# Информационный бюллетень

«Сборник нормативных актов
Ивановского муниципального района»

Официальное издание
№ 7 (189)
II Том
от 05.04.2018 г.

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «16» марта 2018 г. № 56

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 208 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 09.08.2013 № 115 (в редакции постановления от 29.07.2016 №458), в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Новоталицкого сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 208 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 07.09.2017 № 238 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 208 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении».

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «16» марта 2018 г. № 56

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» октября 2013 г. № 208

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В НОВОТАЛИЦКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ»**

**Муниципальная программа**
**«Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении»**

## 1. Паспорт муниципальной программы

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014 – 2020 годы |
| Перечень подпрограмм | 1.Организация и проведение социально-значимых мероприятий;<br>2.Организация работы творческих коллективов и объединений;<br>3. Библиотечное обслуживание населения (2014-2016);<br>4.Обновление материально-технической базы (2014) |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнитель | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цели муниципальной программы | 1. Создание условий для развития культурного потенциала жителей Новоталицкого сельского поселения;<br>2. Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан;<br>3. Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности;<br>4.Совершенствование системы библиотечного обслуживания пользователей путем повышения ее качества |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | 1.Количество мероприятий;<br>2. Число клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества поселении;<br>3.Число посещений пользователями библиотеки;<br>4.Число зарегистрированных пользователей;<br>5.Количество приобретаемого звукового оборудования |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | **Всего 35991500,00 руб.**<br>Областной бюджет 140000,00 руб.<br>Бюджет поселения 35851500,00 руб.<br><br>2014 год 5518400,00 руб.<br>Областной бюджет 140000,00 руб.<br>Бюджет поселения 5378400,00 руб.<br><br>2015 год 8990500,00 руб.<br>Бюджет поселения 8990500,00 руб.<br><br>2016 год 7090600,00 руб.<br>Бюджет поселения 7090600,00 руб.<br><br>2017 год 3943000,00 руб.<br>Бюджет поселения 3943000,00 руб.<br><br>2018 год 3483000,00 руб.<br>Бюджет поселения 3483000,00 руб.<br><br>2019 год 3483000,00 руб.<br>Бюджет поселения 3483000,00 руб.<br><br>2020 год 3483000,00 руб.<br>Бюджет поселения 3483000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | К концу 2020 года:<br>1. Повысится качество культурного обслуживания населения, которое будет осуществлено за счет улучшения материально-технической базы учреждений культуры;<br>2. Сохранение количества клубных формирований и участников привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Новоталицкого сельского поселения, а также увеличение количества |

| | |
|---|---|
| | участий, занятых призовых мест участниками вышеуказанных формирований на конкурсах, фестивалях и т.п. разного уровня;<br>3. Сохранение достигнутого уровня количества зарегистрированных пользователей, посещений и приобретенных экземпляров для пополнения библиотечного фонда.<br>4. Улучшение качества предоставления библиотечных услуг |

## 2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы

На территории Новоталицкого сельского поселения функционирует 2 учреждения культуры, входящие в состав филиалов МУ «Районное социально-культурное объединение» Новоталицкий СДК, Залеский СДК.

Программа определяет приоритетные направления и меры, направленные на создание условий и возможностей для успешной социализации, и эффективной самореализации жителей Новоталицкого сельского поселения, для развития их творческого потенциала.

Сегодня, среди основных проблем современного общества, важно выделить социальную разобщенность, безынициативность граждан, отсутствие устоявшихся ценностных ориентиров. В связи с этим, разработанная программа мероприятий и социально-культурных акций, предусматривает активное вовлечение жителей поселения в участие в клубных формированиях и мероприятиях, районных событиях, что, с одной стороны, способствует повышению сплоченности сообщества, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

Реализация Программы позволит создать условия, при которых основной спектр услуг в сфере культуры и досуга станет более качественным и доступным населению Новоталицкого сельского поселения, принадлежащему к разным социальным группам. Достижение указанной цели предполагает не только проведение разнообразных мероприятий, но и разработку, внедрение новых технологий в сфере культуры, развитие инфраструктуры отрасли.

Программа позволяет проводить все мероприятия в соответствии с установленными сроками и запланированным финансированием. Мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы по организации социально-значимых мероприятий, в первую очередь на материальную поддержку учреждений культуры, а также на пропаганду среди населения поселения культурных ценностей и укрепление культурного потенциала.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере культуры

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2011г. | 2012г. | 2013г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество мероприятий | ед. | 145 | 149 | 149 |
| 2 | Число клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества поселении | ед. | 8 | 9 | 12 |
| 3 | Число посещений пользователями библиотеки | ед. | 38608 | 38793 | 37000 |
| 4 | Число зарегистрированных пользователей | чел. | 4733 | 4763 | 4150 |
| 5 | Количество приобретаемого звукового оборудования | ед. | - | - | - |

## 3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020г. |
| 1 | Количество мероприятий | ед. | 159 | 159 | 223 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 2 | Число клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества поселении | ед. | 9 | 9 | 9 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 3 | Число посещений пользователями библиотеки | ед. | 41056 | 40570 | 37000 | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Число зарегистрированных пользователей | чел. | 4810 | 4810 | 4150 | - | - | - | - |
| 5 | Количество приобретаемого звукового оборудования | ед. | 11 | - | - | - | - | - | - |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Новоталицкого сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Развитие культуры
в Новоталицком сельском поселении»

**Подпрограмма**
**«Организация и проведение социально-значимых мероприятий»**

**1.Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Организация и проведение социально-значимых мероприятий |
| Срок реализации подпрограммы | 2014– 2020 годы |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | 1.Организация и проведение социально-значимых мероприятий |
| Ответственный исполнитель | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Сохранение доступного уровня объема и качества работы по проведению социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации культурно-массовых мероприятий |
| Задача подпрограммы | 1. Повышение профессионального уровня организации социально-значимых мероприятий, проводимых в Новоталицком сельском поселении |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего** 3861500,00 **руб.**<br>Бюджет поселения 3861500,00 руб.<br><br>2014 год 372000,00 руб.<br>Бюджет поселения 372000,00 руб.<br><br>2015 год 222600,00 руб.<br>Бюджет поселения 222600,00 руб.<br><br>2016 год 559700,00 руб.<br>Бюджет поселения 559700,00 руб.<br><br>2017 год 907200,00 руб.<br>Бюджет поселения 907200,00 руб.<br><br>2018 год 600000,00 руб.<br>Бюджет поселения 600000,00 руб.<br><br>2019 год 600000,00 руб.<br>Бюджет поселения 600000,00 руб.<br><br>2020 год 600000,00 руб.<br>Бюджет поселения 600000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | К 2020 году планируется улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий, |

## 2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы - организация и проведение социально-значимых мероприятий.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

1) межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения.

## 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1. | **Основное мероприятие** «Организация и проведение социально-значимых мероприятий» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения» | | | | | | | | |
| | Количество мероприятий | ед. | 159 | 159 | 223 | 220 | 220 | 220 | 220 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

**Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реали-зации (годы) | Всего | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 3861500,00 | 372000,00 | 222600,00 | 559700,00 | 907200,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 3861500,00 | 372000,00 | 222600,00 | 559700,00 | 907200,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Организация и проведение социально-значимых мероприятий» | | | 3861500,00 | 372000,00 | 222600,00 | 559700,00 | 907200,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 3861500,00 | 372000,00 | 222600,00 | 559700,00 | 907200,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения» | Администра-ция Новоталиц-кого сельского поселения | 2014-2020 | 3861500,00 | 372000,00 | 222600,00 | 559700,00 | 907200,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 3861500,00 | 372000,00 | 222600,00 | 559700,00 | 907200,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 |

Приложение 2
к муниципальной программе
«Развитие культуры
в Новоталицком сельском поселении»

**Подпрограмма**
**«Организация работы творческих коллективов и объединений**

**1.Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Организация работы творческих коллективов и объединений |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2020 годы |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1.Организация работы творческих коллективов и объединений |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения. |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Развитие творческого потенциала жителей Новоталицкого сельского поселения |
| Задача подпрограммы | 1.Создание необходимых благоприятных условий для организации культурного досуга, деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного художественного творчества Новоталицкого сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего 20125300,00 руб.**<br>Бюджет поселения 20125300,00 руб.<br><br>2014 год 1426300,00 руб.<br>Бюджет поселения 1426300,00 руб.<br><br>2015 год 4374200,00 руб.<br>Бюджет поселения 4374200,00 руб.<br><br>2016 год 2640000,00 руб.<br>Бюджет поселения 2640000,00 руб.<br><br>2017 год 3035800,00 руб.<br>Бюджет поселения 3035800,00 руб.<br><br>2018 год 2883000,00 руб.<br>Бюджет поселения 2883000,00 руб.<br><br>2019 год 2883000,00 руб.<br>Бюджет поселения 2883000,00 руб.<br><br>2020 год 2883000,00 руб.<br>Бюджет поселения 2883000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | К 2020 году:<br>1. Достигнет нового качественного уровня организация культурного досуга в коллективах самодеятельного народного творчества |

**2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы**

Основное мероприятие подпрограммы - организация работы творческих коллективов и объединений

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

1) межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения.

### 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Организация работы творческих коллективов и объединений» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения» | | | | | | | | |
| | Число клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества поселении | ед. | 9 | 9 | 9 | 14 | 14 | 14 | 14 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

## 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реали-зации (годы) | Всего | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 20125300,00 | 1426300,00 | 4374200,00 | 2640000,00 | 3035800,00 | 2883000,00 | 2883000,00 | 2883000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 20125300,00 | 1426300,00 | 4374200,00 | 2640000,00 | 3035800,00 | 2883000,00 | 2883000,00 | 2883000,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Организация работы творческих коллективов и объединений» | | | 20125300,00 | 1426300,00 | 4374200,00 | 2640000,00 | 3035800,00 | 2883000,00 | 2883000,00 | 2883000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 20125300,00 | 1426300,00 | 4374200,00 | 2640000,00 | 3035800,00 | 2883000,00 | 2883000,00 | 2883000,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения» | Администра-ция Новоталиц-кого сельского поселения | 2014-2020 | 20125300,00 | 1426300,00 | 4374200,00 | 2640000,00 | 3035800,00 | 2883000,00 | 2883000,00 | 2883000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 20125300,00 | 1426300,00 | 4374200,00 | 2640000,00 | 3035800,00 | 2883000,00 | 2883000,00 | 2883000,00 |

Приложение 3
к муниципальной программе
«Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении»

**Подпрограмма**
**«Библиотечное обслуживание населения»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Библиотечное обслуживание населения |
| Срок реализации подпрограммы | 2014-2016 годы |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Новоталицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Совершенствование системы библиотечного обслуживания пользователей путем повышения ее качества, эффективности и оперативности с учетом интересов и потребностей жителей поселения |
| Задача подпрограммы | 1.Привлечение читателей различных категорий |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего** **11864500,00** **руб.**<br>Бюджет поселения 11864500,00 руб.<br><br>2014 год 3579900,00 руб.<br>Бюджет поселения 3579900,00 руб.<br><br>2015 год 4393700,00 руб.<br>Бюджет поселения 4393700,00 руб.<br><br>2016 год 3890900,00 руб.<br>Бюджет поселения 3890900,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | За период реализации подпрограммы планируется:<br>1.Улучшение качества предоставления библиотечных услуг |

**2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы**

Основное мероприятие подпрограммы – библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Новоталицкого сельского поселения.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

1) библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Новоталицкого сельского поселения» | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» | | | | |
| | Число посещений пользователями библиотеки | ед. | 41056 | 40570 | 37000 |
| | Число зарегистрированных пользователей | чел. | 4810 | 4810 | 4150 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

## 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Всего | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 11864500,00 | 3579900,00 | 4393700,00 | 3890900,00 |
| | Бюджет поселения | | | 11864500,00 | 3579900,00 | 4393700,00 | 3890900,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Новоталицкого сельского поселения» | | | 11864500,00 | 3579900,00 | 4393700,00 | 3890900,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2016 | 11864500,00 | 3579900,00 | 4393700,00 | 3890900,00 |
| | Бюджет поселения | | | 11864500,00 | 3579900,00 | 4393700,00 | 3890900,00 |

Приложение 4
к муниципальной программе
«Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении»

**Подпрограмма**
**«Обновление материально-технической базы»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Обновление материально-технической базы |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 год |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Укрепление материально-технической базы СДК |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Создание оптимальных, безопасных и благоприятных условий нахождения граждан в учреждениях культуры |
| Задача подпрограммы | 1. Создание благоприятных условий для организации культурного досуга населения Новоталицкого сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего 140200,00 руб.**<br>Областной бюджет 140000,00 **р б.**<br>Бюджет поселения 200,00 руб.<br><br>2014 год 140200,00 руб.<br>Областной бюджет 140000,00 руб.<br>Бюджет поселения 200,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | За период реализации подпрограммы планируется улучшение условий для качественного предоставления услуг культурно-досуговой деятельности |

**2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы**

Основное мероприятие подпрограммы – укрепление материально-технической базы СДК.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

1) приобретение звукового оборудования.

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) |
|---|---|---|---|
| | | | 2014г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Укрепление материально-технической базы СДК» | | |
| 1.1 | Мероприятие «Приобретение звукового оборудования» | | |
| | Количество приобретаемого звукового оборудования | ед. | 11 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Всего | 2014г. |
|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 140200,00 | 140200,00 |
| | Областной бюджет | | | 140000,00 | 140000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 200,00 | 200,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Укрепление материально-технической базы СДК» | | | 140200,00 | 140200,00 |
| | Областной бюджет | | | 140000,00 | 140000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 200,00 | 200,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Приобретение звукового оборудования» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014 | 140200,00 | 140200,00 |
| | Областной бюджет | | | 140000,00 | 140000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 200,00 | 200,00 |

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «16» марта 2018 г. № 57

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 207 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Новоталицкого сельского поселения»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 09.08.2013 № 115 (в редакции постановления от 29.07.2016 № 458), в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Новоталицкого сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 207 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Новоталицкого сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2.Признать утратившим силу постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 07.09.2017 № 239 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 207 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Новоталицком сельском поселении».

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «16» марта 2018г. № 57

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» октября 2013г. № 207
.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА НА ТЕРРИТОРИИ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Муниципальная программа**
**«Развитие физической культуры и спорта на территории Новоталицкого сельского поселения»**

## 1. Паспорт муниципальной программы

| | | | |
|---|---|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Развитие физической культуры и спорта на территории Новоталицкого сельского поселения | | |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014-2020 годы | | |
| Перечень подпрограмм | 1.Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения | | |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Новоталицкого сельского поселения | | |
| Ответственный исполнитель | Администрация Новоталицкого сельского поселения | | |
| Исполнители | Администрация Новоталицкого сельского поселения | | |
| Цель (цели) муниципальной программы | 1.Создание условий для укрепления здоровья населения, путем развития инфраструктуры спорта, популяризации массовой физической культуры и спорта, спорта высших достижений, приобщения различных категорий общества к систематическим занятиям физической культурой и спортом | | |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | 1.Количество спортивно-массовых мероприятий;<br>2.Количество занятий физкультурно-спортивной направленности;<br>3.Количество комплектов спортивного оборудования | | |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | **Всего**<br>Бюджет поселения<br><br><u>2014 год</u><br>Бюджет поселения<br><br><u>2015 год</u><br>Бюджет поселения<br><br><u>2016 год</u><br>Бюджет поселения<br><br><u>2017 год</u><br>Бюджет поселения<br><br><u>2018 год</u><br>Бюджет поселения<br><br><u>2019 год</u><br>Бюджет поселения<br><br><u>2020 год</u><br>Бюджет поселения | **3284400,00**<br>3284400,00<br><br>269100,00<br>269100,00<br><br>270700,00<br>270700,00<br><br>366700,00<br>366700,00<br><br>1245100,00<br>1245100,00<br><br>377600,00<br>90300,00<br><br>377600,00<br>377600,00<br><br>377600,00<br>377600,00 | **руб.**<br>руб.<br><br>руб.<br>руб.<br><br>руб.<br>руб.<br><br>руб.<br>руб.<br><br>руб.<br>руб.<br><br>руб.<br>руб.<br><br>руб.<br>руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | За период реализации муниципальной программы планируется:<br>1.Увеличение числа жителей Новоталицкого сельского поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом;<br>2.Расширение услуг для занятий физической культурой и спортом;<br>3.Увеличение количества спортивных мероприятий;<br>4.Увеличение спортивного оборудования на территории Новоталицкого сельского поселения | | |

## 2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

В настоящее время в Новоталицком сельском поселении по всем категориям населения не отмечается значительного роста количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Всего в организациях и образовательных учреждениях на территории Новоталицкого сельского поселения функционирует 3 коллектива физической культуры. Систематически занимающихся около 1035 человек, что составляет 1% от всех жителей поселения.

Уровень развития материальной базы и инфраструктуры в области физической культуры и спорта в настоящее время на территории поселения не соответствует современным требованиям. Материально-техническая база значительно устарела. Многие спортивные сооружения требуют ремонта. В поселении стоит

проблема строительства простейших спортивных площадок.

Таким образом, в настоящее время имеется ряд проблем, стоящих в сфере реализации программы «Развитие физической культуры и спорта в Новоталицком сельском поселении»:

- недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом;

- несоответствие уровня развития материально-технической базы и инфраструктуры в области физической культуры и спорта в Новоталицком сельском поселении современным требованиям, а также ее износ;

- недостаточное количество развитых видов спорта на территории поселения.

Основной причиной недостаточной эффективности реализации муниципальной Программы может стать недостаток бюджетных средств для финансирования запланированных мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоталицком сельском поселении.

При сложившейся ситуации в период с 2016 по 2018 годы администрации Новоталицкого сельского поселения необходимо сохранять тенденцию по созданию условий и улучшению для укрепления здоровья населения Новоталицкого сельского поселения, профилактики заболеваемости, а также для развития видов спорта на территории поселения.

Данная программа ориентирована на увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, на укрепление материально-технической базы, на развитие массового спорта и спорта высших достижений. Программа направлена на повышение доступности занятий физической культурой и спортом на территории Новоталицкого сельского поселения для различных слоев населения, на сохранение спортивных традиций, воспитание гражданственности и патриотизма.

К началу реализации программы на территории Новоталицкого сельского поселения действовала долгосрочная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Новоталицком сельском поселении на 2012-2015», в ходе реализации которой были достигнуты следующие результаты: увеличилось количество спортивных сооружений на территории поселения, были введены ставки инструкторов по физической культуре и спорту, увеличилось количество развитых видов спорта, увеличилось количество спортивных мероприятий различного уровня, в которых принимают участие жители Новоталицкого сельского поселения.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере физической культуры и спорта

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2011г. | 2012г. | 2013г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество спортивно-массовых мероприятий | ед. | 4 | 5 | 6 |
| 2 | Количество занятий физкультурно-спортивной направленности | ед. | - | - | - |
| 3 | Количество комплектов спортивного оборудования | ед. | - | - | - |

**3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы**

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | Количество спортивно-массовых мероприятий | ед. | 10 | 14 | 14 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 2 | Количество занятий физкультурно-спортивной направленности | ед. | - | - | - | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 |
| 3 | Количество комплектов спортивного оборудования | ед. | - | - | | 2 | - | - | - |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: администрация Новоталицкого сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Развитие физической культуры и спорта на
территории Новоталицкого сельского поселения»

**Подпрограмма**
**«Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2014-2020 годы |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Создание благоприятных условий для занятий физкультурно-спортивной направленности |
| Задачи подпрограммы | 1. Увеличение занятий физкультурно-спортивной направленности;<br>2.Проведение мероприятий по укреплению материально-технической базы для занятий населения физической культурой и спортом |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего** **3284400,00** **руб.**<br>Бюджет поселения 3284400,00 руб.<br><br>2014 год 269100,00 руб.<br>Бюджет поселения 269100,00 руб.<br><br>2015 год 270700,00 руб.<br>Бюджет поселения 270700,00 руб.<br><br>2016 год 366700,00 руб.<br>Бюджет поселения 366700,00 руб.<br><br>2017 год 1245100,00 руб.<br>Бюджет поселения 1245100,00 руб.<br><br>2018 год 377600,00 руб.<br>Бюджет поселения 377600,00 руб.<br><br>2019 год 377600,00 руб.<br>Бюджет поселения 377600,00 руб.<br><br>2020 год 377600,00 руб.<br>Б джет поселения 377600,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | За период реализации подпрограммы планируется:<br>1. Сохранение достигнутого количества занятий физкультурно-спортивной направленности;<br>2.Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом<br>3. Развитие материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом |

## 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы - проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении;

2) межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении;

3) приобретение спортивного уличного оборудования.

## 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г | 2015г | 2016г | 2017г | 2018г | 2019г | 2020г |
| 1 | **Основное мероприятие** | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | «Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении» | | | | | | | | |
| | Количество спортивно-массовых мероприятий | ед. | 10 | 14 | 14 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 1.2. | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении» | | | | | | | | |
| | Количество занятий физкультурно-спортивной направленности | ед. | - | - | - | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 |
| 1.3. | Мероприятие «Приобретение спортивного уличного оборудования» | | | | | | | | |
| | Количество комплектов спортивного оборудования | ед. | - | - | - | 2 | - | - | - |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уроне мероприятий.

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализа-ции (годы) | Всего | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Подпрограмма, всего | | | | 3284400,00 | 269100,00 | 270700,00 | 366700,00 | 1245100,00 | 377600,00 | 377600,00 | 377600,00 |
| Бюджет поселения | | | | 3284400,00 | 269100,00 | 270700,00 | 366700,00 | 1245100,00 | 377600,00 | 377600,00 | 377600,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях» | | | 3284400,00 | 269100,00 | 270700,00 | 366700,00 | 1245100,00 | 377600,00 | 377600,00 | 377600,00 |
| | Бюджет поселения | | | 3284400,00 | 269100,00 | 270700,00 | 366700,00 | 1245100,00 | 377600,00 | 377600,00 | 377600,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 431800,00 | 5000,00 | 40600,00 | 70600,00 | 105000,00 | 70200,00 | 70200,00 | 70200,00 |
| | Бюджет поселения | | | 431800,00 | 5000,00 | 40600,00 | 70600,00 | 105000,00 | 70200,00 | 70200,00 | 70200,00 |
| 1.2 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 2027800,00 | 264100,00 | 230100,00 | 296100,00 | 315300,00 | 307400,00 | 307400,00 | 307400,00 |
| | Бюджет поселения | | | 2027800,00 | 264100,00 | 230100,00 | 296100,00 | 315300,00 | 307400,00 | 307400,00 | 307400,00 |
| 1.3. | Мероприятие «Приобретение спортивного уличного оборудования» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2017 | 824800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 824800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 824800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 824800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «16» марта 2018 г. № 58

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 206 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Новоталицкого сельского поселения»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 09.08.2013 № 115 (в редакции постановления от 29.07.2016 №458), в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Новоталицкого сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 206 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Новоталицкого сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 07.09.2017 № 240 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 206 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Новоталицкого сельского поселения».

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «16» марта 2018г. № 58

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» октября 2013г. № 206

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«МОЛОДЕЖЬ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Муниципальная программа**
**«Молодежь Новоталицкого сельского поселения»**

**1. Паспорт муниципальной программы**

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Молодежь Новоталицкого сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014-2020 годы |
| Перечень подпрограмм | 1.Работа с детьми и молодёжью по месту жительства |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель (цели) муниципальной программы | 1. Решение вопросов профессионального развития и деловой активности молодежи Новоталицкого сельского поселения;<br>2. Создание условий для гражданского становления, духовно- нравственного и патриотического воспитания молодежи Новоталицкого сельского поселения;<br>3.Интеллектуальное и физическое развитие молодежи, развитие художественного и научно-технического творчества, массовых видов спорта и туризма |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | 1.Количество мероприятий для детей и молодежи;<br>2.Количество молодежных и детских общественных |
| Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы | **Всего 210200,00 руб.**<br>Бюджет поселения 210200,00 руб.<br><br>2014 год 79000,00 руб.<br>Бюджет поселения 79000,0 руб.<br><br>2015 год 68400,00 руб.<br>Бюджет поселения 68400,00 руб.<br><br>2016 год 12400,00 руб.<br>Бюджет поселения 12400,00 руб.<br><br>2017 год 12600,00 руб.<br>Бюджет поселения 12600,00 руб.<br><br>2018 год 12600,00 руб.<br>Бюджет поселения 12600,00 руб.<br><br>2019 год 12600,00 руб<br>Бюджет поселения 12600,00 руб.<br><br>2020 год 12600,00 руб.<br>Бюджет поселения 12600,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы. | За период реализации программы планируется:<br>1. Создание условий для снижения безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков;<br>2.Рост деловой активности и предприимчивости молодежи;<br>3.Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, наркомании и алкоголизма в молодежной среде;<br>4.Повышение духовно-нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодого поколения |

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

Принятие мер экономического, правового, организационного, информационного, научного и иного характера, направленных на улучшение условий и повышение качества жизни молодежи Новоталицкого сельского поселения, определяется особенностями социально-экономической ситуации, сложившейся в Ивановском районе, а также необходимостью ее изменения в ближайшей перспективе (2014 - 2019 годы). В обеспечении этих изменений роль планомерной молодежной политики, проводимой органами местного самоуправления в отношении молодых граждан от 14 до 30 лет, молодых семей и молодежных общественных

объединений поселения, является очень важной и не может быть заменена выполнением отдельных мероприятий и проектов. Деятельность органов местного самоуправления по реализации молодежной политики осуществляется в следующих социально- экономических условиях:

1. Продолжается социальное расслоение в молодежной среде, утеряны равные шансы на получение образовательных, медицинских, социально- бытовых и других социальных услуг, достойной работы.

2. Нарастают негативные тенденции в развитии демографической ситуации.

3. Ухудшается состояние здоровья молодежи.

4. Сохраняется высокий уровень преступности в молодежной среде.

5. Падает социальная ценность труда среди молодых людей; происходит перераспределение молодежи из сферы материального производства и производственного предпринимательства в сферу обслуживания; сохраняется значительный процент безработицы среди молодежи.

6. Происходит размывание ценностных ориентаций, кризис духовного мира юношества; усиление недоверия к институтам власти в целом.

Основной проблемой системы работы с детьми и молодёжью в Новоталицком сельском поселении является её неструктурированность. Деятельность, направленная на выявление и развитие способностей интеллектуально, творчески и спортивно одарённой молодёжи разрознена, организационно не выстроена, осуществляется параллельно несколькими субъектами. Отсутствуют учреждения, выполняющие координационную и аналитическую функции. Необходимо организовать взаимодействие образовательных, спортивных учреждений, учреждений в сфере культуры и искусства, общественных организаций и объединений, осуществляющих работу с молодёжью Новоталицкого сельского поселения. Процесс подготовки молодежи к профессиональной деятельности и её социальной адаптации в сферах культуры и искусства, физической культуры и спорта не отлажен. Высок дефицит квалифицированных специалистов в указанных сферах, которые могут развивать творческие способности молодёжи Новоталицкого сельского поселения. Кроме этого, большой проблемой учреждений, работающих с молодёжью, является низкая обеспеченность техническими ресурсами и отсутствие финансовой возможности принять участие во всероссийских и международных конкурсах и фестивалях. Механизмы выявления и поддержки молодёжи, лежащие в основе формирования системы работы с одарённой молодёжью, на данный момент не отработаны из-за отсутствия специальной подготовки педагогических кадров.

Мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы работы с молодёжью Новоталицкого сельского поселения, в первую очередь на материальную поддержку учреждений, работающих с молодёжью, чтобы дети имели возможность проверить свои способности в конкурсных мероприятиях всероссийского и международного уровней. А также на повышение уровня квалификации специалистов, осуществляющих работу с молодёжью Новоталицкого сельского поселения. Дальнейшая реализация мероприятий уже новой Программы позволит создать условия для выявления, сопровождения и поддержки интеллектуально, художественно и спортивно одаренной молодёжи в Новоталицком сельском поселении, независимо от места их проживания. В рамках Программы планируется увеличение количества мероприятий и соответственно, количества участников мероприятий на 4% по сравнению с 2013 годом. Программа рассчитана на всех молодых жителей Новоталицкого сельского поселения, на участников творческих, общественных, спортивных объединений сельского поселения, а также на образовательные учреждения, деятельность которых направлена на поддержку и развитие талантов и способностей молодёжи. Программа направлена на создание условий самореализации молодежи во всех сферах жизнедеятельности общества путем проведения эффективной молодежной политики в Новоталицком сельском поселении на основе разработки и создания соответствующей нормативно-правовой базы, гибкого финансово-кредитного механизма, целостной системы информационного и кадрового обеспечения, единой стратегической и научно-исследовательской базы.

Индикаторы (показатели) характеризующие текущую ситуацию реализации муниципальной программы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2011 г. | 2012 г. | 2013 г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество мероприятий для детей и молодежи | ед. | - | 58 | 60 |
| 2 | Количество молодежных и детских общественных | ед. | - | 6 | 7 |

### 3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2013г. | 2015г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | Количество мероприятий для детей и молодежи | ед. | 3 | 62 | 63 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 2 | Количество молодежных и детских общественных | ед. | 8 | 9 | - | - | - | - | - |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: администрация Новоталицкого сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Молодежь Новоталицкого сельского поселения»

**Подпрограмма**
**«Работа с детьми и молодежью по месту жительства»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Работа с детьми и молодежью по месту жительства |
| Срок реализации подпрограммы | 2014-2020 годы |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи;<br>2.Организация работы молодёжных и детских общественных объединений |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения. |
| Цель подпрограммы | Организация работы с молодежью по месту жительства граждан для решения вопроса детской и подростковой безнадзорности, проведения целенаправленной работы по физическому, культурному и духовному развитию детей, подростков и молодежи |
| Задача подпрограммы | 1. Воспитание потребности молодежи к освоению ценностей общечеловеческой и национальной духовной культуры, участию в культурной жизни поселения |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего** **210200,00** **руб.**<br>Бюджет поселения 210200,00 руб.<br><br>2014 год 79000,00 руб<br>Бюджет поселения 79000,00 руб.<br><br>2015 год 68400,00 руб.<br>Бюджет поселения 68400,00 руб.<br><br>2016 год 12400,00 руб.<br>Бюджет поселения 12400,00 руб.<br><br>2017 год 12600,00 руб.<br>Бюджет поселения 12600,00 руб.<br><br>2018 год 12600,00 руб.<br>Бюджет поселения 12600,00 руб.<br><br>2019 год 12600,00 руб.<br>Бюджет поселения 12600,00 руб.<br><br>2020 год 12600,00 руб.<br>Бюджет поселения 12600,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | За период реализации подпрограммы планируется:<br>1. Создание условий для организации работы с детьми и молодежью по месту жительства;<br>2.Активное привлечение различных категорий молодежи к эффективной организации свободного времени |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи.

2.Организация работы молодёжных и детских общественных объединений.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) межбюджетный трансферт на организацию проведение мероприятий для детей и молодёжи Новоталицкого сельского поселения;

2) организация работы молодёжных и детских общественных объединений.

### 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на организацию проведение мероприятий для детей и молодёжи Новоталицкого сельского поселения» | | | | | | | | |
| | Количество мероприятий для детей и молодежи | ед. | 3 | 62 | 63 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 2 | **Основное мероприятие** «Организация работы молодёжных и детских общественных объединений» | | | | | | | | |
| 2.1 | Мероприятие «Организация работы молодёжных и детских общественных объединений» | | | | | | | | |
| | Количество молодежных и детских общественных объединений | ед. | 8 | 9 | - | - | - | - | - |

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уроне мероприятий.

## 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполните ль | Срок реализа-ции (годы) | Всего | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма всего | | | 210200,00 | 79000,00 | 68400,00 | 12400,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 |
| | Бюджет поселения | | | 210200,00 | 79000,00 | 68400,00 | 12400,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи» | | | 65600,00 | 3000,00 | 12400,00 | 12400,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 |
| | Бюджет поселения | | | 78200,00 | 3000,00 | 12400,00 | 12400,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на организацию проведение мероприятий для детей и молодёжи Новоталицкого сельского поселения» | Администрация Новоталиц кого сельского поселения | 2014-2020 | 78200,00 | 3000,00 | 12400,00 | 12400,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 |
| | Бюджет поселения | | | 78200,00 | 3000,00 | 12400,00 | 12400,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 | 12600,00 |
| 2 | **Основное мероприятие** «Организация работы молодёжных и детских общественных объединений» | | | 132000,00 | 76000,00 | 56000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 132000,00 | 76000,00 | 56000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Мероприятие «Организация работы молодёжных и детских общественных объединений» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2015 | 132000,00 | 76000,00 | 56000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 132000,00 | 76000,00 | 56000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «16» марта 2018 г. № 59

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 205 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 09.08.2013 № 115 (в редакции постановления от 29.07.2016 №458), в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Новоталицкого сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 205 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 07.09.2017 № 242 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 205 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения».

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «16» марта 2018 г. № 59

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» октября 2013 г. № 205

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Муниципальная программа**
**«Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения»**

## 1. Паспорт муниципальной программы

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014-2020 годы |
| Перечень подпрограмм | 1.Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель (цели) муниципальной программы | 1. Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации;<br>2. Потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | 1. Количество рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг;<br>2.Индекс цитирования администрации поселения Ивановского муниципального района в СМИ;<br>3.Среднемесячная посещаемость официальной страницы;<br>4.Количество периодических изданий по подписке;<br>5. Количество периодических изданий;<br>6.Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия |
| Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы | **Всего** **660900,00** **руб.**<br>Бюджет поселения 660900,00 руб.<br><br>2014 год 86300,00 руб.<br>Бюджет поселения 86300,00 руб.<br><br>2015 год 45300,00 руб.<br>Бюджет поселения 45300,00 руб.<br><br>2016 год 145300,00 руб.<br>Бюджет поселения 145300,00 руб.<br><br>2017 год 96900,00 руб.<br>Бюджет поселения 96900,00 руб.<br><br>2018 год 95700,00 руб.<br>Бюджет поселения 95700,00 руб.<br><br>2019 год 95700,00 руб<br>Бюджет поселения 95700,00 руб.<br><br>2020 год 95700,00 руб.<br>Бюджет поселения 95700,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | За период реализации программы планируется:<br>1. Нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения; |

| | |
|---|---|
| | 2. Повышение информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района;<br>3. Дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района |

## 2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Программа разработана в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 14 апреля 2011 г. № 110-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы Ивановской области «Формирование условий развития информационного общества Ивановской области на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий на 2011-2015 годы».

Программа определяет цели, задачи и основные мероприятия развития формационной инфраструктуры, показатели (индикаторы) реализации Программы, основные ожидаемые результаты и сроки ее реализации, финансовое обеспечение Программы.

Обязательность информирования населения о деятельности органов местного самоуправления установлена на законодательном уровне принятием Федерального закона РФ от 9 февраля 2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Для решения поставленной задачи вопрос объективного и системного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления нужно решать в комплексе. В 2010 — 2012 годах на территории поселения была реализована ведомственная целевая программа «О совершенствовании системы информационного обеспечения Новоталицкого сельского поселения», в 2013 году была реализована ведомственная целевая программа «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области». Ее исполнение позволило включить Новоталицкое сельское поселение в единое информационное пространство, запустить механизм прямого и открытого доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, создать технологическую инфраструктуру информационной политики в поселении.

Очевидно, что в условиях нарастающей информационной открытости в российском обществе необходимо предпринять дальнейшие меры по развитию единой информационной инфраструктуры Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района. Это предполагает работу по нескольким направлениям:

- обеспечение возможности свободного доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;
- повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения;
- содействие реализации лицами права на поиск, получение, передачу и распространение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления любым законным способом.

Индикаторы (показатели) характеризующие текущую ситуацию реализации муниципальной программы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2011 г. | 2012 г. | 2013 г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг | ед. | - | - | - |
| 2 | Индекс цитирования администрации поселения Ивановского муниципального района в СМИ | количество упоминаний | - | - | - |
| 3 | Среднемесячная посещаемость официальной страницы | просмотров | - | - | - |
| 4 | Количество периодических изданий по подписке | ед. | - | - | - |
| 5 | Количество периодических изданий | ед. | - | - | - |
| 6 | Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия | ед. | - | - | - |

## 3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2013г. | 2014г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | Количество рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Индекс цитирования администрации поселения Ивановского муниципального района в СМИ | коли-чество упо-мина-ний | 40 | 50 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| 3 | Среднемесячная посещаемость официальной страницы | прос-мот-ров | 200 | 200 | 250 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| 4 | Количество периодических изданий по подписке | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Количество периодических изданий | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 6 | Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: администрация Новоталицкого сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Повышение уровня информационной
открытости органов местного
самоуправления Новоталицкого
сельского поселения»

**Подпрограмма**
**«Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2014-2020 годы |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Создание рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг;<br>2. Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации |
| Задача подпрограммы | 1.Обеспечение возможности свободного доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего** **660900,00** **руб.**<br>Бюджет поселения 660900,00 руб.<br><br>2014 год 86300,00 руб. |

| | |
|---|---|
| | Бюджет поселения 86300,00 руб.<br><br>2015 год 45300,00 руб.<br>Бюджет поселения 45300,00 руб.<br><br>2016 год 145300,00 руб.<br>Бюджет поселения 145300,00 руб.<br><br>2017 год 96900,00 руб.<br>Бюджет поселения 96900,00 руб.<br><br>2018 год 95700,00 руб.<br>Бюджет поселения 95700,00 руб.<br><br>2019 год 95700,00 руб.<br>Бюджет поселения 95700,00 руб.<br><br>2020 год 95700,00 руб.<br>Бюджет поселения 95700,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | За период реализации подпрограммы планируется повышение информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района |

## 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Создание рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг;

2. Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) создание рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг;

2) межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»;

3) межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания;

4) межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ;

5) публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ;

6) организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг.

## 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Создание рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Создание рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг» | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Количество рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2 | **Основное мероприятие** «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения» | | | | | | | | |
| 2.1 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» | | | | | | | | |
| | Индекс цитирования администрации поселения Ивановского муниципального района в СМИ | количество упоминаний | 40 | 50 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| | Среднемесячная посещаемость официальной страницы | просмотров | 200 | 200 | 250 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| 2.2 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания» | | | | | | | | |
| | Количество периодических изданий по подписке | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ» | | | | | | | | |
| | Количество периодических изданий | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.4 | Мероприятие «Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ» | | | | | | | | |
| | Количество периодических изданий | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.5 | Мероприятие «Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг» | | | | | | | | |
| | Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уроне мероприятий.

## 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Всего | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма- всего | | | 660900,00 | 86300,00 | 45300,00 | 145300,00 | 96900,00 | 95700,00 | 95700,00 | 95700,00 |
| | Бюджет поселения | | | 660900,00 | 86300,00 | 45300,00 | 145300,00 | 96900,00 | 95700,00 | 95700,00 | 95700,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Создание рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг» | | | 42000,00 | 42000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 42000,00 | 42000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Создание рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014 | 42000,00 | 42000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 42000,00 | 42000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | **Основное мероприятие** «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения» | | | 618900,00 | 44300,00 | 45300,00 | 145300,00 | 96900,00 | 95700,00 | 95700,00 | 95700,00 |
| | Бюджет поселения | | | 618900,00 | 44300,00 | 45300,00 | 145300,00 | 96900,00 | 95700,00 | 95700,00 | 95700,00 |
| 2.1 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно- | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 59800,00 | 7600,00 | 8200,00 | 8800,00 | 8800,00 | 8800,00 | 8800,00 | 8800,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» | | | | | | | | | | |
| | Бюджет поселения | | | 59800,00 | 7600,00 | 8200,00 | 8800,00 | 8800,00 | 8800,00 | 8800,00 | 8800,00 |
| 2.2 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 26800,00 | 3500,00 | 3600,00 | 3700,00 | 4900,00 | 3700,00 | 3700,00 | 3700,00 |
| | Бюджет поселения | | | 26800,00 | 3500,00 | 3600,00 | 3700,00 | 4900,00 | 3700,00 | 3700,00 | 3700,00 |
| 2.3 | Мероприятие «Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 209000,00 | 30000,00 | 30000,00 | 29000,00 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 209000,00 | 30000,00 | 30000,00 | 29000,00 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| 2.4 | Мероприятие «Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2016-2020 | 300000,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 300000,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 |
| 2.5 | Мероприятие «Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 23300,00 | 3200,00 | 3500,00 | 3800,00 | 3200,00 | 3200,00 | 3200,00 | 3200,00 |
| | Бюджет поселения | | | 23300,00 | 3200,00 | 3500,00 | 3800,00 | 3200,00 | 3200,00 | 3200,00 | 3200,00 |

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «16» марта 2018 г. № 60

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 204 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 09.08.2013 № 115 (в редакции постановления от 29.07.2016 № 458), в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Новоталицкого сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 204 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 22.09.2017 № 261 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 204 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «16» марта 2018г. № 60

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» октября 2013г. № 204

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Муниципальная программа**
**«Управление муниципальным имуществом**
**Новоталицкого сельского поселения»**

## 1. Паспорт муниципальной программы

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014-2020 годы |
| Перечень подпрограмм | 1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости;<br>2. Содержание муниципального имущества Новоталицкого сельского поселения<br>3. Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Новоталицкого сельского поселения (2016) |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Ответственные исполнители | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;<br>2. Совершенствование системы учета муниципального имущества;<br>3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом<br>4.Формирование структуры и состава муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций<br>5.Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;<br>6.Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | 1.Количество объектов, находящихся в плане приватизации;<br>2. Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы;<br>3. Приобретение основных средств для организации рабочего места по предоставлению государственных и муниципальных услуг;<br>4. Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Новоталицкого сельского поселения;<br>5. Количество объектов, находящихся в собственности Новоталицкого сельского поселения требующих оплату коммунальных услуг;<br>6. Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Новоталицкого сельского поселения;<br>7.Количество объектов, закрепленных за администрацией Новоталицкого сельского поселения на праве оперативного управления |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы | **Всего** | **37616900,00** | **руб.** |
| | Бюджет поселения | 37616900,00 | руб. |
| | 2014 год | 5364000,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 5364000,00 | руб. |
| | 2015 год | 5218600,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 5218600,00 | руб. |
| | 2016 год | 9713500,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 9713500,00 | руб. |
| | 2017 год | 6663000,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 6663000,00 | руб. |
| | 2018 год | 3530000,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 3530000,00 | руб. |
| | 2019 год | 3280200,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 3280000,00 | руб. |
| | 2019 год | 3847600,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 3847600,00 | руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | За период реализации программы планируется:<br>1. Увеличение количества объектов муниципального имущества, сдаваемого в аренду, в 2 раза;<br>2.Увеличение количества освобожденных земельных участков, занятых самовольно установленными объектами;<br>3.Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципального имущества Новоталицкого сельского поселения | | |

## 2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Одним из источников доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения и фактором инвестиционной привлекательности муниципального образования, является муниципальная собственность.

Говоря о доходах, полученных от продажи и аренды недвижимого имущества, можно отметить, что наблюдается снижение числа приватизации (в связи с его фактическим отсутствием), а также уменьшением количества сдаваемых в аренду объектов по тем же основаниям.

Доходы от продажи муниципального имущества за анализируемый период сократились из-за уменьшения количества объектов недвижимости, которые могут быть предложены для продажи.

По состоянию на 01.01.2017 в реестре муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения числится 772 объекта.

Уменьшение количества объектов муниципальной собственности происходит за счёт передачи в собственность граждан муниципального жилого фонда (приватизация).

Проводятся необходимые мероприятия по государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты газового хозяйства, а также по выявлению бесхозяйных инженерных сетей и постановке их на учёт в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав.

С начала 2016 года проводятся мероприятия по признанию права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты электросетевого хозяйства, расположенные на территории Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района.

