 301,22	0,00	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет			11 458 465,60	11 458 465,60	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет			115 743,84	115 743,84	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			6 091,78	6 091,78	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Мероприятие «Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования»	администрация ивановского муниципального района (управление строительства)	2020 - 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Мероприятие «Строительство детского сада на 120 мест в д. Коляново»	администрация ивановского муниципального района (управление строительства)	2020 - 2024	15 611 708,63	15 611 708,63	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			15 611 708,63	15 611 708,63	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	Мероприятие «Строительство детского сада на 120 мест в д. Беляницы»	администрация ивановского муниципального района (управление строительства)	2020 - 2024	11 320 455,10	11 320 455,10	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			11 320 455,10	11 320 455,10	0,00	0,00	0,00	0,00

**Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций
Ивановского муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»
Срок реализации подпрограммы	2020-2024 годы
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы	1. Управление образования администрации Ивановского муниципального района; 2. Образовательные организации Ивановского муниципального района; 3. Администрация Ивановского муниципального района (управление строительства).
Цель подпрограммы	Обеспечение устойчивого развития системы начального общего, основного общего и среднего общего образования в Ивановском муниципальном районе
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для сохранения и улучшения здоровья школьников, обучающихся в общеобразовательных организациях Ивановского муниципального района; 2. Отсутствие предписаний надзорных органов в отношении муниципальных объектов социальной сферы; 3. Соответствие материально-технической базы образовательных организаций лицензионным требованиям и условиям для получения лицензий на осуществление медицинской и образовательной деятельности; 4. Отсутствие муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта; 5. Увеличение количества детей с 1 и 2 группами здоровья; 6. Создание условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа; 7. Оснащение общеобразовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом; 8. Создание условий для распространения моделей государственно-общественного управления образованием; 9. Создание в образовательных организациях условий для занятий физической культурой и спортом.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 92 854 850,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет — 92 854 850,0 руб. 2020 год — 25 354 850,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет — 25 354 850,0 руб. 2021 год — 33 000 000,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет — 33 000 000,0 руб.

	2022 год — 28 000 000,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет — 28 000 000,0 руб. 2023 год — 3 000 000,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет — 3 000 000,0 руб. 2024 год — 3 000 000,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет — 3 000 000,0 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Достижение к 2025 году в подавляющем большинстве школ удовлетворительного уровня базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Характеристика основных мероприятий

Основное мероприятие программы:

1. Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района;

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1. Оснащение материально-технической базы образовательных организаций;

2. Развитие инфраструктуры образовательных организаций (текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования);

3. Создание условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа;

4. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом;

5. Благоустройство территории муниципальных образовательных организаций;

6. Строительство средней общеобразовательной школы на территории д. Богданиха Ивановского муниципального района на 425 мест;

7. Обеспечение безопасности обучающихся при организации транспортного обеспечения в образовательных организациях.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Основное мероприятие: «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»						
1.1.	Мероприятие: «Оснащение материально-технической базы образовательных организаций»						
	Совершенствование учебного процесса	%	84,0	84,5	85,0	85,5	86,0
1.2.	Мероприятие: «Развитие инфраструктуры образовательных организаций (текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования)»						
	Доля детей, обучающихся в современных условиях	%	100	100	100	100	100

1.3.	Мероприятие: «Создание условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной без барьерной среды для беспрепятственного доступа»						
	Доля общеобразовательных учреждений, в которых создана универсальная без барьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных учреждений	%	87	87	87	87,5	87,5
1.4.	Мероприятие: «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом»						
	Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	%	87,5	88,0	88,5	89,0	89,5
1.5.	Мероприятие: «Благоустройство территории муниципальных образовательных организаций»						
	Доля образовательных организаций, территории которых приведены в соответствии с санитарными нормами	%	90,4	91,2	91,8	92,3	92,5
1.6.	Мероприятие: «Строительство средней общеобразовательной школы на территории д. Богданиха Ивановского муниципального района на 425 мест»						
	Количество построенных объектов общего образования	объект	0	0	1	0	0
1.7.	Мероприятие: «Обеспечение безопасности обучающихся при организации транспортного обеспечения в образовательных организациях»						
	Доля образовательных организаций, в которых произведен капитальный ремонт школьного транспортного средства	%	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы (руб.)

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
	Подпрограмма - всего			92 854 850,0	25 354 850,0	33 000 000,0	28 000 000,0	3 000 000,0	3 000 000,0
	Федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			92 854 850,0	25 354 850,0	33 000 000,0	28 000 000,0	3 000 000,0	3 000 000,0
1.	Основное мероприятие: «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»			92 854 850,0	25 354 850,0	33 000 000,0	28 000 000,0	3 000 000,0	3 000 000,0
	Федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			92 854 850,0	25 354 850,0	33 000 000,0	28 000 000,0	3 000 000,0	3 000 000,0
1.1.	Мероприятие: «Оснащение материально-технической базы образовательных организаций»	Управление образования администрации Ив мун района	2020 -2024	2 500 000,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0
	Федеральный бюджет	Управление образования администрации Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	Управление образования администрации Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			2 500 000,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0
1.1.1	Приобретение мебели, оборудования и хозяйственного инвентаря для дошкольных групп								
	МБДОУ Новоталицкий д/с «Солышко»			205 000,0	65 000,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			140 000,0	0,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0
	МБДОУ Богданыхский д/с «Улыбка»			180 000,0	40 000,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0
	МБОУ Новоталицкая СШ			1 975 000,0	395 000,0	395 000,0	395 000,0	395 000,0	395 000,0

1.2.	Мероприятие: «Развитие инфраструктуры образовательных организаций»	Управление образования администрации Ив мун района	2020 -2024	90 956 150,0	25 956 150,0	32 500 000,0	27 500 000,0	2 500 000,0	2 500 000,0
	Федеральный бюджет	Управление образования администрации Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	2 500 000,0	2 500 000,0
	Областной бюджет	Управление образования администрации Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	2 500 000,0	2 500 000,0
	Районный бюджет	Управление образования администрации Ив мун района		90 956 150,0	25 956 150,0	32 500 000,0	27 500 000,0	2 500 000,0	2 500 000,0
1.2.1	Ремонт кровли	Управление образования администрации Ив мун района	2020 -2024	11 040 400,0	11 040 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Коляновская СШ	Управление образования администрации Ив мун района		2 462 100,0	2 462 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Подвязновская СШ	Управление образования администрации Ив мун района		8 056 300,0	8 056 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Озерновская СШ	Управление образования администрации Ив мун района		522 000,0	522 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2	Ремонт спортзала	Управление образования администрации Ив мун района	2020 -2024	4 123 200,0	4 123 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Богородская СШ	Управление образования администрации Ив мун района		2 754 500,0	2 754 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Озерновская СШ	Управление образования администрации Ив мун района		1 368 700,0	1 368 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Ремонт помещений	Управление образования администрации Ив мун района		1 000 000,0	1 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3	МБОУ Коляновская СШ	Управление образования администрации Ив мун района	2020 -2024	500 000,0	500 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Подвязновская СШ	Управление образования администрации Ив мун района		500 000,0	500 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Замена оконных блоков	Управление образования администрации Ив мун района		10 068 500,0	68 500,0	2 500 000,0	2 500 000,0	2 500 000,0	2 500 000,0
	МБОУ Куликовская СШ	Управление образования администрации Ив мун района		5 300,0	5 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4	МБОУ Новоталицкая СШ	Управление образования администрации Ив мун района	2020 -2024	8 063 200,0	63 200,0	2 000 000,0	2 000 000,0	2 000 000,0	2 000 000,0
	МБОУ Подвязновская СШ	Управление образования администрации Ив мун района		2 000 000,0	0,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0
	Строительство средней общеобразовательной школы на территории д. Богданиха Ивановского муниципального района на 425 мест	администрация ивановского муниципального района (управление строительства)		64 122 750,0	9 122 750,00	30 000 000,0	25 000 000,0	0,0	0,0
	Мероприятие: «Создание условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной без барьерной среды для беспрепятственного доступа»	Управление образования администрации Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Федеральный бюджет	Управление образования администрации Ив мун района	2020 -2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	Управление образования администрации Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет	Управление образования администрации Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.4.	Мероприятие: «Создание в обще- образовательных организациях, расположенных в сельской мест- ности, условий для занятий физи- ческой культурой и спортом»	Управление образования админи- страции Ив мун района	2020 -2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	Управление образования админи- страции Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	Управление образования админи- страции Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет	Управление образования админи- страции Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Мероприятие: «Благоустройство территории муниципальных об- разовательных организаций»	Управление образования админи- страции Ив мун района	2020 -2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет	Управление образования админи- страции Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	Управление образования админи- страции Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	Управление образования админи- страции Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6.	Мероприятие: «Строительство средней общеобразовательной школы на территории д. Богдани- ха Ивановского муниципально- го района на 425 мест»	Администрация ивановского му- ниципального района (управле- ние строительства)	2020- 2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	Администрация ивановского му- ниципального района (управле- ние строительства)		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	Администрация ивановского му- ниципального района (управле- ние строительства)		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет	Администрация ивановского му- ниципального района (управле- ние строительства)		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7.	Мероприятие: Обеспечение без- опасности обучающихся при организации транспортного обе- спечения в образовательных орга- низациях	Управление образования админи- страции Ив мун района	2020- 2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет	Управление образования админи- страции Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	Управление образования админи- страции Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	Управление образования админи- страции Ив мун района		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций
Ивановского муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района
Сроки реализации подпрограммы	2020-2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Снижение рисков возникновения пожаров, проникновения посторонних людей, захвата заложников и гибели людей в образовательных организациях, оптимизация расходов на улучшение пожарной и антитеррористической безопасности.
Задачи подпрограммы	1. Реализация государственной политики и требований законодательства в области пожарной и антитеррористической безопасности. 2. Укрепление материально-технической базы образовательных организаций в соответствии с нормативными требованиями пожарной и антитеррористической безопасности. 3. Повышение уровня знаний правил пожарной безопасности работников, учащихся, воспитанников, находящихся в образовательных организациях Ивановского муниципального района.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего –13 405 005,00 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет – 13 405 005,00 руб. 2020 год – 11 405 005,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет – 11 405 005,0 руб. 2021 год – 500 000,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет – 500 000,0 руб. 2022 год – 500 000,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет – 500 000,0 руб. 2023 год – 500 000,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет – 500 000,0 руб. 2024 год – 500 000,0 руб. Областной бюджет – 0,0 руб. Районный бюджет – 500 000,0 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Приведение уровня пожарной и антитеррористической безопасности и защищенности образовательных организаций Ивановского муниципального района в соответствие с нормативными требованиями Российского законодательства.

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы.

Основное мероприятие программы:

Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий.

1-е мероприятие подпрограммы - мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования:

- приобретение, обслуживание пожарного инвентаря (огнетушители, подставки и шкафы для огнетушителей, пожарные щиты с комплектом оборудования, пожарные шкафы, знаки пожарной безопасности и т.д.);
- изготовление проектно-сметной документации на монтаж новых систем автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией (АПС и СОУЭ) в образовательных организациях;
- монтаж, ремонт АПС и СОУЭ, замена устаревших, неработоспособных систем АПС и СОУЭ;
- монтаж, ремонт, восстановление и обслуживание внутренних пожарных водопроводов;
- проверка надежности крепления наружных пожарных лестниц, ремонт наружных пожарных лестниц;
- проведение обработки деревянных конструкций чердачных помещений, сцен актовых залов и занавесей в учреждениях образования огнезащитным составом, проверка огнезащитной обработки;
- устройство (монтаж), восстановление молниезащиты зданий, сооружений, строений, оборудования;
- установка (монтаж) противопожарных дверей и люков;
- установка (монтаж) дверей на путях эвакуации с доводчиками и уплотнителями;
- проведение профилактических испытаний электрооборудования, электросетей, технологического электрооборудования;
- приобретение индивидуальных средств защиты органов дыхания фильтрующего действия и шкафов для их хранения;
- изготовление и установка распашных решеток, замена глухих решеток на окнах 1 этажа на распашные;
- изготовление планов эвакуации в соответствии с требованиями ГОСТ;
- проведение независимой оценки риска (аудита) в области обеспечения пожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями законодательства в области пожарной безопасности;
- расчет категорий помещений по взрывопожарной и пожарной опасности и т.д.

2-е мероприятие подпрограммы - мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений образования:

- восстановление ветхого и отсутствующего ограждения территорий образовательных организаций с устройством калиток и ворот;
- установка входных металлических дверей и оснащение их домофонами;
- оснащение входов в здания общеобразовательных организаций системами допуск-контроль;
- монтаж систем видеонаблюдения;
- оснащение образовательных организаций системами охранной сигнализации;
- обеспечение образовательных организаций физической охраной;
- оборудование контрольно-пропускных пунктов и въездов на объект;
- обслуживание кнопок тревожной сигнализации (КТС).

3. Целевые (индикаторы) показатели подпрограммы.

Наименование целевого (индикатора) показателя	Единица измерения	Значения целевых (индикаторов) показателей				
		2020	2021	2022	2023	2024
Основное мероприятие: «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»						
1. Мероприятие: «Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования»						
1.1. Приобретение, обслуживание пожарного инвентаря (огнетушители, подставки и шкафы для огнетушителей, пожарные щиты с комплектом оборудования, пожарные шкафы, знаки пожарной безопасности и т.д.)	%	0	100	100	100	100
1.2. Изготовление проектно-сметной документации на монтаж новых систем автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией (АПС и СОУЭ) в образовательных организациях	%	100	100	100	100	100

1.3. Монтаж, ремонт АПС и СОУЭ, замена устаревших, неработоспособных систем АПС и СОУЭ	%	37	37	37	37	37
1.4. Монтаж, ремонт, восстановление и обслуживание внутренних пожарных водопроводов	%	0	100	100	100	100
1.5. Проверка надежности крепления наружных пожарных лестниц, ремонт наружных пожарных лестниц	%	0	0	0	0	0
1.6. Проведение обработки деревянных конструкций чердачных помещений, сцен актов залов и занавесей в учреждениях образования огнезащитным составом, проверка огнезащитной обработки	%	0	100	100	100	100
1.7. Устройство (монтаж), восстановление молниезащиты зданий, сооружений, строений, оборудования	%	100	100	100	100	100
1.8. Проведение профилактических испытаний электрооборудования, электросетей, технологического электрооборудования, замеры сопротивления электрических сетей	%	0	100	100	100	100
1.9. Установка (монтаж) противопожарных дверей и люков	%	98	98	98	98	98
1.10. Установка (монтаж) дверей на путях эвакуации с доводчиками и уплотнителями	%	100	100	100	100	100
1.11. Приобретение индивидуальных средств защиты органов дыхания фильтрующего действия и шкафов для их хранения	%	10	10	10	10	10
1.12. Изготовление и установка распашных решеток, замена глухих решеток на окнах 1 этажа на распашные.	%	70	70	70	70	70
1.13. Изготовление планов эвакуации в соответствии с требованиями ГОСТ	%	98	98	98	98	98
1.14. Независимая оценка риска (аудит) в области обеспечения пожарной безопасности для зданий учреждений образования	%	100	100	100	100	100
1.15. Расчет категорий помещений по взрывопожарной и пожарной опасности	%	100	100	100	100	100
2. Мероприятие: «Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений образования»						
2.1. Восстановление ветхого и отсутствующего ограждения территорий образовательных организаций с устройством калиток и ворот	%	73	73	73	73	73
2.2. Установка входных металлических дверей и оснащение их домофонами	%	60	60	60	60	60
2.3. Оснащение входов в здания общеобразовательных организаций системами допуск-контроля	%	0	0	0	0	0
2.4. Монтаж систем видеонаблюдения	%	15	15	15	15	15
2.5. Оснащение образовательных организаций системами охранной сигнализации	%	0	0	0	0	0
2.6. Обеспечение образовательных организаций физической охраной	%	55	0	0	0	0
2.7. Оборудование контрольно-пропускных пунктов и въездов на объект	%	0	0	0	0	0
2.8. Обслуживание кнопок тревожной сигнализации (КТС)	%	100	0	0	0	0

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы (руб.)

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок ре- ализации (годы)	Всего	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	
Подпрограмма: всего										
Областной бюджет				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Районный бюджет				13 405 005,0	11 405 005,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	
Основное мероприятие: «Пожарная и антитеррористическая безопасность образова- тельных организаций Ивановского муниципального района»: всего										
Областной бюджет				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Районный бюджет										500 000,0
1.	Мероприятия по соз- данию условий противопожарной без- опасности учреждений образования»	Образовательные организации, Управление образования	2020- 2024гг.	5 657 805,0	3 657 805,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	
	Районный бюджет			5 657 805,0	3 657 805,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	500 000,0	
1.1	Приобретение, обслуживание пожарно- го инвентаря (огнетушители, подставки и шкафы для огнетушителей, пожарные щиты с комплектом оборудования, по- жарные шкафы, знаки пожарной без- опасности и т.д.)	Образовательные организации, Управление образования	2020- 2024гг.	511 600,0	0,0	148 600,0	121 000,0	121 000,0	121 000,0	
	Районный бюджет			511 600,0	0,0	148 600,0	121 000,0	121 000,0	121 000,0	
	МБОУ «Богдановская СШ»			16 400,0	0,0	8600,0	2600,0	2600,0	2600,0	
	МБОУ «Богородская СШ»			63 000,0	0,0	15 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	
	МБОУ «Буньковская СШ»			22 800,0	0,0	12 000,0	3 600,0	3 600,0	3 600,0	
	МБОУ «Коляновская СШ»			41 900,0	0,0	17 000,0	8 300,0	8 300,0	8 300,0	
	МБОУ «Куликовская СШ»			36 000,0	0,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0	
	МБОУ «Михалевская СШ»			77 500,0	0,0	19 000,0	19 500,0	19 500,0	19 500,0	
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			229 000,0	0,0	58 000,0	57 000,0	57 000,0	57 000,0	
	МБОУ «Озёрновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
МБОУ «Подвязновская СШ»	25 000,0	0,0	10 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0				
МБОУ «Чернореченская СШ»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				

	МБУ ДО ЦДО			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с «Солнышко»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Богданихский детский сад «Улыбка»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Изготовление проектно-сметной документации на монтаж новых систем автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией (АПС и СОУЭ) в образовательных организациях	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	Монтаж, ремонт АПС и СОУЭ, замена устаревших, неработоспособных систем АПС и СОУЭ	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	3 657 805,0	3 657 805,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			3 657 805,0	3 657 805,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богданихская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богородская СШ»			317 300,0	317 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Буньковская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Коляновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Куликовская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			3 202 305,0	3 202 305,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Озёрновская СШ»			138 200,0	138 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Чернореченская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБУ ДО ЦДО			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с «Солнышко»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Богданихский детский сад «Улыбка»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.4	Монтаж, ремонт, восстановление и обслуживание внутренних пожарных водопроводов	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	88 000,0	0,0	22 000,0	22 000,0	22 000,0	22 000,0
	Районный бюджет			88 000,0	0,0	22 000,0	22 000,0	22 000,0	22 000,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			33 600,0	0,0	8 400,0	8 400,0	8 400,0	8 400,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			33 600,0	0,0	8 400,0	8 400,0	8 400,0	8 400,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			20 800,0	0,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0

1.7	МБОУ «Куликовская СШ»	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	10 400,0	0,0	2 600,0	2 600,0	2 600,0	2 600,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			10 400,0	0,0	2 600,0	2 600,0	2 600,0	2 600,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			20 800,0	0,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0
	МБОУ «Озёрновская СШ»			20 800,0	0,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			20 800,0	0,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0
	МБОУ «Чернореченская СШ»			20 800,0	0,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0
	МБУ ДО ЦДО			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Богданихский д/с «Улыбка»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Устройство (монтаж), восстановление молниезащиты зданий, сооружений, строений, оборудования			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8	Районный бюджет	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Проведение профилактических испытаний электрооборудования, электротросетей, технологического электрооборудования, замеры сопротивления электросетей			1 202 800,0	0,0	280 000,0	307 600,0	307 600,0	307 600,0
	Районный бюджет			1 202 800,0	0,0	280 000,0	307 600,0	307 600,0	307 600,0
	МБОУ «Богданихская СШ»			120 000,0	0,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0
	МБОУ «Богородская СШ»			80 000,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
	МБОУ «Буньковская СШ»			80 000,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
	МБОУ «Коляновская СШ»			80 000,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
	МБОУ «Куликовская СШ»			120 000,0	0,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			80 000,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			362 800,0	0,0	70 000,0	97 600,0	97 600,0	97 600,0
	МБОУ «Озерновская СШ»			125 000,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			120 000,0	0,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0
	МБОУ «Чернореченская СШ»			80 000,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
	МБУ ДО ЦДО			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с «Солнышко»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Богданихский д/с «Улыбка»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.9	Установка (монтаж) противопожарных дверей и люков	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.10	Установка (монтаж) дверей на путях эвакуации с доводчиками и уплотнителями	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Приобретение индивидуальных средств защиты органов дыхания фильтрующего действия т шкафов для их хранения			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.11	Районный бюджет	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богдановская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богородская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Буньковская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Коляновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Куликовская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Озерновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Чернореченская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБУ ДО ЦДО			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.12	МБДОУ Новоталицкий д/с «Солнышко»	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Богдановский д/с «Улыбка»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Изготовление и установка распашных решеток, замена глухих решеток на окнах 1 этажа на распашные			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.13	Изготовление планов эвакуации в соответствии с требованиями ГОСТ	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.14	Независимая оценка риска (аудит) в области обеспечения пожарной безопасности для зданий учреждений образования	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.15	Расчет категорий помещений по взрывопожарной и пожарной опасности	Образовательные организации, Управление образования		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Мероприятия: «Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений образования»	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	7 747 200,0	7 747 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			7 747 200,0	7 747 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1	Восстановление ветхого и отсутствующего ограждения территории образовательных организаций с устройством калиток и ворот	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	1 000 000,0	1 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			1 000 000,0	1 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богдановская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богородская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Буньковская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Коляновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Куликовская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			1 000 000,0	1 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Озерновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Чернореченская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	МБУ ДО ЦДО			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с «Солнышко»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Богданихский д/с «Улыбка»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2	Установка входных металлических дверей и оснащение их домофонами	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богданихская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богородская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Буньковская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Коляновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Куликовская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Озерновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Чернореченская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБУ ДО ЦДО			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3	МБДОУ Новоталицкий д/с «Солнышко»	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Богданихский д/с «Улыбка»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Оснащение входов в здания общеобразовательных организаций системамипуск-контроля			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4	МБОУ «Новоталицкая СШ»	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Монтаж систем видеонаблюдения			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богданихская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богородская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Коляновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.5	МБОУ «Куликовская СШ»	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Озерновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Чернореченская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБУ ДО ЦДО			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Богданихский д/с «Улыбка»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Оснащение образовательных организаций системами охранной сигнализации			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6	Районный бюджет	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богданихская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богородская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Коляновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Куликовская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Озерновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Чернореченская СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6	МБУ ДО ЦДО	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Богданихский д/с «Улыбка»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Обеспечение образовательных организаций физической охраной			6 050 000,0	6 050 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			6 050 000,0	6 050 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богданихская СШ»			550 000,0	550 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богородская СШ»			550 000,0	550 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Буньковская СШ»			550 000,0	550 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Коляновская СШ»			550 000,0	550 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Куликовская СШ»			1 100 000,0	1 100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.7	МБОУ «Михалевская СШ»			550 000,0	550 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			737 000,0	737 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Озерновская СШ»			550 000,0	550 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			363 000,0	363 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Чернореченская СШ»			550 000,0	550 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБУ ДО ЦДО			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Богданихский д/с «Улыбка»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Оборудование контрольно-пропускных пунктов и въездов на объект	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.8	Обслуживание кнопок тревожной сигнализации (КТС)	Образовательные организации, Управление образования	2020-2024гг.	697 200,0	697 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			697 200,0	697 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богданихская СШ»			38 500,0	38 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Богородская СШ»			46 800,0	46 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Буньковская СШ»			46 800,0	46 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Коляновская СШ»			46 800,0	46 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Куликовская СШ»			70 200,0	70 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Михалевская СШ»			20 800,0	20 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Новоталицкая СШ»			70 150,0	70 150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Озерновская СШ»			46 800,0	46 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Подвязновская СШ»			82 150,0	82 150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ «Чернореченская СШ»			48 900,0	48 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБУ ДО ЦДО			15 600,0	15 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с № 1			46 750,0	46 750,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБДОУ Новоталицкий д/с «Солнышко»			70 070,0	70 070,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБОУ Богданихский д/с «Улыбка»			46 880,0	46 880,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма «Выявление и поддержка одаренных детей»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Выявление и поддержка одаренных детей»
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Выявление и поддержка одаренных детей
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий подпрограммы	1. Управление образования администрации Ивановского муниципального района. 2. Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района.
Цель подпрограммы	Создание условий для наиболее более полного и гармоничного развития способностей обучающихся
Задачи подпрограммы	1. Создание системы мероприятий, направленных на развитие творческой, социальной, интеллектуальной, спортивной одаренности; 2. Создание благоприятных условий для проведения профессиональной ориентации и организации летней занятости и отдыха детей; 3. Организация взаимодействия образовательных учреждений, органов муниципальной власти, спортивных учреждений и учреждений культуры в сфере работы с детьми; 4. Увеличение количества детей, активно участвующих и становящихся призерами областных, всероссийских и международных конкурсов и соревнований; 5. Повышение квалификации педагогов, работающих с одаренными детьми.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 23 582 500,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 3 938 500,0руб. Районный бюджет — 19 644 000,0 руб. 2020 год — 4 764 500,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 787 700,0 руб. Районный бюджет — 3 976 800,0руб. 2021 год — 4 704 500,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 787 700,0 руб. Районный бюджет — 3 916 800,0 руб. 2022 год — 4 704 500,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 787 700,0 руб. Районный бюджет — 3 916 800,0 руб. 2023 год — 4 704 500,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 787 700,0 руб. Районный бюджет — 3 916 800,0 руб. 2024 год — 4 704 500,0 руб. Федеральный бюджет – 0,0 руб. Областной бюджет – 787 700,0 руб. Районный бюджет — 3 916 800,0 руб.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	- Эффективное выявление детей, имеющих творческую, интеллектуальную, социальную, спортивную одаренность; - Получение каждым ребенком, независимо от индивидуальных особенностей, возможности для саморазвития; - Увеличение количества участников, победителей и призеров районных, областных, Всероссийских и международных конкурсов и соревнований; - Повышение эффективности работы лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха; - Сохранение доли обучающихся, охваченных разнообразными формами летнего отдыха, оздоровления и занятости.
--	---

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие программы: Выявление и поддержка одаренных детей.

Мероприятиями подпрограммы являются:

1. Мероприятия, направленные на выявление интеллектуальной одаренности. В эту группу мероприятий входят районные предметные олимпиады, конференции, бал выпускников, организация участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах и конференциях международного, Всероссийского и областного уровней.

2. Мероприятия, направленные на выявление творческой одаренности. Данный блок предусматривает проведение конкурсов чтецов, КВН, фестивалей детского творчества, Дня защиты детей и Новогоднего праздника для одаренных детей.

3. Мероприятия, направленные на выявление лидерской одаренности, включают проведение районного и участие в областном конкурсе агитбригад «Светофор», конкурсы социальной направленности «Лидер 21 века» и муниципальный этап акции «Я – гражданин России!», проведение районного слета детских общественных организаций.

4. Мероприятия, направленные на выявление спортивной одаренности, предусматривают организацию и проведение районной спартакиады школьников, участие команд района в зональных и областных соревнованиях по отдельным видам, организацию муниципальных и участие в областных Президентских состязаниях и Президентских спортивных играх, проведение спортивных фестивалей «Шиповка юных» и «Фестиваля баскетбола».

5. Мероприятия, направленные на организацию детского отдыха, предусматривают организацию лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций, направление обучающихся на отдых в загородные и санаторно-оздоровительные лагеря, организацию двухразового питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в лагерях дневного пребывания. Мероприятия финансируются как за счет средств районного, так и из областного и федерального бюджета.

6. Организация двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

7. Субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году.

8. Мероприятия, направленные на трудоустройство в весенне-летний период, предусматривают организацию занятости несовершеннолетних.

9. Мероприятия, направленные на совершенствование профессионального мастерства педагогов, работающих с одаренными детьми – это мероприятия, направленные на создание системы поддержки талантливых педагогов: День Учителя и День Дошкольного работника, проведение семинаров-практикумов для педагогов на базе АУ ИРО ИО.

3. Целевые индикаторы (показатели подпрограммы)

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение цифрового показателя				
			2020	2021	2022	2023	2024
1.	Основное мероприятие: Выявление и поддержка одаренных детей.						
1.1.	Мероприятие: «Мероприятия, направленные на выявление интеллектуальной одаренности»						
1.1.1.	Количество учащихся, принимающих участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	чел.	530	530	540	550	560

1.1.2.	Количество школьников, принимающих участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	чел.	30	30	30	30	30
1.1.3.	Количество победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников	чел.	4	4	4	4	4
1.1.4.	Количество обучающихся, награжденных за особые успехи в учении	чел.	7	7	7	7	7
1.1.5.	Количество участников районных интеллектуальных конкурсов, научно-практических конференций	чел.	237	237	237	237	237
1.1.6.	Количество участников районного конкурса «Ученик года»	чел.	50	50	50	50	50
1.1.7.	Количество муниципальных образовательных организаций, участвующих в районном смотре-конкурсе пришкольных территорий и учебно-опытных участков	орг.	14	14	14	14	14
1.1.8.	Количество участников районного бала выпускников	чел.	60	60	60	60	60
1.1.9.	Количество участников фестиваля исторической реконструкции «Кречет»	чел.	250	250	250	250	250
1.1.10.	Количество обучающихся, получающих ежемесячное специальное денежное поощрение	чел.	24	24	24	24	24
1.2.	Мероприятие: «Мероприятия, направленные на выявление творческой одаренности»						
2.1.	Количество обучающихся, принимающих участие в конкурсе чтецов, муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Живая классика»	чел.	80	80	80	80	80
1.2.2.	Количество участников районного Новогоднего КВН	чел.	40	40	40	40	40
1.2.3.	Количество участников праздников для одаренных детей и Дня защиты детей	чел.	330	330	330	330	330
1.2.4.	Количество обучающихся-членов творческих коллективов, направляемых на участие в областных, межрегиональных и Всероссийских фестивалях и конкурсах	чел.	250	250	250	250	250
1.2.5.	Количество участников районного фестиваля «Рождественский подарок»	чел.	100	100	100	100	100
1.2.6.	Количество участников районного конкурса «Маленькая фея»	чел.	13	13	13	13	13
1.2.7.	Количество участников Фестиваля «Весенняя капель»	чел.	160	160	160	160	160
1.2.8.	Количество участников районной выставки декоративно-прикладного творчества	чел.	100	100	100	100	100
1.2.9.	Количество участников районной выставки «Пасха – Светлый день»	чел.	180	180	180	180	180
1.2.10.	Количество участников районного конкурса ехнического творчества	чел.	60	60	60	60	60
1.3.	Мероприятие: «Мероприятия, направленные на выявление лидерской одаренности»						
1.3.1.	Количество участников конкурса агитбригад «Светофор»	чел.	45	45	45	45	45

1.3.2.	Количество учащихся, принявших участие в муниципальных конкурсах лидеров общественных организаций	чел.	275	275	275	275	275
1.3.3.	Количество учащихся, принявших участие в региональных конкурсах лидеров общественных организаций	чел.	15	15	15	15	15
1.3.4.	Количество учащихся, принявших участие в муниципальном этапе акции «Я - гражданин России!»	чел.	60	60	60	60	60
1.4.	Мероприятие: «Мероприятия, направленные на выявление спортивной одаренности»						
1.4.1.	Количество участников спартакиады школьников Ивановского муниципального района	чел.	900	900	900	900	900
1.4.2.	Количество победителей и призеров региональной спартакиады школьников	чел.	30	30	30	30	30
1.4.3.	Количество участников зональных соревнований региональной спартакиады школьников	чел.	80	80	80	80	80
1.4.4.	Количество участников муниципального этапа Всероссийских Президентских состязаний	чел.	110	110	110	110	110
1.4.5.	Количество участников регионального этапа Всероссийских Президентских состязаний и Всероссийских Президентских спортивных игр	чел.	30	30	30	30	30
1.4.6.	Количество участников муниципальных спортивных фестивалей и праздников	чел.	270	270	270	270	270
1.4.7.	Количество общеобразовательных организаций, принимающих участие в районном смотре-конкурсе школьных музеев и музейных экспозиций	орг.	11	11	11	11	11
1.5.	Мероприятие: «Мероприятия, направленные на организацию детского отдыха»						
1.5.1.	Количество смен в лагерях дневного пребывания	смен	4	4	4	4	4
1.5.2.	Количество смен в лагерях труда и отдыха	смен	2	2	2	2	2
1.5.3.	Количество учащихся, отдыхающих в лагерях дневного пребывания, лагерях труда и отдыха	чел.	916	916	916	916	916
1.5.4.	Количество учащихся, отдыхающих в загородных и санаторно-оздоровительных лагерях	чел.	122	122	122	122	122
1.6.	Мероприятие: «Организация двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»						
	Количество детей сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, для которых организовано двухразовое питание в лагерях дневного пребывания	чел.	31	31	31	31	31
1.7.	Мероприятие: «Субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году».						

	Количество учащихся, направляемых в лагерь дневного пребывания за счет средств субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году.	чел.	310	310	310	310	310
1.8.	Мероприятие: «Мероприятия, направленные на трудоустройство в весенне-летний период»						
1.8.1.	Количество учащихся, трудоустроенных в весенне-летний период	чел.	297	297	297	297	297
1.9.	Мероприятие: «Мероприятия, направленные на совершенствование профессионального мастерства педагогов, работающих с одаренными детьми»						
1.9.1.	Количество педагогов, ставших участниками районного конкурса «Педагог года»	чел.	25	25	25	25	25
1.9.2.	Количество педагогов, награжденных в рамках проведения Дня Дошкольного работника и Дня учителя	чел.	35	35	35	35	35
1.9.3.	Количество педагогов-участников семинаров практикумов для педагогов, работающих с одаренными детьми	чел.	30	30	30	30	30

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы (руб.)

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок ре- ализации (годы)	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
	Подпрограмма - всего			23 582 500,0	4 764 500,0	4 704 500,0	4 704 500,0	4 704 500,0	4 704 500,0
	Районный бюджет			19 644 000,0	3 976 800,0	3 916 800,0	3 916 800,0	3 916 800,0	3 916 800,0
	Областной бюджет			3 938 500,0	787 700,0	787 700,0	787 700,0	787 700,0	787 700,0
	Федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Основное мероприятие: «Выявление и поддержка одаренной детей»	Управление образования администрации Ив мун района	2020 - 2024	23 582 500,0	4 764 500,0	4 704 500,0	4 704 500,0	4 704 500,0	4 704 500,0
	Районный бюджет			19 644 000,0	3 976 800,0	3 916 800,0	3 916 800,0	3 916 800,0	3 916 800,0
	Областной бюджет			3 938 500,0	787 700,0	787 700,0	787 700,0	787 700,0	787 700,0
	Федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Мероприятия, направ- ленные на выявление интеллектуаль- ной одарённости»	Управление образования администрации Ив мун района		1 283 000,0	304 600,0	244 600,0	244 600,0	244 600,0	244 600,0
	Районный бюджет			1 283 000,0	304 600,0	244 600,0	244 600,0	244 600,0	244 600,0
1.1.1.	Районные предметные олимпиады			239 500,0	47 900,0	47 900,0	47 900,0	47 900,0	47 900,0
1.1.2.	Участие в областных, всероссийских олимпиадах, конкурсах и научно – практических конференциях			100 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
1.1.3.	Единовременные премии победителям и призерам регионального этапа Все- российской олимпиады школьников			15 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0
1.1.4.	Награждение учащихся за значитель- ные успехи в обучении			75 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0
1.1.5.	Районная научно – практическая кон- ференция «Молодежь изучает окружа- ющий мир»			52 500,0	10 500,0	10 500,0	10 500,0	10 500,0	10 500,0
1.1.6.	Районный конкурс «Ученик года»			50 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0
1.1.7.	Районный смотр-конкурс пришколь- ных опытных участков			65 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0
1.1.8.	Районный бал выпускников			300 000,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0

1.1.9.	Фестиваль исторической реконструкции «Кречет»		300 000,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0
1.1.10.	Приобретение ГСМ для поездок на мероприятия, направленные на выявление интеллектуальной одаренности		26 000,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0
1.1.11.	Районная краеведческая конференция		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.12.	Ежемесячное специальное денежное поощрение (именная стипендия) интеллектуально-одаренным обучающимся		60 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Мероприятие: «Мероприятия, направленные на выявление творческой одаренности»		1 183 500,0	236 700,0	236 700,0	236 700,0	236 700,0	236 700,0
	Районный бюджет		1 183 500,0	236 700,0	236 700,0	236 700,0	236 700,0	236 700,0
1.2.1	Районный конкурс чтецов		17 500,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0
1.2.2	Районный конкурс «Живая классика»		15 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0
1.2.3	Районный КВН		30 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0
1.2.4	День защиты детей		35 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0
1.2.5	Новогодние праздники для одаренных детей		198 000,0	39 600,0	39 600,0	39 600,0	39 600,0	39 600,0
1.2.6	Организация участия творческих коллективов в областных, межрегиональных и Всероссийских фестивалях и конкурсах	Управление образования администрации Ив мун района 2020 - 2024	750 000,0	150 000,0	150 000,0	150 000,0	150 000,0	150 000,0
1.2.7	Приобретение ГСМ для поездок на мероприятия, направленные на выявление творческой одаренности		26 000,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0
1.2.8	Районный фестиваль «Рождественский праздник»		15 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0
1.2.9	Районный конкурс «Маленькая фея»		50 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0
1.2.10	Районный праздник «Феерия талантов»		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.11	Фестиваль «Весенняя капель»		7 000,0	1 400,0	1 400,0	1 400,0	1 400,0	1 400,0
1.2.12	Районная выставка декоративно-прикладного творчества		15 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0

1.2.13	Районная выставка «Пасха – Светлый день»			15 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0
1.2.14	Районный конкурс технического творчества			10 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0
1.3.	Мероприятие: «Мероприятия, направленные на выявление лидерской одаренности»	Управление образования администрации Ив мун района	2020 - 2024	156 000,0	31 200,0	31 200,0	31 200,0	31 200,0	31 200,0
	Районный бюджет			156 000,0	31 200,0	31 200,0	31 200,0	31 200,0	31 200,0
1.3.1	Участие в областном смотре агитбригад «Светофор»			2 500,0	2 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2	Районный конкурс агитбригад «Светофор»			22 500,0	2 500,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0
1.3.3	Конкурс лидеров среди руководителей и лидеров общественных организаций «Лидер 21 века»			30 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0
1.3.4	Слет детских общественных объединений «РОСТОК»			25 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0
1.3.5	Районная акция «Я – гражданин России»			50 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0
1.3.6	Приобретение ГСМ для поездок на мероприятия, направленные на выявление лидерской одаренности			26 000,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0	5 200,0
1.4.	Мероприятие: «Мероприятия, направленные на выявление спортивной одаренности»	Управление образования администрации Ив мун района	2020 - 2024	658 500,0	131 700,0	131 700,0	131 700,0	131 700,0	131 700,0
	Районный бюджет			658 500,0	131 700,0	131 700,0	131 700,0	131 700,0	131 700,0
1.4.1	Зональные соревнования по мини – футболу			25 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0
1.4.2	Областные соревнования по лыжным гонкам			10 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0
1.4.3	Зональные соревнования по баскетболу			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.4	Районные соревнования по волейболу			30 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0
1.4.5	Районные соревнования по легкой атлетике			25 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0
1.4.6	Районные Президентские состязания			25 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0

1.4.7	Областные Президентские состязания			7 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0
1.4.8	Шиповка юных			20 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
1.4.9	Областные Президентские спортивные игры			7 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0
1.4.10	Районные соревнования школьников по футболу			80 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0
1.4.11	Фестиваль баскетбола			27 500,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
1.4.12	Районные соревнования по баскетболу			45 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0
1.4.13	Районный легкоатлетический кросс			45 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0
1.4.14	Районные соревнования школьников по настольному теннису			25 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0
1.4.15	Участие в областном лично – командном первенстве по пулевой стрельбе			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.16	Приобретение ГСМ для поездок на мероприятия, направленные на выявление спортивной одаренности			81 000,0	16 200,0	16 200,0	16 200,0	16 200,0	16 200,0
1.4.17	Районный спортивный праздник от «Старта до финиша»			100 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
1.4.18	Районные новогодние спортивные игры			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.19	Районные соревнования по мини-футболу			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.20	Зональные соревнования школьников по настольному теннису			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.21	Зональные (областные) соревнования по волейболу			10 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0
1.4.22	Районные соревнования школьников по шахматам			50 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0
1.4.23	Районный смотр школьных музеев			45 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0
1.4.24	Областные соревнования «Школа безопасности»			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.25	Районный туристический слет школьников			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.5.	Мероприятия, направленные на организацию детского отдыха»	Управление образования администрации Ив мун района , управление социальной сферы администрации Ив мун района	2020 - 2024	10 730 000,0	2 146 000,0	2 146 000,0	2 146 000,0	2 146 000,0	2 146 000,0
	Районный бюджет			10 730 000,0	2 146 000,0	2 146 000,0	2 146 000,0	2 146 000,0	2 146 000,0
	Управление образования			10 620 000,0	2 124 000,0	2 124 000,0	2 124 000,0	2 124 000,0	2 124 000,0
	Управление социальной сферы			110 000,0	22 000,0	22 000,0	22 000,0	22 000,0	22 000,0
1.6.	Мероприятие «Организация двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»	Управление образования администрации Ив мун района		358 000,0	71 600,0	71 600,0	71 600,0	71 600,0	71 600,0
	Областной бюджет			358 000,0	71 600,0	71 600,0	71 600,0	71 600,0	71 600,0
1.7.	Мероприятие «Субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году»	Управление образования администрации Ив мун района	2020 - 2024	6 116 000,0	1 223 200,0	1 223 200,0	1 223 200,0	1 223 200,0	1 223 200,0
	Районный бюджет			2 535 500,0	507 100,0	507 100,0	507 100,0	507 100,0	507 100,0
	Областной бюджет			3 580 500,0	716 100,0	716 100,0	716 100,0	716 100,0	716 100,0
	Мероприятия, направленные на трудоустройство в весенне – летний период»			2 857 500,0	571 500,0	571 500,0	571 500,0	571 500,0	571 500,0
1.8.	Районный бюджет	Управление образования администрации Ив мун района , управление социальной сферы администрации Ив мун района	2020 - 2024	2 857 500,0	571 500,0	571 500,0	571 500,0	571 500,0	571 500,0
	Управление образования			2 363 000,0	472 600,0	472 600,0	472 600,0	472 600,0	472 600,0
	Управление социальной сферы			494 500,0	98 900,0	98 900,0	98 900,0	98 900,0	98 900,0
	Мероприятия, направленные на совершенствование профессионального мастерства педагогов, работающих с одаренными детьми» (районный бюджет)			240 000,0	48 000,0	48 000,0	48 000,0	48 000,0	48 000,0
1.9.	Районный бюджет	Управление образования администрации Ив мун района	2020 - 2024	240 000,0	48 000,0	48 000,0	48 000,0	48 000,0	48 000,0
	Районный бюджет			240 000,0	48 000,0	48 000,0	48 000,0	48 000,0	48 000,0

**Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования
в муниципальных образовательных организациях»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях
Срок реализации подпрограммы	2020 — 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	1. Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»; 2. Предоставление муниципальной услуги «Присмотр и уход».
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Реализация программ дошкольного образования, а также организация присмотра и ухода за детьми в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях и муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях в Ивановском муниципальном районе
Задача подпрограммы	Развитие системы дошкольного образования в Ивановском муниципальном районе
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 942 595 305,0 руб. Районный бюджет — 421 545 500,0 руб. Областной бюджет – 391 524 805,0 руб. Внебюджетные источники — 129 525 000,0 руб. 2020 год — 191 587 117,0 руб. Районный бюджет — 84 309 100,0 руб. Областной бюджет – 81 373 017,0 руб. Внебюджетные источники — 25 905 000,0 руб 2021 год — 187 752 047,0 руб. Районный бюджет — 84 309 100,0 руб. Областной бюджет – 77 537 947,0 руб. Внебюджетные источники — 25 905 000,0 руб 2022 год — 187 752 047,0 руб. Районный бюджет — 84 309 100,0 руб. Областной бюджет – 77 537 947,0 руб. Внебюджетные источники — 25 905 000,0 руб 2023 год — 187 752 047,0 руб. Районный бюджет — 84 309 100,0 руб. Областной бюджет – 77 537 947,0 руб. Внебюджетные источники — 25 905 000,0 руб 2024 год — 187 752 047,0 руб. Районный бюджет — 84 309 100,0 руб. Областной бюджет – 77 537 947,0 руб. Внебюджетные источники — 25 905 000,0 руб

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Благодаря реализации подпрограммы планируется обеспечить в 2020-2024 годах: 1) предоставление дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях всем обучающимся на общедоступной и бесплатной основе; 2) реализация программ дошкольного образования для детей, обучающихся в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования
--	---

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»;

2. Предоставление муниципальной услуги «Присмотр и уход».

В целях выполнения намеченной задачи «развитие системы дошкольного образования в Ивановском муниципальном районе» планируется выполнение следующих мероприятий:

1) Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных общеобразовательных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг);

2) Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг);

3) Создание условий для предоставления муниципальной услуги;

4) Содержание зданий, сооружений и имущества образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования;

5) Присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования;

6) Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление;

7) Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы:

п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. измерения	Значение целевых индикаторов подпрограммы				
			2020	2021	2022	2023	2024
1.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»						
1.1.	Мероприятие: «Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных общеобразовательных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)»						

	Численность воспитанников в дошкольных образовательных организациях с 12-часовым пребыванием, всего	чел.	460	460	460	460	460
	Укомплектованность образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования, педагогическими работниками согласно штатному расписанию	%	100	100	100	100	100
1.2.	Мероприятие: «Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)»						
	Численность воспитанников в дошкольных группах при общеобразовательных школах с 12-часовым пребыванием, всего	чел.	1230	1230	1230	1230	1230
	Укомплектованность образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования, педагогическими работниками согласно штатному расписанию	%	100	100	100	100	100
1.3.	Мероприятие: «Создание условий для предоставления муниципальной услуги»						
	Численность воспитанников в дошкольных группах в образовательных организациях	чел.	1690	1690	1690	1690	1690
2.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Присмотр и уход»						
2.1.	Мероприятие: «Присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования»						
	Численность воспитанников ясельного возраста в дошкольных группах в образовательных организациях	чел.	452	452	452	452	452
	Численность воспитанников дошкольного возраста в дошкольных группах в образовательных организациях	чел.	1238	1238	1238	1238	1238
	Количество дето-дней посещения детьми учреждения, реализующего программу дошкольного образования, в дошкольных образовательных организациях	чел.	332320	332320	332320	332320	335296
2.2.	Мероприятие: «Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление»		5	5	5	5	5

	Количество детей-инвалидов, посещающих образовательное учреждение, реализующее программу дошкольного образования, в дошкольных образовательных учреждениях	чел.	2	2	2	2	2
	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посещающих образовательное учреждение, реализующее программу дошкольного образования, в дошкольных образовательных учреждениях	чел.	3	3	3	3	3
2.3.	Мероприятие: «Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций»		15	15	15	15	15
	Количество детей-инвалидов, посещающих образовательное учреждение, реализующее программу дошкольного образования, в дошкольных группах при общеобразовательных школах	чел.	10	10	10	10	10
	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посещающих образовательное учреждение, реализующее программу дошкольного образования, в дошкольных группах при общеобразовательных школах	чел.	5	5	5	5	5

Фактические значения целевых показателей могут незначительно отклониться от плановых в соответствии с реальной динамикой численности и структуры, обучающихся в муниципальных образовательных организациях.

Отчетные значения по целевым показателям определяются на основе данных образовательных организаций, подтверждающих данными статистического наблюдения.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы (руб.)

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
	Подпрограмма, всего			942 595 305,0	191 587 117,0	187 752 047,0	187 752 047,0	187 752 047,0	187 752 047,0
	Районный бюджет			421 545 500,0	84 309 100,0	84 309 100,0	84 309 100,0	84 309 100,0	84 309 100,0
	Областной бюджет			391 524 805,0	81 373 017,0	77 537 947,0	77 537 947,0	77 537 947,0	77 537 947,0
	Внебюджетные средства			129 525 000,0	25 905 000,0	25 905 000,0	25 905 000,0	25 905 000,0	25 905 000,0
1.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», всего			577 209 007,0	118 501 475,0	114 676 883,0	114 676 883,0	114 676 883,0	114 676 883,0
	Районный бюджет			188 889 500,0	37 777 900,0	37 777 900,0	37 777 900,0	37 777 900,0	37 777 900,0
	Областной бюджет			387 244 507,0	80 508 575,0	76 683 983,0	76 683 983,0	76 683 983,0	76 683 983,0
	Внебюджетные средства			1 075 000,0	215 000,0	215 000,0	215 000,0	215 000,0	215 000,0
1.1.	Мероприятие: «Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)»	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	2020 -2024	129 005 288,0	27 836 900,0	25 292 097,0	25 292 097,0	25 292 097,0	25 292 097,0
	Областной бюджет			129 005 288,0	27 836 900,0	25 292 097,0	25 292 097,0	25 292 097,0	25 292 097,0

1.2.	Мероприятие: «Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)»	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	2020 -2024	258 239 219,0	52 671 675,0	51 391 886,0	51 391 886,0	51 391 886,0	51 391 886,0
1.3.	Мероприятие: «Создание условий для предоставления муниципальной услуги»	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	2020 -2024	189 964 500,0	37 992 900,0	37 992 900,0	37 992 900,0	37 992 900,0	37 992 900,0
2.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Присмотр и уход», всего			365 386 298,0	73 085 642,0	73 075 164,0	73 075 164,0	73 075 164,0	73 075 164,0
2.1.	Мероприятие: «Присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования»	Управление образования администрации Ив мун района	2020 -2024	361 106 000,0	72 221 200,0	72 221 200,0	72 221 200,0	72 221 200,0	72 221 200,0

2.2	Мероприятие: «Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление» Областной бюджет	Управление образования администрации Ив мун района	2020 -2024	858 151,0	173 887,0	171 066,0	171 066,0	171 066,0	171 066,0
2.3.	Мероприятие: «Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций» Областной бюджет	Управление образования администрации Ив мун района	2020 -2024	3 422 147,0	690 555,0	682 898,0	682 898,0	682 898,0	682 898,0

Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях
Срок реализации подпрограммы	2020 — 2024 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»; 2. Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»; 3. Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования».
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Реализация программ общего образования в муниципальных образовательных организациях
Задачи подпрограммы	Обеспечение доступности качественного общего образования независимо от места жительства, социального и материального положения семей и состояния здоровья обучающихся, модернизация содержания образования
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 1 186 297 81,5 руб. Районный бюджет — 264 798 000,0 руб. Областной бюджет – 921 499 831,5 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб. 2020 год — 238 626 859,5 руб. Районный бюджет — 52 959 600,0 руб. Областной бюджет – 185 667 259,5 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб. 2021 год — 236 917 743,0 руб. Районный бюджет — 52 959 600,0 руб. Областной бюджет – 183 958 143,0 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб. 2022 год — 236 917 743,0 руб. Районный бюджет — 52 959 600,0 руб. Областной бюджет – 183 958 143,0 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб. 2023 год — 236 917 743,0 руб. Районный бюджет — 52 959 600,0 руб. Областной бюджет – 183 958 143,0 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб. 2024 год — 236 917 743,0 руб. Районный бюджет — 52 959 600,0 руб. Областной бюджет – 183 958 143,0 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К концу 2024 года планируется: 1) во всех общеобразовательных организациях сформировать базовую инфраструктуру в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; 2) повышение удовлетворенности населения качеством образовательных услуг; 3) повышение качества общего образования в отстающих образовательных организациях; 4) обновление педагогического корпуса общего образования, омоложение педагогического корпуса общеобразовательных организаций Ивановского муниципального района; 5) создание условий для сохранения и улучшения здоровья школьников, обучающихся в общеобразовательных организациях Ивановского муниципального района, увеличение количества обучающихся с 1 и 2 группой здоровья.
--	--

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы:

- 1) Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»;
- 2) Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»;
- 3) Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования».

Мероприятия подпрограммы:

- 1) Создание условий для предоставления муниципальной услуги;
- 2) Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Цифровое значение индикатора				
			2020	2021	2022	2023	2024
1.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»						
1.1.	Создание условий для предоставления муниципальной услуги						
	Численность детей, обучающихся по программам начального общего образования	чел.	1534	1539	1521	1521	1521
	Количество классов (классов-комплектов) в начальном звене	ед.	74	74	74	74	74
1.2.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)						

	Численность детей, обучающихся по программам начального общего образования	чел.	1534	1539	1521	1521	1521
	Количество классов (классов-комплектов) в начальном звене	ед.	74	74	74	74	74
2.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»						
2.1.	Создание условий для предоставления муниципальной услуги						
	Численность детей, обучающихся по программам основного общего образования	чел.	1595	1694	1779	1779	1779
	Количество классов (классов-комплектов) в основном звене	ед.	83	86	88	88	88
	Численность детей, обучающихся по программам среднего общего образования	чел.	227	230	240	240	240
2.2.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)						
	Численность детей, обучающихся по программам основного общего образования	чел.	1595	1694	1779	1779	1779
	Количество классов (классов-комплектов) в основном звене	ед.	83	86	88	88	88
3.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»						
3.1.	Создание условий для предоставления муниципальной услуги						
	Количество классов (классов-комплектов) в среднем звене	ед.	19	19	20	20	20
	Численность обучающихся в образовательных организациях	чел.	3356	3463	3540	3540	3540
	Количество классов (классов-комплектов) в образовательных организациях	ед.	176	179	182	182	182
3.2.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)						
	Численность детей, обучающихся по программам среднего общего образования	чел.	227	230	240	240	240
	Количество классов (классов-комплектов) в среднем звене	ед.	19	19	20	20	20

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы (руб.)