Анализ муниципальной собственности сельского поселения показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создаёт значительные трудности в использовании муниципального имущества.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед администрацией Новоталицкого сельского поселения в сфере реализации Программы, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации в период с 2014 по 2019 годы администрации Новоталицкого сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;

- формированию структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;

- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;

- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию
в сфере реализации муниципальной программы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2011г. | 2012г. | 2013г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество объектов, находящихся в плане приватизации | ед. | - | - | - |
| 2 | Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы | ед. | 9 | 7 | 6 |
| 3 | Приобретение основных средств для организации рабочего места по предоставлению государственных и муниципальных услуг | ед. | - | - | - |
| 4 | Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Новоталицкого сельского поселения | ед. | - | - | - |
| 5 | Количество объектов, находящихся в собственности Новоталицкого сельского поселения требующих оплату коммунальных услуг | ед. | 4 | 4 | 4 |
| 6 | Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Новоталицкого сельского поселения | кв.м | - | - | - |
| 7 | Количество объектов, закрепленных за администрацией Новоталицкого сельского поселения на праве оперативного управления | ед. | - | - | - |

**3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы**

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | Количество объектов, находящихся в плане приватизации | ед. | - | - | - | 4 | - | - | - |
| 2 | Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы | ед. | 26 | 5 | 13 | 2 | 2 | 2 | - |
| 3 | Приобретение основных средств для организации рабочего места по предоставлению государственных и муниципальных услуг | ед. | - | - | - | 1 | - | - | - |
| 4 | Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Новоталицкого сельского поселения | ед. | - | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | - |
| 5 | Количество объектов, находящихся в собственности | ед. | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 | 7 | 7 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Новоталицкого сельского поселения требующих оплаты коммунальных услуг | | | | | | | | |
| 6 | Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Новоталицкого сельского поселения | кв.м | - | 20101,1 | 19826,25 | 17552,5 | 16396,9 | 16396,9 | 16396,9 |
| 7 | Количество объектов, закрепленных за администрацией Новоталицкого сельского поселения на праве оперативного управления | ед. | - | - | 1 | - | - | - | - |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Новоталицкого сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом
Новоталицкого сельского поселения»

**Подпрограмма**
**«Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости |
| Срок реализации подпрограммы | 2014-2020 годы |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Расширение и модернизация основных фондов |
| Задача подпрограммы | 1.Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Новоталицкого сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего: 819100,00 руб.**<br>Бюджет поселения – 819100,00 руб.<br><br>2014 год – 333200,00 руб.<br>Бюджет поселения – 333200,00 руб.<br><br>2015 год – 179600,00 руб.<br>Бюджет поселения – 179600,00 руб.<br><br>2016 год – 44300,00 руб.<br>Бюджет поселения – 44300,00 руб.<br><br>2017 год – 262000,00 руб.<br>Бюджет поселения – 262000,00 руб. |

| | |
|---|---|
| | 2018 год – 0,00 руб.<br>Бюджет поселения – 0,00 руб.<br><br>2019 год –0,00 руб.<br>Бюджет поселения – 0,00 руб.<br><br>2020 год – 0,00 руб.<br>Бюджет поселения – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов;<br>2. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право Новоталицкого сельского поселения;<br>3. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование);<br>4. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Новоталицкого сельского поселения.<br>5. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Новоталицкого сельского поселения;<br>6. Исполнение федерального законодательства и нормативно-правовых актов |

## 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы - приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) изготовление технической документации на объекты недвижимости;

2) проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения;

3) приобретение имущества для нужд муниципального образования;

4) оценка рыночной стоимости имущества, находящегося в собственности Новоталицкого сельского поселения.

## 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Изготовление технической документации на объекты недвижимости» | | | | | | | | |
| | Количество объектов, находящихся в плане приватизации | ед. | - | - | - | 4 | - | - | - |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2 | Мероприятие «Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения» | | | | | | | | |
| | Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы | ед. | 26 | 5 | 13 | 2 | 2 | 2 | - |
| 1.3 | Мероприятие «Приобретение имущества для нужд муниципального образования» | | | | | | | | |
| | Приобретение основных средств для организации рабочего места по предоставлению государственных и муниципальных услуг | ед. | - | - | - | 1 | - | - | - |
| 1.4 | Мероприятие «Оценка рыночной стоимости имущества, находящегося в собственности Новоталицкого сельского поселения» | | | | | | | | |
| | Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Новоталицкого сельского поселения | ед. | - | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | - |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

## 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реали-зации (годы) | Всего | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017 г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 819100,00 | 333200,00 | 179600,00 | 44300,00 | 262000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 819100,00 | 333200,00 | 179600,00 | 44300,00 | 262000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости» | | | 819100,00 | 333200,00 | 179600,00 | 44300,00 | 262000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 819100,00 | 333200,00 | 179600,00 | 44300,00 | 262000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | «Изготовление технической документации на объекты недвижимости» | Администра-ция Новоталиц-кого сельского поселения | 2014-2017 | 555600,00 | 303200,00 | 93100,00 | 32300,00 | 127000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 555600,00 | 303200,00 | 93100,00 | 32300,00 | 127000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | Мероприятие «Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения» | Администра-ция Новоталиц-кого сельского поселения | 2016-2017 | 42500,00 | 0,00 | 0,00 | 7500,00 | 35000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 42500,00 | 0,00 | 0,00 | 7500,00 | 35000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3 | Мероприятие «Приобретение имущества для нужд муниципального образования | Администра-ция Новоталиц-кого сельского поселения | 2017 | 100000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 100000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4 | Мероприятие «Оценка рыночной стоимости имущества, находящегося в собственности Новоталицкого сельского поселения» | Администра-ция Новоталиц-кого сельского поселения | 2014-2016 | 121000,00 | 30000,00 | 86500,00 | 4500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 121000,00 | 30000,00 | 86500,00 | 4500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом
Новоталицкого сельского поселения»

**Подпрограмма**
**«Содержание муниципального имущества Новоталицкого сельского поселения»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Содержание муниципального имущества Новоталицкого сельского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2014-2020 годы |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Содержание и текущий ремонт муниципального имущества |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Финансирование расходов, связанных с содержанием объектов, находящихся в собственности Новоталицкого сельского поселения |
| Задача подпрограммы | 1.Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества Новоталицкого сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Всего: 35069600,00 руб.<br>Бюджет поселения – 35069600,00 руб.<br><br>2014 год – 5030800,00 руб.<br>Бюджет поселения – 5030800,00 руб.<br><br>2015 год – 5039000,00 руб.<br>Бюджет поселения – 5039000,00 руб.<br><br>2016 год – 7941000,00 руб.<br>Бюджет поселения – 7941000,00 руб.<br><br>2017 год – 6401000,00 руб.<br>Бюджет поселения – 6401000,00 руб.<br><br>2018 год – 3530000,00 руб.<br>Бюджет поселения – 3530000,00 руб.<br><br>2019 год – 3280200,00 руб.<br>Бюджет поселения – 3280200,00 руб.<br><br>2020 год – 3847600,00 руб.<br>Бюджет поселения – 3847600,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения;<br>2. Учет недвижимого имущества казны Новоталицкого сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора информации;<br>3. Передача по договору служебного найма |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Основное мероприятие подпрограммы - содержание и текущий ремонт муниципального имущества.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями;
2) содержание и текущий ремонт муниципального имущества.

### 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Содержание и муниципального имущества» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями» | | | | | | | | |
| | Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Новоталицкого сельского поселения | кв.м | - | 20101,1 | 19826,25 | 17552,5 | 16396,9 | 16396,9 | 16396,9 |
| 1.2 | Мероприятие «Содержание и текущий ремонт муниципального имущества» | | | | | | | | |
| | Количество объектов, находящихся в собственности Новоталицкого сельского поселения требующих оплаты коммунальных услуг | ед. | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 | 7 | 7 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

## 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализа-ции (годы) | Всего | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 35069600,00 | 5030800,00 | 5039000,00 | 7941000,00 | 6401000,00 | 3530000,00 | 3280200,00 | 3847600,00 |
| | Бюджет поселения | | | 35069600,00 | 5030800,00 | 5039000,00 | 7941000,00 | 6401000,00 | 3530000,00 | 3280200,00 | 3847600,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Содержание муниципального имущества» | | | 35069600,00 | 5030800,00 | 5039000,00 | 7941000,00 | 6401000,00 | 3530000,00 | 3280200,00 | 3847600,00 |
| | Бюджет поселения | | | 35069600,00 | 5030800,00 | 5039000,00 | 7941000,00 | 6401000,00 | 3530000,00 | 3280200,00 | 3847600,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2017-2020 | 3559900, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 969400, 00 | 863500, 00 | 863500, 00 | 863500, 00 |
| | Бюджет поселения | | | 3559900, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 969400, 00 | 863500, 00 | 863500, 00 | 863500, 00 |
| 1.2 | Мероприятие «Содержание и текущий ремонт муниципального имущества» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 31509700,00 | 5030800,00 | 5039000,00 | 7941000,00 | 5431600,00 | 2666500,00 | 2416700,00 | 2984100,00 |
| | Бюджет поселения | | | 31509700,00 | 5030800,00 | 5039000,00 | 7941000,00 | 5431600,00 | 2666500,00 | 2416700,00 | 2984100,00 |

Приложение 3
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом
Новоталицкого сельского поселения»

**Подпрограмма**
**«Обеспечение имущественной основы деятельности администрации**
**Новоталицкого сельского поселения»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Новоталицкого сельского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2016 год |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Содержание и текущий ремонт муниципального имущества |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1. Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Осуществление деятельности, направленной на содержание в надлежащем виде недвижимого имущества администрации Новоталицкого сельского поселения |
| Задача подпрограммы | 1.Содержание объектов, находящихся в оперативном управлении администрации Новоталицкого сельского поселения (услуги по содержанию имущества, оплата коммунальных услуг и пр.) |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего: 1728200,00 руб.**<br>Бюджет поселения – 1728200,00 руб.<br><br>2016 год – 1728200,00 руб.<br>Бюджет поселения – 1728200,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Осуществление деятельности, направленной на содержание в надлежащем виде недвижимого имущества администрации Новоталицкого сельского поселения;<br>2. Учет затрат на содержание недвижимого имущества администрации Новоталицкого сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом имуществе администрации;<br>3. Повышение эффективности, управления и содержания недвижимого имущества администрации Новоталицкого сельского поселения;<br>4. Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества администрации Новоталицкого сельского поселения |

**2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы**

Основное мероприятие подпрограммы - содержание и текущий ремонт муниципального имущества.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

1) содержание и текущий ремонт имущества, закрепленного за администрацией Новоталицкого сельского поселения на праве оперативного управления.

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) |
|---|---|---|---|
| | | | 2016г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Содержание и текущий ремонт муниципального имущества» | | |
| 1.1 | Мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, закрепленного за администрацией Новоталицкого сельского поселения на праве оперативного управления» | | |
| | Количество объектов, закрепленных за администрацией Новоталицкого сельского поселения на праве оперативного управления | ед. | 1 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Всего | 2016 г. |
|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 1728200,00 | 1728200,00 |
| | Бюджет поселения | | | 1728200,00 | 1728200,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Содержание и текущий ремонт муниципального имущества» | | | 1728200,00 | 1728200,00 |
| | Бюджет поселения | | | 1728200,00 | 1728200,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, закрепленного за администрацией Новоталицкого сельского поселения на праве оперативного управления» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2016 | 1728200,00 | 1728200,00 |
| | Бюджет поселения | | | 1728200,00 | 1728200,00 |

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «16» марта 2018 г. № 61

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 200 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 09.08.2013 № 115 (в редакции постановления от 29.07.2016 № 458), в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Новоталицкого сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 200 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 22.09.2017 № 262 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 №200 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «16» марта 2018 г.№ 61

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» октября 2013 г. № 200

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Муниципальная программа**
**«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения**
**Новоталицкого сельского поселения»**

## 1. Паспорт муниципальной программы

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014 - 2020 годы |
| Перечень подпрограмм | 1.Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель муниципальной программы | Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | 1.Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения;<br>2.Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения;<br>3.Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требования в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения;<br>4.Содержание автомобильных дорог местного значения между населёнными пунктами;<br>5.Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы | **Всего 39281200,00 руб.**<br>Бюджет поселения 39281200,00 руб.<br><br>2014 год 9308900,00 руб.<br>Бюджет поселения 9308900,00 руб.<br><br>2015 год 7628900,00 руб.<br>Бюджет поселения 7628900,00 руб.<br><br>2016 год 15772400,00 руб.<br>Бюджет поселения 15772400,00 руб.<br><br>2017 год 2795500,00 руб.<br>Бюджет поселения 2795500,00 руб.<br><br>2018 год 1268500,00 руб.<br>Бюджет поселения 1268500,00 руб.<br><br>2019 год 1268500,00 руб.<br>Бюджет поселения 1268500,00 руб.<br><br>2020 год 1268500,00 руб.<br>Бюджет поселения 1268500,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | К концу 2020 года:<br>1.Планируется отремонтировать 15,6 км автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения;<br>2. Планируется снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения на 5,7%;<br>3. Планируется модернизация транспортной сети Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района. |

## 2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Автомобильные дороги общего пользования в границах населенных пунктов обеспечивают муниципальные связи, позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Новоталицкого сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры. Состояние сети автомобильных дорог в границах населенных пунктов оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

На территории Новоталицкого сельского поселения расположено более 90 км автомобильных дорог, в том числе по населенным пунктам 34,734 км. На протяжении многих лет дороги ремонтировались в малом количестве по принципу остаточного финансирования, либо не ремонтировались совсем, ввиду отсутствия финансирования. В результате чего количество автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности дорожного движения, составляет более 50 %.

Автомобильные дороги подвержены влиянию природной окружающей среды, хозяйственной деятельности человека и постоянному воздействию транспортных средств, в результате чего меняется технико-эксплуатационное состояние дорог. Для их соответствия нормативным требованиям необходимо выполнение различных видов дорожных работ:

Ремонт автомобильной дороги – комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги;

Капитальный ремонт автомобильной дороги – комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги;

Реконструкция автомобильной дороги – комплекс работ, при выполнении которых осуществляется изменение параметров автомобильной дороги, ее участков, ведущих к изменению класса и (или) категории автомобильной дороги либо влекущих за собой изменение границы полосы отвода автомобильной дороги.

Содержание автомобильной дороги - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

В состав основных работ по содержанию автомобильных дорог входят:

1) поддержание полосы отвода, обочин, откосов и разделительных полос в чистоте и порядке; очистка их от мусора и посторонних предметов с вывозом и утилизацией на полигонах;

2) планировка откосов насыпей и выемок, исправление повреждений с добавлением грунта и укрепление засевом трав;

3) поддержание элементов системы водоотвода в чистоте и порядке (в том числе прочистка, профилирование, укрепление стенок и дна кюветов и водоотводных канав, устранение дефектов их укреплений, прочистка и устранение мелких повреждений ливневой канализации, дренажных устройств, быстротоков, водобойных колодцев, перепадов, лотков, подводящих и отводящих русел у труб и мостов);

4) срезка, подсыпка, планировка и уплотнение неукрепленных обочин дренирующим грунтом толщиной до 10 см; подсыпка, планировка и уплотнение щебеночных и гравийных обочин; устранение деформаций и повреждений на укрепленных обочинах;

5) очистка проезжей части от мусора, грязи и посторонних предметов, мойка покрытий;

6) устранение деформаций и повреждений (заделка выбоин, просадок, шелушения, выкрашивания и других дефектов) покрытий, исправление кромок покрытий, устранение повреждений бордюров, заливка трещин на асфальтобетонных и цементобетонных покрытиях, восстановление и заполнение деформационных швов;

7) восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий на отдельных участках длиной до 100 м;

8) обеспыливание проезжей части автомобильных дорог;

9) очистка и мойка стоек, дорожных знаков, замена поврежденных дорожных знаков и стоек, подсыпка и планировка берм дорожных знаков;

10) уход за разметкой, нанесение вновь и восстановление изношенной вертикальной и горизонтальной разметки, в том числе на элементах дорожных сооружений, с удалением остатков старой разметки.

Содержание дорог является очень важным фактором в эксплуатации дорог, поскольку этот фактор оказывает прямое влияние на состояние и долговечность дорожного полотна. Если не выполнять своевременно или не выполнять вообще комплекса по содержанию дорог, то результат будет стоить существенных экономических и временных затрат.

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту и реконструкции дорог и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых средств в условиях их ограниченных объемов.

В течение ряда лет происходил недоремонт сети дорог, что привело к накоплению дефектов,

деформаций, микротрещин.

Учитывая сложившиеся темпы разрушения дорог и темпы ремонта, расчетным путем определили прогноз изменения процента дорог, не соответствующих требованиям нормативных документов.

Прогноз изменения процента несоответствия сети дорог местного значения нормативным требованиям выглядит следующим образом: 2014 год – 56,7 процента, 2015 год –55,3 процента, 2016 год – 54,1 процента.

Дорожное хозяйство является одной из отраслей экономики страны, развитие которого очень сильно зависит от общего ее состояния, вместе с тем дорожное хозяйство, как один из элементов инфраструктуры экономики, оказывает такое же влияние на ее развитие.

Автомобильный транспорт – один из самых распространенных, мобильных видов транспорта требует наличия развитой сети автомобильных дорог с комплексом различных инженерных сооружений на ней. Автомобильные дороги, являясь сложными инженерно-техническими сооружениями, имеют ряд особенностей, а именно:

- представляют собой линейные сооружения, очень материалоемкие, трудоемкие, а, следовательно, требующие больших финансовых затрат;
- в отличие от других видов транспорта автомобильный транспорт наиболее доступный для всех вид транспорта, а его неотъемлемый элемент – автомобильная дорога доступна абсолютно всем гражданам страны, водителям и пассажирам транспортных средств и пешеходам;
- помимо высокой первоначальной стоимости строительства, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог также требуют больших затрат.

Как и любой товар, автомобильная дорога обладает определенными потребительскими свойствами, а именно:

- удобство и комфортность передвижения;
- скорость движения;
- пропускная способность;
- безопасность движения;
- экономичность движения;
- долговечность;
- стоимость содержания.

Одним из направлений деятельности государства по финансированию дорожного хозяйства является максимальное удовлетворение потребности населения и экономики страны в автомобильных дорогах с высокими потребительскими свойствами при минимальных и ограниченных ресурсах.

Оценка влияния дорожного хозяйства на экономику включает целый ряд более сложных проблем, чем оценка экономических затрат. Это определяется рядом причин. Во-первых, ряд полезных результатов, таких как повышение комфорта и удобства поездок за счет улучшения сети дорог или экономии времени за счет увеличения средней скорости движения, с большим трудом могут быть оценены в денежном выражении, поскольку для них отсутствуют естественные рыночные цены, показывающие ту сумму, которую люди согласны платить за это.

Во-вторых, результат в форме снижения транспортных затрат распылен по широкому спектру большого числа людей за длительный период времени поэтому его трудно спрогнозировать и проследить его влияние.

В-третьих, многие виды полезных результатов от совершенствования дорожного хозяйства являются непрямыми, например стимулирование общего развития экономики. Чтобы реально оценить этот вид результата, как правило, необходимо учесть капитальные вложения в другие сферы народного хозяйства. Однако оценка последних не всегда может быть гарантирована.

Наиболее важные виды результатов улучшения дорожной сети включают следующие элементы:

- снижение текущих издержек, в первую очередь для пользователей автомобильными дорогами;
- стимулирование общего экономического развития прилегающих территорий;
- экономию времени как для пассажиров, так и для грузов, находящихся в пути;
- снижение числа дорожно-транспортных происшествий и нанесенного материального ущерба;
- повышение комфорта и удобства поездок.

Оценка социальной роли автомобильных дорог может быть проведена по следующим показателям: экономия свободного времени; изменение уровня здоровья населения; увеличение занятости, снижение миграции населения и т.д.

В целом улучшение дорожных условий способствует:

- сокращению времени на перевозки грузов и пассажиров (за счет увеличения скорости движения);
- снижению стоимости перевозок (за счет сокращения расхода горюче-смазочных материалов, далее – ГСМ) за счет снижения износа транспортных средств от плохого качества дорог, повышения производительности труда);
- повышению транспортной доступности;
- снижению последствий стихийных бедствий;
- сокращению числа дорожно-транспортных происшествий:
- улучшению экологической ситуации (за счет роста скорости движения уменьшается расход ГСМ).

Таким образом, дорожные условия оказывают влияние на все важные показатели экономического развития страны.

Развитие экономики во многом определяется эффективностью функционирования автомобильного транспорта, которая зависит от уровня развития и состояния сети автомобильных дорог общего пользования.

Недостаточный уровень развития дорожной сети приводит к значительным потерям экономики и населения, является одним из наиболее существенных ограничений темпов роста социально-экономического развития сельского поселения, поэтому совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования имеет важное значение.

- выполнение обозначенных показателей возможно лишь при условии осуществления полного финансирования, путем предоставления финансовых средств из бюджета Новоталицкого сельского поселения на разработку проектной документации, ремонт, капитальный ремонт, реконструкцию, строительство автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района.

На основе анализа ресурсов и условий, сложившихся за последние годы, в программе определены целевые установки по важнейшим направлениям развития района и конкретные мероприятия, которые обеспечат достижение поставленной цели. Реализация программы придаст устойчивость и перспективу муниципальному развитию.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере развития автомобильных дорог

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2011г. | 2012г. | 2013г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | - | 40,52 | 40,52 |
| 2 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 1,6 | 1,8 | 2,3 |
| 3 | Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требования в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | % | 55 | 53 | 50 |
| 4 | Содержание автомобильных дорог местного значения между населёнными пунктами | км | 9 | 9 | 9 |
| 5 | Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | км | - | - | - |

**3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы**

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020г. |
| 1 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 40,52 | 45,94 | 34,731 | - | - | - | - |
| 2 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 2,0 | 2,6 | 2,9 | - | - | - | - |
| 3 | Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требования в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | % | 56,7 | 55,3 | 54 | - | - | - | - |
| 4 | Содержание автомобильных дорог местного значения между населёнными пунктами | км | 10,604 | 10,604 | 10,604 | - | - | - | - |
| 5 | Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | км | - | - | - | 50,162 | 50,162 | 50,162 | 50,162 |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Новоталицкого сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Развитие автомобильных дорог
общего пользования местного значения
Новоталицкого сельского поселения»

**Подпрограмма**
**«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 — 2020 годы |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | 1. Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнитель основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения; |
| Цель подпрограммы | Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров |
| Задачи подпрограммы | 1. Отремонтировать свыше 5,6 км автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения;<br>2. Снизить долю протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района;<br>3. Модернизировать транспортную сеть Новоталицкого сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего 39281200,00 руб.**<br>Бюджет поселения 39281200,00 руб.<br><br>2014 год 9308900,00 руб.<br>Бюджет поселения 9308900,00 руб.<br><br>2015 год 7628900,00 руб.<br>Бюджет поселения 7628900,00 руб.<br><br>2016 год 15772400,00 руб.<br>Бюджет поселения 15772400,00 руб.<br><br>2017 год 2765500,00 руб.<br>Бюджет поселения 2765500,00 руб.<br><br>2018 год 1268500,00 руб.<br>Бюджет поселения 1268500,00 руб.<br><br>2019 год 1268500,00 руб.<br>Бюджет поселения 1268500,00 руб.<br><br>2020 год 1268500,00 руб.<br>Бюджет поселения 1268500,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | К концу 2020 года:<br>1.Планируется отремонтировать 5,6 км автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения;<br>2. Планируется снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения на 5,7%;<br>3. Планируется модернизация транспортной сети Новоталицкого сельского поселения |

## 2. Характеристика основных мероприятий

Основное мероприятие подпрограммы - развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов;

2) содержание и текущий ремонт автомобильных дорог местного значения между населёнными пунктами;

3) содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

## 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов» | | | | | | | | |
| | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 40,52 | 45,94 | 34,731 | - | - | - | 1 |
| | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 2,0 | 2,6 | 2,9 | - | - | - | - |
| | Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требования в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | % | 56,7 | 55,3 | 54 | - | - | - | - |
| 1.2 | Мероприятие «Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог местного значения между населёнными пунктами» | | | | | | | | |
| | Содержание автомобильных дорог местного значения между населёнными пунктами | км | 10,604 | 10,604 | 10,604 | - | - | - | - |
| 1.3 | Мероприятие «Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями» | | | | | | | | |
| | Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | км | - | - | - | 50,162 | 50,162 | 50,162 | 50,162 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

## 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реали-зации (годы) | Всего | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 39281200,00 | 9308900, 00 | 7628900, 00 | 15772400, 00 | 2765500,00 | 1268500,00 | 1268500, 00 | 1268500, 00 |
| | Бюджет поселения | | | 39281200,00 | 9308900, 00 | 7628900, 00 | 15772400, 00 | 2765500,00 | 1268500,00 | 1268500, 00 | 1268500, 00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения» | | | 39281200,00 | 9308900, 00 | 7628900, 00 | 15772400, 00 | 2765500,00 | 1268500,00 | 1268500, 00 | 1268500, 00 |
| | Бюджет поселения | | | 39281200,00 | 9200900, 00 | 7492100, 00 | 15562400, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Мероприятие Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2016 | 32255400,00 | 9200900, 00 | 7492100, 00 | 15562400, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 32255400,00 | 9200900, 00 | 7492100, 00 | 15562400, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | Мероприятие «Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог местного значения между населёнными пунктами» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2016 | 454800,00 | 108000,00 | 136800,00 | 210000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 454800,00 | 108000,00 | 136800,00 | 210000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3 | Мероприятие «Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2017-2020 | 6571000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2765500,00 | 1268500,00 | 1268500, 00 | 1268500, 00 |
| | Бюджет поселения | | | 1268500, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2765500,00 | 1268500,00 | 1268500, 00 | 1268500, 00 |

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «16» марта 2018 г. № 62

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 209-2 «Об утверждении муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 09.08.2013 № 115 (в редакции постановления от 29.07.2016 № 458), в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Новоталицкого сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 209-2 «Об утверждении муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 22.09.2017 № 263 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 209-2 «Об утверждении муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «16» марта 2018г. № 62

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» октября 2013г. № 209-2

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Муниципальная программа**
**«Пожарная безопасность населенных пунктов**
**Новоталицкого сельского поселения»**

## 1. Паспорт муниципальной программы

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Пожарная безопасность населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014-2020 годы |
| Перечень подпрограмм | 1. Предупреждение возникновения подтоплений и паводковых ситуаций;<br>2. Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель (цели) муниципальной программы | 1.Обеспечение необходимых условий для предотвращения гибели и травмирования людей при чрезвычайных ситуациях, защите природной среды в зоне чрезвычайных ситуаций, локализации чрезвычайных ситуаций и подавлению или доведению до минимального возможного уровня воздействия характерных для них опасных факторов;<br>2.Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров, минимизация ущерба и гибели людей при возникновении пожаров, уменьшение сроков ликвидации пожаров |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | 1.Откачка скопившейся воды представляющую угрозу для жизнеобеспечения населения, и прочистка водоотводных каналов;<br>2.Расчистка русла рек у мостов от мусора, плавника и других нагромождений, создающих заторы в период паводка и ледохода;<br>3.Обустройство ливневой канализации на территории поселения;<br>4.Количество систем голосового оповещения на территории Новоталицкого сельского поселения;<br>5.Количество благоустроенных пирсов;<br>6.Протяженность минерализированных полос по границам населенных;<br>7.Площадь территории очищенной от сгораемого мусора, отходов производства, сухой травы;<br>8.Количество приобретаемой наглядной агитации;<br>9.Количество объектов подлежащих огнезащитной обработке;<br>10.Количество конкурсов на звание «Самый пожаробезопасный дом» |
| Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы | **Всего** **3516600,00** **руб.**<br>Бюджет поселения 3516600,00 руб.<br><br>2014 год 914000,00 руб.<br>Бюджет поселения 914000,00 руб.<br><br>2015 год 637800,00 руб.<br>Бюджет поселения 637800,00 руб.<br><br>2016 год 621000,00 руб.<br>Бюджет поселения 621000,00 руб.<br><br>2017 год 1043800,00 руб.<br>Бюджет поселения 1043800,00 руб.<br><br>2018 год 100000,00 руб.<br>Бюджет поселения 100000,00 руб.<br><br>2019 год 100000,00 руб.<br>Бюджет поселения 100000,00 руб.<br><br>2020 год 100000,00 руб.<br>Бюджет поселения 100000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной | К концу 2020 года планируется:<br>1.Повышение эффективности затрат на мероприятия по предупреждению |

| | |
|---|---|
| программы | чрезвычайных ситуаций - достижение установленного значения соотношения размера затрат на мероприятия по снижению рисков чрезвычайных ситуаций и размера предотвращенного ущерба;<br>2.Создание необходимых условий для повышения защищенности личности, имущества граждан Новоталицкого сельского поселения в целом от ситуаций, связанных с природными пожарами;<br>3.Повышение ответственности должностных лиц организаций за выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на подведомственной территории, зданиях и сооружениях |

## 2.Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

В последние годы во всех населенных пунктах Новоталицкого сельского поселения возрастает вероятность возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами, паводками, обильными снегопадами и другими чрезвычайными ситуациями техногенного характера. Данная ситуация вызывает серьезные опасения, так же сложилась негативная и крайне опасная ситуация для населения по вопросам обеспечения мер пожарной безопасности. Сложившееся положение с чрезвычайными ситуациями в поселении обусловлено комплексом проблем материально-технического и социального характера, накапливающихся годами и, до настоящего времени, не получавших должного решения. Основными причинами вышеуказанного состояния проблемы обеспечения предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Новоталицкого сельского поселения являются:

- изменение структуры угроз и масштаба действия опасных факторов — потенциальных источников возникновения кризисов и чрезвычайных ситуаций;
- недостаток ресурсов, необходимых для достижения устойчивой положительной динамики в решении основных задач программы;
- пассивное отношение граждан в решении вопросов чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарной безопасностью, обильными снегопадами, половодьем и дождевыми паводками.

Источниками событий чрезвычайного характера являются опасные природные явления, природные риски, возникающие в процессе хозяйственной деятельности, а также крупные техногенные аварии и катастрофы.

Опасные природные явления, представляющие собой потенциальный источник угроз и рисков жизнедеятельности человека и хозяйственному потенциалу, включают в себя опасные гидрометеорологические явления: очень сильные осадки, интенсивные гололедно - изморозевые отложения, сильная жара, сильный мороз, засуха атмосферная и почвенная, наводнения, связанные с половодьем, опасные процессы биогенного характера (пожары в природных системах).

Для преодоления негативных тенденций необходимы целенаправленные, скоординированные действия органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, общественных объединений и граждан.

Успешное комплексное решение масштабных и разнородных задач, объединенных единой целевой установкой, возможно лишь с использованием программно-целевых методов, реализующих системный подход.

Проблема совершенствования ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения, объектов экономики, окружающей среды может быть решена только с помощью комплекса взаимосвязанных по ресурсам и срокам исполнения мероприятий, в выполнении которых, требуется участие большинства руководителей организаций, расположенных в Новоталицком сельском поселении. Таким образом, единственным способом реализации мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций является целевая программа.

Цель программы - обеспечение необходимых условий для предотвращения гибели и травмирования людей при ситуациях, связанных с пожарами и доведению до минимального возможного уровня воздействия характерных для них опасных факторов.

Достигается решением ряда задач:

- Повышение эффективности затрат на мероприятия по предупреждению ситуаций, связанных с пожарами - достижение установленного значения соотношения размера затрат на мероприятия по снижению рисков возникновения пожаров и размера предотвращенного ущерба.
- Создание необходимых условий для повышения защищенности личности, имущества граждан Новоталицкого сельского поселения в целом от ситуаций, связанных с природными пожарами.
- Повышение оперативности в ликвидации последствий пожаров на территории Новоталицкого сельского поселения.
- Повышение ответственности должностных лиц организаций за выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на подведомственной территории, зданиях и сооружениях.

При определении объемов работ, с учетом возможностей финансирования, принять минимально необходимый комплекс мероприятий, главная цель которых предупреждение возникновения и развития пожаров, снижение размеров ущерба и потерь от пожаров, гибели и травмирования людей.

Индикаторы (показатели),
характеризующие текущую ситуацию в сфере пожарной безопасности населенных пунктов

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2011г. | 2012г. | 2013г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Откачка скопившейся воды представляющую угрозу для жизнеобеспечения населения, и прочистка водоотводных каналов | ед. | - | - | - |
| 2 | Расчистка русла рек у мостов от мусора, плавника и других нагромождений, создающих заторы в период паводка и ледохода | м | - | - | - |
| 3 | Обустройство ливневой канализации на территории поселения | м | - | - | - |
| 4 | Количество систем голосового оповещения на территории Новоталицкого сельского поселения | ед. | - | - | - |
| 5 | Количество благоустроенных пирсов | ед. | - | - | 1 |
| 6 | Протяженность минерализированных полос по границам населенных | км | 14,2 | 14,2 | 14,2 |
| 7 | Площадь территории очищенной от сгораемого мусора, отходов производства, сухой травы | м2 | 300 | 300 | 300 |
| 8 | Количество приобретаемой наглядной агитации | шт. | - | - | - |
| 9 | Количество объектов подлежащих огнезащитной обработке | ед. | - | 1 | - |
| 10 | Количество конкурсов на звание «Самый пожаробезопасный дом» | ед. | - | - | - |

**3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы**

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | Откачка скопившейся воды представляющую угрозу для жизнеобеспечения населения, и прочистка водоотводных каналов | ед. | 2 | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Расчистка русла рек у мостов от мусора, плавника и других нагромождений, создающих заторы в период паводка и ледохода | м | 0 | - | - | - | - | - | - |
| 3 | Обустройство ливневой канализации на территории поселения | м | 300 | - | - | - | - | - | - |
| 4 | Количество систем голосового оповещения на территории Новоталицкого сельского поселения | ед. | 1 | - | - | - | - | - | - |
| 5 | Количество благоустроенных пирсов | ед. | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | - |
| 6 | Протяженность минерализированных полос по границам населенных | км | 11,4 | 11,4 | 11,4 | 11,4 | 11,4 | 11,4 | 11,4 |
| 7 | Площадь территории очищенной от сгораемого мусора, отходов производства, сухой травы | м2 | 300 | 600 | 700 | 800 | 800 | 800 | 800 |
| 8 | Количество приобретаемой наглядной агитации | шт. | 0 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| 9 | Количество объектов подлежащих огнезащитной обработке | ед. | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Количество конкурсов на звание «Самый пожаробезопасный дом» | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: администрация Новоталицкого сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Пожарная безопасность населенных пунктов
Новоталицкого сельского поселения»

**Подпрограмма**
**«Предупреждение возникновения подтоплений и паводковых ситуаций»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Предупреждение возникновения подтоплений и паводковых ситуаций |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 год |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Профилактические противопадковые мероприятия;<br>2. Создание условий для оповещения населения при ЧС |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Обеспечение необходимых условий для предотвращения гибели и травмирования людей при чрезвычайных ситуациях, защите природной среды в зоне чрезвычайных ситуаций, локализации чрезвычайных ситуаций и подавлению или доведению до минимального возможного уровня воздействия характерных для них опасных факторов |
| Задача подпрограммы | 1.Снизить до минимума последствия при чрезвычайных ситуациях, опасных природных явлениях, природных рисках, возникающих в процессе хозяйственной деятельности и крупных техногенных аварий, и катастроф, предотвращения гибели и травмирования людей, ущерба имуществу |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего** **200000,00** **руб.**<br>Бюджет поселения 200000,00 руб.<br><br><u>2014 год</u> 200000,00 руб.<br>Бюджет поселения 200000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | К концу 2014 года планируется:<br>1.Создание необходимых условий для повышения защищенности личности, имущества граждан Новоталицкого сельского поселения от чрезвычайных ситуаций;<br>2.Повышение оперативности в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Новоталицкого сельского поселения;<br>3.Повышение ответственности должностных лиц организаций за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на подведомственной территории, зданиях и сооружениях |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

<u>Основные мероприятия подпрограммы:</u>
1. Профилактические противопадковые мероприятия;
2. Создание условий для оповещения населения при ЧС.
В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:
1) профилактические противопадковые мероприятия;
2) создание условий для оповещения населения при ЧС.

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) |
|---|---|---|---|
| | | | 2014г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | **Основное мероприятие** «Профилактические противопадковые мероприятия» | | |
| 1.1 | Мероприятие «Профилактические противопадковые мероприятия» | | |
| | Откачка скопившейся воды представляющую угрозу для жизнеобеспечения населения, и прочистка водоотводных каналов | ед. | 2 |
| | Расчистка русла рек у мостов от мусора, плавника и других нагромождений, создающих заторы в период паводка и ледохода. | м | 0 |
| | Обустройство ливневой канализации на территории поселения | м | 300 |
| 2 | **Основное мероприятие** «Создание условий для оповещения населения при ЧС» | | |
| 2.1 | Мероприятие «Создание условий для оповещения населения при ЧС» | | |
| | Количество систем голосового оповещения на территории Новоталицкого сельского поселения | ед. | 1 |

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уроне мероприятий.

### 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализа-ции (годы) | Всего | 2014г. |
|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 200000,00 | 200000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 200000,00 | 200000,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Профилактические противопадковые мероприятия» | | | 100000,00 | 100000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 100000,00 | 100000,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Профилактические противопадковые мероприятия» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014 | 100000,00 | 100000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 100000,00 | 100000,00 |
| 2 | **Основное мероприятие** «Создание условий для оповещения населения при ЧС» | | | 100000,00 | 100000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 100000,00 | 100000,00 |
| 2.1 | Мероприятие «Создание условий для оповещения населения при ЧС» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014 | 100000,00 | 100000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 100000,00 | 100000,00 |

Приложение 2
к муниципальной программе
«Пожарная безопасность населенных пунктов
Новоталицкого сельского поселения»

## Подпрограмма
## «Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров»

### 1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров |
| Срок реализации муниципальной подпрограммы | 2014- 2020 годы |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | 1.Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров |

| | |
|---|---|
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Уменьшение количества пожаров на территории Новоталицкого сельского поселения, уменьшение числа погибших и пострадавших на пожарах, уменьшение ущерба от пожаров |
| Задача подпрограммы | 1.Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров, минимизация ущерба и гибели людей при возникновении пожаров, уменьшение сроков ликвидации пожаров |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего** **3316600,00** **руб.**<br>Бюджет поселения 3316600,00 руб.<br><br>2014 год 714000,00 руб.<br>Бюджет поселения 714000,00 руб.<br><br>2015 год 637800,00 руб.<br>Бюджет поселения 637800,00 руб<br><br>2016 год 621000,00 руб.<br>Бюджет поселения 621000,00 руб.<br><br>2017 год 1043800,00 руб.<br>Бюджет поселения 1043800,00 руб.<br><br>2018 год 100000,00 руб.<br>Бюджет поселения 100000,00 руб.<br><br>2019 год 100000,00 руб.<br>Бюджет поселения 100000,00 руб.<br><br>2020 год 100000,00 руб.<br>Бюджет поселения 100000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | К концу 2020 года планируется:<br>1.Создание необходимых условий для повышения защищенности личности, имущества граждан Новоталицкого сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами;<br>2.Повышение оперативности в ликвидации последствий пожаров на территории Новоталицкого сельского поселения;<br>3.Повышение ответственности должностных лиц организаций за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на подведомственной территории, зданиях и сооружениях |

## 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы - предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) создание условий для забора воды из источников водоснабжения;

2) выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения;

3) профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения.

## 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г | 2015г | 2016г | 2017г | 2018г | 2019г | 2020г |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Основное мероприятие** «Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Создание условий для забора воды из источников водоснабжения» | | | | | | | | |
| | Количество благоустроенных пирсов | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - |
| 1.2 | Мероприятие «Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения» | | | | | | | | |
| | Протяженность минерализированных полос по границам населенных | км | 11,4 | 11,4 | 11,4 | 11,4 | 11,4 | 11,4 | 11,4 |
| 1.3 | Мероприятие «Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения» | | | | | | | | |
| | Площадь территории очищенной от сгораемого мусора, отходов производства, сухой травы | м2 | 300 | 600 | 700 | 800 | 800 | 800 | 800 |
| | Количество приобретаемой наглядной агитации | шт. | 0 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| | Количество объектов подлежащих огнезащитной обработке | ед. | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Количество конкурсов на звание «Самый пожаробезопасный дом» | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уроне мероприятий.

## 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реали-зации (годы) | Всего | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 3316600, 00 | 714000,00 | 637800,00 | 621000,00 | 1043800, 00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 3316600, 00 | 714000,00 | 637800,00 | 621000,00 | 1043800, 00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров» | | | 3316600, 00 | 714000,00 | 637800,00 | 621000,00 | 1043800, 00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 3316600, 00 | 714000,00 | 637800,00 | 621000,00 | 1043800, 00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Создание условий для забора воды из источников водоснабжения» | Администра-ция Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 287800, 00 | 100000,00 | 87800, 00 | 0,00 | 100000, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 287800, 00 | 100000,00 | 87800, 00 | 0,00 | 100000, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | Мероприятие «Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения» | Администра-ция Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 700000, 00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000, 00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 700000, 00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000, 00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| 1.3 | Мероприятие «Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения» | Администра-ция Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 2328800, 00 | 514000,00 | 450000,00 | 521000,00 | 843800, 00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | Бюджет поселения | | | 2328800, 00 | 514000,00 | 450000,00 | 521000,00 | 843800, 00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «16» марта 2018 г. № 63

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 209-1 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 09.08.2013 № 115 (в редакции постановления от 29.07.2016 №458), в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Новоталицкого сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 209-1 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 22.09.2017 № 264 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 209-1 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «16» марта 2018г. № 63

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» октября 2013г. № 209-1

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Муниципальная программа**
**«Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения»**

## 1. Паспорт муниципальной программы

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014-2020 годы |
| Перечень подпрограмм | 1. Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения;<br>2. Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения;<br>3. Содержание источников нецентрализованного водоснабжения на территории Новоталицкого сельского поселения и проведение контроля качества воды в них |
| Администратор муниципальной программы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Ответственные исполнители | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель (цели) муниципальной программы | 1.Развитие и поддержка инициатив жителей поселения по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий;<br>2.Повышение уровня благоустройства и развития территории поселения, способствующего комфортной жизнедеятельности населения;<br>3.Улучшение внешнего облика села и условий проживания граждан<br>4.Развитие инфраструктуры |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | 1.Протяженность линий уличного освещения (содержание);<br>2.Протяженность линий уличного освещения (монтаж);<br>3.Количество проектно-сметной документации;<br>4.Количество общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения;<br>5.Объем вывоза и сбора ТБО;<br>6.Количество благоустроенных мест захоронения;<br>7.Количество благоустраиваемых общественных нецентрализованных источников водоснабжения |
| Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы | **Всего** **64947000,00** **руб.**<br>Бюджет поселения 64947000,00 руб.<br><br>2014 год 11684200,00 руб.<br>Бюджет поселения 11684200,00 руб.<br><br>2015 год 9341200,00 руб.<br>Бюджет поселения 9341200,00 руб.<br><br>2016 год 11986000,00 руб.<br>Бюджет поселения 11986000,00 руб.<br><br>2017 год 16976800,00 руб.<br>Бюджет поселения 16976800,00 руб.<br><br>2018 год 4761700,00 руб.<br>Бюджет поселения 4761700,00 руб.<br><br>2019 год 4975300,00 руб.<br>Бюджет поселения 4975300,00 руб.<br><br>2020 год 5221800,00 руб.<br>Бюджет поселения 521800,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | К концу 2020 года планируется:<br>1.Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности;<br>2.Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства; |

| | |
|---|---|
| | 3.Улучшение технического состояния отдельных объектов жилищного фонда;<br>4.Развитие культурного отдыха населения;<br>5.Улучшение санитарного и экологического состояния поселения;<br>6.Повышение уровня эстетики поселения |

## 2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Решение задач благоустройства Новоталицкого сельского поселения необходимо проводить программно-целевым методом.

Программа разработана на основании Федерального закона от 06.10.200 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и конкретизирует целевые критерии развития благоустройства территории Новоталицкого сельского поселения на 2014 - 2019 годы.

Повышение уровня качества проживания граждан является необходимым условием для стабилизации и подъема экономики сельского поселения.

Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии муниципального образования и, как следствие, повышение качества жизни населения.

Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории сельского поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к их качеству, а уровень износа продолжает увеличиваться.

Финансово - экономические механизмы, обеспечивающие восстановление, ремонт существующих объектов благоустройства, а также строительство новых, недостаточно эффективны, так как решение проблемы требует комплексного подхода.

Помимо указанных общих проблем, имеются также специфические, влияющие на уровень благоустройства территории сельского поселения:

- повышенный уровень эксплуатационных нагрузок на объекты благоустройства;

- необходимость обеспечения повышенных требований к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику.

Существующий уровень благоустройства не отвечают требованиям ГОСТов и иных нормативных актов, что является причиной снижения уровня комфортности проживания.

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является ключевой задачей органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории нельзя добиться эффективного обслуживания экономики и населения, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды.

Таким образом, проблема низкого уровня благоустройства сельского поселения представляет собой широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение которых должно опираться на последние достижения в данной области и учитывать соответствие уровня благоустройства общим направлениям социально-экономического развития поселка;

Зеленое хозяйство сельского поселения требует ухода, формовочной обрезки, уборки. На протяжении 2010 - 2015 годов осуществлена посадка новых деревьев и кустарников.

На протяжении ряда лет в достаточной мере не производились работы по озеленению территории сельского поселения, кронированию и валке сухостойных деревьев. Все это отрицательно сказывается на привлекательности сельского поселения.

В настоящее время количество детских площадок на придомовой территории микрорайонов сельского поселения не соответствует реальной потребности. В связи с этим существует проблема по обустройству новых комплексных детских площадок, ремонту и установке новых малых архитектурных форм.

Разработка и реализация Программы позволит улучшить внешний облик сельского поселения, повысить уровень благоустройства и санитарного состояния территории поселения, комфортного проживания жителей поселения.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере благоустройства

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2011г. | 2012г. | 2013г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Протяженность линий уличного освещения (содержание) | км | - | 14,9 | 15,4 |
| 2 | Протяженность линий уличного освещения (монтаж) | км | - | - | - |
| 3 | Количество проектно-сметной документации | ед. | - | - | - |
| 4 | Количество общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения | ед | 4 | 6 | 10 |
| 5 | Объем вывоза и сбора ТБО | м3 | 900 | 1000 | 1100 |
| 6 | Количество благоустроенных мест захоронения | ед. | - | - | - |
| 7 | Количество благоустраиваемых общественных нецентрализованных источников водоснабжения | ед. | - | - | - |

### 3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | Протяженность линий уличного освещения (содержание) | км | 17,9 | 19,39 | 25,1 | 27,8 | 28,4 | 29,0 | 29,0 |
| 2 | Протяженность линий уличного освещения (монтаж (строительство)) | км | 0,58 | 3,55 | 3,2 | 1,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 |
| 3 | Количество проектно-сметной документации | ед. | 1 | 3 | - | 2 | - | - | - |
| 4 | Количество общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения. | ед | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 37 | 37 |
| 5 | Объем вывоза и сбора ТБО | м3 | 1200 | 1300 | 1400 | - | - | - | - |
| 6 | Количество благоустроенных мест захоронения | ед. | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 7 | Количество благоустраиваемых общественных нецентрализованных источников водоснабжения | ед. | - | - | 1 | - | - | - | - |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: администрация Новоталицкого сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Благоустройство территории
Новоталицкого сельского поселения»

## Подпрограмма
## «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения

### 1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 - 2020 годы |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | 1. Содержание и ремонт линий уличного освещения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнитель основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения; |
| Цель подпрограммы | Дальнейшее развитие сети наружного уличного освещения населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения |
| Задачи подпрограммы | 1. Увеличить общую протяженность сетей наружного уличного освещения населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения до 25 км;<br>2. Снизить долю автомобильных дорог в границах населенных пунктов поселения, не оборудованных наружным уличным освещением к общей протяженности автомобильных дорог общего пользования Новоталицкого сельского поселения;<br>3. Модернизация существующей сети наружного уличного освещения Новоталицкого сельского поселения |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего** | **27739600,00** | **руб.** |
| | Бюджет поселения | 27739600,00 | руб. |
| | 2014 год | 4180700,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 4180700,00 | руб. |
| | 2015 год | 3805100,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 3805100,00 | руб. |
| | 2016 год | 5075800,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 5075800,00 | руб. |
| | 2017 год | 5266300,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 5266300,00 | руб. |
| | 2018 год | 3011700,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 3011700,00 | руб. |
| | 2019 год | 3200000,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 3200000,00 | руб. |
| | 2020 год | 3200000,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 3200000,00 | руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | К концу 2020 года планируется:<br>1.Построить более 3 км линий наружного уличного освещения на территории Новоталицкого сельского поселения;<br>2. Снижение доли не оборудованных наружным уличным освещением автомобильных дорог в границах населенных пунктов поселения к общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения на 5,3%;<br>3. Экономия электрической энергии | | |

## 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основное мероприятия подпрограммы - содержание и ремонт линий уличного освещения.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) содержание и ремонт линий уличного освещения;

2) разработка ПСД на монтаж (строительство) объектов уличного освещения;

3) монтаж (строительство) объектов уличного освещения.

## 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Содержание и ремонт линий уличного освещения» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Содержание и ремонт линий уличного освещения» | | | | | | | | |
| | Протяженность линий уличного освещения (содержание) | км | 17,9 | 19,39 | 25,1 | 27,8 | 28,4 | 29,0 | 29,0 |
| 1.2 | «Разработка ПСД на монтаж (строительство) объектов уличного освещения» | | | | | | | | |
| | Количество проектно-сметной документации | ед. | 1 | 3 | - | 2 | - | - | - |
| 1.3 | Мероприятие «Монтаж (строительство) объектов уличного освещения | | | | | | | | |
| | Протяженность линий уличного освещения (монтаж (строительство)) | км | 0,58 | 3,55 | 3,2 | 1,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

## 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Всего | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 27739600,00 | 4180700, 00 | 3805100, 00 | 5075800, 00 | 5266300, 00 | 3011700, 00 | 3200000, 00 | 3200000, 00 |
| | Бюджет поселения | | | 27739600,00 | 4180700, 00 | 3805100, 00 | 5075800, 00 | 5266300, 00 | 3011700, 00 | 3200000, 00 | 3200000, 00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Содержание и ремонт линий уличного освещения» | | | 27739600,00 | 4180700, 00 | 3805100, 00 | 5075800, 00 | 5266300, 00 | 3011700, 00 | 3200000, 00 | 3200000, 00 |
| | Бюджет поселения | | | 27739600,00 | 4180700, 00 | 3805100, 00 | 5075800, 00 | 5266300, 00 | 3011700, 00 | 3200000, 00 | 3200000, 00 |
| 1.1 | Мероприятие «Содержание и ремонт линий уличного освещения» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 21419800, 00 | 2480700, 00 | 2524200, 00 | 2953300, 00 | 4049900, 00 | 3011700, 00 | 3200000, 00 | 3200000, 00 |
| | Бюджет поселения | | | 21419800, 00 | 2480700, 00 | 2524200, 00 | 2953300, 00 | 4049900, 00 | 3011700, 00 | 3200000, 00 | 3200000, 00 |
| 1.2 | Мероприятие «Разработка ПСД на монтаж (строительство) объектов уличного освещения» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 1059000, 00 | 400000,00 | 199900,00 | 0,00 | 459100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 1059000, 00 | 400000,00 | 199900,00 | 0,00 | 459100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3 | Мероприятие «Монтаж (строительство) объектов уличного освещения» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 5260800, 0 | 1300000, 00 | 1081100, 00 | 2122500, 00 | 757300,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | Бюджет поселения | | | 5260800, 0 | 1300000, 00 | 1081100, 00 | 2122500, 00 | 757300,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2
к муниципальной программе
«Благоустройство территории
Новоталицкого сельского поселения»

**Подпрограмма**
**«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 - 2020 годы |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения;<br>2.Организация вывоза и сбора ТБО |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнитель основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения; |
| Цель подпрограммы | Повышение уровня благоустройства и развития территории поселения, способствующего комфортной жизнедеятельности населения, улучшение внешнего облика села и условий проживания граждан |
| Задачи подпрограммы | 1.Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности;<br>2.Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства;<br>3. Развитие культурного отдыха населения;<br>4. Улучшение санитарного и экологического состояния поселения;<br>5 Повышение уровня эстетики поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего 37141700,00 руб.**<br>Бюджет поселения 37141700,00 руб.<br><br>2014 год 7503500,00 руб.<br>Бюджет поселения 7503500,00 руб.<br><br>2015 год 5536100,00 руб.<br>Бюджет поселения 5536100,00 руб.<br><br>2016 год 6844500,00 руб.<br>Бюджет поселения 6844500,00 руб.<br><br>2017 год 11710500,00 руб.<br>Бюджет поселения 11710500,00 руб.<br><br>2018 год 1750000,00 руб.<br>Бюджет поселения 1750000,00 руб.<br><br>2019 год 1775300,00 руб.<br>Бюджет поселения 1775300,00 руб.<br><br>2020 год 2021800,00 руб.<br>Бюджет поселения 2021800,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | К концу 2020 года планируется:<br>1.Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности путем проведения конкурсов по благоустройству и улучшения общего уровня благоустройства;<br>2.Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства путем увеличения доли объектов благоустройства на территории поселения;<br>3. Развитие культурного отдыха населения;<br>4.Улучшение санитарного и экологического состояния поселения |

| | |
|---|---|
| | путем установки дополнительных урн на территории поселения, оборудование мест складирования отходов;<br>5.Повышение уровня эстетики поселения путем оборудования территории поселения элементами благоустройства |

## 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения;

2.Организация вывоза и сбора ТБО.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории Новоталицкого сельского поселения;

2) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями;

3) организация вывоза и сбора ТБО на территории Новоталицкого сельского поселения.

## 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории Новоталицкого сельского поселения» | | | | | | | | |
| | Количество общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения. | ед | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 37 | 37 |
| 1.2 | Мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями» | | | | | | | | |
| | Количество благоустроенных мест захоронения | ед. | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 12 | **Основное мероприятие** «Организация вывоза и сбора ТБО» | | | | | | | | |
| 2.1 | Мероприятие «Организация вывоза и сбора ТБО на территории Новоталицкого сельского поселения» | | | | | | | | |
| | Объем вывоза и сбора ТБО | м3 | 1200 | 1300 | 1400 | - | - | - | - |

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполни-тель | Срок реали-зации (годы) | Всего | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма- всего | | | 37141700,00 | 7503500,00 | 5536100,00 | 6844500,00 | 11710500,00 | 1750000,00 | 1775300,00 | 2021800,00 |
| | Бюджет поселения | | | 37141700,00 | 7503500,00 | 5536100,00 | 6844500,00 | 11710500,00 | 1750000,00 | 1775300,00 | 2021800,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» | | | 33587700,00 | 6433500,00 | 4366600,00 | 553000000 | 11710500,00 | 1750000,00 | 1775300,00 | 2021800,00 |
| | Бюджет поселения | | | 33587700,00 | 6433500,00 | 4366600,00 | 5530000,00 | 11710500,00 | 1750000,00 | 1775300,00 | 2021800,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории Новоталицкого сельского поселения» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2020 | 33227700,00 | 6433500,00 | 4366600,00 | 5530000,00 | 11620500,00 | 1660000,00 | 1685300,00 | 1931800,00 |
| | Бюджет поселения | | | 33227700,00 | 6433500,00 | 4366600,00 | 5530000,00 | 11620500,00 | 1660000,00 | 1685300,00 | 1931800,00 |
| 1.2. | Мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями» | | | 360000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 90000,00 | 90000,00 | 90000,00 | 90000,00 |
| | Бюджет поселения | | | 360000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 90000,00 | 90000,00 | 90000,00 | 90000,00 |
| 2 | **Основное мероприятие** «Организация вывоза и сбора ТБО» | | | 3554000,00 | 1070000,00 | 1169500,00 | 1314500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 |
| | Бюджет поселения | | | 3554000,00 | 1070000,00 | 1169500,00 | 1314500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1 | Мероприятие «Организация вывоза и сбора ТБО на территории Новоталицкого сельского поселения» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014-2016 | 3554000,00 | 1070000, 00 | 1169500,00 | 1314500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 |
| | Бюджет поселения | | | 3554000, 00 | 1070000, 00 | 1169500, 00 | 1314500, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 3
к муниципальной программе
«Благоустройство территории
Новоталицкого сельского поселения»

**Подпрограмма**
**«Содержание источников нецентрализованного водоснабжения на территории Новоталицкого сельского поселения и проведение контроля качества воды в них»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Содержание источников нецентрализованного водоснабжения на территории Новоталицкого сельского поселения и проведение контроля качества воды в них |
| Срок реализации подпрограммы | 2016 год |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1.Текущее содержание источников нецентрализованного водоснабжения на территории |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения; |
| Цель подпрограммы | Организация в границах Новоталицкого сельского поселения водоснабжения населения из нецентрализованных источников водоснабжения и проведения контроля за качеством воды из них |
| Задачи подпрограммы | 1.Ремонт и очистка источников нецентрализованного водоснабжения;<br>2.Отбор проб воды из них, проведение лабораторных исследований и испытаний на соответствие воды установленным требованиям;<br>3.Контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в процессе водоснабжения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего** **65700,00** **руб.**<br>Бюджет поселения 65700,00 руб.<br><br>2016 год 65700,00 руб.<br>Бюджет поселения 65700,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | К концу 2016 года планируется:<br>1.Улучшение технического состояния объектов нецентрализованного водоснабжения;<br>2.Улучшение качества холодной воды из нецентрализованных источников водоснабжения;<br>3.Поддержание и предупреждение качества воды в соответствии с требованием СанПиН 2.1.4.1175-02;<br>4.Осуществление контроля соответствия качества холодной воды согласно установленным нормативам;<br>5.Информирование населения о результатах контроля качества |

**2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы**

Основное мероприятие подпрограммы - текущее содержание источников нецентрализованного водоснабжения на территории.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

1) благоустройство общественных нецентрализованных источников водоснабжения.

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) |
|---|---|---|---|
| | | | 2016г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Текущее содержание источников нецентрализованного водоснабжения на территории муниципального образования» | | |
| 1.1 | Мероприятие «Благоустройство общественных нецентрализованных источников водоснабжения» | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Количество благоустраиваемых общественных нецентрализованных источников водоснабжения | ед. | 1 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации (годы) | Всего | 2016г. |
|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма - всего | | | 65700,00 | 65700,00 |
| | Бюджет поселения | | | 65700,00 | 65700,00 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Текущее содержание источников нецентрализованного водоснабжения на территории муниципального образования» | | | 65700,00 | 65700,00 |
| | Бюджет поселения | | | 65700,00 | 65700,00 |
| 1.1. | Мероприятие «Благоустройство общественных нецентрализованных источников водоснабжения» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2016 | 65700,00 | 65700,00 |
| | Бюджет поселения | | | 65700,00 | 65700,00 |

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «16» марта 2018 г. № 64

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 203 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 09.08.2013 № 115 (в редакции постановления от 29.07.2016 № 458), в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Новоталицкого сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 203 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 07.09.2017 № 243 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 203 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий».

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «16» марта 2018г. № 64

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» октября 2013г. № 203

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»**

**Муниципальная программа**
**«Устойчивое развитие сельских территорий»**

**1. Паспорт муниципальной программы**

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Устойчивое развитие сельских территорий |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014 -2020 годы |
| Перечень подпрограмм | 1.Устойчивое развитие сельских территорий |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель муниципальной программы | Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, способствующих повышению инвестиционной привлекательности агропромышленного комплекса |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | 1.Ввод в эксплуатацию газовых сетей;<br>2.Строительство (реконструкция) очистных сооружений и канализационных сетей;<br>3.Количество установленных памятников почетным гражданам;<br>4.Разработка проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и канализации |
| Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы | **Всего** **9881627,00** **руб.**<br>Федеральный бюджет 9800000,00 руб.<br>Областной бюджет 3009127,00 руб.<br>Бюджет поселения 5892500,00 руб.<br><br>2014 год 770900,00 руб.<br>Бюджет поселения 770900,00 руб.<br><br>2015 год 6596327,00 руб.<br>Федеральный бюджет 980000,00 руб.<br>Областной бюджет 300927,00 руб.<br>Бюджет поселения 260720,00 руб.<br><br>2016 год 1354600,00 руб.<br>Бюджет поселения 1354600,00 руб.<br><br>2017 год 1081600,00 руб.<br>Бюджет поселения 1081600,00 руб.<br><br>2018 год 78200,00 руб.<br>Бюджет поселения 78200,00 руб.<br><br>2019 год 0,00 руб.<br>Бюджет поселения 0,00 руб.<br><br>2020 год 0,00 руб.<br>Бюджет поселения 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | За период реализации программы планируется:<br>1. Ввести в эксплуатацию 2,22 км газораспределительных сетей;<br>2. Ввести в эксплуатацию один объект очистных сооружений;<br>2. Разработать проектно-сметную документацию на строительство очистных сооружений;<br>3. Увековечить память почетного гражданина Ивановского муниципального района, Бабочкина Г. С. |

## 2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Сельские территории Новоталицкого сельского поселения обладают мощным природным, демографическим и историко-культурным потенциалом. Однако комплекс накопившихся проблем в социально-экономическом и демографическом развитии села препятствует его переходу к динамично устойчивому развитию.

Сложившаяся за последние годы реформ социальная ситуация на селе, выраженная в обесценивании сельскохозяйственного труда, отсутствии общественно приемлемых условий жизнедеятельности в сельской местности, является камнем преткновения для формирования социально-экономических условий устойчивого развития сельских территорий.

В настоящее время в результате резкого спада сельскохозяйственного производства и ухудшения финансового положения отрасли, социальная сфера в сельской местности находится в кризисном состоянии. Увеличилось отставание села от города по уровню и условиям жизнедеятельности, нарастают негативные изменения в образе жизни сельского населения.

Большое количество сельских населенных пунктов характеризуется бытовой неустроенностью. Количество родившихся в 2012 году всего на 3 человека больше, чем умерших.

Складывающаяся демографическая ситуация не способствует формированию трудового потенциала, обеспечивающего поступательное социально-экономическое развитие сельских территорий Новоталицкого сельского поселения.

Уровень благоустройства сельского жилищного фонда в 1,5 раза ниже городского уровня.

Низкий уровень комфортности проживания в сельской местности влияет на миграционные настроения сельского населения, особенно молодежи. Соответственно сокращается источник расширенного воспроизводства трудоресурсного потенциала аграрной отрасли.

Реализация долгосрочной целевой программы «Социальное развитие села в Ивановском муниципальном районе до 2013 года» создала определенные предпосылки для укрепления производственного и инфраструктурного потенциала сельских поселений Ивановского муниципального района, развития их экономики, повышения занятости и доходов сельского населения, улучшения их жилищных условий и социальной среды обитания.

Вместе с тем вследствие допущенного ранее значительного отставания социально-экономического развития сельских территорий реализация указанных мер оказалась недостаточной для полного и эффективного использования потенциала сельских территорий и повышения качества жизни сельского населения.

Учитывая объективные особенности развития сельских территорий и имеющийся значительный разрыв в уровне и качестве жизни на селе по сравнению с городским территориями, достижение прогресса в изменении сложившейся ситуации возможно только на условиях использования программно-целевого метода, в том числе постановки задачи, определения путей ее решения с привлечением средств государственной поддержки на федеральном и областном уровнях.

Таким образом, разработка и реализация подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» обусловлена:

- долгосрочным характером социальных проблем сельских территорий, требующим системного подхода к их решению;
- необходимостью приоритетной государственной финансовой поддержки развития социальной сферы и инженерного обустройства сельских территорий;
- потребностью в улучшении социально-демографической ситуации в сельской местности.

Индикаторы (показатели),
характеризующие текущую ситуацию в сфере реализации муниципальной программы

| № п/п | Целевые индикаторы | ед. изм. | 2011г. | 2012г. | 2013г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ввод в эксплуатацию газовых сетей | км | - | - | - |
| 2 | Строительство (реконструкция) очистных сооружений и канализационных сетей | м3 | - | - | - |
| 3 | Количество установленных памятников почетным гражданам | ед | - | - | - |
| 4. | Разработка проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и канализации | ед | - | - | - |

## 3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020г. |
| 1 | Ввод в эксплуатацию газовых сетей | км | - | 2,22 | - | - | - | - | - |
| 2 | Строительство (реконструкция) очистных сооружений и канализационных сетей | м3 | - | - | 100 | - | - | - | - |
| 3 | Количество установленных памятников почетным гражданам | ед | - | - | - | 1 | - | - | - |
| 4 | Разработка проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и канализации | ед | - | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Новоталицкого сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Устойчивое развитие сельских территорий»

**Подпрограмма**
**«Устойчивое развитие сельских территорий»**

**1. Паспорт подпрограммы**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Устойчивое развитие сельских территорий |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 — 2020 годы |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1.Реализация мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области» в части реализации мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», связанных с газификацией жилых домов ПК «Михалево»;<br>2.Строительство очистных сооружений на ул. 1-я Линия в с. Ново-Талицы;<br>3.Установка памятника Бабочкину Г.С. в с. Ново-Талицы Новоталицкого сельского поселения;<br>4.Строительство очистных сооружений |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | 1.Администрация Новоталицкого сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, способствующих повышению инвестиционной привлекательности агропромышленного комплекса |
| Задачи подпрограммы | 1. Обустройство населенных пунктов объектами социальной и инженерной инфраструктуры;<br>2.Поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | **Всего** | **9881627,00** | **руб.** |
| | Федеральный бюджет | 980000,00 | руб. |
| | Областной бюджет | 3009127,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 5892500,00 | руб. |
| | 2014 год | 770900,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 770900,00 | руб. |
| | 2015 год | 6596327,00 | руб. |
| | Федеральный бюджет | 980000,00 | руб. |
| | Областной бюджет | 3009127,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 2607200,00 | руб. |
| | 2016 год | 1354600,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 1354600,00 | руб. |
| | 2017 год | 1081600,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 1081600,00 | руб. |
| | 2018 год | 78200,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 78200,00 | руб. |
| | 2019 год | 0,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 0,00 | руб. |
| | 2020 год | 0,00 | руб. |
| | Бюджет поселения | 0,00 | руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | За период реализации подпрограммы планируется:<br>1.Повышение благоустройства сельского жилого фонда, комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры | | |

## 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы:

1.Реализация мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области» в части реализации мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», связанных с газификацией жилых домов ПК «Михалево»;

2.Строительство очистных сооружений на ул. 1-я Линия в с. Ново-Талицы;

3.Установка памятника Бабочкину Г.С. в с. Ново-Талицы Новоталицкого сельского поселения;

4.Строительство очистных сооружений.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий

1) газификация жилых домов ПК Михалево;

2) строительство очистных сооружений на ул. 1-я Линия в с. Ново-Талицы;

3) установка памятника Бабочкину Г.С. в с. Ново-Талицы Новоталицкого сельского поселения;

4) разработка проектной документации на строительство очистных сооружений в с. Ново-Талицы ул.3-я Яковлевская.

## 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020г. |
| 1 | **Основное мероприятие** «Реализация мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» государственной программы Ивановской | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области» в части реализации мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», связанных с газификацией жилых домов ПК «Михалево» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие «Газификация жилых домов ПК Михалево» | | | | | | | | |
| | Ввод в эксплуатацию газовых сетей | км | - | 2,22 | - | - | - | - | - |
| 2 | **Основное мероприятие** «Строительство очистных сооружений на ул. 1-я Линия в с. Ново-Талицы» | | | | | | | | |
| 2.1 | Мероприятие «Строительство очистных сооружений на ул. 1-я Линия в с. Ново-Талицы» | | | | | | | | |
| | Строительство (реконструкция) очистных сооружений и канализационных сетей | м3 | - | - | 100 | - | - | - | - |
| 3 | **Основное мероприятие** «Установка памятника Бабочкину Г.С. в с.Ново-Талицы Новоталицкого сельского поселения» | | | | | | | | |
| 3.1 | Мероприятие «Установка памятника Бабочкину Г.С. в с.Ново-Талицы Новоталицкого сельского поселения» | | | | | | | | |
| | Количество установленных памятников почетным гражданам | ед | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 | **Основное мероприятие** «Строительство очистных сооружений» | | | | | | | | |
| 4.1 | Мероприятие «Разработка проектной документации на строительство очистных сооружений в с.Ново-Талицы ул.3-я Яковлевская» | | | | | | | | |
| | Разработка проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и канализации | ед | - | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - |

## 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализа-ции (годы) | Всего | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подпрограмма всего | | | 9881627, 00 | 770900,00 | 6596327, 00 | 1354600, 00 | 1081600, 00 | 78200, 00 | 0,00 | 0,0 |
| | Федеральный бюджет | | | 980000, 00 | 0,00 | 980000, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Областной бюджет | | | 3009127, 00 | 0,00 | 3009127, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 5892500, 0 0 | 770900,00 | 2607200, 00 | 1354600, 00 | 1081600, 00 | 78200, 00 | 0,00 | 0,0 |
| 1 | **Основное мероприятие** «Реализация мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области» в части реализации мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», связанных с газификацией жилых домов ПК «Михалево» | | | 4275127 ,00 | 200000,00 | 4040127, 00 | 35000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Федеральный бюджет | | | 980000,00 | 0,00 | 980000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Областной бюджет | | | 3009127, 00 | 0,00 | 3009127, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 286000, 00 | 200000,00 | 51000,00 | 35000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Мероприятие «Газификация жилых домов ПК Михалево» | Администра-ция Новота-лицкого сельского поселения | 2014-2016 | 4275127, 00 | 200000,00 | 4040127, 00 | 35000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Федеральный бюджет | | | 980000, 00 | 0,00 | 980000, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Областной бюджет | | | 3009127, 00 | 0,00 | 3009127, 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 286000, 00 | 200000,00 | 51000,00 | 35000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | **Основное мероприятие** «Строительство очистных сооружений на ул. 1-я Линия в с. Ново-Талицы» | | | 570900, 00 | 570900,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 570900, 00 | 570900,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |
| 2.1 | Мероприятие «Строительство очистных сооружений на ул. 1-я Линия в с. Ново-Талицы» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2014 | 570900, 00 | 570900,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 570900, 00 | 570900,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |
| 3 | **Основное мероприятие** «Установка памятника Бабочкину Г.С. в с. Ново-Талицы Новоталицкого сельского поселения» | | | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |
| 3.1 | Мероприятие «Установка памятника Бабочкину Г.С. в с. Ново-Талицы Новоталицкого сельского поселения» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2017-2020 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |
| | Бюджет поселения | | | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |
| 4 | **Основное мероприятие** «Строительство очистных сооружений» | | | 5035600, 00 | 0,00 | 2556200, 00 | 1319600, 00 | 1081600, 00 | 78200, 00 | 0,00 | 0,0 |
| | Бюджет поселения | | | 4955100, 00 | 0,00 | 2556200, 00 | 1319600, 00 | 1079300, 00 | 0,00 | 0,00 | |
| 4.1 | Мероприятие «Разработка проектной документации на строительство очистных сооружений в с. Ново-Талицы ул.3-я Яковлевская» | Администрация Новоталицкого сельского поселения | 2015-2018 | 5035600, 00 | 0,00 | 2556200, 00 | 1319600, 00 | 1081600, 00 | 78200, 00 | 0,00 | 0,0 |
| | Бюджет поселения | | | 5035600, 00 | 0,00 | 2556200, 00 | 1319600, 00 | 1081600, 00 | 78200, 00 | 0,00 | 0,0 |

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «19» марта 2018 г. № 65

с. Ново-Талицы

**Об организации работы с персональными данными**
**в администрации Новоталицкого сельского поселения**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», администрация Новоталицкого сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить:

1.1. Правила обработки персональных данных работников администрации Новоталицкого сельского поселения (приложение 1);

1.2. Положение о порядке обработки и защиты персональных данных при предоставлении муниципальных услуг администрацией Новоталицкого сельского поселения (приложение 2);

1.3. Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Новоталицкого сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений (приложение 3);

1.4. Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Новоталицкого сельского поселения в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций (приложение 4);

1.5. Типовую форму согласия на обработку персональных данных муниципальных служащих администрации Новоталицкого сельского поселения (приложение 5);

1.6. Типовую форму согласия на обработку персональных данных работников администрации Новоталицкого сельского поселения (приложение 6);

1.7. Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных - работнику администрации Новоталицкого сельского поселения юридических последствий отказа от предоставления согласия на предоставление персональных данных (приложение 7);

1.8. Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных - гражданам, состоящим с администрацией Новоталицкого сельского поселения в гражданско-правовых отношениях, юридических последствий отказа от предоставления согласия на предоставление персональных данных (приложение 8);

1.9. Форму обязательства работника администрации Новоталицкого сельского поселения о неразглашении персональных данных (приложение 9);

1.10. Перечень информационных систем персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения (приложение 10);

1.11. Порядок доступа работников администрации Новоталицкого сельского поселения в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение 11);

1.12. Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения (приложение 12);

1.13. Запрос на получение информации об обработке персональных данных субъекта персональных данных при предоставлении муниципальной услуги (приложение 13);

1.14. Места хранения персональных данных (материальных носителей) в зданиях администрации Новоталицкого сельского поселения и меры по соблюдению условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающий несанкционированный доступ к ним (приложение 14);

1.15. Правила работы с обезличенными данными в администрации Новоталицкого сельского поселения (приложение 15);

1.16. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения (приложение 16);

1.17. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (приложение 17);

1.18. Перечень должностей в администрации Новоталицкого сельского поселения уполномоченных на обработку персональных данных (приложение 18).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от

22.04.2015 № 102 «Об организации работы с персональными данными в администрации Новоталицкого сельского поселения».

3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

Приложение 1
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Правила**
**обработки персональных данных работников администрации**
**Новоталицкого сельского поселения**

## 1. Общие положения

1.1. Правила обработки персональных данных работников администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - Правила) определяют порядок обработки (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных работников администрации Новоталицкого сельского поселения (далее — администрация), а также порядок ведения личных дел муниципальных служащих администрации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами», Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

1.3. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных -лицу поступающему на работу в администрацию, работнику администрации, муниципальному служащему);

оператор - администрация Новоталицкого сельского поселения, осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному

субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Целями Правил являются:

- определение прав и обязанностей работников, уполномоченных на обработку персональных данных, и субъектов, предоставляющих свои персональные данные для обработки в администрацию;

- установление порядка обработки персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

- организация и обеспечение защиты прав субъектов при обработке персональных данных в администрации.

1.5. В перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации в связи с реализацией трудовых отношений, входят персональные данные включенные в Приложение 3.

1.6. Доступ к персональным данным субъектов имеют работники администрации в пределах, необходимых для исполнения ими своих должностных обязанностей и в соответствии со своей компетенцией. Работники администрации, осуществляющие обработку персональных данных, подписывают обязательство работника администрации Новоталицкого сельского поселения, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных.

1.7. В соответствии со статьёй 31 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основе персональных данных работников администрации формируется и ведется, в том числе на электронных носителях, реестр муниципальных служащих администрации Новоталицкого сельского поселения.

1.8. Настоящие Правила и изменения к ним утверждаются Главой Новоталицкого сельского поселения. Все работники администрации должны быть ознакомлены с данными Правилами и изменениями к ним под роспись.

## 2. Порядок сбора и обработки персональных данных

2.1. Представитель нанимателя в лице Главы Новоталицкого сельского поселения, осуществляющий полномочия нанимателя от имени администрации (далее - представитель нанимателя), а также работники, уполномоченные на обработку персональных данных, обеспечивают защиту персональных данных субъектов, содержащихся в документах, от неправомерного их использования или утраты.

2.2. Оператор определяет каждому работнику предел доступа к персональным данным путем распределения обязанностей и закрепления их в должностных инструкциях.

2.3. При обработке персональных данных субъектов работники оператора обязаны соблюдать следующие требования:

а) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта;

б) персональные данные следует получать лично у субъекта, в случае возникновения необходимости получения персональных данных субъекта у третьей стороны, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, следует заранее известить его об этом, сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных и получить письменное согласие;

в) если персональные данные получены не от субъекта, работник администрации, осуществляющий обработку персональных данных, до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту следующую информацию:

- наименование, адрес администрации,

- цель обработки персональных данных и ее правовое основание,

- предполагаемые пользователи персональных данных,

- права субъекта,

- источник получения персональных данных;

г) работник, осуществляющий обработку персональных данных, освобождается от обязанности предоставить субъекту сведения, предусмотренные частью «в» настоящего пункта, в случаях если:

- субъект уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных,

- персональные данные получены работником, осуществляющим обработку персональных данных на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект,

- персональные данные сделаны субъектом общедоступными или получены из общедоступного источника,

- работник осуществляет обработку персональных данных для статистических целей;

д) запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу муниципального служащего администрации, не установленные Федеральным законом № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» персональные данные о его

политических, религиозных и иных убеждениях, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

е) при принятии решений, затрагивающих интересы субъекта, запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей;

ж) защита персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств администрации Новоталицкого сельского поселения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) передача персональных данных субъекта третьей стороне не допускается без его письменного согласия, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

и) обеспечение конфиденциальности персональных данных, за исключением случаев обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных;

к) в случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных работник, осуществляющий обработку персональных данных, обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению работника, осуществляющего обработку персональных данных) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта или третьих лиц;

л) в случае подтверждения факта неточности персональных данных работник, осуществляющий обработку персональных данных, на основании сведений, представленных субъектом или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению работника, осуществляющего обработку персональных данных) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных;

м) в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой работником, осуществляющим обработку персональных данных, или лицом, действующим по поручению работника, осуществляющего обработку персональных данных, работник, осуществляющий обработку персональных данных, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению работника, осуществляющего обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, работник, осуществляющий обработку персональных данных, в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных работник, осуществляющий обработку персональных данных, обязан уведомить субъекта или его представителя, а в случае, если обращение субъекта или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

н) хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Ответ на запрос органов государственной власти, контрольных и надзорных органов о предоставлении персональных данных субъектов оформляется работником, осуществляющим обработку персональных данных, в виде письма за подписью Главы Новоталицкого сельского поселения. Содержание данного письма (включая любые приложения к нему) является конфиденциальным.

2.5. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме работника администрации, являющегося субъектом персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию.

2.6. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.7. Запрещается оставлять материальные носители с персональными данными без присмотра в незапертом помещении, в котором осуществляется обработка персональных данных.

В служебных помещениях администрации, в которых осуществляется обработка персональных данных, применяются административные, технические, физические и процедурные меры, направленные для защиты

данных от нецелевого использования, несанкционированного доступа, раскрытия, потери, изменения и уничтожения обрабатываемых персональных данных.

К указанным мерам относятся:

1) физические меры защиты: двери, снабженные замками, сейфы и безопасное уничтожение носителей, содержащих персональные данные;

2) технические меры защиты: применение антивирусных программ, программ защиты, установление паролей на персональных компьютерах;

3) организационные меры защиты: обучение и ознакомление с принципами безопасности и конфиденциальности, доведение до операторов обработки персональных данных важности защиты персональных данных и способов обеспечения защиты.

## 3. Ведение личных дел муниципальных служащих администрации Новоталицкого сельского поселения

3.1. В личные дела муниципальных служащих администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - муниципальных служащих) вносятся их персональные данные и иные сведения, связанные с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы, необходимые для обеспечения деятельности администрации. Личные дела муниципальных служащих ведутся должностным лицом ответственным за кадровую работу.

3.2. Персональные данные, внесенные в личные дела муниципальных служащих, иные сведения, содержащиеся в личных делах, относятся к сведениям конфиденциального характера (за исключением сведений, которые в установленных федеральными законами случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации), а в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - к сведениям, составляющим государственную тайну.

3.3. К личным делам муниципальных служащих приобщаются:

а) письменное заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы Российской Федерации (далее - должность муниципальной службы) в соответствии с реестром должностей муниципальной службы субъекта Российской Федерации, утверждаемым законом субъекта;

б) собственноручно заполненная и подписанная гражданином Российской Федерации анкета по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии;

в) документы о прохождении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (если гражданин назначен на должность по результатам конкурса);

г) копия паспорта и копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

д) копия трудовой книжки или документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы;

е) копии документов об образовании, и о квалификации, документов о квалификации, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);

ж) копии решений о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются);

з) копия распоряжения администрации Новоталицкого сельского поселения о назначении на должность муниципальной службы;

и) экземпляр трудового договора, а также экземпляры письменных дополнительных соглашений, которыми оформляются изменения и дополнения, внесенные в трудовой договор;

к) копии распоряжений администрации Новоталицкого сельского поселения о переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы, о временном замещении им иной должности муниципальной службы;

л) копии документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

м) копия распоряжения администрации Новоталицкого сельского поселения об освобождении муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы, о прекращении трудового договора или его приостановлении;

н) аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период;

о) квалификационный лист муниципального служащего и отзыв об уровне его знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) и о возможности присвоения ему классного чина муниципальной службы;

п) копии документов о присвоении муниципальному служащему классного чина муниципальной службы;

р) копии документов о включении муниципального служащего в кадровый резерв, а также об

исключении его из кадрового резерва;

с) копии актов о поощрении служащего, а также о наложении на него дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;

т) копии документов о начале служебной проверки, ее результатах, об отстранении муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы;

у) документы, связанные с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

ф) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего. Указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъекта Российской Федерации;

х) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования муниципального служащего;

ц) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

ч) копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;

ш) медицинское заключение установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

щ) справка о результатах проверки достоверности и полноты представленных муниципальным служащим сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о соблюдении муниципальным служащим ограничений, установленных федеральными законами.

3.4. В личное дело муниципального служащего вносятся также письменные объяснения муниципального служащего, если такие объяснения даны им после ознакомления с документами своего личного дела.

3.5. К личному делу муниципального служащего приобщаются иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Документы, приобщенные к личному делу муниципального служащего, брошюруются, страницы нумеруются, к личному делу прилагается опись. Персональные данные муниципальных служащих хранятся в администрации Новоталицкого сельского поселения на электронных носителях, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа и копирования.

3.7. Запрещается требовать от лица, поступающего на работу документы, помимо предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

3.8. В обязанности должностного лица администрации ответственного за кадровую работу входят:

а) приобщение документов к личным делам;

б) обеспечение сохранности личных дел;

в) обеспечение конфиденциальности сведений, содержащихся в личных делах, в соответствии с законодательством Российской Федерации и с настоящими Правилами;

г) ознакомление муниципального служащего с документами своего личного дела не реже одного раза в год, а также по его просьбе и во всех иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.9. Должностное лицо администрации ответственное за кадровую работу может быть привлечено в соответствии с законодательством Российской Федерации к дисциплинарной и иной ответственности за разглашение конфиденциальных сведений, содержащихся в указанных личных делах, а также за иные нарушения порядка ведения личных дел, установленного настоящими Правилами.

3.10. При переводе муниципального служащего на должность муниципальной службы в другой муниципальный орган его личное дело передается по новому месту замещения должности муниципальной службы.

3.11. Личные дела муниципальных служащих, освобожденных от замещения должностей муниципальной службы, хранятся специалистом по кадрам администрации Новоталицкого сельского поселения в течение 10 лет со дня освобождения от должности, после чего передаются в архив.

Личные дела муниципальных служащих, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3.12. Муниципальный служащий имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые способы обработки персональных данных;

4) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

5) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

6) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О защите персональных данных» или другими федеральными законами.

3.13. Муниципальный служащий вправе требовать уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3.14. Если муниципальный служащий считает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ, он вправе обжаловать действия или бездействие работника, осуществляющего обработку персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

**4. Уничтожение обработанных персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований**

4.1. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Уничтожение обработанных персональных данных производится комиссией с составлением соответствующего акта.

**5. Общедоступные источники персональных данных**

5.1. В целях информационного обеспечения представителем нанимателя могут создаваться общедоступные источники персональных данных. В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия работника администрации могут включаться его фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, служебный номер телефона, сведения о профессии и иные персональные данные.

5.2. Сведения о работнике администрации могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию самого работника администрации либо по решению суда или уполномоченных государственных органов.

**6. Ответственность**

6.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работников администрации, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**7. Порядок уничтожения персональных данных**

7.1. Уничтожению подлежат персональные данные в случаях и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящих Правил.

7.2. Оператор составляет сводные описи, согласованные с экспертной комиссией администрации, персональных данных, подлежащих уничтожению за соответствующий период.

7.3. Результат отбора документов, содержащих персональные данные к уничтожению, оформляются актом о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению.

7.4. Акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, составляется и утверждается оператором.

7.5. После утверждения актов о выделении к уничтожению документов, содержащих персональные данные, не подлежащих хранению, дела передаются на переработку (утилизацию) по акту об уничтожении персональных данных, в котором указываются дата передачи, количество сдаваемых дел, способ уничтожения документов, дата уничтожения, подписи лиц, уничтоживших документы.

7.6. Персональные данные на бумажном носителе уничтожаются путем сжигания, шреддирования.

7.7. Персональные данные на электронном носителе уничтожаются с помощью программных средств для уничтожения информации на магнитных носителях (программный шреддинг).

7.8. Акт об уничтожении документов вместе с актом о выделении к уничтожению документов направляется в МУ «Архив Ивановского муниципального района» для формирования Дела.

Приложение 2
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Положение**
**о порядке обработки и защиты персональных данных при предоставлении муниципальных услуг администрацией Новоталицкого сельского поселения**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обработки и защиты персональных данных при предоставлении муниципальных услуг администрацией Новоталицкого сельского поселения (далее - Положение) определяет требования к порядку обработки и защите персональных данных субъектов персональных данных (далее - заявителей) при предоставлении муниципальных услуг администрацией Новоталицкого сельского поселения (далее - Оператор), а также ответственность Оператора за нарушение требований по обработке персональных данных.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федерального закона от 27.07.2007 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами»;

Указа Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

1.3. Целью настоящего Положения является защита персональных данных заявителей от несанкционированного доступа и разглашения при предоставлении муниципальных услуг Оператором. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

## 2. Принципы обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:

2.1.1. Законности целей и способов обработки персональных данных.

2.1.2. Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Оператора персональных данных.

2.1.3. Соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных.

2.1.4. Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных.

2.1.5. Недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.

## 3. Понятия и состав персональных данных заявителей при предоставлении муниципальных услуг

3.1. Персональные данные заявителей при предоставлении муниципальных услуг - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.2. Оператор - администрация Новоталицкого сельского поселения самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными при предоставлении муниципальных услуг.

3.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.4. Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые Оператором в целях принятия решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг или о принятии решений, которые порождают юридические последствия в отношении заявителей (решения о предоставлении муниципальных услуг).

3.5. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

3.6. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных

данных определенному лицу или определенному кругу лиц или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц.

3.7. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

3.8. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных заявителей, в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3.9. Документированная информация – зафиксированная на материальном носителе (бумажном или электронном) путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

3.10. Информационная система персональных данных - совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных.

3.11. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для Оператора требование не допускать распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

## 4. Особенности организации и обработки персональных данных

4.1. Обработка и использование персональных данных осуществляются в целях, указанных в заявлении на предоставление муниципальной услуги. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.2. Согласие субъекта персональных данных не требуется на обработку общедоступных персональных данных или содержащих только фамилии, имена и отчества, а также адресных данных, необходимых для доставки почтовых отправлений организациями почтовой связи в целях исполнения обращения, запроса субъекта персональных данных и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется:

в отношении общедоступных персональных данных;

при использовании общедоступных персональных данных – данных, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен с согласия заявителя или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

4.4. Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

4.5. Персональные данные хранятся у Оператора на бумажных и электронных носителях, с соблюдением мер, предусмотренных настоящим Положением, нормативными правовыми актами Российской Федерации по защите персональных данных.

4.6. Право на доступ к персональным данным предоставляется должностным лицам Оператора, право на обработку персональных данных предоставляется работникам Оператора в соответствии с Перечнем должностей в администрации Новоталицкого сельского поселения уполномоченных на обработку персональных данных (приложение 18).

4.7. Обработка персональных данных при предоставлении муниципальных услуг осуществляется Оператором в информационных системах с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.8. В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем и, если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе, в форме электронного документа. Действие данного пункта не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4.9. Согласие обладателя персональных данных не требуется в случае получения такой информации для служебного пользования, то есть для целей предоставления муниципальных услуг. Указанное исключение подлежит применению исключительно в рамках деятельности органов, предоставляющих муниципальные услуги, причем как в отношении информации, имеющейся в распоряжении таких органов, так и применительно к сведениям, истребуемым ими на основании межведомственного запроса.

Получения согласия на обработку персональных данных не требуется в случаях:

- передачи сведений органу, предоставляющему государственную или муниципальную услугу, при условии, что такие данные имеются в распоряжении данного органа.

- в случае регистрации субъекта на едином портале государственных и муниципальных услуг и при регистрации субъекта на региональном портале государственных и муниципальных услуг Ивановской области субъект также добровольно вносит сведения о себе, одновременно выражая свое согласие на обработку персональных данных в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг, а также передачу

таких данных в рамках межведомственного взаимодействия.

Во всех остальных случаях обработка и использование персональных данных должны быть сопряжены с получением согласия обладателя таких данных на совершение с ними указанных операций. Неполучение такого согласия, в том числе и в отношении третьего лица, является нарушением требований действующего законодательства, в первую очередь Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## 5. Права субъекта персональных данных

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. На обеспечение защиты прав и законных интересов при обработке его персональных данных.

5.1.2. На доступ к своим персональным данным.

5.1.3. На основании письменного запроса получать информацию, касающуюся его персональных данных и их обработки, в том числе содержащую:

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании Федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения (форма запроса на получение информации об обработке персональных данных заявителя при предоставлении муниципальной услуги - Приложение 13 к настоящему постановлению).

5.1.4. На получение сведений, содержащих информацию, касающуюся обработки его персональных данных в доступной форме.

5.1.5. Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.1.6. Обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 5.1.3. настоящего Положения и ознакомления с такими сведениями не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен Федеральным законом.

5.1.7. Обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 5.1.3. настоящего Положения, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения 30 (тридцати) дней в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

5.1.8. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействия) Оператора, осуществляющего обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Положения, требований нормативных правовых актов в области защиты персональных данных или иным образом нарушающего его права и свободы в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

## 6. Права Оператора

6.1. Оператор имеет право:

6.1.1. Запрашивать у физических лиц информацию, необходимую для реализации своих полномочий строго в соответствии с целями предоставления муниципальных услуг.

6.1.2. Запрашивать сведения о персональных данных заявителей с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия у иных участников информационного обмена системы межведомственного электронного взаимодействия строго в соответствии с целями предоставления муниципальных услуг.

6.1.3. Осуществлять проверку сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и привлекать для осуществления такой проверки государственные органы в пределах своих полномочий.

6.1.4. Принимать в установленном законодательством Российской Федерации порядке меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований настоящего Положения, нормативных правовых актов в области защиты персональных данных.

6.1.5. Отказать заявителю в выполнении повторного запроса, касающегося обработки его персональных данных, если данный запрос не соответствует условиям, предусмотренным в пунктах 5.1.6. и 5.1.7 настоящего Положения. Такой отказ должен быть мотивированным.

6.1.6. Привлекать к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших неправомерные действия с персональными данными заявителей.

## 7. Обязанности Оператора при обращении либо получении запроса субъекта персональных данных

7.1. Оператор обязан:

7.1.1. Безвозмездно предоставить заявителю возможность ознакомления с информацией об обработке его персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса.

7.1.2. В случае отказа в предоставлении заявителю информации об обработке его персональных данных, предоставить письменный мотивированный отказ, содержащий ссылку на основание для такого отказа, в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня обращения лица либо с даты получения запроса.

7.1.3. Вносить в персональные данные заявителей необходимые изменения, уничтожить или блокировать соответствующие персональные данные по представлении заявителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему заявителю и обработку которых осуществляет Оператор, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

7.1.4. Уведомить заявителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы, о внесенных изменениях и предпринятых мерах в срок, не превышающий 7 (семи) дней с момента внесения изменений.