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
	Подпрограмма, всего			1 186 297 831,5	238 626 859,5	236 917 743,0	236 917 743,0	236 917 743,0	236 917 743,0
	Районный бюджет			264 798 000,0	52 959 600,0	52 959 600,0	52 959 600,0	52 959 600,0	52 959 600,0
	Областной бюджет			921 499 831,5	185 667 259,5	183 958 143,0	183 958 143,0	183 958 143,0	183 958 143,0
	Внебюджетные средства			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования», всего			494 730 318,75	101 723 654,75	98 251 666,0	98 251 666,0	98 251 666,0	98 251 666,0
	Районный бюджет			122 522 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0
	Областной бюджет			372 207 818,75	77 219 154,75	73 747 166,0	73 747 166,0	73 747 166,0	73 747 166,0
	Внебюджетные средства			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Создание условий для предоставления муниципальной услуги	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	2020 - 2024	122 522 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0
	Районный бюджет			122 522 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0	24 504 500,0
1.2.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	2020 - 2024	372 207 818,75	77 219 154,75	73 747 166,0	73 747 166,0	73 747 166,0	73 747 166,0
	Областной бюджет			372 207 818,75	77 219 154,75	73 747 166,0	73 747 166,0	73 747 166,0	73 747 166,0

2.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования», всего									
	Районный бюджет					579 720 333,25	117 052 569,25	115 666 941,0	115 666 941,0	115 666 941,0
	Областной бюджет					122 823 000,0	24 564 600,0	24 564 600,0	24 564 600,0	24 564 600,0
	Внебюджетные средства					456 897 333,25	92 487 969,25	91 102 341,0	91 102 341,0	91 102 341,0
2.1.	Создание условий для предоставления муниципальной услуги		Управление образования администрации Ивановского муниципального района	2020 - 2024		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет					122 823 000,0	24 564 600,0	24 564 600,0	24 564 600,0	24 564 600,0
	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)		Управление образования администрации Ивановского муниципального района	2020 - 2024		456 897 333,25	92 487 969,25	91 102 341,0	91 102 341,0	91 102 341,0
	Областной бюджет					456 897 333,25	92 487 969,25	91 102 341,0	91 102 341,0	91 102 341,0
3.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»									
	Районный бюджет					111 847 179,5	19 850 635,5	22 999 136,0	22 999 136,0	22 999 136,0
	Областной бюджет					19 452 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0
	Внебюджетные средства					92 394 679,5	15 960 135,5	19 108 636,0	19 108 636,0	19 108 636,0
3.1.	Создание условий для предоставления муниципальной услуги		Управление образования администрации Ивановского муниципального района	2020 - 2024		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет					19 452 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0
	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)		Управление образования администрации Ивановского муниципального района	2020 - 2024		19 452 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0
	Областной бюджет					19 452 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0	3 890 500,0

3.2.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	2020 - 2024	92 394 679,5	15 960 135,5	19 108 636,0	19 108 636,0	19 108 636,0	19 108 636,0
	Областной бюджет			92 394 679,5	15 960 135,5	19 108 636,0	19 108 636,0	19 108 636,0	19 108 636,0

Подпрограмма «Дополнительное образование детей»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Дополнительное образование детей»
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий подпрограммы	Управление образования администрации Ивановского муниципального района;
Цель подпрограммы	Создание условий для повышения качества дополнительного образования, обеспечение доступности дополнительного образования, повышение эффективности управления в системе дополнительного образования
Задачи подпрограммы	1. Увеличение количества несовершеннолетних, получающих услуги дополнительного образования 2. Повышение квалификации педагогов дополнительного образования; 3. Сохранение бесплатности предоставляемых услуг; 4. Координация деятельности Управления образования, МБУ ДО «Центр дополнительного образования» и общеобразовательных учреждений в целях эффективного использования ресурсов и времени для предоставления дополнительного образования и проведения мероприятий
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 89 85997,92 руб. Районный бюджет — 58 012 561,1 руб. Областной бюджет – 31 847 396 ,82руб. Внебюджетные источники — 0,0руб. 2020 год — 18 538 069,92 руб. Районный бюджет — 11 719 361,1 руб. Областной бюджет – 6 818 708,82 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб. 2021 год — 17 830 472,0руб. Районный бюджет — 11 573 300,0 руб. Областной бюджет – 6 257 172,0 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб. 2022 год —17 830 472,0руб. Районный бюджет — 11 573 300,0 руб. Областной бюджет – 6 257 172,0 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб. 2023 год —17 830 472,0руб. Районный бюджет — 11 573 300,0 руб. Областной бюджет – 6 257 172,0 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб. 2024 год —17 830 472,0руб. Районный бюджет — 11 573 300,0 руб. Областной бюджет – 6 257 172,0 руб. Внебюджетные источники — 0,0 руб..

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Выполнение мероприятий данной подпрограммы, при необходимом финансовом обеспечении, может способствовать более широкому охвату обучающихся района системой дополнительного образования, более полному и гармоничному развитию их способностей. Большое внимание уделено повышению профессионального уровня педагогов дополнительного образования; появится больше возможностей для организации выездов на мероприятия областного и Всероссийского масштаба; повысится эффективность сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования. Это позволит: - увеличить объем бесплатных услуг в сфере дополнительного образования; - каждому ребенку, независимо от индивидуальных особенностей получить возможность для саморазвития; - увеличить количество и долю детей, охваченных программами дополнительного образования; - увеличить количество участников, победителей и призеров районных, областных, Всероссийских и Международных конкурсов и соревнований.
--	---

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основным мероприятием подпрограммы является:

1. Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ».

Мероприятиями подпрограммы являются:

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3. Поэтапное доведение средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области.

3. Целевые индикаторы (показатели подпрограммы)

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Цифровое значение индикатора				
			2020	2021	2022	2023	2024
1.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»						
1.1.	Мероприятие: «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»						
	Среднегодовое число детей, получающих дополнительное образование	чел.					
	МБУ ДО ЦДО		1197	1197	1197	1197	1197
	Общеобразовательные организации		2159	2266	2343	2343	2343
	Всего		3356	3463	3540	3540	3540
1.1.	Количество объединений	чел.					
	МБУ ДО ЦДО		108	108	108	108	108
	Общеобразовательные организации		101	101	101	101	101
	Всего		209	209	209	209	209
	Количество победителей и призеров районных конкурсов, фестивалей и соревнований	чел.					
	МБУ ДО ЦДО		500	500	500	500	500
	Общеобразовательные организации		1500	1500	1500	1500	1500
	Всего		2000	2000	2000	2000	2000

	Количество победителей и призеров областных конкурсов, фестивалей и соревнований МБУ ДО ЦДО Общеобразовательные организации Всего	чел.	45 195 240	45 195 240	45 195 240	45 195 240	45 195 240
	Количество победителей и призеров Всероссийских конкурсов, фестивалей и соревнований МБУ ДО ЦДО Общеобразовательные организации Всего	чел.	10 60 70	10 60 70	10 60 70	10 60 70	10 60 70
	Количество победителей и призеров международных конкурсов, фестивалей и соревнований МБУ ДО ЦДО Общеобразовательные организации Всего	чел.	3 12 15	3 12 15	3 12 15	3 12 15	3 12 15
	Доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование от общего количества педагогов дополнительного образования	%	60	60	60	60	60
	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию от общего количества педагогов дополнительного образования	%	90	90	90	90	90
	Количество случаев травматизма в учреждениях (травм на 1000 учащихся)	%	0	0	0	0	0
	Число жалоб детей или их законных представителей на организацию процесса обучения в учреждениях дополнительного образования	число	0	0	0	0	0
	Количество предписаний надзорных органов	число	0	0	0	0	0
1.2.	Мероприятие: «Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)».	человек					
	Среднегодовое число детей, получающих дополнительное образование МБУ ДО ЦДО Общеобразовательные организации Всего	человек	1197 2159 3356	1197 2266 3463	1197 2343 3540	1197 2343 3540	1197 2343 3540
1.3.	Мероприятие: «Поэтапное доведение средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области».						
	Отношение средней заработной платы педагогических работников иных муниципальных организаций дополнительного образования к средней заработной плате учителей в Ивановской области	%	100	100	100	100	100

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы (руб.)

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	Цифровое значение индикатора				
					2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
	Подпрограмма - всего			89 859 957,92	18 538 069,92	17 830 472,0	17 830 472,0	17 830 472,0	17 830 472,0
	Районный бюджет			58 012 561,1	11 719 361,1	11 573 300,0	11 573 300,0	11 573 300,0	11 573 300,0
	Областной бюджет			31 847 396,82	6 818 708,82	6 257 172,0	6 257 172,0	6 257 172,0	6 257 172,0
	Внебюджетные средства			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Основное мероприятие: «Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»			89 859 957,92	18 538 069,92	17 830 472,0	17 830 472,0	17 830 472,0	17 830 472,0
	Районный бюджет			58 012 561,1	11 719 361,1	11 573 300,0	11 573 300,0	11 573 300,0	11 573 300,0
	Областной бюджет			31 847 396,82	6 818 708,82	6 257 172,0	6 257 172,0	6 257 172,0	6 257 172,0
	Внебюджетные средства			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Мероприятие: «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	Управление образования администрации Ив мун района	2020 - 2024	58 012 561,1	11 719 361,1	11 573 300,0	11 573 300,0	11 573 300,0	11 573 300,0
	Районный бюджет			58 012 56,1	11 719 361,1	11 573 300,0	11 573 300,0	11 573 300,0	11 573 300,0
	Внебюджетные средства			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Мероприятие: «Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)»			31 384 870,0	6 356 182,0	6 257 172,0	6 257 172,0	6 257 172,0	6 257 172,0
1.2.	Областной бюджет			31 384 870,0	6 356 182,0	6 257 172,0	6 257 172,0	6 257 172,0	6 257 172,0
	Мероприятие: «Поэтапное доведение средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области»	Управление образования администрации Ив мун района	2020-2024	462 526,82	462 526,82	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет			462 526,82	462 526,82	0,0	0,0	0,0	0,0

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 09 апреля 2020 года

№ 683

г. Иваново

**О внесении изменений в Решение Совета Ивановского муниципального района от 12.12.2019 №630
«О бюджете Ивановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

Статья 1. Внести в решение Совета Ивановского муниципального района от 12.12.2019 №630 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в действующей редакции следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «863 220 649,21» заменить цифрами «949 293 041,22»;

в пункте 2 цифры «942 909 949,21» заменить цифрами «1 078 585 525,30»;

в пункте 3 цифры «79 689 300,00» заменить цифрами «129 292 484,08».

2) в части 2 статьи 3:

в подпункте а) пункта 1) цифры «476 991 179,29» заменить цифрами «566 879 825,38»;

в подпункте а) пункта 2) цифры «22 477 600,00» заменить цифрами «23 148 400,00».

3) в части 4 статьи 5:

в подпункте а) пункта 3 цифры «30 375 368,13» заменить цифрами «15 375 368,13»;

в подпункте б) пункта 3 цифры «33 715 108,33» заменить цифрами «32 607 108,33»;

4) в части 2 статьи 7:

в пункте а) цифры «3 637 500,00» заменить цифрами «1 837 500,00»;

5) в приложении 2):

по строке «000 2 00 00000 00 00000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ 499 468 779,29» цифры «499 468 779,29» заменить цифрами «585 541 171,30»;

по строке «000 2 02 00000 00 00000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 499 468 779,29» цифры «499 468 779,29» заменить цифрами «590 028 225,38»;

по строке «000 2 02 20000 00 0000150 Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) 37 781 710,93» цифры «37 781 710,93» заменить цифрами «122 670 357,02»;

по строке «000 2 02 20077 00 0000150 Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности 1 188 250,00» цифры «1 188 250,00» заменить цифрами «22 573 298,45»;

по строке «009 2 02 20077 05 0000150 Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности 1 188 250,00» цифры «1 188 250,00» заменить цифрами «22 573 298,45»;

по строке «000 2 02 25232 00 0000150 Субсидии бюджетам на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования 11 574 209,44» цифры «11 574 209,44» заменить цифрами «63 547 401,23»;

по строке «009 2 02 25232 05 0000150 Субсидии бюджетам сельских поселений на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования 11 574 209,44»:

- слова «сельских поселений» заменить словами «муниципальных районов»;

- цифры «11 574 209,44» заменить цифрами «63 547 401,23»;

после строки «009 2 02 25519 05 0000150 Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры 161 291,00» дополнить строками следующего содержания:

«000 2 02 27576 00 0000 150 Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий 8 480 887,10,

009 2 02 27576 05 0000 150 Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий 8 480 887,10»;

по строке «000 2 02 29999 00 0000150 Прочие субсидии 15 887 465,82» цифры «15 887 465,82» заменить цифрами «18 936 984,57»;

по строке «009 2 02 29999 05 0000150 Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов 15 887 465,82» цифры «15 887 465,82» заменить цифрами «18 936 984,57»;

по строке «000 2 02 40000 00 0000150 Иные межбюджетные трансферты 22 477 600,00» цифры «22 477 600,00» заменить цифрами «28 148 400,00»;

по строке «000 2 02 40014 00 0000150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями 22 477 600,00» цифры «22 477 600,00» заменить цифрами «23 148 400,00»;

строку «009 2 02 40014 05 0000150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями 22 477 600,00» заменить строками следующего содержания:

«009 2 02 40014 05 0000150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями 23 148 400,00,

000 2 02 45454 00 0000 150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание модельных муниципальных библиотек 5 000 000,00,

009 2 02 45454 05 0000 150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на создание модельных муниципальных библиотек 5 000 000,00,

000 2 19 00000 00 0000 000 ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ -4 487 054,08,

000 2 19 00000 05 0000 150 Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов -4 487 054,08,

009 2 19 45159 05 0000 150 Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, из бюджетов муниципальных районов -4 483 291,45,

009 2 19 60010 05 0000 150 Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов -3 762,63»;

по строке «ВСЕГО: 863 220 649,21» цифры «863 220 649,21» заменить цифрами «949 293 041,22»;

6) в приложении 4):

после строки «009 2 02 25519 05 0000150 Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры» дополнить строкой следующего содержания:

«009 2 02 27576 05 0000 150 Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий»;

после строки «009 2 18 60010 05 0000150 Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений» дополнить строкой следующего содержания:

«009 2 19 45159 05 0000 150 Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, из бюджетов муниципальных районов»;

7) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 согласно приложению 1 к настоящему решению.

8) дополнить приложение 7 таблицей 7.2 согласно приложению 2 к настоящему решению.

9) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

10) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

11) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

12) приложение 11 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

13) приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Председатель Совета Ивановского муниципального района

И.А. Романова

**Пояснительная записка к проекту Решения Совета Ивановского муниципального района
«О внесении изменений в Решение Совета Ивановского муниципального района от 12.12.2019 №630
«О бюджете Ивановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»**

Изменяются общие параметры бюджета на 2020 год, а также отдельные показатели на 2021 и 2022 гг планового периода.

2020 год:

Общий объем доходов в 2020 году увеличится на сумму 86 072 392,01 руб., в том числе:

-за счет изменения (увеличения) объема межбюджетных трансфертов из областного бюджета на сумму 89 888 646,09 руб.:

1) предоставления бюджету Ивановского муниципального района субсидии в соответствии с Постановлением Правительства Ивановской области от 10.03.2020 N 87-п «О распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку (корректировку) проектной документации и газификацию населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области в рамках подпрограммы «Развитие газификации Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» в 2020 - 2022 годах» на сумму 21 385 048,45 руб., в том числе на корректировку проектной документации на реконструкцию ГРС «Буньково» Ивановского района Ивановской области, Строительство газораспределительной сети и газификация 29 домовладений в д.Пещеры Ивановского района Ивановской области, Строительство системы газораспределения д.Бурмакино, д.Игнатцево, д.Кожевницы, д.Теплово Ивановского района Ивановской области;

2) предоставления бюджету Ивановского муниципального района субсидии в соответствии с Постановлением Правительства Ивановской области от 26.02.2020 N 74-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ивановской области от 14.08.2019 N 321-п «О распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» государственной программы Ивановской области «Развитие образования Ивановской области» в 2019 - 2021 годах» на сумму 51 973 191,79 руб. - на строительство детского сада на 120 мест в д.Беляницы;

3) предоставления бюджету Ивановского муниципального района субсидии в соответствии с Постановлением Правительства Ивановской области от 10.03.2020 N 86-п «О распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях в 2020 году» на сумму 8 480 887,10 руб. – на газификацию жилых домов по адресам: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул. Заречная, ул. Ивовая, ул. Сосновая, ул. Казанская, ул. Строительная, ул. Транспортная, ул. Медовая;

4) предоставления бюджету Ивановского муниципального района субсидии в соответствии с Законом Ивановской области от 26.03.2020 N 8-ОЗ «О внесении изменений в Закон Ивановской области «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» на сумму 450 000,00 руб. - на укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций Ивановской области в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы на 2020 год;

5) предоставления бюджету Ивановского муниципального района субсидии в соответствии с Постановлением Правительства Ивановской области от 27.03.2020 N 131-п «О распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области в целях предоставления субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) в рамках подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» в 2020 году» на сумму 2 599 518,75 руб.;

6) предоставления бюджету Ивановского муниципального района иного межбюджетного трансферта в соответствии с Постановлением Правительства Ивановской области от 20.02.2020 N 69-п «О распределении из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области иных межбюджетных трансфертов на создание модельных муниципальных библиотек в 2020 году» на сумму 5 000 000,00 руб. – ремонт и оснащение библиотеки на пл.Рупасова с .Ново-Талицы;

-за счет изменения (увеличения) объема межбюджетных трансфертов из бюджетов сельских поселений на сумму 670 800,00 руб.:

предоставления бюджету Ивановского муниципального района иных межбюджетных трансфертов в соответствии с решениями о местных бюджетах на сумму 30 000,00 руб. из бюджета Балахонковского сельского поселения – на проведение и организацию участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях; на сумму 30 400,00 руб. из бюджета Коляновского сельского поселения – на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества Коляновского

сельского поселения; на сумму 585 400,00 руб. из бюджета Новоталицкого сельского поселения – на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения и занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении; на сумму 25 000,00 руб. из бюджета Подвязновского сельского поселения – на проведение и организацию участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях.

-за счет изменения (умешшения) объема остатков субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет на сумму 4 487 054,08 руб.:

1) возврата остатка субвенции 2019 года (осуществление полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав) в областной бюджет в соответствии с требованиями ст.242 БК РФ в сумме 3762,63 руб.;

2) требования Департамента строительства и архитектуры Ивановской области в части неисполнения целевых показателей Соглашения, заключенного в 2019 году на строительство детского сада в д.Коляново на сумму 4 483 291,45 руб. - 10% от фактически полученных средств федерального бюджета в 2019 году.

Общий объем расходов в 2020 году увеличится на сумму 130 675 576,09 руб., в том числе:

- за счет изменения (увеличения) объема межбюджетных трансфертов из областного бюджета на сумму 89 888 646,09 руб. и за счет изменения (увеличения) объема межбюджетных трансфертов из бюджетов сельских поселений на сумму 670 800,00 руб.

- за счет перераспределения (уменьшения) бюджетных ассигнований, в том числе уменьшения расходов, предусмотренных на обслуживание возможных заимствований на сумму 1 800 000,00 руб., а также снижения остатков на едином счете бюджета на начало финансового года и увеличения дефицита бюджета на сумму 49 603 184,08 руб.:

в обеспечение дополнительной потребности, связанной с корректировкой проектной и сметной документации по строительству детского сада в д.Коляново на сумму 13 271 500,00 руб.;

в обеспечение потребности, связанной с началом в 2020 году первого этапа строительства школы в д.Богданиха на 425 мест на сумму 34 601 200,00 руб.;

в обеспечение дополнительной потребности, связанной с заключением государственной экспертизы по проекту перевода на индивидуальное отопление многоквартирных жилых домов в д.Буньково на сумму 1 100 000,00 руб.;

в обеспечение дополнительной потребности, связанной с участием Ивановского муниципального района в государственной программе Ивановской области «Обеспечение комфортным и доступным жильем населения Ивановской области», подпрограмме «Стимулирование жилищного строительства» в сумме 550 000,00 руб. – ремонт дороги в д.Калачево.

Общий объем дефицита в 2020 году увеличится до показателя 129 292 484,08 руб.

2021 год:

Основные параметры останутся без изменений.

За счет перераспределения (уменьшения) бюджетных ассигнований, предусмотренных в составе утвержденных бюджетных ассигнований по подпрограмме «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района» на сумму 6 050 000,00 руб., а также изменения общего объема условно утверждаемых расходов на сумму 15 000 000,00 руб. увеличатся бюджетные ассигнования:

в обеспечение потребности, связанной с началом в 2020 году первого этапа строительства школы в д.Богданиха на 425 мест на сумму 20 000 000,00 руб. (30,0 млн. уже предусмотрены первоначальным решением на 2021 год);

в обеспечение дополнительной потребности, связанной с участием Ивановского муниципального района в государственной программе Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», подпрограмме «Комплексное развитие сельских территорий» на сумму 1 050 000,00 руб. – администрацией отправлена в Департамент сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области заявка на получение субсидии в 2021-22 гг. на реконструкцию Дома культуры в д.Куликово.

2022 год:

Основные параметры останутся без изменений.

За счет изменения (уменьшения) общего объема условно утверждаемых расходов на сумму 1 108 000,00 руб. увеличатся бюджетные ассигнования:

в обеспечение дополнительной потребности, связанной с участием Ивановского муниципального района в государственной программе Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», подпрограмме «Комплексное развитие сельских территорий» на сумму 1 108 000,00 руб. – администрацией отправлена в Департамент сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области заявка на получение субсидии в 2021-22 гг. на реконструкцию Дома культуры в д.Куликово.

**Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Ивановского муниципального района
на 2020 год**

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Совет Ивановского муниципального района	001					-437 800,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01				-437 800,00
Обеспечение деятельности финансовых, налого- вых и таможенных органов и органов финансово- го (финансово-бюджетного) надзора	001	01	06			-437 800,00
Непрограммные мероприятия	001	01	06	9900000000		-437 800,00
Функционирование органов местного самоуправ- ления	001	01	06	99И0000000		-437 800,00
Контрольно-счетная палата	001	01	06	99И000И050		-437 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе- чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреж- дениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	06	99И000И050	100	-437 800,00
Администрация	002					+132 219 551,53
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				+893 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов го- сударственной власти субъектов Российской Фе- дерации, местных администраций	002	01	04			-5 052 800,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		-5 052 800,00
Функционирование органов местного самоуправ- ления	002	01	04	99И0000000		-5 052 800,00
Местная администрация	002	01	04	99И000И030		-5 052 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе- чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреж- дениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99И000И030	100	-5 606 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99И000И030	200	+553 600,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			+5 945 800,00
Муниципальная программа «О реализации меро- приятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	002	01	13	0800000000		+77 000,00

Подпрограмма «Техническое обеспечение и сопровождение информационных систем»	002	01	13	0820000000		+77 000,00
Основное мероприятие «Обслуживание, приобретение программного обеспечения и техническое сопровождение информационных систем»	002	01	13	0820100000		+77 000,00
Услуги по обслуживанию программного обеспечения	002	01	13	08201Э04И0		+77 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08201Э04И0	200	+77 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	01	13	1100000000		+479 700,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	01	13	1110000000		+70 500,00
Основное мероприятие "Приобретение движимого и недвижимого имущества"	002	01	13	1110200000		+70 500,00
Приобретение движимого имущества	002	01	13	11102Я40И0		+70 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	11102Я40И0	200	+70 500,00
Подпрограмма «Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Ивановского муниципального района»	002	01	13	1150000000		+409 200,00
Основное мероприятие «Текущий и капитальный ремонт муниципального имущества»	002	01	13	1150100000		+409 200,00
Капитальный ремонт муниципального имущества	002	01	13	11501Я02И0		+409 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	11501Я02И0	200	+409 200,00
Непрограммные мероприятия	002	01	13	9900000000		+5 389 100,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99Ж0000000		+5 389 100,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	002	01	13	99Ж002ЖВИ0		-127 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж002ЖВИ0	200	-127 900,00
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «ЦОФУ Ивановского муниципального района»	002	01	13	99Ж002И030		+5 490 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	13	99Ж002И030	100	+5 490 600,00
Исполнение судебных актов	002	01	13	99Ж002И880		+26 400,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж002И880	800	+26 400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				+550 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			+550 000,00
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	002	04	09	0300000000		+550 000,00

ПП «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми»	002	04	09	0330000000		+550 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми»	002	04	09	0330100000		+550 000,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	002	04	09	03301ГП000		+550 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	03301ГП000	200	+550 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				+30 735 935,55
Коммунальное хозяйство	002	05	02			+30 735 935,55
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	002	05	02	0300000000		+22 255 048,45
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	002	05	02	0310000000		+1 370 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению»	002	05	02	0310200000		+1 370 000,00
Перевод жилых домов в с. Буньково на индивидуальное газовое отопление	002	05	02	03102Ш03И0		+1 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	03102Ш03И0	200	+1 100 000,00
Актуализация схем теплоснабжения сельских поселений Ивановского муниципального района	002	05	02	03102Ш04И0		+270 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	03102Ш04И0	200	+270 000,00
Подпрограмма «Развитие газификации»	002	05	02	0320000000		+20 885 048,45
Основное мероприятие «Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Ивановского муниципального района»	002	05	02	0320100000		+21 385 048,45
Разработка (корректировка) проектной документации и газификация населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области в рамках заключенных соглашений	002	05	02	03201S2990		+22 510 577,32
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	05	02	03201S2990	400	+22 510 577,32
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	002	05	02	03201ГП000		-1 125 528,87
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	05	02	03201ГП000	400	-1 125 528,87
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по теплоснабжению от источников газоснабжения»	002	05	02	0320200000		-500 000,00

Газификация с.Котцыно и д.Юркино Куликовско-го сельского поселения	002	05	02	03202Ш25И0		-500 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	05	02	03202Ш25И0	400	-500 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»	002	05	02	0900000000		+8 480 887,10
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий»	002	05	02	0910000000		+8 480 887,10
Основное мероприятие "Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях"	002	05	02	0910200000		+8 480 887,10
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	002	05	02	09102L5762		+8 927 249,58
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	05	02	09102L5762	400	+8 927 249,58
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	002	05	02	09102ГП000		-446 362,48
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	05	02	09102ГП000	400	-446 362,48
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				+100 844 067,23
Дошкольное образование	002	07	01			+66 242 867,23
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	002	07	01	0100000000		+66 242 867,23
Подпрограмма «Модернизация дошкольного образования Ивановского муниципального района»	002	07	01	0110000000		+66 242 867,23
Региональный проект "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет"	002	07	01	011P200000		+66 242 867,23
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Строительство детского сада на 120 мест в д. Коляново)	002	07	01	011P251591		+13 271 500,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	07	01	011P251591	400	+13 271 500,00
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	002	07	01	011P252320		+54 708 622,94
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	07	01	011P252320	400	+54 708 622,94
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Строительство детского сада на 120 мест в д. Беяницы)	002	07	01	011P252321		-1 737 255,71
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	07	01	011P252321	400	-1 737 255,71
Общее образование	002	07	02			+34 601 200,00

Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	002	07	02	0100000000		+34 601 200,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	002	07	02	0120000000		+34 601 200,00
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	002	07	02	0120100000		+34 601 200,00
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	002	07	02	01201Ц22И0		+34 601 200,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	07	02	01201Ц22И0	400	+34 601 200,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				-1 700 000,00
Культура	002	08	01			-1 700 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»	002	08	01	0900000000		-1 700 000,00
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий»	002	08	01	0910000000		-1 700 000,00
Основное мероприятие "Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях"	002	08	01	0910200000		-1 700 000,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	002	08	01	09102ГП000		-1 700 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	08	01	09102ГП000	400	-1 700 000,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	002	09				-1 500 000,00
Амбулаторная помощь	002	09	02			-1 500 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»	002	09	02	0900000000		-1 500 000,00
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий»	002	09	02	0910000000		-1 500 000,00
Основное мероприятие "Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях"	002	09	02	0910200000		-1 500 000,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	002	09	02	09102ГП000		-1 500 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	09	02	09102ГП000	400	-1 500 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				+2 396 548,75
Социальное обеспечение населения	002	10	03			+2 396 548,75
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	002	10	03	0300000000		+2 396 548,75
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району Ивановской области»	002	10	03	0350000000		-202 970,00

Основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району»	002	10	03	0350100000		-202 970,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	002	10	03	03501ГП000		-202 970,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	03501ГП000	300	-202 970,00
Подпрограмма «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»	002	10	03	0360000000		+2 599 518,75
Основное мероприятие «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»	002	10	03	0360100000		+2 599 518,75
Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году	002	10	03	03601S3100		+2 736 335,53
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	03601S3100	300	+2 736 335,53
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	002	10	03	03601ГП000		-136 816,78
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	03601ГП000	300	-136 816,78
Управление образования администрации Ивановского муниципального района	005					+626 200,00
ОБРАЗОВАНИЕ	005	07				+626 200,00
Общее образование	005	07	02			+450 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	005	07	02	0100000000		+450 000,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	02	0120000000		+450 000,00
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	02	0120100000		+450 000,00
Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций Ивановской области	005	07	02	01201S1950		+450 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01201S1950	600	+450 000,00
Дополнительное образование детей	005	07	03			+176 200,00
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	005	07	03	0100000000		+176 200,00
Подпрограмма «Дополнительное образование детей»	005	07	03	0170000000		+176 200,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	005	07	03	0170600000		+176 200,00

Поэтапное доведение средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году	005	07	03	01706S1420		+146 061,10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	03	01706S1420	600	+146 061,10
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	005	07	03	01706Ц75И0		+30 138,90
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	03	01706Ц75И0	600	+30 138,90
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	005	07	07	01401Ц45И0	300	-1 474 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	07	01401Ц45И0	600	+1 474 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	008	01	13	99И000И030	100	-1 500,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	008	01	13	99И000И030	300	+1 500,00
Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района	009					-2 798 175,44
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	009	01				-998 175,44
Другие общегосударственные вопросы	009	01	13			-998 175,44
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	009	01	13	1200000000		-998 175,44
Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	009	01	13	1220000000		-998 175,44
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ивановского муниципального района, а также оперативное реагирование в случае изменения структуры расходных обязательств Ивановского муниципального района»	009	01	13	1220100000		-998 175,44
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	009	01	13	12201Г0020		-998 175,44
Иные бюджетные ассигнования	009	01	13	12201Г0020	800	-998 175,44
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	009	13				-1 800 000,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	009	13	01			-1 800 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	009	13	01	1200000000		-1 800 000,00
Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	009	13	01	1220000000		-1 800 000,00

Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ивановского муниципального района, а также оперативное реагирование в случае изменения структуры расходных обязательств Ивановского муниципального района»	009	13	01	1220100000		-1 800 000,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	009	13	01	12201Г0020		-1 800 000,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	009	13	01	12201Г0020	700	-1 800 000,00
Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района	010					+5 670 800,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	010	08				+5 389 400,00
Культура	010	08	01			+5 389 400,00
Муниципальная программа «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»	010	08	01	0400000000		+5 389 400,00
Подпрограмма «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	010	08	01	0410000000		+359 000,00
Основное мероприятие «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	010	08	01	0410100000		+359 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	010	08	01	04101Б1070		+359 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	04101Б1070	600	+359 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	010	08	01	0420000000		+30 400,00
Основное мероприятие «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	010	08	01	0420100000		+30 400,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Коляновского сельского поселения	010	08	01	04201Б2050		+30 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	04201Б2050	600	+30 400,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений культуры»	010	08	01	0440000000		+5 000 000,00
Региональный проект "Культурная среда"	010	08	01	044А100000		+5 000 000,00
Создание модельных муниципальных библиотек	010	08	01	044А154540		+5 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	08	01	044А154540	200	+5 000 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	010	11				+281 400,00
Физическая культура	010	11	01			+281 400,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»	010	11	01	0500000000		+281 400,00

Подпрограмма «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	010	11	01	0510000000		+226 400,00
Основное мероприятие «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	010	11	01	0510100000		+226 400,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении	010	11	01	05101Д2070		+226 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	11	01	05101Д2070	600	+226 400,00
Подпрограмма "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района"	010	11	01	0540000000		+55 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района"	010	11	01	0540100000		+55 000,00
Проведение и организация участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	010	11	01	05401Д1010		+30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	11	01	05401Д1010	600	+30 000,00
Проведение и организация участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	010	11	01	05401Д1090		+25 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	11	01	05401Д1090	600	+25 000,00
Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	011					+395 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	011	01				+93 000,00
Другие общегосударственные вопросы	011	01	13			+93 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	011	01	13	1100000000		+93 000,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	011	01	13	1110000000		+93 000,00
Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	011	01	13	1110100000		+55 000,00
Изготовление технической документации	011	01	13	11101Я10И0		+55 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	11101Я10И0	200	+55 000,00
Основное мероприятие "Приобретение движимого и недвижимого имущества"	011	01	13	1110200000		+38 000,00
Приобретение движимого имущества	011	01	13	11102Я40И0		+38 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	11102Я40И0	200	+38 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	011	05				+302 000,00

Коммунальное хозяйство	011	05	02			+302 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	011	05	02	1100000000		+302 000,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	011	05	02	1120000000		+302 000,00
Основное мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	011	05	02	1120100000		+302 000,00
Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района	011	05	02	11201Я20И0		+302 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	02	11201Я20И0	200	+302 000,00
ВСЕГО:						+135 675 576,09

Приложение 2
к решению Совета Ивановского муниципального района
от 09 апреля 2020 № 683

Приложение 7
к решению Совета Ивановского муниципального района
12 декабря 2019 № 630

«Таблица 7.2»

**Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Ивановского муниципального района
на 2021 год и 2022 год.**

Наименование	Вед.	Разд.	Подр.	Ц.ст.	Расх.	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				+20 000 000,00	0,00
Общее образование	002	07	02			+20 000 000,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	002	07	02	0100000000		+20 000 000,00	0,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	002	07	02	0120000000		+20 000 000,00	0,00
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	002	07	02	0120100000		+20 000 000,00	0,00
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	002	07	02	01201Ц22И0		+20 000 000,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	07	02	01201Ц22И0	400	+20 000 000,00	0,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				+1 050 000,00	+1 108 000,00
Культура	002	08	01			+1 050 000,00	+1 108 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»	002	08	01	0900000000		+1 050 000,00	+1 108 000,00
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий»	002	08	01	0910000000		+1 050 000,00	+1 108 000,00

Основное мероприятие "Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях"	002	08	01	0910200000		+1 050 000,00	+1 108 000,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	002	08	01	09102ГП000		+1 050 000,00	+1 108 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	08	01	09102ГП000	400	+1 050 000,00	+1 108 000,00
Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района	009					-6 050 000,00	0,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	009	01				-6 050 000,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	009	01	13			-6 050 000,00	0,00
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	009	01	13	1200000000		-6 050 000,00	0,00
Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	009	01	13	1220000000		-6 050 000,00	0,00
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ивановского муниципального района, а также оперативное реагирование в случае изменения структуры расходных обязательств Ивановского муниципального района»	009	01	13	1220100000		-6 050 000,00	0,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	009	01	13	12201Г0020		-6 050 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	009	01	13	12201Г0020	800	-6 050 000,00	0,00
ВСЕГО:						+15 000 000,00	+1 108 000,00

Приложение №3
к решению Совета Ивановского муниципального района
от 09 апреля 2020 № 683

Приложение 8
к решению Совета Ивановского муниципального района
от 12 декабря 2019 № 630

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ивановского муниципального района
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год**

Наименование	Разд.	Подр.	Сумма на 2020 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		152 023 471,78
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	1 796 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	54 101 540,65
Судебная система	01	05	5 203,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	2 379 100,00
Резервные фонды	01	11	1 480 322,00

Другие общегосударственные вопросы	01	13	92 261 306,13
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		74 797 139,56
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	1 321 239,56
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	69 295 900,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	4 180 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		114 240 285,02
Жилищное хозяйство	05	01	3 574 100,00
Коммунальное хозяйство	05	02	108 648 185,02
Благоустройство	05	03	2 018 000,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06		75 000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	75 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		658 165 914,79
Дошкольное образование	07	01	161 317 259,18
Общее образование	07	02	476 700 884,69
Дополнительное образование детей	07	03	12 688 087,92
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	188 000,00
Молодежная политика	07	07	5 387 373,00
Другие вопросы в области образования	07	09	1 884 310,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		52 279 275,00
Культура	08	01	50 563 375,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	1 715 900,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	09		754 700,00
Амбулаторная помощь	09	02	754 700,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		9 446 239,15
Пенсионное обеспечение	10	01	2 107 500,00
Социальное обеспечение населения	10	03	3 144 001,75
Охрана семьи и детства	10	04	4 194 737,40
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		14 966 000,00
Физическая культура	11	01	14 966 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		1 837 500,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	1 837 500,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			1 078 585 525,30

Приложение №4
к решению Совета Ивановского муниципального района
от 09 апреля 2020 № 683

Приложение 9
к решению Совета Ивановского муниципального района
от 12 декабря 2019 № 630

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ивановского муниципального района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование	Разд.	Подр.	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		138 620 073,38	149 334 133,18

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	1 796 000,00	1 796 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	59 087 819,00	59 087 819,00
Судебная система	01	05	5 565,00	61 265,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	2 816 900,00	2 816 900,00
Резервные фонды	01	11	1 500 000,00	1 500 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	73 413 789,38	84 072 149,18
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		76 354 766,00	76 354 766,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	572 666,00	572 666,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	74 782 100,00	74 782 100,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1 000 000,00	1 000 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		10 439 200,00	10 439 200,00
Жилищное хозяйство	05	01	3 551 100,00	3 551 100,00
Коммунальное хозяйство	05	02	5 553 100,00	5 553 100,00
Благоустройство	05	03	1 335 000,00	1 335 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		484 781 100,33	457 526 553,00
Дошкольное образование	07	01	45 666 763,00	45 666 763,00
Общее образование	07	02	420 398 446,33	393 143 899,00
Дополнительное образование детей	07	03	11 573 300,00	11 573 300,00
Молодежная политика	07	07	5 258 281,00	5 258 281,00
Другие вопросы в области образования	07	09	1 884 310,00	1 884 310,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		30 451 400,00	30 509 400,00
Культура	08	01	28 835 500,00	28 893 500,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	1 615 900,00	1 615 900,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	09		4 700,00	4 700,00
Амбулаторная помощь	09	02	4 700,00	4 700,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		6 680 537,40	6 680 537,40
Пенсионное обеспечение	10	01	2 107 500,00	2 107 500,00
Социальное обеспечение населения	10	03	378 300,00	378 300,00
Охрана семьи и детства	10	04	4 194 737,40	4 194 737,40
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		13 458 000,00	13 458 000,00
Физическая культура	11	01	13 458 000,00	13 458 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		3 625 900,00	3 627 500,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	3 625 900,00	3 627 500,00
Всего расходов:			764 415 677,11	747 934 789,58

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ивановского муниципального района
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год**

Наименование	Ц.ст.	Расх.	Сумма, руб.
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	0100000000		646 445 474,79
Подпрограмма «Модернизация дошкольного образования Ивановского муниципального района»	0110000000		112 159 232,18
Региональный проект "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет"	011P200000		112 159 232,18
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Строительство детского сада на 120 мест в д. Коляново)	011P251591		31 957 508,63
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	011P251591	400	31 957 508,63
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	011P252320		66 288 924,16
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	011P252320	400	66 288 924,16
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Строительство детского сада на 120 мест в д. Беляницы)	011P252321		13 912 799,39
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	011P252321	400	13 912 799,39
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0120000000		90 788 925,94
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0120100000		81 772 753,00
Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций Ивановской области	01201S1950		1 842 105,27
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201S1950	600	1 842 105,27
Оснащение материально-технической базы образовательных организаций	01201Ц21И0		2 177 346,13
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201Ц21И0	600	2 177 346,13
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	01201Ц22И0		77 515 201,60
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01201Ц22И0	400	48 878 226,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201Ц22ИО	600	28 636 975,60
Благоустройство территории муниципальных образовательных организаций	01201Ц23ИО		238 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201Ц23ИО	600	238 100,00
Региональный проект "Современная школа"	012Е100000		2 234 343,03
Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	012Е151690		2 234 343,03
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	012Е151690	600	2 234 343,03
Региональный проект "Успех каждого ребенка"	012Е200000		4 522 428,80
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом	012Е250970		4 522 428,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	012Е250970	600	4 522 428,80
Региональный проект "Цифровая образовательная среда"	012Е400000		2 259 401,11
Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	012Е452100		2 259 401,11
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	012Е452100	600	2 259 401,11
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0130000000		13 077 079,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0130100000		13 077 079,00
Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования	01301Ц31ИО		5 329 879,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01301Ц31ИО	600	5 329 879,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений образования	01301Ц32ИО		7 747 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01301Ц32ИО	600	7 747 200,00
Подпрограмма «Выявление и поддержка одаренных детей»	0140000000		4 912 373,00
Основное мероприятие «Выявление и поддержка одаренных детей»	0140100000		4 912 373,00
Организация двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	0140180200		78 771,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0140180200	600	78 771,00
Организация отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году	01401S0190		1 199 352,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401S0190	600	1 199 352,00
Мероприятия, направленные на выявление интеллектуальной одаренности	01401Ц41ИО		304 600,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01401Ц41ИО	300	60 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц41ИО	600	244 600,00
Мероприятия, направленные на выявление творческой одаренности	01401Ц42ИО		236 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц42ИО	600	236 700,00
Мероприятия, направленные на выявление лидерской одаренности	01401Ц43ИО		31 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц43ИО	600	31 200,00
Мероприятия, направленные на выявление спортивной одаренности	01401Ц44ИО		131 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц44ИО	600	131 700,00
Мероприятия, направленные на организацию детского отдыха	01401Ц45ИО		2 310 550,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01401Ц45ИО	300	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц45ИО	600	2 310 550,00
Мероприятия, направленные на организацию занятости несовершеннолетних	01401Ц46ИО		571 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц46ИО	600	571 500,00
Мероприятия, направленные на совершенствование профессионального мастерства педагогов, работающих с одаренными детьми	01401Ц47ИО		48 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц47ИО	600	48 000,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях»	0150000000		166 772 619,50
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	0150100000		119 376 977,50
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0150180150		53 462 257,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150180150	600	53 462 257,50

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0150180170		28 136 820,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150180170	600	28 136 820,00
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01501Ц59И0		37 777 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01501Ц59И0	600	37 777 900,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Присмотр и уход»	0150200000		47 395 642,00
Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций	0150280090		690 555,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150280090	600	690 555,00
Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление	0150280100		173 887,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150280100	600	173 887,00
Присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования	01502Ц55И0		46 531 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01502Ц55И0	600	46 531 200,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях»	0160000000		239 974 178,25
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	0160300000		102 283 101,75
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160380150		77 778 601,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160380150	600	77 778 601,75
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01603Ц59И0		24 504 500,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01603Ц59И0	600	24 504 500,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	0160400000		117 724 303,25
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160480150		93 159 703,25
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160480150	600	93 159 703,25
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01604Ц59И0		24 564 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01604Ц59И0	600	24 564 600,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»	0160500000		19 966 773,25
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160580150		16 076 273,25
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160580150	600	16 076 273,25
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01605Ц59И0		3 890 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01605Ц59И0	600	3 890 500,00
Подпрограмма «Дополнительное образование детей»	0170000000		18 761 066,92
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	0170600000		18 761 066,92
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0170680150		6 402 979,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0170680150	600	6 402 979,00
Поэтапное доведение средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных образований до средней заработной платы учителей в Ивановской области	0170681420		462 526,82

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0170681420	600	462 526,82
Поэтапное доведение средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году	01706S1420		146 061,10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01706S1420	600	146 061,10
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	01706Ц75ИО		11 749 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01706Ц75ИО	600	11 749 500,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Ивановского муниципального района»	0200000000		7 857 747,40
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий и ежемесячных денежных выплат Почетным гражданам»	0210000000		3 076 900,00
Основное мероприятие «Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещавшим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Ивановском муниципальном районе и Почетным гражданам Ивановского района»	0210100000		3 076 900,00
Выплата муниципальной пенсии за выслугу лет	02101Ф10ИО		2 107 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101Ф10ИО	200	19 500,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02101Ф10ИО	300	2 088 000,00
Выплата ежемесячной денежной выплаты Почетным гражданам Ивановского района	02101Ф11ИО		969 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101Ф11ИО	200	9 400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02101Ф11ИО	300	960 000,00
Подпрограмма «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в дошкольных учреждениях»	0220000000		2 047 823,40
Основное мероприятие «Оказание мер социальной поддержки гражданам, имеющим несовершеннолетних детей, посещающих дошкольные учреждения Ивановского муниципального района»	0220100000		2 047 823,40
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	0220180110		2 047 823,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0220180110	300	2 047 823,40
Подпрограмма «Поддержка молодых специалистов, работающих в учреждениях социальной сферы и образовательных организациях»	0230000000		586 110,00
Основное мероприятие «Поддержка молодых специалистов, работающих в учреждениях социальной сферы и образовательных организациях»	0230100000		586 110,00
Обеспечение проживания и проезда к месту работы и обратно молодым специалистам	02301Ф30ИО		228 300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02301Ф30ИО	300	228 300,00
Единовременная выплата молодым специалистам	02301Ф31ИО		150 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02301Ф31ИО	300	150 000,00
Целевая подготовка граждан для работы в муниципальных образовательных организациях Ивановского муниципального района	02301Ф32ИО		207 810,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02301Ф32ИЮ	200	207 810,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0240000000		2 146 914,00
Основное мероприятие "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0240100000		2 146 914,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	02401R0820		2 146 914,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	02401R0820	400	2 146 914,00
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	0300000000		96 862 321,67
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	0310000000		61 773 400,00
Основное мероприятие "Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по водоснабжению и водоотведению"	0310100000		35 017 300,00
Межбюджетный трансферт на организацию в границах поселения водоснабжения населения в соответствии с заключенными соглашениями	03101Ш00ИЮ		2 198 100,00
Межбюджетные трансферты	03101Ш00ИЮ	500	2 198 100,00
Проведение мероприятий по улучшению качества питьевой воды	03101Ш01ИЮ		10 314 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03101Ш01ИЮ	400	10 314 000,00
Проведение мероприятий по обеспечению населения централизованными системами водоотведения	03101Ш02ИЮ		22 505 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03101Ш02ИЮ	200	536 700,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03101Ш02ИЮ	400	21 968 500,00
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению»	0310200000		26 756 100,00
Перевод жилых домов в с. Буньково на индивидуальное газовое отопление	03102Ш03ИЮ		26 486 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03102Ш03ИЮ	200	26 486 100,00
Актуализация схем теплоснабжения сельских поселений Ивановского муниципального района	03102Ш04ИЮ		270 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03102Ш04ИЮ	200	270 000,00
Подпрограмма «Развитие газификации»	0320000000		31 792 897,92
Основное мероприятие «Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Ивановского муниципального района»	0320100000		24 392 537,92
Разработка (корректировка) проектной документации и газификация населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области в рамках заключенных соглашений	03201S2990		23 761 366,79
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03201S2990	400	23 761 366,79

Разработка (корректировка) проектной документации и газификация населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области	03201S2991		583 900,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03201S2991	400	583 900,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	03201ГП000		47 271,13
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03201ГП000	400	47 271,13
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по теплоснабжению от источников газоснабжения»	0320200000		7 400 360,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	03202ГП000		0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03202ГП000	400	0,00
Газификация с.Котцыно и д.Юркино Куликовского сельского поселения	03202Ш25И0		0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03202Ш25И0	400	0,00
Газификация с.Колбацкое Тимошихского сельского поселения	03202Ш26И0		7 400 360,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03202Ш26И0	400	7 400 360,00
ПП «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми»	0330000000		550 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми»	0330100000		550 000,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	03301ГП000		550 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03301ГП000	200	550 000,00
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району Ивановской области»	0350000000		0,00
Основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району»	0350100000		0,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	03501ГП000		0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03501ГП000	300	0,00
Подпрограмма «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»	0360000000		2 746 023,75
Основное мероприятие «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»	0360100000		2 746 023,75
Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году	03601S3100		2 736 335,53
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03601S3100	300	2 736 335,53

Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	03601ГП000		9 688,22
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03601ГП000	300	9 688,22
Муниципальная программа «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»	0400000000		50 629 575,00
Подпрограмма «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	0410000000		7 046 300,00
Основное мероприятие «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	0410100000		7 046 300,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Балахонковского сельского поселения	04101Б1010		222 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1010	600	222 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения	04101Б1020		193 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1020	600	193 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения	04101Б1040		136 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1040	600	136 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения	04101Б1050		543 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1050	600	543 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения	04101Б1060		188 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1060	600	188 100,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	04101Б1070		1 159 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1070	600	1 159 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Озерновского сельского поселения	04101Б1080		110 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1080	600	110 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Подвизновского сельского поселения	04101Б1090		81 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1090	600	81 800,00
Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района	04101Б10И0		4 303 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б10И0	600	4 303 400,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	04101Б1100		50 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1100	600	50 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения	04101Б1110		60 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1110	600	60 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	0420000000		23 188 055,00
Основное мероприятие «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	0420100000		23 130 584,00
Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области	0420180340		8 723 484,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0420180340	600	8 723 484,00
Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году	04201S0340		460 404,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201S0340	600	460 404,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Балахонковского сельского поселения	04201Б2010		758 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2010	600	758 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Беяницкого сельского поселения	04201Б2020		379 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2020	600	379 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения	04201Б2030		758 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2030	600	758 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения	04201Б2040		884 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2040	600	884 500,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Коляновского сельского поселения	04201Б2050		2 223 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2050	600	2 223 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения	04201Б2060		735 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2060	600	735 100,00

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения	04201Б2070		2 536 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2070	600	2 536 800,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Озерновского сельского поселения	04201Б2080		94 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2080	600	94 800,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Подвязновского сельского поселения	04201Б2090		947 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2090	600	947 600,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ивановском муниципальном районе	04201Б20И0		4 250 396,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б20И0	600	4 250 396,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения	04201Б2100		284 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2100	600	284 300,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Чернореченского сельского поселения	04201Б2110		94 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2110	600	94 800,00
Основное мероприятие "Поддержка и поощрение работников учреждений социальной сферы Ивановского муниципального района"	0420200000		57 471,00
Поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году	04202L5194		57 471,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	04202L5194	300	57 471,00
Подпрограмма «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	0430000000		10 387 400,00
Основное мероприятие «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	0430100000		10 387 400,00
Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области	0430180340		2 492 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0430180340	100	2 492 300,00
Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году	04301S0340		129 900,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04301S0340	100	129 900,00
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек	04301Б30И0		7 765 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04301Б30И0	100	6 199 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04301Б30И0	200	1 565 600,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений культуры»	0440000000		9 807 820,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений культуры»	0440100000		4 807 820,00
Поддержка лучших муниципальных учреждений культуры в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году	04401L5193		113 186,32
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04401L5193	600	113 186,32
Оснащение материально-технической базы и развитие инфраструктуры учреждений культуры	04401Б01И0		4 694 633,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04401Б01И0	200	2 398 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04401Б01И0	600	2 296 433,68
Региональный проект "Культурная среда"	044A100000		5 000 000,00
Создание модельных муниципальных библиотек	044A154540		5 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	044A154540	200	5 000 000,00
Подпрограмма «Развитие туризма на территории Ивановского муниципального района»	0450000000		100 000,00
Основное мероприятие «Разработка и реализация комплекса взаимных коммуникационных мероприятий, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района»	0450100000		100 000,00
Организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района	04501Б04И0		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04501Б04И0	200	100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04501Б04И0	600	0,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры Ивановского муниципального района»	0460000000		100 000,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры Ивановского муниципального района»	0460100000		100 000,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений культуры	04601Б32И0		100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04601Б32И0	600	100 000,00

Муниципальная программа «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»	0500000000		22 781 845,00
Подпрограмма «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	0510000000		10 600 700,00
Основное мероприятие «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	0510100000		10 600 700,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении	05101Д2010		185 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2010	600	185 000,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беляницком сельском поселении	05101Д2020		262 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2020	600	262 700,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении	05101Д2030		215 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2030	600	215 400,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении	05101Д2040		139 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2040	600	139 900,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Коляновском сельском поселении	05101Д2050		428 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2050	600	428 400,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении	05101Д2060		262 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2060	600	262 700,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении	05101Д2070		671 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2070	600	671 900,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Озерновском сельском поселении	05101Д2080		138 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2080	600	138 800,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Подвязновском сельском поселении	05101Д2090		185 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2090	600	185 000,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Ивановском муниципальном районе	05101Д20И0		7 879 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д20И0	600	7 879 600,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Тимошихском сельском поселении	05101Д2100		46 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2100	600	46 300,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении	05101Д2110		185 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2110	600	185 000,00
Подпрограмма «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»	0520000000		8 194 445,00
Основное мероприятие «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»	0520100000		8 194 445,00
Организации питания обучающихся 1 - 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций	05201S0080		2 233 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05201S0080	600	2 233 100,00
Организация питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	05201Д08ИО		5 582 745,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05201Д08ИО	600	5 582 745,00
Проведение акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни на территории Ивановского района	05201Д09ИО		378 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05201Д09ИО	600	378 600,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»	0530000000		1 469 000,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»	0530100000		1 469 000,00
Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района	05301Д01ИО		1 469 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05301Д01ИО	600	1 469 000,00
Подпрограмма "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района"	0540000000		1 658 500,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района"	0540100000		1 658 500,00
Проведение и организация участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1010		121 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1010	600	121 000,00
Проведение и организация участия населения Беяницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1020		117 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1020	600	117 000,00
Проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1040		103 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1040	600	103 000,00
Проведение и организация участия населения Коляновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1050		139 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1050	600	139 000,00

Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1060		68 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1060	600	68 800,00
Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1070		70 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1070	600	70 200,00
Проведение и организация участия населения Озерновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1080		30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1080	600	30 000,00
Проведение и организация участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1090		55 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1090	600	55 000,00
Проведение и организация участия населения Ивановского муниципального района в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д10И0		940 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д10И0	600	940 100,00
Проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1110		14 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1110	600	14 400,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района»	0550000000		859 200,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района»	0550100000		859 200,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений физической культуры	05501Д32И0		859 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05501Д32И0	600	859 200,00
Муниципальная программа «Молодежь Ивановского муниципального района»	0600000000		1 373 338,65
Подпрограмма «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района»	0610000000		106 700,00
Основное мероприятие «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района»	0610100000		106 700,00
Гражданско-патриотические мероприятия, посвященные памятным датам	06101Ю01И0		16 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06101Ю01И0	600	16 500,00
Гражданско-патриотические мероприятия, направленные на формирование активной гражданской позиции	06101Ю02И0		58 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06101Ю02И0	600	58 300,00
Грант для военно-патриотического клуба	06101Ю08И0		25 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06101Ю08И0	300	25 000,00
Премия «За успехи в гражданско-патриотическом воспитании»	06101Ю09И0		6 900,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06101Ю09ИЮ	300	6 900,00
Подпрограмма "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района"	0620000000		368 300,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района"	0620100000		368 300,00
Премия «Престиж»	06201Ю06ИЮ		13 100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06201Ю06ИЮ	300	13 100,00
Поощрение участников творческих конкурсов областного и межрегионального уровня	06201Ю07ИЮ		28 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06201Ю07ИЮ	300	28 800,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Балахонковского сельского поселения	06201Ю1010		29 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1010	600	29 500,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Беляницкого сельского поселения	06201Ю1020		18 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1020	600	18 300,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богородского сельского поселения	06201Ю1040		28 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1040	600	28 500,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Коляновского сельского поселения	06201Ю1050		54 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1050	600	54 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Куликовского сельского поселения	06201Ю1060		34 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1060	600	34 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Новоталицкого сельского поселения	06201Ю1070		12 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1070	600	12 600,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Озерновского сельского поселения	06201Ю1080		15 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1080	600	15 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Подвязновского сельского поселения	06201Ю1090		15 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1090	600	15 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи в Ивановском муниципальном районе	06201Ю10ИЮ		101 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю10ИЮ	600	101 800,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Чернореченского сельского поселения	06201Ю1110		17 700,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1110	600	17 700,00
Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	0630000000		898 338,65
Основное мероприятие «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	0630100000		898 338,65
Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0630180360		898 338,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0630180360	100	785 136,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0630180360	200	113 201,95
Муниципальная программа "Экономическое развитие Ивановского муниципального района"	0700000000		4 310 000,00
Подпрограмма "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ивановском муниципальном районе"	0710000000		100 000,00
Основное мероприятие "Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства"	0710100000		100 000,00
Субсидии добровольным объединениям граждан на основе членства для совместного удовлетворения потребностей (потребительским кооперативам) на возмещение части затрат на инженерное обеспечение указанных организаций (модернизация, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт имущества)	07101Ч11ИЮ		100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07101Ч11ИЮ	600	100 000,00
Подпрограмма «Территориальное планирование и планировка территорий Ивановского муниципального района»	0720000000		4 180 000,00
Основное мероприятие «Выдача градостроительных планов земельных участков для дальнейшего получения разрешения на строительство, реконструкцию объектов недвижимости, объектов промышленного и социального назначения на территории Ивановского муниципального района»	0720100000		1 000 000,00
Разработка чертежей градостроительных планов земельных участков на территории Ивановского муниципального района и подготовка топографических съемок земельных участков, расположенных на территории Ивановского муниципального района	07201Ч30ИЮ		1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07201Ч30ИЮ	200	1 000 000,00
Основное мероприятие "Актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования на территории Ивановского муниципального района"	0720200000		2 350 000,00
Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения	07202Ч4090		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07202Ч4090	200	250 000,00
Внесение изменений в схему территориального планирования Ивановского муниципального района	07202Ч40ИЮ		2 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07202Ч40ИЮ	200	2 100 000,00

Основное мероприятие "Комплексные кадастровые работы на территории Ивановского муниципального района"	0720300000		830 000,00
Комплексные кадастровые работы на территории Ивановского муниципального района	07203Ч50И0		830 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07203Ч50И0	200	830 000,00
Подпрограмма «Формирование благоприятной инвестиционной среды»	0730000000		30 000,00
Основное мероприятие «Создание условий для привлечения инвестиций в экономику Ивановского муниципального района»	0730100000		30 000,00
Анализ и прогнозирование социально-экономического развития района	07301Ч12И0		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07301Ч12И0	200	30 000,00
Муниципальная программа «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0800000000		5 720 050,00
Подпрограмма «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0810000000		2 153 400,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0810100000		2 153 400,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1010		1 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1010	200	1 300,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1020		2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1020	200	2 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богдановского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1030		3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1030	200	3 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богородского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1040		3 600,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1040	200	3 600,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1050		4 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1050	200	4 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1060		1 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1060	200	1 400,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1070		8 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1070	200	8 800,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Озерновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1080		1 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1080	200	1 100,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1090		2 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1090	200	2 600,00
Сопровождение веб-сайта Ивановского муниципального района	08101Э10И0		116 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э10И0	200	116 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1100		1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1100	200	1 000,00

Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1110		1 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1110	200	1 400,00
Осуществление подписки на периодические издания для органов местного самоуправления Ивановского муниципального района	08101Э20И0		64 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э20И0	200	64 500,00
Публикация нормативных правовых актов Балахонковского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3010		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3010	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Беляницкого сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3020		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3020	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Богданихского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3030		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3030	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Богородского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3040		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3040	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Коляновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3050		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3050	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Куликовского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3060		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3060	200	33 700,00

Публикация нормативных правовых актов Новоталицкого сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3070		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3070	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Озерновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3080		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3080	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Подвязновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3090		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3090	200	33 700,00
Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Ивановского муниципального района	08101Э30И0		1 370 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э30И0	200	1 370 000,00
Публикация нормативных правовых актов Тимошихского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3100		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3100	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Чернореченского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3110		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3110	200	33 700,00
Экспозиционно-выставочная деятельность администрации Ивановского муниципального района	08101Э50И0		102 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э50И0	200	102 000,00
Организация социологического исследования на предмет удовлетворенности населения качеством оказания муниципальных услуг в Ивановском муниципальном районе	08101Э60И0		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э60И0	200	100 000,00
Подпрограмма «Техническое обеспечение и сопровождение информационных систем»	0820000000		3 491 650,00
Основное мероприятие «Обслуживание, приобретение программного обеспечения и техническое сопровождение информационных систем»	0820100000		3 491 650,00
Приобретение компьютерного оборудования	08201Э01И0		1 471 950,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э01И0	200	1 471 950,00
Приобретение комплектующих к персональным компьютерам	08201Э02И0		395 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э02И0	200	395 000,00
Приобретение программного обеспечения	08201Э03И0		150 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э03И0	200	150 500,00
Услуги по обслуживанию программного обеспечения	08201Э04И0		836 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э04И0	200	836 400,00
Услуги связи (Интернет)	08201Э05И0		121 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э05И0	200	121 600,00
Ремонт персональных компьютеров и копировально-множительной техники	08201Э06И0		400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э06И0	200	400 000,00
Обеспечение информационной безопасности	08201Э07И0		116 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э07И0	200	116 200,00
Подпрограмма «Поддержка и развитие институтов гражданского общества Ивановского муниципального района»	0830000000		75 000,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по поддержке и развитию институтов гражданского общества Ивановского муниципального района»	0830100000		75 000,00
Оптимизация механизма взаимодействия администрации Ивановского муниципального района с редакциями СМИ	08301Э70И0		75 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08301Э70И0	200	75 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»	0900000000		11 130 887,10
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий»	0910000000		10 130 887,10
Основное мероприятие "Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях"	0910200000		10 130 887,10
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	09102L5762		8 927 249,58
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	09102L5762	400	8 927 249,58
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	09102ГП000		1 203 637,52
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	09102ГП000	400	1 203 637,52
Подпрограмма «Поддержка малого предпринимательства в сфере сельскохозяйственного производства»	0920000000		1 000 000,00
Основное мероприятие «Оказание поддержки субъектам малого предпринимательства (крестьянских (фермерских) хозяйств и микропредприятий) в сельскохозяйственной отрасли»	0920100000		1 000 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на возмещение части затрат на реализованное молоко собственного производства	09201Ж02И0		150 000,00

Иные бюджетные ассигнования	09201Ж02И0	800	150 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв	09201Ж03И0		250 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж03И0	800	250 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на производство товарной продукции растениеводства в закрытом грунте	09201Ж04И0		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж04И0	800	50 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства в целях сохранения и увеличения поголовья крупного рогатого скота, предназначенного для воспроизводства стада	09201Ж05И0		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж05И0	800	50 000,00
Грант в форме субсидии субъектам малого предпринимательства на техническое перевооружение сельскохозяйственного производства	09201Ж06И0		500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж06И0	800	500 000,00
Муниципальная программа «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	1000000000		600 000,00
Подпрограмма "Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района"	1010000000		600 000,00
Основное мероприятие «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	1010100000		600 000,00
Обеспечение безопасности дорожного движения на дорогах местного значения в границах муниципального района	10101ЛЯ010		600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101ЛЯ010	200	600 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	1100000000		26 363 000,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	1110000000		3 844 500,00
Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	1110100000		315 000,00
Изготовление технической документации	11101Я10И0		85 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я10И0	200	85 000,00
Оценка рыночной стоимости имущества	11101Я11И0		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я11И0	200	30 000,00
Проведение землеустроительных работ в целях образования, уточнения границ земельных участков и установления охранных зон для муниципальных нужд Ивановского муниципального района	11101Я12И0		200 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я12И0	200	200 000,00
Основное мероприятие "Приобретение движимого и недвижимого имущества"	1110200000		3 522 000,00
Приобретение движимого имущества	11102Я40И0		522 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11102Я40И0	200	522 000,00
Приобретение недвижимого имущества	11102Я49И0		3 000 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11102Я49И0	400	3 000 000,00
Основное мероприятие "Продажа муниципального имущества"	1110300000		7 500,00
Оценка рыночной стоимости имущества	11103Я11И0		7 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11103Я11И0	200	7 500,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	1120000000		5 268 300,00
Основное мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	1120100000		5 268 300,00
Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района	11201Я20И0		5 268 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201Я20И0	200	5 268 300,00
Подпрограмма "Управление муниципальными унитарными предприятиями и хозяйственными обществами Ивановского муниципального района"	1130000000		9 869 000,00
Основное мероприятие "Осуществление полномочий учредителя муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ"	1130100000		9 869 000,00
Осуществление полномочий учредителя хозяйственных обществ	11301Я30И0		9 869 000,00
Иные бюджетные ассигнования	11301Я30И0	800	9 869 000,00
Подпрограмма "Обеспечение рационального, эффективного использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности "	1140000000		1 200 000,00
Основное мероприятие «Повышение эффективности использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности»	1140100000		1 200 000,00
Оценка рыночной стоимости имущества	11401Я11И0		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11401Я11И0	200	100 000,00
Проведение землеустроительных работ по образованию земельных участков с целью их последующего предоставления физическим и юридическим лицам в установленном законом порядке	11401Я40И0		550 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11401Я40И0	200	550 000,00
Информирование населения для целей связанных с рациональным использованием земельных ресурсов	11401Я41И0		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11401Я41И0	200	300 000,00

Освобождение земельных участков, занятых самовольно установленными объектами	11401Я42И0		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11401Я42И0	200	250 000,00
Подпрограмма «Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Ивановского муниципального района»	1150000000		6 181 200,00
Основное мероприятие «Текущий и капитальный ремонт муниципального имущества»	1150100000		6 181 200,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	11501Я01И0		5 772 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11501Я01И0	200	4 844 600,00
Иные бюджетные ассигнования	11501Я01И0	800	927 400,00
Капитальный ремонт муниципального имущества	11501Я02И0		409 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11501Я02И0	200	409 200,00
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	1200000000		21 602 478,13
Подпрограмма «Совершенствование бюджетного процесса и управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	1210000000		252 000,00
Основное мероприятие «Повышение качества управления муниципальными финансами»	1210100000		252 000,00
Повышение качества управления муниципальными финансами	12101Г0030		252 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12101Г0030	200	252 000,00
Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	1220000000		19 870 156,13
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ивановского муниципального района, а также оперативное реагирование в случае изменения структуры расходных обязательств Ивановского муниципального района»	1220100000		19 870 156,13
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	12201Г0020		19 870 156,13
Обслуживание государственного (муниципального) долга	12201Г0020	700	1 837 500,00
Иные бюджетные ассигнования	12201Г0020	800	18 032 656,13
Подпрограмма «Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Ивановского муниципального района»	1230000000		1 480 322,00
Основное мероприятие «Осуществление операций и функций по формированию и расходованию средств резервного фонда администрации Ивановского муниципального района»	1230100000		1 480 322,00
Формирование и расходование средств резервного фонда администрации Ивановского муниципального района	12301Г0010		1 480 322,00
Иные бюджетные ассигнования	12301Г0010	800	1 480 322,00
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	1300000000		68 745 900,00
Подпрограмма «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	1310000000		68 745 900,00

Основное мероприятие «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе формирование муниципальных дорожных фондов»	1310100000		68 745 900,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	13101ГП000		1 750 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101ГП000	200	1 750 000,00
Межбюджетный трансферт на содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	13101Л10ИО		14 782 100,00
Межбюджетные трансферты	13101Л10ИО	500	14 782 100,00
Строительство (реконструкция), ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения	13101Л20ИО		52 213 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101Л20ИО	200	44 513 800,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	13101Л20ИО	400	7 700 000,00
Муниципальная программа «Развитие архивного дела Ивановского муниципального района»	1400000000		1 984 300,00
Подпрограмма "Развитие архивного дела Ивановского муниципального района"	1410000000		1 984 300,00
Основное мероприятие «Мероприятия по созданию условий хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда района»	1410100000		1 984 300,00
Мероприятия по созданию условий хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда района	14101ЮБ2ИО		1 984 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14101ЮБ2ИО	100	1 552 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14101ЮБ2ИО	200	431 800,00
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе"	1600000000		1 186 585,00
Подпрограмма "Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе"	1610000000		1 186 585,00
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда»	1610100000		1 186 585,00
Организация и проведение специальной оценки условий труда	16101У10ИО		398 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16101У10ИО	200	24 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16101У10ИО	600	374 900,00
Снижение уровня профессиональных рисков	16101У20ИО		787 685,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16101У20ИО	200	239 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16101У20ИО	600	548 485,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		110 992 022,56

Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		5 203,00
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	9980051200		5 203,00
Межбюджетные трансферты	9980051200	500	5 203,00
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	9990000000		340 041,56
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений	9990080350		18 802,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990080350	200	18 802,00
Организация проведения на территории Ивановской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	9990080370		201 204,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990080370	200	201 204,40
Организация проведения на территории Ивановской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации проведения мероприятий по содержанию сибирязвенных скотомогильников	9990082400		120 035,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990082400	200	120 035,16
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		45 990 478,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	99Ж002ЖВИ0		28 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002ЖВИ0	200	28 100,00
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «ЦОФУ Ивановского муниципального района»	99Ж002И030		39 144 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99Ж002И030	100	32 055 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002И030	200	7 055 600,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002И030	800	34 200,00
Исполнение судебных актов	99Ж002И880		1 171 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002И880	800	1 171 000,00
Стимулирование(поощрение) граждан за особый вклад в развитие Ивановского муниципального района	99Ж002И990		295 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002И990	200	210 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж002И990	300	85 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения	99Ж002КЛИ0		1 035 000,00
Межбюджетные трансферты	99Ж002КЛИ0	500	1 035 000,00

Межбюджетный трансферт на организацию содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	99Ж002МЖИ0		3 551 100,00
Межбюджетные трансферты	99Ж002МЖИ0	500	3 551 100,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации сотрудников муниципальных учреждений, органов местного самоуправления Ивановского муниципального района	99Ж002ПКИ0		188 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002ПКИ0	200	188 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию обустройства мест массового отдыха населения (пляжей) на территории Ивановского муниципального района	99Ж002ПЛИ0		300 000,00
Межбюджетные трансферты	99Ж002ПЛИ0	500	300 000,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007И210		82 200,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007И210	800	82 200,00
Реализация органами местного самоуправления полномочий, установленных федеральным законом "О рекламе"	99Ж00КИП30		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00КИП30	200	100 000,00
Реализация органами местного самоуправления полномочий, установленных федеральным законом "Об охране окружающей среды"	99Ж00НС030		75 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00НС030	200	75 000,00
Предоставление единовременных выплат гражданам, утратившим жилое помещение в результате пожара	99Ж00ПЖ000		19 678,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00ПЖ000	300	19 678,00
Функционирование органов местного самоуправления	99И0000000		64 656 300,00
Глава муниципального образования	99И000И010		0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И010	100	0,00
Аппарат представительного органа муниципального образования	99И000И020		1 188 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И020	100	987 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И000И020	200	201 800,00
Местная администрация	99И000И030		54 945 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И030	100	52 806 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И000И030	200	2 137 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99И000И030	300	1 500,00
Иные бюджетные ассигнования	99И000И030	800	800,00

Контрольно-счетная палата	99И000И050		723 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И050	100	723 200,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	99И000И120		607 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И120	100	607 200,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	99И00ИП030		6 644 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И00ИП030	100	6 358 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И00ИП030	200	285 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99И00ПИ030		547 300,00
Межбюджетные трансферты	99И00ПИ030	500	547 300,00
Всего расходов:			1 078 585 525,30

Приложение 6
к решению Совета Ивановского муниципального района
от 09 апреля 2020 № 683

Приложение 11
к решению Совета Ивановского муниципального района
от 12 декабря 2019 № 630

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ивановского муниципального района по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование	Ц.ст.	Расх.	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	0100000000		477 133 090,33	449 878 543,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0120000000		55 254 547,33	28 000 000,00
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0120100000		52 999 772,26	28 000 000,00
Оснащение материально-технической базы образовательных организаций	01201Ц21И0		499 772,26	500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201Ц21И0	600	499 772,26	500 000,00
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	01201Ц22И0		52 500 000,00	27 500 000,00

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01201Ц22ИО	400	50 000 000,00	25 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201Ц22ИО	600	2 500 000,00	2 500 000,00
Региональный проект "Цифровая образовательная среда"	012Е400000		2 254 775,07	0,00
Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	012Е452100		2 254 775,07	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	012Е452100	600	2 254 775,07	0,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0130000000		500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0130100000		500 000,00	500 000,00
Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования	01301Ц31ИО		500 000,00	500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01301Ц31ИО	600	500 000,00	500 000,00
Подпрограмма «Выявление и поддержка одаренных детей»	0140000000		4 783 281,00	4 783 281,00
Основное мероприятие «Выявление и поддержка одаренных детей»	0140100000		4 783 281,00	4 783 281,00
Организация двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	0140180200		78 771,00	78 771,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0140180200	600	78 771,00	78 771,00
Организация отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году	01401S0190		1 294 810,00	1 294 810,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401S0190	600	1 294 810,00	1 294 810,00
Мероприятия, направленные на выявление интеллектуальной одаренности	01401Ц41ИО		244 600,00	244 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц41ИО	600	244 600,00	244 600,00
Мероприятия, направленные на выявление творческой одаренности	01401Ц42ИО		236 700,00	236 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц42ИО	600	236 700,00	236 700,00
Мероприятия, направленные на выявление лидерской одаренности	01401Ц43ИО		31 200,00	31 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц43ИО	600	31 200,00	31 200,00
Мероприятия, направленные на выявление спортивной одаренности	01401Ц44ИО		131 700,00	131 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц44ИО	600	131 700,00	131 700,00
Мероприятия, направленные на организацию детского отдыха	01401Ц45ИО		2 146 000,00	2 146 000,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01401Ц45И0	300	1 474 000,00	1 474 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц45И0	600	672 000,00	672 000,00
Мероприятия, направленные на организацию занятости несовершеннолетних	01401Ц46И0		571 500,00	571 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц46И0	600	571 500,00	571 500,00
Мероприятия, направленные на совершенствование профессионального мастерства педагогов, работающих с одаренными детьми	01401Ц47И0		48 000,00	48 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц47И0	600	48 000,00	48 000,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях»	0150000000		161 847 047,00	161 847 047,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	0150100000		114 461 883,00	114 461 883,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0150180150		51 391 886,00	51 391 886,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150180150	600	51 391 886,00	51 391 886,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0150180170		25 292 097,00	25 292 097,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150180170	600	25 292 097,00	25 292 097,00
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01501Ц59И0		37 777 900,00	37 777 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01501Ц59И0	600	37 777 900,00	37 777 900,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Присмотр и уход»	0150200000		47 385 164,00	47 385 164,00
Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций	0150280090		682 898,00	682 898,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150280090	600	682 898,00	682 898,00

Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление	0150280100		171 066,00	171 066,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150280100	600	171 066,00	171 066,00
Присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования	01502Ц55ИО		46 531 200,00	46 531 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01502Ц55ИО	600	46 531 200,00	46 531 200,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях»	0160000000		236 917 743,00	236 917 743,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	0160300000		98 251 666,00	98 251 666,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160380150		73 747 166,00	73 747 166,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160380150	600	73 747 166,00	73 747 166,00
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01603Ц59ИО		24 504 500,00	24 504 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01603Ц59ИО	600	24 504 500,00	24 504 500,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	0160400000		115 666 941,00	115 666 941,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160480150		91 102 341,00	91 102 341,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160480150	600	91 102 341,00	91 102 341,00

Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01604Ц59ИЮ		24 564 600,00	24 564 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01604Ц59ИЮ	600	24 564 600,00	24 564 600,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»	0160500000		22 999 136,00	22 999 136,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160580150		19 108 636,00	19 108 636,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160580150	600	19 108 636,00	19 108 636,00
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01605Ц59ИЮ		3 890 500,00	3 890 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01605Ц59ИЮ	600	3 890 500,00	3 890 500,00
Подпрограмма «Дополнительное образование детей»	0170000000		17 830 472,00	17 830 472,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	0170600000		17 830 472,00	17 830 472,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0170680150		6 257 172,00	6 257 172,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0170680150	600	6 257 172,00	6 257 172,00
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	01706Ц75ИЮ		11 573 300,00	11 573 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01706Ц75ИЮ	600	11 573 300,00	11 573 300,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Ивановского муниципального района»	0200000000		7 857 747,40	7 857 747,40
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий и ежемесячных денежных выплат Почетным гражданам»	0210000000		3 076 900,00	3 076 900,00
Основное мероприятие «Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещавшим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Ивановском муниципальном районе и Почетным гражданам Ивановского района»	0210100000		3 076 900,00	3 076 900,00

Выплата муниципальной пенсии за выслугу лет	02101Ф10И0		2 107 500,00	2 107 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101Ф10И0	200	19 500,00	19 500,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02101Ф10И0	300	2 088 000,00	2 088 000,00
Выплата ежемесячной денежной выплаты Почетным гражданам Ивановского района	02101Ф11И0		969 400,00	969 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101Ф11И0	200	9 400,00	9 400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02101Ф11И0	300	960 000,00	960 000,00
Подпрограмма «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в дошкольных учреждениях»	0220000000		2 047 823,40	2 047 823,40
Основное мероприятие «Оказание мер социальной поддержки гражданам, имеющим несовершеннолетних детей, посещающих дошкольные учреждения Ивановского муниципального района»	0220100000		2 047 823,40	2 047 823,40
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	0220180110		2 047 823,40	2 047 823,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0220180110	300	2 047 823,40	2 047 823,40
Подпрограмма «Поддержка молодых специалистов, работающих в учреждениях социальной сферы и образовательных организациях»	0230000000		586 110,00	586 110,00
Основное мероприятие «Поддержка молодых специалистов, работающих в учреждениях социальной сферы и образовательных организациях»	0230100000		586 110,00	586 110,00
Обеспечение проживания и проезда к месту работы и обратно молодым специалистам	02301Ф30И0		228 300,00	228 300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02301Ф30И0	300	228 300,00	228 300,00
Единовременная выплата молодым специалистам	02301Ф31И0		150 000,00	150 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02301Ф31И0	300	150 000,00	150 000,00
Целевая подготовка граждан для работы в муниципальных образовательных организациях Ивановского муниципального района	02301Ф32И0		207 810,00	207 810,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02301Ф32И0	200	207 810,00	207 810,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0240000000		2 146 914,00	2 146 914,00
Основное мероприятие "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0240100000		2 146 914,00	2 146 914,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	02401R0820		2 146 914,00	2 146 914,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	02401R0820	400	2 146 914,00	2 146 914,00
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	0300000000		2 198 100,00	2 198 100,00

Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	0310000000		2 198 100,00	2 198 100,00
Основное мероприятие "Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по водоснабжению и водоотведению"	0310100000		2 198 100,00	2 198 100,00
Межбюджетный трансферт на организацию в границах поселения водоснабжения населения в соответствии с заключенными соглашениями	03101Ш00ИЮ		2 198 100,00	2 198 100,00
Межбюджетные трансферты	03101Ш00ИЮ	500	2 198 100,00	2 198 100,00
Муниципальная программа «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»	0400000000		27 785 500,00	27 785 500,00
Подпрограмма «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	0410000000		4 514 300,00	4 514 300,00
Основное мероприятие «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	0410100000		4 514 300,00	4 514 300,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Балахонковского сельского поселения	04101Б1010		222 000,00	222 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1010	600	222 000,00	222 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беяницкого сельского поселения	04101Б1020		193 000,00	193 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1020	600	193 000,00	193 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения	04101Б1040		136 000,00	136 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1040	600	136 000,00	136 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения	04101Б1050		543 000,00	543 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1050	600	543 000,00	543 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения	04101Б1060		188 100,00	188 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1060	600	188 100,00	188 100,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	04101Б1070		800 000,00	800 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1070	600	800 000,00	800 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Озерновского сельского поселения	04101Б1080		110 000,00	110 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1080	600	110 000,00	110 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Подвязновского сельского поселения	04101Б1090		81 800,00	81 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1090	600	81 800,00	81 800,00
Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района	04101Б10И0		2 130 400,00	2 130 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б10И0	600	2 130 400,00	2 130 400,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	04101Б1100		50 000,00	50 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1100	600	50 000,00	50 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения	04101Б1110		60 000,00	60 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1110	600	60 000,00	60 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	0420000000		14 376 700,00	14 376 700,00
Основное мероприятие «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	0420100000		14 376 700,00	14 376 700,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Балахонковского сельского поселения	04201Б2010		758 100,00	758 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2010	600	758 100,00	758 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Беляницкого сельского поселения	04201Б2020		379 100,00	379 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2020	600	379 100,00	379 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения	04201Б2030		758 100,00	758 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2030	600	758 100,00	758 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения	04201Б2040		884 500,00	884 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2040	600	884 500,00	884 500,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Коляновского сельского поселения	04201Б2050		2 192 700,00	2 192 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2050	600	2 192 700,00	2 192 700,00

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения	04201Б2060		735 100,00	735 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2060	600	735 100,00	735 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения	04201Б2070		2 536 800,00	2 536 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2070	600	2 536 800,00	2 536 800,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Озерновского сельского поселения	04201Б2080		94 800,00	94 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2080	600	94 800,00	94 800,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Подвизновского сельского поселения	04201Б2090		947 600,00	947 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2090	600	947 600,00	947 600,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ивановском муниципальном районе	04201Б20И0		4 710 800,00	4 710 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б20И0	600	4 710 800,00	4 710 800,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения	04201Б2100		284 300,00	284 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2100	600	284 300,00	284 300,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Чернореченского сельского поселения	04201Б2110		94 800,00	94 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2110	600	94 800,00	94 800,00
Подпрограмма «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек»	0430000000		7 894 500,00	7 894 500,00
Основное мероприятие «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек»	0430100000		7 894 500,00	7 894 500,00
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек	04301Б30И0		7 894 500,00	7 894 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04301Б30И0	100	6 328 900,00	6 328 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04301Б30И0	200	1 565 600,00	1 565 600,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений культуры»	0440000000		960 000,00	960 000,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений культуры»	0440100000		960 000,00	960 000,00

Оснащение материально-технической базы и развитие инфраструктуры учреждений культуры	04401Б01ИЮ		960 000,00	960 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04401Б01ИЮ	200	630 000,00	630 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04401Б01ИЮ	600	330 000,00	330 000,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры Ивановского муниципального района»	0460000000		40 000,00	40 000,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры Ивановского муниципального района»	0460100000		40 000,00	40 000,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений культуры	04601Б32ИЮ		40 000,00	40 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04601Б32ИЮ	600	40 000,00	40 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»	0500000000		18 279 000,00	18 279 000,00
Подпрограмма «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	0510000000		10 374 300,00	10 374 300,00
Основное мероприятие «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	0510100000		10 374 300,00	10 374 300,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении	05101Д2010		185 000,00	185 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2010	600	185 000,00	185 000,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беяницком сельском поселении	05101Д2020		262 700,00	262 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2020	600	262 700,00	262 700,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении	05101Д2030		215 400,00	215 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2030	600	215 400,00	215 400,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении	05101Д2040		139 900,00	139 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2040	600	139 900,00	139 900,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Коляновском сельском поселении	05101Д2050		428 400,00	428 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2050	600	428 400,00	428 400,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении	05101Д2060		262 700,00	262 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2060	600	262 700,00	262 700,00

Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении	05101Д2070		445 500,00	445 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2070	600	445 500,00	445 500,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Озерновском сельском поселении	05101Д2080		138 800,00	138 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2080	600	138 800,00	138 800,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Подвязновском сельском поселении	05101Д2090		185 000,00	185 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2090	600	185 000,00	185 000,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Ивановском муниципальном районе	05101Д20И0		7 879 600,00	7 879 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д20И0	600	7 879 600,00	7 879 600,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Тимошихском сельском поселении	05101Д2100		46 300,00	46 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2100	600	46 300,00	46 300,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении	05101Д2110		185 000,00	185 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2110	600	185 000,00	185 000,00
Подпрограмма «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»	0520000000		5 199 600,00	5 199 600,00
Основное мероприятие «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»	0520100000		5 199 600,00	5 199 600,00
Организация питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	05201Д08И0		4 821 000,00	4 821 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05201Д08И0	600	4 821 000,00	4 821 000,00
Проведение акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни на территории Ивановского района	05201Д09И0		378 600,00	378 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05201Д09И0	600	378 600,00	378 600,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»	0530000000		450 000,00	450 000,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»	0530100000		450 000,00	450 000,00
Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района	05301Д01И0		450 000,00	450 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05301Д01ИО	600	450 000,00	450 000,00
Подпрограмма "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района"	0540000000		1 573 500,00	1 573 500,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района"	0540100000		1 573 500,00	1 573 500,00
Проведение и организация участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1010		91 000,00	91 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1010	600	91 000,00	91 000,00
Проведение и организация участия населения Беляницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1020		117 000,00	117 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1020	600	117 000,00	117 000,00
Проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1040		103 000,00	103 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1040	600	103 000,00	103 000,00
Проведение и организация участия населения Коляновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1050		139 000,00	139 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1050	600	139 000,00	139 000,00
Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1060		68 800,00	68 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1060	600	68 800,00	68 800,00
Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1070		70 200,00	70 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1070	600	70 200,00	70 200,00
Проведение и организация участия населения Озерновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1080		30 000,00	30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1080	600	30 000,00	30 000,00
Проведение и организация участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1090		30 000,00	30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1090	600	30 000,00	30 000,00
Проведение и организация участия населения Ивановского муниципального района в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д10ИО		910 100,00	910 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д10ИО	600	910 100,00	910 100,00

Проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1110		14 400,00	14 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1110	600	14 400,00	14 400,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района»	0550000000		681 600,00	681 600,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района»	0550100000		681 600,00	681 600,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений физической культуры	05501Д32И0		681 600,00	681 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05501Д32И0	600	681 600,00	681 600,00
Муниципальная программа «Молодежь Ивановского муниципального района»	0600000000		1 306 817,00	1 306 817,00
Подпрограмма «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района»	0610000000		106 700,00	106 700,00
Основное мероприятие «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района»	0610100000		106 700,00	106 700,00
Гражданско-патриотические мероприятия, посвященные памятным датам	06101Ю01И0		16 500,00	16 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06101Ю01И0	600	16 500,00	16 500,00
Гражданско-патриотические мероприятия, направленные на формирование активной гражданской позиции	06101Ю02И0		58 300,00	58 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06101Ю02И0	600	58 300,00	58 300,00
Грант для военно-патриотического клуба	06101Ю08И0		25 000,00	25 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06101Ю08И0	300	25 000,00	25 000,00
Премия «За успехи в гражданско-патриотическом воспитании»	06101Ю09И0		6 900,00	6 900,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06101Ю09И0	300	6 900,00	6 900,00
Подпрограмма "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района"	0620000000		368 300,00	368 300,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района"	0620100000		368 300,00	368 300,00
Премия «Престиж»	06201Ю06И0		13 100,00	13 100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06201Ю06И0	300	13 100,00	13 100,00
Поощрение участников творческих конкурсов областного и межрегионального уровня	06201Ю07И0		28 800,00	28 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06201Ю07И0	300	28 800,00	28 800,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Балахонковского сельского поселения	06201Ю1010		29 500,00	29 500,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1010	600	29 500,00	29 500,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Беляницкого сельского поселения	06201Ю1020		18 300,00	18 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1020	600	18 300,00	18 300,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богородского сельского поселения	06201Ю1040		28 500,00	28 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1040	600	28 500,00	28 500,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Коляновского сельского поселения	06201Ю1050		54 000,00	54 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1050	600	54 000,00	54 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Куликовского сельского поселения	06201Ю1060		34 000,00	34 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1060	600	34 000,00	34 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Новоталицкого сельского поселения	06201Ю1070		12 600,00	12 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1070	600	12 600,00	12 600,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Озерновского сельского поселения	06201Ю1080		15 000,00	15 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1080	600	15 000,00	15 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Подвизновского сельского поселения	06201Ю1090		15 000,00	15 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1090	600	15 000,00	15 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи в Ивановском муниципальном районе	06201Ю10И0		101 800,00	101 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю10И0	600	101 800,00	101 800,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Чернореченского сельского поселения	06201Ю1110		17 700,00	17 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1110	600	17 700,00	17 700,00
Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	0630000000		831 817,00	831 817,00
Основное мероприятие «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	0630100000		831 817,00	831 817,00
Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0630180360		831 817,00	831 817,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0630180360	100	784 400,00	784 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0630180360	200	47 417,00	47 417,00

Муниципальная программа "Экономическое развитие Ивановского муниципального района"	0700000000		1 130 000,00	1 130 000,00
Подпрограмма "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ивановском муниципальном районе"	0710000000		100 000,00	100 000,00
Основное мероприятие "Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства"	0710100000		100 000,00	100 000,00
Субсидии добровольным объединениям граждан на основе членства для совместного удовлетворения потребностей (потребительским кооперативам) на возмещение части затрат на инженерное обеспечение указанных организаций (модернизация, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт имущества)	07101Ч11ИО		100 000,00	100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07101Ч11ИО	600	100 000,00	100 000,00
Подпрограмма «Территориальное планирование и планировка территорий Ивановского муниципального района»	0720000000		1 000 000,00	1 000 000,00
Основное мероприятие «Выдача градостроительных планов земельных участков для дальнейшего получения разрешения на строительство, реконструкцию объектов недвижимости, объектов промышленного и социального назначения на территории Ивановского муниципального района»	0720100000		1 000 000,00	1 000 000,00
Разработка чертежей градостроительных планов земельных участков на территории Ивановского муниципального района и подготовка топографических съемок земельных участков, расположенных на территории Ивановского муниципального района	07201Ч30ИО		1 000 000,00	1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07201Ч30ИО	200	1 000 000,00	1 000 000,00
Подпрограмма «Формирование благоприятной инвестиционной среды»	0730000000		30 000,00	30 000,00
Основное мероприятие «Создание условий для привлечения инвестиций в экономику Ивановского муниципального района»	0730100000		30 000,00	30 000,00
Анализ и прогнозирование социально-экономического развития района	07301Ч12ИО		30 000,00	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07301Ч12ИО	200	30 000,00	30 000,00
Муниципальная программа «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0800000000		4 822 600,00	4 822 600,00
Подпрограмма «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0810000000		2 033 400,00	2 033 400,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0810100000		2 033 400,00	2 033 400,00

Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1010		1 300,00	1 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1010	200	1 300,00	1 300,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Беяницкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1020		2 000,00	2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1020	200	2 000,00	2 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1030		3 000,00	3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1030	200	3 000,00	3 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богородского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1040		3 600,00	3 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1040	200	3 600,00	3 600,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1050		4 000,00	4 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1050	200	4 000,00	4 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1060		1 400,00	1 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1060	200	1 400,00	1 400,00

Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1070		8 800,00	8 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1070	200	8 800,00	8 800,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Озерновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1080		1 100,00	1 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1080	200	1 100,00	1 100,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1090		2 600,00	2 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1090	200	2 600,00	2 600,00
Сопровождение веб-сайта Ивановского муниципального района	08101Э10И0		116 000,00	116 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э10И0	200	116 000,00	116 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1100		1 000,00	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1100	200	1 000,00	1 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1110		1 400,00	1 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1110	200	1 400,00	1 400,00
Осуществление подписки на периодические издания для органов местного самоуправления Ивановского муниципального района	08101Э20И0		64 500,00	64 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э20И0	200	64 500,00	64 500,00

Публикация нормативных правовых актов Балахонковского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3010		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3010	200	33 700,00	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Беляницкого сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3020		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3020	200	33 700,00	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Богданихского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3030		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3030	200	33 700,00	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Богородского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3040		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3040	200	33 700,00	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Коляновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3050		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3050	200	33 700,00	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Куликовского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3060		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3060	200	33 700,00	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Новоталицкого сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3070		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3070	200	33 700,00	33 700,00

Публикация нормативных правовых актов Озерновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3080		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3080	200	33 700,00	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Подвязновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3090		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3090	200	33 700,00	33 700,00
Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Ивановского муниципального района	08101Э30И0		1 350 000,00	1 350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э30И0	200	1 350 000,00	1 350 000,00
Публикация нормативных правовых актов Тимошихского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3100		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3100	200	33 700,00	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Чернореченского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3110		33 700,00	33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3110	200	33 700,00	33 700,00
Экспозиционно-выставочная деятельность администрации Ивановского муниципального района	08101Э50И0		102 000,00	102 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э50И0	200	102 000,00	102 000,00
Подпрограмма «Техническое обеспечение и сопровождение информационных систем»	0820000000		2 714 200,00	2 714 200,00
Основное мероприятие «Обслуживание, приобретение программного обеспечения и техническое сопровождение информационных систем»	0820100000		2 714 200,00	2 714 200,00
Приобретение компьютерного оборудования	08201Э01И0		633 500,00	633 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э01И0	200	633 500,00	633 500,00
Приобретение комплектующих к персональным компьютерам	08201Э02И0		395 000,00	395 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э02И0	200	395 000,00	395 000,00
Приобретение программного обеспечения	08201Э03И0		150 500,00	150 500,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э03И0	200	150 500,00	150 500,00
Услуги по обслуживанию программного обеспечения	08201Э04И0		685 300,00	685 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э04И0	200	685 300,00	685 300,00
Услуги связи (Интернет)	08201Э05И0		112 400,00	112 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э05И0	200	112 400,00	112 400,00
Ремонт персональных компьютеров и копировально-множительной техники	08201Э06И0		400 000,00	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э06И0	200	400 000,00	400 000,00
Обеспечение информационной безопасности	08201Э07И0		337 500,00	337 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э07И0	200	337 500,00	337 500,00
Подпрограмма «Поддержка и развитие институтов гражданского общества Ивановского муниципального района»	0830000000		75 000,00	75 000,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по поддержке и развитию институтов гражданского общества Ивановского муниципального района»	0830100000		75 000,00	75 000,00
Оптимизация механизма взаимодействия администрации Ивановского муниципального района с редакциями СМИ	08301Э70И0		75 000,00	75 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08301Э70И0	200	75 000,00	75 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»	0900000000		1 550 000,00	1 608 000,00
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий»	0910000000		1 050 000,00	1 108 000,00
Основное мероприятие "Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях"	0910200000		1 050 000,00	1 108 000,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	09102ГП000		1 050 000,00	1 108 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	09102ГП000	400	1 050 000,00	1 108 000,00
Подпрограмма «Поддержка малого предпринимательства в сфере сельскохозяйственного производства»	0920000000		500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие «Оказание поддержки субъектам малого предпринимательства (крестьянских (фермерских) хозяйств и микропредприятий) в сельскохозяйственной отрасли»	0920100000		500 000,00	500 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на возмещение части затрат на реализованное молоко собственного производства	09201Ж02И0		150 000,00	150 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж02И0	800	150 000,00	150 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв	09201Ж03И0		250 000,00	250 000,00

Иные бюджетные ассигнования	09201Ж03ИЮ	800	250 000,00	250 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на производство товарной продукции растениеводства в закрытом грунте	09201Ж04ИЮ		50 000,00	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж04ИЮ	800	50 000,00	50 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства в целях сохранения и увеличения поголовья крупного рогатого скота, предназначенного для воспроизводства стада	09201Ж05ИЮ		50 000,00	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж05ИЮ	800	50 000,00	50 000,00
Муниципальная программа «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	1000000000		600 000,00	600 000,00
Подпрограмма "Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района"	1010000000		600 000,00	600 000,00
Основное мероприятие «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	1010100000		600 000,00	600 000,00
Обеспечение безопасности дорожного движения на дорогах местного значения в границах муниципального района	10101ЛЯ010		600 000,00	600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101ЛЯ010	200	600 000,00	600 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	1100000000		9 049 400,00	9 049 400,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	1110000000		91 200,00	91 200,00
Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	1110100000		91 200,00	91 200,00
Изготовление технической документации	11101Я10ИЮ		30 000,00	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я10ИЮ	200	30 000,00	30 000,00
Оценка рыночной стоимости имущества	11101Я11ИЮ		61 200,00	61 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я11ИЮ	200	61 200,00	61 200,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	1120000000		2 800 000,00	2 800 000,00
Основное мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	1120100000		2 800 000,00	2 800 000,00
Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района	11201Я20ИЮ		2 800 000,00	2 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201Я20ИЮ	200	2 800 000,00	2 800 000,00
Подпрограмма "Обеспечение рационального, эффективного использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности "	1140000000		1 089 200,00	1 089 200,00

Основное мероприятие «Повышение эффективности использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности»	1140100000		1 089 200,00	1 089 200,00
Проведение землеустроительных работ по образованию земельных участков с целью их последующего предоставления физическим и юридическим лицам в установленном законом порядке	11401Я40ИО		539 200,00	539 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11401Я40ИО	200	539 200,00	539 200,00
Информирование населения для целей связанных с рациональным использованием земельных ресурсов	11401Я41ИО		300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11401Я41ИО	200	300 000,00	300 000,00
Освобождение земельных участков, занятых самовольно установленными объектами	11401Я42ИО		250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11401Я42ИО	200	250 000,00	250 000,00
Подпрограмма «Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Ивановского муниципального района»	1150000000		5 069 000,00	5 069 000,00
Основное мероприятие «Текущий и капитальный ремонт муниципального имущества»	1150100000		5 069 000,00	5 069 000,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	11501Я01ИО		5 069 000,00	5 069 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11501Я01ИО	200	4 141 600,00	4 141 600,00
Иные бюджетные ассигнования	11501Я01ИО	800	927 400,00	927 400,00
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	1200000000		26 758 689,38	37 418 649,18
Подпрограмма «Совершенствование бюджетного процесса и управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	1210000000		150 000,00	150 000,00
Основное мероприятие «Повышение качества управления муниципальными финансами»	1210100000		150 000,00	150 000,00
Повышение качества управления муниципальными финансами	12101Г0030		150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12101Г0030	200	150 000,00	150 000,00
Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	1220000000		25 108 689,38	35 768 649,18
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ивановского муниципального района, а также оперативное реагирование в случае изменения структуры расходных обязательств Ивановского муниципального района»	1220100000		25 108 689,38	35 768 649,18
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	12201Г0020		25 108 689,38	35 768 649,18
Обслуживание государственного (муниципального) долга	12201Г0020	700	3 625 900,00	3 627 500,00
Иные бюджетные ассигнования	12201Г0020	800	21 482 789,38	32 141 149,18

Подпрограмма «Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Ивановского муниципального района»	1230000000		1 500 000,00	1 500 000,00
Основное мероприятие «Осуществление операций и функций по формированию и расходованию средств резервного фонда администрации Ивановского муниципального района»	1230100000		1 500 000,00	1 500 000,00
Формирование и расходование средств резервного фонда администрации Ивановского муниципального района	12301Г0010		1 500 000,00	1 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	12301Г0010	800	1 500 000,00	1 500 000,00
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	1300000000		74 782 100,00	74 782 100,00
Подпрограмма «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	1310000000		74 782 100,00	74 782 100,00
Основное мероприятие «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе формирование муниципальных дорожных фондов»	1310100000		74 782 100,00	74 782 100,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	13101ГП000		1 000 000,00	1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101ГП000	200	1 000 000,00	1 000 000,00
Межбюджетный трансферт на содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	13101Л10И0		14 782 100,00	14 782 100,00
Межбюджетные трансферты	13101Л10И0	500	14 782 100,00	14 782 100,00
Строительство (реконструкция), ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения	13101Л20И0		59 000 000,00	59 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101Л20И0	200	59 000 000,00	59 000 000,00
Муниципальная программа «Развитие архивного дела Ивановского муниципального района»	1400000000		1 984 300,00	1 984 300,00
Подпрограмма "Развитие архивного дела Ивановского муниципального района"	1410000000		1 984 300,00	1 984 300,00
Основное мероприятие «Мероприятия по созданию условий хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда района»	1410100000		1 984 300,00	1 984 300,00
Мероприятия по созданию условий хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда района	14101ЮБ2И0		1 984 300,00	1 984 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14101ЮБ2И0	100	1 552 500,00	1 552 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14101ЮБ2И0	200	431 800,00	431 800,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		109 178 333,00	109 234 033,00

Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		5 565,00	61 265,00
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	9980051200		5 565,00	61 265,00
Межбюджетные трансферты	9980051200	500	5 565,00	61 265,00
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	9990000000		91 468,00	91 468,00
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений	9990080350		18 802,00	18 802,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990080350	200	18 802,00	18 802,00
Организация проведения на территории Ивановской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	9990080370		72 666,00	72 666,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990080370	200	72 666,00	72 666,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		38 950 900,00	38 950 900,00
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «ЦОФУ Ивановского муниципального района»	99Ж002И030		33 652 300,00	33 652 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99Ж002И030	100	26 564 400,00	26 564 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002И030	200	7 055 600,00	7 055 600,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002И030	800	32 300,00	32 300,00
Исполнение судебных актов	99Ж002И880		34 700,00	34 700,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002И880	800	34 700,00	34 700,00
Стимулирование(поощрение) граждан за особый вклад в развитие Ивановского муниципального района	99Ж002И990		295 600,00	295 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002И990	200	210 000,00	210 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж002И990	300	85 600,00	85 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения	99Ж002КЛИ0		1 035 000,00	1 035 000,00
Межбюджетные трансферты	99Ж002КЛИ0	500	1 035 000,00	1 035 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	99Ж002МЖИ0		3 551 100,00	3 551 100,00
Межбюджетные трансферты	99Ж002МЖИ0	500	3 551 100,00	3 551 100,00
Межбюджетный трансферт на организацию обустройства мест массового отдыха населения (пляжей) на территории Ивановского муниципального района	99Ж002ПЛИ0		300 000,00	300 000,00
Межбюджетные трансферты	99Ж002ПЛИ0	500	300 000,00	300 000,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007И210		82 200,00	82 200,00

Иные бюджетные ассигнования	99Ж007И210	800	82 200,00	82 200,00
Функционирование органов местного самоуправления	99И0000000		70 130 400,00	70 130 400,00
Аппарат представительного органа муниципального образования	99И000И020		1 188 800,00	1 188 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И020	100	987 000,00	987 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И000И020	200	201 800,00	201 800,00
Местная администрация	99И000И030		59 981 900,00	59 981 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И030	100	58 414 200,00	58 414 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И000И030	200	1 566 900,00	1 566 900,00
Иные бюджетные ассигнования	99И000И030	800	800,00	800,00
Контрольно-счетная палата	99И000И050		1 161 000,00	1 161 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И050	100	1 161 000,00	1 161 000,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	99И000И120		607 200,00	607 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И120	100	607 200,00	607 200,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	99И00ИП030		6 644 200,00	6 644 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И00ИП030	100	6 358 600,00	6 358 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И00ИП030	200	285 600,00	285 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99И00ПИ030		547 300,00	547 300,00
Межбюджетные трансферты	99И00ПИ030	500	547 300,00	547 300,00
ВСЕГО:			764 415 677,11	747 934 789,58

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета Ивановского муниципального района на 2020 год**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2020 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	129 292 484,08
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	36 375 000,00
009 01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	36 375 000,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-36 375 000,00
009 01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-36 375 000,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	129 292 484,08
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-995 668 041,22
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-995 668 041,22
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-995 668 041,22
009 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-995 668 041,22
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	1 124 960 525,30
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1 124 960 525,30
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 124 960 525,30
009 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1 124 960 525,30
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,00
000 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0,00

000 01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	10 000 000,00
000 01 06 05 02 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	10 000 000,00
009 01 06 05 02 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	10 000 000,00
000 01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	-10 000 000,00
000 01 06 05 02 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-10 000 000,00
009 01 06 05 02 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	-10 000 000,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 марта 2020 г.

№ 16

О внесении изменений в постановление администрации Балахонковского сельского поселения от 01.12.2017 № 72 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 года №169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из Федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» и постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 года №337-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Формирование современной городской среды», администрация Балахонковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Балахонковского сельского поселения от 01.12.2017 № 72 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2022 годы» следующие изменения:

- в тексте Постановления наименование муниципальной программы изложить в новой редакции: «Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2024 годы»;

- Приложение № 1 к постановлению утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района во вкладке «Балахонковское сельское поселение».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Балахонковского сельского поселения

В.Л. Красавина

Приложение №1
к постановлению администрации
Балахонковского сельского поселения
от 24 марта 2020 г. № 16

Приложение №1
к постановлению администрации
Балахонковского сельского поселения
от 01.12.2017г. № 72

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Формирование современной городской среды на территории
Балахонковского сельского поселения на 2018-2024 годы»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2024 годы
Срок реализации программы	2018-2024 *
Перечень подпрограмм	Благоустройство дворовых и общественных территорий
Администратор программы	Администрация Балахонковского сельского поселения
Ответственный исполнитель программы	Администрация Балахонковского сельского поселения
Исполнители	Администрация Балахонковского сельского поселения Управление жилищно-коммунального хозяйства Ивановского муниципального района Управление строительства Ивановского муниципального района
Цель (цели) программы	Повышение уровня качества и комфорта городской среды на территории Балахонковского сельского поселения
Целевые индикаторы (показатели) программы	Количество благоустроенных дворовых территорий. Количество благоустроенных общественных территорий
Объемы ресурсного обеспечения программы	Источниками финансирования Программы являются областной бюджет и бюджет Балахонковского сельского поселения. Объем финансирования Программы за счет средств областного бюджета ежегодно уточняется в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете и законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год. Общий объем бюджетных ассигнований**: 2018 год – 0,00 руб., 2019 год – 0,00 руб., 2020 год – 0,00 руб., 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб. - бюджет Балахонковского сельского поселения: 2018 год – 0,00 руб., 2019 год – 0,00 руб., 2020 год – 0,00 руб., 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.

	- областной бюджет: 2018 год – руб., 2019 год – 0,00 руб., 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб. - средства собственников помещений в многоквартирных домах: 2018 год – 0,00 руб., 2019 год – 0,00 руб., 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	К 2024 году: - обеспечение повышения качества и комфорта городской среды Балахонковского сельского поселения; - увеличение благоустроенных дворовых территорий на территории Балахонковского сельского поселения

* - в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

** - объем бюджетных ассигнований Программы за счет областного бюджета ежегодно уточняется в соответствии с законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Надлежащее состояние придомовых территорий является важным фактором при формировании благоприятной экологической и эстетической городской среды.

В настоящее время состояние большинства дворовых территорий Балахонковского сельского поселения не соответствует современным требованиям к местам проживания граждан, обусловленным нормами Градостроительного и Жилищного кодексов Российской Федерации.

Значительная часть асфальтобетонного покрытия внутриквартальных проездов имеет высокую степень износа, так как срок службы дорожных покрытий истек ввиду длительной эксплуатации и отсутствия ремонта.

На территории многих дворов отсутствует освещение, необходимый набор малых форм и обустроенных детских и спортивных площадок.

Отсутствуют специально обустроенные парковки для автомобилей, также не обустроены надлежащим образом площадки для сбора отходов.

Система дождевой канализации находится в неисправном состоянии и не обеспечивает отвод вод в периоды выпадения обильных осадков, что доставляет массу неудобств жителям и негативно влияет на конструктивные элементы зданий.

Отсутствие детских и спортивно-игровых площадок и зон отдыха во дворах, нехватка парковочных мест - все это негативно влияет на качество жизни населения.

Принимаемые в последнее время меры по частичному благоустройству дворовых территорий не приводят к должному результату, поскольку не носят системного характера и четко определенных порядка и источников финансирования.

Проведенный анализ сферы благоустройства показал необходимость системного решения проблемы благоустройства поселения.

Благоустройство должно обеспечивать интересы всех категорий пользователей каждого участка жилой и общественной территории. Еще одно важное условие формирования жилой и общественной среды – ее адаптация к требованиям инвалидов и маломобильных групп населения.

При освещении улиц и других объектов благоустройства необходимо внедрение энергосберегающих технологий.

Для решения вопроса повышения уровня благоустройства Балахонковского сельского поселения разработана муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2024 годы» (далее – Программа).

Задачи Программы:

- повышение уровня благоустройства дворовых территорий;
- повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории Балахонковского сельского поселения;
- повышение качества уровня жизни граждан путем формирования современного облика дворовых и общественных территорий.

В результате реализации Программы согласованные действия органов государственной власти и органов местного самоуправления позволят комплексно подойти к решению вопроса благоустройства территорий.

Комплексное благоустройство дворовых и общественных территорий позволит:

- выполнить архитектурно-планировочную организацию территории;
- обеспечить комфортные условия проживания граждан Балахонковского сельского поселения.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере реализации Программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	2015	2016	2017
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	0	0	0
2.	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	0	0	0

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) Программы

Таблица 1

Сведения о целевых индикаторах (показателях) Программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значение целевых показателей (индикаторов)						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	0	0	0	0	0	0	0
2	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	0	0	0	0	0	0	0

Приложение 1
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды
на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2024»

Подпрограмма «Благоустройство дворовых и общественных территорий»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Благоустройство дворовых и общественных территорий
Срок реализации подпрограммы	2018-2024 годы
Наименование основного мероприятия	Формирование современной городской среды
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Балахонковского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы	Администрация Балахонковского сельского поселения Управление жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области Управление строительства Ивановской области
Цель подпрограммы	Повышение уровня благоустройства территории Балахонковского сельского поселения
Задачи подпрограммы	1. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий у многоквартирных домов. 2. Повышение уровня благоустройства общественных территорий.

Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Подпрограмма, всего:	0,00 руб.
	В том числе : 2018	0,00 руб.
	Бюджет Балахонковского сельского поселения	0,00 руб.
	Областной бюджет	0,00 руб.
	Средства собственников помещений в многоквартирных домах	0,00 руб.
	2019	0,00 руб.
	Бюджет Балахонковского сельского поселения	0,00 руб.
	Областной бюджет	0,00 руб.
	Средства собственников помещений в многоквартирных домах	0,00 руб.
	2020	
	Бюджет Балахонковского сельского поселения	< * >
	Областной бюджет	0,00 руб.
	Средства собственников помещений в многоквартирных домах	< *** >
	2021	
	Бюджет Балахонковского сельского поселения	< * >
	Областной бюджет	0,00 руб.
	Средства собственников помещений в многоквартирных домах	< *** >
	2022	
	Бюджет Балахонковского сельского поселения	< * >
	Областной бюджет	< ** >
	Средства собственников помещений в многоквартирных домах	< *** >
	2023	
	Бюджет Балахонковского сельского поселения	< * >
	Областной бюджет	< ** >
	Средства собственников помещений в многоквартирных домах	< *** >
	2024	
	Бюджет Балахонковского сельского поселения	< * >
	Областной бюджет	< ** >
	Средства собственников помещений в многоквартирных домах	< *** >
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит увеличить число благоустроенных территорий и улучшить эстетический облик Балахонковского сельского поселения.	

- < * >- значение показателя будет определено после составления локально — сметного расчета;

- < * * >- значение показателя будет определено после утверждения региональной программы формирования современной городской среды;

- < * * * >- значение показателя будет определено после решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Подпрограмма «Благоустройство дворовых и общественных территорий» (далее - Подпрограмма) предусматривает реализацию основного мероприятия:

1. Основное мероприятие «Формирование современной городской среды», в рамках которого реализуются мероприятия:

1. «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов».

Мероприятие предусматривает выполнение минимального и/или дополнительного перечня работ.

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;

Дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- организация автомобильных парковок;
- озеленение дворовых территорий;
- устройство ливне приемников;
- устройство контейнерных площадок (устройство площадок для сбора и временного хранения отходов с установкой контейнеров, бункеров-накопителей, устройством ограждения и твердого основания)

Примечание: Данные виды работ выполняются по согласованию с собственниками МКД

Срок реализации мероприятия – 2018-2024 годы.

2. «Благоустройство общественных территорий», в рамках которого реализуется мероприятие:

- проведение анализа текущего состояния территорий Балахонковского сельского поселения на основании:
- результатов инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории Балахонковского сельского поселения, проводимой в порядке, утвержденном настоящей программой.
- формирование адресных перечней всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018-2024 годы исходя из минимального перечня работ по благоустройству, утверждаемых администрацией Балахонковского сельского поселения;

- формирование адресных перечней всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству 2018-2024 годы, утверждаемых администрацией Балахонковского сельского поселения.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станут:

- утверждение администрацией Балахонковского сельского поселения адресного перечня всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018 – 2024 годы исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
- утверждение администрацией Балахонковского сельского поселения адресного перечня всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018-2024 годы.
- порядок проведения инвентаризации благоустройства территорий Балахонковского сельского поселения, приведен в приложении 2 к настоящей Подпрограмме.

Срок реализации мероприятия – 2018 - 2024 годы.

Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, формируется с учетом общественного обсуждения, проведение в соответствии с Порядком предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории Балахонковского сельского поселения, в программу «Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Балахонковского сельского поселения от 15.09.2017г. № 59 «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц с целью включения дворовой территории в программу «Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2024годы».

Мероприятия по благоустройству дворовых и общественных территорий должны выполняться с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Порядок и форма участия (трудовое и (или) финансовое) заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий

1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.

2. Организация трудового и (или) финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

3. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству доля совокупного объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета в общем объеме финансирования соответствующих мероприятий не должна превышать 99%, а для заинтересованных лиц – 1%.

Трудовое участие заинтересованных лиц может выражаться в выполнении заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации (уборка мелкого летучего мусора после производства работ, покраска бордюрного камня, озеленение территории (посадка саженцев деревьев, кустарников) и иные виды работ по усмотрению заинтересованных лиц).

Финансовое (трудовое) участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству

дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных дополнительным перечнем, предоставляются в администрацию Балахонковского сельского поселения.

В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с настоящим Порядком.

Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в администрацию Балахонковского сельского поселения не позднее 5 дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом, рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в администрацию Балахонковского сельского поселения не позднее 10 дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

5. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня (минимального перечня - в случае принятия такого решения) работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального/дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий.

Аккумулирование и расходование средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и (или) дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, осуществляется администрацией Балахонковского сельского поселения.

При принятии решения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома о финансовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий, сформированному исходя из минимального и (или) дополнительного перечней работ, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевые счета, открытые в органе Федерального казначейства.

В целях софинансирования мероприятий по благоустройству дворовой территории для зачисления денежных средств заинтересованных лиц администрация Балахонковского сельского поселения заключает соглашение с организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, в котором определяются порядок и объем денежных средств, подлежащих перечислению, порядок расходования и возврата указанных средств, права, обязанности и ответственность сторон соглашения.

Перечисление денежных средств заинтересованных лиц производится организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, на лицевой счет для учета операций со средствами бюджетных учреждений (за исключением субсидий на иные цели, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность, предоставленных бюджетным учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) (далее – лицевой счет бюджетного учреждения), открытый в органах Федерального казначейства.

Перечисление денежных средств организацией, осуществляющей управление многоквартирными домами, осуществляется до включения в план закупок и план-график администрации Балахонковского сельского поселения в Единой информационной системе информации о проведении конкурсных процедур по определению подрядной организации для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Администрация Балахонковского сельского поселения обеспечивает учет поступающих от организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

администрация Балахонковского сельского поселения ежемесячно:

- обеспечивает опубликование на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Формирование современной городской среды» сведений о поступивших от организаций, осуществляю-

щих управление многоквартирными домами, денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

- направляет сведения о поступивших от организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес уполномоченной общественной комиссии.

Расходование аккумулированных денежных средств осуществляется администрацией Балахонковского сельского поселения на:

- оплату минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в дизайн-проект благоустройства дворовой территории;

- оплату дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в дизайн-проект благоустройства дворовой территории;

Расходование аккумулированных денежных средств осуществляется в соответствии с условиями заключенных соглашений с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, дизайн-проектами и сметными расчетами на выполнение работ в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

Администрация Балахонковского сельского поселения обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств, неиспользованных в отчетном финансовом году, организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, по реквизитам, указанным в заключенных соглашениях, в срок до 31 декабря текущего финансового года при условии:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;
- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;
- не предоставления организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;
- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий включает в себя следующие этапы:

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включаемых в программу «Формирование современной городской среды».

2. Для целей Порядка применяются следующие понятия:

2.1. дворовая территория - совокупность территории, прилегающих к многоквартирному дому, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

3. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований. Данные проекты могут быть разработаны проектной организацией.

В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн - проект разрабатывается на общую дворовую территорию.

4. В дизайн - проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства. Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ.

5. Разработка дизайн - проекта включает следующие стадии:

5.1. осмотр дворовой территории, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц;

5.2. разработка дизайн - проекта;

5.3. согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории с представителем заинтересованных лиц;

5.4. утверждение дизайн-проекта общественной муниципальной комиссией.

6. Дизайн - проект утверждается общественной комиссией, утвержденной постановлением администрации Балахонковского сельского поселения от 15.09.2017г. № 56 «О создании общественной межведомственной комиссии для организации общественного обсуждения, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также осуществления контроля за реализацией Программы «Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2024 годы» решение об утверждении оформляется в виде протокола заседания комиссии.

Условие о проведении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения

Мероприятия по благоустройству дворовых и общественных территорий должны выполняться с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Перечень многоквартирных домов, дворовые территории, которые подлежат благоустройству в 2018-2024 году

Адресный перечень многоквартирных домов, дворовых территорий которые подлежат благоустройству в 2018-2024 году формируется ежегодно после проведенного общественного обсуждения в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Балахонковского сельского поселения от 15.09.2017г. № 58 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2024годы».

Перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018-2024 году

Адресный перечень общественных территорий которые подлежат благоустройству в 2018-2024 году формируется ежегодно после проведенного общественного обсуждения в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Балахонковского сельского поселения от 15.09.2017г. № 58 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2024годы».

Порядок инвентаризации благоустройства территорий Балахонковского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок инвентаризации благоустройства территорий Балахонковского сельского поселения (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы», в целях формирования муниципальных программ формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы и определяет процедуру проведения инвентаризации территорий Балахонковского сельского поселения соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий)(далее именуются - Общественные территории), территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (далее именуются - дворовые территории), уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории Балахонковского сельского поселения (далее – территория индивидуальной жилой застройки).

1.3. Основными целями инвентаризации являются:

- а) определение текущего состояния всех дворовых территорий и необходимости их благоустройства в 2018 – 2024 годы исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
- б) определение текущего состояния всех общественных территорий и необходимости их благоустройства в 2018 – 2024 годы;
- в) определение уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения

2. Порядок проведения инвентаризации

2.1. Инвентаризация проводится администрацией Балахонковского сельского поселения (далее – Администрация) в срок до 1 ноября 2017 года в соответствии с графиками проведения инвентаризации, утверждаемыми Администрацией (далее - График).

В Графике указывается дата, время и место проведения инвентаризации.

2.2. График не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения размещается на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местных средствах массовой информации и доводится до управляющих организаций, ТСЖ.

2.3. Информация о датах проведении инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных досках многоквартирных жилых домов (далее – МКД), местах общего пользования в районах индивидуальной застройки не менее чем за 5 рабочих дней до даты инвентаризации.

2.4. Инвентаризация осуществляется инвентаризационной комиссией, создаваемой Администрацией. Состав комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяется нормативно-правовым актом Администрации.

Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризируемой территории приглашаются:

- собственники помещений в МКД или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД;

- представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат инвентаризации;

- лица, либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;

- представители территориального общественного самоуправления;

- представители заинтересованных общественных организаций, политических партий и движений, объединений предпринимателей и иных лиц.

2.5. Инвентаризация проводится путем комплексного обследования дворовых территорий, общественных территорий, расположенных на них элементов, территории индивидуальной жилой застройки, по результатам которого составляются:

- а) паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

- б) паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

- в) паспорт благоустройства территории индивидуальной жилой застройки по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку;

- г) паспорт благоустройства муниципального образования по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

2.6. Результаты инвентаризации дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляются единым паспортом благоустройства дворовой территории с указанием перечня этих многоквартирных домов.

2.7. Паспорт благоустройства Администрации формируется с учетом информации, содержащейся в паспортах, указанных в подпунктах а-в пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Копия паспорта благоустройства дворовой территории в течение 10 календарных дней с даты окончания инвентаризации, указанной в графике инвентаризации, в обязательном порядке комиссией передается представителю заинтересованных лиц и в управляющую организацию.

2.9. На основании паспортов, указанных в подпунктах а и б пункта 2.5 настоящего Порядка, Администрацией формируются:

- 1) адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве в 2018 – 2024 годы исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- 2) адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве в 2018 – 2024 годы (далее – Адресные перечни).

2.10. Адресные перечни, сформированные по результатам проведения инвентаризации, учитываются при разработке муниципальной программы Балахонковского сельского поселения формирования современной городской среды.

2.11. На основании паспорта благоустройства территории индивидуальной жилой застройки Администрацией с собственниками (пользователями) жилых домов и земельных участков, расположенных на территории индивидуальной жилой застройки, не позднее 2020 года заключаются соглашения о благоустройстве такой территории в соответствии с требованиями правил благоустройства, утвержденных Администрацией.

2.12. В ходе проведения инвентаризацией необходимо определить границы дворовой и общественной территории. При определении границ территории целесообразно учитывать границы сформированных земельных участков, стоящих на кадастровом учете, а также границы участков, предусмотренных проектами межевания территории.

2.13. При осмотре дворовой территории рекомендуется обеспечить участие собственников помещений в МКД или их представителей, лиц, ответственных за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД.

2.14. При определении границ дворовой территории не допускается пересечение границ с другими территориями или установление границ, приводящее к образованию бесхозных объектов.

2.15. В ходе проведения инвентаризации необходимо описать все элементы благоустройства, расположенные в пределах дворовой территории.

2.16. По итогам проведения инвентаризации дворовой территории необходимо получить следующие:

- схематичное изображение дворовой территории с расположенными на ней МКД, хозяйственными постройками и иными объектами с указанием расстояний и размеров, позволяющих определить место и площадь объекта (дворовой территории) подлежащей благоустройству;
- перечень адресов многоквартирных домов, образующих дворовую территорию;
- перечень нежилых объектов капитального строительства, сооружений, расположенных в границах дворовой территории;
- площадь дворовой территории в квадратных метрах;
- площадь зданий, строений, сооружений, расположенных в границах территории;
- информация о правообладателях земельных участков, находящихся в границах дворовой территории. В случае если земельный участок относится к общему имуществу собственников помещений в МКД рекомендуется указать об этом, не перечисляя собственника каждой квартиры, расположенного в таком многоквартирном доме.
- дата и время окончания инвентаризации (по местному времени с указанием временной зоны), дата и время актуализации информации.

2.17. Инвентаризация общественной территории проводится в отношении общественной территории, расположенной на территории Балахонковского сельского поселения, в том числе являющейся объектом муниципального имущества Балахонковского сельского поселения.

2.18. По итогам проведения инвентаризации общественной территории необходимо получить следующие характеристики:

- координаты центра общественной территории и координаты границы общественной территории в местной системе координат, а также географическая широта и долгота;
- вид общественной территории (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий);
- площадь общественной территории в квадратных метрах;
- площадь зданий, строений, сооружений, расположенных в границах территории;
- информация о правообладателях земельных участков, образующих общественную территорию;
- дата и время окончания инвентаризации (по местному времени с указанием временной зоны).

Приложение 1
к Порядку инвентаризации благоустройства территорий
Балахонковского сельского поселения

Форма

ПАСПОРТ благоустройства дворовой территории по состоянию на _____

I. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Адрес (местоположение) многоквартирного дома (многоквартирных домов)	-	
2.	Кадастровый номер земельного участка (квартала)	-	
3.	Общая площадь дворовой территории	кв. метров	
4.	Оценка уровня благоустройства дворовой территории (благоустроенная/неблагоустроенная)	-	

II. Характеристика физического состояния

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
1	2	3	факт	потребность
1.	Наличие твердого покрытия, всего	кв. метров		
	в том числе:			
	проездов	кв. метров		
	тротуаров	кв. метров		

2.	Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга различными группами населения, всего	единиц		
	в том числе:			
	спортивных площадок	единиц		
	детских площадок	единиц		
	иных площадок	единиц		
3.	Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга различными группами населения, всего	кв. метров		
	в том числе:			
	спортивных площадок	кв. метров		
	детских площадок	кв. метров		
	иных площадок	кв. метров		
4.	Наличие элементов благоустройства, всего	штук		
	в том числе:			
	осветительных приборов	штук		
	урн	штук		
	скамеек	штук		
5.	Наличие оборудованной площадки для сбора отходов	единиц		
6.	Наличие озеленения	кв. метров		
7.	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения, всего	штук		
	в том числе:			
	опорных поручней	штук		
	пандусов	штук		
	съездов	штук		

Приложение: Схема дворовой территории с указанием ее размеров, границ, объектов благоустройства на _____ л. в 1 экз.

Дата проведения инвентаризации – «___» _____ 20__ г.

Члены инвентаризационной комиссии:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена инвентаризационной комиссии	Подпись
1.		
2		

Приложение 2
к Порядку инвентаризации благоустройства территорий
Балахонковского сельского поселения

Форма

ПАСПОРТ благоустройства общественной территории по состоянию на _____

I. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Адрес (местоположение) общественной территории	-	
2.	Кадастровый номер земельного участка (квартала)	-	

3.	Общая площадь общественной территории	кв. метров	
4.	Оценка физического состояния общественной территории (благоустроенная/неблагоустроенная)	-	

II. Характеристика физического состояния

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
1	2	3	факт	потребность
1.	Наличие твердого покрытия, всего в том числе:	кв. метров		
	дорог	кв. метров		
	проездов	кв. метров		
	тротуаров	кв. метров		
2.	Наличие малых архитектурных форм и элементов благоустройства, всего	штук		
	в том числе:			
	осветительных приборов	штук		
	урн	штук		
	скамеек	штук		
	декоративных скульптур	штук		
	иных элементов	штук		
3.	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения, всего 55	штук		
	том числе:			
	опорных поручней	штук		
	пандусов	штук		
	съездов	штук		

Приложение: схема общественной территории с указанием ее размеров, границ, объектов благоустройства на _____ л. в 1 экз.

Дата проведения инвентаризации – «___» _____ 20__ г

Члены инвентаризационной комиссии:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена инвентаризационной комиссии	Подпись
1.		
2		

Приложение 3
к Порядку инвентаризации благоустройства территорий
Балахонковского сельского поселения

Форма

ПАСПОРТ благоустройства территории индивидуальной жилой застройки по состоянию на _____

I. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Кадастровый номер квартала	-	

2.	Общая площадь территории индивидуальной жилой застройки	кв. метров	
3.	Оценка физического состояния территории индивидуальной жилой застройки (благоустроенная/ неблагоустроенная)	-	

II. Характеристика физического состояния

№ п/п	Адрес (местоположение) индивидуальных жилых домов, находящихся на территории индивидуальной жилой застройки	Соответствует требованиям правил благоустройства	Не соответствует требованиям правил благоустройства
1.			
2.			

Дата проведения инвентаризации – «__» _____ 20__ г.

Члены инвентаризационной комиссии:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена инвентаризационной комиссии	Подпись
1.		
2.		

Приложение 4
к Порядку инвентаризации благоустройства территорий
Балахонковского сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ
Глава Балахонковского сельского поселения

И.О. Фамилия (личная подпись)
«__» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ Благоустройства Балахонковского сельского поселения по состоянию на _____

I. Дворовые территории

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Количество дворовых территорий	единиц	
2.	Площадь дворовых территорий	кв. метров	
3.	Количество благоустроенных дворовых территорий	единиц	
4.	Площадь благоустроенных дворовых территорий	кв. метров	
5.	Доля благоустроенных дворовых территорий в общем количестве дворовых территорий	процентов	
6.	Общая численность населения муниципального образования	тыс. человек	
7.	Численность населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями	тыс. человек	
8.	Доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, в общей численности населения муниципального образования	процентов	

9.	Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения, всего	единиц	
	том числе:		
	спортивных площадок	единиц	
	детских площадок	единиц	
	иных площадок	единиц	

II. Общественные территории

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Количество общественных территорий, всего	единиц	
	в том числе:		
	парков	единиц	
	скверов	единиц	
	площадей	единиц	
	иных территорий	единиц	
2.	Площадь общественных территорий, всего	кв. метров	
	в том числе:		
	парков	кв. метров	
	скверов	кв. метров	
	площадей	кв. метров	
	иных территорий	кв. метров	
3.	Количество благоустроенных общественных территорий, всего	единиц	
	в том числе:		
	парков	единиц	
	скверов	единиц	
	площадей	единиц	
	иных территорий	единиц	
4.	Площадь благоустроенных общественных территорий, всего	кв. метров	
	в том числе:		
	парков	кв. метров	
	скверов	кв. метров	
	площадей	кв. метров	
	иных территорий	кв. метров	
5.	Доля благоустроенных общественных территорий в общем количестве общественных территорий	процентов	
6.	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя муниципального образования	кв. метров	
7.	Площадь общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, всего	кв. метров	
	в том числе:		
	парков	кв. метров	
	скверов	кв. метров	
	площадей	кв. метров	

	иных территорий	кв. метров	
8.	Доля общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, в общем количестве общественных территорий	процентов	

III. Территория индивидуальной жилой застройки

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Количество индивидуальных жилых домов, расположенных на территории индивидуальной жилой застройки, всего	штук	
	в том числе:		
	количество индивидуальных жилых домов, уровень благоустройства которых соответствует требованиям правил благоустройства	штук	
	количество индивидуальных жилых домов, уровень благоустройства которых не соответствует требованиям правил благоустройства	штук	
2.	Количество индивидуальных жилых домов, подлежащих благоустройству не позднее 2020 года	штук	

Дата проведения инвентаризации – «__» _____ 20__ г.

Члены инвентаризационной комиссии:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена инвентаризационной комиссии	Подпись
1.		
2.		

3. Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы

Таблица 2

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Основное мероприятие «Формирование современной городской среды»		0	0	0	0	0	0	0
1.1	Мероприятие «Благоустройство дворовых территорий»								
1.1.1	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	0	0	0	0	0	0	0
1.2	Мероприятие «Благоустройство общественных территорий»								
1.2.1	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	0	0	0	0	0	0	0

х<* >- значения целевых индикаторов (показателей) Подпрограммы определяются по данным управленческого учета, осуществляемого администрацией Балахонковского сельского поселения и формирования адресного перечня по итогам ежегодного общественного обсуждения

Таблица 3

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Основное мероприятие «Формирование современной городской среды»		0	0	0	0	0	0	0

1.1.	Мероприятие «Благоустройство дворовых территорий»								
	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Мероприятие «Благоустройство общественных территорий»								
	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	0	0	0	0	0	0	0

х<*>- значения целевых индикаторов (показателей) Подпрограммы определяются по данным управленческого учета, осуществляемого администрацией Балахонковского сельского поселения и формирования адресных перечней по итогам ежегодного общественного обсуждения

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Таблица 4

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Подпрограмма, всего											
Бюджет Балахонковского сельского поселения				<*>	0,00	0,00	<*>	<*>	<*>	<*>	<*>
Областной бюджет				<*>	0,00	0,00	<*>	<*>	<*>	<*>	<*>
Средства собственников помещений в многоквартирных домах				<***>	0,00	0,00	<***>	<***>	<***>	<***>	<***>
1.	Основное мероприятие «Формирование современной городской среды»	Администрация Балахонковского сельского поселения	2018-2024								
Бюджет Балахонковского сельского поселения				<*>	0,00	0,00	<*>	<*>	<*>	<*>	<*>
Областной бюджет				<*>	0,00	0,00	<*>	<*>	<*>	<*>	<*>
Средства собственников помещений в многоквартирных домах				<***>	0,00	0,00	<***>	<***>	<***>	<***>	<***>
1.1.	Мероприятие «Благоустройство дворовых территорий»	Администрация Балахонковского сельского поселения									
Бюджет Балахонковского сельского поселения				<*>	0,00	0,00	<*>	<*>	<*>	<*>	<*>
Областной бюджет				<*>	0,00	0,00	<*>	<*>	<*>	<*>	<*>
Средства собственников помещений в многоквартирных домах				<***>	0,00	0,00	<***>	<***>	<***>	<***>	<***>
1.2.	Мероприятие «Благоустройство общественных территорий»	Администрация Балахонковского сельского поселения									
Бюджет Балахонковского сельского поселения				<*>	0,00	0,00	<*>	<*>	<*>	<*>	<*>

	Областной бюджет	<* *>	0,00	0,00	<* *>	<* *>	<* *>	<* *>	<* *>
	Средства собственников помещений в многоквартирных домах	<*** >	0,00	0,00	<*** >	<*** >	<*** >	<*** >	<*** >

- <* *>- значение показателя будет определено после составления локально — сметного расчета;

- <* *>- значение показателя будет уточняться после утверждения нормативно-правового акта о распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для предоставления субсидий на обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды;

- <*** >- значение показателя будет определено после решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

5. Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2018-2024 годы

Таблица 5

№ п/п	Адрес дворовой территории	год
1.		2018 год
2.		2019 год
3.	Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д. 1 Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д. 2 Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д. 3 Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д. 4 Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д. 5 Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д. 6 Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д. 7 Ивановский район, с. Буньково, ул. Лесная, д. 12 Ивановский район, с. Буньково, ул. Лесная, д. 13 Ивановский район, с. Буньково, ул. Лесная, д. 15	2020 год
4.		2021 год
5.		2022 год
6.		2023 год
7.		2024 год

6. Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018 – 2024 годы

Таблица 6

№ п/п	Адрес общественной территории	год
1.		2018 год
2.		2019 год
3.		2020 год
4.		2021 год
5.		2022 год
6.		2023 год
7.		2024 год

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 марта 2020 г.

№ 18

О внесении изменений в Постановление администрации Балахонковского сельского поселения от 27.04.2016г. № 61 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Балахонковского сельского поселения, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации № 559 от 18.05.2009 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и Законом Ивановской области от 31.12.2008 № 180-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Ивановской области», Решением Совета Балахонковского сельского поселения от 14.01.2019 № 1 «О внесении изменений в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 13 октября 2015г. № 11 «О структуре и численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Балахонковского сельского поселения», администрация Балахонковского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление администрации Балахонковского сельского поселения от 27.04.2016г. № 61 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Балахонковского сельского поселения, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», изложив приложение к постановлению в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Балахонковского сельского поселения, разместив в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Балахонковского сельского поселения

В.Л.Красавина

Приложение
к постановлению администрации
Балахонковского сельского поселения
от 25.03.2020г. № 18

Приложение
к постановлению администрации
Балахонковского сельского поселения
от 27.04.2016г. № 61

**Перечень должностей муниципальной службы в администрации
Балахонковского сельского поселения, при назначении на которые и при замещении которых
муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Ведущий специалист администрации.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 марта 2020 г.

№ 19

О внесении изменений в Постановление администрации Балахонковского сельского поселения от 26.12.2012г. № 55 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Балахонковского сельского поселения , после увольнения, с которых граждане в течение двух лет имеют ограничения при заключении трудового договора или выполнения работы на условиях гражданско-правового договора»

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом Ивановской области от 31.12.2008 № 180-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Ивановской области», Решением Совета Балахонковского сельского поселения от 14.01.2019 № 1 «О внесении изменений в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 13 октября 2015г. № 11 «О структуре и численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Балахонковского сельского поселения», администрация Балахонковского сельского поселения,

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в Постановление администрации Балахонковского сельского поселения от 26.12.2012г. № 55 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Балахонковского сельского поселения , после увольнения, с которых граждане в течение двух лет имеют ограничения при заключении трудового договора или выполнения работы на условиях гражданско-правового договора», изложив приложение к постановлению в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Балахонковского сельского поселения, разместив в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Балахонковского сельского поселения

В.Л.Красавина

Приложение
к постановлению администрации
Балахонковского сельского поселения
от 25.03.2020г. № 19

Приложение
к постановлению администрации
Балахонковского сельского поселения
от 26.12.2012г. № 55

Перечень должностей муниципальной службы в администрации Балахонковского сельского поселения, после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового и гражданско-правового договора должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

Ведущий специалист администрации.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 апреля 2020 г.

№ 20

Об утверждении порядка анализа финансового состояния принципалов

В соответствии со статьей 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Балахонковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок анализа финансового состояния принципалов согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Балахонковского сельского поселения

В.Л. Красавина

Приложение к постановлению
администрации Балахонковского сельского поселения
06 апреля 2020 № 20

**ПОРЯДОК
анализа финансового состояния принципалов**

1. Общие положения

1.1. Порядок анализа финансового состояния принципалов разработан в соответствии с положениями статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и регламентирует процедуру проведения анализа финансового состояния принципалов в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии в случаях, предусмотренных решением Совета Балахонковского сельского поселения от 05.07.2019г. № 24 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Балахонковского сельского поселения по инвестиционным проектам, а также в целях развития малого и среднего предпринимательства» (далее – Решение, Порядок).

1.2. Термины и условные сокращения, используемые в Порядке:

отчетный период – период менее года, за который составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность;

код строки – числовой показатель по соответствующему коду строки форм бухгалтерской отчетности, указанных в подпунктах 3.1.1, 3.1.2, 3.1.5, 3.1.6 Порядка;

н.г. – числовой показатель статьи бухгалтерского баланса на начало года;

к.г. – числовой показатель статьи бухгалтерского баланса на конец года (конец отчетного периода).

2. Анализ финансового состояния принципалов

2.1. Анализ финансового состояния принципалов (далее также – Анализ) проводится:
в целях предоставления муниципальной гарантии (далее – гарантия) – до предоставления гарантии;
после предоставления гарантии – в течение срока действия предоставленной гарантии до прекращения обязательств по гарантии.

2.2. Анализ в целях предоставления гарантии проводится в два этапа.

На первом этапе анализируется соответствие принципала требованиям, установленным Решением и статьей 115.2 БК РФ.

На втором этапе Анализ в целях предоставления гарантии проводится в соответствии с разделом 3 Порядка.

2.3. Анализ в целях предоставления гарантии проводится на основании документов и информации, предоставляемых принципалами согласно перечню документов, установленному Решением.

Источником сведений для Анализа в целях предоставления гарантии может являться также официальная информация из общедоступных источников, включая публикуемые формы отчетности.

2.4. Анализ после предоставления гарантии проводится аналогично за каждый отчетный год в течение срока действия предоставленной гарантии.

Анализ после предоставления гарантии осуществляется на основании документов за отчетный год в объеме (составе) годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленном законодательством Российской Федерации (далее – документы).

Копии документов, заверенные подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) принципала, представляются принципалом в администрацию сельского поселения не позднее месяца после окончания установленного законодательством Российской Федерации срока представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговый орган по месту нахождения принципала.

Источником сведений для Анализа после предоставления гарантии может являться также официальная информация из общедоступных источников, включая публикуемые формы отчетности.

3. Оценка финансового состояния принципала с использованием базовых финансовых индикаторов

3.1. В целях проведения анализа финансового состояния принципала определяются значения четырех групп оценочных показателей, характеризующих его финансово-хозяйственную деятельность:

- коэффициентов ликвидности;
- коэффициентов структуры капитала;
- коэффициентов рентабельности;
- коэффициентов деловой активности (оборачиваемости).

Анализ финансового состояния принципала проводится по данным за два предшествующих года и последний отчетный период текущего финансового года.

Анализ финансового состояния принципала не предусматривает оценку отдельных факторов (в том числе отраслевые особенности, особенности видов деятельности и т.п.), которые могут повлиять на значения показателей, характеризующих его финансово-хозяйственную деятельность.

Информационной базой для расчета оценочных показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность принципала, являются формы бухгалтерской отчетности, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее – Приказ № 66н). В случае внесения изменений в Приказ № 66н, либо его замены другим нормативным актом, устанавливающим формы бухгалтерской отчетности организаций, применяются формы бухгалтерской отчетности, действовавшие (действующие) в соответствующем анализируемом периоде.

3.1.1. Коэффициенты ликвидности позволяют проанализировать способность принципала исполнить свои текущие обязательства в течение отчетного периода.

Группа коэффициентов ликвидности включает:

- коэффициент абсолютной ликвидности;
- коэффициент срочной ликвидности;
- коэффициент текущей ликвидности.

Исходными данными для расчета коэффициентов ликвидности являются бухгалтерский баланс и иные приложения к бухгалтерскому балансу, содержащие информацию об объеме краткосрочной дебиторской задолженности.

Коэффициент абсолютной ликвидности (К1) показывает, какую часть текущей краткосрочной задолженности принципал может погасить в ближайшее время за счет денежных средств и приравненных к ним финансовых вложений и рассчитывается по следующей формуле:

$$K1 = \frac{\text{код строки 1250 к.г.} + \text{код строки 1240 к.г.}}{\text{код строки 1510 к.г.} + \text{код строки 1520 к.г.} + \text{код строки 1550 к.г.}}$$

Коэффициент срочной ликвидности (К2) показывает, какую часть текущей задолженности принципал может покрыть в ближайшее время при условии своевременного и полного погашения дебиторской задолженности и рассчитывается по следующей формуле:

$$K2 = \frac{\text{код строки 1250 к.г.} + \text{код строки 1240 к.г.} + \text{код строки 5510 к.г.}}{\text{код строки 1510 к.г.} + \text{код строки 1520 к.г.} + \text{код строки 1550 к.г.}}$$

Коэффициент текущей ликвидности (К3) показывает степень общего покрытия всеми оборотными средствами принципала срочных обязательств и рассчитывается по следующей формуле:

$$K3 = \frac{\text{код строки 1200 к.г.}}{\text{код строки 1510 к.г.} + \text{код строки 1520 к.г.} + \text{код строки 1550 к.г.}}$$

3.1.2. Коэффициенты структуры капитала характеризуют степень независимости принципала от заемных источников финансирования и отражают его способность погашать свои обязательства в долгосрочной перспективе.

Группа коэффициентов структуры капитала включает:

- коэффициент финансовой независимости;
- коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами;

коэффициент финансирования.

Исходными данными для расчета коэффициентов структуры капитала является бухгалтерский баланс.

Коэффициент финансовой независимости (К4) характеризует независимость принципала от заемных и привлеченных средств и рассчитывается по следующей формуле:

$$K4 = \frac{\text{код строки 1300 к.г.} + \text{код строки 1530 к.г.} + \text{код строки 1540 к.г.}}{\text{код строки 1700 к.г.}}$$

Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами (К5) характеризует наличие собственных оборотных средств у принципала, необходимых для ее финансовой устойчивости, и рассчитывается по следующей формуле:

$$K5 = \frac{\text{код строки 1300 к.г.} - \text{код строки 1100 к.г.}}{\text{код строки 1200 к.г.}}$$

Коэффициент финансирования (К6) показывает, какая часть деятельности принципала финансируется за счет собственных средств, а какая – за счет заемных и рассчитывается по следующей формуле:

$$K6 = \frac{\text{код строки 1300 к.г.} + \text{код строки 1530 к.г.} + \text{код строки 1540 к.г.}}{\text{код строки 1400 к.г.} + \text{код строки 1510 к.г.} + \text{код строки 1520 к.г.} + \text{код строки 1550 к.г.}}$$

При отсутствии в бухгалтерской отчетности исходных данных для расчета соответствующий коэффициент (коэффициенты) не рассчитывается (не рассчитываются).

3.1.3. На основании значений коэффициентов ликвидности и структуры капитала определяется класс платежеспособности принципала в соответствии с таблицей № 1 путем присвоения соответствующего класса по каждому из коэффициентов на основании сравнения их фактических значений с рекомендуемыми. Класс платежеспособности принципала определяется в соответствии с полученной средней классовой оценкой.

Устанавливается три класса платежеспособности:

1 класс – принципал со средней классовой оценкой до 1,5 (включительно) – финансовое состояние устойчивое;

2 класс – принципал со средней классовой оценкой более 1,5 до 2,5 (включительно) – финансовое состояние удовлетворительное;

3 класс – принципал со средней классовой оценкой более 2,5 – финансовое состояние неустойчивое.

Таблица № 1

Классовая оценка коэффициентов ликвидности и структуры капитала

Наименование коэффициента	Рекомендуемые значения			Фактическое значение	Классовая оценка
	1 класса	2 класса	3 класса		
Коэффициент абсолютной ликвидности (К1)	> 0,25	0,2 - 0,25	< 0,2		
Коэффициент срочной ликвидности (К2)	> 0,7	0,2 - 0,7	< 0,2		
Коэффициент текущей ликвидности (К3)	> 2,0	1,0 - 2,0	< 1,0		
Коэффициент финансовой независимости (К4)	> 0,6	= 0,6	< 0,6		
Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами (К5)	> 0,1	= 0,1	< 0,1		
Коэффициент финансирования (К6)	> 0,5	= 0,5	< 0,5		
Средняя классовая оценка	x	x	x	x	Сумма классов/ n*

*Фактическое количество коэффициентов, рассчитанных по данным бухгалтерской отчетности принципала.

3.1.4. Коэффициенты рентабельности и деловой активности (оборачиваемости) используются для общей характеристики принципала и рассматриваются как дополнительные к коэффициентам ликвидности и структуры капитала.

3.1.5. Коэффициенты рентабельности показывают, насколько прибыльна деятельность принципала. Коэффициенты рентабельности рассматриваются в динамике. Уменьшение значений коэффициентов на конец анализируемого периода, по сравнению со значениями коэффициентов, рассчитанными на начало анализируемого периода, свидетельствует о снижении рентабельности.

Группа коэффициентов рентабельности включает:

- коэффициент рентабельности продаж;
- коэффициент рентабельности продукции;
- коэффициент рентабельности активов (капитала).

Исходными данными для расчета коэффициентов рентабельности являются отчет о финансовых результатах и бухгалтерский баланс.

Коэффициент рентабельности продаж (Крент. продаж) характеризует эффективность деятельности принципала, показывает, сколько денежных единиц прибыли принесла каждая денежная единица продаж, и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Крент. продаж} = \frac{\text{код строки 2200}}{\text{код строки 2110}} \times 100\%$$

Коэффициент рентабельности продукции (Крент. продукции) показывает, сколько прибыли приходится на каждую единицу затрат, и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Крент. продукции} = \frac{\text{код строки 2200}}{\text{код строки 2120}} \times 100\%$$

Коэффициент рентабельности активов (капитала) (Крент. активов) показывает, насколько эффективно используется имущество принципала, и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Крент. активов} = \frac{\text{код строки 2400}}{(\text{код строки 1600 н.г.} + \text{код строки 1600 к.г.}) / 2} \times 100\%$$

3.1.6. Коэффициенты деловой активности (оборачиваемости) позволяют проанализировать эффективность использования средств принципала. Оценка результатов расчетов коэффициентов деловой активности (оборачиваемости) основана, главным образом, на сравнении их значений в динамике, так как для этих коэффициентов не устанавливаются оптимальные или критические значения.

Деловая активность в финансовом аспекте проявляется в скорости оборота имущества и средств принципала.

Уменьшение коэффициентов деловой активности (оборачиваемости) на конец анализируемого периода по сравнению с коэффициентами, рассчитанными на начало анализируемого периода, свидетельствует о замедлении оборота оборотных средств или собственного капитала принципала.

Группа коэффициентов деловой активности (оборачиваемости) включает:

- коэффициент оборачиваемости оборотных активов;
- коэффициент загрузки средств в обороте;
- коэффициент оборачиваемости собственного капитала.

Исходными данными для расчета коэффициентов деловой активности (оборачиваемости) являются бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах.

Коэффициент оборачиваемости оборотных активов (КОА) характеризует скорость оборачиваемости оборотных активов принципала и рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{OA} = \frac{\text{код строки 2110}}{(\text{код строки 1200 н.г.} + \text{код строки 1200 к.г.}) / 2}$$

Коэффициент загрузки средств в обороте (К загр.) характеризует сумму оборотных средств, авансируемых на 1 рубль выручки от реализации, и рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{\text{загр.}} = \frac{(\text{код строки 1200 н.г.} + \text{код строки 1200 к.г.}) / 2}{\text{код строки 2110}}$$

Коэффициент оборачиваемости собственного капитала (КСК) характеризует скорость оборачиваемости собственного капитала принципала и рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{CK} = \frac{\text{код строки 2110}}{(\text{код строки 1300 н.г.} + \text{код строки 1530 н.г.} + \text{код строки 1540 н.г.} + \text{код строки 1300 к.г.} + \text{код строки 1530 к.г.} + \text{код строки 1540 к.г.}) / 2}$$

3.2. Заключение о финансовом состоянии принципала отражает результаты оценки класса платежеспособности, значений коэффициентов рентабельности и деловой активности (оборачиваемости), а также динамику и структуру активов, пассивов и финансовых результатов.

4. Заключительные положения

4.1. По результатам проведения Анализа в целях предоставления, а также после предоставления гарантии подготавливается соответствующее заключение, которое направляется главе муниципального образования.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛЯНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2020 г.

№ 37

д. Беяницы

**О внесении изменений в постановление администрации Беяницкого сельского поселения
от 31.07.2019 № 122-а «Об утверждении перечня муниципальных программ
Беяницкого сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Беяницкого сельского поселения, администрация Беяницкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Беяницкого сельского поселения от 31.07.2020 № 122-а «Об утверждении перечня муниципальных программ Беяницкого сельского поселения» (далее — постановление):

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года и при составлении бюджета Беяницкого сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на заместителя главы администрации Беяницкого сельского поселения .

Глава Беяницкого сельского поселения

А.Ю. Дегтярь

Приложение к постановлению
администрации Беяницкого сельского поселения
от 27 марта 2020 №37

Приложение
к постановлению администрации Беяницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района
от 31.07.2019 № 122а

**Перечень муниципальных программ Беяницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Наименование муниципальной подпрограммы	Наименование основных мероприятий
1.	Развитие Беяницкого сельского поселения	Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры	Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий", "Организация работы творческих коллективов и объединений" организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беяницкого сельского поселения Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Беяницкого сельского поселения

		Молодежная политика и физическая культура на территории Беяницкого сельского поселения муниципального района	Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий", "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи" проведение и организация участия населения Беяницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беяницком сельском поселении Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории поселения организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Беяницкого сельского поселения
		Информационная открытость органов местного самоуправления Беяницкого сельского поселения	Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения" формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Беяницкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» Осуществление подписки на периодические печатные издания публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления
		Муниципальное имущество Беяницкого сельского поселения	Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения" Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями Обеспечение имущественной основы Беяницкого сельского поселения
		Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения	Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями", "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности", "Благоустройство населенных пунктов Беяницкого сельского поселения" Содержание нецентрализованных источников водоснабжения Содержание автомобильных дорог местного значения Содержание мест захоронения Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

			Обустройство мест массового отдыха населения (пляжей) Обеспечение первичных мер пожарной безопасности Создание условий для деятельности народных дружин Проведение мероприятий по отлову и содержанию бродячих животных Содержание и развитие сети уличного освещения Организация комфортного проживания на территории поселения
		Развитие территорий Бе- ляницкого сельского по- селения, основанных на местных инициативах	- Создать условия для реализации местных инициа- тив, ТОС; - Создать эффективный механизм взаимодействия органов местного самоуправления и представите- лей ТОС, местных инициатив; - Вовлечь широкие слои населения в решение про- блем, возникающих на территории поселения; - Повысить уровень внешнего благоустройства на- селенных пунктов сельского поселения

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛЯНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 апреля 2020 г.

№ 38

д. Беляницы

**О внесении изменений в постановление администрации Беляницкого сельского поселения
от 24.12.2019 № 223 «Об утверждении муниципальной программы
«Развитие Беляницкого сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Беляницкого сельского поселения, администрация Беляницкого сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Беляницкого сельского поселения от 24.12.2019 № 223 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие Беляницкого сельского поселения» (далее — постановление):

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на заместителя главы администрации Беляницкого сельского поселения.

Глава Беляницкого сельского поселения

А.Ю. Дегтярь

Приложение к постановлению
администрации Беляницкого сельского поселения
от 01 апреля 2020 № 38

Приложение к постановлению администрации Беляницкого сельского поселения
от 24 декабря 2019г. № 223

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ БЕЛЯНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

Муниципальная программа «Развитие Беляницкого сельского поселения»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие Беляницкого сельского поселения.
--------------------------------------	---

Срок реализации муниципальной программы	2020-2022г
Перечень подпрограмм	1. Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры. 2. Молодежная политика и физическая культура на территории Беляницкого сельского поселения. 3. Информационная открытость органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения. 4. Муниципальное имущество Беляницкого сельского поселения. 5. Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения. 6. Развитие территорий Беляницкого сельского поселения, основанных на местных инициативах
Администратор муниципальной программы	Администрация Беляницкого сельского поселения
Ответственный исполнители	Администрация Беляницкого сельского поселения
Исполнители	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. Администрация Ивановского муниципального района (управление общественной и информационной политики); 4. МУ "Районное социально - культурное объединение"; 5. МУ «Молодежно-спортивный центр «Олимп».
Цель (цели) муниципальной программы	1. Улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий; 2. Развитие творческого потенциала жителей Беляницкого сельского поселения; 3. Создание условий для укрепления здоровья населения, путем развития инфраструктуры спорта, популяризации массовой физической культуры и спорта, приобщения различных категорий общества к занятиям физической культурой и спортом; 4. Работа с детьми и молодежью по месту жительства; 5. Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления; 6. Финансирование расходов, связанных с содержанием объектов, находящихся в казне Беляницкого сельского поселения; 7. Предоставление населению Беляницкого сельского поселения коммунальных услуг нормативного качества; 8. Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Беляницкого сельского поселения, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров; 9. Организация деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов; 10. Создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенного пункта, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения пожаров; 11. Отлов бродячих животных; 12. Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Беляницкого сельского поселения; 13. Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; 14. Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий. 15. Поддержка местных инициатив сельского поселения и развитие территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), как механизма реализации вопросов местного значения

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество социально-значимых мероприятий; 2. Количество мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами; 3. Количество клубных формирований; 4. Количество спортивно-массовых мероприятий; 5. Количество мероприятий физкультурно-спортивной направленности; 6. Количество спортивных площадок и комплексов; 7. Количество мероприятий для детей и молодежи; 8. Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта; 9. Количество периодических изданий по подписке; 10. Количество размещенных НПА в информационном бюллетене; 11. Количество размещенных НПА и документации в СМИ; 12. Количество систем электронного взаимодействия; 13. Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Беляницкого сельского поселения; 14. Количество зарегистрированных объектов, находящихся в казне Беляницкого сельского поселения 15. Приобретение имущества; 16. Изготовление технической документации (технический план); 17. Проведение землеустроительных работ (межевание); 18. Проведение независимой оценки по определению рыночной стоимости; 19. Источники нецентрализованного водоснабжения; 20. Расчистка дорог от снега, очистка от грязи, окос травы в полосе отвода дорог; 21. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения; 22. Количество кладбищ; 23. Количество установленных контейнерных площадок 24. Количество населенных пунктов, обеспеченных средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими); 25. Количество добровольных пожарных дружин; 26. Количество отловленных безнадзорных животных; 27. Замена и установка светильников; 28. Разработка ПСД для строительства объектов уличного освещения; 29. Топосъемка для изготовления ПСД; 30. Монтаж, тех. присоединение и пусконаладочные работы объектов уличного освещения; 31. Количество благоустраиваемых населенных пунктов на территории поселения.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 28571938,5 рублей: Бюджет сельского поселения — 20398288,5 рублей; Бюджет Ивановского муниципального района - 7446900,00 рублей. Внебюджетные источники: Средства инвесторов – 83563,55 рублей, Средства граждан – 35812,95 рублей Областной бюджет — 700000,0 рублей 2020 год –10680038,0 рублей Бюджет поселения – 7470988,5 рублей. Бюджет Ивановского муниципального района –2482300,00 рублей. Внебюджетные источники: Средства инвесторов – 83563,55 рублей, Средства граждан – 35812,95 рублей Областной бюджет — 700000,0 рублей 2021 год –9769800,00 рублей Бюджет поселения –7287500,00 рублей. Бюджет Ивановского муниципального района –2482300,00 рублей. 2022 год –8122100,00 рублей Бюджет поселения –5639800,00 рублей. Бюджет Ивановского муниципального района –2482300,00 рублей.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Увеличение числа жителей, привлеченных к участию в социально-значимых мероприятиях; 2. Улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в Беляницком сельском поселении; 3. Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества; 4. Увеличение количества клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Беляницкого сельского поселения; 5. Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 6. Расширение услуг для занятий физической культурой и спортом; 7. Рост деловой активности и предприимчивости молодежи; 8. Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, наркомании и алкоголизма в молодежной среде; 9. Повышение духовно — нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодого поколения; 10. Нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей поселения к информации о деятельности органов местного самоуправления; 11. Повышение информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения; 12. Дальнейшее развитие информационной инфраструктуры; 13. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Беляницкого сельского поселения; 14. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Беляницкого сельского поселения; 15. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование); 16. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Беляницкого сельского поселения; 17. Предоставление коммунальных услуг нормативного качества, что позволит повысить качество жизни граждан, проживающих в Беляницком сельском поселении; 18. Повышение уровня содержания автомобильных дорог местного значения; 19. Сокращение число дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования местного значения; 20. Увеличение количества мест для накопления и сбора ТКО; 21. Повышение безопасности населения, ликвидация пожаров в короткие сроки без наступления тяжких последствий, снижение числа травмированных и пострадавших людей на пожарах в результате правильных действий при обнаружении пожаров и эвакуации, повышение уровня пожарной безопасности и обеспечение оптимального реагирования на угрозы возникновения пожаров со стороны населения, снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами; 22. Уменьшение количества безнадзорных животных на территории поселения; 23. Качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Беляницкого сельского поселения; 24. Оптимизация расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения; 25. Повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения; 26. Создание комфортных условий для работы и отдыха населения на территории Беляницкого сельского поселения;
--	--

	27. Улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения; 28. Совершенствование эстетического состояния территории поселения; 29. Увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений в поселении; 30. Благоустроенность населенных пунктов поселения. 31. Количество реализованных социально значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах-1
--	--

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Местное самоуправление представляет собой один из важнейших институтов гражданского общества. Это наиболее приближенный к населению уровень власти.

Грамотно организованное местное самоуправление позволяет удовлетворять основные жизненные потребности жителей муниципального образования, эффективно используя имеющиеся местные ресурсы, снимать при необходимости социальную напряженность, повышая доверие населения к органам местного самоуправления.

С каждым годом на органы местного самоуправления возлагаются все более значимые задачи и ответственность за их реализацию. Органы местного самоуправления решают не только вопросы местного значения, но и исполняют отдельные государственные полномочия.

Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания человека.

Администрация Беляницкого сельского поселения (далее Администрация) является исполнительно - распорядительным органом Беляницкого сельского поселения.

Администрация осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, государственными органами Ивановской области, органами местного самоуправления Ивановского муниципального района, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ивановской области, правовыми актами Губернатора Ивановской области и Правительства Ивановской области, нормативными правовыми актами Ивановского муниципального района, Уставом Беляницкого сельского поселения, а также иными правовыми актами.

Вся деятельность Администрации направлена на социально-экономическое развитие Беляницкого сельского поселения и повышение уровня жизни его населения.

Основными задачами Администрации являются исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Для достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках настоящей муниципальной программы предусмотрена реализация пяти подпрограмм.

Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры» разработана в целях реализации основных направлений социально-экономического развития Беляницкого сельского поселения, главной целью которого является создание условий для культурного отдыха населения путем проведения культурно-досуговых массовых мероприятий. Формирование высоких духовно-нравственных качеств личности и общества.

На территории Беляницкого сельского поселения функционирует 1 учреждение культуры, сельский клуб располагаются в д. Иванцево.

Подпрограмма направлена на увеличение интеллектуального потенциала, изменение ценностей и норм поведения граждан. В настоящее время растет спрос населения Беляницкого сельского поселения на качественные услуги в областях культуры, предоставляемые учреждениями культуры.

Решение поставленных задач требует принятия комплексных мер, направленных на сохранение и развитие сферы культуры Беляницкого сельского поселения.

Реализация мероприятий настоящей подпрограммы позволит обеспечить эффективность использования бюджетных средств в области культуры, расширить спектр и повысить качество предоставляемых услуг в сфере культурно-досуговой деятельности.

Подпрограмма «Молодежная политика и физическая культура на территории Беляницкого сельского поселения» направлена на создание условий для повышения степени интеграции молодых граждан, проживающих на территории Беляницкого сельского поселения в социально-экономические, общественно-политические и социокультурные отношения с целью увеличения их вклада в социально-экономическое развитие поселения.

Молодежь обладает значительным потенциалом, который используется не в полной мере, – мобильностью,

инициативностью, восприимчивостью к инновационным изменениям, новым технологиям, способностью противодействовать негативным вызовам.

Реализация подпрограммы позволит активнее развивать правовые, экономические и организационные условия и гарантии для самореализации личности молодого человека во всех сферах деятельности и улучшить качество жизни молодых людей.

В части сферы физической культуры действия подпрограммы охватывает население всех возрастов. Развитие массового спорта является составной частью курса на здоровый образ жизни. Существенным фактором, определяющим здоровье населения, является поддержание оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого жителя сельского поселения.

Привлечение населения к занятиям физической культурой, состояние здоровья населения, успехи на соревнованиях районного, областного, уровней являются бесспорным доказательством продвижения спортивного имиджа поселения.

Подпрограмма «Информационная открытость органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения» направлена на создание благоприятных условий для развития информационного общества на территории Беляницкого сельского поселения.

В соответствии с нормами действующего федерального законодательства органы местного самоуправления обязаны обеспечить:

опубликование (обнародование) официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования и иной официальной информации;

реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений.

Для этого необходимо проведение информационной политики, направленной на освещение своей деятельности.

Социально-экономическое развитие Беляницкого сельского поселения невозможно без активного участия населения, следовательно, необходимо вести целенаправленную работу по информированию жителей поселения о деятельности и решениях органов местного самоуправления информационному сопровождению социально значимых проектов, реализуемых на территории Беляницкого сельского поселения.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит рационально и эффективно:

использовать существующие информационные каналы, осуществляя комплексный подход к решению задач, стоящих перед органами местного самоуправления Беляницкого сельского поселения в области информирования населения;

повысить степень доверия населения к органам местного самоуправления Беляницкого сельского поселения, за счет обеспечения обратной связи через средства массовой информации и коммуникации, которая будет способствовать оперативному решению проблемных ситуаций.

Подпрограмма «Муниципальное имущество Беляницкого сельского поселения» направлена на повышение эффективности использования объектов муниципальной собственности, организацию их приватизации, осуществление полномочий собственника, усиление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в казне муниципального образования.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации местное самоуправление в Российской Федерации обеспечивает самостоятельное владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлено, что одной из экономических основ местного самоуправления является имущество, находящееся в муниципальной собственности.

Содержание муниципального жилищного фонда возлагает на администрацию Беляницкого сельского поселения, как собственника, определенные обязательства:

- уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов;
- оплата содержания жилых помещений и коммунальных ресурсов до заселения жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- оплата услуг по доставке квитанций за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда;

Реализация полномочий собственника в части владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом требует объективных и точных сведений о составе, количестве, качественных и стоимостных характеристиках муниципального имущества.

В настоящее время отсутствует полная картина по части объектов муниципальной казны. Для оптимизации управления муниципальным имуществом и возможности вовлечения объектов недвижимости муниципальной собственности в оборот (приватизация, сдача в аренду, передача в хозяйственное ведение, оперативное управление) необходимо наличие определенного пакета документов на объект: техническая документация, кадастровый паспорт и государственная регистрация права муниципальной собственности.

Остро стоит вопрос о бесхозном и выморочном имуществе, находящемся на территории Беляницкого сель-

ского поселения и которое в силу определенных обстоятельств не было передано в собственность поселения, либо собственник которого отсутствует. Осуществление работы в данном направлении положительно повлияет на экономическую составляющую поселения, что впоследствии сможет помочь в решении социально-значимых проблем.

Подпрограмма «Обеспечение безопасности и комфортного проживания граждан на территории поселения» направлена на обеспечение комфортного уровня проживания граждан на территории населенных пунктов Беляницкого сельского поселения.

В целях бесперебойного снабжения населения, проживающего в населенных пунктах в которых отсутствует центральное водоснабжение, питьевой водой необходимо продолжить ежегодные мероприятия по содержанию и ремонту нецентрализованных источников водоснабжения (колодцев).

Администрацией Беляницкого сельского поселения проводится постоянная работа по текущему ремонту, санитарной очистке колодцев. Все колодцы имеют достаточный дебет воды и способны обеспечить население питьевой водой. В связи со значительным сроком эксплуатации многие колодцы требуют текущего или капитального ремонта.