## 8. Обязанности Оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, а также по уточнению и блокированию персональных данных

8.1. Оператор обязан:

8.1.1. Прекратить обработку и осуществить блокирование персональных данных в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней.

8.1.2. Уведомить заявителя о блокировании его персональных данных в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней.

8.1.3. Уточнить персональные данные в случае подтверждения факта неточности персональных данных на основании документов, представленных заявителем, либо органами государственной власти в рамках межведомственного информационного взаимодействия по оказанию муниципальной услуги в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней.

8.1.4. Устранить нарушения, допущенные неправомерными действиями при обработке персональных данных заявителя в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней.

8.1.5. Снять блокирование персональных данных заявителя в течение 1 (одного) дня с момента уточнения персональных данных заявителя и устранения иных нарушений.

## 9. Обязанности Оператора по уничтожению персональных данных

9.1. Оператор обязан:

9.1.1. Прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в случае отзыва согласия заявителя на обработку персональных данных в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва.

9.1.2. Уничтожить персональные данные в случае невозможности устранения нарушений, допущенных при обработке персональных данных, в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления таких нарушений.

9.1.3. Уведомить заявителя об уничтожении персональных данных по основаниям, указанным в пунктах 9.1.1. и 9.1.2. настоящего Положения в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней.

9.1.4. Уничтожить персональные в случае окончания срока хранения персональных данных в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней.

## 10. Ответственность Оператора

Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при обработке и использовании персональных данных возлагается на должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным и работников Оператора, обрабатывающих персональные данные в рамках их должностных обязанностей.

## 11. Сроки обработки персональных данных

11.1. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующие сроки:

11.1.1. Первичная запись (документирование информации) и систематизация персональных данных

заявителя осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения заявления субъекта персональных данных о предоставлении муниципальной услуги.

11.1.2. Уточнение персональных данных заявителя производится Оператором в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с момента подтверждения уточненных персональных данных.

11.1.3. Использование персональных данных заявителя осуществляется Оператором на протяжении всего срока предоставления муниципальной услуги, установленного соответствующим регламентом предоставления муниципальной услуги.

11.1.4. Хранение персональных данных заявителя после предоставления муниципальной услуги, осуществляется Оператором в соответствии с Приказом Министерства Культуры Российской Федерации от 25.08.2010 №558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», протокола Экспертной комиссии Оператора и составляет 5 лет с даты достижения цели обработки персональных данных (предоставления муниципальной услуги).

11.1.5. Уничтожение персональных данных осуществляется в срок, не превышающий 30 (тридцати) рабочих дней со дня окончания срока хранения персональных данных.

12. Особенности организации обработки и хранения персональных данных, осуществляемых на материальных носителях, без использования средств автоматизации

12.1. Персональные данные при их обработке без использования средств автоматизации должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных (далее - бумажных) носителях персональных данных в специальных разделах или на полях форм (бланков).

12.2. При фиксации персональных данных на бумажных носителях не допускается фиксация на одном бумажном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

12.3. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки производится путем обновления или изменения данных на бумажном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, то путем фиксации на том же бумажном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового бумажного носителя с уточненными персональными данными.

12.4. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный бумажный носитель.

12.5. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном бумажном носителе, если бумажный носитель не

позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, исключающие одновременное копирование иных персональных данных, не подлежащих распространению и использованию.

12.6. Необходимо обеспечивать раздельное хранение документированной информации о персональных данных, обработка которых осуществляется в различных целях.

12.7. При обработке и хранении документированной информации Оператор обязан соблюдать условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

12.8. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

12.9. В помещения, где хранятся персональные данные, допускаются только должностные лица Оператора, получившие доступ к персональным данным и работники Оператора, обрабатывающие персональные данные.

12.10. Порядок доступа работников администрации Новоталицкого сельского поселения в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, утверждается постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения

## 13. Особенности организации обработки и хранения персональных данных, осуществляемых с использованием средств автоматизации

13.1. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах Оператора обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации, а также используемые в информационной системе информационные технологии.

13.2. Допуск работников Оператора к обработке персональных данных в информационной системе осуществляется на основании ключей (паролей) доступа.

13.3. Оператор обеспечивает размещение информационных систем, специальное оборудование и организует работу с персональными данными таким образом, чтобы обеспечить сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

13.4. Компьютеры и (или) электронные папки, в которых содержатся файлы с персональными данными, для каждого пользователя должны быть защищены индивидуальными паролями доступа. Работа на

компьютерах персональными данными без паролей доступа, или под чужими или общими (одинаковыми) паролями, не допускается.

13.5. Обмен персональными данными субъекта персональных данных в рамках информационного обмена системы межведомственного электронного взаимодействия, осуществляется исключительно по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и применения технических средств.

13.6. При обработке персональных данных в информационной системе пользователями (работниками Оператора) обеспечивается:

использование специальных компьютерных программ обработки информации, содержащей сведения о персональных данных субъектов персональных данных;

недопущение физического воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

постоянное использование антивирусного обеспечения для обнаружения зараженных файлов и незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

недопущение несанкционированных выноса из помещений, установки, подключения оборудования, а также удаления, инсталляции или настройки программного обеспечения.

13.7. При обработке персональных данных в информационной системе Оператором обеспечивается:

учет работников Оператора, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе, прав и паролей доступа;

регистрация действий и контроль действий работников Оператора, обрабатывающих персональные данные в рамках их должностных обязанностей, контроль действий участников информационного обмена системы межведомственного электронного взаимодействия, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;

контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией.

13.8. Хранение персональных данных в информационной системе Оператора осуществляется средствами системы хранения данных с использованием специализированного программного обеспечения, отвечающего требованиям информационной безопасности.

13.9. Передача и копирование резервных и технологических копий баз данных допустима только для прямого использования с целью технологической поддержки информационной системы.

13.10. Хранение резервных и технологических копий баз данных информационной системы, содержащих информацию персонального характера, осуществляется на носителях, доступ к которым ограничен.

13.11. При работе с программными средствами информационной системы, реализующими функции просмотра и редактирования персональных данных, не допускается демонстрация экранных форм, содержащих такие данные, работникам, не имеющим соответствующих должностных полномочий.

## 14. Порядок уничтожения персональных данных

14.1. Уничтожению подлежат персональные данные в случаях и в сроки, предусмотренные разделом 9 настоящего Положения.

14.2. Оператор составляет сводные описи, согласованные с экспертной комиссией администрации, персональных данных, подлежащих уничтожению за соответствующий период.

14.3. Результат отбора документов, содержащих персональные данные к уничтожению оформляются актом о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению.

14.4. Акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, составляется и утверждается Оператором.

14.5. После утверждения актов о выделении к уничтожению документов, содержащих персональные данные, не подлежащих хранению, дела передаются на переработку (утилизацию) по акту об уничтожении персональных данных, в котором указываются дата передачи, количество сдаваемых дел, способ уничтожения документов, дата уничтожения, подписи лиц, уничтоживших документы.

14.6. Персональные данные на бумажном носителе уничтожаются путем сжигания, шреддирования.

14.7. Персональные данные на электронном носителе уничтожаются с помощью программных средств для уничтожения информации на магнитных носителях (программный шреддинг).

14.8. Акт об уничтожении документов вместе с актом о выделении к уничтожению документов направляется в МУ «Архив Ивановского муниципального района» для формирования Дела.

Приложение 3
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Новоталицкого сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений**

1. Фамилия, имя, отчество, в том числе своих супруги(а) и детей;
2. Сведения об изменении фамилии, имени, отчества, в том числе своих супруги(а) и детей;
3. Год, число и месяц рождения, в том числе своих супруги(а) и детей;
4. Место рождения, в том числе своих детей;
5. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
6. Номер домашнего и мобильного телефона;
7. Сведения о гражданстве, в том числе своих супруги(а) и детей;
8. Сведения о родителях своих детей, в случаях если они являются усыновленными (удочеренными);
9. Биометрические данные, в том числе фотографии;
10. Сведения о ИНН и СНИЛС;
11. Сведения о наличии судимости;
12. Сведения о семейном положении и о составе семьи;
13. Сведения о месте работы, занимаемой должности, в том числе супруги(а);
14. Сведения о месте учебе и о статусе обучения своих детей;
15. Сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, классном чине муниципальной службы;
16. Сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании, с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности и квалификации по диплому;
17. Сведения о наличии ученой степени, звания;
18. Сведения о повышении квалификации, переподготовке, стажировке, подготовке;
19. Сведения о наличии или отсутствии знаний иностранных языков, уровне знаний иностранных языков;
20. Сведения о наградах и званиях;
21. Сведения о трудовой деятельности;
22. Сведения о воинской обязанности;
23. Данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
24. Сведения о заболеваниях, в том числе сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности;
25. Сведения о социальных льготах и о социальном статусе;
26. Сведения о всех видах доходов, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
27. Перечень объектов недвижимости, принадлежащих муниципальному служащему на праве собственности или находящихся в его пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
28. Перечень транспортных средств и суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, принадлежащих муниципальному служащему на праве собственности, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
29. Сведения об исполнении обязательств по договорам кредита и иным гражданско-правовым договорам, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
30. Сведения об исполнении налоговых обязательств, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;
31. Иные сведения, отражающие деловую репутацию;
32. Сведения о причастности к деятельности экстремистских организаций, либо совершении действий, содержащих в себе признаки экстремистской деятельности;
33. Сведения о наличии фактов уголовного преследования гражданина;
34. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых муниципальным служащим, размещалась общедоступная информация, а также данные позволяющие его идентифицировать;
35. Сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности своих детей.

Приложение 4
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Перечень**
**персональных данных, обрабатываемых в администрации Новоталицкого сельского поселения в связи с предоставлением муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций**

| № п/п | Наименование документов, содержащих персональные данные | Перечень персональных данных, используемых в документе |
|---|---|---|
| 1 | Документ, удостоверяющий личность Заявителя | - ФИО<br>- дата рождения<br>- место рождения<br>- серия номер<br>- дата выдачи<br>- орган, выдавший<br>- место регистрации, фактическое место жительства<br>- ранее выданные паспорта<br>- отметка о детях<br>- отметка о браке |
| 2 | Документы подтверждающие полномочия Заявителя на получение сведений | - ФИО<br>- регистрация места жительства<br>- реквизиты документа |
| 3 | Трудовая книжка, выписка из трудовой книжки | - ФИО<br>- место работы<br>- реквизиты<br>- стаж работы<br>- должность |
| 4 | Свидетельство о рождении | - серия и номер<br>- дата выдачи<br>- орган выдавший<br>- ФИО отца и матери<br>- дата рождения<br>- место рождения |
| 5 | Свидетельство о расторжении брака | - серия и номер<br>- дата выдачи<br>- орган выдавший<br>- ФИО<br>- дата рождения<br>- старые фамилии, новые<br>- дата расторжения брака |
| 6 | Свидетельство о смене фамилии, имени, отчества | - серия и номер<br>- дата выдачи<br>- орган выдавший<br>- ФИО<br>- дата рождения<br>- старые фамилии |
| 7 | Правоустанавливающие документы на жилое помещение, земельный участок, здание, сооружение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним | - ФИО<br>- реквизиты документа<br>- основание регистрации права<br>- место регистрации<br>- кадастровый номер объекта<br>- адрес объекта<br>- дата и номер записи регистрации о правах на объект недвижимости |
| 8 | Свидетельство о заключении брака | - ФИО супругов<br>- место рождения<br>- дата рождения |

| | | |
|---|---|---|
| | | - серия и номер<br>- дата выдачи<br>- орган выдавший<br>- дата регистрации брака<br>- старые фамилии<br>- семейное положение |
| 9 | Документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым Заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения) | - реквизиты<br>- ФИО<br>- орган выдавший<br>- срок действия |
| 10 | Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя | - реквизиты<br>- ОГРН, ИНН<br>- Дата регистрации<br>- Орган выдавший<br>- Дата выдачи<br>- наименование организации |
| 11 | Свидетельство о постановке юридического лица, индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе | - реквизиты<br>- ИНН<br>- Дата регистрации<br>- Орган выдавший<br>- Дата выдачи<br>- наименование организации<br>Для физических лиц:<br>- ФИО<br>- Контактный телефон<br>- Место регистрации, индекс<br>- Фактическое место проживания, индекс |
| 12 | Заявление на получение муниципальной услуги/функции | - почтовый адрес<br>- адрес электронной почты<br>- номер телефон<br>- ФИО<br>- реквизиты документа, удостоверяющего личность<br>- адрес места проживания<br>- дата рождения<br>- СНИЛС<br>- ИНН |
| 13 | Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков | - категория гражданина, дающая право на предоставление земельного участка<br>- ФИО<br>- реквизиты документа |

Приложение 5
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Типовая форма согласия на обработку персональных данных муниципальных служащих администрации Новоталицкого сельского поселения**

Главе Новоталицкого сельского поселения

_____

_____

ФИО

_____

адрес

Согласие на обработку персональных данных муниципальных служащих администрации
Новоталицкого сельского поселения
(информация о субъекте персональных данных)

с. Ново-Талицы "__" _____ 20__

Я,_____,
(Ф.И.О.)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____
_____
паспорт _____ № _____, выдан _____ ,_____
(дата) (кем выдан)
_____
_____
даю письменное согласие свободно, своей волей и в своем интересе оператору: **администрации Новоталицкого сельского поселения, 153520 Ивановская область Ивановский район с. Ново-Талицы 2-я Шимановская д.6** обработку следующей информации, составляющей мои персональные данные:

фамилия, имя, отчество, в том числе своих супруги(а) и детей;

сведения об изменении фамилии, имени, отчества, в том числе своих супруги(а) и детей;

год, число и месяц рождения, в том числе своих супруги(а) и детей;

место рождения, в том числе своих детей;

домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;

номер домашнего и мобильного телефона;

сведения о гражданстве, в том числе своих супруги(а) и детей;

сведения о родителях своих детей, в случаях если они являются усыновленными (удочеренными);

биометрические данные, в том числе фотографии;

сведения о ИНН и СНИЛС;

сведения о наличии судимости;

сведения о семейном положении и о составе семьи;

сведения о месте работы, занимаемой должности, в том числе супруги(а);

сведения о месте учебе и о статусе обучения своих детей;

сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, классном чине муниципальной службы;

сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании, с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности и квалификации по диплому;

сведения о наличии ученой степени, звания;

сведения о повышении квалификации, переподготовке, стажировке, подготовке;

сведения о наличии или отсутствии знаний иностранных языков, уровне знаний иностранных языков;

сведения о наградах и званиях;

сведения о трудовой деятельности;

сведения о воинской обязанности;

данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;

сведения о заболеваниях, в том числе сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности;

сведения о социальных льготах и о социальном статусе;

сведения о всех видах доходов, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;

перечень объектов недвижимости, принадлежащих муниципальному служащему на праве собственности или находящихся в его пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;

перечень транспортных средств и суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, принадлежащих муниципальному служащему на праве собственности, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;

сведения об исполнении обязательств по договорам кредита и иным гражданско-правовым договорам, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;

сведения об исполнении налоговых обязательств, в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;

иные сведения, отражающие деловую репутацию;

сведения о причастности к деятельности экстремистских организаций, либо совершении действий, содержащих в себе признаки экстремистской деятельности;

сведения о наличии фактов уголовного преследования гражданина;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых муниципальным служащим, размещалась общедоступная информация, а также данные позволяющие его идентифицировать;

сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности своих детей;

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на муниципальную службу (работу), ее прохождением и прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) для реализации полномочий, возложенных на администрацию Новоталицкого сельского поселения

Разрешаю производить с моими персональными данными действия (операции), а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, размещения сведений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на официальном сайте Ивановского муниципального района.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока муниципальной службы (работы) в администрации Новоталицкого сельского поселения;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных администрация Новоталицкого сельского поселения в праве продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) хранятся в администрации Новоталицкого сельского поселения в течение 10 лет со дня увольнения с последующей передачей в архив, либо передачу по новому месту замещаемой должности.

Подтверждаю, что ознакомлен с правилами о защите персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____20__г. _____ /_____

Приложение 6
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Типовая форма согласия на обработку персональных данных работников администрации Новоталицкого сельского поселения**

Главе Новоталицкого сельского поселения

_____

_____

ФИО

_____

адрес

Согласие на обработку персональных данных работников администрации
Новоталицкого сельского поселения
(информация о субъекте персональных данных)

с. Ново-Талицы "__" _____ 20__ г.

Я,_____,

(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____

паспорт _____ № _____, выдан _____,_____

(дата) (кем выдан)

_____

даю письменное согласие свободно, своей волей и в своем интересе оператору: **администрации Новоталицкого сельского поселения, 153520 Ивановская область Ивановский район с. Ново-Талицы 2-я**

**Шимановская д.6** обработку следующей информации, составляющей мои персональные данные:

фамилия, имя, отчество, в том числе своих супруги(а) и детей;

сведения об изменении фамилии, имени, отчества, в том числе своих супруги(а) и детей;

год, число и месяц рождения, в том числе своих супруги(а) и детей;

место рождения, в том числе своих детей;

домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), в том числе своих супруги(а) и несовершеннолетних детей;

номер домашнего и мобильного телефона;

сведения о гражданстве, в том числе своих супруги(а) и детей;

сведения о родителях своих детей, в случаях если они являются усыновленными (удочеренными);

биометрические данные, в том числе фотографии;

сведения о ИНН и СНИЛС;

сведения о наличии судимости;

сведения о семейном положении и о составе семьи;

сведения о месте работы, занимаемой должности, в том числе супруги(а);

сведения о месте учебе и о статусе обучения своих детей;

сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, классном чине муниципальной службы;

сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании, с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности и квалификации по диплому;

сведения о наличии ученой степени, звания;

сведения о повышении квалификации, переподготовке, стажировке, подготовке;

сведения о наличии или отсутствии знаний иностранных языков, уровне знаний иностранных языков;

сведения о наградах и званиях;

сведения о трудовой деятельности;

сведения о воинской обязанности;

данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

сведения о заболеваниях, в том числе сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности;

сведения о социальных льготах и о социальном статусе;

иные сведения, отражающие деловую репутацию;

сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности своих детей.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных прохождением и прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) для реализации полномочий, возложенных на администрацию Новоталицкого сельского поселения.

Разрешаю производить с моими персональными данными действия (операции), а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, размещения сведений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на официальном сайте Ивановского муниципального района.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока работы в администрации Новоталицкого сельского поселения;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных администрация Новоталицкого сельского поселения вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после прекращения трудовых отношений персональные данные хранятся в администрации Новоталицкого сельского поселения течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации;

Подтверждаю, что ознакомлен с правилами о защите персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____20__г. _____ /_____

Приложение 7
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных - работнику администрации Новоталицкого сельского поселения юридических последствий отказа от предоставления согласия на предоставление персональных данных**

1. Настоящее разъяснение является приложением к трудовому договору работника администрации Новоталицкого сельского поселения.

2. Персональные данные собираются и обрабатываются на основании следующих законодательных актов:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- гл. 8 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 01.06.1998 № 640 «О порядке ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации в порядке назначения и государственные должности федеральной государственной службы».

3. В случае отказа субъекта от предоставления своих персональных данных при трудоустройстве с ним невозможно заключить трудовой договор.

4. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных работником администрации Новоталицкого сельского поселения трудовой договор с ним подлежит расторжению.

«____» _____20__г. _____ /_____

Приложение 8
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных - гражданам, состоящим с администрацией Новоталицкого сельского поселения в гражданско-правовых отношениях, юридических последствий отказа от предоставления согласия на предоставление персональных данных**

1. Настоящее разъяснение является приложением к договору об оказании услуг муниципальным органом.

2. Персональные данные собираются и обрабатываются на основании следующих законодательных актов:

- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- административных регламентов предоставления муниципальных услуг в администрации Новоталицкого сельского поселения.

3. В случае отказа субъекта от предоставления своих персональных данных при оформлении гражданско-правовых отношений, отношения оформлены не будут.

4. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных субъектом, уже состоящим в гражданско-правовых отношениях, отношения прекращаются.

«____» _____20__г. _____/ _____

Приложение 9
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Форма обязательства работника администрации Новоталицкого сельского поселения о неразглашении персональных данных**

Я, _____,
исполняющий(ая) должностные обязанности по замещаемой должности
_____
_____,
предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией мне будет предоставлен доступ к информации, содержащей персональные данные.

Я проинформирован(а) о категориях обрабатываемых персональных данных, об особенностях и правилах обработки персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, Правилами организации работы с персональными данными в администрации Новоталицкого сельского поселения.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей, третьим лицам, не уполномоченным законодательством на получение персональных данных, при отсутствии письменного согласия субъекта персональных данных.

2. Сообщать непосредственному руководителю о попытках третьих лиц, не уполномоченных законодательством на получение персональных данных, получить от меня информацию, содержащую персональные данные.

3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, в целях, не связанных с исполнением мной должностных обязанностей.

4. Выполнять требования правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.

5. Обязуюсь в случае расторжения со мной трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Я предупрежден(а) о том, что за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, я несу предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

«____» _____20__г. _____ /_____

Приложение 10
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Перечень**
**информационных систем персональных данных**
**в администрации Новоталицкого сельского поселения**

1С: Предприятие 8.3

1С: Зарплата и кадры бюджетных организаций

1С: Председатель ТСЖ

СУФД

Смарт-Самоуправление

Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)

Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства

Сбербанк - бизнес онлайн

Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО)

Приложение 11
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Порядок**
**доступа работников администрации Новоталицкого сельского поселения в помещения,**
**в которых ведется обработка персональных данных**

## 1. Общие положения

Настоящий Порядок доступа работников администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - администрация) в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее - Порядок), устанавливает единые требования к доступу работников в служебные помещения в целях предотвращения нарушения прав субъектов персональных данных, обрабатываемых в администрации, и обеспечения соблюдения требований законодательства о персональных данных.

Настоящий Порядок обязателен для применения и исполнения всеми работниками администрации.

## 2. Требования к служебным помещениям

В целях обеспечения соблюдения требований к ограничению доступа в служебные помещения администрации Новоталицкого сельского поселения обеспечивается:

- использование служебных помещений строго по назначению;
- наличие на входах в служебные помещения дверей, оборудованных запорными устройствами;
- содержание дверей служебных помещений в нерабочее время в закрытом на запорное устройство состоянии;
- остекление окон в здании администрации Новоталицкого сельского поселения, содержание их в нерабочее время в закрытом состоянии.

Доступ в служебные помещения работников осуществляется для выполнения ими своих должностных обязанностей, в соответствии с должностными обязанностями.

В каждом служебном помещении назначается лицо, ответственное за соблюдение требований к ограничению доступа в служебное помещение иных лиц.

Нахождение иных лиц в служебных помещениях, не являющихся работниками администрации, возможно только в сопровождении уполномоченного работника администрации, на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением муниципальных функций, предоставлением муниципальных услуг или решением иных вопросов, связанных с деятельностью администрации.

Оставление помещений, в которых ведется обработка персональных данных, в течение рабочего дня в открытом состоянии запрещается.

Работникам администрации запрещается передавать ключи от служебных помещений третьим лицам.

Здание, в котором располагается администрация, находится под круглосуточной охраной.

По завершении рабочего дня помещения, в которых ведется обработка персональных данных, закрываются, ключи сдаются на пост охраны

При отсутствии работников, работающих в этих помещениях, помещения могут быть вскрыты комиссией, созданной по распоряжению руководителя.

В случае утраты ключей от помещения, в отношении виновного работника по приказу руководителя организуется проведение служебной проверки, в соответствии с действующим законодательством. В помещении, от которого утрачены ключи, немедленно производится замена замка.

При обнаружении повреждений запоров или других признаков, указывающих на возможное проникновение в эти помещения посторонних лиц, помещения не вскрываются.

Сотрудниками администрации, обнаружившими указанные факты, в тот же день составляется акт о случившемся. Немедленно извещаются руководитель, лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в администрации, и органы внутренних дел.

Принимаются меры по охране места происшествия, и до прибытия работников органов внутренних дел в эти помещения никто не допускается.

## 3. Требования к рабочим местам работников, ведущих обработку персональных данных, в том числе находящихся в помещениях, в которых находятся иные работники, не работающие с персональными данными

Рабочие места работников, ведущих работу с персональными данными, оборудуются необходимой мебелью с замками.

К персональным компьютерам работников, работающих с персональными данными, применяются технические меры защиты (специальное программное обеспечение), в том числе антивирусные программы защиты.

На персональные компьютеры служащих, работающих с персональными данными, устанавливаются пароли и (или) коды доступа.

## 4. Требования к работникам, ведущим обработку персональных данных, ограничивающие доступ к этим данным

При работе с персональными данными, работникам запрещается:

1) покидать рабочее место с включенным персональным компьютером без применения аппаратных или программных средств блокирования доступа к персональному компьютеру, а также оставлять на рабочем месте

документы, содержащие сведения о персональных данных;

2) передавать коды и пароли доступа либо документацию, содержащую персональные данные, другим лицам;

3) хранить в доступном месте значения кодов и паролей доступа;

4) пользоваться чужими кодами и паролями доступа;

5) производить подбор кодов и паролей доступа других пользователей;

6) записывать на электронные носители с персональными данными посторонние программы и данные;

7) копировать данные на неучтенные электронные носители информации;

8) выносить электронные и бумажные носители с персональными данными за пределы службы;

9) приносить, самостоятельно устанавливать и эксплуатировать на технических средствах любые программные продукты, не принятые к эксплуатации в службе;

10) открывать, разбирать, ремонтировать технические средства, вносить изменения в конструкцию, подключать нештатные блоки устройства;

11) передавать технические средства для ремонта и обслуживания без извлечения носителей, содержащих персональные данные.

5. Заключительные положения

Текущий контроль (не реже одного раза в полугодие) за содержанием служебных помещений и соблюдением настоящего Порядка муниципальными служащими осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных администрации.

Контроль осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 12
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**
**ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения**

1. Ответственный за организацию обработки персональных данных должен руководствоваться в своей деятельности Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», нормативными правовыми актами администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - администрация) в области защиты персональных данных, настоящей должностной инструкцией.

2. Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

- предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию;

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

- доводить до сведения работников положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

- хранить в тайне известные им персональные данные, информировать главу Новоталицкого сельского поселения о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к ним;

- соблюдать правила использования персональных данных, порядок их учета и хранения, исключить доступ к ним посторонних лиц;

- обрабатывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

3. При обработке персональных данных ответственному за организацию обработки персональных данных запрещается:

- использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке и выступлениях;

- передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта и т.п.) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации;

- снимать копии с документов и других носителей информации, содержащих персональные данные, или производить выписки из них, а равно использовать различные технические средства (видео- и звукозаписывающую аппаратуру) для фиксации сведений, содержащих персональные данные, без разрешения Главы Новоталицкого сельского поселения;

- выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из здания администрации и без письменного разрешения Главы. Новоталицкого сельского поселения.

4. Допуск ответственного за организацию обработки персональных данных к работе с персональными данными осуществляется после изучения им требований нормативных правовых документов администрации по защите информации в части, их касающейся, и подписания обязательства о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных работника.

5. Ответственный за организацию обработки персональных данных, виновный в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустивший разглашение персональных данных, несет персональную гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную, предусмотренную законодательством, ответственность.

Приложение 13
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**ЗАПРОС**
**на получение информации об обработке персональных данных субъекта персональных данных при предоставлении муниципальной услуги**

Я,_____
субъект персональных данных (его представитель)
проживающий(ая) по адресу:_____
паспорт серия _____ номер _____ выдан_____ дата_____ являюсь заявителем (представителем заявителя) на предоставление муниципальной услуги _____
_____
(наименование муниципальной услуги)
Регистрационный (входящий) номер, присвоенный при обращении о предоставлении муниципальной услуги _____дата регистрации_____20__г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить следующие сведения (нужное подчеркнуть):

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании Федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту персональных данных;

источник получения персональных данных, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;

иные сведения, предусмотренные федеральными законами_____

Заявитель обращается с запросом: в первый раз, повторно (нужное подчеркнуть).

В случае повторного обращения указать дату предыдущего запроса _____20__г.

Обоснование направления повторного запроса _____
_____
_____

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____20__г. _____ /_____

Отметка ответственного сотрудника Оператора_____
(Дата, подпись и ФИО сотрудника, принявшего данное согласие)

Приложение 14
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Места хранения персональных данных (материальных носителей) в зданиях администрации Новоталицкого сельского поселения и меры по соблюдению условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающий несанкционированный доступ к ним**

| Место хранения персональных данных | Материальные носители | Перечень мер по соблюдению условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним |
|---|---|---|
| Ивановская область, Ивановский район с. Ново-Талицы ул. 2-я Шимановская д.6 – административное здание | | |
| кабинет Главы Новоталицкого сельского поселения, (каб. 2) | Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | Раздельное хранение материальных носителей, содержащих персональные данные, хранение персональных данных в сейфах, установка паролей на персональных компьютерах |
| кабинет заместителя главы администрации, главного специалиста, ведущего специалиста по направлению благоустройство (каб.6) | Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | |
| кабинет ведущего специалиста по направлению заработной платы и кадры, ведущего бухгалтера (каб.8) | Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | |
| кабинет главного бухгалтера (каб.9) | Документация, содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | |
| кабинет контрактного управляющего (каб.10) | Документация, содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | |
| кабинет консультанта, ведущего специалиста (каб.11) | Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | Раздельное хранение материальных носителей, содержащих персональные данные, хранение персональных данных в сейфах, установка паролей на персональных компьютерах |
| кабинет консультанта, (каб.18) | Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | |
| кабинет ведущего специалиста по организационным вопросам ( каб. 12) | Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | |
| Ивановская область, Ивановский район с. Ново-Талицы ул. Школьная, д.5 (здание МФЦ) | | |
| кабинет старшего инспектора | Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | Раздельное хранение материальных носителей, содержащих персональные данные, хранение персональных данных в сейфах, установка паролей на персональных компьютерах |

| | | |
|---|---|---|
| кабинет инспектора военно-учетного стола | Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | |
| Ивановская область, Ивановский район с. Михалево д.23 кв.56 (помещение МФЦ) | | |
| кабинет старшего инспектора | Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители | Раздельное хранение материальных носителей, содержащих персональные данные, хранение персональных данных в сейфах, установка паролей на персональных компьютерах |

Приложение 15
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Правила работы с обезличенными данными в администрации Новоталицкого сельского поселения**

1. Настоящие Правила по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных, региональных, муниципальных целевых программ (далее — Требования и методы), разработаны в соответствии с подпунктом «з» пункта 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211.

2. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» под обезличиванием персональных данных понимаются действия, в результате которых становиться невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Обезличивание персональных данных должно обеспечивать не только защиту от несанкционированного использования, но и возможность их обработки. Для этого обезличенные данные должны обладать свойствами, сохраняющими основные характеристики обезличиваемых персональных данных.

4. К свойствам обезличенных данных относятся:

полнота (сохранение всей информации о конкретных субъектах или группах субъектов, которая имелась до обезличивания);

структурированность (сохранение структурных связей между обезличенными данными конкретного субъекта или группы субъектов, соответствующих связям, имеющимся до обезличивания);

релевантность (возможность обработки запросов по обработке персональных данных и получения ответов в одинаковой семантической форме);

семантическая целостность (сохранение семантики персональных данных при их обезличивании);

применимость (возможность решения задач обработки персональных данных, стоящих перед оператором, осуществляющим обезличивание персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных, региональных, муниципальных целевых программ (далее оператор), без предварительного деобезличивания всего объема записей о субъектах);

анонимность (невозможность однозначной идентификации субъектов данных, полученных в результате обезличивания, без применения дополнительной информации).

5. К характеристикам (свойствам) методов обезличивания персональных данных (далее методы обезличивания), определяющим возможность обеспечения заданных свойств, обезличенных данных, относятся:

обратимость (возможность преобразования, обратного обезличиванию (деобезличивание), которое позволит привести обезличенные данные к исходному виду, позволяющему определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту, устранить анонимность);

вариативность (возможность внесения изменений в параметры метода и его дальнейшего применения без предварительного деобезличивания массива данных);

изменяемость (возможность внесения изменений (дополнений) в массив обезличенных данных без предварительного деобезличивания);

стойкость (стойкость метода к атакам на идентификацию субъекта персональных данных);

возможность косвенного деобезличивания (возможность проведения деобезличивания с использованием информации других операторов);

совместимость (возможность интеграции персональных данных, обезличенных различными методами);

параметрический объем (объем дополнительной (служебной) информации, необходимой для реализации метода обезличивания и деобезличивания);

возможность оценки качества данных (возможность проведения контроля качества обезличенных данных и соответствия применяемых процедур обезличивания установленным для них требованиям).

6. Требования к методам обезличивания подразделяются на требования к свойствам обезличенных данных, получаемых при применении метода обезличивания и требования к свойствам, которыми должен обладать метод обезличивания.

7. К требованиям к свойствам получаемых обезличенных данных относятся:

сохранение полноты (состав обезличенных данных должен полностью соответствовать составу обезличиваемых персональных данных);

сохранение структурированности обезличиваемых персональных данных;

сохранение семантической целостности обезличиваемых персональных данных;

анонимность отдельных данных не ниже заданного уровня (количества возможных сопоставлений, обезличенных данных между собой для деобезличивания, как, например, k-anonymity).

8. К требованиям и свойствам метода обезличивания относятся: обратимость (возможность проведения деобезличивания), возможность обеспечения заданного уровня анонимности, увеличение стойкости при увеличении объема обезличиваемых персональных данных.

9. Выполнение приведенных в пунктах 7 и 8 Требований и методов требований обязательно для обезличенных данных и применяемых методов обезличивания.

10. Методы обезличивания должны обеспечивать требуемые свойства обезличенных данных, соответствовать предъявляемым требованиям к их характеристикам (свойствам), быть практически реализуемыми в различных программных средах и позволять решать поставленные задачи обработки персональных данных.

11. К наиболее перспективным и удобным для практического применения относятся следующие методы обезличивания:

метод введения идентификаторов (замена части сведений (значений персональных данных) идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным);

метод изменения состава или семантики (изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, обобщения или удаления части сведений);

метод декомпозиции (разбиение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим раздельным хранением подмножеств);

метод перемешивания (перестановка отдельных записей, а также групп записей в массиве персональных данных).

12. Метод введения идентификаторов реализуется путем замена части персональных данных, позволяющих идентифицировать субъекта, их идентификаторами и созданием таблицы соответствия.

Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных: полнота, структурированность, семантическая целостность, применимость.

Оценка свойств метода:

обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);

вариативность (метод позволяет перейти от одной таблицы соответствия к другой без проведения процедуры деобезличивания);

изменяемость (метод не позволяет вносить изменения в массив обезличенных данных: без предварительного деобезличивания);

стойкость (метод не устойчив к атакам, подразумевающим наличие у лица, осуществляющего несанкционированный доступ, частичного или полного доступа к справочнику идентификаторов, стойкость метода не повышается с увеличением объема обезличиваемых персональных данных);

возможность косвенного деобезличивания (метод не исключает возможность деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);

совместимость (метод позволяет интегрировать записи, соответствующие отдельным атрибутам);

параметрический объем (объем таблицы (таблиц) соответствия определяется числом записей о субъектах персональных данных, подлежащих обезличиванию);

возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

Для реализации метода требуется установить атрибуты персональных данных, записи которых подлежат замене идентификаторами, разработать систему идентификации, обеспечить ведение и хранение таблиц соответствия.

13. Метод изменения состава или семантики реализуется путем обобщения, изменения или удаления части сведений, позволяющих идентифицировать субъект.

Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных: структурированность, релевантность, применимость, анонимность.

Оценка свойств метода:

обратимость (метод не позволяет провести процедуру деобезличивания в полном объеме и применяется при статистической обработке персональных данных);

вариативность (метод не позволяет изменять параметры метода без проведения предварительного деобезличивания);

изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);

стойкость (стойкость метода к атакам на идентификацию определяется набором правил реализации, стойкость метода не повышается с увеличением объема обезличиваемых персональных данных);

возможность косвенного деобезличивания (метод исключает возможность деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);

совместимость (метод не обеспечивает интеграции с данными, обезличенными другими методами);

параметрический объем (параметры метода определяются набором правил изменения состава или семантики персональных данных);

возможность оценки качества данных (метод не позволяет проводить анализ, использующий конкретные значения персональных данных).

Для реализации метода требуется выделить атрибуты персональных данных, записи которых подвергаются изменению, определить набор правил внесения изменений и иметь возможность независимого внесения изменений для данных каждого субъекта. При этом возможно использование статистической обработки отдельных записей данных и замена конкретных значений записей результатами статистической обработки (средние значения, например).

14. Метод декомпозиции реализуется путем разбиения множества записей персональных данных на несколько подмножеств и создания таблиц, устанавливающих связи между подмножествами, с последующим раздельным хранением записей, соответствующих этим подмножествам.

Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных: полнота, структурированность, релевантность, семантическая целостность, применимость.

Оценка свойств метода:

обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);

вариативность (метод позволяет изменить параметры декомпозиции без предварительного деобезличивания);

изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);

стойкость (метод не устойчив к атакам, подразумевающим наличие у злоумышленника информации о множестве субъектов или доступа к нескольким частям раздельно хранимых сведений);

возможность косвенного деобезличивания (метод не исключает возможность деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);

совместимость (метод обеспечивает интеграцию с данными, обезличенными другими методами);

параметрический объем (определяется числом подмножеств и числом субъектов персональных данных, массив которых обезличивается, а также правилами разделения персональных данных на части и объемом таблиц связывания записей, находящихся в различных хранилищах);

возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

Для реализации метода требуется предварительно разработать правила декомпозиции, правила установления соответствия между записями в различных хранилищах, правила внесения изменений и дополнений в записи и хранилища.

15. Метод перемешивания реализуется путем перемешивания отдельных записей, а также групп записей между собой. Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных: полнота, структурированность, релевантность, семантическая целостность, применимость, анонимность.

Оценка свойств метода:

обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);

вариативность (метод позволяет изменять параметры перемешивания без проведения процедуры деобезличивания);

изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);

стойкость (длина перестановки и их совокупности определяет стойкость метода к атакам на идентификацию);

возможность косвенного деобезличивания (метод исключает возможность проведения деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);

совместимость (метод позволяет проводить интеграцию с данными, обезличенными другими методами);

параметрический объем (зависит от заданных методов и правил перемешивания и требуемой стойкости к атакам на идентификацию);

возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

Для реализации метода требуется разработать правила перемешивания и их алгоритмы, правила и алгоритмы деобезличивания и внесения изменений в записи. Метод может использоваться совместно с методами введения идентификаторов и декомпозиции.

Приложение 16
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Правила**
**осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и действуют постоянно.

**2. Тематика внутреннего контроля**

2.1. Тематика проверок обработки персональных данных с использованием средств автоматизации:

- соответствие полномочий пользователя правилам доступа;
- соблюдение пользователями информационных систем персональных данных администрации Новоталицкого сельского поселения парольной политики;
- соблюдение пользователями информационных систем персональных данных администрации Новоталицкого сельского поселения антивирусной политики;
- соблюдение пользователями информационных систем персональных данных администрации Новоталицкого сельского поселения правил работы со съемными носителями персональных данных;
- соблюдение порядка доступа в помещения администрации Новоталицкого сельского поселения, где расположены элементы информационных систем персональных данных;
- соблюдение порядка резервирования баз данных и хранения резервных копий;

соблюдение порядка работы со средствами защиты информации;

- знание пользователей информационных систем персональных данных о своих действиях во внештатных ситуациях.

2.2. Тематика проверок обработки персональных данных без использования средств автоматизации:

- организация хранения бумажных носителей с персональными данными;
- доступ к бумажным носителям с персональными данными;
- доступ в помещения, где обрабатываются и хранятся бумажные носители с персональными данными.

**3. Порядок проведения внутренних проверок**

3.1. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям администрация Новоталицкого сельского поселения организует проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

3.2. Проверки организуются ответственным за организацию обработки персональных данных назначенным Главой Новоталицкого сельского поселения.

3.3. Внутренние проверки проводятся по необходимости в соответствии с поручением Главы Новоталицкого сельского поселения.

3.4. Проверки проводятся непосредственно на месте обработки персональных данных путем опроса либо, при необходимости, путем осмотра рабочих мест сотрудников, участвующих в процессе обработки персональных данных.

3.5. По результатам проверки составляется акт проведения внутренней проверки. Форма акта приведена в Приложении к настоящим Правилам.

3.6. При выявлении в ходе проверки нарушений, в акте делается запись о мероприятиях по устранению нарушений и сроках исполнения.

3.7. Акты хранятся у ответственного за организацию обработки персональных данных. Уничтожение актов проводится ответственным самостоятельно в январе года следующего за проверочным годом. При необходимости акты могут хранится до полного устранения нарушений.

3.8. О результатах проверки и мерах, необходимых для устранения нарушений, Главе Новоталицкого сельского поселения докладывает ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации.

Приложение к Правилам осуществления
внутреннего контроля соответствия
обработки персональных данных
требованиям к защите персональных
данных в администрации
Новоталицкого сельского поселения

**Акт**
**проведения внутренней проверки условий обработки персональных данных администрации Новоталицкого сельского поселения**

Настоящий Акт составлен в том, что « »_____.20_, комиссией в составе:
_____
_____
_____
(должность, Ф.И.О. сотрудников)
проведена проверка _____.
(тема проверки)

Проверка осуществлялась в соответствии с требованиями _____
_____
_____
_____.
В ходе проверки проверено:
_____
_____
_____
_____.
Меры по устранению нарушений:
_____
_____
_____
_____.
Срок устранения нарушений: _____.

Председатель комиссии, должность И.О. Фамилия

Члены комиссии:
должность И.О. Фамилия
должность И.О. Фамилия

Приложение 17
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей**

1. Настоящими Правилами определяется порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных муниципальных служащих и работников администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - служащие администрации), в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор - администрация, организующая и осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели и содержание обработки персональных данных.

3. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ № 152), за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 ФЗ № 152. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в

случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4. Сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер контракта (договора), дату заключения контракта (договора), условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

6. В случае, если сведения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в части 6 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в части 3 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 настоящих Правил согласно ФЗ № 152. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность предоставления доказательств обоснованного отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

9. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

9.1. Обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

9.2. Обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

9.3. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма:

9.4. Доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

9.5. Обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

10. Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъекта персональных данных.

10.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 ФЗ № 152, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

10.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его

представителя оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 ФЗ № 152 или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

10.3. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

10.4. Оператор, обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 (тридцати) дней с даты получения такого запроса.

Приложение 18
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

**Перечень**
**должностей в администрации Новоталицкого сельского поселения уполномоченных на обработку персональных данных**

1. Глава Новоталицкого сельского поселения
2. Заместитель главы администрации
3. Главный специалист
4. Главный бухгалтер
5. Консультант
6. Ведущий бухгалтер
7. Контрактный управляющий
8. Ведущий специалист
9. Ведущий специалист по организационным вопросам
10. Ведущий специалист по направлению заработная плата и кадры
11. Ведущий специалист по направлению благоустройство
12. Старший инспектор
13. Инспектор военно-учетного стола.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**Третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «28» марта 2018 г. № 213

с. Ново-Талицы

**О принятии проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в российской Федерации», руководствуясь Уставом Новоталицкого сельского поселения, рассмотрев проект решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения», Совет Новоталицкого сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять проект решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» (Приложение №1).

2. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении (Приложение № 2).

Установить, что предложения по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» подаются в соответствии с Порядком учета предложений по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» и порядком участия граждан в его обсуждении, утвержденным настоящим решением.

3. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» (Приложение № 3).

4. Назначить публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» на 20 апреля 2018 года в 15.00 часов по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. 2-я Шимановская, д.6.

Провести публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» в соответствии с Положением о порядке проведения публичных слушаний в Новоталицком сельском поселении», утвержденным решением Совета Новоталицкого сельского поселения от 30.06.2009 г. № 265.

Установить местонахождение проекта решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» для ознакомления населения: помещение администрации Новоталицкого сельского поселения, расположенное по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. 2-я Шимановская, д.6.

5. Результаты публичных слушаний по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» опубликовать в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

6. Опубликовать настоящее решение вместе с приложениями в соответствии с частью 8 статьи 10 и частью 2 статьи 12 Устава Новоталицкого сельского поселения в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

Приложения:

1. 1. Проект решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» на трех листах (приложение № 1).

2. Порядок учета предложений по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении на двух листах (приложение № 2).

3. Состав оргкомитета по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» на одном листе (приложение № 3).

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

**Председатель Совета Новоталицкого сельского**
**поселения Ивановского муниципального района** **С.Б. Сенин**

Приложение № 1
к решению Совета
Новоталицкого сельского поселения
от 28.03.2018 г. № 213

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**Третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**
**(проект)**

от _____ №_____

**О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» N 131-ФЗ от 06.10.2003, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований» №97-ФЗ от 21.07.2005, учитывая итоги публичных слушаний по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения», в целях приведения Устава Новоталицкого сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, Совет Новоталицкого сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Новоталицкого сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в соответствии с действующим законодательством.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения.
4. Абзац 16, 17 пункта 6 Приложения к настоящему Решению вступает в силу с 28.06.2018 года.
5. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» после государственной регистрации.

**Глава Новоталицкого сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **П.Н. Плохов**

**Председатель Совета Новоталицкого сельского**
**поселения Ивановского муниципального района** **С.Б. Сенин**

Приложение
к решению Совета Новоталицкого
сельского поселения
от №

Изменения и дополнения
в Устав Новоталицкого сельского поселения

**1. Пункт 9 части 1 статьи 6 Устава изложить в новой редакции:**
«9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
**2. Пункт 11 статьи 7 Устава признать утратившим силу – Федеральный закон от 05.12.2017 №392-ФЗ.**
**3. Дополнить пунктом 6.1 часть 1 статью 8 Устава следующего содержания:**
«6.1) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;»
**4. Пункт 7 части 1 статьи 8 Устава изложить в новой редакции:**
«7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Новоталицкого сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;»
**5.Статью 18 Устава изложить в новой редакции:**
«Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения.
1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения, главой поселения могут проводиться публичные слушания.
2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета поселения или главы поселения.
Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе главы поселения - главой поселения.
3. На публичные слушания должны выноситься:
1) проект Устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Ивановской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Новоталицкого сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании Новоталицкого сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Новоталицкого сельского поселения требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи устанавливается решением Совета поселения.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом Новоталицкого сельского поселения и решением Совета Новоталицкого сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»

**6. Дополнить Устав статьей 12.1 следующего содержания:**

«Статья 12.1 Содержание правил благоустройства территории Новоталицкого сельского поселения.

1. Правила благоустройства территории сельского поселения утверждаются Советом поселения.

2. Правила благоустройства территории сельского поселения могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории сельского поселения, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории сельского поселения, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории сельского поселения, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории сельского поселения в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории сельского поселения, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

15) праздничного оформления территории сельского поселения;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории сельского поселения;

17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории сельского поселения.

3. Законом Ивановской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории сельского поселения, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.»

**7. Пункт 4 части 1 статьи 25 Устава изложить в новой редакции:**

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития Новоталицкого сельского поселения;»

**8. Дополнить пунктом 12 часть 1 статьи 25 Устава следующего содержания:**

«12) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.»

**9. Дополнить частью 17 статью 27 Устава следующего содержания:**

«17. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ивановской области или Председателя Правительства Ивановской области об

отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет поселения не вправе принимать решение об избрании Главы поселения, избираемого Советом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.»

**10. Пункт 11 части 3 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:**

«11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.»

**11. Пункт 3 части 4 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:**

«3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;»

**12. Часть 2 статьи 39 Устава изложить в новой редакции:**

«2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами Новоталицкого сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Ивановской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.»

Приложение № 2
к решению Совета
Новоталицкого сельского поселения
от 28.03.2018 г. №213

**Порядок учета предложений по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении**

1. Данный порядок регулирует:

- учет предложений по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения»;
- сроки внесения предложений по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения;
- рассмотрение предложений по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения»;
- участие граждан в обсуждении проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения».

2. Предложения по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» вносятся в письменном виде в течение 20 дней с даты опубликования проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Предложения по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» должны быть аргументированы и содержать реквизиты их отправителя (заявителя). Предложения принимаются в администрации Новоталицкого сельского поселения ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 8-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 16-00 часов

4. Поданные предложения регистрируются в администрации Новоталицкого сельского поселения в отдельном журнале в соответствии с действующими правилами документооборота, обобщаются и направляются оргкомитетом по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения

Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения» на рассмотрение в Совет Новоталицкого сельского поселения и на публичные слушания.

5. Для обеспечения права участия граждан в обсуждении проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения», назначаются и проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Новоталицком сельском поселении.

Приложение № 3
к решению Совета
Новоталицкого сельского поселения
от 28.03.2018г. №213

**Состав оргкомитета по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения»**

Плохов П.Н. – председатель оргкомитета, глава Новоталицкого сельского поселения.

Клюенков А.М. – заместитель председателя оргкомитета, заместитель главы администрации Ивановского муниципального района.

Авдонина М.В. – секретарь оргкомитета, главный специалист правового управления администрации Ивановского муниципального района.

Федосова А.Г. – член оргкомитета, начальник правового управления администрации Ивановского муниципального района.

Вилкова А.С. – член оргкомитета, ведущий специалист по организационным вопросам администрации Новоталицкого сельского поселения.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «30» марта 2018 г. № 126

с. Озерный

**О принятии проекта решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Озерновского сельского поселения, рассмотрев проект решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения», Совет Озерновского сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять проект решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» (Приложение №1).

2. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении (Приложение № 2).

2.1. Установить, что предложения по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» подаются в соответствии с Порядком учета предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» и порядком участия граждан в его обсуждении, утвержденным настоящим решением.

3. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» (Приложение № 3).

4. Назначить публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» на 20 апреля 2018 года в 10.00 часов по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6.

4.1. Провести публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» в соответствии с Положением о порядке проведения публичных слушаний в Озерновского сельском поселении», утвержденным решением Совета Озерновского сельского поселения от 30.06.2009 г. № 123.

4.2. Установить местонахождение проекта решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» для ознакомления населения: помещение администрации Озерновского сельского поселения, расположенное по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6.

5. Результаты публичных слушаний по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» опубликовать в соответствии с Уставом Озерновского сельского поселения в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

6. Опубликовать настоящее решение вместе с приложениями в соответствии с Уставом Озерновского сельского поселения в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

Приложения:

1. 1. Проект решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» на трех листах (приложение № 1).

2. Порядок учета предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении» на двух листах (приложение № 2).

3. Состав оргкомитета по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» на одном листе (приложение № 3).

**Глава Озерновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **А.В. Лушкина**

**Председатель Совета**
**Озерновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **В.Д. Янкина**

Приложение № 1
к решению Совета
Озерновского сельского поселения
от 30.03.2018 № 126

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**
**(проект)**

«__» _____ 2018 год № ___

с. Озерный

**О внесении изменений и дополнений в Устав**
**Озерновского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» N 131-ФЗ от 06.10.2003, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований» N 97-ФЗ от 21.07.2005, учитывая итоги публичных слушаний по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения», в целях приведения Устава Озерновского сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством, Совет Озерновского сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Озерновского сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в соответствии с действующим законодательством.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в соответствии с Уставом Озерновского сельского поселения.

4. Абзац 16, 17 пункта 6 Приложения к настоящему Решению вступает в силу с 28.06.2018 года.

5. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» после государственной регистрации.

**Глава Озерновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **А.В. Лушкина**

**Председатель Совета**
**Озерновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **В.Д. Янкина**

Приложение
к решению Совета Озерновского
сельского поселения
от №

**Изменения и дополнения**
**в Устав Озерновского сельского поселения**

**1. Пункт 9 части 1 статьи 6 Устава изложить в новой редакции:**

«9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

**2. Пункт 11 статьи 7 Устава признать утратившим силу – Федеральный закон от 05.12.2017 №392-ФЗ.**

**3. Дополнить пунктом 6.1 часть 1 статью 8 Устава следующего содержания:**

«6.1) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;»

**4. Пункт 7 части 1 статьи 8 Устава изложить в новой редакции:**

«7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Озерновского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;»

**5.Статью 18 Устава изложить в новой редакции:**

«Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета поселения или главы поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Ивановской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Озерновского сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании Озерновского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Озерновского сельского поселения требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи устанавливается решением Совета поселения.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом Озерновского сельского поселения и решением Совета Озерновского сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»

**6. Дополнить Устав статьей 12.1 следующего содержания:**

«Статья 12.1 Содержание правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения.

1. Правила благоустройства территории сельского поселения утверждаются Советом поселения.

2. Правила благоустройства территории сельского поселения могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории сельского поселения, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории сельского поселения, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории сельского поселения, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории сельского поселения в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории сельского поселения, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

15) праздничного оформления территории сельского поселения;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории сельского поселения;

17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории сельского поселения.

3. Законом Ивановской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории сельского поселения, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.»

**7. Пункт 4 части 1 статьи 25 Устава изложить в новой редакции:**

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития Озерновского сельского поселения;»

**8. Дополнить пунктом 12 часть 1 статьи 25 Устава следующего содержания:**

«12) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.»

**9. Дополнить частью 17 статью 27 Устава следующего содержания:**

«17. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ивановской области или Председателя Правительства Ивановской области об отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет поселения не вправе принимать решение об избрании Главы поселения, избираемого Советом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.»

**10. Пункт 11 части 3 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:**

«11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.»

**11. Пункт 3 части 4 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:**

«3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической

партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;»

**12. Часть 2 статьи 39 Устава изложить в новой редакции:**

«2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами Озерновского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Ивановской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.»

Приложение № 2
к решению Совета
Озерновского сельского поселения
от 30.03.2018 № 126

**Порядок учета предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении**

1. Данный порядок регулирует:

- учет предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения»;
- сроки внесения предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения;
- рассмотрение предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения»;
- участие граждан в обсуждении проекта решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения».

2. Предложения по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» вносятся в письменном виде в течение 20 дней с даты опубликования проекта решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Предложения по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» должны быть аргументированы и содержать реквизиты их отправителя (заявителя). Предложения принимаются в администрации Озерновского сельского поселения ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 8-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 16-00 часов.

4. Поданные предложения регистрируются в администрации Озерновского сельского поселения в отдельном журнале в соответствии с действующими правилами документооборота, обобщаются и направляются оргкомитетом по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения» на рассмотрение в Совет Озерновского сельского поселения и на публичные слушания.

5. Для обеспечения права участия граждан в обсуждении проекта решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения», назначаются и проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Озерновского сельском поселении.

Приложение № 3
к решению Совета
Озерновского сельского поселения
от 30.03.2018 № 126

**Состав оргкомитета по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения»**

Лушкина А.В. – председатель оргкомитета, глава поселения.

Клюенков А.М. – заместитель председателя оргкомитета, заместитель главы администрации Ивановского муниципального района.

Пелевина Г.Н. – член оргкомитета, депутат Совета Озерновского сельского поселения.

Авдонина М.В. – секретарь оргкомитета, главный специалист правового управления администрации Ивановского муниципального района.

Федосова А.Г. – член оргкомитета, начальник правового управления администрации Ивановского муниципального района.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» марта 2018 г. № 27

с. Подвязновский

**Об утверждении муниципальной программы**
**«Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры,**
**качества предоставления жилищно-коммунальных услуг,**
**обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения**
**Подвязновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 42 от 15.12.2016 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Подвязновского сельского поселения» согласно приложения.
2. Постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 17.04.2017 года № 55 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Подвязновского сельского поселения» признать утратившим силу.
3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского сельского поселения** **М.А. Комиссаров**

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 27

**Администратор программы:**
Администрация Подвязновского сельского поселения

**Сроки реализации программы:**
2018-2020 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры,
качества предоставления жилищно-коммунальных услуг,
обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения
Подвязновского сельского поселения»**

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Подвязновского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 г.г. |
| Перечень подпрограмм | Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель (цели) муниципальной программы | Создание условий для приведения и коммунальной инфраструктуры в соответствии со стандартами качества |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | -Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры;<br>-Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры;<br>-Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | Бюджет Подвязновского сельского поселения<br>Всего – **57,6 тыс. руб.**, в том числе по годам:<br>2018 год – 19,2 тыс. руб.,<br>2019 год – 19,2 тыс. руб.,<br>2020 год – 19,2 тыс. руб.. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры;<br>- повышение качества предоставления коммунальных услуг;<br>- увеличение доступности объектов социальной инфраструктуры;<br>- снижение потребления энергетических ресурсов в результате уменьшения потерь в процессе производства и доставки энергоресурсов потребителям;<br>- увеличение доли средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры. |

### Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Жилищно-коммунальная сфера является одной из основных отраслей, от функционирования которой непосредственно зависит жизнедеятельность населения. В современных условиях отсутствие воды, тепла, санитарной очистки, достойного жилья (даже в незначительных масштабах) способствуют возникновению социальной напряженности. Кроме того, обеспечение комфортных условий проживания, доступности коммунальных услуг для населения являются одним из приоритетов национальной жилищной политики Российской Федерации, Ивановской области и, соответственно, Подвязновского сельского поселения. Решение острой проблемы улучшения условий проживания населения возможно через обеспечение объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

Анализ обеспеченности Ивановского муниципального района основными видами объектов социально-инженерной инфраструктуры выявил основную социально-экономическую проблему – низкий уровень обеспеченности района объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

В настоящее время качество содержания жилищного фонда и коммунальных услуг находится на неудовлетворительном уровне и не соответствует не только потребностям и ожиданиям населения, но и общему объему финансовых ресурсов, направляемых в этот сектор. Основные причины неэффективности жилищно-коммунального хозяйства (далее - ЖКХ) – высокий уровень износа основных фондов коммунального комплекса, неэффективность существующей системы управления в коммунальном секторе, преобладание административных, а не рыночных отношений. В результате в ЖКХ отсутствуют стимулы для рационального ведения хозяйства, роста производительности труда, ослаблены мотивации энергосбережения, внедрения новых технологий, инвестиций в модернизацию производства.

На территории Подвязновского сельского поселения располагаются 17 многоквартирных домов. Общий физический износ многоквартирных домов составляет 52%.

Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры в Подвязновском сельском поселении, так же, как и в целом по Ивановскому муниципальному району, составляет в среднем 70 %. Это привело к тому, что потери тепла при эксплуатации существующих тепловых сетей значительно превышают нормативы.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры | % | 65 | 64 | 63 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктур | % | 55 | 55 | 55 |
| 3 | Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса | % | 100 | 100 | 100 |

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры | % | 62 | 61 | 60 |
| 2 | Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктур | % | 55 | 55 | 55 |
| 3 | Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса | % | 100 | 100 | 100 |

**Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы**

тыс. руб.

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **Всего** | **Источник финансирования** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы | **19,2** | **19,2** | **19,2** | **57,6** | Бюджет поселения, Областной бюджет, Внебюджетные источники |
| 2 | Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры | 19,2 | 19,2 | 19,2 | 57,6 | |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА**
**«Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Капитальные ремонт объектов коммунальной сферы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель и задачи подпрограммы | Реализация мероприятий по капитальному ремонту тепловых сетей, водопроводных сетей и объектов водоотведения на территории поселения. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – 57,6 тыс. руб., бюджет поселения, областной бюджет, районный бюджет, внебюджетные источники:<br>2018 г. – 19,2 тыс. руб.<br>2019 г. – 19,2 тыс. руб.<br>2020 г. – 19,2 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | Осуществление мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры в Подвязновском сельском поселении приведет к улучшению состояния коммунальной инфраструктуры и, как следствие, к повышению качества предоставления коммунальных услуг гражданам. Предоставление коммунальных услуг нормативного качества позволит повысить качество жизни граждан |

**Характеристика основного мероприятия**
**(основных мероприятий) подпрограммы**

Подпрограмма является комплексной и включает систему мероприятий в области коммунальной сферы к подпрограмме «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры». Сметная стоимость указана в соответствии с ПСД либо взята исходя из метода аналогий, в том числе по предварительной оценке специализированных проектных организаций.

Критерии отбора объектов для включения в перечень мероприятий.

При отборе объектов в первую очередь внимание уделялось проектам реконструкции, капитального ремонта и технического перевооружения объектов и сетей водо-, теплоснабжения, направленным на снижение аварийности, потерь ресурсов в процессе их производства и транспортировки, повышение срока службы, снижение уровня эксплуатационных расходов, и проектам капитального ремонта систем водоотведения, направленным на повышение качества очистки сточных вод.

Проекты рассматриваются к участию в отборе при условии обязательного участия частных инвесторов в финансировании проектов.

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры | % | 62 | 61 | 60 |
| 2 | Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктур | % | 55 | 55 | 55 |
| 3 | Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса | % | 100 | 100 | 100 |

**Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.**

| **№ п/п** | **Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Всего** | **2018** | **2019** | **2020** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Подпрограмма, всего: | | | | **57,6** | **19,2** | **19,2** | **19,2** |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018-2020 гг. | 57,6 | 19,2 | 19,2 | 19,2 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» марта 2018 г. № 28

с. Подвязновский

**Об утверждении муниципальной программы**
**«Молодежь Подвязновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 42 от 15.12.2016 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Молодежь Подвязновского сельского поселения» согласно приложения.

2. Постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 10.02.2017 года № 47 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Подвязновского сельского поселения»» признать утратившим силу.

3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение»

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 28

**Администратор программы:**
Администрация Подвязновского сельского поселения

**Сроки реализации программы:**
2018-2020 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Молодежь Подвязновского сельского поселения»**

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Молодежь Подвязновского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 г.г. |
| Перечень подпрограмм | Работа с детьми и молодежью по месту жительства |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Подвязновского сельского поселения;<br>Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района;<br>МУ МСЦ «Олимп». |
| Цель (цели) муниципальной программы | - решение вопросов профессионального развития и деловой активности молодежи Подвязновского сельского поселения;<br>- создание единой развитой инфраструктуры досуга подростков и молодежи по месту жительства, способствующей воспитанию и развитию детей и подростков;<br>- предупреждение преступности и безнадзорности, предоставлению дополнительных услуг в области образования, культуры и спорта;<br>- внедрение активных форм досуга;<br>- оказание семье практической помощи в воспитании детей. |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | - количество молодежных и детских общественных объединений;<br>- количество молодежи, вовлеченной в деятельность молодежных и детских общественных объединений;<br>- количество мероприятий для молодёжи;<br>- количество участников мероприятий для молодёжи;<br>- удельный вес систематически занимающейся молодежи от общего количества жителей Подвязновского сельского поселения. |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | Бюджет Подвязновского сельского поселения<br>Всего – **15,0 тыс. руб**., в том числе по годам:<br>2018 год – 5,0 тыс. руб.,<br>2019 год – 5,0 тыс. руб.,<br>2020 год — 5,0 тыс. руб.. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - создание условий для снижения уровня безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков;<br>- рост деловой активности и предприимчивости молодежи;<br>- улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, наркомании и алкоголизма в молодежной среде;<br>- увеличение количества молодежи, вовлеченной в мероприятия программы;<br>-повышение духовно-нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодого поколения. |

### Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Принятие мер экономического, правового, организационного, информационного, научного и иного характера, направленных на улучшение условий и повышение качества жизни молодежи Подвязновского сельского поселения, определяется особенностями социально-экономической ситуации, сложившейся в Подвязновском сельском поселении, а также необходимостью ее изменения в ближайшей перспективе. В обеспечении этих изменений роль планомерной молодежной политики, проводимой органами местного самоуправления в отношении молодых граждан от 14 до 30 лет, молодых семей и молодежных общественных объединений, является очень важной и не может быть заменена выполнением отдельных мероприятий и проектов.

Основной проблемой системы работы с детьми и молодёжью в Подвязновского сельском поселении является её не структурированность. Деятельность, направленная на выявление и развитие способностей интеллектуально, творчески и спортивно одарённой молодёжи разрознена, организационно не выстроена, осуществляется параллельно несколькими субъектами. Отсутствуют учреждения, выполняющие координационную и аналитическую функции. Необходимо организовать взаимодействие образовательных, спортивных учреждений, учреждений в сфере культуры и искусства, общественных организаций и объединений, осуществляющих работу с молодёжью Ивановского муниципального района. Процесс

подготовки молодежи к профессиональной деятельности и их социальной адаптации в сферах культуры и искусства, физической культуры и спорта не отлажен. Высок дефицит квалифицированных специалистов в указанных сферах, которые могут развивать творческие способности молодёжи Подвязновского сельского поселения. Кроме этого, большой проблемой районных учреждений, работающих с молодёжью, является низкая обеспеченность техническими ресурсами и отсутствие финансовой возможности принять участие во всероссийских и международных конкурсах и фестивалях. Механизмы выявления и поддержки молодёжи, лежащие в основе формирования системы работы с одарённой молодёжью, на данный момент не отработаны из-за отсутствия специальной подготовки педагогических кадров.

Мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы работы с молодёжью Подвязновского сельского поселения, в первую очередь на материальную поддержку учреждений, работающих с молодёжью, чтобы дети имели возможность проверить свои способности в конкурсных мероприятиях всероссийского и международного уровней. А также на повышение уровня квалификации специалистов, осуществляющих работу с молодёжью Подвязновского сельского поселения.

Существует необходимость разработать Программу для Подвязновского сельского поселения, мероприятия которой позволят создать условия для выявления, сопровождения и поддержки интеллектуальной, художественной и спортивной молодёжи в Подвязновском сельском поселении. В рамках Программы планируется увеличение количества мероприятий и соответственно количества участников мероприятий. Программа рассчитана на всех молодых жителей Подвязновского сельского поселения, на участников творческих, общественных, спортивных объединений Подвязновского сельского поселения, а также на образовательные учреждения, деятельность которых направлена на поддержку и развитие талантов и способностей молодёжи.

Программа направлена на создание условий самореализации молодежи во всех сферах жизнедеятельности общества путем проведения эффективной молодежной политики в Подвязновском сельском поселении на основе разработки и создания соответствующей нормативно-правовой базы, гибкого финансово-кредитного механизма, целостной системы информационного и кадрового обеспечения, единой стратегической и научно-исследовательской базы.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество молодежных и детских общественных объединений | единиц | 10 | 10 | 11 |
| 2 | Количество молодежи, вовлеченной в деятельность молодежных и детских общественных объединений | человек | 410 | 420 | 430 |
| 3 | Количество мероприятий для молодёжи | единиц | 70 | 71 | 72 |
| 4 | Количество участников мероприятий для молодёжи | человек | 1815 | 1850 | 1880 |
| 5 | Удельный вес систематически занимающейся молодежи от общего количества жителей Подвязновского сельского поселения | % | 57 | 58 | 59 |

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Количество молодежных и детских общественных объединений | человек | 12 | 12 | 12 |
| 2 | Количество молодежи, вовлеченной в деятельность молодежных и детских общественных объединений | человек | 450 | 460 | 470 |
| 3 | Количество мероприятий для молодёжи | единиц | 22 | 22 | 22 |
| 4 | Количество участников мероприятий | человек | 1900 | 1910 | 1915 |
| 5 | Удельный вес систематически занимающейся молодежи от общего количества жителей Подвязновского сельского поселения | % | 61 | 62 | 63 |

**Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы**

тыс. руб.

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **Всего** | **Источник финанси-рования** |
|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Общий объём расходов на реализацию муниципальной программы | **5,0** | **5,0** | **5,0** | **15,0** | Бюджет поселения |
| 2 | Объем расходов на реализацию подпрограммы «Работа с детьми и молодежью по месту жительства» | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 15,0 | Бюджет поселения |

**Муниципальная подпрограмма**
**«Работа с детьми и молодежью по месту жительства»**

## ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Работа с детьми и молодежью по месту жительства |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Подвязновского сельского поселения.<br>МУ МСЦ «Олимп» |
| Цель подпрограммы | Организация работы с молодежью по месту жительства граждан для решения вопроса детской и подростковой безнадзорности, проведения целенаправленной работы по физическому, культурному и духовному развитию детей, подростков и молодежи |
| Задачи подпрограммы | Проведение социально-значимых мероприятий для детей и молодежи Подвязновского сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – 15,0 тыс.руб.,<br>бюджет поселения:<br>2018 г. – 5,0 тыс. руб.<br>2019 г. – 5,0 тыс. руб.<br>2020 г. – 5,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | - создание условий для организации работы с детьми и молодежью по месту жительства;<br>- активное привлечение различных категорий молодежи к эффективной организации свободного времени;<br>- снижение темпов роста преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних в Подвязновском сельском поселении. |

**Характеристика основного мероприятия**
**(основных мероприятий) подпрограммы**

Необходимостью разработки Подпрограммы послужило повышение криминогенности в молодежной среде, недостаточное количество доступных для молодых людей культурных и спортивных объектов, проблема безнадзорности подростков. Увеличение негативных явлений в молодежной среде вызвано в том, что сеть подростковых клубов Подвязновского сельского поселения имеет недостаточную материально-техническую базу для проведения мероприятий.

В связи с выраженным дефицитом объектов досуга для детей, подростков и молодежи по месту жительства в поселении данной Подпрограммой предлагается упорядочить работу с детьми, подростками и молодежью по месту жительства на базе образовательных учреждений и учреждений досуга с созданием на их базе молодежных площадок по месту жительства.

Целью Подпрограммы являлась организация работы с молодежью по месту жительства граждан для решения вопроса детской и подростковой безнадзорности, проведения целенаправленной работы по физическому, культурному и духовному развитию детей, подростков и молодежи.

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Количество молодежных и детских общественных | человек | 12 | 12 | 12 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | объединений | | | | |
| 2 | Количество молодежи, вовлеченной в деятельность молодежных и детских общественных объединений | человек | 450 | 460 | 470 |
| 3 | Количество мероприятий для молодёжи | единиц | 22 | 22 | 22 |
| 4 | Количество участников мероприятий | человек | 1900 | 1910 | 1915 |
| 5 | Удельный вес систематически занимающейся молодежи от общего количества жителей Подвязновского сельского поселения | % | 61 | 62 | 63 |

**Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.**

| № п/п | Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реали-зации | Всего | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Подпрограмма, всего: | | | | **15,0** | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018-2020 гг | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» марта 2018 г. № 29

с. Подвязновский

**Об утверждении муниципальной программы**
**«Повышение уровня информационной открытости органов**
**местного самоуправления Подвязновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 42 от 15.12.2016 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения» согласно приложения.
2. Постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 10.02.2018 года № 48 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения»» признать утратившим силу.
3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписании и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 29

**Администратор программы:**
Администрация Подвязновского сельского поселения

**Сроки реализации программы:**
2018-2020 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения»**

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 г.г. |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель (цели) муниципальной программы | Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | - Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет (просмотров);<br>- Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Подвязновским сельским поселением;<br>- Количество обновлений программного обеспечения;<br>- Доля устаревшей оргтехники;<br>- Количество удаленных рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг. |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | Бюджет Подвязновского сельского поселения<br>Всего – **178,5 тыс. руб**., в том числе по годам:<br>2018 год – 59,5 тыс. руб.,<br>2019 год – 59,5 тыс. руб.,<br>2020 год — 59,5 тыс. руб.. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей поселения и Ивановского муниципального района к информации о деятельности органов местного самоуправления района в целом и Подвязновского сельского поселения, в частности;<br>- повышение информационной открытости органов местного самоуправления;<br>- дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Подвязновского сельского поселения. |

### Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Программа определяет цели, задачи и основные мероприятия развития формационной инфраструктуры, показатели (индикаторы) реализации Программы, основные ожидаемые результаты и сроки ее реализации, финансовое обеспечение Программы.

Обязательность информирования населения о деятельности органов местного самоуправления установлена на законодательном уровне принятием Федерального закона РФ от 9 февраля 2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Для решения поставленной задачи вопрос объективного и системного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления нужно решать в комплексе. В 2014 — 2017 годах на территории Подвязновского сельского поселения была реализована соответствующая муниципальная программа. Ее исполнение позволило включить Подвязновское сельское поселения в единое информационное пространство, запустить механизм прямого и открытого доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, создать технологическую инфраструктуру информационной политики в поселении.

Очевидно, что в условиях нарастающей информационной открытости в российском обществе необходимо предпринять дальнейшие меры по развитию единой информационной инфраструктуры Подвязновского сельского поселения. Это предполагает работу по нескольким направлениям:

обеспечение возможности свободного доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения;

повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения;

содействие реализации лицами права на поиск, получение, передачу и распространение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления любым законным способом.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет | просмотров | 200 | 250 | 300 |
| 2 | Индекс цитирования администрации поселения Ивановского муниципального района в СМИ | количество упоминаний | 40 | 50 | 60 |
| 3 | Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Подвязновским сельским поселением | единиц | 2 | 2 | 2 |
| 4 | Количество обновлений программного обеспечения | единиц | 48 | 48 | 48 |
| 5 | Доля устаревшей оргтехники | % | 60 | 50 | 40 |
| 6 | Количество удаленных рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг | единиц | 1 | 1 | 1 |

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет | просмотров | 400 | 450 | 500 |
| 2 | Индекс цитирования администрации поселения Ивановского муниципального района в СМИ | количество упоминаний | 80 | 90 | 100 |
| 3 | Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Подвязновским сельским поселением | единиц | 2 | 2 | 2 |
| 4 | Количество обновлений программного обеспечения | единиц | 55 | 55 | 55 |
| 5 | Доля устаревшей оргтехники | % | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Количество удаленных рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг | единиц | 1 | 1 | 1 |

**Ресурсное обеспечение Программы**

тыс. руб.

| **№ п/п** | **Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения** | **Исполни-тель** | **Срок реали-зации** | **Всего** | **2018** | **2019** | **2020** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Подпрограмма, всего: | | | | **178,5** | **59,5** | **59,5** | **59,5** |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Сопровождение веб-сайта Ивановского муниципального района | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018-2020 | **7,8** | 2,6 | 2,6 | 2,6 |
| 2 | Осуществление подписки на периодические печатные издания | | 2018-2020 | **11,1** | 3,7 | 3,7 | 3,7 |
| 3 | Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», в СМИ | | 2018-2020 | **90,0** | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 4 | Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг | | 2018-2020 | **9,6** | 3,2 | 3,2 | 3,2 |
| 7 | Публикация нормативных правовых актов в СМИ | | 2018-2020 | **60,0** | 20,0 | 20,0 | 20,0 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» марта 2018 г. № 30

с. Подвязновский

**Об утверждении муниципальной программы**
**«Развитие культуры в Подвязновском сельском поселении»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 42 от 15.12.2016 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры в Подвязновском сельском поселении» согласно приложения.
2. Постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 10.02.2017 года № 41 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Подвязновском сельском поселении»» признать утратившим силу.
3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение»
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 30

**Администратор программы:**
Администрация Подвязновского
сельского поселения

**Сроки реализации программы:**
2018-2020 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Развитие культуры в Подвязновском сельском поселении»**

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Развитие культуры в Подвязновском сельском поселении |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 г.г. |
| Перечень подпрограмм | 1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий.<br>2. Организация работы творческих коллективов и объединений. |
| Наименование администратора муниципальной программы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Подвязновского сельского поселения;<br>Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района;<br>МУ «РСКО». |
| Цель (цели) муниципальной программы | - Создание условий для развития культурного потенциала Подвязновского сельского поселения.<br>- Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан.<br>- Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности. |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | - Число культурно-массовых мероприятий;<br>- Число посещений культурно-массовых мероприятий;<br>- Число культурно-досуговых формирований;<br>- Число культурно-досуговых формирований самодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований);<br>- Число лиц, участвующих в клубных формированиях;<br>- Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного худож. творчества на регулярной основе. |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | Бюджет Подвязновского сельского поселения<br>Всего – **3760,8 тыс. руб**., в том числе по годам:<br>2018 год – 1253,6 тыс. руб.,<br>2019 год – 1253,6 тыс. руб.,<br>2020 год – 1253,6 тыс. руб.. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - совершенствование форм организации сферы досуга населения;<br>- повышение качества услуг в сфере культуры;<br>- поддержка учреждений культуры в целях обеспечения равного доступа к культурным ценностям для всех социальных групп. |

### Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

На территории Подвязновского сельского поселения функционирует 4 учреждения культуры:

1. филиал МУ «Районное социально-культурное объединение «Подвязновский СДК»;
2. филиал МУ «Районное социально-культурное объединение «Железнодорожный СДК»;
3. филиал МУ «Районная централизованная библиотечная система «Подвязновская сельская библиотека»;
4. филиал МУ «Районная централизованная библиотечная система «Железнодорожная сельская библиотека»

Программа определяет приоритетные направления и меры, направленные на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации жителей Подвязновского сельского поселения, для развития их творческого потенциала.

Сегодня среди основных проблем современного общества важно выделить социальную разобщенность, безынициативность граждан, отсутствие устоявшихся ценностных ориентиров. В связи с этим разработанная программа мероприятий и социально-культурных акций предусматривает активное вовлечение жителей поселения в участие в клубных формированиях и мероприятиях, районных событиях, что, с одной стороны, способствует повышению сплоченности сообщества, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

Реализация Программы позволит создать условия, при которых основной спектр услуг в сфере культуры и досуга станет более качественным и доступным населению Подвязновского сельского поселения, принадлежащему к разным социальным группам. Достижение указанной цели предполагает не только проведение разнообразных мероприятий, но и разработку, внедрение новых технологий в сфере культуры, развитие инфраструктуры отрасли.

Программа позволяет проводить все мероприятия в соответствии с установленными сроками и запланированным финансированием. Мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы по организации социально-значимых мероприятий, в первую очередь на материальную поддержку учреждений культуры, а также на пропаганду среди населения поселения культурных ценностей и укрепление культурного потенциала.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Число культурно-массовых мероприятий, всего | ед. | 139 | 139 | 139 |
| 2 | Число посещений культурно-массовых мероприятий | чел. | 9864 | 10164 | 10564 |
| 3 | Число культурно-досуговых формирований | ед. | 23 | 23 | 23 |
| 4 | Число культурно-досуговых формирований самодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований) | ед. | 11 | 11 | 11 |
| 5 | Число лиц, участвующих в клубных формированиях | чел. | 415 | 440 | 460 |
| 6 | Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного худож. творчества на регулярной основе | чел. | 190 | 198 | 215 |

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Число культурно-массовых мероприятий, всего | ед. | 140 | 140 | 140 |
| 2 | Число посещений культурно-массовых мероприятий | чел. | 10964 | 11164 | 11364 |
| 3 | Число культурно-досуговых формирований | ед. | 14 | 14 | 14 |
| 4 | Число культурно-досуговых формирований самодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований) | ед. | 11 | 11 | 11 |
| 5 | Число лиц, участвующих в клубных формированиях | чел. | 490 | 510 | 530 |
| 6 | Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного худож. творчества на регулярной основе | чел. | 225 | 230 | 235 |

**Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы**

тыс. руб.

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **Всего** | **Источник финанси-рования** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы | **1253,6** | **1253,6** | **1253,6** | **3760,8** | Бюджет поселения |
| 2 | Организация работы творческих коллективов и объединений | 1171,87 | 1171,8 | 1171,8 | 3515,4 | Бюджет поселения |
| 3 | Организация и проведение социально-значимых мероприятий | 81,8 | 81,8 | 81,8 | 254,4 | Бюджет поселения |

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА
## «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»

## ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Организация и проведение социально-значимых мероприятий |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Организация и проведение социально-значимых мероприятий в Подвязновском поселении |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Подвязновского сельского поселения; МУ «РСКО» |
| Цель подпрограммы | - Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан; |

| | |
|---|---|
| | - Популяризация духовно-нравственного воспитания жителей Подвязновского сельского поселения. |
| Задачи подпрограммы | - Создание условий для развития культурного потенциала Подвязновского сельского поселения;<br>- Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – 245,4 тыс. руб.,<br>бюджет поселения:<br>2018 г – 81,8 тыс. руб.<br>2019 г – 81,8 тыс. руб.<br>2020 г – 81,8 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | -Увеличение числа жителей, привлеченных к участию в социально-значимых мероприятиях поселения;<br>-Максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения;<br>-Улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в поселении. |

**Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы**

Ежегодно на территории Подвязновского сельского поселения организовывают и проводят ряд социально-значимых мероприятий.

Реализация данной подпрограммы позволит создать условия для:

1. Создания системы организованной и структурированной работы по организации и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Подвязновского сельского поселения;
2. Создания необходимой материально-технической базы в учреждениях культуры, осуществляющих работу по подготовке и проведению культурно-массовых мероприятий для жителей Подвязновского сельского поселения;
3. Оптимизации расходов, направленных на подготовку и проведение социально-значимых мероприятий.

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значение целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Число культурно-массовых мероприятий, всего | единица | 140 | 140 | 140 |
| 2 | Число посещений культурно-массовых мероприятий | человек | 10964 | 11164 | 11364 |

**Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.**

| № п/п | Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реали-зации | Всего | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Подпрограмма, всего: | | | | **245,4** | **81,8** | **81,8** | **81,8** |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Организация и проведение социально-значимых мероприятий | Администрация Подвязновского сельского поселения; МУ «РСКО» | 2018-2020 гг. | 245,4 | 81,8 | 81,8 | 81,8 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА**
**«Организация работы творческих коллективов и объединений»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Организация работы творческих коллективов и объединений |

| | |
|---|---|
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Организация работы творческих коллективов и объединений Подвязновского сельского поселения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Подвязновского сельского поселения; МУ «РСКО» |
| Цель подпрограммы | Развитие творческих коллективов и объединений Подвязновского сельского поселения |
| Задачи подпрограммы | Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – 3515,4 тыс. руб.,<br>бюджет поселения:<br>2018 – 1171,8 тыс. руб.<br>2019 – 1171,8 тыс. руб.<br>2020 – 1171,8 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | - Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества;<br>- Увеличение количества клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Подвязновского сельского поселения;<br>- Увеличение количества призовых мест, занятых участниками вышеуказанных формирований на областных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях. |

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значение целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Число культурно-досуговых формирований | ед. | 14 | 14 | 14 |
| 2 | Число культурно-досуговых формирований самодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований) | ед. | 11 | 11 | 11 |
| 3 | Число лиц, участвующих в клубных формированиях | чел. | 490 | 510 | 530 |
| 4 | Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного художественного тв-ва на регулярной основе | чел. | 225 | 230 | 235 |
| 5 | Общая площадь помещений, используемых для оказания услуги | м2 | 794,1 | 794,1 | 794,1 |
| 6 | Площадь досуговых помещений, используемых для оказания услуги | $м^2$ | 560,0 | 560,0 | 560,0 |

**Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.**

| № п/п | Наименование основного мероприятия/ источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации | Всего | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Подпрограмма, всего:** | | | | **3515,4** | **1171,8** | **1171,8** | **1171,8** |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Организация работы творческих коллективов и объединений | Администрация Подвязновского сельского поселения, МУ «РСКО» | 2018-2020 гг. | 3515,4 | 1171,8 | 1171,8 | 1171,8 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» марта 2018 г. № 31

с. Подвязновский

**Об утверждении муниципальной программы**
**«Развитие автомобильных дорог общего пользования**
**местного значения Подвязновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 42 от 15.12.2016 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утверждить муниципальную программу «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Подвязновского сельского поселения» согласно приложения.
2. Постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 10.02.2017 года № 43 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Подвязновского сельского поселения»» признать утратившим силу.
3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 31

**Администратор программы:**
Администрация Подвязновского сельского поселения

**Сроки реализации программы:**
2018-2020 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Подвязновского сельского поселения»**

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Подвязновского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 г.г. |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Подвязновскогло сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель (цели) муниципальной программы | Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Подвязновского сельского поселения, в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки пассажиров и грузов |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | - Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения;<br>- Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения;<br>- Разработка проектной документации и паспортизация дорог;<br>- Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения;<br>- Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требования в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения. |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | Бюджет Ивановского муниципального района:<br>Всего – **1053,6 тыс. руб.**, в том числе по годам:<br>2018 год – 351,2 тыс. руб.,<br>2019 год – 351,2 тыс. руб.,<br>2020 год — 351,2 тыс. руб.. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения;<br>- Безопасные перевозки грузов и пассажиров;<br>- Улучшение экологической обстановки;<br>- Снижение транспортных издержек в экономике поселения. |

### Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Автомобильные дороги общего пользования в границах населенных пунктов обеспечивают муниципальные связи, позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Подвязновского сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры. Состояние сети автомобильных дорог в границах населенных пунктов оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

На территории Подвязновского сельского поселения расположено 4,65 км автомобильных дорог, в том числе по населенным пунктам. На протяжении многих лет дороги ремонтировались в малом количестве по принципу остаточного финансирования, либо не ремонтировались совсем, ввиду отсутствия финансирования. В результате чего количество автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности дорожного движения, составляет более 30 %.

К показателям, характеризующим наличие социально-экономической проблемы, относится:

- низкий темп развития автомобильных дорог местного значения;
- наличие автомобильных дорог с твердым и щебеночным покрытием, не отвечающих нормативным требованиям безопасности дорожного движения;
- наличие грунтовых дорог;
- значительное количество безхозяйственных дорог – это в основном, бывшие внутрихозяйственные дороги сельхозпредприятий.

Наиболее важные виды результатов улучшения дорожной сети включают следующие элементы:

- снижение текущих издержек, в первую очередь для пользователей автомобильными дорогами;
- стимулирование общего экономического развития прилегающих территорий;
- снижение числа дорожно-транспортных происшествий и нанесенного материального ущерба;
- повышение комфорта и удобства поездок.

Оценка социальной роли автомобильных дорог может быть проведена по следующим показателям: экономия свободного времени; изменение уровня здоровья населения; увеличение занятости, снижение миграции населения и т.д.

В целом улучшение дорожных условий способствует:

- сокращению времени на перевозки грузов и пассажиров (за счет увеличения скорости движения);

- снижению стоимости перевозок (за счет сокращения расхода горюче-смазочных материалов, далее – ГСМ) за счет снижения износа транспортных средств от плохого качества дорог, повышения производительности труда);

- повышению транспортной доступности;

- сокращению числа дорожно-транспортных происшествий;

- улучшению экологической ситуации (за счет роста скорости движения уменьшается расход ГСМ).

Таким образом, дорожные условия оказывают влияние на все важные показатели экономического развития страны.

Программа предусматривает решение задач ликвидации сверхнормативного износа дорожного покрытия автомобильных дорог местного значения Подвязновского сельского поселения путем ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства автомобильных дорог.

Программа направлена на достижение дальнейшего развития автомобильных дорог общего пользования местного значения, безопасные перевозки грузов и пассажиров, улучшение экологической обстановки, а также снижение транспортных издержек в экономике поселения.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 2 | Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 0,0 | 0,0 | 1,0 |
| 3 | Разработка проектной документации | единиц | 1 | 0 | 0 |
| 4 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 4,95 | 4,95 | 4,95 |
| 5 | Доля протяженности автомобильных доро,г не отвечающая нормативным требования в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | % | 40 | 10 | 0 |

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2 | Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 3 | Разработка проектной документации и паспортизация дорог | единиц | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 4,95 | 4,95 | 4,95 |
| 5 | Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требования в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | % | 5 | 0 | 0 |

**Ресурсное обеспечение Программы, тыс. руб.**

| **№ п/п** | **Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения** | **Исполнитель** | **Срок реали-зации** | **Всего** | **2018** | **2019** | **2020** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Подпрограмма, всего: | | | | **1053,6** | **351,2** | **351,2** | **351,2** |
| Источник финансирования – бюджет района | | | | 1053,6 | 351,2 | 351,2 | 351,2 |
| 1 | **Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов** | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018-2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1 | Ямочный ремонт | | | 492,0 | 164,0 | 164,0 | 164,0 |
| 1.2 | Капитальный ремонт дорог | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3 | Летнее содержание дорог внутри населенных пунктов | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | **Зимнее содержание дорог** | | | 561,6 | 187,2 | 187,2 | 187,2 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» марта 2018 г. № 32

с. Подвязновский

**Об утверждении муниципальной программы**
**«Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 42 от 15.12.2016 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения» согласно приложения.
2. Постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 10.02.2017 № 44 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения»» признать утратившим силу.
3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 32

**Администратор программы:**
Администрация Подвязновского сельского поселения

**Сроки реализации программы:**
2018-2020 годы

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

## «Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения»

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 г.г. |
| Перечень подпрограмм | 1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости;<br>2. Содержание муниципального имущества |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | - Администрация Подвязновского сельского поселения;<br>- Отдел по управлению имуществом администрации Ивановского муниципального района;<br>- Отдел по развитию территорий администрации Ивановского муниципального района;<br>- Управление земельных отношений администрации Ивановского муниципального района |
| Цель (цели) муниципальной программы | - Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;<br>- Совершенствование системы учета муниципального имущества;<br>- Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;<br>- Формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;<br>- Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;<br>- Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений. |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | - Количество зарегистрированных объектов;<br>- Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности;<br>- Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества. |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | Бюджет Подвязновского сельского поселения<br>Всего – 6835,4 тыс. руб., в том числе по годам:<br>2018 год – 2597,3 тыс. руб.,<br>2019 год – 1946,2 тыс. руб.,<br>2020 год — 2291,9тыс. руб.. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - Увеличение суммы доходов от аренды имущества;<br>-Увеличение бюджета поселения за счет продажи имущества;<br>- Увеличение количества зарегистрированных объектов;<br>-Увеличение количества приватизированного муниципального жилья. |

### Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Полномочия в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования Подвязновского сельское поселение осуществляет администрация Подвязновского сельского поселения.

Муниципальное имущество (муниципальная собственность) является своеобразным экономическим базисом для нормального функционирования муниципального образования, управление которым осуществляется исключительно в рамках законодательства Российской Федерации.

Муниципальная собственность - одна из разновидностей собственности в России, которая охраняется законами наравне с государственной или частной. Законодательство РФ предполагает наличие у муниципальных образований собственности, посредством эксплуатации которой местное самоуправление получает стабильные денежные вливания в казну субъекта. Правда, виды собственности, которые могут находиться во владении органа местного самоуправления, строго ограничены Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». В качестве единственного законного владельца и распорядителя такого имущества может выступать только орган местного самоуправления.

Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в казну Подвязновского сельского поселения и подлежит учету в реестре муниципального имущества. Приобретение имущества в

муниципальную собственность проводится с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

От имени муниципального образования решение о приобретении имущества в муниципальную собственность принимает администрация Подвязновского сельского поселения. Совершение сделок по приобретению имущества в муниципальную собственность за счет бюджетных средств осуществляется администрацией Подвязновского сельского поселения.