Дорожная сеть Беляницкого сельского поселения в настоящее время обеспечивает круглогодичный бесперебойный проезд автомобилей. В то же время практически все дороги в той или иной степени характеризуются дефектами, связанными преимущественно с состоянием дорожного покрытия, водоотводных и мостовых сооружений. Увеличившаяся за последнее десятилетие интенсивность движения автотранспорта приводит к быстрому износу и разрушению дорожных покрытий, также автомобильные дороги сильно подвержены влиянию природной окружающей среды, в результате чего ухудшается технико-эксплуатационное состояние дорог. Кроме этого, отдельные участки дорожной сети поселения не соответствуют современным нормативным требованиям. Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту и реконструкции дорог и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых средств в условиях их ограниченных объемов. Применение программно-целевого метода в ремонте и содержании автомобильных дорог местного значения в границах поселения позволит системно направлять средства на решение неотложных проблем дорожной отрасли в условиях ограниченных финансовых ресурсов и координировать усилия бюджетов всех уровней.

В поселении имеется одно кладбище. К числу основных проблем в части организации содержания мест захоронения относятся несвоевременное проведение работ по распиловке поломанных, сухих деревьев. Для решения этой проблемы необходимо регулярно проводить работы по удалению сухих и поломанных деревьев.

В рамках предоставленных полномочий об участии в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов администрация Беляницкого сельского поселения осуществляет мероприятия по созданию (оборудованию) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов. Реализация мероприятий подпрограммы направлена на обеспечение экологической безопасности, в том числе для защиты здоровья человека и окружающей среды от вредного воздействия твердых коммунальных отходов.

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности определяют направления, и механизмы реализации полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Беляницкого сельского поселения, усиления противопожарной защиты населения и материальных ценностей.

Основными причинами возникновения пожаров и гибели людей являются неосторожное обращение с огнем, нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации электроприборов и неисправность печного отопления.

Для стабилизации обстановки с пожарами администрацией Беляницкого сельского поселения совместно с Отделом надзорной деятельности г.о. Кохмы, Ивановского и Лежневского районов управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ивановской области ведется определенная работа по предупреждению пожаров:

- проводится корректировка нормативных документов, руководящих и планирующих документов по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- ведется периодическое освещение в средствах массовой информации документов по указанной тематике;

- проводятся совещания с руководителями объектов и ответственными за пожарную безопасность по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- при проведении плановых проверок жилищного фонда особое внимание уделяется ветхому жилью.

Вместе с тем подавляющая часть населения не имеет четкого представления о реальной опасности пожаров, поскольку система мер по противопожарной пропаганде и обучению мерам пожарной безопасности недостаточна. Без достаточного финансирования полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, их реализация представляется крайне затруднительной и неэффективной.

Только программный подход позволит решить задачи по обеспечению пожарной безопасности, снизить количество пожаров, показатели гибели, травматизма людей, материальный ущерб от пожаров.

Мероприятия подпрограммы направлены на страхование членов народной дружины за счет средств бюджета Беляницкого сельского поселения на случай причинения вреда жизни и здоровью при исполнении ими обязанностей по охране общественного порядка.

В рамках подпрограммы планируется осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных. Большинство безнадзорных животных являются переносчиками заболеваний, в связи, с чем мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных относятся к санитарно-противоэпидемическим (профилактическим) мерам в области защиты населения от болезней, общих для человека и животных, предупреждения и ликвидации болезней животных.

Ежегодно в администрацию Беляницкого сельского поселения поступает большое количество заявок на отлов безнадзорных животных, представляющих угрозу для жизни и здоровья населения.

В целях недопущения распространения болезней и увеличения количества брошенных, безнадзорных животных организуется работа по отлову и содержанию безнадзорных животных.

Система жизнеобеспечения современного поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение. Как правило, жителю важно, чтоб зона его конкретного пребывания была обеспечена нормальными условиями для проживания и безопасности. Непрерывный рост затрат на энергоносители повышает необходимость проведения эффективных мероприятий по реконструкции уличного освещения, позволяющих значительно сокращать издержки при эксплуатации сетей уличного освещения и обеспечивать энергосбережение в экономично-эффективном режиме. Применение энергосберегающего оборудования принесет значительный экономический эффект. Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, установка светодиодных светильников позволит повысить безопасность дорожного движения. Эффективная эксплуатация осветительного оборудования позволит снизить бюджетные расходы за счет экономии электроэнергии и снижения эксплуатационных расходов, повысить надежность и долговечность работы сетей, улучшить условия проживания граждан.

Вопросы благоустройства территории сельского поселения являются одними из насущных, требующих ежедневного внимания и эффективного решения. Существующие участки мест общего пользования имеют неудовлетворительное состояние: недостаточно благоустроены, нуждаются в постоянном уходе (вырезка поросли, уборка аварийных и старых деревьев, декоративная обрезка, посадка саженцев, разбивка клумб). Для решения этой проблемы необходимо, чтобы работы по озеленению выполнялись специалистами по плану, в соответствии с требованиями стандартов. Кроме того, действия участников, принимающих участие в решении данной проблемы, должны быть согласованы между собой. Одной из проблем благоустройства поселения является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, урны и скамейки, создаются несанкционированные свалки мусора. Проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства. Необходим программно-целевой подход к решению проблем благоустройства и санитарного содержания поселения, поскольку без комплексной системы благоустройства невозможно добиться значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения.

Реализация мероприятий данной подпрограммы приведет к улучшению внешнего эстетического облика сельского поселения.

Подпрограмма «Развитие территорий Беляницкого сельского поселения, основанных на местных инициативах» направлена на поддержку местных инициатив сельского поселения и развитие территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), как механизма реализации вопросов местного значения.

Реализация данной подпрограммы позволит :

- Создать условия для реализации местных инициатив, ТОС;
- Создать эффективный механизм взаимодействия органов местного самоуправления и представителей ТОС, местных инициатив;
- Вовлечь широкие слои населения в решение проблем, возникающих на территории поселения;
- Повысить уровень внешнего благоустройства населенных пунктов сельского поселения.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2017 год	2018 год	2019 год
1	Количество социально-значимых мероприятий	ед.	76	76	76
2	Количество мероприятий связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами	ед.	76	76	76
3	Количество клубных формирований	ед.	6	6	6
4	Количество спортивно-массовых мероприятий	ед.	13	13	13
5	Количество мероприятий физкультурно-спортивной направленности	ед.	650	650	650

6	Количество спортивных площадок и комплексов	шт.			
7	Количество мероприятий для детей и молодежи	ед.	20	20	20
8	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта	ед.	250	250	250
9	Количество периодических изданий по подписке	ед.	2	2	2
10	Количество размещенных НПА в информационном бюллетене	ед.	76	76	76
11	Количество размещенных НПА и документации в СМИ	ед.	10	10	10
12	Количество систем электронного взаимодействия	ед.	2	2	2
13	Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Бе- ляницкого сельского поселения	м2	411,4	411,4	411,4
14	Количество зарегистрированных объектов, находящихся в казне Беляницкого сельского поселения	ед.	46	46	46
15	Приобретение имущества	ед.	0	0	0
16	Изготовление технической документации (технический план)	ед.	0	0	0
17	Проведение землеустроительных работ (межевание)	ед.	0	0	0
18	Проведение независимой оценки по определению рыночной сто- имости	ед.	0		0
19	Источники нецентрализованного водоснабжения	кол-во	6	6	6
20	Расчистка дорог от снега, очистка от грязи, окос травы в полосе отвода дорог	км	64	64	64
21	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного зна- чения	м2	6000	6000	6000
22	Количество кладбищ	ед.	2	2	2
23	Количество установленных контейнерных площадок	ед.	0	0	0
24	Количество населенных пунктов обеспеченных средствами зву- кового оповещения о пожаре (простейшими)	кол-во	6	6	6
25	Количество добровольных народных дружин	кол-во	1	1	1
26	Количество отловленных безнадзорных животных	кол-во	0	15	20
27	Замена и установка светильников	шт.	50	50	50
28	Разработка ПСД для строительства объектов уличного освещения	ед.	2	2	1
29	Топосъемка для изготовления ПСД	ед.	0	0	0
30	Монтаж, тех. присоединение и пусконаладочные работы объек- тов уличного освещения	ед.	3	3	3
31	Количество благоустраиваемых населенных пунктов на террито- рии поселения	ед.	11	11	11
32	Количество реализованных социально значимых проектов раз- вития территорий, основанных на местных инициативах	ед	1	0	0

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год
1	Количество социально-значимых мероприятий	ед.			
2	Количество мероприятий связанных с государственными празд- никами, юбилейными и памятными датами	ед.	76	76	76
3	Количество клубных формирований	ед.	6	6	6
4	Количество спортивно-массовых мероприятий	ед.	13	13	13
5	Количество мероприятий физкультурно-спортивной направ- ленности	ед.	650	650	650
6	Количество спортивных площадок и комплексов	шт.			

7	Количество мероприятий для детей и молодёжи	ед.	20	20	20
8	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта	ед.	250	250	250
9	Количество периодических изданий по подписке	ед.	2	2	2
10	Количество размещенных НПА в информационном бюллетене	ед.	76	76	76
11	Количество размещенных НПА и документации в СМИ	ед.	12	12	12
12	Количество систем электронного взаимодействия	ед.	2	2	2
13	Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Бе- ляницкого сельского поселения	м2	411,4	411,4	411,4
14	Количество зарегистрированных объектов, находящихся в казне Беляницкого сельского поселения	ед.	50	50	50
15	Приобретение имущества	ед.	0	0	0
16	Изготовление технической документации (технический план)	ед.	0	0	0
17	Проведение землеустроительных работ (межевание)	ед.	0	0	0
18	Проведение независимой оценки по определению рыночной сто- имости	ед.	0	0	0
19	Источники нецентрализованного водоснабжения	кол-во	6	6	6
20	Расчистка дорог от снега, очистка от грязи, окос травы в полосе отвода дорог	км	68	68	68
21	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного зна- чения	м2	1200	1300	1300
22	Количество кладбищ	ед.	2	2	2
23	Количество установленных контейнерных площадок	ед.	0	0	0
24	Количество населенных пунктов обеспеченных средствами зву- кового оповещения о пожаре (простейшими)	кол-во	6	6	6
25	Количество добровольных народных дружин	кол-во	1	1	1
26	Количество отловленных безнадзорных животных	кол-во	16	16	16
27	Замена и установка светильников	шт.	60	60	60
28	Разработка ПСД для строительства объектов уличного освеще- ния	ед.	1	1	1
29	Топосъемка для изготовления ПСД	ед.	0	0	0
30	Монтаж, тех. присоединение и пусконаладочные работы объек- тов уличного освещения	ед.	1	1	1
31	Количество благоустраиваемых населенных пунктов на террито- рии поселения	ед.	11	11	11
32	Количество реализованных социально значимых проектов раз- вития территорий, основанных на местных инициативах	ед.	1	0	0

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприя-
тий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются:

- администрация Беляницкого сельского поселения;
- администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы, управление обще-
ственной и информационной политики);
- МУ «Районное социально-культурное объединение»;
- МУ «Молодежно-спортивный центр «Олимп».

**Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения
услугами организаций культуры»**

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры
Срок реализации подпрограммы	2020 - 2022 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий. 2.Организация работы творческих коллективов и объединений.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Беляницкого сельского поселения.
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1.Администрация Беляницкого сельского поселения; 2.Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3.МУ "Районное социально - культурное объединение".
Цель подпрограммы	1.Улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий; 2.Развитие творческого потенциала жителей Беляницкого сельского поселения.
Задачи подпрограммы	1.Создание необходимой материально-технической базы в учреждениях культуры, осуществляющих работу по подготовке и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Беляницкого сельского поселения. 2.Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях. 3.Увеличение количества клубных формирований и участников привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего-2334300,00 руб. Бюджет сельского поселения - 2334300,0 руб. 2020 год - 0,00 руб. Бюджет сельского поселения - 778100,0 руб. 2021 год - 0,00 руб. Бюджет сельского поселения - 778100,0 руб. 2022 год - 778100,00 руб. Бюджет сельского поселения - 778100,0 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1.Увеличение числа жителей, привлеченных к участию в социально-значимых мероприятиях; 2.Улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в Беляницком сельском поселении; 3. Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества; 4.Увеличение количества клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Беляницкого сельского поселения.

2. Характеристика основных мероприятий

Основные мероприятия подпрограммы - организация и проведение социально-значимых мероприятий и организация работы творческих коллективов и объединений.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения;

Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами;

Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Беляницкого сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора(показателя)	ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)		
			2020г	2021г	2022г
1	Основное мероприятие - Организация и проведение социально-значимых мероприятий		399000	399000	399000
1.1	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения		193000	193000	193000
	Количество социально-значимых мероприятий	ед.	76	76	76
1.2	Мероприятие - Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами		206000	206000	206000
	Количество мероприятий связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами	ед.	5	5	5
2	Основное мероприятие - Организация работы творческих коллективов и объединений		379100	379100	379100
2.1	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Беляницкого сельского поселения		379100	379100	379100
	Количество клубных формирований	ед.	6	6	6

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год
Подпрограмма, всего							
Бюджет сельского поселения							
1	Основное мероприятие - Организация и проведение социально-значимых мероприятий	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. МУ "Районное социально - культурное объединение".	2020-2022	2334300,00	778100,00	778100,00	778100,00
	Бюджет сельского поселения			2334300,00	778100,00	778100,00	778100,00
1.1	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. МУ "Районное социально - культурное объединение".	2020-2022	1197000,00	399000,00	399000,00	399000,00
	Бюджет сельского поселения			1197000,00	399000,00	399000,00	399000,00
1.2	Мероприятие - Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. МУ "Районное социально - культурное объединение".	2020-2022	579000,00	193000,00	193000,00	193000,00
	Бюджет сельского поселения			579000,00	193000,00	193000,00	193000,00
1.2	Мероприятие - Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. МУ "Районное социально - культурное объединение".	2020-2022				
	Бюджет сельского поселения						
	Мероприятие - Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. МУ "Районное социально - культурное объединение".	2020-2022				
	Бюджет сельского поселения						
	Мероприятие - Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. МУ "Районное социально - культурное объединение".	2020-2022				
	Бюджет сельского поселения						

**Подпрограмма «Молодежная политика и физическая культура
на территории Беяницкого сельского поселения»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Молодежная политика и физическая культура на территории Беяницкого сельского поселения»
Срок реализации программы	2020-2022 гг.
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; 2. Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Беяницкого сельского поселения
Исполнители основных мероприятий(мероприятия подпрограммы)	Администрация Беяницкого сельского поселения Администрации Ивановского муниципального района (управление социальной сферы) Муниципальное учреждение молодежно-спортивный центр «Олимп»
Цель подпрограммы	1. Создание условий для укрепления здоровья населения, путем развития инфраструктуры спорта, популяризации массовой физической культуры и спорта, приобщения различных категорий общества к занятиям физической культурой и спортом; 2. Работа с детьми и молодежью по месту жительства.
Задачи подпрограммы	1. Увеличение количества систематически занимающихся физической культурой и спортом в Беяницком сельском поселении. 2. Увеличение площадей территорий спортивных сооружений и площадок для занятий ФК. 3. Решение вопросов профессионального развития и деловой активности молодежи. 4. Создание условий для гражданского становления, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодежи Беяницкого сельского поселения. 5. Создание единой развитой инфраструктуры досуга подростков и молодежи по месту жительства, способствующей воспитанию и развитию детей и подростков, предоставлению дополнительных услуг в области образования, культуры и спорта, внедрению активных форм досуга, оказание семье практической помощи в воспитании детей. 6. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних Беяницкого сельского поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 1194000,00 рублей: Бюджет сельского поселения 1194000,00 рублей, 2020 год –398000,00 рублей: Бюджет сельского поселения –398000,00 рублей, 2021 год –398000,00 рублей: Бюджет сельского поселения –398000,00 рублей, 2022 год –398000,00 рублей: Бюджет сельского поселения –398000,00 рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 2. Расширение услуг для занятий физической культурой и спортом; 3. Рост деловой активности и предприимчивости молодежи; 4. Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, наркомании и алкоголизма в молодежной среде; 5. Повышение духовно — нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодого поколения.

2. Характеристика основных мероприятий.

Основные мероприятия подпрограммы:

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1. Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Беляницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
2. Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беляницком сельском поселении;
3. Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Беляницкого сельского поселения;
4. Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Беляницкого сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора(показателя)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)		
			2020г	2021г	2022г
1	Основное мероприятие - Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий		379700	379700	379700
1.1	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Беляницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях		117000	117000	117000
	Количество спортивно-массовых мероприятий	ед.	13,00	13,00	13,00
1.2	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беляницком сельском поселении		262700	262700	262700
	Количество мероприятий физкультурно-спортивной направленности	ед.	650,00	650,00	650,00
2	Основное мероприятие - Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи		18300	18300	18300
2.1	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Беляницкого сельского поселения		18300	18300	18300
	Количество мероприятий для детей и молодёжи	ед.	20,00	20,00	20,00

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) подпрограммы являются:

- администрация Беляницкого сельского поселения;
- администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы).

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год
Подпрограмма, всего							
Бюджет сельского поселения							
1	Основное мероприятие - Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. Муниципальное учреждение молодежно-спортивный центр «Олимп».	2020-2022	1139100,00	379700,00	379700,00	379700,00
	Бюджет сельского поселения			1139100,00	379700,00	379700,00	379700,00
1.1	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Беляницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. Муниципальное учреждение молодежно-спортивный центр «Олимп».	2020-2022	351000,00	117000,00	117000,00	117000,00
	Бюджет сельского поселения			351000,00	117000,00	117000,00	117000,00
1.2	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беляницком сельском поселении	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. Муниципальное учреждение молодежно-спортивный центр «Олимп».	2020-2022	788100,00	262700,00	262700,00	262700,00
	Бюджет сельского поселения			788100,00	262700,00	262700,00	262700,00
2	Основное мероприятие - Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы).	2020-2022	54900,00	18300,00	18300,00	18300,00
	Бюджет сельского поселения			54900,00	18300,00	18300,00	18300,00
2.1	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Беляницкого сельского поселения	1. Администрация Беляницкого сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы).	2020-2022	54900,00	18300,00	18300,00	18300,00
	Бюджет сельского поселения			54900,00	18300,00	18300,00	18300,00

**Подпрограмма «Информационная открытость органов местного самоуправления
Беяницкого сельского поселения»**

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Информационная открытость органов местного самоуправления Беяницкого сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2020-2022 годы
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Беяницкого сельского поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Беяницкого сельского поселения.
Исполнители основных мероприятий подпрограммы	Администрация Беяницкого сельского поселения. Администрация Ивановского муниципального района (управление общественной и информационной политики)
Цель подпрограммы	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления
Задачи подпрограммы	1.Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации. 2.Обеспечение потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего –274500,00 руб. Бюджет сельского поселения –274500,00 руб. 2020 год - 91500,00 руб. Бюджет сельского поселения 91500,00 руб. 2021 год - 91500,00 руб. Бюджет сельского поселения 91500,00 руб. 2022 год - 91500,00 руб. Бюджет сельского поселения 91500,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей поселения к информации о деятельности органов местного самоуправления; 2. Повышение информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения; 3. Дальнейшее развитие информационной инфраструктуры.

2. Характеристики основных мероприятий.

Основное мероприятие подпрограммы - повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Беяницкого сельского поселения. В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Беяницкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»;

Осуществление подписки на периодические печатные издания;

Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене

«Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;

Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;

Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг.

3. Целевые индикаторы(показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов(показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора(показателя)	ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)		
			2020г	2021г	2022г
1	Основное мероприятие- «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения»		91500	91500	91500
1.1	Мероприятие: «Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»		2000	2000	2000
	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта	ед.	250,00	250,00	250,00
1.2	Мероприятие: «Осуществление подписки на периодические печатные издания»				
	Количество периодических изданий по подписке	ед.	2,00	2,00	2,00
1.3	Мероприятие: - «Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»		33700	33700	33700
	Количество размещенных НПА в информационном бюллетене	ед.	76,00	76,00	76,00
1.4	Мероприятие: - «Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»		55800	55800	55800
	Количество размещенных НПА и документации в СМИ	ед.	10,00	10,00	10,00

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020г.	2021г.	2022г.
	Подпрограмма-всего			274500,00	91500,00	91500,00	91500,00
	Бюджет сельского поселения			274500,00	91500,00	91500,00	91500,00
1	Основное мероприятие «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения»	Администрация Беляницкого сельского поселения Администрация Ивановского муниципального района (управление общественной и информационной политики)	2020-2022	274500,00	91500,00	91500,00	91500,00
	Бюджет сельского поселения			274500,00	91500,00	91500,00	91500,00
1.1	Мероприятие: «Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	Администрация Беляницкого сельского поселения Администрация Ивановского муниципального района (управление общественной и информационной политики)	2020-2022	6000,00	2000,00	2000,00	2000,00
	Бюджет сельского поселения			6000,00	2000,00	2000,00	2000,00
1.2	Мероприятие: «Осуществление подписки на периодические печатные издания»	Администрация Беляницкого сельского поселения	2020-2022	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Мероприятие: ««Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»	Администрация Беляницкого сельского поселения Администрация Ивановского муниципального района (управление общественной и информационной политики)	2020-2022	101100,00	33700,00	33700,00	33700,00
	Бюджет сельского поселения			101100,00	33700,00	33700,00	33700,00
1.4	Мероприятие: «Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»	Администрация Беляницкого сельского поселения	2020-2022	167400,00	55800,00	55800,00	55800,00
	Бюджет сельского поселения			167400,00	55800,00	55800,00	55800,00

Подпрограмма «Муниципальное имущество Беяницкого сельского поселения»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Муниципальное имущество Беяницкого сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2020-2022 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Беяницкого сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1. Администрация Беяницкого сельского поселения
Цель подпрограммы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом.
Задача подпрограммы	Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества казны Беяницкого сельского поселения Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Беяницкого сельского поселения .
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 2618800,0 руб. Бюджет сельского поселения –2618800,0 руб.; Бюджет Ивановского муниципального района –138000,00 руб. 2020 год –920000,0 руб. Бюджет сельского поселения –874000,0 руб.; Бюджет Ивановского муниципального района –46000,00 руб. 2021 год –946000,0 руб. Бюджет сельского поселения –900000,0 руб.; Бюджет Ивановского муниципального района –46000,00 руб. 2022 год –752800,0 руб. Бюджет сельского поселения –706800,0 руб.; Бюджет Ивановского муниципального района –46000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Беяницкого сельского поселения поселения; 2. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Беяницкого сельского поселения; 3. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование); 4. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Беяницкого сельского поселения.

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы - владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- 1) содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями;
- 2) обеспечение имущественной основы Беяницкого сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2020 г.	2021 г.	2022 г.
1	Основное мероприятие «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения»		920000	946000	752800
1.1	Мероприятие « Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями »		46000	46000	46000
	Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Бе- ляницкого сельского поселения	м2	411,4	411,4	411,4
1.2	Мероприятие «Обеспечение имущественной основы Беляницко- го сельского поселения»		247300	247300	247300
	Количество зарегистрированных объектов, находящихся в казне Беляницкого сельского поселения	ед.	50,00	50,00	50,00
	Приобретение имущества	ед.	0,00	0,00	0,00
	Изготовление технической документации (технический план)	ед.	0,00	0,00	0,00
	Проведение землеустроительных работ (межевание)	ед.	0,00	0,00	0,00
	Проведение независимой оценки по определению рыночной сто- имости	ед.	0,00	0,00	0,00

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели меропри-
ятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного меро- приятия (мероприятий) / Источ- ник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации (годы)	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.
	Подпрограмма - всего			2618800,00	920000,00	946000,00	752800,00
	Бюджет сельского поселения			248800,00	874000,00	900000,00	706800,00
	Бюджет Ивановского муниципального района			138000,00	46000,00	46000,00	46000,00
1	Основное мероприятие «Владе- ние, пользование и распоряже- ние имуществом, находящимся в муниципальной собствен- ности поселения»	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	2618800,00	920000,00	946000,00	752800,00
	Бюджет сельского поселения			248800,00	874000,00	900000,00	706800,00
	Бюджет Ивановского муниц- ипального района			138000,00	46000,00	46000,00	46000,00
1.1	Мероприятие «Содержание му- ниципального жилищного фон- да в соответствии с заключен- ными соглашениями»	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	138000,00	46000,00	46000,00	46000,00
	Бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет Ивановского муниц- ипального района			138000,00	46000,00	46000,00	46000,00

	Взносы за капитальный ремонт за муниципальные квартиры	0,00	0,00	138000,00	46000,00	46000,00	46000,00
	Услуги по сбору, расщеплению, начислению за найм жилья	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Проведение экспертизы экономического обоснования размера платы за наем муниципального жилищного фонда	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Мероприятие «Обеспечение имущественной основы Беяницкого сельского поселения»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020-2022	248800,00	874000,00	900000,00	706800,00
	Бюджет сельского поселения			248800,00	874000,00	900000,00	706800,00
	Бюджет Ивановского муниципального района			0,00	0,00	0,00	0,00
	Оплата коммунальных услуг (здания администрации, клубы, муниципальные квартиры)			0,00	0,00	0,00	0,00
	Ремонт, содержание и обслуживание муниципального имущества			248800,00	874000,00	900000,00	706800,00
	Приобретение имущества			0,00	0,00	0,00	0,00
	Изготовление технической документации (технический план)			0,00	0,00	0,00	0,00
	Проведение землеустроительных работ (межевание)			0,00	0,00	0,00	0,00
	Проведение независимой оценки по определению рыночной стоимости			0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 5
к муниципальной программе
«Развитие Беяницкого сельского поселения»

Подпрограмма «Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории сельского поселения»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2020-2022 годы
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	1. Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями; 2. Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности; 3. Благоустройство населенных пунктов Беяницкого сельского поселения.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Беяницкого сельского поселения.
Исполнители основных мероприятий подпрограммы	Администрация Беяницкого сельского поселения

Цель подпрограммы	1. Предоставление населению Беяницкого сельского поселения коммунальных услуг нормативного качества; 2. Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Беяницкого сельского поселения, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров; 3. Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов; 4. Создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенного пункта, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения пожаров; 5. Отлов безнадзорных животных; 6. Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Беяницкого сельского поселения; 7. Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; 8. Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий.
Задачи подпрограммы	1. Содержание источников нецентрализованного водоснабжения; 2. Проведение ремонтных работ в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Беяницкого сельского поселения; 3. Поддержание в рабочем состоянии всех автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района; 4. Организация сбора и вывоза ТКО, сбор и вывоз мусора с несанкционированных навалов; 5. Содержание кладбищ; 6. Защита жизни и здоровья граждан, обеспечения надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара, организация обучения мерам пожарной безопасности и пропаганда пожарно-технических знаний; 7. Социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в т.ч. участия в борьбе с пожарами; 8. Обеспечение общественного порядка; 9. Содержание детских игровых и спортивных площадок; 10. Содержание памятников, погибшим в ВОВ; 11. Замена существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное; 12. Разработка проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения; 13. Строительство и ремонт линий уличного освещения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего –25083700,00 руб. Бюджет сельского поселения –18020500,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района –7063200,00 руб. 2020 год - 8675800,00 руб. Бюджет сельского поселения 6321400,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района –2354400,00 руб. 2021 год - 8206200,00 руб. Бюджет сельского поселения 5851800,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района –2354400,00 руб. 2022 год - 8201700,00 руб. Бюджет сельского поселения 5847300,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района –2354400,00 руб.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Предоставление коммунальных услуг нормативного качества что позволит повысить качество жизни граждан, проживающих в Беляницком сельском поселении; 2. Повышение уровня содержания автомобильных дорог местного значения; 3. Сокращение число дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования местного значения; 4. Увеличение количества мест для накопления и сбора ТКО; 5. Повышение безопасности населения, ликвидация пожаров в короткие сроки без наступления тяжких последствий, снижение числа травмированных и пострадавших людей на пожарах в результате правильных действий при обнаружении пожаров и эвакуации, повышение уровня пожарной безопасности и обеспечение оптимального реагирования на угрозы возникновения пожаров со стороны населения, снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами; 6. Уменьшение количества безнадзорных животных на территории поселения; 7. Качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Беляницкого сельского поселения; 8. Оптимизация расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения; 9. Повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения; 10. Создание комфортных условий для работы и отдыха населения на территории Беляницкого сельского поселения; 11. Улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения; 12. Совершенствование эстетического состояния территории поселения; 13. Увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений в поселении; 14. Благоустроенность населенных пунктов поселения.
--	---

2. Характеристики основных мероприятий.

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями;

2. Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

3. Благоустройство населенных пунктов Беляницкого сельского поселения.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1. Содержание нецентрализованных источников водоснабжения;

2. Содержание автомобильных дорог местного значения;

3. Содержание мест захоронения;

4. Организация деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

6. Создание условий для деятельности народных дружин;

7. Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных;

8. Содержание и развитие сети уличного освещения;

9. Организация комфортного проживания на территории поселения.

3. Целевые индикаторы(показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов(показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора(показателя)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)		
			2020г	2021г	2022г
1	Основное мероприятие: «Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»		2354400	2354400	2354400

1.1	Мероприятие: «Организация в границах поселения водоснабжения населения»		51700	51700	51700
	Источники нецентрализованного водоснабжения	кол-во	6,00	6,00	6,00
1.2	Мероприятие: «Содержание автомобильных дорог местного значения»		2212700	2212700	2212700
	Расчистка дорог от снега, очистка от грязи, окос травы в полосе отвода дорог	км	68,00	68,00	68,00
	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	м2	1200,00	1300,00	1300,00
1.3	Мероприятие: «Содержание мест захоронения»		90000	90000	90000
	Количество кладбищ	ед.	2,00	2,00	2,00
1.4	Мероприятие: «Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов»				
	Количество установленных контейнерных площадок	ед.	0	0	0
2	Основное мероприятие: «Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности»		56000	56000	56000
2.1	Мероприятие: «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»				
	Количество населенных пунктов обеспеченных средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими)	кол-во	6,00	6,00	6,00
2.2	Мероприятие: «Создание условий для деятельности добровольных народных дружин»		6000	6000	6000
	Количество добровольных народных дружин	кол-во	1,00	1,00	1,00
2.3	Мероприятие: «Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных»		96000	96000	96000
	Количество отловленных безнадзорных животных	кол-во	16,00	16,00	16,00
3	Основное мероприятие: «Благоустройство населенных пунктов Беляницкого сельского поселения»		6169400	5699800	5695300
3.1	Мероприятие: «Содержание и развитие сети уличного освещения»		2344500	2145000	2140500
	Замена и установка светильников	шт.	60,00	60,00	60,00
	Разработка ПСД для строительства объектов уличного освещения	ед.	1	0	0
	Топосъемка для изготовления ПСД	ед.	0	0	0
	Монтаж, тех. присоединение и пусконаладочные работы объектов уличного освещения	ед.	1	1	1
3.2	Мероприятие: «Организация комфортного проживания на территории поселения»		3824900	3554800	3554800
	Количество благоустраиваемых населенных пунктов на территории поселения	ед.	11,00	11,00	11,00

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020г.	2021г.	2022г.
Подпрограмма-всего				21775950,00	8118050,00	7556200,00	6101700,00
Бюджет сельского поселения				14712750	5763650	5201800	3747300
Бюджет Ивановского муниципального района				7063200,00	2354400,00	2354400,00	2354400,00

1	Основное мероприятие: «Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	7063200,00	2354400,00	2354400,00	2354400,00
	Бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет Ивановского муниципального района			7063200,00	2354400,00	2354400,00	2354400,00
1.1	Мероприятие: «Организация в границах поселения водоснабжения населения»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	155100,00	51700,00	51700,00	51700,00
	Бюджет Ивановского муниципального района			155100,00	51700,00	51700,00	51700,00
1.2	Мероприятие: «Содержание автомобильных дорог местного значения»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	6638100,00	2212700,00	2212700,00	2212700,00
	Бюджет Ивановского муниципального района			6638100,00	2212700,00	2212700,00	2212700,00
	Расчистка дорог от снега, очистка от грязи, окос травы в полосе отвода дорог			5700000,00	1900000,00	1900000,00	1900000,00
	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения			938100,00	312700,00	312700,00	312700,00
1.3	Мероприятие: «Содержание мест захоронения»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	270000,00	90000,00	90000,00	90000,00
	Бюджет Ивановского муниципального района			270000,00	90000,00	90000,00	90000,00
1.4	Мероприятие: «Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет Ивановского муниципального района			0,00	0,00	0,00	0,00
2	Основное мероприятие- «Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	456000,00	152000,00	152000,00	152000,00
	Бюджет сельского поселения			456000,00	152000,00	152000,00	152000,00
	Бюджет Ивановского муниципального района			0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Мероприятие: «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	150000,00	50000,00	50000,00	50000,00
	Бюджет сельского поселения			150000,00	50000,00	50000,00	50000,00

2.2	Мероприятие: «Создание условий для деятельности добровольных народных дружин»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	18000,00	6000,00	6000,00	6000,00
	Бюджет сельского поселения			18000,00	6000,00	6000,00	6000,00
2.3	Мероприятие: «Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	288000,00	96000,00	96000,00	96000,00
	Бюджет сельского поселения			288000,00	96000,00	96000,00	96000,00
3	Основное мероприятие: «Благоустройство населенных пунктов Беяницкого сельского поселения»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	14256750,00	5611650,00	5049800,00	3595300,00
	Бюджет сельского поселения			14256750,00	5611650,00	5049800,00	3595300,00
	Бюджет Ивановского муниципального района			0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	Мероприятие: «Содержание и развитие сети уличного освещения»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	5780000,00	1894500,00	1845000,00	2040500,00
	Бюджет сельского поселения			5780000,00	1894500,00	1845000,00	2040500,00
3.2	Мероприятие: «Организация комфортного проживания на территории поселения»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020- 2022	8476750,00	3717150,00	3204800,00	1554800,00
	Бюджет сельского поселения			8476750,00	3717150,00	3204800,00	1554800,00

Приложение 6
к муниципальной программе
«Развитие Беяницкого сельского поселения»

**Подпрограмма «Развитие территорий Беяницкого сельского поселения,
основанных на местных инициативах»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие территорий Беяницкого сельского поселения, основанных на местных инициативах
Срок реализации подпрограммы	2020 -2022 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	Развитие территорий Беяницкого сельского поселения, основанных на местных инициативах
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Беяницкого сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Беяницкого сельского поселения
Цель подпрограммы	Поддержка местных инициатив сельского поселения и развитие территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), как механизма реализации вопросов местного значения

Задачи подпрограммы	Задачи Программы: 1. Создание условий для реализации местных инициатив, ТОС; 2. Создание эффективного механизма взаимодействия органов местного самоуправления и представителей ТОС, местных инициатив; 3. Вовлечение широких слоев населения в решение проблем, возникающих на территории поселения; 4. Повышение уровня внешнего благоустройства населенных пунктов сельского поселения; 5. Формирование привлекательного имиджа поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего- 1193765,0 руб. 2020 год – 1193765,0 руб. Бюджет сельского поселения – 374388,5. Внебюджетный источник, в том числе : Средства инвестора – 83563,55 руб. Средства граждан – 35812,95 руб. Областной бюджет — 700000, рублей 2021 год – 0 руб. Бюджет сельского поселения – 0 руб. Внебюджетный источник, в том числе : Средства инвестора -0 руб, Средства граждан-0 руб. 2022 год – 0 руб. Бюджет сельского поселения – 0 руб. Внебюджетный источник, в том числе : Средства инвестора – 0 руб. Средства граждан – 0 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К концу 2020 года будут достигнуты следующие результаты: Количество реализованных социально значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах-1

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы – «Развитие территорий Беляницкого сельского поселения, основанных на местных инициативах».

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

1) Благоустройство территории д. Иванцево: установка детской игровой площадки по адресу: Ивановская область, Ивановский район, деревня Иванцево, улица Ивановская у дома 18 (СДК «Иванцево»)

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед.изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2020г.	2021г	2022г
1	Основное мероприятие «Развитие территорий Беляницкого сельского поселения, основанных на местных инициативах»				
1.1	Мероприятие Благоустройство территории д. Иванцево: установка детской игровой площадки по адресу: Ивановская область, Ивановский район, деревня Иванцево, улица Ивановская у дома 18 (СДК «Иванцево»)				
	Количество реализованных социально значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах	ед.	1*	0	0

*при условии получения субсидии из областного бюджета

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.	2021г	2022г
	Подпрограмма - всего	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020-2022	1193765	1193765	0	0
	Областной бюджет			700000	700000	0	0
	Местный бюджет			374388,5	374388,5	0	0
	Внебюджетный источник, в том числе: средства инвестора			83563,55	83563,55	0	0
	Средства граждан			35812,95	35812,95	0	0
1	Основное мероприятие «Развитие территорий Беяницкого сельского поселения, основанных на местных инициативах»	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020-2022	1193765	1193765	0	0
	Областной бюджет			700000	700000	0	0
	Местный бюджет			374388,5	374388,5	0	0
	Внебюджетный источник, в том числе: средства инвестора			83563,55	83563,55	0	0
	Средства граждан			35812,95	35812,95	0	0
1.1.	Мероприятие Благоустройство территории д. Иванцево: установка детской игровой площадки по адресу: Ивановская область, Ивановский район, деревня Иванцево, улица Ивановская у дома 18 (СДК «Иванцево»)	Администрация Беяницкого сельского поселения	2020-2022	1193765	1193765	0	0
	Областной бюджет			700000	700000	0	0
	Местный бюджет			374388,5	374388,5	0	0
	Внебюджетный источник, в том числе: средства инвестора			83563,55	83563,55	0	0
	Средства граждан			35812,95	35812,95	0	0

*при условии получения субсидии из областного бюджета

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02 апреля 2020 года

д. Богданиха

№ 26

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
«Об утверждении муниципальной программы «Развитие Богданихского сельского поселения»
№ 156 от 11.12.2019 года (в редакции постановления № 20 от 03.03.2020 года)**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Уставом Богданихского сельского поселения,

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной программы «Развитие Богданихского сельского поселения» № 156 от 11.12.2019 года следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение прилагаются).

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Богданихское сельское поселение»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

Приложение к постановлению
администрации Богданихского сельского поселения
от 02.04. 2020 г. № 26

Администратор программы:
администрация Богданихского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2020-2022 годы

Муниципальная программа «Развитие Богданихского сельского поселения»

Муниципальная программа «Развитие Богданихского сельского поселения»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие Богданихского сельского поселения.
Срок реализации муниципальной программы	2020-2022г
Перечень подпрограмм	1.Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры. 2.Молодежная политика и физическая культура на территории Богданихского сельского поселения. 3.Информационная открытость органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения. 4.Муниципальное имущество Богданихского сельского поселения. 5.Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории Богданихского сельского поселения. 6.Развитие территорий Богданихского сельского поселения, основанных на местных инициативах
Администратор муниципальной программы	Администрация Богданихского сельского поселения
Ответственный исполнитель	Администрация Богданихского сельского поселения
Исполнители	1.Администрация Богданихского сельского поселения; 2.Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3.Администрация Ивановского муниципального района (управление общественной и информационной политики); 4.МУ "Районное социально - культурное объединение"; 5. МУ «Молодежно-спортивный центр «Олимп». 6. Администрация Богданихского сельского поселения

Цель (цели) муниципальной программы	1. Улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий; 2. Развитие творческого потенциала жителей Богданихского сельского поселения; 3. Создание условий для укрепления здоровья населения, путем развития инфраструктуры спорта, популяризации массовой физической культуры и спорта, приобщения различных категорий общества к занятиям физической культурой и спортом; 4. Работа с детьми и молодежью по месту жительства; 5. Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления; 6. Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в казне Богданихского сельского поселения; 7. Предоставление населению Богданихского сельского поселения коммунальных услуг нормативного качества; 8. Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров; 9. Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов; 10. Создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенного пункта, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения пожаров; 11. Отлов бродячих животных; 12. Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Богданихского сельского поселения; 13. Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; 14. Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий. 15. Поддержка местных инициатив сельского поселения и развитие территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), как механизма реализации вопросов местного значения
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество социально-значимых мероприятий; 2. Количество мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами; 3. Количество клубных формирований; 4. Количество спортивно-массовых мероприятий; 5. Количество мероприятий физкультурно-спортивной направленности; 6. Количество спортивных площадок и комплексов; 7. Количество мероприятий для детей и молодежи; 8. Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта; 9. Количество периодических изданий по подписке; 10. Количество размещенных НПА в информационном бюллетене; 11. Количество размещенных НПА и документации в СМИ; 12. Количество систем электронного взаимодействия; 13. Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Богданихского сельского поселения; 14. Количество зарегистрированных объектов, находящихся в казне Богданихского сельского поселения 15. Приобретение имущества; 16. Изготовление технической документации (технический план); 17. Проведение землеустроительных работ (межевание); 18. Проведение независимой оценки по определению рыночной стоимости;

	19. Организация в границах поселения водоснабжения населения; 20. Расчистка дорог от снега, очистка от грязи, окос травы в полосе отвода дорог; 21. Количество кладбищ; 22. Количество установленных контейнерных площадок 23. Количество населенных пунктов, обеспеченных средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими); 24. Количество добровольных пожарных дружин; 25. Количество отловленных безнадзорных животных; 26. Замена и установка светильников; 27. Разработка ПСД для строительства объектов уличного освещения; 28. Топосъемка для изготовления ПСД; 29. Монтаж, тех. присоединение и пусконаладочные работы объектов уличного освещения; 30. Количество благоустраиваемых населенных пунктов на территории поселения.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 37778400 рублей: Бюджет сельского поселения –31015600 рублей; Бюджет Ивановского муниципального района - 6712800,00 рублей. Внебюджетные источники: Средства инвесторов – 35000 рублей, Средства граждан – 15000 рублей 2020 год –14115800 рублей Бюджет поселения –11828200рублей. Бюджет Ивановского муниципального района –2237600,00 рублей. Внебюджетные источники: Средства инвесторов – 35000 рублей, Средства граждан – 15000 рублей 2021 год – 11993700 рублей Бюджет поселения – 9756100,00 рублей. Бюджет Ивановского муниципального района –2237600,00 рублей. 2022 год –11668900 рублей Бюджет поселения –9431300,00 рублей. Бюджет Ивановского муниципального района –2237600,00 рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Увеличение числа жителей, привлеченных к участию в социально-значимых мероприятиях; 2. Улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в сельском поселении; 3. Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества; 4. Увеличение количества клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Богдановского сельского поселения; 5. Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 6. Расширение услуг для занятий физической культурой и спортом; 7. Рост деловой активности и предприимчивости молодежи; 8. Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, наркомании и алкоголизма в молодежной среде; 9. Повышение духовно — нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодого поколения; 10. Нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей поселения к информации о деятельности органов местного самоуправления; 11. Повышение информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения;

	12. Дальнейшее развитие информационной инфраструктуры; 13. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Богданихского сельского поселения; 14. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Богданихского сельского поселения; 15. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование); 16. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Богданихского сельского поселения; 17. Предоставление коммунальных услуг нормативного качества что позволит повысить качество жизни граждан, проживающих в Богданихском сельском поселении; 18. Повышение уровня содержания автомобильных дорог местного значения; 19. Сокращение число дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования местного значения; 20. Увеличение количества мест для накопления и сбора ТКО; 21. Повышение безопасности населения, ликвидация пожаров в короткие сроки без наступления тяжких последствий, снижение числа травмированных и пострадавших людей на пожарах в результате правильных действий при обнаружении пожаров и эвакуации, повышение уровня пожарной безопасности и обеспечение оптимального реагирования на угрозы возникновения пожаров со стороны населения, снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами; 22. Уменьшение количества безнадзорных животных на территории поселения; 23. Качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Богданихского сельского поселения; 24. Оптимизация расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения; 25. Повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения; 26. Создание комфортных условий для работы и отдыха населения на территории Богданихского сельского поселения; 27. Улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения; 28. Совершенствование эстетического состояния территории поселения; 29. Увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений в поселении; 30. Благоустроенность населенных пунктов поселения. 31. Количество реализованных социально значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах-1
--	--

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Местное самоуправление представляет собой один из важнейших институтов гражданского общества. Это наиболее приближенный к населению уровень власти.

Грамотно организованное местное самоуправление позволяет удовлетворять основные жизненные потребности жителей муниципального образования, эффективно используя имеющиеся местные ресурсы, снимать при необходимости социальную напряженность, повышая доверие населения к органам местного самоуправления.

С каждым годом на органы местного самоуправления возлагаются все более значимые задачи и ответственность за их реализацию. Органы местного самоуправления решают не только вопросы местного значения, но и исполняют отдельные государственные полномочия.

Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания человека.

Администрация Богданихского сельского поселения (далее Администрация) является исполнительно - распорядительным органом Богданихского сельского поселения.

Администрация осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, государственными органами Ивановской области, органами местного самоуправления Ивановского муниципального района, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ивановской области, правовыми актами Губернатора Ивановской области и Правительства Ивановской области, нормативными правовыми актами Ивановского муниципального района, Уставом Богданихского сельского поселения, а также иными правовыми актами.

Вся деятельность Администрации направлена на социально-экономическое развитие Богданихского сельского поселения и повышение уровня жизни его населения.

Основными задачами Администрации являются исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Для достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках настоящей муниципальной программы предусмотрена реализация пяти подпрограмм.

Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры» разработана в целях реализации основных направлений социально-экономического развития Богданихского сельского поселения, главной целью которого является создание условий для культурного отдыха населения путем проведения культурно-досуговых массовых мероприятий. Формирование высоких духовно-нравственных качеств личности и общества.

На территории Богданихского сельского поселения функционирует 1 учреждение культуры – культурно – досуговый центр в д. Богданиха. Подпрограмма направлена на увеличение интеллектуального потенциала, изменение ценностей и норм поведения граждан. В настоящее время растет спрос населения Богданихского сельского поселения на качественные услуги в областях культуры, предоставляемые учреждениями культуры.

Решение поставленных задач требует принятия комплексных мер, направленных на сохранение и развитие сферы культуры Богданихского сельского поселения.

Реализация мероприятий настоящей подпрограммы позволит обеспечить эффективность использования бюджетных средств в области культуры, расширить спектр и повысить качество предоставляемых услуг в сфере культурно-досуговой деятельности.

Подпрограмма «Молодежная политика и физическая культура на территории Богданихского сельского поселения» направлена на создание условий для повышения степени интеграции молодых граждан, проживающих на территории Богданихского сельского поселения в социально-экономические, общественно-политические и социокультурные отношения с целью увеличения их вклада в социально-экономическое развитие поселения.

Молодежь обладает значительным потенциалом, который используется не в полной мере, – мобильностью, инициативностью, восприимчивостью к инновационным изменениям, новым технологиям, способностью противодействовать негативным вызовам.

Реализация подпрограммы позволит активнее развивать правовые, экономические и организационные условия и гарантии для самореализации личности молодого человека во всех сферах деятельности и улучшить качество жизни молодых людей.

В части сферы физической культуры действия подпрограммы охватывает население всех возрастов. Развитие массового спорта является составной частью курса на здоровый образ жизни. Существенным фактором, определяющим здоровье населения, является поддержание оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого жителя сельского поселения.

Привлечение населения к занятиям физической культурой, состояние здоровья населения, успехи на соревнованиях районного, областного, уровней являются бесспорным доказательством продвижения спортивного имиджа поселения.

Подпрограмма «Информационная открытость органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения» направлена на создание благоприятных условий для развития информационного общества на территории Богданихского сельского поселения.

В соответствии с нормами действующего федерального законодательства органы местного самоуправления обязаны обеспечить:

опубликование (обнародование) официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования и иной официальной информации;

реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений.

Для этого необходимо проведение информационной политики, направленной на освещение своей деятельности.

Социально-экономическое развитие Богданихского сельского поселения невозможно без активного участия населения, следовательно, необходимо вести целенаправленную работу по информированию жителей поселения о деятельности и решениях органов местного самоуправления информационному сопровождению социально значимых проектов, реализуемых на территории Богданихского сельского поселения.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит рационально и эффективно:

использовать существующие информационные каналы, осуществляя комплексный подход к решению задач, стоящих перед органами местного самоуправления Богданихского сельского поселения в области информирования населения;

повысить степень доверия населения к органам местного самоуправления Богданихского сельского поселения, за счет обеспечения обратной связи через средства массовой информации и коммуникации, которая будет способствовать оперативному решению проблемных ситуаций.

Подпрограмма «Муниципальное имущество Богданихского сельского поселения» направлена на повышение эффективности использования объектов муниципальной собственности, организацию их приватизации, осуществление полномочий собственника, усиление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в казне муниципального образования.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации местное самоуправление в Российской Федерации обеспечивает самостоятельное владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлено, что одной из экономических основ местного самоуправления является имущество, находящееся в муниципальной собственности.

Содержание муниципального жилищного фонда возлагает на администрацию Богданихского сельского поселения, как собственника, определенные обязательства:

- уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов;
- оплата содержания жилых помещений и коммунальных ресурсов до заселения жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- оплата услуг по доставке квитанций за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда;

Реализация полномочий собственника в части владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом требует объективных и точных сведений о составе, количестве, качественных и стоимостных характеристиках муниципального имущества.

В настоящее время отсутствует полная картина по части объектов муниципальной казны. Для оптимизации управления муниципальным имуществом и возможности вовлечения объектов недвижимости муниципальной собственности в оборот (приватизация, сдача в аренду, передача в хозяйственное ведение, оперативное управление) необходимо наличие определенного пакета документов на объект: техническая документация, кадастровый паспорт и государственная регистрация права муниципальной собственности.

Остро стоит вопрос о бесхозяйном и выморочном имуществе, находящемся на территории Богданихского сельского поселения и которое в силу определенных обстоятельств не было передано в собственность поселения, либо собственник которого отсутствует. Осуществление работы в данном направлении положительно повлияет на экономическую составляющую поселения, что впоследствии сможет помочь в решении социально-значимых проблем.

Подпрограмма «Обеспечение безопасности и комфортного проживания граждан на территории поселения» направлена на обеспечение комфортного уровня проживания граждан на территории населенных пунктов Богданихского сельского поселения.

В целях бесперебойного снабжения населения, проживающего в населенных пунктах в которых отсутствует центральное водоснабжение, питьевой водой необходимо продолжить ежегодные мероприятия по содержанию и ремонту децентрализованных источников водоснабжения (колодцев).

Администрацией Богданихского сельского поселения проводится постоянная работа по текущему ремонту, санитарной очистке колодцев. Все колодцы имеют достаточный дебет воды и способны обеспечить население питьевой водой. В связи со значительным сроком эксплуатации многие колодцы требуют текущего или капитального ремонта.

Дорожная сеть Богданихского сельского поселения в настоящее время обеспечивает круглогодичный бесперебойный проезд автомобилей. В то же время практически все дороги в той или иной степени характеризуются дефектами, связанными преимущественно с состоянием дорожного покрытия, водоотводных и мостовых сооружений. Увеличившаяся за последнее десятилетие интенсивность движения автотранспорта приводит к быстрому износу и разрушению дорожных покрытий, также автомобильные дороги сильно подвержены влиянию природной окружающей среды, в результате чего ухудшается технико-эксплуатационное состояние дорог. Кроме этого, отдельные участки дорожной сети поселения не соответствуют современным нормативным требованиям. Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту и реконструкции дорог и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых средств в условиях их ограниченных объемов. Применение программно-целевого метода в ремонте и содержании автомобильных дорог местного значения в границах поселения позволит

системно направлять средства на решение неотложных проблем дорожной отрасли в условиях ограниченных финансовых ресурсов и координировать усилия бюджетов всех уровней.

В поселении имеется одно кладбище. К числу основных проблем в части организации содержания мест захоронения относятся несвоевременное проведение работ по распиловке поломанных, сухих деревьев. Для решения этой проблемы необходимо регулярно проводить работы по удалению сухих и поломанных деревьев.

В рамках предоставленных полномочий об участии в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов администрация Богданихского сельского поселения осуществляет мероприятия по созданию (оборудованию) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов. Реализация мероприятий подпрограммы направлена на обеспечение экологической безопасности, в том числе для защиты здоровья человека и окружающей среды от вредного воздействия твердых коммунальных отходов.

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности определяют направления и механизмы реализации полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Богданихского сельского поселения, усиления противопожарной защиты населения и материальных ценностей.

Основными причинами возникновения пожаров и гибели людей являются неосторожное обращение с огнем, нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации электроприборов и неисправность печного отопления.

Для стабилизации обстановки с пожарами администрацией Богданихского сельского поселения совместно с Отделом надзорной деятельности г.о. Кохмы, Ивановского и Лежневского районов управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ивановской области ведется определенная работа по предупреждению пожаров:

- проводится корректировка нормативных документов, руководящих и планирующих документов по вопросам обеспечения пожарной безопасности;
- ведется периодическое освещение в средствах массовой информации документов по указанной тематике;
- проводятся совещания с руководителями объектов и ответственными за пожарную безопасность по вопросам обеспечения пожарной безопасности;
- при проведении плановых проверок жилищного фонда особое внимание уделяется ветхому жилью.

Вместе с тем подавляющая часть населения не имеет четкого представления о реальной опасности пожаров, поскольку система мер по противопожарной пропаганде и обучению мерам пожарной безопасности недостаточна. Без достаточного финансирования полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, их реализация представляется крайне затруднительной и неэффективной.

Только программный подход позволит решить задачи по обеспечению пожарной безопасности, снизить количество пожаров, показатели гибели, травматизма людей, материальный ущерб от пожаров.

В решении этой задачи наряду с государственными органами и общественными организациями важная роль принадлежит добровольным народным дружинам. Одним из наиболее важных условий успешной борьбы с правонарушениями, любыми отклонениями от норм нравственности является широкое и активное участие в ней общественности.

Мероприятие подпрограммы направлены на страхование членов народной дружины за счет средств бюджета Богданихского сельского поселения на случай причинения вреда жизни и здоровью при исполнении ими обязанностей по охране общественного порядка.

В рамках подпрограммы планируется осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных. Большинство безнадзорных животных являются переносчиками заболеваний, в связи с чем мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных относятся к санитарно-противоэпидемическим (профилактическим) мерам в области защиты населения от болезней, общих для человека и животных, предупреждения и ликвидации болезней животных.

Ежегодно в администрацию Богданихского сельского поселения поступает большое количество заявок на отлов безнадзорных животных, представляющих угрозу для жизни и здоровья населения.

В целях недопущения распространения болезней и увеличения количества брошенных, безнадзорных животных организуется работа по отлову и содержанию безнадзорных животных.