Обмен муниципального имущества допускается только на равноценное имущество. Рыночная стоимость обмениваемого имущества должна быть подтверждена соответствующими документами.

Бесхозяйное имущество поступает в муниципальную собственность Подвязновского сельского поселения на основании вступившего в законную силу решения суда.

По цели своего назначения имущество, принадлежащее муниципалитету можно разделить на:

- собственность, которая позволяет заниматься оказанием услуг и производством товаров для населения, а также получать прибыль любым другим способом, не запрещенным законом.
- имущество, предназначенное для иных целей. Например - для нормального функционирования органа местного самоуправления.

Конкретный состав муниципального движимого и недвижимого имущества установлен Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ". Применительно к рассматриваемому муниципальному образованию в состав муниципального имущества входят следующие объекты:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов населения;
- автомобильные дороги местного значения населенных пунктов, а так же имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- имущество библиотек поселения;
- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;
- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения;
- пруды, обводненные карьеры на территории поселения;
- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
- имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

В собственности поселения также может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Органы местного самоуправления могут осуществлять с объектами муниципальной собственности операции купли-продажи, обмена, дарения, аренды. Выбор способа использования осуществляется исходя из целей и задач развития муниципального образования.

Одним из источников доходов муниципального бюджета и фактором инвестиционной привлекательности муниципального образования, является муниципальная собственность.

Говоря о доходах, полученных от продажи и аренды недвижимого имущества, можно отметить, что наблюдается снижение числа приватизации (в связи с его фактическим отсутствием), а так же уменьшением количества сдаваемых в аренду объектов по тем же основаниям. Таблица 1 иллюстрирует вышеуказанную тенденцию.

Таблица 1
(тыс. руб)

| Показатели | 2011г. | 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Аренда недвижимости | 247,7 | 191,6 | 202,2 | 218,4 | 235,9 | 254,8 |
| Всего | 247,7 | 191,6 | 202,2 | 218,4 | 235,9 | 254,8 |

Поступления от аренды имущества сократились в связи с сокращением количества сдаваемых в аренду объектов недвижимости, а также с тем фактом, что оплата коммунальных услуг стала поступать непосредственно балансодержателям сдаваемых в аренду объектов. Доходы от продажи муниципального имущества за анализируемый период сократились из-за уменьшения количества объектов недвижимости, которые могут быть предложены для продажи.

Рост количества объектов муниципальной собственности происходит за счёт приёма объектов коммунальной и социальной инфраструктуры от государственных предприятий, организаций и акционерных обществ в муниципальную собственность, а также постановки на учёт вновь приобретённых, созданных, бесхозяйных объектов.

Анализ муниципальной собственности сельского поселения показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создаёт значительные трудности в использовании муниципального имущества.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед администрацией Подвязновского сельского поселения в сфере реализации Программы, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации в период с 2017 по 2019 годы администрации Подвязновского сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- повышению качества и сокращению сроков оказания муниципальных услуг;
- формированию структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;
- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество зарегистрированных объектов | единиц | 43 | 45 | 47 |
| 2 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности | тыс. руб. | 218,4 | 235,9 | 254,8 |
| 3 | Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества | единиц | 0 | 0 | 0 |

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Количество зарегистрированных объектов | единиц | 49 | 50 | 51 |
| 2 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности | тыс. руб. | 292,6 | 311,5 | 330,4 |
| 3 | Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества | единиц | 0 | 0 | 0 |

**Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы**

тыс. руб.

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **Всего** | **Источник финансирования** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы | **2597,3** | **1946,2** | **2291,9** | **6835,4** | Бюджет поселения |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Объем расходов на реализацию подпрограммы «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости» | 0 | 0 | 0 | 0 | Бюджет поселения |
| 3 | Объем расходов на реализацию подпрограммы «Содержание муниципального имущества» | 2597,3 | 1946,2 | 2291,9 | 6835,4 | Бюджет поселения |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА**
**«Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Оформление технической документации и проведение рыночной оценки объектов недвижимости |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель подпрограммы | - Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;<br>- Совершенствование системы учета муниципального имущества;<br>- Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом. |
| Задачи подпрограммы | - Приобретение и продажа имущества;<br>- Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – 0 тыс. руб.,<br>бюджет поселения:<br>2018 г – 0 тыс. руб.<br>2019 г – 0 тыс. руб.<br>2020 г – 0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | - Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов;<br>- Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Подвязновского сельского поселения.<br>- Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование);<br>- Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Подвязновского сельского поселения;<br>- Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Подвязновского сельского поселения. |

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значение целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Количество зарегистрированных объектов | единиц | 49 | 50 | 51 |
| 2 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности | тыс. руб. | 292,6 | 311,5 | 330,4 |
| 3 | Количество объектов, подлежащих сдаче в аренду и (или) продаже | единиц | 0 | 0 | 0 |

**Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.**

| № п/п | Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Испол-нитель | Срок реали-зации | Всего | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Подпрограмма, всего: | | | | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Изготовление технической документации | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018-2020 гг. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Изготовление технической документации на объекты коммунального хозяйства | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Оценка рыночной стоимости имущества | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения | | | 0 | 0 | 0 | 0 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА**
**«Содержание муниципального имущества»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Содержание муниципального имущества |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Содержание и текущий ремонт муниципального имущества |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений |
| Задачи подпрограммы | Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – 6835,4 тыс. руб.,<br>бюджет поселения:<br>2018 г– 2597,3 тыс. руб.<br>2019 г– 1946,2 тыс. руб.<br>2020 г– 2291,9 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | - Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра Подвязновского сельского поселения;<br>- Учет недвижимого муниципального имущества Подвязновского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом муниципальном имуществе поселения;<br>- Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого муниципального имущества Подвязновского сельского поселения. |

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности | единиц | 49 | 50 | 51 |
| 2 | Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества | единиц | 0 | 0 | 0 |

**Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.**

| № п/п | Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реали-зации | Всего | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Подпрограмма, всего:** | | | | | | | |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | 6835,4 | 2597,3 | 1946,2 | 2291,9 |
| 1 | **Содержание и текущий ремонт муниципального имущества** | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018 г. - 2020 г. | 1840,4 | 659,1 | 522,2 | 659,1 |
| 1.1 | Здание администрации Подвязновского сельского поселения (с. Подвязновский, дом 25) | | | 1306,7 | 479,0 | 345,4 | 482,3 |
| 1.2 | ТО приборов учета отопления | | | 54,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 |
| 1.3 | ТО элементов охраны здания администрации | | | 58,8 | 21,8 | 18,5 | 18,5 |
| 1.4 | Охрана здания администрации | | | 275,4 | 91,8 | 91,8 | 91,8 |
| 1.5 | Уборка помещений в здании администрации | | | 145,5 | 48,5 | 48,5 | 48,5 |
| 1.6 | Сельский клуб ,с. Подвязновский и ДК, с. Железнодорожный | | | 1440,2 | 481,9 | 481,8 | 476,5 |
| 1.7 | ТО приборов учета отопления | | | 72,0 | 36,0 | 0 | 36,0 |
| 1.8 | ТО элементов охраны Дом Культуры, с. Железнодорожный | | | 10,2 | 5,5 | 0 | 4,7 |
| 1.9 | КЭВП (Дом Культуры, с. Железнодорожный) | | | 50,0 | 25,5 | 0 | 24,5 |
| 1.10 | Капитальный ремонт общедомового имущества муниципальных квартир | | | 1375,2 | 535,2 | 420,0 | 420,0 |
| 1.11 | Абонентская плата за интернет (ДК,с. Ж/д) | | | 24,0 | 12,0 | 0 | 12,0 |
| 1.12 | Уборка помещений в учреждениях культуры | | | 183,0 | 183,0 | 0 | 0 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» марта 2018 г. № 33

с. Подвязновский

**Об утверждении муниципальной программы**
**«Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 42 от 15.12.2016 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения» согласно приложения.
2. Постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 10.02.2017 года № 45 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения» признать утратившим силу.
3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 33

**Администратор программы:**
Администрация Подвязновского сельского поселения

**Сроки реализации программы:**
2018-2020 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения»**

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 г.г. |
| Перечень подпрограмм | 1. Выплата муниципальных пенсий.<br>2. Социальная поддержка детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель (цели) муниципальной программы | -улучшение материального положения граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Подвязновском сельском поселении<br>-оказание мер социальной поддержки при решении жилищной проблемы детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | - количество получателей муниципальной пенсии за выслугу лет;<br>-количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Подвязновском сельском поселении |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | Бюджет Подвязновского сельского поселения<br>Всего – **1372,56** тыс. руб., в том числе областной бюджет -1264,56 тыс. руб. в том числе по годам:<br>2018 год – 1300,56 тыс. руб.,<br>2019 год – 36,0 тыс. руб.,<br>2020 год — 36,0 тыс. руб.. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - формирование нового имиджа Подвязновского сельского поселения в контексте взаимодействия с инвалидами и лицами, представляющими их интересы;<br>- значительное улучшение материального положение граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Подвязновском сельском поселении; |

### Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Оформление муниципальной пенсии за выслугу лет возможно для лиц, замещавших муниципальные должности муниципальной службы в Подвязновском сельском поселении при соблюдении условий, установленных нормативными актами Подвязновского сельского поселения. Среди них:

- установление трудовой пенсии по старости (инвалидности);
- наличие стажа муниципальной службы не менее 15 лет;
- прекращение контракта о прохождении муниципальной службы, освобождение от занимаемой должности и увольнение с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным соответствующими нормативными документами.

Поддержка детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Подвязновского сельского поселения, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, является важнейшим направлением жилищной политики поселения.

По статистическим данным на 2015 год, 2 детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающие на территории Подвязновского сельского поселения, состоят в очереди на улучшение жилищных условий при Департаменте социальной защиты населения Ивановской области.

Острота проблемы определяется недоступностью самостоятельного приобретения жилья, в том числе путем использования ипотечного жилищного кредитования, для большей части населения. Как правило дети — сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, не могут получить доступ на рынок жилья без существенной финансовой поддержки, так как граждане, относящиеся к данной категории лиц, не имеют достаточного уровня дохода для получения ипотечного жилищного кредита. Они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита на приобретение жилья. К тому же, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, не имеют в собственности жилых помещений, которые можно

использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Они не имеют возможность накопить на эти цели необходимые средства.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2015 | 2016 | 2017 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Получатели муниципальной пенсии за выслугу лет | человек | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Подвязновском сельском поселении | человек | 4 | 3 | 3 |
| 3 | Количество приобретаемых жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | единиц | 0 | 1 | 0 |

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения единиц | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Получатели муниципальной пенсии за выслугу лет | человек | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Подвязновском сельском поселении | человек | 2 | 2 | 2 |
| 3 | Количество приобретаемых жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | 1 | 0 | 0 |

**Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы**

тыс. руб.

| № п/п | Наименование показателя | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | Всего | Источник финанси-рования |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы | **1300,56** | **36,0** | **36,0** | **1372,56** | Бюджет поселения |
| 2 | Объем расходов на реализацию подпрограммы «Выплата муниципальных пенсий» | 36,0 | 36,0 | 36,0 | 108,0 | Бюджет поселения |
| 3 | Объем расходов на реализацию подпрограммы Социальная поддержка детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 1264,56 | 0 | 0 | 1264,56 | Областной бюджет |

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА «Выплата муниципальных пенсий»

## ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Выплата муниципальных пенсий |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Выплата пенсии за выслугу лет |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Урегулирование отношений, связанных с пенсионным обеспечением лиц, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Подвязновском сельском поселении |
| Задачи подпрограммы | Назначение и выплата пенсии за выслугу лет |
| Объем ресурсного обеспечения | Общий объем бюджетных ассигнований – |

| | |
|---|---|
| подпрограммы | 108,0 тыс. руб, бюджет поселения:<br>2018 – 36,0 тыс. руб.<br>2019 – 36,0 тыс. руб.<br>2020 – 36,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | Улучшение материального положение граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Подвязновском сельском поселении. |

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | человек | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Получатели муниципальной пенсии за выслугу лет | | 1 | 1 | 1 |

**Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.**

| № п/п | Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации | Всего | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Подпрограмма, всего: | | | | **108,0** | **36,0** | **36,0** | **36,0** |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Выплата пенсии за выслугу лет | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018 г-2020 г | 108,0 | 36,0 | 36,0 | 36,0 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА**
**Социальная поддержка детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

| | |
|---|---|
| Тип подпрограммы | Специальная подпрограмма |
| Наименование подпрограммы | Социальная поддержка детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Перечень исполнителей подпрограммы | Администрация<br>Подвязновского сельского поселения |

**1. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация данной подпрограммы позволит обеспечить жильем одного из детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Подвязновского сельского поселения, снизить социальную напряженность в жилищном вопросе по поселению.

| № | Наименование показателя | Единица измерения человек единиц | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Подвязновском сельском поселении | человек | 2 | 2 | 2 |
| 2 | Количество приобретаемых жилых помещений для детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | 1 | 0 | 0 |

**2. Мероприятия подпрограммы**

| № п/п | Наименование мероприятия | Содержание мероприятия | Источник финансирования | Срок выполнения мероприятия | Объем бюджетных ассигнований (тыс. руб.) | | | итого |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | |
| 1 | Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 2018-1 квартира | Областной бюджет | 2018-2020 гг | 1264,56 | 0 | 0 | 1264,56 |
| Итого: | | | | | | | | 1264,56 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» марта 2018 г. № 34

с. Подвязновский

**Об утверждении муниципальной программы**
**«Развитие физической культуры и спорта на территории**
**Подвязновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 42 от 15.12.2016 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта на территории Подвязновского сельского поселения» согласно приложения.
2. Постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 10.03.2017 года № 46 Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Подвязновского сельского поселения» признать утратившим силу.
3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

Приложение
к постановления администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2017 № 34

**Администратор программы:**
Администрация Подвязновского сельского поселения

**Сроки реализации программы:**
2018-2020 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Развитие физической культуры**
**и спорта на территории Подвязновского сельского поселения»**

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Развитие физической культуры и спорта на территории Подвязновского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 г.г. |
| Перечень подпрограмм | Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Подвязновского сельского поселения<br>МУ МСЦ «Олимп» |
| Цель (цели) муниципальной программы | - создание условий для укрепления здоровья населения, путем популяризации массовой физической культуры и спорта;<br>- приобщение различных категорий общества к систематическим занятиям физической культурой и спортом;<br>- пропаганда здорового образа жизни;<br>- профилактика девиантного поведения среди населения Подвязновского сельского поселения. |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | - Площадь территорий спортивных сооружений и площадок для занятий ФК;<br>- Количество систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории Подвязновского сельского поселения;<br>- Удельный вес систематически занимающихся физической культурой и спортом (на территории с/п);<br>- Участие спортсменов в соревнованиях разного уровня;<br>- Развитие видов спорта на территории Подвязновского сельского поселения;<br>- Число случаев травматизма среди участвующих в спортивных мероприятиях;<br>- Количество спортивных соревнований на территории Подвязновского поселения. |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | Бюджет Подвязновского сельского поселения<br>Всего **– 249,9 тыс. руб**., в том числе по годам:<br>2018 год – 83,3 тыс. руб.,<br>2019 год – 83,3 тыс. руб.,<br>2020 год – 83,3 тыс. руб.. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - увеличение числа жителей Подвязновского сельского поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом;<br>- увеличение количества жителей, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня;<br>- расширение услуг для занятий физической культурой и спортом;<br>- увеличение количества спортивных мероприятий. |

### Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

В настоящее время в Ивановском муниципальном районе в целом и в Подвязновского сельском поселении в частности, по всем категориям населения не отмечается значительного роста количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, а в некоторых сельских поселениях отмечается тенденция к снижению числа занимающихся.

Уровень развития материальной базы и инфраструктуры в области физической культуры и спорта в настоящее время на территории Подвязновского сельского поселения не соответствует современным требованиям. Материально-техническая база значительно устарела. Многие спортивные сооружения требуют ремонта. В поселении стоит проблема строительства простейших спортивных площадок.

Таким образом, в настоящее время имеется ряд проблем, стоящих в сфере реализации программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района»:

- Недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- Несоответствие уровня развития материально-технической базы и инфраструктуры в области физической культуры и спорта в поселении, а так же ее износ;
- Недостаточное количество развитых видов спорта на территории сельского поселения.

Основной причиной недостаточной эффективности реализации муниципальной Программы может стать недостаток бюджетных средств для финансирования запланированных мероприятий по развитию физической культуры и спорта на территории Подвязновского сельского поселения.

При сложившейся ситуации в период с 2018 по 2020 гг. администрации Подвязновского сельского

поселения совместно с администрацией Ивановского муниципального района необходимо сохранять тенденцию по созданию условий и улучшению для укрепления здоровья населения Подвязновского сельского поселения, профилактики заболеваемости, а так же для развития видов спорта .

Данная программа ориентирована на увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, на укрепление материально-технической базы, на развитие массового спорта и спорта высших достижений. Программа направлена на повышение доступности занятий физической культурой и спортом на территории Подвязновского сельского поселения для различных слоев населения, на сохранение спортивных традиций, воспитание гражданственности и патриотизма.

К началу реализации программы на территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района были достигнуты следующие результаты: была введена ставка инструктора по физической культуре и спорту, был закуплен спортивный инвентарь для более эффективной организации физкультурно-спортивных занятий и соревнований, увеличилось количество развитых видов спорта, увеличилось количество спортивных мероприятий различного уровня, в которых принимают участие жители Подвязновского сельского поселения.

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Площадь территорий спортивных сооружений и площадок для занятий ФК | $м^2$ | 6884 | 6884 | 6884 |
| 2 | Количество систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории Подвязновского с/п | чел. | 470 | 470 | 485 |
| 3 | Удельный вес систематически занимающихся физической культурой и спортом (на территории с/п) | % | 12,0 | 12,0 | 12,5 |
| 4 | Участие спортсменов в соревнованиях разного уровня | ед. | 7 | 7 | 10 |
| 5 | Развитие видов спорта на территории Подвязновского с/п | ед | 5 | 5 | 5 |
| 6 | Число случаев травматизма среди участвующих в спортивных мероприятиях | ед. | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Количество спортивных соревнований на территории поселения | ед. | 8 | 12 | 14 |
| 8 | Количество участников соревнований (общее кол-во) | чел | 297 | 319 | 322 |

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измере-ния | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Площадь территорий спортивных сооружений и площадок для занятий ФК | $м^2$ | 6884 | 6884 | 6884 |
| 2 | Количество систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории Подвязновского с/п | чел. | 495 | 500 | 510 |
| 3 | Удельный вес систематически занимающихся физической культурой и спортом (на территории с/п) | % | 19,0 | 24,0 | 30,0 |
| 4 | Участие спортсменов в соревнованиях разного уровня | ед. | 10 | 10 | 10 |
| 5 | Развитие видов спорта на территории Подвязновского с/п | ед. | 5 | 5 | 5 |
| 6 | Число случаев травматизма среди участвующих в спортивных мероприятиях | ед | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Количество спортивных соревнований на территории поселения | ед. | 18 | 20 | 22 |
| 8 | Количество участников соревнований (общее кол-во) | чел | 345 | 360 | 375 |

**Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы**

тыс. руб.

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **Всего** | **Источник финанси-рования** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы** | **83,3** | **83,3** | **83,3** | **249,9** | Бюджет поселения |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Объем расходов на реализацию программы «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения» | 83,3 | 83,3 | 83,3 | 249,9 | Бюджет поселения |

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»

## ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Подвязновского сельского поселения<br>МУ МСЦ «Олимп» |
| Цель подпрограммы | Пропаганда здорового образа жизни |
| Задачи подпрограммы | Создание условий для укрепления здоровья населения, путем популяризации массовой физической культуры и спорта, приобщения различных категорий общества к систематическим занятиям физической культурой и спортом |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – 249,9 тыс. руб.,<br>бюджет поселения:<br>2018 г. – 83,3 тыс. руб.<br>2019 г. – 83,3 тыс. руб.<br>2020 г. – 83,3 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | - увеличение числа жителей Подвязновского сельского поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом;<br>- увеличение числа жителей, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня;<br>- расширение услуг для занятий физической культурой и спортом;<br>- увеличение количества спортивно-массовых мероприятий. |

### Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы

Роль развития физической культуры и спорта на территории Подвязновского сельского поселения и России в целом с каждым годом становится не только все более заметным социальным, но и политическим фактором в современном мире. Привлечение широких масс населения к занятиям физической культурой, состояние здоровья населения и успехи на соревнованиях различного уровня являются бесспорным доказательством жизнеспособности и духовной силы любой нации, а также ее военной и политической мощи.

Данная подпрограмма ориентирована на увеличение количества граждан – жителей Подвязновского сельского поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Подпрограмма направлена на повышение доступности занятий физической культурой и спортом на территории поселения для различных слоев населения, на сохранение спортивных традиций, воспитание гражданственности и патриотизма.

### Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значение целевых индикаторов (показателей) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Количество спортивно-массовых мероприятий на территории Подвязновского сельского поселения | ед. | 265 | 265 | 265 | 265 |
| 2 | Площадь территорий спортивных сооружений и площадок для занятий ФК | $м^2$ | 6884 | 6884 | 6884 | 6884 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Количество систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории Подвязновского с/п | чел. | 490 | 495 | 500 | 510 |
| 4 | Количество спортивных секций | ед. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | Количество участников соревнований (общее кол-во) | чел. | 330 | 345 | 360 | 375 |

**Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.**

| № п/п | Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации | Всего | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Подпрограмма, всего:** | | | | **249,9** | **83,3** | **83,3** | **83,3** |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Проведение и организация участия населения в спортивно-массовых мероприятиях | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018-2020 гг | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 2 | Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности | МУ МСЦ «Олимп» | 2018-2020 гг | 159,9 | 53,3 | 53,3 | 53,3 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» марта 2018 г. № 36

с. Подвязновский

**Об утверждении муниципальной программы**
**«Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 42 от 15.12.2016 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения»» согласно приложения.
2. Постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 10.02.2017 года № 42 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения» признать утратившим силу.
3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 36

**Администратор программы:**
Администрация
Подвязновского сельского поселения

**Сроки реализации программы:**
2018-2020 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Благоустройство территории**
**Подвязновского сельского поселения»**

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 г.г. |
| Перечень подпрограмм | 1. Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения;<br>2. Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения. |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель (цели) муниципальной программы | -Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Подвязновского сельского поселения;<br>- Совершенствование эстетического вида Подвязновского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;<br>- Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов;<br>- Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий. |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | - Обслуживание светильников (уличное освещение);<br>- Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения;<br>- Количество ликвидированных несанкционированных свалок;<br>- Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения;<br>- Смотры-конкурсы «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий». |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | Бюджет Подвязновского сельского поселения<br>**Всего – 3643,5** тыс. руб., в том числе по годам:<br>2018 год – 936,2 тыс. руб.,<br>2019 год – 1482,5 тыс. руб.,<br>2020 год — 1224,8 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения;<br>- совершенствование эстетического состояния территории поселения;<br>- увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении;<br>- создание зелёных зон для отдыха населения;<br>- строительство и ввод в эксплуатацию новых линий уличного освещения. |

### Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Концепция стратегии социально-экономического развития Подвязновского сельского поселения определяет благоустройство территории муниципального образования как важнейшую составную часть потенциала поселения, а ее развитие – как одну из приоритетных задач органов местного самоуправления. Повышение уровня качества среды проживания и временного нахождения, является необходимым условием стабилизации и подъема экономики сельского поселения и повышения уровня жизни населения. Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции социально-экономического развития Подвязновского сельского поселения и, как следствие, повышение качества жизни населения. Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории сельского поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к качеству среды проживания, а уровень их износа продолжает увеличиваться. Финансово-экономические механизмы, обеспечивающие восстановление и ремонт существующих объектов благоустройства, строительство новых, недостаточно эффективны и не соответствуют уровню развития сельского поселения.

Необходимо обеспечить повышенные требования к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику сельского поселения.

Таким образом, проблема низкого уровня благоустройства инфраструктуры поселения, представляет собой широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение

которых должно опираться на последние достижения в данной области и учитывать соответствие уровня благоустройства общим направлениям социально-экономического развития сельского поселения.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства населённых пунктов необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства Подвязновского сельского поселения невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна чёткая согласованность действий администрации, предприятий и организаций, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством. Определение перспектив благоустройства муниципального образования позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач, а не расходовать средства на текущий ремонт отдельных элементов благоустройства.

На территории Подвязновского сельского поселения с 2014 года действовала соответствующая муниципальная программа, в рамках которой были выполнены следующие мероприятия:

построены *2* детские игровые площадки;

убрано более *50* сухих деревьев, представляющих опасность.

Регулярно производится обкос травы, опиловка деревьев, обрезка кустов, уборка стихийных свалок, уборка и вывоз снега в зимний период.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Обслуживание светильников (уличное освещение) | Единиц | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения | Км | 4100 | 4100 | 4100 |
| 3 | Количество ликвидированных несанкционированных свалок | Куб.м. | 80 | 80 | 80 |
| 4 | Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц) | Единиц | 14 | 15 | 16 |
| 5 | Смотры-конкурсы «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» | Единиц | 1 | 1 | 1 |

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Обслуживание светильников (уличное освещение) | Единиц | 150 | 150 | 150 | 150 |
| 2 | Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения | Км | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 3 | Количество ликвидированных несанкционированных свалок | Куб.м. | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц) | Единиц | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 5 | Смотры-конкурсы «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» | Единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы**

тыс. руб.

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **Всего** | **Источник финанси-рования** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Общий объем расходов на реализацию | **936,2** | **1482,5** | **1224,8** | **3643,5** | Бюджет |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | муниципальной программы | | | | | поселения |
| 2 | Объем расходов на реализацию подпрограммы «Организация и содержание уличного освещения населенных пунктов поселения» | 551,1 | 480,0 | 480,0 | 1511,1 | Бюджет поселения |
| 3 | Объем расходов на реализацию подпрограммы «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» | 385,1 | 1002,5 | 744,8 | 2132,4 | Бюджет поселения |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА**
**«Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Техническое обслуживание уличного освещения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов |
| Задачи подпрограммы | Замена существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное, строительство и ремонт линий уличного освещения, разработку проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – 1511,1 тыс. руб., бюджет поселения:<br>2018 г– 551,1 тыс. руб.<br>2019 г– 480,0 тыс. руб.<br>2020 г – 480,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | -качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Подвязновского сельского поселения;<br>-оптимизация расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения;<br>-повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения;<br>-повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения. |

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Обслуживание светильников (уличное освещение) | Единиц | 150 | 150 | 150 | 150 |
| 2 | Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения | Км | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |

**Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.**

| **№ п/п** | **Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Всего** | **2018** | **2019** | **2020** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Подпрограмма, всего: | | | | **1511,1** | **551,1** | **480,0** | **480,0** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Содержание и ремонт линий уличного освещения | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018 г-2020 г | 1435,5 | 475,5 | 480,0 | 480,0 |
| 2 | ТО объектов уличного освещения | | | 75,6 | 75,6 | 0 | 0 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА**
**«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 г. - 2020 г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Организация вывоза мусора и уборка общественных мест массового пребывания граждан (остановки, городки, площадь) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель подпрограммы | -Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Подвязновского сельского поселения;<br>-Совершенствование эстетического вида Подвязновского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды. |
| Задачи подпрограммы | Систематический уход за существующими зелеными насаждениями (окашивание территории поселения, опиловка старых деревьев, подсадка саженцев, разбивка клумб, установка скамеек, и т.п.) в общественных местах (на территориях прилегающих к общественным зданиям, игровых детских площадках, и прочих местах массового пребывания граждан); вывоз крупногабаритного мусора, установка мусорных контейнеров и оборудование площадок под их установку, ликвидацию несанкционированных свалок и иные мероприятия по благоустройству территории поселения. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований – **2132,4** тыс. руб.,<br>бюджет поселения:<br>2018 г. – 385,1 тыс. руб.<br>2019 г. – 1002,5 тыс. руб.<br>2020 г. – 744,8 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | - улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения;<br>- совершенствование эстетического состояния территории поселения;<br>- увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении;<br>- создание зелёных зон для отдыха населения |

**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Количество ликвидированных несанкционированных свалок | Куб.м. | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц) | Единиц | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 3 | Смотры-конкурсы «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» | Единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.**

| № п/п | Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализации | Всего | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Подпрограмма, всего:** | | | | **2132,4** | **385,1** | **1002,5** | **744,8** |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018-2020 гг | 1997,4 | 340,1 | 957,5 | 699,8 |
| 2 | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями | | | 135,0 | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| 3 | Смотры-конкурсы «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» марта 2018 г. № 37

с. Подвязновский

**Об утверждении муниципальной программы**
**«Пожарная безопасность населенных пунктов Подвязновского сельского поселения»»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 42 от 15.12.2016 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Пожарная безопасность населенных пунктов Подвязновского сельского поселения».
2. Постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 10.02.2017 года № 49 «Об утверждении муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов Подвязновского сельского поселения» признать утратившим силу.
3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновскогосельского поселения
от 10.02.2017 № 49

**Администратор программы:**
Администрация Подвязновского сельского поселения

**Сроки реализации программы:**
2018-2020 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Пожарная безопасность населенных пунктов Подвязновского сельского поселения»**

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы | Пожарная безопасность населенных пунктов Подвязновского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 г.г. |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Подвязновского сельского поселения |
| Цель (цели) муниципальной программы | Предотвращение пожаров и гибели людей в населенных пунктах Подвязновского сельского поселения |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | -Количество пожаров;<br>-Количество Добровольных пожарных команд в поселении;<br>-Процент обеспеченности населенных пунктов средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими), от общего числа населенных пунктов;<br>-Проведение собраний, сходов, подворных обходов граждан с противопожарной разъяснительной агитацией;<br>-Количество населенных пунктов обеспеченных противопожарной полосой защиты;<br>-Процент обеспеченности населенных пунктов защитной противопожарной полосой. |
| Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы | Бюджет Подвязновского сельского поселения<br>Всего – **26,1 тыс. руб**., в том числе по годам:<br>2018 год - 8,7 тыс. руб.,<br>2019 год - 8,7 тыс. руб.,<br>2020 год - 8,7 тыс. руб.. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | -отсутствие числа пожаров;<br>-повышение безопасности населения;<br>-повышение защищенности муниципального жилого фонда и нежилых помещений в Подвязновском сельском поселении. |

### Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

В условиях сохранения сложной пожарной обстановки на территории Ивановского муниципального района, в том числе в Подвязновского сельском поселении одной из важнейших задач при решении вопросов местного значения является повышение безопасности населения и защищенности объектов жилого муниципального фонда и нежилых помещений от угрозы пожара. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» предусматривает ряд мероприятий, реализация которых лежит в сущности решаемой проблемы.

В состав Подвязновского сельского поселения входят 3 населенных пункта, 14 садоводческих товариществ. На территории поселения расположено 10 шт. - противопожарных гидрантов. По состоянию на 01.01.2018 численность населения составляет 3609 чел.

В последние годы в Подвязновском сельском поселении проводилась целенаправленная работа по исполнению мероприятий по противопожарной безопасности населенных пунктов. А именно постоянно проводится противопожарная пропаганда среди населения путем расклейки объявлений и прочего агитационного материала на противопожарную тематику, выявление бесхозных объектов и принятие мер к их сносу, запрет на сжигание мусора и сухой травы, регулярно обследуется территория для выявления пожароопасных участков, проводится чистка подъездных путей к пожарным гидрантам и противопожарным водоемам, осенняя противопожарная опашка вокруг населенных пунктов.

Не смотря на принимаемые меры пожароопасная обстановка на территории Подвязновского сельского поселения остается сложной.

Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления сельского поселения с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество пожаров | Ед. | - | - | 1 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Количество Добровольных пожарных команд в поселении | Ед | - | - | 1 |
| 3 | Процент обеспеченности населенных пунктов средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими), от общего числа населенных пунктов | % | 66,6 | 66,6 | 100,0 |
| 4 | Проведение собраний, сходов, подворных обходов граждан с противопожарной разъяснительной агитацией | Ед. | 51 | 54 | 59 |
| 5 | Количество населенных пунктов обеспеченных противопожарной полосой защиты | Ед. | 1 | 1 | 1 |
| 6 | Процент обеспеченности населенных пунктов защитной противопожарной полосой | % | 83,0 | 83,0 | 83,0 |

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Количество пожаров | Ед. | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Количество Добровольных пожарных команд в поселении | Ед | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Процент обеспеченности населенных пунктов средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими), от общего числа населенных пунктов | % | 80,0 | 90,0 | 100,0 |
| 4 | Проведение собраний, сходов, подворных обходов граждан с противопожарной разъяснительной агитацией | Ед. | 64 | 68 | 72 |
| 5 | Количество населенных пунктов обеспеченных противопожарной полосой защиты | Ед. | 1 | 2 | 2 |
| 6 | Процент обеспеченности населенных пунктов защитной противопожарной полосой | % | 83,0 | 100,0 | 100,0 |

**Ресурсное обеспечение Программы**

тыс. руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | Срок реализа-ции | Всего | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Подпрограмма, всего: | | | | **26,1** | **8,7** | **8,7** | **8,7** |
| Источник финансирования – бюджет поселения | | | | | | | |
| 1 | Создание условий для забора воды из источников водоснабжения | Администрация Подвязновского сельского поселения | 2018-2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения | | 2018-2020 | 26,1 | 8,7 | 8,7 | 8,7 |
| 3 | Принятие мер по локализации пожара | | 2018-2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения | | 2018-2020 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5 | Создание условий для организации деятельности добровольной пожарной дружины | | 2018-2020 | Не требует финансирования | | | |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «29» марта 2018 г. № 16

с. Подвязновский

**О принятии проекта решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Подвязновского сельского поселения, рассмотрев проект решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения», Совет Подвязновского сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять проект решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» (Приложение №1).
2. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении (Приложение № 2).

Установить, что предложения по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» подаются в соответствии с Порядком учета предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» и порядком участия граждан в его обсуждении, утвержденным настоящим решением.

3. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» (Приложение № 3).
4. Назначить публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» на 20 апреля 2018 года в 14.00 часов по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Подвязновский, д. 25.

Провести публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» в соответствии с Положением о порядке проведения публичных слушаний в Подвязновском сельском поселении», утвержденным решением Совета Подвязновского сельского поселения от 29.06.2009 г. № 18.

Установить местонахождение проекта решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» для ознакомления населения: помещение администрации Подвязновского сельского поселения, расположенное по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Подвязновский, д. 25.

5. Результаты публичных слушаний по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» опубликовать в соответствии с Уставом Подвязновского сельского поселения в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».
6. Опубликовать настоящее решение вместе с приложениями в соответствии с частью 8 статьи 10 и частью 2 статьи 12 Устава Подвязновского сельского поселения в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

Приложения:

1. Проект решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» на трех листах (приложение № 1).
2. Порядок учета предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении на одном листе (приложение № 2).
3. Состав оргкомитета по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» на одном листе (приложение № 3).

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

**Председатель Совета**
**Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **Н.Б. Хохлова**

Приложение № 1
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 29.03.2018 г. №16

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**
**(проект)**

от _____ №_____

**О внесении изменений и дополнений в Устав**
**Подвязновского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» N 131-ФЗ от 06.10.2003, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Федеральным законом «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований» N 97-ФЗ от 21.07.2005, учитывая итоги публичных слушаний по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения», в целях приведения Устава Подвязновского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, Совет Подвязновского сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Подвязновского сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в соответствии с действующим законодательством.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в соответствии с Уставом Подвязновского сельского поселения.
4. Абзац 16, 17 пункта 6 Приложения к настоящему Решению вступает в силу с 28.06.2018 года.
5. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» после государственной регистрации.

**Глава Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.А. Комиссаров**

**Председатель Совета**
**Подвязновского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **Н.Б. Хохлова**

Приложение
к решению Совета Подвязновского
сельского поселения
от №

**Изменения и дополнения**
**в Устав Подвязновского сельского поселения**

**1. Пункт 9 части 1 статьи 6 Устава изложить в новой редакции:**
«9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
**2. Пункт 11 статьи 7 Устава признать утратившим силу – Федеральный закон от 05.12.2017 №392-ФЗ.**
**3. Дополнить пунктом 6.1 часть 1 статью 8 Устава следующего содержания:**
«6.1) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;»
**4. Пункт 7 части 1 статьи 8 Устава изложить в новой редакции:**
«7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и

социальной сферы Подвязновского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;»

**5.Статью 18 Устава изложить в новой редакции:**

«Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета поселения или главы поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Ивановской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Подвязновского сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании Подвязновского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Подвязновского сельского поселения требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи устанавливается решением Совета поселения.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом Подвязновского сельского поселения и решением Совета Подвязновского сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»

**6. Дополнить Устав статьей 12.1 следующего содержания:**

«Статья 12.1 Содержание правил благоустройства территории Подвязновского сельского поселения.

1. Правила благоустройства территории сельского поселения утверждаются Советом поселения.

2. Правила благоустройства территории сельского поселения могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории сельского поселения, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории сельского поселения, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории сельского поселения, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории сельского поселения в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории сельского поселения, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

15) праздничного оформления территории сельского поселения;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории сельского поселения;

17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории сельского поселения.

3. Законом Ивановской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории сельского поселения, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.»

**7. Пункт 4 части 1 статьи 25 Устава изложить в новой редакции:**

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития Подвязновского сельского поселения;»

**8. Дополнить пунктом 12 часть 1 статьи 25 Устава следующего содержания:**

«12) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.»

**9. Дополнить частью 17 статью 27 Устава следующего содержания:**

«17. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ивановской области или Председателя Правительства Ивановской области об отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет поселения не вправе принимать решение об избрании Главы поселения, избираемого Советом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.»

**10. Пункт 11 части 3 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:**

«11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.»

**11. Пункт 3 части 4 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:**

«3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;»

**12. Часть 2 статьи 39 Устава изложить в новой редакции:**

«2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами Подвязновского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Ивановской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.»

Приложение № 2
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 29.03.2018 г. № 16

**Порядок учета предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении**

1. Данный порядок регулирует:

- учет предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения»;

- сроки внесения предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения;

- рассмотрение предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения»;

- участие граждан в обсуждении проекта решения Совета Подвязновского сельского поселения «О

внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения».

2. Предложения по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» вносятся в письменном виде в течение 20 дней с даты опубликования проекта решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Предложения по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» должны быть аргументированы и содержать реквизиты их отправителя (заявителя). Предложения принимаются в администрации Подвязновского сельского поселения ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 8-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 16-00 часов.

4. Поданные предложения регистрируются в администрации сельского поселения в отдельном журнале в соответствии с действующими правилами документооборота, обобщаются и направляются оргкомитетом по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения» на рассмотрение в Совет Подвязновского сельского поселения и на публичные слушания.

5. Для обеспечения права участия граждан в обсуждении проекта решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения», назначаются и проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Подвязновского сельском поселении.

Приложение № 3
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 29.03.2018г. №16

**Состав оргкомитета по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Подвязновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения»**

Комиссаров М.А. – председатель оргкомитета, глава поселения.

Клюенков А.М. – заместитель председателя оргкомитета, заместитель главы администрации Ивановского муниципального района.

Губайдулина Е.В.– секретарь оргкомитета, заместитель главы администрации Подвязновского сельского поселения.

Федосова А.Г. – член оргкомитета, начальник правового управления администрации Ивановского муниципального района.

Хохлова Н.Б.- член оргкомитета, председатель Совета Подвязновского сельского поселения.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**СОВЕТ ТИМОШИХСКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «30» марта 2018 г. № 105

д. Тимошиха

**О принятии проекта решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Тимошихского сельского поселения, рассмотрев проект решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения», Совет Тимошихского сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять проект решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» (Приложение №1).

2. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» и порядок

участия граждан в его обсуждении (Приложение № 2).

Установить, что предложения по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» подаются в соответствии с Порядком учета предложений по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» и порядком участия граждан в его обсуждении, утвержденным настоящим решением.

3. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» (Приложение № 3).

4. Назначить публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» на 20 апреля 2018 года в 14.00 часов по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. ж.-д. ст. Ермолино, ул. Колхозная д.30.

Провести публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» в соответствии с Положением о порядке проведения публичных слушаний в Тимошихском сельском поселении», утвержденным решением Совета Тимошихского сельского поселения от 30.06.2009 №4.

Установить местонахождение проекта решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» для ознакомления населения: помещение администрации Тимошихского сельского поселения, расположенное по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. ж.-д. ст. Ермолино, ул. Колхозная д.30.

5. Результаты публичных слушаний по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» опубликовать в соответствии с Уставом Тимошихского сельского поселения в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

6. Опубликовать настоящее решение вместе с приложениями в соответствии с частью 8 статьи 10 и частью 2 статьи 12 Устава Тимошихского сельского поселения в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

Приложения:

1. 1. Проект решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» на двух листах (приложение № 1).
2. Порядок учета предложений по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении на одном листе (приложение № 2).
3. Состав оргкомитета по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» на одном листе (приложение № 3).

**Глава Тимошихского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **Н.А. Зайцев.**

**Председатель Совета**
**Тимошихского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **А.П. Спиридонова.**

Приложение № 1
к решению Совета Тимошихского
сельского поселения
от 30.03.2018 №105

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**СОВЕТ ТИМОШИХСКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**
**(проект)**

«___»_____ 2018г. № _____

д. Тимошиха

**О внесении изменений и дополнений в Устав**
**Тимошихского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований» №97-ФЗ от 21.07.2005, учитывая итоги публичных слушаний по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» , в целях приведения Устава Тимошихского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, Совет Тимошихского сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Тимошихского сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в соответствии с действующим законодательством.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в соответствии с Уставом Тимошихского сельского поселения.
4. Абзац 16, 17 пункта 6 Приложения к настоящему Решению вступает в силу с 28.06.2018 года.
5. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» после государственной регистрации.

**Глава Тимошихского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **Н.А. Зайцев.**

**Председатель Совета**
**Тимошихского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **А.П. Спиридонова.**

Приложение
к решению Совета Тимошихского
сельского поселения
от №

**Изменения и дополнения**
**в Устав Тимошихского сельского поселения**

**1. Пункт 9 части 1 статьи 6 Устава изложить в новой редакции:**

«9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

**2. Пункт 11 статьи 7 Устава признать утратившим силу – Федеральный закон от 05.12.2017 №392-ФЗ.**

**3. Дополнить пунктом 6.1 часть 1 статью 8 Устава следующего содержания:**

«6.1) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;»

**4. Пункт 7 части 1 статьи 8 Устава изложить в новой редакции:**

«7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Тимошихского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;»

**5.Статью 18 Устава изложить в новой редакции:**

«Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета поселения или главы поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Ивановской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Тимошихского сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании Тимошихского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Тимошихского сельского поселения требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи устанавливается решением Совета поселения.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом Тимошихского сельского поселения и решением Совета Тимошихского сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»

**6. Дополнить Устав статьей 12.1 следующего содержания:**

«Статья 12.1 Содержание правил благоустройства территории Тимошихского сельского поселения.

1. Правила благоустройства территории сельского поселения утверждаются Советом поселения.

2. Правила благоустройства территории сельского поселения могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории сельского поселения, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории сельского поселения, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории сельского поселения, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории сельского поселения в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории сельского поселения, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

15) праздничного оформления территории сельского поселения;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории сельского поселения;

17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории сельского поселения.

3. Законом Ивановской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории сельского поселения, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.»

**7. Пункт 4 части 1 статьи 25 Устава изложить в новой редакции:**

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития Тимошихского сельского поселения;»

**8. Дополнить пунктом 12 часть 1 статьи 25 Устава следующего содержания:**

«12) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.»

**9. Дополнить частью 17 статью 27 Устава следующего содержания:**

«17. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ивановской области или Председателя Правительства Ивановской области об отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет поселения не вправе принимать решение об избрании Главы поселения, избираемого Советом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в

законную силу.»

**10. Пункт 11 части 3 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:**

«11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.»

**11. Пункт 3 части 4 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:**

«3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;»

**12. Часть 2 статьи 39 Устава изложить в новой редакции:**

«2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами Тимошихского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Ивановской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.»

Приложение № 2
к решению Совета Тимошихского
сельского поселения
от 30.03.2018 № 105

**Порядок**
**учета предложений по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении**

1. Данный порядок регулирует:

- учет предложений по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения»;
- сроки внесения предложений по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения;
- рассмотрение предложений по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения»;
- участие граждан в обсуждении проекта решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения».

2. Предложения по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» вносятся в письменном виде в течение 20 дней с даты опубликования проекта решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Предложения по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» должны быть аргументированы и содержать реквизиты их отправителя (заявителя). Предложения принимаются в администрации Тимошихского сельского поселения ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 8:30 до 12:00 часов и с 12:30 до 15:30 часов

4. Поданные предложения регистрируются в администрации Тимошихского сельского поселения в отдельном журнале в соответствии с действующими правилами документооборота, обобщаются и направляются оргкомитетом по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения» на рассмотрение в Совет Тимошихского сельского поселения и на публичные слушания.