Система жизнеобеспечения современного поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение. Как правило, жителю важно, чтоб зона его конкретного пребывания была обеспечена нормальными условиями для проживания и безопасности. Непрерывный рост затрат на энергоносители повышает необходимость проведения эффективных мероприятий по реконструкции уличного освещения, позволяющих значительно сокращать издержки при эксплуатации сетей уличного освещения и обеспечивать энергосбережение в экономично-эффективном режиме. Применение энергосберегающего оборудования принесет значительный экономический эффект. Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, установка светодиодных светильников позволит повысить безопасность дорожного движения. Эффективная эксплуатация осветительного оборудования позволит снизить бюджетные расходы за счет экономии электроэнергии и снижения эксплуатационных расходов, повысить надежность и долговечность работы сетей, улучшить условия проживания граждан.

Вопросы благоустройства территории сельского поселения являются одними из насущных, требующих ежедневного внимания и эффективного решения. Существующие участки мест общего пользования имеют неудовлетворительное состояние: недостаточно благоустроены, нуждаются в постоянном уходе (вырезка поросли, уборка аварийных и старых деревьев, декоративная обрезка, посадка саженцев, разбивка клумб). Для решения этой проблемы необходимо, чтобы работы по озеленению выполнялись специалистами по плану, в соответствии с требованиями стандартов. Кроме того, действия участников, принимающих участие в решении данной проблемы, должны быть согласованы между собой. Одной из проблем благоустройства поселения является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, урны и скамейки, создаются несанкционированные свалки мусора. Проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства. Необходим программно-целевой подход к решению проблем благоустройства и санитарного содержания поселения, поскольку без комплексной системы благоустройства невозможно добиться значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения.

Реализация мероприятий данной подпрограммы приведет к улучшению внешнего эстетического облика сельского поселения.

Подпрограмма – «Развитие территорий Богданихского сельского поселения, основанных на местных инициативах» направлена на поддержку местных инициатив сельского поселения и развитие территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), как механизма реализации вопросов местного значения.

Реализация данной подпрограммы позволит :

- Создать условия для реализации местных инициатив, ТОС;
- Создать эффективный механизм взаимодействия органов местного самоуправления и представителей ТОС, местных инициатив;
- Вовлечь широкие слои населения в решение проблем, возникающих на территории поселения;
- Повысить уровень внешнего благоустройства населенных пунктов сельского поселения;

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2017 год	2018 год	2019 год
1	Количество социально-значимых мероприятий	ед.	70	70	80
2	Количество мероприятий связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	ед.	10	10	10
3	Количество клубных формирований	ед.	15	15	15
4	Количество спортивно-массовых мероприятий	ед.	5	5	5
5	Количество мероприятий физкультурно-спортивной направленности	ед.	13	13	12
6	Количество спортивных площадок и комплексов	шт.	2	4	6
7	Количество мероприятий для детей и молодежи	ед.	25	25	25
8	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта	ед.	310	320	330
9	Количество периодических изданий по подписке	ед.	2	2	2
10	Количество размещенных НПА в информационном бюллетене	ед.	300	300	300
11	Количество размещенных НПА и документации в СМИ	ед.	10	10	7
12	Количество систем электронного взаимодействия	ед.	2	2	2
13	Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Богданихского сельского поселения	м2	3631,95	3450,05	3032,75
14	Количество зарегистрированных объектов, находящихся в казне Богданихского сельского поселения	ед.	111	111	111
15	Приобретение имущества	ед.	2	0	1
16	Изготовление технической документации (технический план)	ед.	0	1	0
17	Проведение землеустроительных работ (межевание)	ед.			
18	Проведение независимой оценки по определению рыночной стоимости	ед.	0	0	0
19	Источники нецентрализованного водоснабжения	кол-во	37	37	37

20	Расчистка дорог от снега, очистка от грязи, окос травы в полосе отвода дорог	км	53,89	53,89	53,89
21	Количество кладбищ	ед.	1	1	1
22	Количество установленных контейнерных площадок	ед.	0	0	0
23	Количество населенных пунктов обеспеченных средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими)	кол-во	30	30	30
24	Количество добровольных пожарных дружин	кол-во	2	2	2
25	Количество отловленных безнадзорных животных	кол-во			3
26	Замена и установка светильников	шт.	60	215	230
27	Разработка ПСД для строительства объектов уличного освещения	ед.	2	1	2
28	Топосъемка для изготовления ПСД	ед.	2	1	2
29	Монтаж, тех. присоединение и пусконаладочные работы объектов уличного освещения	ед.	2	1	2
30	Количество благоустраиваемых населенных пунктов на территории поселения	ед.	3	4	6
31	Количество реализованных социально значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах	ед.	1	0	0

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год
1	Количество социально-значимых мероприятий	ед.	129	131	134
2	Количество мероприятий связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	ед.	10	10	10
3	Количество клубных формирований	ед.	14	14	15
4	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения	ед.	5	5	5
5	Количество мероприятий физкультурно-спортивной направленности	ед.	13	13	13
6	Количество спортивных площадок и комплексов	шт.	7	7	8
7	Количество мероприятий для детей и молодёжи	ед.	25	25	25
8	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта	ед.	310	320	330
9	Количество периодических изданий по подписке	ед.	2	2	2
10	Количество размещенных НПА в информационном бюллетене	ед.	300	300	300
11	Количество размещенных НПА и документации в СМИ	ед.	10	10	7
12	Количество систем электронного взаимодействия	ед.	2	2	2
13	Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Богданихского сельского поселения	м2	3030	3030	3030
14	Количество зарегистрированных объектов, находящихся в казне Богданихского сельского поселения	ед.	111	111	111
15	Приобретение имущества	ед.	2	0	1
16	Изготовление технической документации (технический план)	ед.	0	1	0
17	Проведение землеустроительных работ (межевание)	ед.			
18	Проведение независимой оценки по определению рыночной стоимости	ед.	0	0	0
19	Источники нецентрализованного водоснабжения	кол-во	37	37	37
20	Расчистка дорог от снега, очистка от грязи, окос травы в полосе отвода дорог	км	53,89	53,89	53,89
21	Количество кладбищ	ед.	1	1	1
22	Количество установленных контейнерных площадок	ед.	0	0	0

23	Количество населенных пунктов обеспеченных средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими)	кол-во	10	0	0
24	Количество добровольных пожарных дружин	кол-во	2	2	2
25	Количество отловленных безнадзорных животных	кол-во	5	5	5
26	Замена и установка светильников	шт.	320	330	340
27	Разработка ПСД для строительства объектов уличного освещения	ед.	2	1	1
28	Топосъемка для изготовления ПСД	ед.	2	1	1
29	Монтаж, тех. присоединение и пусконаладочные работы объектов уличного освещения	ед.	2	1	1
30	Количество благоустраиваемых населенных пунктов на территории поселения	ед.	5	5	5
31	Количество реализованных социально значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах	ед.	1	0	0

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются:

- администрация Богданихского сельского поселения;
- администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы, управление общественной и информационной политики);
- МУ «Районное социально-культурное объединение»;
- МУ «Молодежно-спортивный центр «Олимп».
- МОО ТОС «НОВАЯ ДЕРЯБИХА».

Приложение 1
к муниципальной программе
«Развитие Богданихского сельского поселения»

Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры
Срок реализации подпрограммы	2020 - 2022 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий. 2.Организация работы творческих коллективов и объединений.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Богданихского сельского поселения.
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1.Администрация Богданихского сельского поселения; 2.Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3.МУ "Районное социально - культурное объединение".
Цель подпрограммы	1.Улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий; 2.Развитие творческого потенциала жителей Богданихского сельского поселения.
Задачи подпрограммы	1.Создание необходимой материально-технической базы в учреждениях культуры, осуществляющих работу по подготовке и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Богданихского сельского поселения. 2.Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях. 3.Увеличение количества клубных формирований и участников привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Богданихского сельского поселения.

Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего- 3346800 руб. Бюджет сельского поселения - 3346800 руб. 2020 год – 1115600 руб. Бюджет сельского поселения – 1115600 руб. 2021 год – 1115600 руб. Бюджет сельского поселения -1115600 руб. 2022 год – 1115600 руб. Бюджет сельского поселения – 1115600 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение числа жителей, привлеченных к участию в социально-значимых мероприятиях; 2. Улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в Богданихском сельском поселении; 3. Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества; 4. Увеличение количества клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Богданихского сельского поселения.

2. Характеристика основных мероприятий

Основные мероприятия подпрограммы - организация и проведение социально-значимых мероприятий и организация работы творческих коллективов и объединений.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богданихского сельского поселения;

Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами;

Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

№ п/п	Наименование целевого индикатора(показателя)	ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)		
			2020г	2021г	2022г
1	Основное мероприятие - Организация и проведение социально-значимых мероприятий	Ед.	139	141	144
1.1	Мероприятие - организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богданихского сельского поселения				
	Количество социально-значимых мероприятий	ед.	129	131	134
1.2	Мероприятие - Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами				
	Количество мероприятий связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами	ед.	10	10	10
2	Основное мероприятие - Организация работы творческих коллективов и объединений	Ед.	14	14	15
2.1	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения				
	Количество клубных формирований	ед.	14	14	15

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год
Подпрограмма, всего				3346800	1115600	1115600	1115600
Бюджет сельского поселения							
1	Основное мероприятие - Организация и проведение социально-значимых мероприятий	1.Администрация Богдановского сельского поселения; 2.Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3.МУ "Районное социально - культурное объединение".	2020-2022	1072500	357500	357500	357500
	Бюджет сельского поселения			1072500	357500	357500	357500
1.1	Мероприятие - организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богдановского сельского поселения	1.Администрация Богдановского сельского поселения; 2.Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3.МУ "Районное социально - культурное объединение".	2020-2022				
	Бюджет сельского поселения						
1.2	Мероприятие - Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	Администрация Богдановского сельского поселения	2020-2022				
	Бюджет сельского поселения						
2	Основное мероприятие - Организация работы творческих коллективов и объединений	1.Администрация Богдановского сельского поселения; 2.Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3.МУ "Районное социально - культурное объединение".	2020-2022	2274300	758100	758100	758100
	Бюджет сельского поселения			2274300	758100	758100	758100
2.1	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богдановского сельского поселения	1.Администрация Богдановского сельского поселения; 2.Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3.МУ "Районное социально - культурное объединение".	2020-2022	2274300	758100	758100	758100
	Бюджет сельского поселения			2274300	758100	758100	758100

**Подпрограмма «Молодежная политика и физическая культура
на территории Богданихского сельского поселения»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Молодежная политика и физическая культура на территории Богданихского сельского поселения»
Срок реализации программы	2020-2022 гг.
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; 2. Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Богданихского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий(мероприятия подпрограммы)	Администрация Богданихского сельского поселения Администрации Ивановского муниципального района (управление социальной сферы) Муниципальное учреждение молодежно-спортивный центр «Олимп»
Цель подпрограммы	1. Создание условий для укрепления здоровья населения, путем развития инфраструктуры спорта, популяризации массовой физической культуры и спорта, приобщения различных категорий общества к занятиям физической культурой и спортом; 2. Работа с детьми и молодежью по месту жительства.
Задачи подпрограммы	1. Увеличение количества систематически занимающихся физической культурой и спортом в Богданихском сельском поселении. 2. Увеличение площадей территорий спортивных сооружений и площадок для занятий ФК. 3. Решение вопросов профессионального развития и деловой активности молодежи. 4. Создание условий для гражданского становления, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодежи Богданихского сельского поселения. 5. Создание единой развитой инфраструктуры досуга подростков и молодежи по месту жительства, способствующей воспитанию и развитию детей и подростков, предоставлению дополнительных услуг в области образования, культуры и спорта, внедрению активных форм досуга, оказание семье практической помощи в воспитании детей. 6. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних Богданихского сельского поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 3332400 рублей: Бюджет сельского поселения - 3332400 рублей, 2020 год – 2013600 рублей: Бюджет сельского поселения – 2013600 рублей, 2021 год – 975900 рублей: Бюджет сельского поселения – 975900 рублей, 2022 год – 342900 рублей: Бюджет сельского поселения – 342900 рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 2. Расширение услуг для занятий физической культурой и спортом; 3. Рост деловой активности и предприимчивости молодежи; 4. Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, наркомании и алкоголизма в молодежной среде; 5. Повышение духовно — нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодого поколения.

2. Характеристика основных мероприятий.

Основные мероприятия подпрограммы:

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1. Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Богданихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
2. Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении;
3. Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Богданихского сельского поселения;
4. Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Богданихского сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

№ п/п	Наименование целевого индикатора(показателя)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)		
			2020г	2021г	2022г
1	Основное мероприятие - Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	ед.	503	503	503
1.1	Мероприятие - проведение и организация участия населения Богданихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях				
	Количество спортивно-массовых мероприятий	ед.	490	490	490
1.2	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении				
	Количество мероприятий физкультурно-спортивной направленности	ед.	13	13	13
1.3	Мероприятие - Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Богданихского сельского поселения				
	Количество спортивных площадок и комплексов	шт.			
2	Основное мероприятие - Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи		25	25	25
2.1	Мероприятие - организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Богданихского сельского поселения				
	Количество мероприятий для детей и молодёжи	ед.	25	25	25

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) подпрограммы являются:

- администрация Богданихского сельского поселения;
- администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы).

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год
Подпрограмма, всего							
Бюджет сельского поселения							
1	Основное мероприятие - Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	1. Администрация Богданьихского сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. Муниципальное учреждение молодежно-спортивный центр «Олимп».	2020-2022	3258900,0	1989100,0	951400,0	318400,0
	Бюджет сельского поселения			3258900,0	1989100,0	951400,0	318400,0
1.1	Мероприятие - проведение и организация участия населения Богданьихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	1. Администрация Богданьихского сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. Муниципальное учреждение молодежно-спортивный центр «Олимп».	2020-2022	309000,0	103000,0	103000,0	103000,0
	Бюджет сельского поселения			309000,0	103000,0	103000,0	103000,0
1.2	Мероприятие - Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданьихском сельском поселении	1. Администрация Богданьихского сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы); 3. Муниципальное учреждение молодежно-спортивный центр «Олимп».	2020-2022	646200,0	215400,0	215400,0	215400,0
	Бюджет сельского поселения			646200,0	215400,0	215400,0	215400,0
1.3	Мероприятие - Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Богданьихского сельского поселения	Администрация Богданьихского сельского поселения	2020-2022	2303700,0	1670700,0	633000,0	0
	Бюджет сельского поселения			2303700,0	1670700,0	633000,0	0
2	Основное мероприятие - Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи	1. Администрация Богданьихского сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы).	2020-2022	73500,0	24500,0	24500,0	24500,0
	Бюджет сельского поселения			73500,0	24500,0	24500,0	24500,0
2.1	Мероприятие - организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богданьихского сельского поселения	1. Администрация Богданьихского сельского поселения; 2. Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы).	2020-2022				
	Бюджет сельского поселения						

**Подпрограмма «Информационная открытость органов местного самоуправления
Богданихского сельского поселения»**

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Информационная открытость органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2020-2022 годы
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Богданихского сельского поселения.
Исполнители основных мероприятий подпрограммы	Администрация Богданихского сельского поселения. Администрация Ивановского муниципального района (управление общественной и информационной политики)
Цель подпрограммы	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления
Задачи подпрограммы	1.Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации. 2.Обеспечение потребности органов местного самоуправления сельского поселения в информации и информационном взаимодействии
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего –262800,00руб. Бюджет сельского поселения – 262800,00 руб. 2020 год – 86700,00 руб. Бюджет сельского поселения - 86700,00 руб. 2021 год - 86700,00 руб. Бюджет сельского поселения- 86700,00 руб. 2022 год - 86700,00 руб. Бюджет сельского поселения 86700,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей поселения к информации о деятельности органов местного самоуправления; 2. Повышение информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения; 3. Дальнейшее развитие информационной инфраструктуры.

2. Характеристики основных мероприятий.

Основное мероприятие подпрограммы - повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения. В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»;

Осуществление подписки на периодические печатные издания;

Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;

Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;

3. Целевые индикаторы(показатели) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора(показателя)	ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)		
			2020г	2021г	2022г
1	Основное мероприятие- «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения»		622	632	642
1.1	Мероприятие: «Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»				
	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта	ед.	310	320	330
1.2	Мероприятие: «Осуществление подписки на периодические печатные издания»				
	Количество периодических изданий по подписке	ед.	2	2	2
1.3	Мероприятие: - «Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»				
	Количество размещенных НПА в информационном бюллетене	ед.	300	300	300
1.4	Мероприятие: - «Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»				
	Количество размещенных НПА и документации в СМИ	ед.	10	10	7

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020г.	2021г.	2022г.
	Подпрограмма-всего			260100,00	86700,00	86700,00	86700,00
	Бюджет сельского поселения						
1	Основное мероприятие «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения»	Администрация Богданихского сельского поселения Администрация Ивановского муниципального района (управление общественной и информационной политики)	2020-2022	260100,00	86700,00	86700,00	86700,00
	Бюджет сельского поселения			260100,00	86700,00	86700,00	86700,00
1.1	Мероприятие: «Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	Администрация Богданихского сельского поселения Администрация Ивановского муниципального района (управление общественной и информационной политики)	2020-2022	9000,00	3000,00	3000,00	3000,00
	Бюджет сельского поселения			9000,00	3000,00	3000,00	3000,00
1.2	Мероприятие: «Осуществление подписки на периодические печатные издания»	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022				
	Бюджет сельского поселения						
1.3	Мероприятие: ««Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»	Администрация Богданихского сельского поселения Администрация Ивановского муниципального района (управление общественной и информационной политики)	2020-2022	101100,00	33700,00	33700,00	33700,00
	Бюджет сельского поселения			101100,00	33700,00	33700,00	33700,00
1.4	Мероприятие: «Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022	150000,00	50000,00	50000,00	50000,00
	Бюджет сельского поселения			150000,00	50000,00	50000,00	50000,00

Подпрограмма «Муниципальное имущество Богданихского сельского поселения»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Муниципальное имущество Богданихского сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2020-2022 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Богданихского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1.Администрация Богданихского сельского поселения
Цель подпрограммы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в казне Богданихского сельского поселения.
Задача подпрограммы	Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества казны Богданихского сельского поселения Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Богданихского сельского поселения .
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 7925500,00руб. Бюджет сельского поселения – 7925500,00 руб.; 2020 год – 4031100,00руб. Бюджет сельского поселения – 2031100,00руб.; 2021 год – 1947200,00 руб. Бюджет сельского поселения – 1947200,00 руб.; 2022 год – 1947200,00 руб. Бюджет сельского поселения – 1947200,00 руб.;
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Богданихского сельского поселения; 2. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Богданихского сельского поселения; 3. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование); 4. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Богданихского сельского поселения.

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы - владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- 1) содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями;
- 2) обеспечение имущественной основы Богданихского сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2020 г.	2021 г.	2022 г.
1	Основное мероприятие «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения»				
1.1	Мероприятие « Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями »				
	Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Богданихского сельского поселения	м2	3030	3030	3030
	Мероприятие «Обеспечение имущественной основы Богданихского сельского поселения»				
	Количество зарегистрированных объектов, находящихся в казне Богданихского сельского поселения	ед.	111	111	111
1.2	Приобретение имущества	ед.	2	0	1
	Изготовление технической документации (технический план)	ед.	0	1	0
	Проведение землеустроительных работ (межевание)	ед.			
	Проведение независимой оценки по определению рыночной стоимости	ед.	0	0	0

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Исполнитель	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.
	Подпрограмма - всего			7925500,00	4031100,00	1947200,00	1947200,00
	Бюджет сельского поселения			7925500,00	4031100,00	1947200,00	1947200,00
1	Основное мероприятие «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения»	Администрация Богдановского сельского поселения Администрация Ивановского муниципального района (управление жилищно-коммунального хозяйства)	2020-2022	7925500,00	4031100,00	1947200,00	1947200,00
	Бюджет сельского поселения			7925500,00	4031100,00	1947200,00	1947200,00
1.1	Мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями»	Администрация Богдановского сельского поселения Ивановского муниципального района (управление жилищно-коммунального хозяйства)	2020-2022	702000,00	234000,00	234000,00	234000,00
	Бюджет сельского поселения			702000,00	234000,00	234000,00	234000,00
	Взносы за капитальный ремонт за муниципальные квартиры						
	Услуги по сбору, расщеплению, начислению за найм жилья						
1.2	Проведение экспертизы экономического обоснования размера платы за наем муниципального жилищного фонда						
	Мероприятие «Обеспечение имущественной основы Богдановского сельского поселения»	Администрация Богдановского сельского поселения	2020-2022	6805100,00	3601700,00	1601700,00	1601700,00
	Бюджет сельского поселения			6805100,00	3601700,00	1601700,00	1601700,00
	Оплата коммунальных услуг (здания администрации, клубы, муниципальные квартиры)						
	Ремонт, содержание и обслуживание муниципального имущества						
	Приобретение имущества			2000000,00	2000000,00	0,00	0,00
	Изготовление технической документации (технический план)						
	Проведение землеустроительных работ (межевание)						
	Проведение независимой оценки по определению рыночной стоимости						

**Подпрограмма «Обеспечение безопасности и комфортного проживания
на территории Богданихского сельского поселения»**

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории Богданихского сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2020-2022 годы
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	1. Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями; 2. Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности; 3. Благоустройство населенных пунктов Богданихского сельского поселения.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Богданихского сельского поселения.
Исполнители основных мероприятий подпрограммы	Администрация Богданихского сельского поселения
Цель подпрограммы	1.Предоставление населению Богданихского сельского поселения коммунальных услуг нормативного качества; 2. Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров; 3. Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов; 4. Создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенного пункта, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения пожаров; 5. Отлов бродячих животных; 6. Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Богданихского сельского поселения; 7. Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; 8. Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий.
Задачи подпрограммы	1. Организация в границах поселения водоснабжения населения; 2. Проведение ремонтных работ в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения; 3. Поддержание в рабочем состоянии всех автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района; 4. Организация сбора и вывоза ТКО, сбор и вывоз мусора с несанкционированных навалов; 5. Отлов бродячих животных; 6. Содержание кладбищ; 7. Защита жизни и здоровья граждан, обеспечения надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара, организация обучения мерам пожарной безопасности и пропаганда пожарно-технических знаний;

	8. Социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в т.ч. участия в борьбе с пожарами; 9. Обеспечение общественного порядка; 10. Содержание детских игровых и спортивных площадок; 11. Содержание памятников, погибшим в ВОВ; 12. Замена существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное; 13. Разработка проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения; 14. Строительство и ремонт линий уличного освещения.
Объем ресурсного обеспечения под-программы	Всего –22788600,00 руб. Бюджет сельского поселения –16075800,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района – 6712800,00 рублей 2020 год – 6743800,00 руб. Бюджет сельского поселения – 4506200,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района – 2237600,00 руб. 2021 год – 7868300,00 руб. Бюджет сельского поселения – 5630700,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района – 2237600,00 руб. 2022 год – 8176500,00 руб. Бюджет сельского поселения – 5938900,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района – 2237600,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Предоставление коммунальных услуг нормативного качества, что позволит повысить качество жизни граждан, проживающих в Богданинском сельском поселении; 2. Повышение уровня содержания автомобильных дорог местного значения; 3. Сокращение число дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования местного значения; 4. Увеличение количества мест для накопления и сбора ТКО; 5. Повышение безопасности населения, ликвидация пожаров в короткие сроки без наступления тяжких последствий, снижение числа травмированных и пострадавших людей на пожарах в результате правильных действий при обнаружении пожаров и эвакуации, повышение уровня пожарной безопасности и обеспечение оптимального реагирования на угрозы возникновения пожаров со стороны населения, снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами; 6. Уменьшение количества бродячих животных на территории поселения; 7. Качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Богданинского сельского поселения; 8. Оптимизация расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения; 9. Повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения; 10. Создание комфортных условий для работы и отдыха населения на территории Богданинского сельского поселения; 11. Улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения; 12. Совершенствование эстетического состояния территории поселения; 13. Увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений в поселении; 14. Благоустроенность населенных пунктов Богданинского сельского поселения.

2. Характеристики основных мероприятий.

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями;
 2. Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности;
 3. Благоустройство населенных пунктов Богданихского сельского поселения.
- В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:
1. Содержание нецентрализованных источников водоснабжения;
 2. Содержание автомобильных дорог местного значения;
 3. Содержание мест захоронения;
 4. Организация деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
 5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности;
 6. Создание условий для деятельности народных дружин;
 7. Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных;
 8. Содержание и развитие сети уличного освещения;
 9. Организация комфортного проживания на территории поселения.

3. Целевые индикаторы(показатели) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора(показателя)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)		
			2020г	2021г	2022г
1	Основное мероприятие: «Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»				
1.1	Мероприятие: «Организация в границах поселения водоснабжения населения»				
	Источники нецентрализованного водоснабжения	кол-во	37	37	37
1.2	Мероприятие: «Содержание автомобильных дорог местного значения»				
	Расчистка дорог от снега, очистка от грязи, окос травы в полосе отвода дорог	км	53,89	53,89	53,89
1.3	Мероприятие: «Содержание мест захоронения»				
	Количество кладбищ	ед.	1	1	1
1.4	Мероприятие: «Организация деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов»				
	Количество установленных контейнерных площадок	ед.	0	0	0
2	Основное мероприятие: «Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности»				
2.1	Мероприятие: «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»				
	Количество населенных пунктов обеспеченных средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими)	кол-во	10	0	0
2.2	Мероприятие: «Создание условий для деятельности народных дружин»				
	Количество народных дружин	кол-во	1	1	1
2.3	Мероприятие: «Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных»				
	Количество отловленных безнадзорных животных	кол-во	5	5	5
3	Основное мероприятие: «Благоустройство населенных пунктов Богданихского сельского поселения»				

3.1	Мероприятие: «Содержание и развитие сети уличного освещения»				
	Замена и установка светильников	шт.	320	330	340
	Разработка ПСД для строительства объектов уличного освещения	ед.	2	1	1
	Топосъемка для изготовления ПСД	ед.	2	1	1
	Монтаж, тех. присоединение и пусконаладочные работы объектов уличного освещения	ед.	2	1	1
3.2	Мероприятие: «Организация комфортного проживания на территории поселения»				
	Количество благоустраиваемых населенных пунктов на территории поселения	ед.	5	5	5

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реа- лизации (годы)	Всего	2020г.	2021г.	2022г.
Подпрограмма-всего							
Бюджет сельского поселения							
Бюджет Ивановского муниципального района							
1	Основное мероприятие: «Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022	6712800,00	2237600,00	2237600,00	2237600,00
	Бюджет сельского поселения						
	Бюджет Ивановского муниципального района			6712800,00	2237600,00	2237600,00	2237600,00
	Мероприятие: «Организация в границах поселения водоснабжения населения»			827700,00	275900,00	275900,00	275900,00
1.1	Бюджет Ивановского муниципального района	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022	827700,00	275900,00	275900,00	275900,00
	Мероприятие: «Содержание автомобильных дорог местного зна- чения»	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022	5615100,00	1871700,00	1871700,00	1871700,00
1.2	Бюджет Ивановского муниципального района	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022	5615100,00	1871700,00	1871700,00	1871700,00
	Расчистка дорог от снега, очистка от грязи, окос травы в полосе отвода дорог			5615100,00	1871700,00	1871700,00	1871700,00
1.3	Мероприятие: «Содержание мест захоронения»	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022	270000,00	90000,00	90000,00	90000,00
	Бюджет Ивановского муниципального района			270000,00	90000,00	90000,00	90000,00
1.4	Мероприятие: «Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов»	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022				
	Бюджет Ивановского муниципального района						
2	Основное мероприятие- «Участие в охране общественного порядка и обеспечение пер- вичных мер пожарной безопасности»	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022	2807700,00	935900,00	935900,00	935900,00
	Бюджет сельского поселения			2807700,00	935900,00	935900,00	935900,00
	Бюджет Ивановского муниципального района						

2.1	Мероприятие: «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	Администрация Богдановского сельского поселения	2020-2022	2567400,00	855900,00	855900,00	855900,00
	Бюджет сельского поселения			2567400,00	855900,00	855900,00	855900,00
2.2	Мероприятие: «Создание условий для деятельности народных дружин»	Администрация Богдановского сельского поселения	2020-2022	30000,00	10000,00	10000,00	10000,00
	Бюджет сельского поселения			30000,00	10000,00	10000,00	10000,00
2.3	Мероприятие: «Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных»	Администрация Богдановского сельского поселения	2020-2022	210000,00	70000,00	70000,00	70000,00
	Бюджет сельского поселения			210000,00	70000,00	70000,00	70000,00
3	Основное мероприятие: «Благоустройство населенных пунктов Богдановского сельского поселения»	Администрация Богдановского сельского поселения	2020-2022	13268100,00	3570300,00	4694800,00	5003000,00
	Бюджет сельского поселения			13268100,00	3570300,00	4694800,00	5003000,00
	Бюджет Ивановского муниципального района						
3.1	Мероприятие: «Содержание и развитие сети уличного освещения»	Администрация Богдановского сельского поселения	2020-2022	4140300,00	1380100,00	1380100,00	1380100,00
	Бюджет сельского поселения			4140300,00	1380100,00	1380100,00	1380100,00
3.2	Мероприятие: «Организация комфортного проживания на территории поселения»	Администрация Богдановского сельского поселения	2020-2022	9127800,00	2190200,00	3314700,00	3622900,00
	Бюджет сельского поселения			9127800,00	2190200,00	3314700,00	3622900,00

**Подпрограмма «Развитие территорий Богданихского сельского поселения,
основанных на местных инициативах»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие территорий Богданихского сельского поселения, основанных на местных инициативах
Срок реализации подпрограммы	2020 -2022 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	Развитие территорий Богданихского сельского поселения, основанных на местных инициативах
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Богданихского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Богданихского сельского поселения
Цель подпрограммы	Поддержка местных инициатив сельского поселения и развитие территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), как механизма реализации вопросов местного значения
Задачи подпрограммы	Задачи Программы: 1. Создание условий для реализации местных инициатив, ТОС; 2. Создание эффективного механизма взаимодействия органов местного самоуправления и представителей ТОС, местных инициатив; 3. Вовлечение широких слоев населения в решение проблем, возникающих на территории поселения; 4. Повышение уровня внешнего благоустройства населенных пунктов сельского поселения; 5. Формирование привлекательного имиджа поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего- 125000 руб. 2020 год – 125000 руб. Бюджет сельского поселения – 75000руб. Внебюджетный источник, в том числе : Средства инвестора – 35000 руб. Средства граждан – 15000 руб. 2021 год – 0 руб. Бюджет сельского поселения – 0 руб. Внебюджетный источник, в том числе : Средства инвестора -0 руб, Средства граждан-0 руб. 2022 год – 0 руб. Бюджет сельского поселения – 0 руб. Внебюджетный источник, в том числе : Средства инвестора – 0 руб. Средства граждан – 0 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К концу 2020 года будут достигнуты следующие результаты: Количество реализованных социально значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах-1

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы – «Развитие территорий Богданихского сельского поселения, основанных на местных инициативах».

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

1) Благоустройство территории МОО ТОС «НОВАЯ ДЕРЯБИХА»: обустройство «Территории Заботы» (для пожилых людей) д. Дерябиха, микрорайон Новая Дерябиха между многоквартирными домами № 72 и № 73

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед.изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2020г.	2021г	2022г
1	Основное мероприятие «Развитие территорий Богданихского сельского поселения, основанных на местных инициативах»				
1.1	Мероприятие «Благоустройство территории МОО ТОС «НОВАЯ ДЕРЯБИХА»: обустройство «Территории Заботы» (для пожилых людей) д. Дерябиха, микрорайон Новая Дерябиха между многоквартирными домами № 72 и № 73				
	Количество реализованных социально значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах	ед.	1*	0	0

* при условии получения субсидии из областного бюджета

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.	2021г	2022г
	Подпрограмма - всего	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022	0	0	0	0
	Областной бюджет			0	0	0	0
	Местный бюджет			0	0	0	0
	Внебюджетный источник, в том числе: средства инвестора			0	0	0	0
	Средства граждан			0	0	0	0
1	Основное мероприятие «Развитие территорий Богданихского сельского поселения, основанных на местных инициативах»	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022	0	0	0	0
	Областной бюджет			0	0	0	0
	Местный бюджет			0	0	0	0
	Внебюджетный источник, в том числе: средства инвестора			0	0	0	0
	Средства граждан			0	0	0	0
1.1.	Мероприятие «Благоустройство территории МОО ТОС «НОВАЯ ДЕРЯБИХА»: обустройство «Территории Заботы» (для пожилых людей) д. Дерябиха, микрорайон Новая Дерябиха между многоквартирными домами № 72 и № 73*	Администрация Богданихского сельского поселения	2020-2022	0	0	0	0
	Областной бюджет			0	0	0	0
	Местный бюджет			0	0	0	0
	Внебюджетный источник, в том числе: средства инвестора			0	0	0	0
	Средства граждан			0	0	0	0

*при условии получения субсидии из областного бюджета

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 27

д.Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 21.04.2017 № 98 «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 98 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 28

д.Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 21.04.2017 № 99 «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося
в муниципальной собственности, свободного от застройки без проведения торгов
(в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 99 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земель-

ного участка, находящегося в муниципальной собственности, свободного от застройки без проведения торгов (в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 29

д. Богданиха

О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 100 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 100 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 30

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 21.04.2017 № 101 «Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося
в муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения
(в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 101 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения (в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 31

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 21.04.2017 № 102 «Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или
пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся
в муниципальной собственности, по заявлению правообладателя»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 102 «Об ут-

верждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, по заявлению правообладателя» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 32

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 21.04.2017 № 103 «Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности, на кадастровом плане территории»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 103 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на кадастровом плане территории» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 33

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 21.04.2017 № 104 «Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков
и установления сервитута»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 104 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 34

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 21.04.2017 № 105 «Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности,
однократно для завершения строительства объекта незавершенного строительства»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 105 «Об ут-

верждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, однократно для завершения строительства объекта незавершенного строительства» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 35

д.Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 17.11.2014 № 172 «Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничной торговли»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 17.11.2014 № 172 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничной торговли» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 36

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
№ 174 от 17.11.2014 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешения на захоронение»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения № 174 от 17.11.2014 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на захоронение» следующие изменения:

1.1. Пункт 24 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«24. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2020 года

№ 37

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 12.12.2018 № 179 «Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости,
находящемуся в границах населенных пунктов»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 12.12.2018 № 179 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:
«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В.МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 апреля 2020 года

№ 38

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 24.05.2018г. № 67 «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества
субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг» и в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг,

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 24.05.2018г. № 67 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права» следующие изменения:

- в приложении пункт 5.7.1. изложить в новой редакции:

«5.7.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района <http://ivrayon.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за Главой Богданихского сельского поселения.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 апреля 2020 года

№ 39

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
от 18.07.2016 г. № 173 «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра муниципального имущества
Богданихского сельского поселения»**

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Богданихского сельского поселения, на основании протеста Ивановской межрайонной прокуратуры № 12/20-2020 от 01.04.2020 и в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг, ,

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 18.07.2016 г. №173 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра муниципального имущества Богданихского сельского поселения» (далее - Регламент), следующие изменения:

- в приложении пункт 5.9. изложить в новой редакции:

«5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за Главой Богданихского сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 апреля 2020 года

№ 40

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
№ 93 от 11.07.2019г. «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду,
безвозмездное пользование»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг», учитывая протест Ивановской межрайонной прокуратуры № 12/20-2020 от 01.04.2020г., экспертное заключение отдела ведения регистра МНПА главного правового управления Правительства Ивановской области № 3610 от 25.10.2019г. и в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг,

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения № 93 от 11.07.2019 г. «Об

утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.1. Приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«2.6.1. Рассмотрение вопроса предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов в случаях, предусмотренных действующим законодательством (за исключением случаев предоставления муниципальных преференций), осуществляется на основании заявления, составленного по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Регламенту), с указанием характеристик испрашиваемого имущества.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность Заявителя (Заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
- 2) копии учредительных документов юридического лица (в действующей редакции);
- 3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица или юридического лица, если с заявлением обращается представитель Заявителя (Заявителей);
- 4) решение уполномоченного органа юридического лица (выписка из решения) о совершении (одобрении) сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами Заявителя);
- 5) иные документы, подтверждающие отнесение Заявителя к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством право на заключение договора аренды, безвозмездного пользования без проведения конкурса или аукциона.

Для предоставления муниципальной услуги Заявитель вправе представить вместе с заявлением нижеперечисленные документы, при этом они не могут быть затребованы у Заявителя:

- 1) выписка из государственного реестра юридических лиц;
 - 2) выписка из государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
 - 3) копии документов о государственной регистрации некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политических партий, общественных движений, общественных фондов, общественных учреждений, органов общественной самостоятельности, профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированных некоммерческих организаций при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации;
 - 4) сведения из реестра лицензий о действующей лицензии;
 - 5) сведения о выданной лицензии на право ведения образовательной деятельности в Реестре лицензий.»
- 1.2. Абзац 10 в пункте 2.9.1. приложения к постановлению не читать.

1.3. Абзац 3 пункта 3.4.3. раздела III Приложения изложить в новой редакции:

«Межведомственный запрос о представлении документов и (или) информации, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия должен содержать предусмотренный законодательством Российской Федерации идентификатор сведений о физическом лице (при наличии), если документы и информация запрашиваются в отношении физического лица, а также указание на базовый государственный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы и информация, или в случае, если такие документы и информация не были представлены заявителем, следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:».

1.4. Наименование раздела V Приложения изложить в новой редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.».

1.5. Раздел V Приложения изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель муниципальной услуги имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, задействованных в предоставлении муниципальной услуги, которыми, по мнению заявителя, нарушаются его права и законные интересы.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, норматив-

ными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае обжалования решений, действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу жалоба подается на имя Главы Богданихского сельского поселения.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8.2. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 5.8, даются, аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.4, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за Главой Богданихского сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Озерновского сельского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 марта 2020 г.

№ 27

с. Озерный

О внесении изменений в постановление администрации Озерновского сельского поселения от 10.02.2020 г. № 10 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие Озерновского сельского поселения»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением администрации Озерновского сельского поселения от 21.12.2016 № 229 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района», администрация Озерновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Озерновского сельского поселения от 10.02.2020 г. № 10 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие Озерновского сельского поселения»» следующие изменения:

1.1. раздел «Перечень подпрограмм» паспорта муниципальной программы «Комплексное развитие Озерновского сельского поселения» дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Развитие территорий Озерновского сельского поселения, основанных на местных инициативах».

1.2. раздел «Цель (цели) муниципальной программы» паспорта муниципальной программы «Комплексное развитие Озерновского сельского поселения» дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Поддержка местных инициатив сельского поселения и развитие территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), как механизма реализации вопросов местного значения».

1.3. раздел «Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы» паспорта муниципальной программы «Комплексное развитие Озерновского сельского поселения» дополнить пунктом 31 следующего содержания:

«31. Количество реализованных социально-значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах».

1.4. Муниципальную программу «Комплексное развитие Озерновского сельского поселения» дополнить муниципальной подпрограммой «Развитие территорий Озерновского сельского поселения, основанных на местных инициативах» согласно приложению № 1.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение на 3 (трех) листах.

**Глава Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

А.В. Лушкина

Приложение № 1
к постановлению администрации Озерновского сельского поселения
от 26 марта 2020 г. № 27

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА

«Развитие территорий Озерновского сельского поселения, основанных на местных инициативах»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие территорий Озерновского сельского поселения, основанных на местных инициативах
Срок реализации подпрограммы	2020 год
Наименование основных мероприятий подпрограммы	Развитие территорий Озерновского сельского поселения, основанных на местных инициативах
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Озерновского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Озерновского сельского поселения
Цель подпрограммы	Поддержка местных инициатив сельского поселения и развитие территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), как механизма реализации вопросов местного значения
Задачи подпрограммы	Задачи Подпрограммы: 1. Создание условий для реализации местных инициатив, ТОС; 2. Создание эффективного механизма взаимодействия органов местного самоуправления и представителей ТОС, местных инициатив; 3. Вовлечение широких слоев населения в решение проблем, возникающих на территории поселения; 4. Повышение уровня внешнего благоустройства населенных пунктов сельского поселения; 5. Формирование привлекательного имиджа поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 0,00 руб., бюджет поселения: 2020 – 0,00 руб., Областной бюджет: 2020 – 0,00 руб., Внебюджетный источник, в т.ч. средства инвестора: 2020 – 0,00 руб.; средства граждан: 2020 – 0,00 руб..
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Количество реализованных социально значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах-1

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы – развитие территорий Озерновского сельского поселения, основанных на местных инициативах.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

1) Благоустройство территории с. Озерный: установка спортивного тренажерного комплекса по адресу: Ивановская область, Ивановский район, село Озерный, улица Заводская, около дома 4 (Озерновский СДК).

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед.изм.	Значения целевых индикато- ров (пока- зателей)
			2020г.
1	Основное мероприятие «Развитие территорий Озерновского сельского поселения, основанных на местных инициативах»		
1.1	Мероприятие «Благоустройство территории с. Озерный: установка спортивного тренажерного комплекса по адресу: Ивановская область, Ивановский район, село Озерный, улица Заводская, около дома 4 (Озерновский СДК)»		
	Количество реализованных социально-значимых проектов развития территорий, основанных на местных инициативах	ед.	1*

*при условии получения субсидии из областного бюджета

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации (годы)	Всего	2020 г.
	Подпрограмма - всего	Администрация Озерновского сельского поселения	2020	0	0
	Областной бюджет			0	0
	Местный бюджет			0	0
	Внебюджетный источник, в том числе: средства инвестора			0	0
	Средства граждан			0	0
1	Основное мероприятие «Развитие террито- рий Озерновского сельского поселения, ос- нованных на местных инициативах»	Администрация Озерновского сельского поселения	2020	0	0
	Областной бюджет			0	0
	Местный бюджет			0	0
	Внебюджетный источник, в том числе: средства инвестора			0	0
	Средства граждан			0	0

1.1.	Мероприятие «Благоустройство территории с. Озерный: установка спортивного тренажерного комплекса по адресу: Ивановская область, Ивановский район, село Озерный, улица Заводская, около дома 4 (Озерновский СДК).»	Администрация Озерновского сельского поселения	2020	0	0
	Областной бюджет			0	0
	Местный бюджет			0	0
	Внебюджетный источник, в том числе: средства инвестора			0	0
	Средства граждан			0	0

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 апреля 2020 года

№ 28

с. Озерный

Об утверждении порядка анализа финансового состояния принципалов

В соответствии со статьей 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Озерновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок анализа финансового состояния принципалов согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Озерновского сельского поселения

А.В. Лушкина

Приложение к постановлению
администрации Озерновского сельского поселения
от 07 апреля 2020 № 28

**ПОРЯДОК
анализа финансового состояния принципалов**

1. Общие положения

1.1. Порядок анализа финансового состояния принципалов разработан в соответствии с положениями статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и регламентирует процедуру проведения анализа финансового состояния принципалов в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии в случаях, предусмотренных решением Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 192 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района по инвестиционным проектам, а также в целях развития малого и среднего предпринимательства» (далее – Решение, Порядок).

1.2. Термины и условные сокращения, используемые в Порядке:
отчетный период – период менее года, за который составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность;

код строки – числовой показатель по соответствующему коду строки форм бухгалтерской отчетности, указанных в подпунктах 3.1.1, 3.1.2, 3.1.5, 3.1.6 Порядка;

н.г. – числовой показатель статьи бухгалтерского баланса на начало года;

к.г. – числовой показатель статьи бухгалтерского баланса на конец года (конец отчетного периода).

2. Анализ финансового состояния принципалов

2.1. Анализ финансового состояния принципалов (далее также – Анализ) проводится: в целях предоставления муниципальной гарантии (далее – гарантия) – до предоставления гарантии; после предоставления гарантии – в течение срока действия предоставленной гарантии до прекращения обязательств по гарантии.

2.2. Анализ в целях предоставления гарантии проводится в два этапа.

На первом этапе анализируется соответствие принципала требованиям, установленным Решением и статьей 115.2 БК РФ.

На втором этапе Анализ в целях предоставления гарантии проводится в соответствии с разделом 3 Порядка.

2.3. Анализ в целях предоставления гарантии проводится на основании документов и информации, предоставляемых принципалами согласно перечню документов, установленному Решением.

Источником сведений для Анализа в целях предоставления гарантии может являться также официальная информация из общедоступных источников, включая публикуемые формы отчетности.

2.4. Анализ после предоставления гарантии проводится аналогично за каждый отчетный год в течение срока действия предоставленной гарантии.

Анализ после предоставления гарантии осуществляется на основании документов за отчетный год в объеме (составе) годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленном законодательством Российской Федерации (далее – документы).

Копии документов, заверенные подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) принципала, представляются принципалом в администрацию Озерновского сельского поселения не позднее месяца после окончания установленного законодательством Российской Федерации срока представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговый орган по месту нахождения принципала.

Источником сведений для Анализа после предоставления гарантии может являться также официальная информация из общедоступных источников, включая публикуемые формы отчетности.

3. Оценка финансового состояния принципала с использованием базовых финансовых индикаторов

3.1. В целях проведения анализа финансового состояния принципала определяются значения четырех групп оценочных показателей, характеризующих его финансово-хозяйственную деятельность:

- коэффициентов ликвидности;
- коэффициентов структуры капитала;
- коэффициентов рентабельности;
- коэффициентов деловой активности (оборачиваемости).

Анализ финансового состояния принципала проводится по данным за два предшествующих года и последний отчетный период текущего финансового года.

Анализ финансового состояния принципала не предусматривает оценку отдельных факторов (в том числе отраслевые особенности, особенности видов деятельности и т.п.), которые могут повлиять на значения показателей, характеризующих его финансово-хозяйственную деятельность.

Информационной базой для расчета оценочных показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность принципала, являются формы бухгалтерской отчетности, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее – Приказ № 66н). В случае внесения изменений в Приказ № 66н, либо его замены другим нормативным актом, устанавливающим формы бухгалтерской отчетности организаций, применяются формы бухгалтерской отчетности, действовавшие (действующие) в соответствующем анализируемом периоде.

3.1.1. Коэффициенты ликвидности позволяют проанализировать способность принципала исполнить свои текущие обязательства в течение отчетного периода.

Группа коэффициентов ликвидности включает:

- коэффициент абсолютной ликвидности;
- коэффициент срочной ликвидности;
- коэффициент текущей ликвидности.

Исходными данными для расчета коэффициентов ликвидности являются бухгалтерский баланс и иные приложения к бухгалтерскому балансу, содержащие информацию об объеме краткосрочной дебиторской задолженности.

Коэффициент абсолютной ликвидности (К1) показывает, какую часть текущей краткосрочной задолженности принципал может погасить в ближайшее время за счет денежных средств и приравненных к ним финансовых вложений и рассчитывается по следующей формуле:

$$K1 = \frac{\text{код строки 1250 к.г.} + \text{код строки 1240 к.г.}}{\text{код строки 1510 к.г.} + \text{код строки 1520 к.г.} + \text{код строки 1550 к.г.}}$$

Коэффициент срочной ликвидности (K2) показывает, какую часть текущей задолженности принципал может покрыть в ближайшее время при условии своевременного и полного погашения дебиторской задолженности и рассчитывается по следующей формуле:

$$K2 = \frac{\text{код строки 1250 к.г.} + \text{код строки 1240 к.г.} + \text{код строки 5510 к.г.}}{\text{код строки 1510 к.г.} + \text{код строки 1520 к.г.} + \text{код строки 1550 к.г.}}$$

Коэффициент текущей ликвидности (K3) показывает степень общего покрытия всеми оборотными средствами принципала срочных обязательств и рассчитывается по следующей формуле:

$$K3 = \frac{\text{код строки 1200 к.г.}}{\text{код строки 1510 к.г.} + \text{код строки 1520 к.г.} + \text{код строки 1550 к.г.}}$$

3.1.2. Коэффициенты структуры капитала характеризуют степень независимости принципала от заемных источников финансирования и отражают его способность погашать свои обязательства в долгосрочной перспективе.

Группа коэффициентов структуры капитала включает:

коэффициент финансовой независимости;

коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами;

коэффициент финансирования.

Исходными данными для расчета коэффициентов структуры капитала является бухгалтерский баланс.

Коэффициент финансовой независимости (K4) характеризует независимость принципала от заемных и привлеченных средств и рассчитывается по следующей формуле:

$$K4 = \frac{\text{код строки 1300 к.г.} + \text{код строки 1530 к.г.} + \text{код строки 1540 к.г.}}{\text{код строки 1700 к.г.}}$$

Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами (K5) характеризует наличие собственных оборотных средств у принципала, необходимых для ее финансовой устойчивости, и рассчитывается по следующей формуле:

$$K5 = \frac{\text{код строки 1300 к.г.} - \text{код строки 1100 к.г.}}{\text{код строки 1200 к.г.}}$$

Коэффициент финансирования (K6) показывает, какая часть деятельности принципала финансируется за счет собственных средств, а какая – за счет заемных и рассчитывается по следующей формуле:

$$K6 = \frac{\text{код строки 1300 к.г.} + \text{код строки 1530 к.г.} + \text{код строки 1540 к.г.}}{\text{код строки 1400 к.г.} + \text{код строки 1510 к.г.} + \text{код строки 1520 к.г.} + \text{код строки 1550 к.г.}}$$

При отсутствии в бухгалтерской отчетности исходных данных для расчета соответствующий коэффициент (коэффициенты) не рассчитывается (не рассчитываются).

3.1.3. На основании значений коэффициентов ликвидности и структуры капитала определяется класс платежеспособности принципала в соответствии с таблицей № 1 путем присвоения соответствующего класса по каждому из коэффициентов на основании сравнения их фактических значений с рекомендуемыми. Класс платежеспособности принципала определяется в соответствии с полученной средней классовой оценкой.

Устанавливается три класса платежеспособности:

1 класс – принципал со средней классовой оценкой до 1,5 (включительно) – финансовое состояние устойчивое;

2 класс – принципал со средней классовой оценкой более 1,5 до 2,5 (включительно) – финансовое состояние удовлетворительное;

3 класс – принципал со средней классовой оценкой более 2,5 – финансовое состояние неустойчивое.

Таблица № 1

Классовая оценка коэффициентов ликвидности и структуры капитала

Наименование коэффициента	Рекомендуемые значения			Фактическое значение	Классовая оценка
	1 класса	2 класса	3 класса		
Коэффициент абсолютной ликвидности (K1)	> 0,25	0,2 - 0,25	< 0,2		
Коэффициент срочной ликвидности (K2)	> 0,7	0,2 - 0,7	< 0,2		

Коэффициент текущей ликвидности (К3)	> 2,0	1,0 - 2,0	< 1,0		
Коэффициент финансовой независимости (К4)	> 0,6	= 0,6	< 0,6		
Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами (К5)	> 0,1	= 0,1	< 0,1		
Коэффициент финансирования (К6)	> 0,5	= 0,5	< 0,5		
Средняя классовая оценка	х	х	х	х	Сумма классов/ n*

*Фактическое количество коэффициентов, рассчитанных по данным бухгалтерской отчетности принципала.

3.1.4. Коэффициенты рентабельности и деловой активности (оборачиваемости) используются для общей характеристики принципала и рассматриваются как дополнительные к коэффициентам ликвидности и структуры капитала.

3.1.5. Коэффициенты рентабельности показывают, насколько прибыльна деятельность принципала. Коэффициенты рентабельности рассматриваются в динамике. Уменьшение значений коэффициентов на конец анализируемого периода, по сравнению со значениями коэффициентов, рассчитанными на начало анализируемого периода, свидетельствует о снижении рентабельности.

Группа коэффициентов рентабельности включает:

- коэффициент рентабельности продаж;
- коэффициент рентабельности продукции;
- коэффициент рентабельности активов (капитала).

Исходными данными для расчета коэффициентов рентабельности являются отчет о финансовых результатах и бухгалтерский баланс.

Коэффициент рентабельности продаж (Крент. продаж) характеризует эффективность деятельности принципала, показывает, сколько денежных единиц прибыли принесла каждая денежная единица продаж, и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Крент. продаж} = \frac{\text{код строки 2200}}{\text{код строки 2110}} \times 100\%$$

Коэффициент рентабельности продукции (Крент. продукции) показывает, сколько прибыли приходится на каждую единицу затрат, и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Крент. продукции} = \frac{\text{код строки 2200}}{\text{код строки 2120}} \times 100\%$$

Коэффициент рентабельности активов (капитала) (Крент. активов) показывает, насколько эффективно используется имущество принципала, и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Крент. активов} = \frac{\text{код строки 2400}}{(\text{код строки 1600 н.г.} + \text{код строки 1600 к.г.}) / 2} \times 100\%$$

3.1.6. Коэффициенты деловой активности (оборачиваемости) позволяют проанализировать эффективность использования средств принципала. Оценка результатов расчетов коэффициентов деловой активности (оборачиваемости) основана, главным образом, на сравнении их значений в динамике, так как для этих коэффициентов не устанавливаются оптимальные или критические значения.

Деловая активность в финансовом аспекте проявляется в скорости оборота имущества и средств принципала.

Уменьшение коэффициентов деловой активности (оборачиваемости) на конец анализируемого периода по сравнению с коэффициентами, рассчитанными на начало анализируемого периода, свидетельствует о замедлении оборота оборотных средств или собственного капитала принципала.

Группа коэффициентов деловой активности (оборачиваемости) включает:

- коэффициент оборачиваемости оборотных активов;
- коэффициент загрузки средств в обороте;
- коэффициент оборачиваемости собственного капитала.

Исходными данными для расчета коэффициентов деловой активности (оборачиваемости) являются бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах.

Коэффициент оборачиваемости оборотных активов (КОА) характеризует скорость оборачиваемости оборотных активов принципала и рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{\text{оа}} = \frac{\text{код строки 2110}}{(\text{код строки 1200 н.г.} + \text{код строки 1200 к.г.}) / 2}$$

Коэффициент загрузки средств в обороте (К загр.) характеризует сумму оборотных средств, авансируемых на 1 рубль выручки от реализации, и рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{\text{загр.}} = \frac{(\text{код строки 1200 н.г.} + \text{код строки 1200 к.г.}) / 2}{\text{код строки 2110}}$$

Коэффициент оборачиваемости собственного капитала (КСК) характеризует скорость оборачиваемости собственного капитала принципала и рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{\text{ск}} = \frac{\text{код строки 2110}}{(\text{код строки 1300 н.г.} + \text{код строки 1530 н.г.} + \text{код строки 1540 н.г.} + \text{код строки 1300 к.г.} + \text{код строки 1530 к.г.} + \text{код строки 1540 к.г.}) / 2}$$

3.2. Заключение о финансовом состоянии принципала отражает результаты оценки класса платежеспособности, значений коэффициентов рентабельности и деловой активности (оборачиваемости), а также динамику и структуру активов, пассивов и финансовых результатов.