5. Для обеспечения права участия граждан в обсуждении проекта решения Совета Тимошихского

сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения», назначаются и проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Тимошихском сельском поселении.

Приложение № 3
к решению Совета Тимошихского
сельского поселения
от 30.03.2018 № 105

**Состав оргкомитета**
**по проведению публичных слушаний и по учету предложений**
**по проекту решения Совета Тимошихского сельского поселения**
**«О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения»**

Зайцев Н.А. – председатель оргкомитета, глава поселения.

Клюенков А.М. – заместитель председателя оргкомитета, заместитель главы администрации Ивановского муниципального района.

Жаркова С.А. – секретарь оргкомитета, заместитель главы администрации Тимошихского сельского поселения;

Федосова А.Г. – член оргкомитета, начальник правового управления администрации Ивановского муниципального района;

Спиридонова А.П. – член оргкомитета, председатель Совета Тимошихского сельского поселения.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «15» марта 2018 г. № 22

с. Чернореченский

**О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013 года № 122 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения» (в ред. от 23.01.2014 № 23, от 16.05.2014 № 73, от 08.12.2014 № 186, от 29.12.2014 № 207, от 02.02.2015г. № 16, от 07.04.2015г. № 67, от 07.10.2015г. № 164, от 25.11.2015г. № 191, от 08.02.2016г. № 18, от 08.02.2017г. № 24, от 25.04.2017г. № 53, от 13.09.2017г. № 91, от 07.11.2017г. № 112, от 30.01.2018г. № 12)**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения от 28.02.2017г. № 11 «О внесении изменений в решение Совета Чернореченского с/п от 11 декабря 2017г. № 34 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Чернореченского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013 года № 122 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения» следующие изменения:

- муниципальную программу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Чернореченского сельского поселения** **М.В. Сипаков**

Приложение к постановлению
администрации Чернореченского
сельского поселения
№ 122 от 28.10.2013 г.

Приложение к постановлению
администрации Чернореченского
сельского поселения
№ 22 от 15.03.2018 г.

**Администратор:**
Администрация Чернореченского сельского
поселения

**Сроки реализации программы:**

**2018 — 2020 годы**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Управление муниципальным имуществом**
**Чернореченского сельского поселения**

## 1. Паспорт программы

| | |
|---|---|
| Наименование программы и срок ее реализации | Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения<br>Срок реализации: 2018-2020 гг. |
| Перечень подпрограмм | 1. Содержание муниципального имущества.<br>2. Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости. |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Исполнители | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;<br>2. Совершенствование системы учета муниципального имущества;<br>3.Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом<br>4.Формирование структуры и состава муниципальной собственности Чернореченского сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций<br>5.Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;<br>6.Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений. |
| Объемы ресурсного обеспечения муниципальной программы | Всего – 796,1 тыс. руб.<br>2018 – 224,9 тыс. руб.<br>2019 – 285,6 тыс. руб.<br>2020 – 285,6 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | За период реализации программы планируется:<br>1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципального имущества Чернореченского сельского поселения<br>2. Увеличение количества объектов муниципального имущества, сдаваемого в аренду. |

## 2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

Полномочия в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования Чернореченского сельского поселения осуществляет администрация Чернореченского сельского поселения (далее – администрация)

Муниципальное имущество (муниципальная собственность) является своеобразным экономическим базисом для нормального функционирования МО, управление которым осуществляется исключительно в рамках законодательства России.

Муниципальная собственность – одна из разновидностей собственности в России, которая охраняется законами наравне с государственной или частной. Законодательство РФ предполагает наличие у муниципальных образований собственности, посредством эксплуатации которой местное самоуправление получает стабильные денежные вливания в казну субъекта. Правда, виды собственности, которые могут находиться во владении органа местного самоуправления, строго ограничены Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». В качестве единственного законного владельца и распорядителя такого имущества может выступать только орган местного самоуправления.

Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в казну Чернореченского сельского поселения и подлежит учету в реестре муниципального имущества. Приобретение имущества в муниципальную собственность проводится с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Совершение сделок по приобретению имущества в муниципальную собственность за счет бюджетных средств осуществляется администрацией сельского поселения.

Обмен муниципального имущества допускается только на равноценное имущество. Рыночная стоимость обмениваемого имущества должна быть подтверждена соответствующими документами.

Бесхозяйное имущество поступает в муниципальную собственность Чернореченского сельского поселения на основании вступившего в законную силу решения суда.

Безвозмездное приобретение имущества (дарение) из частной собственности физических или юридических лиц в муниципальную собственность Чернореченского сельского поселения допускается без согласования с Советом депутатов Чернореченского сельского поселения.

По цели своего назначения имущество, принадлежащее муниципалитету можно разделить на:

- Имущество, предназначенное для иных целей. Например – для нормального функционирования органа местного самоуправления.

Конкретный состав муниципального движимого и недвижимого имущества установлен Федеральным законом 2003 года.

Применительно к рассматриваемому муниципальному образованию в состав муниципального имущества могут входить следующие объекты:

- Жилищный фонд социального обслуживания для малообеспеченных граждан, а также имущество, необходимое для его содержания;
- Имущество библиотеки Чернореченского сельского поселения;
- Имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- Имущество, предназначенное для развития массовой физической культуры и спорта;
- Имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

В собственности поселения также может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Современные изменения в законодательстве направлены на:

- ограничение перечня имущества, которое может находиться в муниципальной собственности;
- исключение из него объектов, используемых в коммерческих целях (для пополнения доходов бюджета).

Эффективное управление муниципальным имуществом обеспечивает качественное оказание муниципальных услуг.

## 3. Цель и ожидаемые результаты реализации программы.

Основными целями программы являются:

1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;
2. Совершенствование системы учета муниципального имущества;
3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом
4. Формирование структуры и состава муниципальной собственности Чернореченского сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций
5. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
6. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

Индикаторы (показатели),
характеризующие текущую ситуацию в сфере реализации муниципальной программы

| Наименование индикатора (показателя) | ед. изм. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Количество объектов, находящихся в плане приватизации | % | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Количество сдаваемых в аренду объектов | % | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Чернореченского сельского поселения | кв.м. | 3320,0 | 3254,6 | 3162,6 | 3162,6 | 3162,6 |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Чернореченского сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом
Чернореченского сельского поселения»

**ПОДПРОГРАММА**
**«СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА»**

## 1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Содержание муниципального имущества |
| Срок реализации Подпрограммы | 2018-2020 гг. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятия подпрограммы) | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Всего 736,1 тыс. руб.<br>2018г. 164,9 тыс. руб.<br>2019г. 285,6 тыс. руб.<br>2020г. 285,6 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Осуществление деятельности, направленной на содержание в надлежащем виде имущества администрации Чернореченского с/п;<br>2. Повышение эффективности, управления и содержания муниципального имущества администрации Чернореченского с/п;<br>3. Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации муниципального имущества администрации Чернореченского с/п. |

### 2. Цель и задача подпрограммы:

Цель подпрограммы – осуществление деятельности, направленной на содержание в надлежащем виде движимого и недвижимого имущества администрации Чернореченского сельского поселения.

Задача подпрограммы – содержание объектов, находящихся в оперативном управлении администрации Чернореченского сельского поселения (услуги по содержанию имущества, оплата коммунальных услуг и пр.).

### 3. Характеристика основного мероприятия подпрограммы:

Основное мероприятие подпрограммы – содержание муниципального имущества (движимое и недвижимое имущество).

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

- содержание и текущий ремонт имущества, закрепленного за администрацией Чернореченского сельского поселения на праве оперативного управления.

### 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **Основное мероприятие** «Содержание муниципального имущества» | ед. | 164,9 | 285,6 | 285,6 |
| 1.1. | Мероприятие «Содержание муниципального имущества» | ед. | 164,9 | 285,6 | 285,6 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

Приложение 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом
Чернореченского сельского поселения»

**ПОДПРОГРАММА**
**«ПРИОБРЕТЕНИЕ И ПРОДАЖА ИМУЩЕСТВА, ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ»**

## 1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости |
| Срок реализации Подпрограммы | 2018-2020 гг. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятия подпрограммы) | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Всего 60,0 тыс. руб.<br>2018г. 60,0 тыс. руб.<br>2019г. 0 тыс. руб.<br>2020г. 0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Проведение экспертизы муниципального имущества администрации Чернореченского с/п<br>2. Изготовление технической документации. |

### 2. Цель и задача подпрограммы:

Цель подпрограммы – осуществление деятельности, направленной на содержание в надлежащем виде движимого и недвижимого имущества администрации Чернореченского сельского поселения.

Задача подпрограммы – проведение экспертизы муниципального имущества администрации Чернореченского сельского поселения, изготовление технической документации.

### 3. Характеристика основного мероприятия подпрограммы:

Основное мероприятие подпрограммы – приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующего мероприятия:

- проведение экспертизы муниципального имущества администрации Чернореченского сельского поселения, изготовление технической документации.

### 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **Основное мероприятие** «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости» | ед. | 60,0 | 0 | 0 |
| 1.1. | Мероприятие «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости» | ед. | 60,0 | 0 | 0 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «15» марта 2018 г. № 23

с. Чернореченский

**О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 г. № 119**
**«Об утверждении муниципальной программы**
**«Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения»**
**(в ред. от 23.01.2014 № 22, от 16.05.2014 № 72, от 05.09.2014 № 111, от 29.12.2014 № 206, от 02.02.2015 № 15, от 08.06.2015 № 102, от 08.02.2016 № 13, от 20.06.2016 № 96, от 30.09.2016 № 107, от 08.02.2017 № 26, от 25.04.2017 № 55, от 10.07.2017 № 72, от 13.09.2017 № 92, от 07.11.2017 № 116, от 30.01.2018 № 15)**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения от 28.02.2017г. № 11 «О внесении изменений в решение Совета Чернореченского с/п от 11 декабря 2017г. № 34 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Чернореченского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Чернореченского сельского поселения № 119 от 28.10.2013 года «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения» следующие изменения:

- муниципальную программу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой Чернореченского сельского поселения.

**Глава Чернореченского сельского поселения** **М.В. Сипаков**

Приложение к постановлению
администрации Чернореченского
сельского поселения
№ 119 от 28.10.2013 г.

Приложение к постановлению
администрации Чернореченского
сельского поселения
№ 23 от 15.03.2018 г.

**Администратор:**
Администрация Чернореченского сельского
поселения

**Сроки реализации программы:**

**2018 — 2020 годы**

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

## Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование Программы и срок ее реализации | Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения<br>Срок реализации 2018 – 2020 годы |
| Перечень подпрограмм | 1.Организация и содержание уличного освещения поселения;<br>2.Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Ответственные исполнители | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Исполнители | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Цели муниципальной программы | - повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания территории Чернореченского сельского поселения;<br>- совершенствование эстетического вида Чернореченского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;<br>- активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов;<br>- развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий |
| Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы | ВСЕГО – 2 984,0 тыс. руб.,<br>в т.ч. по годам:<br>- 2018 год – 2173,2 тыс. руб.<br>- 2019 год – 502,1 тыс. руб.<br>- 2020 год – 308,7 тыс. руб.<br>Источники финансирования – средства бюджета Чернореченского сельского поселения |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | В ходе реализации муниципальной программе планируется:<br>1. Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности;<br>2. Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства;<br>3. Улучшение технического состояния отдельных объектов жилищного фонда;<br>4. Улучшение санитарного и экономического состояния поселения;<br>5. Повышение уровня эстетики поселения. |

## 2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Природно-климатические условия Чернореченского сельского поселения, его географическое положение и рельеф создают относительно благоприятные предпосылки для проведения работ по благоустройству территорий, развитию инженерной инфраструктуры территории поселения.

В настоящее время население поселения составляет 1645 чел.

В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию Чернореченского сельского поселения.

В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем.

По-прежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации отходов.

В 2014-2015 г.г., а также в 2016г. администрация поселения добавила линии уличного освещения в центре поселка, с яркими диодными фонарями. Добавили фонари на уже существующие опоры около домов в частном секторе и около многоэтажных домов. Село освещено на 95%.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территории поселения.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов.

Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов Чернореченского сельского поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и

организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

На территории Чернореченского сельского поселения с 2012 года функционировала ведомственная целевая программа "Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения на 2012-2014 годы", утвержденная постановлением главы администрации Чернореченского сельского поселения 28.03.2012 № 21.

В рамках программы были выполнены следующие мероприятия:

1. произведен обкос территории поселения;

3. установлены 3 детские игровые площадки;

4. установлены скамейки;

5. вывезено с территории поселения 10 стихийных свалок.

Так же на территории поселения регулярно производится: опиловка деревьев, обрезка кустов, уборка стихийных свалок, уборка и вывоз снега в зимний период.

Эта работа была продолжена и в 2014 – 2017 г.г.

В дальнейшем на территории поселения планируется мероприятия по:

- скашивание борщевика и травы;
- обработка борщевика;
- опиловка деревьев, обрезка кустов;
- вывоз крупногабаритного мусора;
- уборка территории;
- ремонт моста, очистка реки;
- установка урн, оград около МКД.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются остановки, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

В течение 2018-2020 годов администрация планирует продолжать организовать и проводить:

1.Смотры-конкурсы, направленные на благоустройство Чернореченского сельского поселения: «Благоустройству территории» с привлечением предприятий, организаций и учреждений;

2.Различные конкурсы, направленные на озеленение дворов, придомовой территории.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

### 3. Цели и ожидаемые результаты реализации Программы

При реализации данной программы администрация Чернореченского сельского поселения планирует достичь следующих целей:

- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания территории Чернореченского сельского поселения;
- активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенного пункта, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов;
- развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере благоустройства

| Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Протяженность линий уличного освещения (содержание) | км. | 3450 | 3450 | 3940 | 4100 | 4150 | 4200 |
| Количество проектно-сметной документации | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Количество общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения | ед. | 6 | 6 | 6 | 6 | 7 | 8 |

### 4. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

| Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Протяженность линий уличного освещения (содержание) | км. | 3450 | 3450 | 3940 | 4100 | 4150 | 4200 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Количество проектно-сметной документации | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Количество общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения | ед. | 6 | 6 | 6 | 6 | 7 | 8 |
| Объем вывоза и сбора ТБО | м.куб | 210 | 210 | 220 | 220 | 230 | 240 |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: администрация Чернореченского сельского поселения.

## ПОДПРОГРАММА
## «Организация и содержание уличного освещения поселения»

### 1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|---|
| Наименование Подпрограммы | Организация и содержание уличного освещения поселения |
| Срок реализации Подпрограммы | 2018-2020 гг. |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | Содержание и ремонт линий уличного освещения. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Исполнитель основных мероприятий (мероприятия подпрограммы) | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Развитие сети наружного уличного освещения населенных пунктов Чернореченского сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Всего: 1 488,0 тыс. руб.<br>2018г. 818,3 тыс. руб.<br>2019г. 431,6 тыс. руб.<br>2020г. 238,1 тыс. руб. |

### 2. Цель и задачи подпрограммы:

**Цель подпрограммы:** Развитие сети наружного уличного освещения населенных пунктов Чернореченского сельского поселения.

**Задачи:**

1. Освещение всех улиц частного сектора и домов МКД населенного пункта;
2. Модернизация существующей сети наружного уличного освещения Чернореченского сельского поселения.

### 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы:

Содержание и ремонт линий уличного освещения;

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Протяженность линий уличного освещения (содержание) | км. | 3450 | 3450 | 3940 | 4100 | 4150 | 4200 |
| Количество проектно-сметной документации | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

### 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий) | Ед. изм. | 2018 | 2019 | 2020 | ВСЕГО |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **Основное мероприятие** «Содержание и ремонт линий уличного освещения» | тыс. руб | 573,6 | 431,6 | 238,1 | 1243,3 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Мероприятие «Содержание и ремонт линий уличного освещения» | м. | 573,6 | 431,6 | 238,1 | 1243,3 |
| 2. | **Основное мероприятие** «Развитие сетей уличного освещения» | тыс. руб. | 244,7 | 0 | 0 | 244,7 |
| 2.1 | Мероприятие «Развитие сетей уличного освещения» | | 244,7 | 0 | 0 | 244,7 |
| ВСЕГО по подпрограмме | | | 818,3 | 431,6 | 238,1 | **1488,0** |

## ПОДПРОГРАММА
## «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»

### 1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|---|
| Наименование Подпрограммы | Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2018 – 2020 г.г. |
| Наименование основных мероприятий подпрограммы | 1. Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Исполнитель основных мероприятий подпрограммы | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Всего: 1496,0 тыс. руб.<br>2018г. 1354,9 тыс. руб.<br>2019г. 70,5 тыс. руб.<br>2020г. 70,6 тыс. руб. |

### 2. Цель и задачи:

Цель подпрограммы: повышение уровня благоустройства и развития территории поселения, способствующего комфортной жизнедеятельности населения, улучшение внешнего облика села и условий проживания граждан.

Задачи подпрограммы:

1. Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности;
2. Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства;
3. Развитие культурного отдыха населения;
4. Улучшение санитарного и экологического состояния поселения;
5. Повышение уровня эстетики поселения.

### 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы:

Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения.

Целевые показатели и индикаторы подпрограммы

| Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Количество общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения | ед. | 6 | 6 | 6 | 6 | 7 | 8 |
| Объем вывоза и сбора ТБО | м.куб. | 210 | 210 | 220 | 220 | 230 | 240 |

### 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятий) | 2018 | 2019 | 2020 | Всего |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **Основное мероприятие** «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» | 1354,9 | 70,5 | 70,6 | 1496,0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Мероприятие «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории Чернореченского с/п | 1354,9 | 70,5 | 70,6 | 1496,0 |
| Всего по подпрограмме: | | 1354,9 | 70,5 | 70,6 | 1496,0 |

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «15» марта 2018 г. № 24

с. Чернореченский

**О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 г. № 116**
**«Об утверждении муниципальной программы**
**«Развитие культуры в Чернореченском сельском поселении»**
**(в ред. от 23.01.2014 №20, от 02.02.2015 № 18, от 08.02.2016 № 20, от 20.06.2016 № 98,**
**от 08.02.2017 № 20, от 10.07.2017 № 74, от 07.11.2017 № 115, от 30.01.2018 № 8)**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения от 28.02.2017г. № 11 «О внесении изменений в решение Совета Чернореченского с/п от 11 декабря 2017г. № 34 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Чернореченского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013г. № 116 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Чернореченском сельском поселении» следующие изменения:

- муниципальную программу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Чернореченского сельского поселения** **М.В. Сипаков**

Приложение к постановлению
администрации Чернореченского
сельского поселения
№ 116 от 28.10.2013 г.

Приложение к постановлению
администрации Чернореченского
сельского поселения
№ 24 от 15.03.2018 г.

**Администратор:**
Администрация Чернореченского сельского
поселения

**Сроки реализации программы:**

**2018 — 2020 годы**

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

## Развитие культуры в Чернореченском сельском поселении

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование программы и сроки ее реализации | «Развитие культуры в Чернореченском сельском поселении» 2018 – 2020 г.г. |
| Перечень подпрограмм | 1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий<br>2. Организация работы творческих коллективов и объединений |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Исполнитель программы | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Цели муниципальной программы | 1. Создание условий для развития культурного потенциала поселения;<br>2. Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан;<br>3. Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности. |
| Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | 1. Количество мероприятий;<br>2. Число культурно-досуговых (клубных) формирований. |
| Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы | Всего - 564,2 тыс. руб.<br>2018 год — 209,8 тыс. руб.<br>2019 год — 177,2 тыс. руб.<br>2020 год — 177,2 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | За период реализации муниципальной программы планируется:<br>1. Повысится качество культурного обслуживания населения, которое будет осуществлено за счет улучшения материально-технической базы учреждений культуры;<br>2. Сохранится количество клубных формирований и участников привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях, а также увеличится количество участий, занятых призовых мест участниками на конкурсах, фестивалях разного уровня. |

### 2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

На территории Чернореченского сельского поселения функционирует учреждение культуры, входящее в состав филиалов МУ «Районное социально-культурное объединение»: Ивановский РДК.

Программа определяет приоритетные направления и меры, направленные на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации жителей поселения, для развития их творческого потенциала.

Сегодня среди основных проблем современного общества важно выделить социальную разобщенность, безынициативность граждан, отсутствие устоявшихся ценностных ориентиров. В связи с этим разработанная программа мероприятий и социально-культурных акций предусматривает активное вовлечение жителей поселения в участие в клубных формированиях и мероприятиях, районных событиях, что, с одной стороны, способствует повышению сплоченности сообщества, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

Реализация Программы позволит создать условия, при которых основной спектр услуг в сфере культуры и досуга станет более качественным и доступным населению поселения, принадлежащему к разным социальным группам. Достижение указанной цели предполагает не только проведение разнообразных мероприятий, но и разработку, внедрение новых технологий в сфере культуры, развитие инфраструктуры отрасли, в том числе для молодежи.

Программа позволяет проводить все мероприятия в соответствии с установленными сроками и запланированным финансированием. Задачи и мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы по организации социально-значимых мероприятий, в первую очередь на материальную поддержку учреждений культуры, а также на пропаганду среди населения района культурных ценностей и укрепление культурного потенциала.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере культуры программы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | ед. изм | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество мероприятий | ед. | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 2 | Число культурно-досуговых (клубных) формирований | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

**3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы.**

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | ед. изм. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество мероприятий | ед. | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 2 | Число культурно-досуговых (клубных) формирований | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: администрация Чернореченского сельского поселения.

**ПОДПРОГРАММА**
**Организация и проведение социально-значимых мероприятий**

**1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы и сроки ее реализации | Организация и проведение социально-значимых мероприятий 2018 – 2020 г.г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Организация и проведение социально-значимых мероприятий |
| Ответственный исполнитель | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Сохранение доступного уровня объема и качества работы по проведению социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации культурно-массовых мероприятий |
| Задача подпрограммы | Повышение профессионального уровня организации социально-значимых мероприятий |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Всего: 212,6 тыс. руб.<br>2018г. 92,6 тыс. руб.<br>2019г. 60,0 тыс. руб.<br>2020г. 60,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | В ходе реализации программы планируется улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий. |

**2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы**

Основное мероприятие подпрограммы: Организация и проведение социально-значимых мероприятий

**3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:**
**Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы**

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | ед. изм. | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество мероприятий | ед. | 50 | 50 | 50 |
| 2 | Число культурно-досуговых (клубных) формирований | ед. | 3 | 3 | 3 |

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятия) | Исполнитель | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **Основное мероприятие** «Организация и проведение социально-значимых мероприятий» | Администрация Чернореченского сельского поселения | 92,6 | 60,0 | 60,0 |
| 1.1 | Мероприятие «Организация и проведение социально-значимых мероприятий» | Администрация Чернореченского сельского поселения | 92,6 | 60,0 | 60,0 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

**ПОДПРОГРАММА**
**Организация работы творческих коллективов и объединений**

## 1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы и сроки ее реализации | Организация работы творческих коллективов и объединений<br>2018 – 2020 г.г. |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Организация работы творческих коллективов и объединений |
| Ответственный исполнитель | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы) | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| Цель подпрограммы | Развитие творческого потенциала жителей Чернореченского сельского поселения |
| Задача подпрограммы | Создание необходимых благоприятных условий для организации клубного досуга, деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного художественного творчества Чернореченского с/п |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограмм | Всего: 351, 6 тыс. руб.<br>2018г. 117,2 тыс. руб.<br>2019г. 117,2 тыс. руб.<br>2020г. 117, 2 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | За период реализации подпрограммы планируется:<br>Развитие организации культурного досуга в коллективах самодеятельного творчества |

### 2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы – организация работы творческих коллективов и объединений.

### 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:
### Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | ед. изм. | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество мероприятий | ед. | 50 | 50 | 50 |
| 2 | Число культурно-досуговых (клубных) формирований | ед. | 3 | 3 | 3 |

### 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятия) | Исполнитель | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **Основное мероприятие** «Организация работы творческих коллективов и объединений» | Администрация Чернореченского сельского поселения | 117,2 | 117,2 | 117,2 |
| 1.1 | Мероприятие «Организация работы творческих коллективов и объединений» | Администрация Чернореченского сельского поселения | 117,2 | 117,2 | 117,2 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «15» марта 2018 г. № 25

с. Чернореченский

**О внесении изменений в постановление от 28.10.2013г. № 125**
**«Об утверждении муниципальной программы**
**«Развитие физической культуры и спорта на территории Чернореченского сельского поселения»**
**(в ред. от 02.02.2015 г., от 08.02.2016 г. № 22, от 08.02.2017 г. № 21, от 08.06.2017 г. № 62,**
**от 10.07.2017 г. № 75, от 13.09.2017 г. № 90, от 07.11.2017 г. № 114, от 30.01.2018 № 10)**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения от 28.02.2017г. № 11 «О внесении изменений в решение Совета Чернореченского с/п от 11 декабря 2017г. № 34 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Чернореченского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести изменения в постановление от 28.10.2013г. № 125 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Чернореченского сельского поселения»:

- муниципальную программу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Чернореченского сельского поселения** **М.В. Сипаков**

Приложение к постановлению
администрации Чернореченского
сельского поселения
№ 125 от 28.10.2013 г.

Приложение к постановлению
администрации Чернореченского
сельского поселения
№ 25 от 15.03.2018 г.

**Администратор:**
Администрация Чернореченского сельского
поселения

**Сроки реализации программы:**

**2018 — 2020 годы**

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

## Развитие физической культуры и спорта на территории Чернореченского сельского поселения

## 1. Паспорт программы

| | |
|---|---|
| **Наименование программы и срок ее реализации** | Развитие физической культуры и спорта на территории Чернореченского сельском поселении на 2018-2020 г.г. |
| **Перечень подпрограмм** | Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения |
| **Администратор муниципальной программы** | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| **Исполнители программы** | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| **Цель (цели) программы** | Создание условий для укрепления здоровья населения, путем популяризации массовой физической культуры и спорта, приобщения различных категорий общества к систематическим занятиям физической культурой и спортом, пропаганда здорового образа жизни, профилактика дивиантного поведения среди населения Чернореченского сельского поселения |
| **Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы** | Бюджет Чернореченского сельского поселения<br>Всего: 607,4 – тыс. руб.:<br>2017 год – 244,4 тыс. руб.<br>2018 год – 181,5 тыс. руб.<br>2019 год — 181,5 тыс. руб. |
| **Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы** | За период реализации муниципальной программы планируется:<br>1. Увеличение числа жителей Чернореченского сельского поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом;<br>2. Расширение услуг для занятий физической культурой и спортом. |

## 2. Нормативно-правовое регулирование исполнения муниципальной программы:

- распоряжение главы администрации Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района от 07.08.2013 г. № 24 «Об утверждении перечня муниципальных программ Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»,

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,

- Закон Ивановской области от 15.06.2007 № 80-ОЗ «О молодежной политике в Ивановской области».

## 3. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы.

В настоящее время в Ивановском муниципальном районе в целом и в Чернореченском сельском поселении в частности, по всем категориям населения не отмечается значительного роста количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Всего в организациях и образовательных учреждениях на территории поселения функционирует 1 коллективов физической культуры. Систематически занимающихся около 358 человек в год, что составляет 6,3 % от показателей района.

Уровень развития материальной базы и инфраструктуры в области физической культуры и спорта в настоящее время на территории поселения не соответствует современным требованиям. Материально-техническая база значительно устарела. В поселении стоит проблема строительства спортивной площади.

Таким образом, в настоящее время имеется ряд проблем, стоящих в сфере реализации программы «Развитие физической культуры и спорта»:

- Недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- Несоответствие уровня развития материально-технической базы и инфраструктуры в области физической культуры и спорта, а так же ее износ;
- Недостаточное количество развитых видов спорта на территории сельского поселения.

Основной причиной недостаточной эффективности реализации муниципальной программы может стать недостаток бюджетных средств для финансирования запланированных мероприятий по развитию физической культуры и спорта на территории поселения.

При сложившейся ситуации в период с 2017 по 2019 гг. администрации Ивановского муниципального района совместно с администрацией Чернореченского сельского поселения необходимо сохранять тенденцию

по созданию условий и улучшению для укрепления здоровья населения сельского поселения, профилактики заболеваемости, а так же для развития видов спорта.

Данная программа ориентирована на увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, на укрепление материально-технической базы, на развитие массового спорта и спорта высших достижений. Программа направлена на повышение доступности занятий физической культурой и спортом на территории поселения для различных слоев населения, на сохранение спортивных традиций, воспитание гражданственности и патриотизма.

К началу реализации программы на территории Чернореченского сельского поселения были достигнуты следующие результаты: была введена ставка инструктора по физической культуре и спорту, был закуплен спортивный инвентарь для более эффективной организации физкультурно-спортивных занятий и соревнований, увеличилось количество развитых видов спорта, увеличилось количество спортивных мероприятий различного уровня, в которых принимают участие жители поселения.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере физической культуры и спорта:

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество занятий физкультурно-спортивной направленности | ед. | 563 | 563 | 563 |
| 2 | Количество спортивно-массовых мероприятий | ед. | 5 | 5 | 5 |

**4. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы**

| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество занятий физкультурно-спортивной направленности | ед. | 563 | 563 | 563 |
| 2 | Количество спортивно-массовых мероприятий | ед. | 5 | 5 | 5 |

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: администрация Чернореченского сельского поселения.

## ПОДПРОГРАММА
## Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения

### 1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|---|
| **Наименование подпрограммы** | Организация и проведение спортивных мероприятий и работа спортивных секций на территории поселения |
| **Срок реализации программы** | 2018-2020 гг. |
| **Наименование основного мероприятия подпрограммы** | Организация и проведение спортивных мероприятий и работа спортивных секций на территории поселения |
| **Ответственный исполнитель программы** | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| **Исполнители основных мероприятий (мероприятия подпрограммы)** | Администрация Чернореченского сельского поселения |
| **Цель подпрограммы** | Создание благоприятных условий для занятий физкультурно-спортивной направленности |
| **Задачи подпрограммы** | 1. Увеличение занятий физкультурно-спортивной направленности;<br>2. Проведение мероприятий по укреплению материально-технической базы для занятий населения физической культурой и спортом. |
| **Объем ресурсного обеспечения подпрограммы** | Всего: 607,4 тыс.руб.<br>2018г. 244,4 тыс.руб.<br>2019г. 181,5 тыс.руб.<br>2020г. 181,5 тыс.руб. |
| **Ожидаемые результаты** | За период реализации подпрограммы планируется:<br>1. Сохранение достигнутого количества занятий физкультурно-спортивной направленности;<br>2. Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; |

| | |
|---|---|
| | 3. Развитие материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом. |

**2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы:**

Основное мероприятие подпрограммы: организация и проведение спортивных мероприятий и работа спортивных секций на территории поселения

**3. Целевые индикаторы программы:**

| № п/п | Наименование целевого индикатора | Единица измерения | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Количество занятий физкультурно-спортивной направленности | ед. | 563 | 563 | 563 |
| 2 | Количество спортивно-массовых мероприятий | ед. | 5 | 5 | 5 |

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

тыс. руб.

| № п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятие) | Исполнитель | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Основное мероприятие** «Организация и проведение спортивных мероприятий и работа спортивных секций на территории поселения» | Администрация Чернореченского сельского поселения | 244,4 | 181,5 | 181,5 |
| 1.1 | Мероприятие «Проведение и организация участия населения в спортивно-массовых мероприятиях» | Администрация Чернореченского сельского поселения | 244,4 | 181,5 | 181,5 |

Примечание: показатели основного мероприятия полностью дублируют входящие в него показатели мероприятия, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятия.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**Третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «28» марта 2018 г. № 16

с. Чернореченский

**О принятии проекта решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Чернореченского сельского поселения, рассмотрев проект решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения», Совет Чернореченского сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять проект решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» (Приложение №1).
2. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении (Приложение № 2).

Установить, что предложения по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» подаются в соответствии с Порядком учета предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» и порядком участия граждан в его обсуждении, утвержденным настоящим решением.

3. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» (Приложение № 3).

4. Назначить публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» на 19 апреля 2018 года в 10.00 часов по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Чернореченский, ул. Победы, д. 1а.

Провести публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» в соответствии с Положением о порядке проведения публичных слушаний в Чернореченском сельском поселении», утвержденным решением Совета Чернореченского сельского поселения от 30.06.2009 г. № 28.

Установить местонахождение проекта решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» для ознакомления населения: помещение администрации Чернореченского сельского поселения, расположенное по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Чернореченский, ул. Победы, д. 1а.

5. Результаты публичных слушаний по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» опубликовать в соответствии с Уставом Чернореченского сельского поселения в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

6. Опубликовать настоящее решение вместе с приложениями в соответствии с частью 8 статьи 10 и частью 2 статьи 12 Устава Чернореченского сельского поселения в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

Приложения:

1. 1. Проект решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» на трех листах (приложение № 1).
2. Порядок учета предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении на двух листах (приложение № 2).
3. Состав оргкомитета по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» на одном листе (приложение № 3).

**Глава Чернореченского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.В. Сипаков**

**Председатель Совета**
**Чернореченского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **А.В. Герасин**

Приложение № 1 к решению
Совета Чернореченского сельского поселения
от 28.03.2018 № 16

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**Третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**
**(проект)**

от _____ №_____

**О внесении изменений и дополнений в Устав**
**Чернореченского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» N 131-ФЗ от 06.10.2003, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований» N 97-ФЗ от 21.07.2005, учитывая итоги публичных слушаний по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения», в целях приведения Устава Чернореченского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, Совет Чернореченского сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Чернореченского сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в соответствии с действующим законодательством.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в соответствии с Уставом Чернореченского сельского поселения.

4. Абзац 16, 17 пункта 6 Приложения к настоящему Решению вступает в силу с 28.06.2018 года.

5. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» после государственной регистрации.

**Глава Чернореченского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **М.В. Сипаков**

**Председатель Совета**
**Чернореченского сельского поселения**
**Ивановского муниципального района** **А.В. Герасин**

Приложение
к решению Совета Чернореченского
сельского поселения
от №

**Изменения и дополнения**
**в Устав Чернореченского сельского поселения**

**1. Пункт 9 части 1 статьи 6 Устава изложить в новой редакции:**

«9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

**2. Пункт 11 статьи 7 Устава признать утратившим силу – Федеральный закон от 05.12.2017 №392-ФЗ.**

**3. Дополнить пунктом 6.1 часть 1 статью 8 Устава следующего содержания:**

«6.1) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;»

**4. Пункт 7 части 1 статьи 8 Устава изложить в новой редакции:**

«7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Чернореченского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;»

**5.Статью 18 Устава изложить в новой редакции:**

«Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета поселения или главы поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Ивановской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Чернореченского сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании Чернореченского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Чернореченского сельского поселения требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи устанавливается решением Совета поселения.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом Чернореченского сельского поселения и решением Совета Чернореченского сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»

**6. Дополнить Устав статьей 12.1 следующего содержания:**

«Статья 12.1 Содержание правил благоустройства территории Чернореченского сельского поселения.

1. Правила благоустройства территории сельского поселения утверждаются Советом поселения.

2. Правила благоустройства территории сельского поселения могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории сельского поселения, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории сельского поселения, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории сельского поселения, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории сельского поселения в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории сельского поселения, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

15) праздничного оформления территории сельского поселения;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории сельского поселения;

17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории сельского поселения.

3. Законом Ивановской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории сельского поселения, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.»

**7. Пункт 4 части 1 статьи 25 Устава изложить в новой редакции:**

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития Чернореченского сельского поселения;»

**8. Дополнить пунктом 12 часть 1 статьи 25 Устава следующего содержания:**

«12) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.»

**9. Дополнить частью 17 статью 27 Устава следующего содержания:**

«17. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ивановской области или Председателя Правительства Ивановской области об отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет поселения не вправе принимать решение об избрании Главы поселения, избираемого Советом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.»

**10. Пункт 11 части 3 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:**

«11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.»

**11. Пункт 3 части 4 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:**

«3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;»

**12. Часть 2 статьи 39 Устава изложить в новой редакции:**

«2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами Чернореченского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Ивановской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.»

Приложение № 2
к решению Совета Чернореченского
сельского поселения
от 28.03.2018 № 16

**Порядок учета предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» и порядок участия граждан в его обсуждении**

1.

2. Данный порядок регулирует:

- учет предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения»;
- сроки внесения предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения;
- рассмотрение предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения»;
- участие граждан в обсуждении проекта решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения».

2. Предложения по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» вносятся в письменном виде в течение 20 дней с даты опубликования проекта решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Предложения по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» должны быть аргументированы и содержать реквизиты их отправителя (заявителя). Предложения принимаются в администрации Чернореченского сельского поселения ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 8-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 16-00 часов.

4. Поданные предложения регистрируются в администрации Чернореченского сельского поселения в отдельном журнале в соответствии с действующими правилами документооборота, обобщаются и направляются оргкомитетом по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения» на рассмотрение в Совет Чернореченского сельского поселения и на публичные слушания.

5. Для обеспечения права участия граждан в обсуждении проекта решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения», назначаются и проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Чернореченском сельском поселении

Приложение № 3
к решению Совета Чернореченского
сельского поселения
от 28.03.2018 № 16

**Состав оргкомитета по проведению публичных слушаний и по учету предложений по проекту решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения»**

Сипаков М.В. – председатель оргкомитета, глава поселения.

Клюенков А.М. – заместитель председателя оргкомитета, заместитель главы администрации Ивановского муниципального района.

Авдонина М.В.– секретарь оргкомитета, главный специалист правового управления администрации Ивановского муниципального района.

Федосова А.Г. – член оргкомитета, начальник правового управления администрации Ивановского муниципального района.

Рамазанов А.С. - член оргкомитета, депутат Чернореченского сельского поселения.

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
**шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «29» марта 2018 г. № 377

г. Иваново

**О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Ивановском муниципальном районе**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Ивановского муниципального района, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Ивановского муниципального района

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Ивановском муниципальном районе, утвержденное решением Совета Ивановского муниципального района от 25.08.2016 № 139, следующие изменения:

1) абзац 1 пункта 6.6. изложить в следующей редакции:

«Администрация Ивановского муниципального района не позднее 1 мая текущего года направляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования вместе с проектом решения в Совет Ивановского муниципального района.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

**Глава Ивановского муниципального района** **С.В. Низов**

**Председатель Совета**
**Ивановского муниципального района** **И.А. Романова**

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
**шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «29» марта 2018 г. № 383

г. Иваново

**«О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района от 26.05.2017 № 243 «Об утверждении порядка определения арендной платы, условий и сроков внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Ивановского муниципального района и предоставленными без проведения торгов и размеров значений корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете арендной платы за пользование земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, а также находящимися в муниципальной собственности, расположенными на территории Ивановского муниципального района и предоставленными в аренду без торгов»**

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района, Совет Ивановского муниципального района

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в решение Совета Ивановского муниципального района от 26.05.2017 № 243 «Об утверждении порядка определения арендной платы, условий и сроков внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Ивановского муниципального района и предоставленными без проведения торгов и размеров значений корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете арендной платы за пользование земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, а также находящимися в муниципальной собственности, расположенными на территории Ивановского муниципального района и предоставленными в аренду без торгов» следующие изменения:

- Приложение № 1 к решению дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Размер арендной платы за земельный участок, занимаемый зданием, сооружением и находящийся в муниципальной собственности, в отношении которого существует ограничение права на приобретение в собственность собственником этого здания, сооружения, равен размеру земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют.».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава Ивановского муниципального района** **С.В. Низов**

**Председатель Совета**
**Ивановского муниципального района** **И.А. Романова**

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
**шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «29» марта 2018 г. № 384

г. Иваново

**Об утверждении Правил землепользования и застройки Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьями 31–33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 14 ч. 1.1 ст. 5 Устава Ивановского муниципального района, с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Куликовского сельского поселения, состоявшихся 15.03.2018, Совет Ивановского муниципального района

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Правила землепользования и застройки Куликовского сельского поселения согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Совета Куликовского сельского поселения 28.06.2013 № 141 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Куликовского сельского поселения».
3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.
5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Ивановского муниципального района** **С.В. Низов**

**Председатель Совета**
**Ивановского муниципального района** **И.А. Романова**

**Приложение**
**к решению Совета**
**Ивановского муниципального района**
**от «_29_» _03_ 2018 года № _384_.**

# ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НИХ

## СОДЕРЖАНИЕ


**ВВЕДЕНИЕ**

**Глава 1. ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГУЛИРОВАНИИ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 1. Основные определения и термины, используемые в настоящих Правилах

Статья 2. Сфера применения настоящих Правил

Статья 3. Назначение и содержание настоящих Правил

Статья 4. Цели градостроительного зонирования

Статья 5. Объекты и субъекты градостроительных отношений

Статья 6. Полномочия Совета поселения в области землепользования и застройки

Статья 7. Полномочия администрации поселения в области землепользования и застройки

Статья 8. Полномочия комиссии по подготовке правил землепользования и застройки

**Глава 2. ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**

Статья 9. Порядок внесения изменений в настоящие Правила

**Глава 3. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 10. Документация по планировке территории

Статья 11. Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории

**Глава 4. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ РЕГЛАМЕНТИРОВАНИЕ**

Статья 12. Градостроительный регламент

Статья 13. Порядок изменения видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами

Статья 14. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Статья 15. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Статья 16. Порядок использования земельных участков и объектов капитального строительства, не соответствующих градостроительному регламенту и красным линиям

Статья 17. Виды территориальных зон

Статья 18. Землепользование и застройка на территориях жилых зон

Статья 19. Землепользование и застройка на территориях общественно-деловых зон

Статья 20. Землепользование и застройка на территориях зон производственного и коммунально-складского назначения

Статья 21. Землепользование и застройка на территориях зон инженерной инфраструктуры

Статья 22. Землепользование и застройка на территориях зон транспортной инфраструктуры

Статья 23. Землепользование и застройка на территориях рекреационных зон

Статья 24. Землепользование и застройка на территориях зон природных территорий

Статья 25. Землепользование и застройка на территориях зон сельскохозяйственного использования

Статья 26. Землепользование и застройка на территориях зон специального назначения

**Глава 5. ПОРЯДОК (ПРОЦЕДУРЫ) ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 27. Основные принципы организации застройки на территории поселения

Статья 28. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности

Статья 29. Общий порядок предоставления земельных участков для строительства

Статья 30. Общий порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством

Статья 31. Инженерная подготовка территории

Статья 32. Право на осуществление строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| |
|---|
| Статья 33. Градостроительный план земельного участка |
| Статья 34. Проектная документация объекта капитального строительства |
| Статья 35. Государственная экспертиза и утверждение проектной документации |
| Статья 36. Выдача разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| Статья 37. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта |
| Статья 38. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ |
| Статья 39. Государственный строительный надзор |
| Статья 40. Состав и назначение территорий общего пользования |
| |
| **Глава 6. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ (ЗОНЫ С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ)** |
| Статья 41. Осуществление землепользования и застройки в зонах с особыми условиями использования территории поселения |
| Статья 42. Охранные зоны |
| Статья 43. Санитарно-защитные зоны |
| Статья 44. Зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации |
| Статья 45. Водоохранные зоны |
| |
| **Глава 7. ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ** |
| Статья 46. Общие положения организации и проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки |
| Статья 47. Принятие решения о проведении публичных слушаний |
| Статья 48. Сроки проведения публичных слушаний |
| Статья 49. Проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в настоящие Правила |
| Статья 50. Организация и проведение публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленным в составе документации по планировке территории |
| Статья 51. Проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства |
| Статья 52. Проведение публичных слушаний по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства |
| |
| **Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ** |
| Статья 53. Вступление в силу настоящих правил |
| Статья 54. Действие настоящих Правил по отношению к ранее возникшим правоотношениям |
| Статья 55. Действие настоящих Правил по отношению к градостроительной документации |
| |
| **ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ** |
| Приложение № 1. **Карта градостроительного зонирования** |
| Приложение № 2. **Градостроительные регламенты** |

## ВВЕДЕНИЕ

Правила землепользования и застройки Куликовского сельского поселения (далее – Правила) устанавливают территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения настоящих Правил и внесения в них изменений и наряду с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения (далее также – поселение) создают условия для устойчивого развития территории поселения, планировки, застройки и благоустройства территории поселения, развития жилищного строительства, производственной, социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, рационального использования природных ресурсов, а также сохранения и развития историко-культурного наследия, обеспечивают права и законные интересы физических и юридических лиц, создают условия для привлечения инвестиций.