4. Заключительные положения

4.1. По результатам проведения Анализа в целях предоставления, а также после предоставления гарантии подготавливается соответствующее заключение, которое направляется главе муниципального образования.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ третьего созыва

РЕШЕНИЕ

27 марта 2020 г.

№ 224

с. Озерный

Об утверждении порядка принятия решения о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность в Озерновском сельском поселении Ивановского муниципального района, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным

В соответствии с частями 7.3-1, 7.3-2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ивановской области от 30.05.2017 № 39-ОЗ «О порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности», Уставом Озерновского сельского поселения, Совет Озерновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность в Озерновском сельском поселении Ивановского муниципального района, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным (приложение).

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Озерновского сельского поселения.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Озерновского сельского поселения

А.В. Лушкина

Председатель Совета
Озерновского сельского поселения

В.Д. Янкина

Приложение к Решению Совета
Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района
от 27 марта 2020 г. № 224

Порядок принятия решения о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность в Озерновском сельском поселении Ивановского муниципального района, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным

1. Порядок принятия решения о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность в Озерновском сельском поселении Ивановского муниципального района, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ивановской области от 30.05.2017 № 39-ОЗ «О порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности», Уставом Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района.

2. Порядок определяет процедуру принятия решения о применении к депутату Совета Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района, Главе Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее — лицу, замещающему муниципальную должность), представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» принимается Советом Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее — Совет).

4. Основанием для рассмотрения вопроса о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность является поступившее в Совет заявление Губернатора Ивановской области, предусмотренное законом Ивановской области от 30.05.2017 N 39-ОЗ «О порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности».

5. Решение Совета о применении меры ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность должно быть принято не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня поступления заявления Губернатора Ивановской области.

6. Совет принимает решение о применении одной из мер ответственности на основании доклада временной комиссии Совета Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Ивановского муниципального района, муниципальных служащих аппарата Совета Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района и урегулированию конфликта интересов (далее — Комиссия).

7. Решение Совета о применении к лицу, замещающему муниципальную должность мер ответственности принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района по результатам рассмотрения заявления Губернатора Ивановской области.

Депутат Совета, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, участие в голосовании не принимает.

8. Советом учитываются характер и тяжесть допущенного нарушения, обстоятельства, при которых допущено нарушение, наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств, степень вины лица, замещающего муниципальную должность, принятие ранее мер, направленных на предотвращение совершения нарушения, иные обстоятельства, свидетельствующие о характере и тяжести совершенного нарушения.

9. Решение Совета о применении мер ответственности в отношении лица, замещающего муниципальную должность, к которому применена мера ответственности, оформляется в письменной форме и должно содержать:

а) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) должность;

в) мотивированное обоснование, позволяющее считать искажения представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей несущественными;

г) принятая мера ответственности с обоснованием применения избранной меры ответственности;

д) срок действия меры ответственности (при наличии).

10. Копия решения Совета о применении мер ответственности в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия вручается лично или направляется заказным письмом с уведомлением лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос.

11. Решение Совета о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность в течении 7 (семи) рабочих дней со дня его принятия направляется Губернатору Ивановской области.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

07 апреля 2020 г.

№ 226

с. Озерный

**О назначении публичных слушаний по отчету
об исполнении бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерновского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, на основании Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, Совет Озерновского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Назначить на 28 апреля 2020 года на 15.00 часов публичные слушания по отчету об исполнении бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год.

2. Определить место проведения публичных слушаний: Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д.6; место нахождения проекта решения Совета Озерновского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год» - администрация Озерновского сельского поселения.

3. Предложения и замечания по отчету об исполнении бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год принимаются в письменном виде до 27 апреля 2020 года с 08-30ч. до 16-00ч. кроме выходных и праздничных дней по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д.6, помещение Администрации Озерновского сельского поселения.

4. Администрации Озерновского сельского поселения осуществить подготовку и проведение публичных слушаний.
5. Опубликовать настоящее решение и проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год» (прилагается) в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского района».

Приложение на 22 (двадцати двух) листах.

**Глава Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

А.В. Лушкина

**Председатель Совета Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В.Д. Янкина

ПРОЕКТ

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

«__» _____ 2020 год

№ _____

с. Озерный

Об исполнении бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерновского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, решением Совета Озерновского сельского поселения 27.10.2016 № 65 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Озерновском сельском поселении», Совет Озерновского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год по доходам в сумме 5 518 343,65 руб., по расходам в сумме 5 945 251,59 руб., с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) в сумме 426 907,94 руб. и со следующими показателями:

1.1 доходов бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2 расходов бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год по ведомственной структуре расходов бюджета Озерновского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.3 расходов бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.4 источников финансирования дефицита бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению;

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

А.В. Лушкина

**Председатель Совета
Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В.Д. Янкина

Приложение 1
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «__» _____ 2020 № _____

**Показатели доходов бюджета Озерновское сельского поселения
за 2019 год по кодам классификации доходов бюджетов**

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование дохода	Кассовое ис- полнение, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 00000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	5 518 343,65
000 1 01 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 727 088,00
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	446 419,71

182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	445 995,65
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	395,85
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	28,21
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	877 216,30
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	95 956,84
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	95 956,84
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	781 259,46
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	564 347,63
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	564 347,63
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	216 911,83
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	216 911,83
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	8 220,00
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	8 220,00
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	8 220,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	128 920,32
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	128 920,32
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	128 920,32
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	128 920,32

000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 683,04
000 1 13 02000 00 0000130	Доходы от компенсации затрат государства	1 683,04
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	1 683,04
002 1 13 02995 10 0000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	1 683,04
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	177 198,40
000 1 14 02000 00 0000000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	177 198,40
000 1 14 02050 10 0000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	73 200,00
002 1 14 02052 10 0000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	73 200,00
000 1 14 02050 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	5 000,00
002 1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	5 000,00
000 1 14 02050 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	98 998,40
002 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	98 998,40
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	66 530,23
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	66 530,23
002 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	66 530,23
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	20 900,00
000 1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления	900,00

002 1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	900,00
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	20 000,00
002 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	20 000,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 791 255,65
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 943 335,00
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 760 000,00
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 760 000,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 760 000,00
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	80 220,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	80 220,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	80 220,00
000 2 02 40000 00 0000150	Иные межбюджетные трансферты	1 103 115,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 103 115,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 103 115,00
000 2 18 00000 00 0000000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	4 377,54
000 2 18 00000 00 0000150	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	4 377,54
000 2 18 00000 10 0000150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	4 377,54
002 2 18 60010 10 0000150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	4 377,54
000 2 19 00000 00 0000000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-156 456,89

000 2 19 00000 10 0000150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-156 456,89
002 2 19 60010 10 0000150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-156 456,89
ВСЕГО:		5 518 343,65

Приложение 2
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «__» _____ 2020 № ____

**Показатели расходов бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год
по ведомственной структуре расходов бюджета Озерновского сельского поселения**

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Кассовое исполнение, руб.
Администрация Озерновского сельского поселения	002					5 945 251,59
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				2 711 599,90
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			672 608,66
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		672 608,66
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		672 608,66
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		672 608,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	672 608,66
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			1 427 083,87
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		1 427 083,87
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		1 427 083,87
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		1 205 503,87
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	1 048 221,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	150 082,04
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99П000П030	800	7 200,00

Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		202 600,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	202 600,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ПИ030		18 980,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П00ПИ030	100	17 780,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П00ПИ030	200	1 200,00
Резервные фонды	002	01	11			0,00
Непрограммные мероприятия	002	01	11	9900000000		0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99Ж0000000		0,00
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99Ж00П0010		0,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99Ж00П0010	800	0,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			611 907,37
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Озерновского сельского поселения"	002	01	13	0700000000		281 985,21
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	0710000000		281 985,21
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	0710100000		281 985,21
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Озерновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07101Э1080		1 100,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э1080	500	1 100,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	07101Э3080		33 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э3080	500	33 700,00

Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101Э308П		30 485,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07101Э308П	200	30 485,21
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07101Э408П		216 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07101Э408П	200	216 700,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	002	01	13	0800000000		314 870,16
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	01	13	0810000000		7 500,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	01	13	0810100000		7 500,00
Оценка рыночной стоимости имущества	002	01	13	08101Я2080		7 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08101Я2080	200	7 500,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	01	13	0820000000		307 370,16
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	01	13	0820100000		307 370,16
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08201Я4080		307 370,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08201Я4080	200	305 870,16
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	08201Я4080	800	1 500,00
Непрограммные мероприятия	002	01	13	9900000000		15 052,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99Ж0000000		15 052,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99Ж000П990		6 600,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99Ж000П990	500	6 600,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99Ж007П210		2 452,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж007П210	800	2 452,00
Создание условий для деятельности народных дружин	002	01	13	99Ж00НД080		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж00НД080	200	6 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				80 220,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			80 220,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		80 220,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		80 220,00

Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	9980051180		80 220,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	80 220,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				29 995,60
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			29 995,60
Муниципальная программа "Пожарная безопасность населенных пунктов Озерновского сельского поселения"	002	03	10	1000000000		29 995,60
Подпрограмма "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	002	03	10	1010000000		29 995,60
Основное мероприятие "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	002	03	10	1010100000		29 995,60
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10101Г2080		29 995,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10101Г2080	200	29 995,60
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				555 200,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			555 200,00
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Озерновского сельского поселения"	002	04	09	0900000000		555 200,00
Подпрограмма "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	002	04	09	0910000000		555 200,00
Основное мероприятие "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	002	04	09	0910100000		555 200,00
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	002	04	09	09101Л10И0		555 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09101Л10И0	200	555 200,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				1 449 363,45
Жилищное хозяйство	002	05	01			92 439,51
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	002	05	01	0800000000		92 439,51
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	05	01	0820000000		92 439,51
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	05	01	0820100000		92 439,51
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	01	082012МЖИ0		92 439,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	082012МЖИ0	200	92 439,51
Коммунальное хозяйство	002	05	02			387 235,00

Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Озерновского сельского поселения"	002	05	02	0200000000		211 200,00
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"	002	05	02	0210000000		211 200,00
Основное мероприятие "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения"	002	05	02	0210100000		211 200,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	02	02101Ш00ИО		211 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	02101Ш00ИО	200	211 200,00
Непрограммные мероприятия	002	05	02	9900000000		176 035,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	05	02	99Ж0000000		176 035,00
Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	02	99Ж002ТКИО		176 035,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	99Ж002ТКИО	200	176 035,00
Благоустройство	002	05	03			969 688,94
Муниципальная программа "Благоустройство территории Озерновского сельского поселения"	002	05	03	1100000000		969 688,94
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения"	002	05	03	1110000000		694 057,23
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	002	05	03	1110100000		406 784,65
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11101Ц1080		406 784,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11101Ц1080	200	395 684,65
Иные бюджетные ассигнования	002	05	03	11101Ц1080	800	11 100,00
Основное мероприятие "Развитие сетей уличного освещения"	002	05	03	1110200000		287 272,58
Развитие сетей уличного освещения	002	05	03	11102ЦС080		287 272,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11102ЦС080	200	287 272,58
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120000000		275 631,71
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120100000		275 631,71
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	112012КЛИО		44 999,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	112012КЛИО	200	44 999,71

Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11201Ц8080		230 632,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11201Ц8080	200	230 632,00
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				15 000,00
Молодежная политика	002	07	07			15 000,00
Муниципальная программа "Молодежь Озерновского сельского поселения"	002	07	07	0500000000		15 000,00
Подпрограмма "Работа с детьми и молодежью по месту жительства"	002	07	07	0510000000		15 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	002	07	07	0510100000		15 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Озерновского сельского поселения	002	07	07	05101Ю1080		15 000,00
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05101Ю1080	500	15 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				851 772,64
Культура	002	08	01			851 772,64
Муниципальная программа "Развитие культуры в Озерновском сельском поселении"	002	08	01	0300000000		379 400,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002	08	01	0310000000		115 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002	08	01	0310100000		115 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Озерновского сельского поселения	002	08	01	03101Б1080		115 000,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03101Б1080	500	115 000,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	002	08	01	0320000000		264 400,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	002	08	01	0320100000		264 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Озерновского сельского поселения	002	08	01	03201Б2080		264 400,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03201Б2080	500	264 400,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	002	08	01	0800000000		472 372,64
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	08	01	0820000000		472 372,64
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	08	01	0820100000		472 372,64
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08201Я4080		472 372,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08201Я4080	200	472 372,64
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				72 000,00
Пенсионное обеспечение	002	10	01			72 000,00

Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Озерновского сельского поселения"	002	10	01	0100000000		72 000,00
Подпрограмма "Выплата муниципальных пенсий"	002	10	01	0110000000		72 000,00
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещавшим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе"	002	10	01	0110100000		72 000,00
Выплата муниципальных пенсии за выслугу лет	002	10	01	01101Ф1080		72 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01101Ф1080	300	72 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				180 100,00
Физическая культура	002	11	01			180 100,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Озерновского сельского поселения"	002	11	01	0400000000		180 100,00
Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории Озерновского сельского поселения"	002	11	01	0410000000		180 100,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	002	11	01	0410100000		180 100,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организация участия населения Озерновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04101Д1080		30 000,00
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04101Д1080	500	30 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Озерновском сельском поселении	002	11	01	04101Д2080		130 100,00
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04101Д2080	500	130 100,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Озерновского сельского поселения	002	11	01	04101Д3080		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	04101Д3080	200	20 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	002	13				0,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	002	13	01			0,00
Непрограммные мероприятия	002	13	01	9900000000		0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	13	01	99Ж0000000		0,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	002	13	01	99Ж00МД080		0,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	002	13	01	99Ж00МД080	700	0,00
ВСЕГО:						5 945 251,59

**Показатели расходов бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

Наименование	Раздел	Подраздел	Кассовое исполнение, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		2 711 599,90
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	672 608,66
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1 427 083,87
Резервные фонды	01	11	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	611 907,37
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		80 220,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	80 220,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		29 995,60
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	29 995,60
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		555 200,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	555 200,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		1 449 363,45
Жилищное хозяйство	05	01	92 439,51
Коммунальное хозяйство	05	02	387 235,00
Благоустройство	05	03	969 688,94
ОБРАЗОВАНИЕ	07		15 000,00
Молодежная политика	07	07	15 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		851 772,64
Культура	08	01	851 772,64
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		72 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	72 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		180 100,00
Физическая культура	11	01	180 100,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		0,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	0,00
ВСЕГО:			5 945 251,59

**Показатели источников финансирования дефицита бюджета Озерновского сельского поселения
за 2019 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Кассовое исполнение, руб.
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	426 907,94

000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	426 907,94
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-5 518 343,65
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-5 518 343,65
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-5 518 343,65
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-5 518 343,65
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	5 945 251,59
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	5 945 251,59
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	5 945 251,59
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	5 945 251,59

Приложение 3
к Порядку

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ **по проекту**

О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193
«Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района Ивановской области»
(наименование документа, проект которого вынесен на публичные слушания)

«06» апреля 2020 г.

1. Организатор публичных слушаний: Администрация Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района.

2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: проект решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193 «Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области».

3. Количество участников публичных слушаний: 6 человек.

4. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах или публичных слушаний (наименование, дата оформления): протокол публичных слушаний по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193 «Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» от 06.04.2020 г..

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились публичные слушания, и аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета данных предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения/замечания	Аргументированные рекомендации
Не поступало		

6. Перечень предложений и замечаний иных участников публичных слушаний и аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета данных предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения/замечания	Аргументированные рекомендации
1	1.1. Пункт 1.4. Главы 1 Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области (далее — Правила) дополнить абзацами следующего содержания: «арборициды – химические вещества, применяемые против сорной древесно-кустарниковой растительности; гербициды – химические вещества, применяемые для уничтожения растительности.». 1.2. Пункт 5.1.17. Раздел 5.1. Главы 5 Правил дополнить словами: «Мероприятия по удалению Борщевика Сосновского должны проводится до его бутонизации и начала цветения. Безопасность применения пестицидов и агрохимикатов регламентирована положениями Федерального закона от 19.07.1997 №109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами», а так же СанПиН 1.2.2584-10 «Гигиенические требования к безопасности процессов испытаний, хранения, перевозки, реализации, применения, обезвреживания и утилизации пестицидов и агрохимикатов», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 марта 2016 г. N 35.».	Данные предложения актуальны и целесообразны, имеют место быть отображены в решении Совета Озерновского сельского поселения

7. Выводы по результатам публичных слушаний:

7.1. Публичные слушания проведены в соответствии с процедурой, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Направить заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193 «Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» в Совет Озерновского сельского поселения.

7.3. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193 «Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

Председатель публичных слушаний

Глава Озерновского
сельского поселения
А.В. Лушкина

должность, Ф.И.О.

подпись, дата

Секретарь публичных слушаний

Ведущий специалист
администрации Озерновского
сельского поселения
Л.С. Снегирева

должность, Ф.И.О.

подпись, дата

Члены организационного комитета

Заместитель главы Озерновского
сельского поселения
Д.В. Цапалова

должность, Ф.И.О.

подпись, дата

Председатель Совета
Озерновского сельского
поселения В.Д. Янкина

должность, Ф.И.О.

подпись, дата

Председатель Совета ветеранов
Озерновского сельского
поселения

Н.Н. Шагурина

должность, Ф.И.О.

подпись, дата

Главный специалист управления
ЖКХ администрации
Ивановского муниципального
района

В.Г. Чапурина

должность, Ф.И.О.

подпись, дата

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 марта 2020 г.

№ 13

с. Чернореченский

**Об организации работы с персональными данными
в администрации Чернореченского сельского поселения**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», администрация Чернореченского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить:

1.1. Правила обработки персональных данных работников администрации Чернореченского сельского поселения (приложение 1);

1.2. Положение о порядке обработки и защиты персональных данных при предоставлении муниципальных услуг администрацией Чернореченского сельского поселения (приложение 2);

1.3. Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Чернореченского сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений (приложение 3);

1.4. Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Чернореченского сельского поселения в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций (приложение 4);

1.5. Типовую форму согласия на обработку персональных данных муниципальных служащих администрации Чернореченского сельского поселения (приложение 5);

1.6. Типовую форму согласия на обработку персональных данных работников администрации Чернореченского сельского поселения (приложение 6);

1.7. Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных - работнику администрации Чернореченского сельского поселения юридических последствий отказа от предоставления согласия на предоставление персональных данных (приложение 7);

1.8. Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных - гражданам, состоящим с администрацией Чернореченского сельского поселения в гражданско-правовых отношениях, юридических последствий отказа от предоставления согласия на предоставление персональных данных (приложение 8);

1.9. Форму обязательства работника администрации Чернореченского сельского поселения о неразглашении персональных данных (приложение 9);

- 1.10. Перечень информационных систем персональных данных в администрации Чернореченского сельского поселения (приложение 10);
- 1.11. Порядок доступа работников администрации Чернореченского сельского поселения в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение 11);
- 1.12. Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Чернореченского сельского поселения (приложение 12);
- 1.13. Запрос на получение информации об обработке персональных данных субъекта персональных данных при предоставлении муниципальной услуги (приложение 13);
- 1.14. Места хранения персональных данных (материальных носителей) в зданиях администрации Чернореченского сельского поселения и меры по соблюдению условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающий несанкционированный доступ к ним (приложение 14);
- 1.15. Правила работы с обезличенными данными в администрации Чернореченского сельского поселения (приложение 15);
- 1.16. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Чернореченского сельского поселения (приложение 16);
- 1.17. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (приложение 17);
- 1.18. Перечень должностей в администрации Чернореченского сельского поселения уполномоченных на обработку персональных данных (приложение 18).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 20.08.2015 № 139 «Об организации работы с персональными данными в администрации Чернореченского сельского поселения».
3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Чернореченского сельского поселения и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чернореченского сельского поселения

М.В. Сипаков

Приложение 1 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

Правила обработки персональных данных работников администрации Чернореченского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Правила обработки персональных данных работников администрации Чернореченского сельского поселения (далее - Правила) определяют порядок обработки (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных работников администрации Чернореченского сельского поселения (далее — администрация), а также порядок ведения личных дел муниципальных служащих администрации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами», Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

1.3. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных -лицу поступающему на работу в администрацию, работнику администрации, муниципальному служащему);

оператор - администрация Чернореченского сельского поселения, осуществляющая обработку персональных

данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Целями Правил являются:

- определение прав и обязанностей работников, уполномоченных на обработку персональных данных, и субъектов, предоставляющих свои персональные данные для обработки в администрацию;

- установление порядка обработки персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

- организация и обеспечение защиты прав субъектов при обработке персональных данных в администрации.

1.5. В перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации в связи с реализацией трудовых отношений, входят персональные данные включенные в Приложение 3.

1.6. Доступ к персональным данным субъектов имеют работники администрации в пределах, необходимых для исполнения ими своих должностных обязанностей и в соответствии со своей компетенцией. Работники администрации, осуществляющие обработку персональных данных, подписывают обязательство работника администрации Чернореченского сельского поселения, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных.

1.7. В соответствии со статьёй 31 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основе персональных данных работников администрации формируется и ведется, в том числе на электронных носителях, реестр муниципальных служащих администрации Новоталицкого сельского поселения.

1.8. Настоящие Правила и изменения к ним утверждаются Главой Чернореченского сельского поселения. Все работники администрации должны быть ознакомлены с данными Правилами и изменениями к ним под роспись.

2. Порядок сбора и обработки персональных данных

2.1. Представитель нанимателя в лице Главы Чернореченского сельского поселения, осуществляющий полномочия нанимателя от имени администрации (далее - представитель нанимателя), а также работники, уполномоченные на обработку персональных данных, обеспечивают защиту персональных данных субъектов, содержащихся в документах, от неправомерного их использования или утраты.

2.2. Оператор определяет каждому работнику предел доступа к персональным данным путем распределения обязанностей и закрепления их в должностных инструкциях.

2.3. При обработке персональных данных субъектов работники оператора обязаны соблюдать следующие требования:

- а) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта;

- б) персональные данные следует получать лично у субъекта, в случае возникновения необходимости получения персональных данных субъекта у третьей стороны, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, следует заранее известить его об этом, сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных и получить письменное согласие;

в) если персональные данные получены не от субъекта, работник администрации, осуществляющий обработку персональных данных, до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту следующую информацию:

- наименование, адрес администрации,
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание,
- предполагаемые пользователи персональных данных,
- права субъекта,
- источник получения персональных данных;

г) работник, осуществляющий обработку персональных данных, освобождается от обязанности предоставить субъекту сведения, предусмотренные частью «в» настоящего пункта, в случаях если:

- субъект уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных,
- персональные данные получены работником, осуществляющим обработку персональных данных на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект,
- персональные данные сделаны субъектом общедоступными или получены из общедоступного источника,
- работник осуществляет обработку персональных данных для статистических целей;

д) запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу муниципального служащего администрации, не установленные Федеральным законом № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» персональные данные о его политических, религиозных и иных убеждениях, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

е) при принятии решений, затрагивающих интересы субъекта, запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей;

ж) защита персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств администрации Чернореченского сельского поселения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) передача персональных данных субъекта третьей стороне не допускается без его письменного согласия, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

и) обеспечение конфиденциальности персональных данных, за исключением случаев обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных;

к) в случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных работник, осуществляющий обработку персональных данных, обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению работника, осуществляющего обработку персональных данных) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта или третьих лиц;

л) в случае подтверждения факта неточности персональных данных работник, осуществляющий обработку персональных данных, на основании сведений, представленных субъектом или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению работника, осуществляющего обработку персональных данных) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных;

м) в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой работником, осуществляющим обработку персональных данных, или лицом, действующим по поручению работника, осуществляющего обработку персональных данных, работник, осуществляющий обработку персональных данных, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению работника, осуществляющего обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, работник, осуществляющий обработку персональных данных, в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных работник, осуществляющий обработку персональных данных, обязан уведомить субъекта или его представителя, а в случае, если обращение субъекта или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

н) хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по

которому является субъект. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Ответ на запрос органов государственной власти, контрольных и надзорных органов о предоставлении персональных данных субъектов оформляется работником, осуществляющим обработку персональных данных, в виде письма за подписью Главы Чернореченского сельского поселения. Содержание данного письма (включая любые приложения к нему) является конфиденциальным.

2.5. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме работника администрации, являющегося субъектом персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию.

2.6. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.7. Запрещается оставлять материальные носители с персональными данными без присмотра в незапертом помещении, в котором осуществляется обработка персональных данных.

В служебных помещениях администрации, в которых осуществляется обработка персональных данных, применяются административные, технические, физические и процедурные меры, направленные для защиты данных от нецелевого использования, несанкционированного доступа, раскрытия, потери, изменения и уничтожения обрабатываемых персональных данных.

К указанным мерам относятся:

1) физические меры защиты: двери, снабженные замками, сейфы и безопасное уничтожение носителей, содержащих персональные данные;

2) технические меры защиты: применение антивирусных программ, программ защиты, установление паролей на персональных компьютерах;

3) организационные меры защиты: обучение и ознакомление с принципами безопасности и конфиденциальности, доведение до операторов обработки персональных данных важности защиты персональных данных и способов обеспечения защиты.

3. Ведение личных дел муниципальных служащих администрации Чернореченского сельского поселения

3.1. В личные дела муниципальных служащих администрации Чернореченского сельского поселения (далее - муниципальных служащих) вносятся их персональные данные и иные сведения, связанные с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы, необходимые для обеспечения деятельности администрации. Личные дела муниципальных служащих ведутся должностным лицом ответственным за кадровую работу.

3.2. Персональные данные, внесенные в личные дела муниципальных служащих, иные сведения, содержащиеся в личных делах, относятся к сведениям конфиденциального характера (за исключением сведений, которые в установленных федеральными законами случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации), а в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - к сведениям, составляющим государственную тайну.

3.3. К личным делам муниципальных служащих приобщаются:

а) письменное заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы Российской Федерации (далее - должность муниципальной службы) в соответствии с реестром должностей муниципальной службы субъекта Российской Федерации, утверждаемым законом субъекта;

б) собственноручно заполненная и подписанная гражданином Российской Федерации анкета по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии;

в) документы о прохождении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (если гражданин назначен на должность по результатам конкурса);

г) копия паспорта и копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

д) копия трудовой книжки или документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы;

е) копии документов об образовании, и о квалификации, документов о квалификации, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);

ж) копии решений о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются);

з) копия распоряжения администрации Чернореченского сельского поселения о назначении на должность муниципальной службы;

и) экземпляр трудового договора, а также экземпляры письменных дополнительных соглашений, которыми оформляются изменения и дополнения, внесенные в трудовой договор;

к) копии распоряжений администрации Чернореченского сельского поселения о переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы, о временном замещении им иной должности муниципальной службы;

л) копии документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

м) копия распоряжения администрации Чернореченского сельского поселения об освобождении муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы, о прекращении трудового договора или его приостановлении;

н) аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период;

о) квалификационный лист муниципального служащего и отзыв об уровне его знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) и о возможности присвоения ему классного чина муниципальной службы;

п) копии документов о присвоении муниципальному служащему классного чина муниципальной службы;

р) копии документов о включении муниципального служащего в кадровый резерв, а также об исключении его из кадрового резерва;

с) копии актов о поощрении служащего, а также о наложении на него дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;

т) копии документов о начале служебной проверки, ее результатах, об отстранении муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы;

у) документы, связанные с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

ф) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего. Указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъекта Российской Федерации;

х) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета» муниципального служащего;

ц) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

ч) копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;

ш) медицинское заключение установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

щ) справка о результатах проверки достоверности и полноты представленных муниципальным служащим сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о соблюдении муниципальным служащим ограничений, установленных федеральными законами.

3.4. В личное дело муниципального служащего вносятся также письменные объяснения муниципального служащего, если такие объяснения даны им после ознакомления с документами своего личного дела.

3.5. К личному делу муниципального служащего приобщаются иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Документы, приобщенные к личному делу муниципального служащего, брошюруются, страницы нумеруются, к личному делу прилагается опись. Персональные данные муниципальных служащих хранятся в администрации Чернореченского сельского поселения на электронных носителях, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа и копирования.

3.7. Запрещается требовать от лица, поступающего на работу документы, помимо предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

3.8. В обязанности должностного лица администрации ответственного за кадровую работу входят:

а) приобщение документов к личным делам;

б) обеспечение сохранности личных дел;

в) обеспечение конфиденциальности сведений, содержащихся в личных делах, в соответствии с законодательством Российской Федерации и с настоящими Правилами;

г) ознакомление муниципального служащего с документами своего личного дела не реже одного раза в год, а также по его просьбе и во всех иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.9. Должностное лицо администрации ответственное за кадровую работу может быть привлечено в соответствии с законодательством Российской Федерации к дисциплинарной и иной ответственности за разглашение конфиденциальных сведений, содержащихся в указанных личных делах, а также за иные нарушения порядка ведения личных дел, установленного настоящими Правилами.

3.10. При переводе муниципального служащего на должность муниципальной службы в другой муниципальный орган его личное дело передается по новому месту замещения должности муниципальной службы.

3.11. Личные дела муниципальных служащих, освобожденных от замещения должностей муниципальной службы, хранятся специалистом по кадрам администрации Чернореченского сельского поселения в течение 10 лет со дня освобождения от должности, после чего передаются в архив.

Личные дела муниципальных служащих, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3.12. Муниципальный служащий имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- 4) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 5) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 6) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О защите персональных данных» или другими федеральными законами.

3.13. Муниципальный служащий вправе требовать уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3.14. Если муниципальный служащий считает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ, он вправе обжаловать действия или бездействие работника, осуществляющего обработку персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

4. Уничтожение обработанных персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

4.1. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Уничтожение обработанных персональных данных производится комиссией с составлением соответствующего акта.

5. Общедоступные источники персональных данных

5.1. В целях информационного обеспечения представителем нанимателя могут создаваться общедоступные источники персональных данных. В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия работника администрации могут включаться его фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, служебный номер телефона, сведения о профессии и иные персональные данные.

5.2. Сведения о работнике администрации могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию самого работника администрации либо по решению суда или уполномоченных государственных органов.

6. Ответственность

6.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работников администрации, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Порядок уничтожения персональных данных

7.1. Уничтожению подлежат персональные данные в случаях и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящих Правил.

7.2. Оператор составляет сводные описи, согласованные с экспертной комиссией администрации, персональных данных, подлежащих уничтожению за соответствующий период.

7.3. Результат отбора документов, содержащих персональные данные к уничтожению, оформляются актом о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению.

7.4. Акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, составляется и утверждается оператором.

7.5. После утверждения актов о выделении к уничтожению документов, содержащих персональные данные, не подлежащих хранению, дела передаются на переработку (утилизацию) по акту об уничтожении персональных данных, в котором указываются дата передачи, количество сдаваемых дел, способ уничтожения документов, дата уничтожения, подписи лиц, уничтоживших документы.

7.6. Персональные данные на бумажном носителе уничтожаются путем сжигания, shreddирования.

7.7. Персональные данные на электронном носителе уничтожаются с помощью программных средств для уничтожения информации на магнитных носителях (программный shredding).

7.8. Акт об уничтожении документов вместе с актом о выделении к уничтожению документов направляется в МУ «Архив Ивановского муниципального района» для формирования Дела.

Приложение 2 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

Положение о порядке обработки и защиты персональных данных при предоставлении муниципальных услуг администрацией Чернореченского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обработки и защиты персональных данных при предоставлении муниципальных услуг администрацией Чернореченского сельского поселения (далее - Положение) определяет требования к порядку обработки и защите персональных данных субъектов персональных данных (далее - заявителей) при предоставлении муниципальных услуг администрацией Чернореченского сельского поселения (далее - Оператор), а также ответственность Оператора за нарушение требований по обработке персональных данных.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федерального закона от 27.07.2007 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами»;

Указа Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

1.3. Целью настоящего Положения является защита персональных данных заявителей от несанкционированного доступа и разглашения при предоставлении муниципальных услуг Оператором. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

2. Принципы обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:

2.1.1. Законности целей и способов обработки персональных данных.

2.1.2. Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Оператора персональных данных.

2.1.3. Соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных.

2.1.4. Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных.

2.1.5. Недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.

3. Понятия и состав персональных данных заявителей при предоставлении муниципальных услуг

3.1. Персональные данные заявителей при предоставлении муниципальных услуг - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.2. Оператор - администрация Чернореченского сельского поселения самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными при предоставлении муниципальных услуг.

3.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.4. Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые Оператором в целях принятия решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг или о принятии решений, которые порождают юридические последствия в отношении заявителей (решения о предоставлении муниципальных услуг).

3.5. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

3.6. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц.

3.7. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

3.8. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных заявителей, в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3.9. Документированная информация – зафиксированная на материальном носителе (бумажном или электронном) путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

3.10. Информационная система персональных данных - совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных.

3.11. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для Оператора требование не допускать распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

4. Особенности организации и обработки персональных данных

4.1. Обработка и использование персональных данных осуществляются в целях, указанных в заявлении на предоставление муниципальной услуги. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.2. Согласие субъекта персональных данных не требуется на обработку общедоступных персональных данных или содержащих только фамилии, имена и отчества, а также адресных данных, необходимых для доставки почтовых отправлений организациями почтовой связи в целях исполнения обращения, запроса субъекта персональных данных и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется:

в отношении общедоступных персональных данных;

при использовании общедоступных персональных данных – данных, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен с согласия заявителя или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

4.4. Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

4.5. Персональные данные хранятся у Оператора на бумажных и электронных носителях, с соблюдением мер, предусмотренных настоящим Положением, нормативными правовыми актами Российской Федерации по защите персональных данных.

4.6. Право на доступ к персональным данным предоставляется должностным лицам Оператора, право на обработку персональных данных предоставляется работникам Оператора в соответствии с Перечнем должностей в администрации Чернореченского сельского поселения уполномоченных на обработку персональных данных (приложение 18).

4.7. Обработка персональных данных при предоставлении муниципальных услуг осуществляется Оператором в информационных системах с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.8. В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем и, если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе, в форме электронного документа. Действие данного пункта не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4.9. Согласие обладателя персональных данных не требуется в случае получения такой информации для служебного пользования, то есть для целей предоставления муниципальных услуг. Указанное исключение подлежит применению исключительно в рамках деятельности органов, предоставляющих муниципальные услуги, причем как в отношении информации, имеющейся в распоряжении таких органов, так и применительно к сведениям, истребуемым ими на основании межведомственного запроса.

Получения согласия на обработку персональных данных не требуется в случаях:

- передачи сведений органу, предоставляющему государственную или муниципальную услугу, при условии, что такие данные имеются в распоряжении данного органа.

- в случае регистрации субъекта на едином портале государственных и муниципальных услуг и при регистрации субъекта на региональном портале государственных и муниципальных услуг Ивановской области субъект также добровольно вносит сведения о себе, одновременно выражая свое согласие на обработку персональных данных в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг, а также передачу таких данных в рамках межведомственного взаимодействия.

Во всех остальных случаях обработка и использование персональных данных должны быть сопряжены с получением согласия обладателя таких данных на совершение с ними указанных операций. Неполучение такого согласия, в том числе и в отношении третьего лица, является нарушением требований действующего законодательства, в первую очередь Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Права субъекта персональных данных

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. На обеспечение защиты прав и законных интересов при обработке его персональных данных.

5.1.2. На доступ к своим персональным данным.

5.1.3. На основании письменного запроса получать информацию, касающуюся его персональных данных и их обработки, в том числе содержащую:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании Федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения (форма запроса на получение информации об обработке персональных данных заявителя при предоставлении муниципальной услуги - Приложение 13 к настоящему постановлению).

5.1.4. На получение сведений, содержащих информацию, касающуюся обработки его персональных данных в доступной форме.

5.1.5. Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.1.6. Обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 5.1.3. настоящего Положения и ознакомления с такими сведениями не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен Федеральным законом.

5.1.7. Обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 5.1.3. настоящего Положения, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения 30 (тридцати) дней в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмо-

трения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

5.1.8. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействия) Оператора, осуществляющего обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Положения, требований нормативных правовых актов в области защиты персональных данных или иным образом нарушающего его права и свободы в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6. Права Оператора

6.1. Оператор имеет право:

6.1.1. Запрашивать у физических лиц информацию, необходимую для реализации своих полномочий строго в соответствии с целями предоставления муниципальных услуг.

6.1.2. Запрашивать сведения о персональных данных заявителей с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия у иных участников информационного обмена системы межведомственного электронного взаимодействия строго в соответствии с целями предоставления муниципальных услуг.

6.1.3. Осуществлять проверку сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и привлекать для осуществления такой проверки государственные органы в пределах своих полномочий.

6.1.4. Принимать в установленном законодательством Российской Федерации порядке меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований настоящего Положения, нормативных правовых актов в области защиты персональных данных.

6.1.5. Отказать заявителю в выполнении повторного запроса, касающегося обработки его персональных данных, если данный запрос не соответствует условиям, предусмотренным в пунктах 5.1.6. и 5.1.7 настоящего Положения. Такой отказ должен быть мотивированным.

6.1.6. Привлекать к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших неправомерные действия с персональными данными заявителей.

7. Обязанности Оператора при обращении либо получении запроса субъекта персональных данных

7.1. Оператор обязан:

7.1.1. Безвозмездно предоставить заявителю возможность ознакомления с информацией об обработке его персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса.

7.1.2. В случае отказа в предоставлении заявителю информации об обработке его персональных данных, предоставить письменный мотивированный отказ, содержащий ссылку на основание для такого отказа, в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня обращения лица либо с даты получения запроса.

7.1.3. Вносить в персональные данные заявителей необходимые изменения, уничтожить или блокировать соответствующие персональные данные по представлению заявителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему заявителю и обработку которых осуществляет Оператор, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

7.1.4. Уведомить заявителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы, о внесенных изменениях и предпринятых мерах в срок, не превышающий 7 (семи) дней с момента внесения изменений.

8. Обязанности Оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, а также по уточнению и блокированию персональных данных

8.1. Оператор обязан:

8.1.1. Прекратить обработку и осуществить блокирование персональных данных в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней.

8.1.2. Уведомить заявителя о блокировании его персональных данных в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней.

8.1.3. Уточнить персональные данные в случае подтверждения факта неточности персональных данных на основании документов, представленных заявителем, либо органами государственной власти в рамках межведомственного информационного взаимодействия по оказанию муниципальной услуги в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней.

8.1.4. Устранить нарушения, допущенные неправомерными действиями при обработке персональных данных заявителя в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней.

8.1.5. Снять блокирование персональных данных заявителя в течение 1 (одного) дня с момента уточнения персональных данных заявителя и устранения иных нарушений.

9. Обязанности Оператора по уничтожению персональных данных

9.1. Оператор обязан:

9.1.1. Прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в случае отзыва согласия заявителя на обработку персональных данных в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва.

9.1.2. Уничтожить персональные данные в случае невозможности устранения нарушений, допущенных при обработке персональных данных, в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления таких нарушений.

9.1.3. Уведомить заявителя об уничтожении персональных данных по основаниям, указанным в пунктах 9.1.1. и 9.1.2. настоящего Положения в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней.

9.1.4. Уничтожить персональные в случае окончания срока хранения персональных данных в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней.

10. Ответственность Оператора

Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при обработке и использовании персональных данных возлагается на должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным и работников Оператора, обрабатывающих персональные данные в рамках их должностных обязанностей.

11. Сроки обработки персональных данных

11.1. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующие сроки:

11.1.1. Первичная запись (документирование информации) и систематизация персональных данных заявителя осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения заявления субъекта персональных данных о предоставлении муниципальной услуги.

11.1.2. Уточнение персональных данных заявителя производится Оператором в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с момента подтверждения уточненных персональных данных.

11.1.3. Использование персональных данных заявителя осуществляется Оператором на протяжении всего срока предоставления муниципальной услуги, установленного соответствующим регламентом предоставления муниципальной услуги.

11.1.4. Хранение персональных данных заявителя после предоставления муниципальной услуги, осуществляется Оператором в соответствии с Приказом Министерства Культуры Российской Федерации от 25.08.2010 №558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», протокола Экспертной комиссии Оператора и составляет 5 лет с даты достижения цели обработки персональных данных (предоставления муниципальной услуги).

11.1.5. Уничтожение персональных данных осуществляется в срок, не превышающий 30 (тридцати) рабочих дней со дня окончания срока хранения персональных данных.

12. Особенности организации обработки и хранения персональных данных, осуществляемых на материальных носителях, без использования средств автоматизации

12.1. Персональные данные при их обработке без использования средств автоматизации должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных (далее - бумажных) носителях персональных данных в специальных разделах или на полях форм (бланков).

12.2. При фиксации персональных данных на бумажных носителях не допускается фиксация на одном бумажном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

12.3. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки производится путем обновления или изменения данных на бумажном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, то путем фиксации на том же бумажном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового бумажного носителя с уточненными персональными данными.

12.4. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный бумажный носитель.

12.5. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном бумажном носителе, если бумажный носитель не

позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, исключающие одновременное копирование иных персональных данных, не подлежащих распространению и использованию.

12.6. Необходимо обеспечивать раздельное хранение документированной информации о персональных данных, обработка которых осуществляется в различных целях.

12.7. При обработке и хранении документированной информации Оператор обязан соблюдать условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

12.8. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

12.9. В помещения, где хранятся персональные данные, допускаются только должностные лица Оператора, получившие доступ к персональным данным и работники Оператора, обрабатывающие персональные данные.

12.10. Порядок доступа работников администрации Чернореченского сельского поселения в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, утверждается постановлением администрации Чернореченского сельского поселения

13. Особенности организации обработки и хранения персональных данных, осуществляемых с использованием средств автоматизации

13.1. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах Оператора обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации, а также используемые в информационной системе информационные технологии.

13.2. Допуск работников Оператора к обработке персональных данных в информационной системе осуществляется на основании ключей (паролей) доступа.

13.3. Оператор обеспечивает размещение информационных систем, специальное оборудование и организует работу с персональными данными таким образом, чтобы обеспечить сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

13.4. Компьютеры и (или) электронные папки, в которых содержатся файлы с персональными данными, для каждого пользователя должны быть защищены индивидуальными паролями доступа. Работа на компьютерах персональными данными без паролей доступа, или под чужими или общими (одинаковыми) паролями, не допускается.

13.5. Обмен персональными данными субъекта персональных данных в рамках информационного обмена системы межведомственного электронного взаимодействия, осуществляется исключительно по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и применения технических средств.

13.6. При обработке персональных данных в информационной системе пользователями (работниками Оператора) обеспечивается:

- использование специальных компьютерных программ обработки информации, содержащей сведения о персональных данных субъектов персональных данных;

- недопущение физического воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

- постоянное использование антивирусного обеспечения для обнаружения зараженных файлов и незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- недопущение несанкционированных выноса из помещений, установки, подключения оборудования, а также удаления, инсталляции или настройки программного обеспечения.

13.7. При обработке персональных данных в информационной системе Оператором обеспечивается:

- учет работников Оператора, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе, прав и паролей доступа;

- регистрация действий и контроль действий работников Оператора, обрабатывающих персональные данные в рамках их должностных обязанностей, контроль действий участников информационного обмена системы межведомственного электронного взаимодействия, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;

- контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией.

13.8. Хранение персональных данных в информационной системе Оператора осуществляется средствами системы хранения данных с использованием специализированного программного обеспечения, отвечающего требованиям информационной безопасности.

13.9. Передача и копирование резервных и технологических копий баз данных допустима только для прямого использования с целью технологической поддержки информационной системы.

13.10. Хранение резервных и технологических копий баз данных информационной системы, содержащих информацию персонального характера, осуществляется на носителях, доступ к которым ограничен.

13.11. При работе с программными средствами информационной системы, реализующими функции просмотра и редактирования персональных данных, не допускается демонстрация экранных форм, содержащих такие данные, работникам, не имеющим соответствующих должностных полномочий.

14. Порядок уничтожения персональных данных

14.1. Уничтожению подлежат персональные данные в случаях и в сроки, предусмотренные разделом 9 настоящего Положения.

14.2. Оператор составляет сводные описи, согласованные с экспертной комиссией администрации, персональных данных, подлежащих уничтожению за соответствующий период.

14.3. Результат отбора документов, содержащих персональные данные к уничтожению оформляется актом о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению.

14.4. Акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, составляется и утверждается Оператором.

14.5. После утверждения актов о выделении к уничтожению документов, содержащих персональные данные, не подлежащих хранению, дела передаются на переработку (утилизацию) по акту об уничтожении персональных данных, в котором указываются дата передачи, количество сдаваемых дел, способ уничтожения документов, дата уничтожения, подписи лиц, уничтоживших документы.

14.6. Персональные данные на бумажном носителе уничтожаются путем сжигания, шреддирования.

14.7. Персональные данные на электронном носителе уничтожаются с помощью программных средств для уничтожения информации на магнитных носителях (программный шрединг).

14.8. Акт об уничтожении документов вместе с актом о выделении к уничтожению документов направляется в МУ «Архив Ивановского муниципального района» для формирования Дела.

Приложение 3 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Чернореченского сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений

1. Фамилия, имя, отчество, в том числе своих супруги(а) и детей;
2. Сведения об изменении фамилии, имени, отчества, в том числе своих супруги(а) и детей;
3. Год, число и месяц рождения, в том числе своих супруги(а) и детей;
4. Место рождения, в том числе своих детей;
5. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
6. Номер домашнего и мобильного телефона;
7. Сведения о гражданстве, в том числе своих супруги(а) и детей;
8. Сведения о родителях своих детей, в случаях если они являются усыновленными (удочеренными);
9. Биометрические данные, в том числе фотографии;
10. Сведения о ИНН и документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
11. Сведения о наличии судимости;
12. Сведения о семейном положении и о составе семьи;
13. Сведения о месте работы, занимаемой должности, в том числе супруги(а);
14. Сведения о месте учебы и о статусе обучения своих детей;
15. Сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, классном чине муниципальной службы;
16. Сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании, с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности и квалификации по диплому;
17. Сведения о наличии ученой степени, звания;
18. Сведения о повышении квалификации, переподготовке, стажировке, подготовке;
19. Сведения о наличии или отсутствии знаний иностранных языков, уровне знаний иностранных языков;
20. Сведения о наградах и званиях;
21. Сведения о трудовой деятельности;
22. Сведения о воинской обязанности;
23. Данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;

24. Сведения о заболеваниях, в том числе сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности;
25. Сведения о социальных льготах и о социальном статусе;
26. Сведения о всех видах доходов, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
27. Перечень объектов недвижимости, принадлежащих муниципальному служащему на праве собственности или находящихся в его пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
28. Перечень транспортных средств и суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, принадлежащих муниципальному служащему на праве собственности, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
29. Сведения об исполнении обязательств по договорам кредита и иным гражданско-правовым договорам, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
30. Сведения об исполнении налоговых обязательств, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
31. Иные сведения, отражающие деловую репутацию;
32. Сведения о причастности к деятельности экстремистских организаций, либо совершении действий, содержащих в себе признаки экстремистской деятельности;
33. Сведения о наличии фактов уголовного преследования гражданина;
34. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых муниципальным служащим, размещалась общедоступная информация, а также данные позволяющие его идентифицировать;
35. Сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности своих детей.

Приложение 4 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

**Перечень персональных данных, обрабатываемых
в администрации Чернореченского сельского поселения в связи с предоставлением
муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций**

№ п/п	Наименование документов, содержащих персональные данные	Перечень персональных данных, используемых в документе (изменения)
1	Документ, удостоверяющий личность Заявителя	- фамилия, имя, отчество - дата рождения - место рождения - серия номер - дата выдачи - орган, выдавший - место регистрации, фактическое место жительства - ранее выданные паспорта - отметка о детях - отметка о браке
2	Документы подтверждающие полномочия Заявителя на получение сведений	- фамилия, имя, отчество - регистрация места жительства - реквизиты документа
3	Документы подтверждающие трудовые отношения (трудовой договор (контракт), выписка из трудовой книжки, документы об избрании на должность)	- фамилия, имя, отчество - место работы - должность - реквизиты - стаж работы
4	Свидетельство о рождении	- фамилия, имя, отчество - дата рождения - место рождения - фамилия, имя, отчество отца и матери - орган выдавший - дата выдачи - серия и номер

5	Свидетельство о расторжении брака	- фамилия, имя, отчество - дата рождения - дата расторжения брака - фамилия после расторжения брака - орган выдавший - дата выдачи - серия и номер - семейное положение
6	Свидетельство о перемене имени	- фамилия, имя, отчество - дата рождения - место рождения - новые фамилия, имя, отчество - орган выдавший - дата выдачи - серия и номер
7	Правоустанавливающие документы на жилое помещение, земельный участок, здание, сооружение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	- фамилия, имя, отчество - реквизиты документа - основание регистрации права - место регистрации - кадастровый номер объекта - адрес объекта - дата и номер записи регистрации о правах на объект недвижимости
8	Свидетельство о заключении брака	- фамилия, имя, отчество супругов - дата рождения - место рождения - дата регистрации брака - фамилия супругов после заключения брака - орган выдавший - дата выдачи - серия и номер - семейное положение
9	Документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым Заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения)	- фамилия, имя, отчество - реквизиты - орган выдавший - срок действия
10	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя	- реквизиты - ОГРН, ИНН - дата регистрации - орган выдавший - дата выдачи - наименование организации
11	Свидетельство о постановке юридического лица, индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе	- реквизиты - ИНН - дата регистрации - орган выдавший - дата выдачи - наименование организации Для физических лиц: - фамилия, имя, отчество - контактный телефон - место регистрации, индекс - фактическое место проживания, индекс
12	Заявление на получение муниципальной услуги/функции	- фамилия, имя, отчество - почтовый адрес - адрес электронной почты - номер телефон - реквизиты документа, удостоверяющего личность - адрес места проживания - дата рождения - СНИЛС - ИНН

13	Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	- фамилия, имя, отчество - категория гражданина, дающая право на предоставление земельного участка - реквизиты документа
14	Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке	- фамилия, имя, отчество - кадастровые (условные, инвентарные) номера - адресные ориентиры зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю
15	Справки органов опеки и попечительства	- фамилия, имя, отчество - дата выдачи - орган выдавший - категория граждан - место регистрации - место жительства
16	Справка о состоянии здоровья	- фамилия, имя, отчество - дата рождения - место регистрации - сведения о состоянии здоровья
17	Свидетельство о смерти	- фамилия, имя, отчество - дата рождения - дата смерти - место смерти - орган выдавший - дата выдачи - серия и номер
18	Медицинская книжка	- фамилия, имя, отчество - дата рождения - домашний адрес - место работы - должность - данные медицинских обследований

Приложение 5 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

Типовая форма согласия на обработку персональных данных муниципальных служащих
администрации Чернореченского сельского поселения

Главе Чернореченского сельского поселения

ФИО

адрес

**Согласие на обработку персональных данных муниципальных служащих администрации
Чернореченского сельского поселения
(информация о субъекте персональных данных)**

с. Чернореченский

«__» _____ 20__

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт _____ № _____, выдан _____,
(дата) (кем выдан)

даю письменное согласие свободно, своей волей и в своем интересе оператору: администрации Чернореченского сельского поселения, 153538 Ивановская область Ивановский район с. Чернореченский ул. Победы д. 1А обработку следующей информации, составляющей мои персональные данные:

- фамилия, имя, отчество, в том числе своих супруги(а) и детей;
- сведения об изменении фамилии, имени, отчества, в том числе своих супруги(а) и детей;
- год, число и месяц рождения, в том числе своих супруги(а) и детей;
- место рождения, в том числе своих детей;
- домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
- номер домашнего и мобильного телефона;
- сведения о гражданстве, в том числе своих супруги(а) и детей;
- сведения о родителях своих детей, в случаях если они являются усыновленными (удочеренными);
- биометрические данные, в том числе фотографии;
- сведения о ИНН и документе, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- сведения о наличии судимости;
- сведения о семейном положении и о составе семьи;
- сведения о месте работы, занимаемой должности, в том числе супруги(а);
- сведения о месте учебы и о статусе обучения своих детей;
- сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, классном чине муниципальной службы;
- сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании, с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности и квалификации по диплому;
- сведения о наличии ученой степени, звания;
- сведения о повышении квалификации, переподготовке, стажировке, подготовке;
- сведения о наличии или отсутствии знаний иностранных языков, уровне знаний иностранных языков;
- сведения о наградах и званиях;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о воинской обязанности;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
- сведения о заболеваниях, в том числе сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности;
- сведения о социальных льготах и о социальном статусе;
- сведения о всех видах доходов, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
- перечень объектов недвижимости, принадлежащих муниципальному служащему на праве собственности или находящихся в его пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
- перечень транспортных средств и суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, принадлежащих муниципальному служащему на праве собственности, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
- сведения об исполнении обязательств по договорам кредита и иным гражданско-правовым договорам, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
- сведения об исполнении налоговых обязательств, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
- иные сведения, отражающие деловую репутацию;
- сведения о причастности к деятельности экстремистских организаций, либо совершении действий, содержащих в себе признаки экстремистской деятельности;
- сведения о наличии фактов уголовного преследования гражданина;
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых муниципальным служащим, размещалась общедоступная информация, а также данные позволяющие его идентифицировать;
- сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности своих детей;

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на муниципальную службу (работу), ее прохождением и прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) для реализации полномочий, возложенных на администрацию Чернореченского сельского поселения

Разрешаю производить с моими персональными данными действия (операции), а именно: сбор, систематиза-

цию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, размещения сведений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на официальном сайте Ивановского муниципального района.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока муниципальной службы (работы) в администрации Чернореченского сельского поселения;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных администрация Чернореченского сельского поселения в праве продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) хранятся в администрации Чернореченского сельского поселения в течение 10 лет со дня увольнения с последующей передачей в архив, либо передачу по новому месту замещаемой должности.

Подтверждаю, что ознакомлен с правилами о защите персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____

Приложение 6 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

**Типовая форма согласия на обработку персональных данных
работников администрации Чернореченского сельского поселения**

Главе Чернореченского сельского поселения

ФИО

адрес

**Согласие на обработку персональных данных работников администрации
Чернореченского сельского поселения
(информация о субъекте персональных данных)**

с. Чернореченский « ____ » _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт _____ № _____, выдан _____,
(дата) (кем выдан)

даю письменное согласие свободно, своей волей и в своем интересе оператору: администрации Чернореченского сельского поселения, 153538 Ивановская область Ивановский район с. Чернореченский ул. Победы д. 1А обработку следующей информации, составляющей мои персональные данные:

фамилия, имя, отчество, в том числе своих супруги(а) и детей;

сведения об изменении фамилии, имени, отчества, в том числе своих супруги(а) и детей;

год, число и месяц рождения, в том числе своих супруги(а) и детей;

место рождения, в том числе своих детей;

домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;

номер домашнего и мобильного телефона;

сведения о гражданстве, в том числе своих супруги(а) и детей;

сведения о родителях своих детей, в случаях если они являются усыновленными (удочеренными);

биометрические данные, в том числе фотографии;
сведения о ИНН и документе, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
сведения о наличии судимости;
сведения о семейном положении и о составе семьи;
сведения о месте работы, занимаемой должности, в том числе супруги(а);
сведения о месте учебы и о статусе обучения своих детей;
сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, классном чине муниципальной службы;
сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании, с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности и квалификации по диплому;
сведения о наличии ученой степени, звания;
сведения о повышении квалификации, переподготовке, стажировке, подготовке;
сведения о наличии или отсутствии знаний иностранных языков, уровне знаний иностранных языков;
сведения о наградах и званиях;
сведения о трудовой деятельности;
сведения о воинской обязанности;
данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
сведения о заболеваниях, в том числе сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности;
сведения о социальных льготах и о социальном статусе;
иные сведения, отражающие деловую репутацию;
сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности своих детей.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных прохождением и прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) для реализации полномочий, возложенных на администрацию Чернореченского сельского поселения.

Разрешаю производить с моими персональными данными действия (операции), а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, размещения сведений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на официальном сайте Ивановского муниципального района.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока работы в администрации Чернореченского сельского поселения;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных администрация Чернореченского сельского поселения вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после прекращения трудовых отношений персональные данные хранятся в администрации Чернореченского сельского поселения течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации;

Подтверждаю, что ознакомлен с правилами о защите персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____

Приложение 7 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

**Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных - работнику администрации
Чернореченского сельского поселения юридических последствий отказа от предоставления
согласия на предоставление персональных данных**

1. Настоящее разъяснение является приложением к трудовому договору работника администрации Чернореченского сельского поселения.

2. Персональные данные собираются и обрабатываются на основании следующих законодательных актов:
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- гл. 8 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 01.06.1998 № 640 «О порядке ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации в порядке назначения и государственные должности федеральной государственной службы».

3. В случае отказа субъекта от предоставления своих персональных данных при трудоустройстве с ним невозможно заключить трудовой договор.

4. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных работником администрации Чернореченского сельского поселения трудовой договор с ним подлежит расторжению.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

Приложение 8 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

**Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных - гражданам, состоящим
с администрацией Чернореченского сельского поселения в гражданско-правовых отношениях,
юридических последствий отказа от предоставления согласия
на предоставление персональных данных**

1. Настоящее разъяснение является приложением к договору об оказании услуг муниципальным органом.

2. Персональные данные собираются и обрабатываются на основании следующих законодательных актов:

- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- административных регламентов предоставления муниципальных услуг в администрации Чернореченского сельского поселения.

3. В случае отказа субъекта от предоставления своих персональных данных при оформлении гражданско-правовых отношений, отношения оформлены не будут.

4. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных субъектом, уже состоящим в гражданско-правовых отношениях, отношения прекращаются.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

Приложение 9 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

**Форма обязательства работника администрации
Чернореченского сельского поселения о неразглашении персональных данных**

Я, _____,
исполняющий(ая) должностные обязанности по замещаемой должности

предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией мне будет предоставлен доступ к информации, содержащей персональные данные.

Я проинформирован(а) о категориях обрабатываемых персональных данных, об особенностях и правилах обработки персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, Правилами организации работы с персональными данными в администрации Чернореченского сельского поселения.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей, третьим лицам, не уполномоченным законодательством на получение персональных данных, при отсутствии письменного согласия субъекта персональных данных.

2. Сообщать непосредственному руководителю о попытках третьих лиц, не уполномоченных законодательством на получение персональных данных, получить от меня информацию, содержащую персональные данные.
 3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, в целях, не связанных с исполнением мной должностных обязанностей.
 4. Выполнять требования правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.
 5. Обязуюсь в случае расторжения со мной трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей.
- Я предупрежден(а) о том, что за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, я несу предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

Приложение 10 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

Перечень информационных систем персональных данных в администрации Чернореченского сельского поселения

№	Наименование ИС	Применяемые сертифицированные средства защиты информации
1	Информационная система 1С: Предприятие 8.2.	Аппаратный USB ключ защиты, антивирус Dr.WEB
2	Информационная система СБИС	Аппаратный USB ключ защиты, антивирус Dr.WEB
3	Информационная система СУФД	СКЗИ «КриптоПро CSP», СЗИ «Контитент-АП», система с парольной защитой, антивирус Dr.WEB
4	Информационная система СЭД	система с парольной защитой, сеть передачи данных, используемая для СМЭВ
5	Информационная система 1С: Зарплата и кадры бюджетных учреждений версия 1.0.	Аппаратный USB ключ защиты, антивирус Dr.WEB
6	Информационная система СМЭВ	ПК «VipNet Клиент», СКЗИ «КриптоПро», система с парольной защитой, антивирус Dr.WEB

Приложение 11 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

Порядок доступа работников администрации Чернореченского сельского поселения в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

1. Общие положения

Настоящий Порядок доступа работников администрации Чернореченского сельского поселения (далее - администрация) в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее - Порядок), устанавливает единые требования к доступу работников в служебные помещения в целях предотвращения нарушения прав субъектов персональных данных, обрабатываемых в администрации, и обеспечения соблюдения требований законодательства о персональных данных.

Настоящий Порядок обязателен для применения и исполнения всеми работниками администрации.

2. Требования к служебным помещениям

В целях обеспечения соблюдения требований к ограничению доступа в служебные помещения администрации Чернореченского сельского поселения обеспечивается:

- использование служебных помещений строго по назначению;
- наличие на входах в служебные помещения дверей, оборудованных запорными устройствами;
- содержание дверей служебных помещений в нерабочее время в закрытом на запорное устройство состоянии;
- остекление окон в здании администрации Чернореченского сельского поселения, содержание их в нерабочее время в закрытом состоянии.

Доступ в служебные помещения работников осуществляется для выполнения ими своих должностных обязанностей, в соответствии с должностными обязанностями.

В каждом служебном помещении назначается лицо, ответственное за соблюдение требований к ограничению доступа в служебное помещение иных лиц.

Нахождение иных лиц в служебных помещениях, не являющихся работниками администрации, возможно только в сопровождении уполномоченного работника администрации, на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением муниципальных функций, предоставлением муниципальных услуг или решением иных вопросов, связанных с деятельностью администрации.

Оставление помещений, в которых ведется обработка персональных данных, в течение рабочего дня в открытом состоянии запрещается.

Работникам администрации запрещается передавать ключи от служебных помещений третьим лицам.

Здание, в котором располагается администрация, находится под круглосуточной охраной.

По завершении рабочего дня помещения, в которых ведется обработка персональных данных, закрываются, ключи сдаются на пост охраны.

При отсутствии работников, работающих в этих помещениях, помещения могут быть вскрыты комиссией, созданной по распоряжению руководителя.

В случае утраты ключей от помещения, в отношении виновного работника по приказу руководителя организуется проведение служебной проверки, в соответствии с действующим законодательством. В помещении, от которого утрачены ключи, немедленно производится замена замка.

При обнаружении повреждений запоров или других признаков, указывающих на возможное проникновение в эти помещения посторонних лиц, помещения не вскрываются.

Сотрудниками администрации, обнаружившими указанные факты, в тот же день составляется акт о случившемся. Немедленно извещаются руководитель, лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в администрации, и органы внутренних дел.

Принимаются меры по охране места происшествия, и до прибытия работников органов внутренних дел в эти помещения никто не допускается.

3. Требования к рабочим местам работников, ведущих обработку персональных данных, в том числе находящихся в помещениях, в которых находятся иные работники, не работающие с персональными данными

Рабочие места работников, ведущих работу с персональными данными, оборудуются необходимой мебелью с замками.

К персональным компьютерам работников, работающих с персональными данными, применяются технические меры защиты (специальное программное обеспечение), в том числе антивирусные программы защиты.

На персональные компьютеры служащих, работающих с персональными данными, устанавливаются пароли и (или) коды доступа.

4. Требования к работникам, ведущим обработку персональных данных, ограничивающие доступ к этим данным

При работе с персональными данными, работникам запрещается:

1) покидать рабочее место с включенным персональным компьютером без применения аппаратных или программных средств блокирования доступа к персональному компьютеру, а также оставлять на рабочем месте документы, содержащие сведения о персональных данных;

2) передавать коды и пароли доступа либо документацию, содержащую персональные данные, другим лицам;

3) хранить в доступном месте значения кодов и паролей доступа;

4) пользоваться чужими кодами и паролями доступа;

5) производить подбор кодов и паролей доступа других пользователей;

6) записывать на электронные носители с персональными данными посторонние программы и данные;

7) копировать данные на неучтенные электронные носители информации;

8) выносить электронные и бумажные носители с персональными данными за пределы службы;

9) приносить, самостоятельно устанавливать и эксплуатировать на технических средствах любые программные продукты, не принятые к эксплуатации в службе;

10) открывать, разбирать, ремонтировать технические средства, вносить изменения в конструкцию, подключать нештатные блоки устройства;

11) передавать технические средства для ремонта и обслуживания без извлечения носителей, содержащих персональные данные.

5. Заключительные положения

Текущий контроль (не реже одного раза в полугодие) за содержанием служебных помещений и соблюдением настоящего Порядка муниципальными служащими осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных администрации.

Контроль осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ответственного за организацию обработки персональных данных
в администрации Чернореченского сельского поселения

1. Ответственный за организацию обработки персональных данных должен руководствоваться в своей деятельности Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», нормативными правовыми актами администрации Чернореченского сельского поселения (далее - администрация) в области защиты персональных данных, настоящей должностной инструкцией.

2. Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

- предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию;
- осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
- хранить в тайне известные им персональные данные, информировать главу Черноярского сельского поселения о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к ним;
- соблюдать правила использования персональных данных, порядок их учета и хранения, исключить доступ к ним посторонних лиц;
- обрабатывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

3. При обработке персональных данных ответственному за организацию обработки персональных данных запрещается:

- использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке и выступлениях;
- передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта и т.п.) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации;
- снимать копии с документов и других носителей информации, содержащих персональные данные, или производить выписки из них, а равно использовать различные технические средства (видео- и звукозаписывающую аппаратуру) для фиксации сведений, содержащих персональные данные, без разрешения Главы Чернореченского сельского поселения;
- выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из здания администрации и без письменного разрешения Главы Чернореченского сельского поселения.

4. Допуск ответственного за организацию обработки персональных данных к работе с персональными данными осуществляется после изучения им требований нормативных правовых документов администрации по защите информации в части, их касающейся, и подписания обязательства о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных работника.

5. Ответственный за организацию обработки персональных данных, виновный в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустивший разглашение персональных данных, несет персональную гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную, предусмотренную законодательством, ответственность.

ЗАПРОС
на получение информации об обработке персональных данных субъекта персональных данных
при предоставлении муниципальной услуги

Я, _____ субъект персональных данных (его представитель)
проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ номер _____ выдан _____ дата _____
являюсь заявителем (представителем заявителя) на предоставление муниципальной услуги

(наименование муниципальной услуги)

Регистрационный (входящий) номер, присвоенный при обращении о предоставлении муниципальной услуги
_____ дата регистрации _____ 20__ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить следующие сведения (нужное подчеркнуть):

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании Федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту персональных данных;

источник получения персональных данных, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;

иные сведения, предусмотренные федеральными законами _____

Заявитель обращается с запросом: в первый раз, повторно (нужное подчеркнуть).

В случае повторного обращения указать дату предыдущего запроса _____ 20__ г.

Обоснование направления повторного запроса _____

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____

Отметка ответственного сотрудника Оператора _____

(Дата, подпись и ФИО сотрудника, принявшего данное согласие)

Приложение 14 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

**Места хранения персональных данных (материальных носителей) в зданиях администрации
Ивановского муниципального района и меры по соблюдению условий,
обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающий
несанкционированный доступ к ним**

Место хранения персональных данных	Материальные носители	Перечень мер по соблюдению условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним
Ивановский район с. Чернореченский ул. Победы д. 1А административное здание		
кабинет Главы Чернореченского сельского поселения	Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители	Раздельное хранение материальных носителей, содержащих персональные данные, хранение персональных данных в сейфах, установка паролей на персональных компьютерах
кабинет заместителя главы администрации, ведущего специалиста	Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители	
кабинет старшего бухгалтера	Документация, содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители	

**Правила работы с обезличенными данными в администрации
Чернореченского сельского поселения**

1. Настоящие Правила по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных, региональных, муниципальных целевых программ (далее — Требования и методы), разработаны в соответствии с подпунктом «з» пункта 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211.

2. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» под обезличиванием персональных данных понимаются действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Обезличивание персональных данных должно обеспечивать не только защиту от несанкционированного использования, но и возможность их обработки. Для этого обезличенные данные должны обладать свойствами, сохраняющими основные характеристики обезличиваемых персональных данных.

4. К свойствам обезличенных данных относятся:

полнота (сохранение всей информации о конкретных субъектах или группах субъектов, которая имела до обезличивания);

структурированность (сохранение структурных связей между обезличенными данными конкретного субъекта или группы субъектов, соответствующих связям, имеющимся до обезличивания);

релевантность (возможность обработки запросов по обработке персональных данных и получения ответов в одинаковой семантической форме);

семантическая целостность (сохранение семантики персональных данных при их обезличивании);

применимость (возможность решения задач обработки персональных данных, стоящих перед оператором, осуществляющим обезличивание персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных, региональных, муниципальных целевых программ (далее оператор), без предварительного деобезличивания всего объема записей о субъектах);

анонимность (невозможность однозначной идентификации субъектов данных, полученных в результате обезличивания, без применения дополнительной информации).

5. К характеристикам (свойствам) методов обезличивания персональных данных (далее методы обезличивания), определяющим возможность обеспечения заданных свойств, обезличенных данных, относятся:

обратимость (возможность преобразования, обратного обезличиванию (деобезличивание), которое позволит привести обезличенные данные к исходному виду, позволяющему определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту, устранить анонимность);

вариативность (возможность внесения изменений в параметры метода и его дальнейшего применения без предварительного деобезличивания массива данных);

изменяемость (возможность внесения изменений (дополнений) в массив обезличенных данных без предварительного деобезличивания);

стойкость (стойкость метода к атакам на идентификацию субъекта персональных данных);

возможность косвенного деобезличивания (возможность проведения деобезличивания с использованием информации других операторов);

совместимость (возможность интеграции персональных данных, обезличенных различными методами);

параметрический объем (объем дополнительной (служебной) информации, необходимой для реализации метода обезличивания и деобезличивания);

возможность оценки качества данных (возможность проведения контроля качества обезличенных данных и соответствия применяемых процедур обезличивания установленным для них требованиям).

6. Требования к методам обезличивания подразделяются на требования к свойствам обезличенных данных, получаемых при применении метода обезличивания и требования к свойствам, которыми должен обладать метод обезличивания.

7. К требованиям к свойствам получаемых обезличенных данных относятся:

сохранение полноты (состав обезличенных данных должен полностью соответствовать составу обезличиваемых персональных данных);

сохранение структурированности обезличиваемых персональных данных;

сохранение семантической целостности обезличиваемых персональных данных;
анонимность отдельных данных не ниже заданного уровня (количества возможных сопоставлений, обезличенных данных между собой для деобезличивания, как, например, k-anonymity).

8. К требованиям и свойствам метода обезличивания относятся: обратимость (возможность проведения деобезличивания), возможность обеспечения заданного уровня анонимности, увеличение стойкости при увеличении объема обезличиваемых персональных данных.

9. Выполнение приведенных в пунктах 7 и 8 Требований и методов требований обязательно для обезличенных данных и применяемых методов обезличивания.

10. Методы обезличивания должны обеспечивать требуемые свойства обезличенных данных, соответствовать предъявляемым требованиям к их характеристикам (свойствам), быть практически реализуемыми в различных программных средах и позволять решать поставленные задачи обработки персональных данных.

11. К наиболее перспективным и удобным для практического применения относятся следующие методы обезличивания:

- метод введения идентификаторов (замена части сведений (значений персональных данных) идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным);

- метод изменения состава или семантики (изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, обобщения или удаления части сведений);

- метод декомпозиции (разбиение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим раздельным хранением подмножеств);

- метод перемешивания (перестановка отдельных записей, а также групп записей в массиве персональных данных).

12. Метод введения идентификаторов реализуется путем замены части персональных данных, позволяющих идентифицировать субъекта, их идентификаторами и созданием таблицы соответствия.

Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных: полнота, структурированность, семантическая целостность, применимость.

Оценка свойств метода:

- обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);

- вариативность (метод позволяет перейти от одной таблицы соответствия к другой без проведения процедуры деобезличивания);

- изменяемость (метод не позволяет вносить изменения в массив обезличенных данных: без предварительного деобезличивания);

- стойкость (метод не устойчив к атакам, подразумевающим наличие у лица, осуществляющего несанкционированный доступ, частичного или полного доступа к справочнику идентификаторов, стойкость метода не повышается с увеличением объема обезличиваемых персональных данных);

- возможность косвенного деобезличивания (метод не исключает возможность деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);

- совместимость (метод позволяет интегрировать записи, соответствующие отдельным атрибутам);

- параметрический объем (объем таблицы (таблиц) соответствия определяется числом записей о субъектах персональных данных, подлежащих обезличиванию);

- возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

Для реализации метода требуется установить атрибуты персональных данных, записи которых подлежат замене идентификаторами, разработать систему идентификации, обеспечить ведение и хранение таблиц соответствия.

13. Метод изменения состава или семантики реализуется путем обобщения, изменения или удаления части сведений, позволяющих идентифицировать субъекта.

Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных: структурированность, релевантность, применимость, анонимность.

Оценка свойств метода:

- обратимость (метод не позволяет провести процедуру деобезличивания в полном объеме и применяется при статистической обработке персональных данных);

- вариативность (метод не позволяет изменять параметры метода без проведения предварительного деобезличивания);

- изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);

- стойкость (стойкость метода к атакам на идентификацию определяется набором правил реализации, стойкость метода не повышается с увеличением объема обезличиваемых персональных данных);

- возможность косвенного деобезличивания (метод исключает возможность деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);

- совместимость (метод не обеспечивает интеграции с данными, обезличенными другими методами);

- параметрический объем (параметры метода определяются набором правил изменения состава или семантики персональных данных);

возможность оценки качества данных (метод не позволяет проводить анализ, использующий конкретные значения персональных данных).

Для реализации метода требуется выделить атрибуты персональных данных, записи которых подвергаются изменению, определить набор правил внесения изменений и иметь возможность независимого внесения изменений для данных каждого субъекта. При этом возможно использование статистической обработки отдельных записей данных и замена конкретных значений записей результатами статистической обработки (средние значения, например).

14. Метод декомпозиции реализуется путем разбиения множества записей персональных данных на несколько подмножеств и создания таблиц, устанавливающих связи между подмножествами, с последующим отдельным хранением записей, соответствующих этим подмножествам.

Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных: полнота, структурированность, релевантность, семантическая целостность, применимость.

Оценка свойств метода:

обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);

вариативность (метод позволяет изменить параметры декомпозиции без предварительного деобезличивания);

изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);

стойкость (метод не устойчив к атакам, подразумевающим наличие у злоумышленника информации о множестве субъектов или доступа к нескольким частям отдельно хранимых сведений);

возможность косвенного деобезличивания (метод не исключает возможность деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);

совместимость (метод обеспечивает интеграцию с данными, обезличенными другими методами);

параметрический объем (определяется числом подмножеств и числом субъектов персональных данных, массив которых обезличивается, а также правилами разделения персональных данных на части и объемом таблиц связывания записей, находящихся в различных хранилищах);

возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

Для реализации метода требуется предварительно разработать правила декомпозиции, правила установления соответствия между записями в различных хранилищах, правила внесения изменений и дополнений в записи и хранилища.

15. Метод перемешивания реализуется путем перемешивания отдельных записей, а также групп записей между собой. Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных: полнота, структурированность, релевантность, семантическая целостность, применимость, анонимность.

Оценка свойств метода:

обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);

вариативность (метод позволяет изменять параметры перемешивания без проведения процедуры деобезличивания);

изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);

стойкость (длина перестановки и их совокупности определяет стойкость метода к атакам на идентификацию);

возможность косвенного деобезличивания (метод исключает возможность проведения деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);

совместимость (метод позволяет проводить интеграцию с данными, обезличенными другими методами);

параметрический объем (зависит от заданных методов и правил перемешивания и требуемой стойкости к атакам на идентификацию);

возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

Для реализации метода требуется разработать правила перемешивания и их алгоритмы, правила и алгоритмы деобезличивания и внесения изменений в записи. Метод может использоваться совместно с методами введения идентификаторов и декомпозиции.

Приложение 16 к постановлению администрации

Чернореченского сельского поселения

от 12^б марта 2020г. № 13

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Чернореченского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Чернореченского сельского поселения разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и действуют постоянно.

2. Тематика внутреннего контроля

2.1. Тематика проверок обработки персональных данных с использованием средств автоматизации:

- соответствие полномочий пользователя правилам доступа;
- соблюдение пользователями информационных систем персональных данных администрации Чернореченского сельского поселения парольной политики;
- соблюдение пользователями информационных систем персональных данных администрации Чернореченского сельского поселения антивирусной политики;
- соблюдение пользователями информационных систем персональных данных администрации Чернореченского сельского поселения правил работы со съемными носителями персональных данных;
- соблюдение порядка доступа в помещения администрации Чернореченского сельского поселения, где расположены элементы информационных систем персональных данных;
- соблюдение порядка резервирования баз данных и хранения резервных копий;
- соблюдение порядка работы со средствами защиты информации;
- знание пользователей информационных систем персональных данных о своих действиях во внештатных ситуациях.

2.2. Тематика проверок обработки персональных данных без использования средств автоматизации:

- организация хранения бумажных носителей с персональными данными;
- доступ к бумажным носителям с персональными данными;
- доступ в помещения, где обрабатываются и хранятся бумажные носители с персональными данными.

3. Порядок проведения внутренних проверок

3.1. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям администрация Чернореченского сельского поселения организует проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

3.2. Проверки организуются ответственным за организацию обработки персональных данных назначенным Главой Чернореченского сельского поселения.

3.3. Внутренние проверки проводятся по необходимости в соответствии с поручением Главы Чернореченского сельского поселения.

3.4. Проверки проводятся непосредственно на месте обработки персональных данных путем опроса либо, при необходимости, путем осмотра рабочих мест сотрудников, участвующих в процессе обработки персональных данных.

3.5. По результатам проверки составляется акт проведения внутренней проверки. Форма акта приведена в Приложении к настоящим Правилам.

3.6. При выявлении в ходе проверки нарушений, в акте делается запись о мероприятиях по устранению нарушений и сроках исполнения.

3.7. Акты хранятся у ответственного за организацию обработки персональных данных. Уничтожение актов проводится ответственным самостоятельно в январе года следующего за проверочным годом. При необходимости акты могут храниться до полного устранения нарушений.

3.8. О результатах проверки и мерах, необходимых для устранения нарушений, Главе Чернореченского сельского поселения докладывает ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации.

Приложение к Правилам осуществления
внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных
требованиям к защите персональных данных в администрации
Чернореченского сельского поселения

Акт проведения внутренней проверки условий обработки персональных данных администрации Чернореченского сельского поселения

Настоящий Акт составлен в том, что «___» _____ 20___, комиссией в составе:

(должность, Ф.И.О. сотрудников)
проведена проверка _____.
(тема проверки)

Проверка осуществлялась в соответствии с требованиями

В ходе проверки проверено:

Меры по устранению нарушений:

Срок устранения нарушений:

Председатель комиссии, должность И.О. Фамилия

Члены комиссии:

должность И.О. Фамилия

должность И.О. Фамилия

Приложение 17 к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12 марта 2020г. № 13

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей

1. Настоящими Правилами определяется порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных муниципальных служащих и работников администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - служащие администрации), в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор - администрация, организующая и осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели и содержание обработки персональных данных.

3. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ № 152), за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 ФЗ № 152. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4. Сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер контракта (договора), дату заключения контракта (договора), условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

6. В случае, если сведения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответ-

ствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в части 6 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в части 3 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 настоящих Правил согласно ФЗ № 152. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность предоставления доказательств обоснованного отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

9. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

9.1. Обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

9.2. Обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

9.3. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

9.4. Доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

9.5. Обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

10. Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъекта персональных данных.

10.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 ФЗ № 152, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

10.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 ФЗ № 152 или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

10.3. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и принятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

10.4. Оператор, обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 (тридцати) дней с даты получения такого запроса.

**Перечень должностей в администрации Чернореченского сельского поселения
уполномоченных на обработку персональных данных**

1. Глава Чернореченского сельского поселения;
2. Заместитель главы администрации;
3. Ведущий специалист администрации;
4. Старший бухгалтер.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 марта 2020 г. № 14
с. Чернореченский

**Об утверждении Устава «Местной общественной организации
Территориальное общественное самоуправление «Победа» Чернореченского сельского поселения
Ивановского района Ивановской области»**

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чернореченского сельского поселения, администрация Чернореченского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Устав «Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление «Победа» Чернореченского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Чернореченского сельского поселения

М.В. Сипаков

Приложение
к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12.03.2020г. № 14

**УСТАВ
Местная общественная организация
Территориальное общественное самоуправление «Победа»
Чернореченского сельского поселения Ивановского района Ивановской области**

1. Общие положения

1.1. Местная общественная организация Территориальное общественное самоуправление «Победа» Чернореченского сельского поселения Ивановского района Ивановской области (далее – ТОС, ТОС «Победа») является самоорганизацией граждан по месту их жительства на части территории с. Чернореченский, Чернореченского сельского поселения Ивановского района Ивановской области для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

1.2. Официальное наименование ТОС:

- Полное наименование: Местная общественная организация Территориальное общественное самоуправление «Победа» Чернореченского сельского поселения Ивановского района Ивановской области.

- Сокращённое наименование: МОО ТОС «Победа».

1.3. Правовое положение ТОС «Победа» определяется настоящим Уставом, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 15.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Чернореченского сельского поселения, Положением о территориальном общественном самоуправлении в Чернореченском сельском поселении, утвержденным решением Совета Чернореченского сельского поселения от 16.02.2017г. №

1.4. ТОС «Победа» учреждается на неопределённый срок.

1.5. ТОС «Победа» приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.6. ТОС «Победа» имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банке и иных кредитных организациях. ТОС имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.7. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа ТОС «Победа»: 153538 Ивановская область, Ивановский район, с. Чернореченский, ул. Победы, д. 11, кв. 4.

2. Территория ТОС «Победа»

2.1. В соответствии с Решением Совета Чернореченского сельского поселения от «05» марта 2020г. № 5 «Об установлении границ территориального общественного самоуправления «Победа» Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района» территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, находится в следующих границах: Ивановская область, Ивановский район, с. Чернореченский, дома № 11, № 13 до основной дороги (включая тротуар).

2.2. Изменение границ территории ТОС осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Цели, задачи, формы и основные направления деятельности (предмет, виды деятельности) ТОС «Победа»

3.1. Целями деятельности ТОС «Победа» являются:

- обеспечение интересов граждан, проживающих на территории Чернореченского сельского поселения в границах, указанных в п. 2.1. Устава, по вопросам местного значения, отнесенным Уставом к ведению ТОС «Победа»;

- создание эффективного социального партнёрства власти и населения, поддержка гражданских интересов, инициатив, формирование системы общественного согласия на основе общности традиций, интересов и общечеловеческих ценностей.

3.2. Принципами осуществления деятельности ТОС «Победа» являются:

3.2.1. Законность.

3.2.2. Защита прав и законных интересов населения.

3.2.3. Самостоятельность и ответственность в реализации гражданами собственных инициатив по вопросам местного значения.

3.2.4. Свобода выбора гражданами форм осуществления территориального общественного самоуправления.

3.2.5. Широкое участие граждан в выработке и принятии решений по вопросам, затрагивающим интересы населения ТОС.

3.2.6. Гласность и учет общественного мнения в осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения.

3.2.7. Взаимодействие с органами местного самоуправления Чернореченского сельского поселения и Ивановского муниципального района;

3.2.8. Сочетание интересов жителей, проживающих на территории ТОС, с интересами граждан Чернореченского сельского поселения.

3.2.9. Выборность органов ТОС, их подконтрольность и подотчетность населению ТОС.

3.3. Для достижения уставных целей ТОС, в соответствии с действующим законодательством, осуществляет следующие задачи и направления (предмет, виды деятельности) деятельности:

3.3.1. Изучает социально-экономические потребности населения, проживающего на территории ТОС, подготавливает предложения по их реализации.

3.3.2. Разрабатывает и представляет органам местного самоуправления проекты планов и программ развития территорий ТОС для использования их в составе стратегии развития территорий муниципального образования, принимаемых органами местного самоуправления.

- 3.3.3. Обеспечивает исполнение решений, принятых на общих собраниях (конференциях) граждан.
- 3.3.4. Создает условия для комфортного проживания граждан на территории ТОС.
- 3.3.5. Осуществляет хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории ТОС, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС, как за счет средств граждан, так и на основании договоров между ТОС и исполнительными органами местного самоуправления Богданихского сельского поселения и Ивановского муниципального района с использованием средств местного бюджета.
- 3.3.6. Вносит в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.
- 3.3.7. Вносит предложения о наименовании и переименовании улиц ТОС.
- 3.3.8. Вносит предложения по организации рынков и ярмарок на территории ТОС.
- 3.3.9. Организует отдых, проведение культурных и спортивных мероприятий на территории ТОС.
- 3.3.10. Оспаривает в суде решения, действия (бездействия) должностных лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления, затрагивающие деятельность ТОС.
- 3.3.11. В установленном законом порядке оказывает содействие правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС.
- 3.3.12. Содействует в проведении акций милосердия и благотворительности органами местного самоуправления, благотворительными организациями, гражданами и их объединениями, участвует в распределении гуманитарной и иной адресной помощи.
- 3.3.13. Вносит предложения в органы местного самоуправления Чернореченского сельского поселения и Ивановского муниципального района по вопросам, затрагивающим интересы граждан, по использованию земельных участков на территории ТОС, в том числе под детские оздоровительные площадки, скверы и площадки для выгула собак, под строительство объектов бытового, торгового, социально-культурного и медицинского назначения и образования, а также для других общественно-полезных целей.
- 3.3.14. Осуществляет общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью на территории ТОС.
- 3.3.15. Организует работу с детьми и подростками, в том числе:
- содействует в организации отдыха детей в каникулярное время;
 - содействует в организации деятельности детских клубов на территории ТОС.
- 3.3.16. Защищает права и интересы жителей как потребителей и осуществляет общественный контроль соблюдения предприятиями и организациями всех форм собственности в том числе, гражданами, находящимися на территории ТОС, правил оказания жилищно-коммунальных услуг и услуг по благоустройству, правил торговли, общественного питания и бытового обслуживания, а так же иного социально-бытового обслуживания населения.
- 3.3.17. Содействует жителям в решении жилищных проблем, подготовке соответствующих ходатайств и проведении консультаций.
- 3.3.18. Участвует в контроле качества уборки территории, вывозом мусора, за работой соответствующих служб по эксплуатации домовладений и устранению аварийных ситуаций.
- 3.3.19. Организует участие населения в работах по обеспечению сохранности жилого фонда, благоустройству, озеленению, иных социально значимых для соответствующей территории работах.
- 3.3.20. Участвует в формировании заявок на муниципальный заказ.

4. Права и обязанности членов ТОС

- 4.1. Члены ТОС имеют право:
- 4.1.1. Участвовать в управлении делами ТОС.
- 4.1.2. Получать информацию о деятельности ТОС, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией. Данное право реализуется путем подачи письменного заявления на имя Председателя ТОС, которое рассматривается не позднее 30 дней с момента поступления.
- 4.1.3. Вносить на рассмотрение Совета ТОС любые предложения о совершенствовании деятельности ТОС.
- 4.1.4. Избирать и быть избранными в руководящие органы ТОС.
- 4.1.5. Участвовать в управлении делами ТОС.
- 4.1.6. Обжаловать решения органов ТОС, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке которые предусмотрены законом.
- 4.1.7. Требовать, действуя от имени ТОС, возмещения причиненных ТОС убытков.
- 4.1.8. Оспаривать, действуя от имени ТОС, совершенные ТОСом сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок ТОС.
- 4.1.9. В любое время свободно выйти из состава членов ТОС.
- 4.1.10. На равных началах с другими членами ТОС безвозмездно пользоваться оказываемыми общественной организацией услугами.

- 4.1.11. Пользоваться другими правами, предусмотренными действующим законодательством и Уставом.
- 4.2. Члены ТОС обязаны:
- 4.2.1. Соблюдать настоящий устав и нормы законодательства РФ.
- 4.2.2. Содействовать выполнению принятых руководящими органами ТОС решений.
- 4.2.3. Участвовать в образовании имущества ТОС.
- 4.2.4. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности ТОС.
- 4.2.5. Участвовать в принятии решений, без которых ТОС не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие необходимо для принятия таких решений.
- 4.2.6. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда ТОС.
- 4.2.7. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано ТОС.

5. Руководящие и контрольные органы ТОС «Победа»

5.1. Органами ТОС являются:

- Собрание (конференция) граждан – высший орган управления;
- Совет ТОС – постоянно действующий руководящий орган;
- Председатель ТОС – единоличный исполнительный орган;
- контрольно-ревизионная комиссия ТОС – контрольный орган.

5.2. Для осуществления и реализации целей деятельности ТОС, а также информирования жителей ТОС Совет ТОС может создавать органы, на основании положений, утвержденных Советом ТОС.

6. Собрание (конференция) граждан

6.1. Высшим органом управления ТОС является собрание граждан. В случае если количество членов ТОС составит 100 и более человек — конференция граждан.

Положения Устава, касающиеся собрания граждан ТОС равной мере распространяются на конференцию граждан.

Собрание (конференция) граждан проводится не реже одного раза в год.

Внеочередное собрание (конференция) проводится по инициативе:

- инициативной группы граждан, в которую входит не менее половины жителей территории ТОС, на основании заявления, поданного в Совет ТОС. Заявление подписывается всеми участниками и включает вопросы, которые предлагаются к рассмотрению на собрании, конференции;
- Совета ТОС.

Инициативная группа граждан при созыве собрания граждан (конференции) вправе самостоятельно:

- определить дату, место и время проведения собрания (конференции);
- сделать запрос в уполномоченные органы о количестве граждан, проживающих в границах ТОС и имеющих право на территориальное общественное самоуправление;
- определить повестку дня;
- подготовить проекты решений и иных материалов, необходимых для проведения собрания (конференции);
- организовать подготовку списка делегатов.

Совет ТОС назначает внеочередное собрание граждан (конференцию) не позднее 20 дней со дня получения заявления от инициативной группы граждан.

Оповещение граждан производится путем размещения объявлений в общедоступных местах не позднее, чем за 7 дней до дня проведения собрания, конференции.

Для проведения конференции делегаты выбираются на собрании граждан или по подписным листам.

6.2. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей территории ТОС «Победа», достигших шестнадцатилетнего возраста.

6.3. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан или по подписным листам делегатов, представляющих не менее одной трети жителей территории ТОС «Победа», достигших шестнадцатилетнего возраста.

Перед открытием собрания или конференции проводится обязательная регистрация жителей ТОС или избранных делегатов конференции с указанием личных данных и необходимым представлением документов, удостоверяющих личность.

Явочный лист заверяется председательствующим на конференции и секретарем и прилагается к протоколу собрания (конференции).

6.4. При отсутствии кворума собрание (конференция) граждан назначается повторно с той же повесткой дня, но не ранее одного месяца и не позднее двух месяцев со дня созыва собрания, конференции.

6.5. Собрание (конференция) проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное собрание (конференция) граждан может созываться органами местного самоуправления, органом территориального общественного самоуправления или инициативной группой граждан, численностью не менее половины от числа жителей территории ТОС «Победа», достигших шестнадцатилетнего возраста.

6.6. Собрание (конференция) граждан проводится не позднее 30 дней со дня письменного обращения инициативной группы граждан в орган территориального общественного самоуправления.

6.7. К исключительной компетенции собрания (конференции) граждан, относится:

- 1) установление структуры органов ТОС «Победа»;
- 2) принятие Устава ТОС «Победа», внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов ТОС «Победа»;
- 4) определение основных направлений деятельности ТОС «Победа»;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС «Победа» и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС «Победа»;
- 7) внесение проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления;
- 8) принятие решения о вступлении ТОС «Победа» в ассоциации (союзы) общественного самоуправления;
- 9) определение принципов формирования и использования имущества ТОС «Победы»;
- 10) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности ТОС «Победа»;
- 11) принятие решений о создании ТОС «Победа» других юридических лиц, об участии ТОС в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
- 12) определение порядка приема в состав членов ТОС «Победа» и исключения из состава ее членов;
- 13) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора ТОС «Победа»;
- 14) принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов;
- 15) принятие решений о реорганизации ТОС «Победа», назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждении ликвидационного баланса;
- 16) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления юридического лица.
- 17) решение иных вопросов.

6.8. На собрании (конференции) граждан ведется протокол, в котором указывается дата, место, время проведения, общее число жителей, число избранных делегатов, количество присутствующих жителей, повестка дня, содержание выступлений, принятые решения.

6.9. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) граждан.

6.10. Решения собрания (конференция) граждан по вопросам, относящимся к исключительной компетенции собрания (конференция), принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на собрании граждан или делегатов конференции граждан.

Решения собрания (конференция) граждан по иным вопросам, отнесенным к ведению территориального общественного самоуправления и не отнесенным к исключительной компетенции, принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов присутствующих.

6.11. В течение 10 дней информация о принятых решениях доводится до сведения органов местного самоуправления и подлежит обжалованию.

7. Совет ТОС «Победа»

7.1. В целях организации и непосредственной реализации функций по осуществлению территориального общественного самоуправления конференция граждан избирает Совет — постоянно действующий руководящий орган, осуществляющий организационно-распорядительные функции по реализации собственных инициатив и реализации решений собраний, конференций граждан, по вопросам местного значения.

7.2. Срок полномочий Совета ТОС «Победа» - 3 года. Количественный состав определяется собранием или конференцией граждан.

7.3. Основной формой работы Совета ТОС является заседания, на которых Совет ТОС решает вопросы, отнесенные к его ведению настоящим Уставом.

7.4. Заседание Совета ТОС «Победа» считается правомочным при участии в нем не менее 2/3 членов Совета ТОС «Победа».

7.5. Решения Совета ТОС «Победа» принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем заседания Совета ТОС.

Председатель Совета ТОС избирается на заседании Совета ТОС сроком на 3 года и осуществляет полномочия по организации деятельности Совета:

- действует от имени организации по доверенности;
- председательствует на заседаниях Совета ТОС;
- организует работу Совета ТОС;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для деятельности Совета ТОС, не входящие в компетенцию иных органов ТОС.

7.6. Совет ТОС «Победа» подконтролен и подотчетен собранию, конференции ТОС.

7.7. Совет ТОС «Победа» отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год на конференции граждан.

7.8. Совет вправе образовать на срок своих полномочий постоянные Комитеты для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета. Постоянные Комитеты избирают из своего состава председателя и секретаря Комитета и действуют на основании Положений, разрабатываемых Советом ТОС.

7.9. Совет ТОС может организовывать временные и постоянные комиссии, а также другие органы. Задачи, объемы и сроки полномочий данных органов определяются при их образовании, Советом ТОС разрабатываются положения, на основании которых постоянные комиссии, а также другие органы осуществляют свою деятельность.

7.10. Для подготовки вопросов на заседания Совета, Совет ТОС может привлекать к работе в Комитеты и другие органы на возмездной и безвозмездной основе специалистов. Привлеченные для работы в Комитетах и других органах специалисты могут участвовать в заседании Совета с правом совещательного голоса.

7.11. Полномочия Совета ТОС «Победа»:

- созывает собрание, конференцию граждан;
- защищает права и законные интересы жителей соответствующей территории;
- составляет смету доходов и расходов ТОС и отчет о его исполнении;
- составляет отчет о своей деятельности и представляет его на рассмотрение и утверждение собрания, конференции граждан;
- обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях улицы, дома, подъезда и конференциях граждан;
- выдвигает своих делегатов для участия в других организациях;
- вносит на рассмотрение конференции граждан предложения об объединении с другими некоммерческими организациями для создания общественных союзов и ассоциаций;
- заключает договоры с администрацией Чернореченского сельского поселения, администрацией Ивановского муниципального района, а также иными юридическими и физическими лицами;
- осуществляет взаимодействие с администрацией Чернореченского сельского поселения, администрацией Ивановского муниципального района на основе заключаемых между ними договоров и соглашений;
- принимает решения о получении субсидий, заемных средств, в том числе банковских кредитов;
- утверждает штатное расписание ТОС «Победа», смету расходов на содержание аппарата и мероприятия ТОС «Победа», а также лимит финансовых средств в пределах которого председатель ТОС «Победа» может самостоятельно принимать решения;
- решает вопрос об участии в конкурсе на получение грантов;
- принимает решение о сдаче в аренду или передаче иных прав на имущество ТОС;
- вносит на рассмотрение Главы Чернореченского сельского поселения и Главы Ивановского муниципального района проекты муниципальных правовых актов, а также предложения, касающиеся работы предприятий, учреждений, организаций в сфере ЖКХ, торговли, бытового обслуживания населения, работы пассажирского транспорта и иным вопросам местного значения;
- осуществляет общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью, содержанием жилищного фонда, состоянием благоустройства на соответствующей территории;
- организует участие населения в работах по обеспечению сохранности жилого фонда, благоустройству, озеленению, иных социально-значимых для соответствующей территории работах;
- содействует в установленном законом порядке правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на соответствующей территории;
- организует работу с детьми, подростками и молодежью по месту жительства дополнительно к формам работы, реализуемой органами местного самоуправления Чернореченского сельского поселения и Ивановского муниципального района, без вмешательства в деятельность государственных и муниципальных образовательных учреждений;
- информирует население о решениях органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения и Ивановского муниципального района, принятых по предложению или при участии ТОС;
- организует по требованию жителей общественные экологические экспертизы, общественные обсуждения, проведение опросов среди жителей о намеченной хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;
- организует общественное обсуждение предполагаемых проектов планировки и застройки (в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации) на территории данного ТОС или вблизи её, проводит опросы жителей для выявления их мнения и представляет его в соответствующие органы местного самоуправления Чернореченского сельского поселения и Ивановского муниципального района, органы государственной власти и в другие инстанции;
- информирует соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления Черно-

реченского сельского поселения и Ивановского муниципального района о начале реализации объекта экологической экспертизы без положительного заключения государственной экологической экспертизы на территории его действия;

- проводит смотры-конкурсы на лучший подъезд, двор, улицу;
- осуществляет общественный контроль за качеством ремонтных работ мест общего пользования, дома и придомовой территории;
- вносит предложения в органы социальной защиты населения по оказанию помощи нуждающимся жителям ТОС.
- осуществляет иные функции, не отнесенные к компетенции других органов ТОС.

8. Председатель ТОС «Победа»

8.1. Председатель осуществляет непосредственное руководство деятельностью ТОС «Победа» и является единственным исполнительным органом ТОС «Победа».

8.2. Председатель ТОС «Победа» избирается на собрании (конференции) граждан на 3 года. Председатель ТОС входит в Совет ТОС при условии, что в Совет ТОС избрано не менее 4 человек.

8.3. Председатель ТОС «Победа» подотчетен собранию, конференции граждан и Совету ТОС «Победа».

8.4. Полномочия председателя ТОС «Победа»:

- от имени ТОС «Победа» действует без доверенности и представляет ТОС «Победа» без доверенности в суде, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами;

- организует работу ТОС «Победа» по достижению уставных целей;

- руководит текущей деятельностью, в том числе для осуществления решений собраний, конференции граждан;

- созывает заседания Совета ТОС «Победа», доводит до сведения членов Совета ТОС «Победа» и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня, осуществляет руководство подготовкой заседаний и вопросов, выносимых на рассмотрение Совета ТОС «Победа»;

- докладывает Совету ТОС «Победа» о положении дел на подведомственной территории;

- издает приказы; принимает и увольняет работников в соответствии с принятой сметой либо при выполнении определённой работы при целевом использовании средств, а также дает указания и выдает доверенности, выполняет иные юридические значимые действия от имени ТОС;

- организует ведение делопроизводства, хранение и сдачу в архив документов в соответствии с утвержденной номенклатурой;

- организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб, принятие по ним решений;

- по согласованию с Советом ТОС «Победа» заключает договоры от имени ТОС «Победа»;

- является распорядителем финансов в пределах установленного лимита, открывает и закрывает расчетные и иные счета ТОС в банках, является распорядителем денежных средств по этим счетам;

- организует подготовку и проведение собрания, конференции граждан ТОС;

- информирует органы местного самоуправления о деятельности ТОС, о положении дела на подведомственной территории;

- координирует деятельность Комитетов и комиссий, созданных Советом ТОС;

- подписывает от имени ТОС заявления в судебные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- решает иные вопросы, порученные ему собранием, конференцией граждан, Советом ТОС и органами местного самоуправления Чернореченского сельского поселения и Ивановского муниципального района в соответствии со своей компетенцией.

8.5. Для ведения текущей работы из числа членов Совета ТОС «Победа» на его первом заседании избирается заместитель председателя ТОС «Победа», который выполняет поручения председателя ТОС «Победа», а в случае отсутствия председателя (болезнь, отпуск, командировка) или невозможности выполнения им своих обязанностей, осуществляет его функции.

8.6. В случае невозможности исполнения обязанностей председателем ТОС «Победа» от работы исполнение обязанностей председателя по решению Совета ТОС «Победа» возлагается на его заместителя.

8.7. Полномочия председателя ТОС «Победа» прекращаются досрочно в случае:

- смерти;

- отставки по собственному желанию;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы территории ТОС «Победа» на постоянное место жительства;

- призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- в иных случаях, установленных законодательством.

9. Контрольно-ревизионная комиссия ТОС «Победа»

9.1. Контрольно-ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным ТОС «Победа» и создается для контроля и проверки финансовой деятельности.

9.2. Собрание (конференция) граждан открытым голосованием выбирает контрольно-ревизионную комиссию сроком на 3 года. Количественный состав определяется собранием, конференцией граждан. В состав контрольно-ревизионной комиссии не могут входить члены иных органов ТОС.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности ТОС в части поступления и расходования собственных, заемных средств, добровольных пожертвований и взносов юридических и физических лиц и имеет доступ к документации, касающейся деятельности ТОС в части поступления и расходования указанных средств.

9.4. Члены контрольно-ревизионной комиссии вправе требовать от должностных лиц ТОС «Победа» представления всех необходимых документов или личных объяснений и пояснений в устной и письменной форме.

9.5. Контрольно-ревизионная комиссия проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности ТОС по итогам работы за год.

9.6. Порядок работы контрольно-ревизионной комиссии определяется Положением о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии ТОС на основании действующего Устава.

9.7. Периодичность проведения ревизий определяется контрольно-ревизионной комиссией самостоятельно, но не реже одного раза в год, а также по требованию не менее десяти процентов граждан, проживающих на соответствующей территории. Результаты проверок и протоколы ревизий оглашаются на собрании, конференции граждан, а касающиеся использования средств бюджета Чернореченского сельского поселения и Ивановского муниципального района представляются в органы местного самоуправления.

10. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность ТОС «Победа»

10.1. В собственности ТОС «Победа», или на ином законном праве могут находиться здания, сооружения, оборудование, инвентарь, финансовые средства и имущество, передаваемое органами местного самоуправления, иными субъектами, а также имущество, приобретенное за счет собственных средств.

ТОС «Победа» может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки, находящиеся в границах ТОС «Победа».

10.2. ТОС отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

10.3. Источником формирования имущества ТОС «Победа» в денежной или иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства, выделяемые из местного бюджета в соответствии с договорами для осуществления полномочий ТОС по вопросам местного значения;
- доходы от деятельности обществ, созданных с участием ТОС;
- доходы, получаемые от собственности;
- гранты или иные поступления, предусмотренные законодательством Российской Федерации, связанные с осуществлением основных видов деятельности ТОС «Победа», в том числе из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

10.4. ТОС в установленном законом порядке ведёт бухгалтерскую и статистическую отчетность.

11. Порядок прекращения деятельности ТОС «Победа». Реорганизация ТОС

11.1. ТОС может быть реорганизовано в форме и случаях, предусмотренных действующим законодательством. Решение о реорганизации ТОС принимается собранием, конференцией граждан ТОС в соответствии с настоящим уставом. Реорганизация ТОС влечет за собой переход прав и обязанностей ТОС к его правопреемнику.

11.2. ТОС «Победа» может быть ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.3. Прекращение деятельности ТОС может осуществляться добровольно по решению собрания, конференции граждан ТОС, в виде ее ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо на основании решения суда.

11.4. Собрание, конференция граждан наряду с принятием решения о ликвидации ТОС «Победа» назначает ликвидатора и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации ТОС «Победа».

11.5. В течение трех дней со дня принятия соответствующего решения ликвидатор направляет в Совет Чернореченского сельского поселения письменное уведомление о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления.

11.6. С момента назначения ликвидатора, к нему переходят полномочия по управлению делами ТООС, ликвидатор от имени ТООС выступает в суде.

11.7. Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации ТООС, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации ТООС.

11.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается собранием, конференцией граждан ТООС. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается собранием, конференцией граждан ТООС.

11.9. Ликвидация считается завершенной, а ТООС «Победа» – прекратившим существование в качестве юридического лица, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.10. После реорганизации или ликвидации ТООС «Победа» все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются в соответствии с установленными правилами организации – правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств ТООС «Победа» в соответствии с требованиями архивных органов.

11.11. При ликвидации ТООС «Победа» оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с учредительными документами ТООС «Победа» на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели.

11.12. Полученные в безвозмездное пользование или арендуемые ТООС здания, оборудование и другое имущество возвращаются их владельцам в установленном порядке.

12. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

12.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается собранием граждан, конференцией ТООС.

12.2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и приобретают юридическую силу со дня их государственной регистрации.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2020 г. № 290 г. Иваново	2
Об отмене Постановления администрации Ивановского муниципального района от 28.06.2018 № 891 «О запрете осуществления авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации на территории Ивановского муниципального района»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2020 г. № 291 г. Иваново	2
О подготовке проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Ивановского муниципального района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.04.2020 г. № 312 г. Иваново	3
О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 314 г. Иваново	3
Об утверждении порядка обеспечения продуктовыми наборами учащихся в условиях дистанционного обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Ивановского муниципального района за счет бюджетных ассигнований местного бюджета	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 315 г. Иваново	5
О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 28.11.2019 г. № 1795 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Ивановского муниципального района»	
РЕШЕНИЕ от 09.04.2020 г. № 683 г. Иваново	63
О внесении изменений в Решение Совета Ивановского муниципального района от 12.12.2019 №630 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.03.2020 г. № 16 д. Балахонки	134
О внесении изменений в постановление администрации Балахонковского сельского поселения от 01.12.2017 № 72 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Балахонковского сельского поселения на 2018-2022 годы»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.03.2020 г. № 18 д. Балахонки	152
О внесении изменений в Постановление администрации Балахонковского сельского поселения от 27.04.2016г. № 61 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Балахонковского сельского поселения, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.03.2020 г. № 19 д. Балахонки	153
О внесении изменений в Постановление администрации Балахонковского сельского поселения от 26.12.2012г. № 55 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Балахонковского сельского поселения, после увольнения, с которых граждане в течение двух лет имеют ограничения при заключении трудового договора или выполнения работы на условиях гражданско-правового договора»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.04.2020 г. № 20 д. Балахонки	154
Об утверждении порядка анализа финансового состояния принципалов	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.03.2020 г. № 37 д. Беяницы	158
О внесении изменений в постановление администрации Беяницкого сельского поселения от 31.07.2019 № 122-а «Об утверждении перечня муниципальных программ Беяницкого сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.04.2020 г. № 38 д. Беяницы	160
О внесении изменений в постановление администрации Беяницкого сельского поселения от 24.12.2019 № 223 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие Беяницкого сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.04.2020 г. № 26 д. Богданиха	188
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной программы «Развитие Богданихского сельского поселения» № 156 от 11.12.2019 года	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 27 д. Богданиха	218
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 98 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 28 д. Богданиха	218
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 99 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, свободного от застройки без проведения торгов (в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 29 д. Богданиха	219
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 100 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 30 д. Богданиха	220
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 101 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения (в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 31 д. Богданиха	220
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 102 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, по заявлению правообладателя»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 32 д. Богданиха	221
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 103 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на кадастровом плане территории»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 33 д. Богданиха	222
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 104 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 34 д. Богданиха	222
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 21.04.2017 № 105 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, однократно для завершения строительства объекта незавершенного строительства»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 35 д. Богданиха	223
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 17.11.2014 № 172 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничной торговли»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 36 д. Богданиха	224
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения № 174 от 17.11.2014г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на захоронение»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 37 д. Богданиха	224
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 12.12.2018 № 179 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов»	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.04.2020 г. № 38 д. Богданиха	225
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 24.05.2018г. № 67 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.04.2020 г. № 39 д. Богданиха	226
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения от 18.07.2016 г. № 173 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра муниципального имущества Богданихского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.04.2020 г. № 40 д. Богданиха	226
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения № 93 от 11.07.2019г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.03.2020 г. № 27 с. Озерный	229
О внесении изменений в постановление администрации Озерновского сельского поселения от 10.02.2020 г. № 10 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие Озерновского сельского поселения»»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 28 с. Озерный	232
Об утверждении порядка анализа финансового состояния принципалов	
РЕШЕНИЕ от 27.03.2020 . № 224 с. Озерный	236
Об утверждении порядка принятия решения о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность в Озерновском сельском поселении Ивановского муниципального района, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным	
РЕШЕНИЕ от 07.04.2020 г. № 226 с. Озерный	238
О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Озерновского сельского поселения за 2019 год	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ	251
По проекту «О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193 «Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.03.2020 г. № 13 с. Чернореченский	253
Об организации работы с персональными данными в администрации Чернореченского сельского поселения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.03.2020 г. № 14 с. Чернореченский	284
Об утверждении Устава «Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление «Победа» Чернореченского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»	

УЧРЕДИТЕЛИ

Совет Ивановского муниципального района
Администрация Ивановского муниципального района
Балахонковское сельское поселение
Беляницкое сельское поселение
Богданихское сельское поселение
Богородское сельское поселение
Коляновское сельское поселение
Куликовское сельское поселение
Новоталицкое сельское поселение
Озерновское сельское поселение
Подвязновское сельское поселение
Тимошихское сельское поселение
Чернореченское сельское поселение