## Глава 1. ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГУЛИРОВАНИИ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Статья 1. Основные определения и термины, используемые в настоящих Правилах

Основные определения и термины, используемые в настоящих Правилах:

1) арендаторы земельных участков – лица, владеющие и пользующиеся земельными участками по договору аренды, договору субаренды;

2) владелец земельного участка, объекта капитального строительства – российское физическое либо юридическое лицо, Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальный район и поселение, обладающее зарегистрированными в установленном порядке вещными правами на земельные участки и объекты капитального строительства;

3) водоохранная зона – территория, которая примыкает к береговой линии морей, рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ и на которой устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира;

4) высота здания, строения, сооружения – расстояние по вертикали измеренное от проектной отметки земли до наивысшей точки строения, сооружения. Может устанавливаться в составе градостроительного регламента применительно к соответствующей территориальной зоне, обозначенной на карте градостроительного зонирования;

5) государственный кадастровый учет недвижимого имущества – действия уполномоченного органа по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о недвижимом имуществе, которые подтверждают существование такого недвижимого имущества с характеристиками, позволяющими определить такое недвижимое имущество в качестве индивидуально-определенной вещи, или подтверждают прекращение существования такого недвижимого имущества, а также иных предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» сведений о недвижимом имуществе;

6) градостроительная документация поселения – генеральный план, настоящие Правила и документация по планировке территории;

7) градостроительное зонирование – зонирование территории поселения в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

8) градостроительный регламент – устанавливаемые настоящими Правилами в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также применительно к территориям, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности соответствующей территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения;

9) градостроительная подготовка земельных участков – действия, осуществляемые в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, посредством подготовки документации по планировке территории (проектов планировки территории, проектов межевания территории), результатом которых являются градостроительные планы земельных участков, используемые для проведения землеустроительных работ, принятия решений о предоставлении сформированных земельных участков физическим и юридическим лицам, подготовки проектной документации;

10) градостроительный план земельного участка – документ, который выдается в целях обеспечения субъектов градостроительной деятельности информацией, необходимой для архитектурно-строительного

проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка;

11) заказчик – физическое или юридическое лицо, обратившееся с заказом к другому лицу – изготовителю, продавцу, поставщику товаров и услуг (подрядчику);

12) застройщик – физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос", органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

13) земельный участок – часть поверхности земли (в т.ч. почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке;

14) землепользователи – лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования;

15) землевладельцы – лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения;

16) изменение недвижимости – изменение вида (видов) использования земельного участка, или зданий, строений, сооружений на нем, а также изменение их параметров, включая изменение размеров земельного участка, при подготовке и осуществлении строительства, реконструкции, перемещения или сноса существующих зданий, строений, сооружений;

17) имущественный комплекс – совокупность объектов движимого и недвижимого имущества, образующих единое целое и предполагающих использование их по общему технологическому и (или) производственному назначению;

18) инвесторы – субъекты инвестиционной деятельности, осуществляющие вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций и обеспечивающие их целевое использование;

19) инженерное (инженерно-техническое) обеспечение территории – комплекс мероприятий по строительству новых (реконструкции существующих) сетей и сооружений объектов инженерной инфраструктуры с целью обеспечения устойчивого развития территории;

20) инженерная инфраструктура – система коммуникаций и объектов водоснабжения, канализации, тепло-, электро- и газоснабжения, связи;

21) инженерная подготовка территории – комплекс инженерных мероприятий по освоению территории, обеспечивающих размещение объектов капитального строительства (вертикальная планировка, организация поверхностного стока, удаление застойных вод, регулирование водотоков, устройство и реконструкция водоемов, берегоукрепительных сооружений, благоустройство береговой полосы, понижение уровня грунтовых вод, защита территории от затопления и подтопления, освоение оврагов, дренаж, выторфовка, подсыпка и т.д.);

22) использование земельных участков в целях, не связанных со строительством – использование гражданами или юридическими лицами предоставленных земельных участков без возведения на них объектов капитального строительства;

23) капитальный ремонт объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) – замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов;

капитальный ремонт линейных объектов – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

24) элемент планировочной структуры - часть территории поселения, городского округа или межселенной территории муниципального района (квартал, микрорайон, район и иные подобные элементы). Виды элементов планировочной структуры устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

25) красные линии – линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов;

26) линии отступа от красных линий – линии, которые обозначают границы места, допустимого для размещения объекта капитального строительства (далее – линии регулирования застройки);

27) лицо, осуществляющее строительство – застройщик либо привлекаемое застройщиком или заказчиком на основании договора физическое или юридическое лицо, осуществляющее строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицам, осуществляющим строительство;

28) личное подсобное хозяйство – форма непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, осуществляемая гражданином или гражданином и совместно проживающими с ним и (или) совместно осуществляющими с ним ведение личного подсобного хозяйства членами его семьи в целях удовлетворения личных потребностей на земельном участке, предоставленном и (или) приобретенном для ведения личного подсобного хозяйства;

29) многоквартирный дом – совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме;

30) мобильная жилая застройка – это совокупность зданий или сооружений жилого назначения, состоящих из одного блок-контейнера полной заводской готовности, передислоцируемые на любых пригодных транспортных средствах, в том числе на собственных ходовых частях;

31) объект капитального строительства – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек;

линейные объекты – линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения;

32) объекты недвижимости – земельные участки, здания, сооружения, помещения, объекты незавершенного строительства и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно;

33) объект, не являющийся объектом капитального строительства – сооружение из быстровозводимых сборно-разборных конструкций, не связанное прочно с землей и перемещение которого возможно без причинения несоразмерного ущерба его назначению;

34) объекты транспортной инфраструктуры – технологический комплекс, включающий в себя железнодорожные, трамвайные и внутренние водные пути, контактные линии, автомобильные дороги, тоннели, эстакады, мосты, вокзалы, железнодорожные и автобусные станции, метрополитены, морские торговые, рыбные, специализированные и речные порты, портовые средства, судоходные гидротехнические сооружения, аэродромы, аэропорты, объекты систем связи, навигации и управления движением транспортных средств, а также иные обеспечивающие функционирование транспортного комплекса здания, сооружения, устройства и оборудование;

35) подрядчик – физическое и (или) юридическое лицо, которое выполняет работы по договору подряда и (или) государственному или муниципальному контракту, заключаемому с заказчиками в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

36) полевой земельный участок – земельный участок, используемый исключительно для производства сельскохозяйственной продукции без права возведения на нем зданий;

37) помещения общественного назначения – помещения, предназначенные для осуществления в них деятельности по обслуживанию жильцов дома, жителей прилегающего района, и другие помещения, разрешенные к размещению в жилых домах;

38) прибрежная защитная полоса – часть территории водоохранной зоны водного объекта, на территории которой вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности;

39) приусадебный земельный участок – земельный участок, используемый для производства сельскохозяйственной продукции, а также для возведения жилого дома, производственных, бытовых и иных зданий, строений, сооружений с соблюдением градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов;

40) проектная документация – документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта;

41) процент застройки участка – выраженный в процентах показатель градостроительного регламента, показывающий, какая максимальная часть площади каждого земельного участка, расположенного в соответствующей территориальной зоне, может быть занята зданиями, строениями и сооружениями;

42) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию – документ, удостоверяющий выполнение строительства, реконструкции объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства градостроительному плану земельного участка и проектной документации;

43) разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства – устанавливаемое градостроительными регламентами допустимое использование земельных участков и объектов капитального строительства;

44) реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) – изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за

исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

реконструкция линейных объектов – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

45) сервитут – право ограниченного пользования чужим земельным участком, устанавливаемое на основании соглашения между собственником и лицом, в интересах которого устанавливается сервитут, решения суда либо решения государственных органов или органов местного самоуправления для обеспечения прохода и проезда через соседний земельный участок, прокладки и эксплуатации линий электропередачи, связи и трубопроводов, обеспечения водоснабжения и мелиорации, а также других нужд;

46) строительство – создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

47) собственник земельного участка – физическое или юридическое лицо, обладающее правом собственности (правом владения, пользования, распоряжения) на земельный участок;

48) социальная инфраструктура – система объектов образования, дошкольного воспитания, здравоохранения, социального обеспечения, бытового обслуживания, торговли, культуры, спорта, досуга, иных социально значимых объектов обслуживания населения;

49) территориальная зона – зона, для которой настоящими Правилами определены границы и установлены градостроительные регламенты;

50) территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

51) технический регламент – документ, который принят международным договором Российской Федерации, ратифицированным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или межправительственным соглашением, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или федеральным законом, или указом Президента Российской Федерации, или постановлением Правительства Российской Федерации и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования (продукции, в том числе зданиям, строениям и сооружениям или к связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации);

52) торги – способ заключения договора на приобретение права владения, пользования, распоряжения земельными участками и объектами капитального строительства, права строительства объектов капитального строительства различного назначения, в форме аукциона или конкурса;

53) улично-дорожная сеть – комплекс объектов, включающий в себя магистральные улицы различных категорий общегородского и районного значения, улицы, дороги и проезды в жилых и производственных зонах населенных пунктов, площади, мосты, эстакады, подземные переходы, разворотные площадки и иное;

54) этажность – число наземных этажей здания, в том числе технический этаж, мансардный этаж, а также цокольный этаж, если верх его перекрытия находится выше средней планировочной отметки земли не менее чем на 2 м;

55) этаж мансардный (мансарда) – этаж в чердачном пространстве, фасад которого полностью или частично образован поверхностью (поверхностями) наклонной или ломаной крыши, при этом линия пересечения плоскости крыши и фасада должна быть на высоте не более 1,5 м от уровня пола мансардного этажа;

56) этаж надземный – этаж при отметке пола помещений не ниже планировочной отметки земли;

57) этаж подвальный – этаж при отметке пола помещений ниже планировочной отметки земли более чем на половину высоты помещения;

58) этаж технический – этаж для размещения инженерного оборудования и прокладки коммуникаций; может быть расположен в нижней (техническое подполье), верхней (технический чердак) или в средней частях здания;

59) этаж цокольный – этаж при отметке пола помещений ниже планировочной отметки земли на высоту не более половины высоты помещений;

60) иные понятия, употребляемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, используемых в федеральном законодательстве.

**Статья 2. Сфера применения настоящих Правил**

1. Настоящие Правила подлежат применению на всей территории поселения, включая входящие в его состав населенные пункты в границах, установленных согласно Закону Ивановской области от 25.02.2005 № 40-ОЗ «О сельских поселениях в Ивановском муниципальном районе».

2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми субъектами градостроительных отношений.

**Статья 3. Назначение и содержание настоящих Правил**

1. Настоящие Правила разрабатываются в целях:

1) создания условий для устойчивого развития территорий муниципальных образований, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;

2) создания условий для планировки территорий муниципальных образований;

3) обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

4) создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

2. Настоящие Правила включают в себя:

1) общую часть настоящих Правил (порядок их применения и внесения изменений в них);

2) карту градостроительного зонирования;

3) градостроительные регламенты.

**Статья 4. Цели градостроительного зонирования**

Целями введения системы регулирования землепользования и застройки, основанной на градостроительном зонировании, является:

1) обеспечение условий для реализации планов и программ развития поселения, систем инженерного обеспечения и социального обслуживания, сохранения культурно-исторической и природной среды;

2) установление правовых гарантий по использованию и строительному изменению недвижимости для владельцев и лиц, желающих приобрести права владения, пользования и распоряжения земельными участками, иными объектами капитального строительства;

3) создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в строительство и обустройство земельных участков и объектов капитального строительства посредством предоставления инвесторам возможности выбора наиболее эффективного вида их использования в соответствии с градостроительным регламентом.

**Статья 5. Объекты и субъекты градостроительных отношений**

1. Объектами градостроительных отношений в поселении является его территория, а также земельные участки и объекты капитального строительства, объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, расположенные в границе поселения.

2. Субъектами градостроительных отношений на территории поселения являются:

1) органы государственной власти и органы местного самоуправления;

2) физические и юридические лица.

**Статья 6. Полномочия Совета Ивановского муниципального района в области землепользования и застройки**

К полномочиям Совета Ивановского муниципального района (далее – Совет) в области землепользования и застройки относятся:

1) установление в интересах населения и в соответствии с законодательством условий для использования земель, находящихся в границах поселения;

2) утверждение генерального плана, правил землепользования и застройки поселения, в том числе внесения в них изменений;

3) принятие в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов в области регулирования землепользования и застройки, муниципальных целевых программ в области градостроительной деятельности и рационального использования земель, находящихся в границах поселения, внесение в них изменений;

4) установление порядка управления и распоряжения земельными участками и объектами капитального строительства, находящимися в муниципальной собственности;

5) установление ставок земельного налога и арендной платы за землю;

6) осуществление контроля за исполнением настоящих Правил, деятельностью органов местного самоуправления, уполномоченных в области землепользования и застройки, в пределах своей компетенции;

7) иные полномочия, отнесенные к компетенции Совета Уставом Ивановского муниципального района, решениями Совета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Статья 7. Полномочия администрации Ивановского муниципального района в области землепользования и застройки**

1. К полномочиям администрации Ивановского муниципального района (далее – Администрация) в области землепользования и застройки относятся:

1) разработка и реализация муниципальных целевых программ в области рационального использования и охраны земель, находящихся в границах поселения, и градостроительной деятельности;

2) обеспечение разработки проекта генерального плана поселения, направление проекта генерального плана поселения, в том числе внесения в него изменений, на утверждение в Совет;

3) принятие решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки с установлением этапов градостроительного зонирования применительно ко всей территории поселения либо к различным частям территории поселения, порядка и сроков проведения работ по подготовке правил землепользования и застройки, иных положений, касающихся организации указанных работ; направление правил землепользования и застройки, в том числе внесения в них изменений, на утверждение в Совет;

4) утверждение подготовленной на основе генерального плана поселения документации по планировке территории;

5) резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

6) осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;

7) вынесение на публичные слушания проектов генерального плана, правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий и проектов межевания территорий, а также вопросов предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросов предоставления разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

8) взимание арендной платы за земельные участки;

9) защита прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в пределах полномочий, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

10) разрешение в пределах своей компетенции земельных споров;

11) участие в решении вопросов, связанных с соблюдением социально-экономических и экологических интересов населения, при предоставлении недр в пользование и отводе земельных участков;

12) иные полномочия, отнесенные к компетенции Администрации Уставом Ивановского муниципального района, решениями Совета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. В целях реализации полномочий Администрации в области землепользования и застройки Главой района издаются муниципальные правовые акты в соответствии с предоставленными Уставом Ивановского муниципального района полномочиями.

### Статья 8. Полномочия комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки

1. К полномочиям Комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района (далее – Комиссия) – постоянно действующего коллегиального органа в области землепользования и застройки, относятся:

1) рассмотрение предложений о внесении изменений в настоящие Правила;

2) подготовка проекта о внесении изменений в настоящие Правила;

3) организация и проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в настоящие Правила, а также по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства и по вопросу предоставления разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) иные полномочия, отнесенные к компетенции Комиссии муниципальными правовыми актами Главы района.

2. Состав Комиссии и положение о ней утверждаются постановлением Главы района.

## Глава 2. ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

### Статья 9. Порядок внесения изменений в настоящие Правила

1. Изменениями настоящих Правил считаются любые изменения текста Правил, карты градостроительного зонирования либо градостроительных регламентов.

2. Основаниями для рассмотрения вопроса о внесении изменений в настоящие Правила являются:

1) несоответствие настоящих Правил генеральному плану поселения, возникшее в результате внесения в генеральный план изменений;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

3. С предложениями о внесении изменений в настоящие Правила могут выступать:

1) федеральные органы исполнительной власти в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства областного значения;

3) органы местного самоуправления Ивановского муниципального района в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;

4) органы местного самоуправления поселения в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующей территории поселения;

5) физические или юридические лица в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения настоящих Правил, земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

4. Предложение о внесении изменений в настоящие Правила направляется в письменной форме в комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района (далее – Комиссия).

4.1. В случае, если Правилами землепользования и застройки не обеспечена в соответствии с частью 3.1 статьи 31 Градостроительного кодекса РФ возможность размещения на территории поселения предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района (за исключением линейных объектов), уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района направляют Главе района требование о внесении изменений в Правила в целях обеспечения размещения указанных объектов.

4.2. В случае, предусмотренном пунктом 4.1 настоящей статьи, Глава района обеспечивает внесение изменений в Правила в течение тридцати дней со дня получения указанного в пункте 4.1 настоящей статьи требования.

4.3. В целях внесения изменений в Правила в случае, предусмотренном пунктом 4.1 настоящей статьи, проведение публичных слушаний не требуется.

5. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменений в настоящие Правила рассматривает его и подготавливает заключение, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в настоящие Правила или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе Ивановского муниципального района (далее – Глава района).

6. Глава района с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменений в настоящие Правила или об отклонении предложения о внесении изменений в настоящие Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям. Указанное решение принимается в форме постановления.

7. По поручению Главы района Комиссия не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта о внесении изменений в настоящие Правила обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение указанного сообщения на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в сети «Интернет».

8. Проект внесения изменений в настоящие Правила рассматривается на публичных слушаниях, проводимых по решению Главы района и в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ивановском муниципальном районе», утвержденным решением Ивановского районного Совета от 02.11.2006 № 158.

9. В случае если внесение изменений в настоящие Правила связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в Правила проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом Комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в настоящие Правила правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются в срок не позднее, чем через пятнадцать дней со дня принятия Главой района решения о проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в настоящие Правила.

10. После завершения публичных слушаний по проекту о внесении изменений в настоящие Правила Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект о внесении изменений в Правила и представляет указанный проект Главе района. Обязательными приложениями к проекту о внесении изменений в Правила являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

11. Глава района в течение десяти дней после представления ему проекта о внесении изменений в настоящие Правила с обязательными приложениями принимает решение о направлении указанного проекта в установленном порядке в Совет Ивановского муниципального района или об отклонении проекта и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

12. После утверждения Советом Ивановского муниципального района, изменения в настоящие Правила подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в сети «Интернет».

13. Физические и юридические лица вправе оспорить решение о внесении изменений в настоящие Правила в судебном порядке.

14. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации вправе оспорить решение о внесении изменений в настоящие Правила в судебном порядке в случае несоответствия данных изменений законодательству Российской Федерации, а также схемам территориального планирования Российской Федерации, схемам территориального планирования субъектов Российской Федерации, утвержденным до внесения изменений в настоящие Правила.

## Глава 3. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Статья 10. Документация по планировке территории

1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

2. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий.

3. Видами документации по планировке территории являются:

1) проект планировки территории;

2) проект межевания территории.

4. Подготовка документации по планировке территории в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.

5. Подготовка проектов планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.

6. Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

7. Основная часть проекта планировки территории включает в себя:

1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:

а) красные линии. Порядок установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства;

б) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры;

в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства;

2) положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории,

необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории в соответствии с частью 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения;

3) положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

8. Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:

1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территорий поселения, межселенной территории муниципального района с отображением границ элементов планировочной структуры;

2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом;

3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;

4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети;

5) схему границ территорий объектов культурного наследия;

6) схему границ зон с особыми условиями использования территории;

7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;

8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);

10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;

11) перечень мероприятий по охране окружающей среды;

12) обоснование очередности планируемого развития территории;

13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

14) иные материалы для обоснования положений по планировке территории.

9. Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:

1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;

2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования

10. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.

11. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.

12. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:

1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;

2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;

3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом.

13. На чертежах межевания территории отображаются:

1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;

2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории;

3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;

4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;

5) границы зон действия публичных сервитутов.

14. Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

1) границы существующих земельных участков;

2) границы зон с особыми условиями использования территорий;

3) местоположение существующих объектов капитального строительства;

4) границы особо охраняемых природных территорий;

5) границы территорий объектов культурного наследия.

**Статья 11. Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории**

1. Решение о подготовке документации по планировке территории поселения принимается органом местного самоуправления по инициативе органов государственной власти, органов местного самоуправления, либо на основании предложений физических или юридических лиц. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

2. В течение месяца со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в орган местного самоуправления свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

3. Состав и содержание документации по планировке территории должны соответствовать требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и уточняются в задании на подготовку документации по планировке территории с учетом специфики территории и планируемого размещения на ней объектов капитального строительства.

В состав документации по планировке территории могут также включаться проекты благоустройства территории, проекты инженерного обеспечения территории и инженерной подготовки территорий, схемы первоочередного строительства.

4. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иным федеральным и региональным законодательством, настоящими Правилами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

5. Проекты планировки территории и проекты межевания территории до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном законом.

6. Орган местного самоуправления направляет Главе района подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня окончания публичных слушаний.

7. Глава района с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

8. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети «Интернет».

9. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» утвержденный в составе документации по планировке территории проект межевания является основанием для образования земельного участка и определения его границ на местности.

## Глава 4. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ РЕГЛАМЕНТИРОВАНИЕ

### Статья 12. Градостроительный регламент

1. Градостроительным регламентом определяется правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства.

2. Градостроительные регламенты устанавливаются с учетом:

1) фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;

3) функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных документами территориального планирования муниципальных образований;

4) видов территориальных зон;

5) требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов.

3. Действие градостроительного регламента распространяется в равной мере на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования.

4. Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования;

3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

5. Применительно к территориям исторических поселений, достопримечательных мест, землям лечебно-оздоровительных местностей и курортов, зонам с особыми условиями использования территорий градостроительные регламенты устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения.

7. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства включают:

1) основные виды разрешенного использования, которые не могут быть запрещены при условии соблюдения особых градостроительных требований к формированию земельных участков и объектов капитального строительства и технических требований по подготовке проектной документации и строительству;

2) условно разрешенные виды использования, решение о предоставлении разрешения на которые принимается главой администрации поселения на основании заявления заинтересованного лица и рекомендации комиссии, подготовленной на основании заключения о результатах публичных слушаний;

3) вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам разрешенного использования и осуществляемые совместно с ними.

8. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства включают в себя:

1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь;

2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;

3) предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений;

4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка;

5) иные показатели.

9. Сочетания указанных параметров и их значения устанавливаются индивидуально применительно к каждой территориальной зоне, отображенной на карте градостроительного зонирования.

10. Границы зон с особыми условиями использования территорий, устанавливаемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, могут не совпадать с границами территориальных зон. Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства в границах указанных зон и территорий допускается при условии соблюдения ограничения их использования.

**Статья 13. Порядок изменения видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами**

1. Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования осуществляется в соответствии с градостроительным регламентом при условии соблюдения требований технических регламентов.

2. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласования.

3. Решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, на другой вид такого использования принимаются в соответствии с федеральными законами.

4. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 14 настоящих Правил.

**Статья 14. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

2. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом Ивановского муниципального района, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ивановском муниципальном районе», утвержденным решением Ивановского районного Совета от 02.11.2006 № 158, с учетом положений настоящей статьи.

3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

6. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно

разрешенный вид использования подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ивановского муниципального района.

7. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

8. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе района.

9. На основании указанных в части 8 настоящей статьи рекомендаций Глава района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ивановского муниципального района.

10. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

11. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

12. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

**Статья 15. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

3. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

4. Вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, определенном Уставом Ивановского муниципального района, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ивановском муниципальном районе», утвержденным решением Ивановского районного Совета от 02.11.2006 № 158 с учетом положений, предусмотренных статьей 14 настоящих Правил.

Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе района.

6. Глава района в течение семи дней со дня поступления указанных в части 5 настоящей статьи рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

7. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов

капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

**Статья 16. Порядок использование земельных участков и объектов капитального строительства, не соответствующих градостроительному регламенту**

1. Использование земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

2. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

3. Реконструкция указанных в пункте 2 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

4. В случае, если использование указанных в пункте 2 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

**Статья 17. Виды территориальных зон**

1. Границы территориальных зон, отображаемые на карте градостроительного зонирования, их наименования устанавливаются индивидуально с учетом:

1) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков;

2) функциональных зон и параметров их планируемого развития, определенных генеральным планом поселения;

3) определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации территориальных зон;

4) сложившейся планировки территории и существующего землепользования;

5) планируемых изменений границ земель различных категорий в соответствии с генеральным планом и документацией по планировке территории;

6) предотвращения возможности причинения вреда объектам капитального строительства, расположенным на смежных земельных участках.

2. Границы территориальных зон устанавливаются по:

1) красным линиям;

2) границам земельных участков;

3) границам поселения;

4) естественным границам природных объектов;

5) иным границам.

3. На карте градостроительного зонирования поселения, могут отображаться следующие виды территориальных зон:

1) **жилые зоны**:

а) среднеэтажной жилой застройки (3-6 этажей) ЖЗ-3;

б) малоэтажной жилой застройки (1-3 этажей) ЖЗ-4;

в) индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) ЖЗ-5;

2) **общественно–деловые зоны**:

а) общественно-делового назначения ОДЗ-1;

б) здравоохранения ОДЗ-2;

в) учебно-образовательного назначения ОДЗ-3;

г) культового назначения ОДЗ-4;

3) **зоны производственного и коммунально-складского назначения:**

а) промышленности ПР-1;

б) коммунально-складского назначения ПР-2;

4) **зона объектов инженерной инфраструктуры** ИЗ;

5) **зоны транспортной инфраструктуры**:
а) объектов железнодорожного транспорта ТЗ-1;
б) объектов автомобильного транспорта ТЗ-2;
6) **рекреационные зоны:**
а) мест отдыха общего пользования РЗ-1;
б) учреждений отдыха и туризма РЗ-2;
7) **зоны сельскохозяйственного использования**:
а) сельскохозяйственных угодий СХЗ-1;
б) сельскохозяйственного производства СХЗ-2;
в) животноводства СХЗ-3;
г) садоводства и огородничества СХЗ-4;
8) **зоны специального назначения**:
а) ритуального назначения СНЗ-1;
б) складирования и захоронения отходов СНЗ-2;
9) **зона акваторий** АЗ;
10) **зона природных территорий** ПТЗ-1**.**

**Статья 18. Землепользование и застройка на территориях жилых зон**

1. Жилые зоны предназначены для застройки многоквартирными жилыми домами и индивидуальными жилыми домами.

2. В жилых зонах могут допускаться в качестве видов разрешенного использования: размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социально-бытового, торгового, административно-делового, объектов здравоохранения, стоянок автомобильного транспорта, гаражей, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия на окружающую среду.

3. Объекты благоустройства придомовых территорий (проезды, площадки для временной стоянки автотранспорта, площадки для игр и занятий спортом, малые архитектурные формы и др.) в соответствии с нормативами и проектной документацией относятся к вспомогательным видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

4. Изменение функционального назначения жилых помещений допускается в порядке, установленном жилищным и иным законодательством, а также настоящими Правилам (Приложение 2 к настоящим Правилам) в отношении помещений, расположенных на первых этажах жилых домов при условии обеспечения отдельных входов со стороны красных линий улиц и организации загрузочных площадок. Вид функционального назначения указанных помещений устанавливается в соответствии с техническими регламентами, градостроительными регламентами и требованиями действующих строительных норм и правил.

5. Субъекты землепользования в жилых зонах обязаны содержать придомовые (внутриквартальные) территории в порядке и чистоте, сохранять зеленые насаждения, беречь объекты благоустройства.

6. Жилищное строительство может осуществляться как по индивидуальным, так и по образцовым (типовым) проектам, подготовленным и согласованным в установленном действующим законодательством порядке.

7. В кварталах (микрорайонах) жилой застройки, а также при объектах, характеризующихся интенсивной посещаемостью, следует предусматривать необходимое количество автостоянок.

**Статья 19. Землепользование и застройка на территориях общественно-деловых зон**

1. Общественно–деловые зоны предназначены для размещения объектов здравоохранения, культуры, торговли, общественного питания, социально-бытового назначения, предпринимательской деятельности, образовательных учреждений, административных, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта, объектов делового, финансового назначения, иных объектов, связанных с обеспечением жизнедеятельности граждан.

2. Изменение функционального назначения объектов социально-бытового и культурно-досугового назначения, которое влечет за собой снижение установленного региональными и местными нормативами градостроительного проектирования уровня обслуживания населения, не допускается.

3. В границах земельных участков объектов учебно-образовательного назначения прокладка магистральных инженерных коммуникаций допускается в исключительных случаях, при отсутствии другого технического решения.

**Статья 20. Землепользование и застройка на территориях зон производственного и коммунально-складского назначения**

1. Зоны производственного и коммунально-складского назначения предназначены для размещения промышленных, коммунально-складских и иных объектов, предусмотренных градостроительными регламентами, а также для установления санитарно-защитных зон таких объектов в соответствии с требованиями технических регламентов.

2. В санитарно-защитной зоне промышленных, коммунально-складских объектов не допускается размещение жилых домов, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, отдыха, физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, детских площадок, образовательных и детских учреждений, лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений общего пользования, а также производство сельскохозяйственной продукции.

3. Строительство промышленных предприятий, имеющих вредные выбросы, может быть разрешено только на территориях зон производственного и коммунально-складского назначения.

4. На территориях зон производственного и коммунально-складского назначения могут быть размещены объекты общественно-делового назначения (административные здания, столовая, медпункт, спортивно-оздоровительные сооружения закрытого типа, магазины товаров первой необходимости, и т. п., а также объекты, не являющиеся объектами капитального строительства того же назначения).

**Статья 21. Землепользование и застройка на территориях зон инженерной инфраструктуры**

1. Зоны инженерной инфраструктуры предназначены для размещения и функционирования сооружений и коммуникаций энергообеспечения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, теплоснабжения, связи, а также территорий, необходимых для их технического обслуживания.

2. Вся территория зоны инженерной инфраструктуры должна использоваться в соответствии с разрешенными видами использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительными регламентами. Размещение на территории зоны инженерной инфраструктуры объектов жилого и общественно-делового назначения не допускается.

3. При прокладке коммуникаций по благоустроенным территориям в проектной документации должны предусматриваться мероприятия по качественному восстановлению благоустройства в первоначальном объеме, в том числе и озеленению, которые должны быть согласованы с владельцами этих территорий и осуществлены за счет застройщика до ввода в эксплуатацию данного объекта.

4. Владельцы коммуникаций обязаны иметь достоверную и полную документацию по принадлежащим им сетям и сооружениям и в установленные сроки передавать в администрацию поселения и орган архитектуры и градостроительства документы об изменениях, связанных с их строительством и эксплуатацией.

5. Производство земляных работ, связанных с прокладкой инженерных сетей на территории поселения, выполняется в соответствии с утвержденной проектной документацией, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления поселения, регулирующих благоустройство и озеленение на территории поселения.

**Статья 22. Землепользование и застройка на территориях зон транспортной инфраструктуры**

1. Зоны транспортной инфраструктуры предназначены для размещения объектов транспортной инфраструктуры, в том числе сооружений и коммуникаций железнодорожного, автомобильного, речного, воздушного и трубопроводного транспорта, а также для установления санитарных разрывов таких объектов в соответствии с требованиями технических регламентов.

2. На территории зоны транспортной инфраструктуры не допускается размещать жилую застройку, включая отдельные жилые дома, спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования.

**Статья 23. Землепользование и застройка на территориях рекреационных зон**

1. В состав зон рекреационного назначения включаются зоны в границах территорий, занятых парками, озерами, водохранилищами, а также в границах иных территорий, используемых и предназначенных для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом (зона мест отдыха общего пользования и зона природных территорий).

2. На территориях зон мест отдыха общего пользования допускается ограниченная хозяйственная деятельность в соответствии с установленным для них особым правовым режимом. Земельные участки в пределах указанных зон у собственников, владельцев, пользователей не изымаются и используются ими с соблюдением установленного для этих земельных участков особого правового режима.

**Статья 24. Землепользование и застройка на территориях зон природных территорий**

1. Зоны природных территорий, расположенные на землях категории «Земли лесного фонда», относятся к территориям общего пользования, и действие градостроительных регламентов на них не распространяется. В границах зон природных территорий, расположенных на землях категории «Земли лесного фонда», не допускается размещение объектов капитального строительства, а также любая хозяйственная деятельность, оказывающая негативное влияние на окружающую среду.

2. На территориях зон природных территорий расположенных на землях категории «Земли населенных пунктов» допускается размещение объектов мест отдыха общего пользования и строительство индивидуальных жилых домов.

3. На территориях зон природных территорий расположенных на землях категории «Земли населенных пунктов» могут допускаться в качестве видов разрешенного использования: размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социально-бытового, торгового, административно-делового, объектов общественного питания, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия на окружающую среду.

4. На территориях зон природных территорий расположенных на землях категории «Земли промышленности и иного специального назначения» допускается размещение коммунально-складских объектов.

5. На территориях зон природных территорий расположенных на землях категории «Земли сельскохозяйственного назначения» допускается размещение объектов садоводства, огородничества, дачного хозяйства.

### Статья 25. Землепользование и застройка на территориях зон сельскохозяйственного использования

1. В состав зон сельскохозяйственного использования могут включаться зоны сельскохозяйственных угодий, зоны занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства.

Градостроительные регламенты не устанавливаются для сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения.

2. На территориях зон сельскохозяйственного использования не допускается размещение объектов производственного несельскохозяйственного назначения, оказывающих вредное влияние на окружающую среду.

### Статья 26. Землепользование и застройка на территориях зон специального назначения

1. Зоны специального назначения предназначены для размещения объектов ритуального назначения, складирования и захоронения отходов, а также для установления санитарно-защитных зон таких объектов в соответствии с требованиями технических регламентов.

2. Земельные участки, входящие в состав зон специального назначения, предоставляются лицам, осуществляющим соответствующую деятельность.

3. На территориях зон специального назначения градостроительным регламентом устанавливается особый правовой режим использования этих территорий с учетом требований технических регламентов, действующих норм и правил.

## Глава 5. ПОРЯДОК (ПРОЦЕДУРЫ) ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ

### Статья 27. Основные принципы организации застройки на территории поселения

1. Застройка поселения должна осуществляться в соответствии со схемами территориального планирования Российской Федерации, схемой территориального планирования Ивановской области, генеральным планом поселения, утвержденными проектами планировки территории, проектами межевания территорий и градостроительными планами земельных участков, настоящими Правилами, а также действующими на территории поселения муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности.

2. При проектировании и осуществлении строительства необходимо соблюдать красные линии и иные линии градостроительного регулирования, предусмотренные утвержденной в установленном порядке градостроительной документацией.

3. Строительство объектов капитального строительства на территории поселения осуществляется на основании разрешения на строительство, проектной документации, разработанной в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, стандартами, нормами и правилами.

4. Физические и юридические лица, владеющие земельными участками на праве собственности, безвозмездного срочного пользования, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, аренды, вправе осуществлять снос или реконструкцию находящихся на данных земельных участках зданий, строений, сооружений в соответствии с земельным, жилищным законодательством, законодательством о градостроительной деятельности, законодательством об охране окружающей среды и объектов культурного наследия при условии сохранения и выполнения обязательств, обременяющих земельные участки.

5. Право на осуществление строительства возникает после получения разрешения на строительство в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Тип застройки, этажность, плотность, архитектурно-композиционные особенности и другие ее характеристики должны соответствовать требованиям градостроительного регламента и требованиям градостроительного плана земельного участка.

7. Все объекты капитального строительства должны вводиться в эксплуатацию с обеспечением полного уровня инженерного оборудования и благоустройства, исключающего необходимость возобновления земляных (строительных) работ на участках с объектами капитального строительства, введенными в эксплуатацию.

8. Объем и качество законченного строительством объекта капитального строительства (для которого требуется осуществление подготовки проектной документации), оснащение инженерным оборудованием, внешнее благоустройство земельного участка должны соответствовать проектной документации.

**Статья 28. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности**

1. Органы местного самоуправления поселения осуществляют распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством, а также соглашением о передаче полномочий.

2. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляются для строительства объектов капитального строительства, целей не связанных со строительством.

3. Предоставление земельных участков для указанных целей осуществляется в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, аренду.

4. Порядок предоставления земельных участков для строительства, для целей, не связанных со строительством, а также земельных участков в границах территорий общего пользования регулируется земельным законодательством, настоящими Правилами.

5. Минимальные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель находящихся в государственной или муниципальной собственности, составляют:

- для ведения личного подсобного хозяйства – 0,04 га;
- для индивидуального жилищного строительства – 0,04 га.

Максимальные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, составляют:

- для ведения личного подсобного хозяйства - 0,50 га;
- для индивидуального жилищного строительства - 0,20 га.

**Статья 29. Общий порядок предоставления земельных участков для строительства**

1. Предоставление земельных участков для строительства осуществляется без предварительного согласования мест размещения объектов капитального строительства с применением процедуры торгов (конкурсов, аукционов) (далее – торги), а также с предварительным согласованием мест размещения объектов капитального строительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, генеральным планом поселения, настоящими Правилами, документацией по планировке территории поселения, актами органов местного самоуправления поселения.

2. Предоставление земельного участка для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов капитального строительства включает в себя следующие стадии:

1) - формирование земельного участка;
- осуществление государственного кадастрового учета такого земельного участка;
- определение разрешенного использования земельного участка;
- определение технических условий подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

2) принятие решения о проведении торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, публикация такого решения;

3) организация и проведение торгов;

4) подведение и оформление результатов торгов;

5) заключение договора купли-продажи или договора аренды земельного участка;

6) государственная регистрация права собственности или аренды на земельный участок.

3. Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, или земельный участок, государственная собственность на который не разграничена и который не предоставлен в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, предоставляется для строительства в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, без проведения торгов лицу, с которым в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке заключен договор о развитии застроенной территории. Указанный земельный участок по выбору лица, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, предоставляется бесплатно в собственность или в аренду. Размер арендной платы за указанный земельный участок определяется в размере земельного налога, установленного законодательством Российской Федерации за соответствующий земельный участок.

Орган местного самоуправления или в случаях, установленных законами Ивановской области в соответствии с федеральным законом, исполнительный орган государственной власти Ивановской области, уполномоченный на распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, после утверждения документации по планировке застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, на основании заявления о предоставлении земельного участка, указанного в абзаце первом настоящего пункта, лица, заключившего с органом местного самоуправления договор о развитии застроенной территории, определяет технические условия подключения объектов к сетям инженерно-

технического обеспечения, плату за подключение и принимает решение о предоставлении указанного земельного участка.

Решение о предоставлении земельного участка, указанное в абзаце втором настоящего пункта, является основанием установления в соответствии с заявлением лица, заключившего с органом местного самоуправления договор о развитии застроенной территории, и за его счет границ такого земельного участка и проведения его государственного кадастрового учета.

4. Предоставление земельных участков для строительства объектов капитального строительства на территории поселения осуществляется с проведением работ по формированию земельных участков.

5. Земельный участок считается сформированным, если:

1) проведена градостроительная подготовка земельного участка;

2) в отношении земельного участка проведены в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» кадастровые работы, осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка.

6. Торги могут проводиться по инициативе администрации поселения, администрации Ивановского муниципального района либо на основании поданных заявлений граждан и юридических лиц о предоставлении земельных участков для строительства.

7. Организация и проведение торгов осуществляются в соответствии с положениями федерального, регионального законодательства, муниципальными правовыми актами.

8. Предоставление земельного участка для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта капитального строительства осуществляется в следующем порядке:

1) выбор земельного участка и принятие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решения о предварительном согласовании места размещения объекта капитального строительства;

2) выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ, осуществление его государственного кадастрового учета;

3) принятие решения о предоставлении земельного участка для строительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Статья 30. Общий порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством**

1. Управление и распоряжение земельными участками в целях предоставления, передачи в собственность или аренду земельных участков для целей, не связанных со строительством, осуществляются органом местного самоуправления.

2. Граждане и юридические лица, заинтересованные в предоставлении или передаче земельных участков в собственность или аренду для целей, не связанных со строительством, обращаются в орган местного самоуправления с соответствующим заявлением.

3. Граждане и юридические лица, заинтересованные в предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, подают в администрацию Ивановского муниципального района заявление о предоставлении земельного участка с указанием:

1) наименования заявителя - юридического лица или фамилии, имени, отчества гражданина;

2) адреса (места нахождения) заявителя;

3) вида испрашиваемого права на земельный участок (собственность, аренда);

4) местоположения земельного участка;

5) площади земельного участка и ее обоснования;

6) категории и вида разрешенного использования земельного участка;

7) даты составления заявления и подписи.

К указанному заявлению прилагаются:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя - физического лица, либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) копия доверенности в случае, если заявление подает представитель заявителя;

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление (для заявителя - юридического лица);

4) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

5) техническая документация (паспорт, эскиз) на объект в случаях, если испрашиваемый земельный участок будет предоставляться для размещения временных объектов;

6) кадастровый паспорт земельного участка (для земельного участка, в отношении которого выполнены необходимые кадастровые работы и поставленного на государственный кадастровый учет).

Копии документов предоставляются при наличии подлинников.

4. Орган местного самоуправления на основании указанного заявления либо обращения исполнительного органа государственной власти, предусмотренного статьей 29 Земельного кодекса РФ, с учетом зонирования территорий в месячный срок со дня поступления указанных заявления или обращения утверждает и выдает

заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории. Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

5. В течение 7 рабочих дней с момента утверждения схемы расположения испрашиваемого земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории орган местного самоуправления организует подготовку и заблаговременную публикацию в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления, информации об испрашиваемом земельном участке.

Указанная информация должна включать в себя сведения о местоположении, предполагаемой площади, виде права, на котором будет предоставляться земельный участок, целевом использовании и виде разрешенного использования.

6. В случае подачи двух и более заявлений граждан и юридических лиц при наличии образованного и поставленного на государственный кадастровый учет земельного участка предоставление земельного участка осуществляется на торгах, результаты которых оформляются протоколом.

7. Орган местного самоуправления в двухнедельный срок со дня представления заявителем кадастрового паспорта испрашиваемого земельного участка на основании нормативно правового акта органа местного самоуправления о предоставлении этого земельного участка в собственность за плату или бесплатно либо о передаче земельного участка в аренду принимает решение и направляет заявителю копию такого решения с приложением кадастрового паспорта этого земельного участка.

8. Договор купли-продажи или аренды земельного участка заключается в недельный срок со дня принятия указанного решения о предоставлении участка в собственность или передаче в аренду, либо в течение пяти дней со дня подписания протокола о результатах проведения торгов.

**Статья 31. Инженерная подготовка территории**

1. Инженерная подготовка территории поселения осуществляется с целью улучшения её физических характеристик и создания условий для эффективного гражданского и промышленного строительства. Основной задачей инженерной подготовки является защита территории поселения от воздействия неблагоприятных физико-геологических процессов, затопления и подтопления во время половодий и паводков, повышения уровня грунтовых вод, просадки и подвижки грунтов.

2. Мероприятия по инженерной подготовке территории могут предусматриваться во всех видах градостроительной и проектной документации.

**Статья 32. Право на осуществление строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

Правом осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории поселения обладают физические и юридические лица, владеющие земельными участками на правах собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного срочного пользования, пожизненного наследуемого владения и получившие соответствующее разрешение на строительство, реконструкцию.

**Статья 33. Градостроительный план земельного участка**

1. Градостроительный план земельного участка выдается в целях обеспечения субъектов градостроительной деятельности информацией, необходимой для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка.

2. Источниками информации для подготовки градостроительного плана земельного участка являются документы территориального планирования и градостроительного зонирования, нормативы градостроительного проектирования, документация по планировке территории, сведения, содержащиеся в государственном кадастре недвижимости, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, а также технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

3. В градостроительном плане земельного участка содержится информация:

1) о реквизитах проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории;

2) о границах земельного участка и о кадастровом номере земельного участка (при его наличии);

3) о границах зоны планируемого размещения объекта капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории (при его наличии);

4) о минимальных отступах от границ земельного участка, в пределах которых разрешается строительство объектов капитального строительства;

5) об основных, условно разрешенных и вспомогательных видах разрешенного использования земельного участка, установленных в соответствии с настоящим Кодексом;

6) о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок, за исключением случаев выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается;

7) о требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке, в случае выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается;

8) о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

9) об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий;

10) о границах зон с особыми условиями использования территорий, если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон;

11) о границах зон действия публичных сервитутов;

12) о номере и (или) наименовании элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок;

13) о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства, а также о расположенных в границах земельного участка сетях инженерно-технического обеспечения;

14) о наличии или отсутствии в границах земельного участка объектов культурного наследия, о границах территорий таких объектов;

15) о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определенных с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа;

16) о реквизитах нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории;

17) о красных линиях.

4. В случае, если размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования, получения разрешения на строительство такого объекта капитального строительства допускается только после утверждения такой документации по планировке территории.

5. В целях получения градостроительного плана земельного участка правообладатель земельного участка обращается с заявлением в Управление координации земельных отношений Администрации. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка может быть подано заявителем через многофункциональный центр.

6. Управление координации земельных отношений Администрации в течение двадцати рабочих дней после получения заявления осуществляет подготовку, регистрацию градостроительного плана земельного участка и выдает его заявителю. Градостроительный план земельного участка выдается заявителю без взимания платы.

7. Форма градостроительного плана земельного участка, порядок ее заполнения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. Информация, указанная в градостроительном плане земельного участка, может быть использована для подготовки проектной документации, для получения разрешения на строительство в течение трех лет со дня его выдачи. По истечении этого срока использование информации, указанной в градостроительном плане земельного участка, в предусмотренных настоящей частью целях не допускается.

**Статья 34. Проектная документация объекта капитального строительства**

1. Проектная документация представляет собой документацию, содержащую материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта.

2. Подготовка проектной документации осуществляется физическими или юридическими лицами, которые соответствуют требованиям действующего законодательства, предъявляемым к лицам, осуществляющим архитектурно-строительное проектирование.

3. Подготовка проектной документации осуществляется на основании задания застройщика или заказчика (при подготовке проектной документации на основании договора), результатов инженерных изысканий, градостроительного плана земельного участка в соответствии с требованиями технических регламентов, техническими условиями, разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Технические условия, необходимые для разработки проектной документации, предоставляются организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от РФ от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения».

4. Проектная документация производственных объектов должна предусматривать эффективное использование территории земельного участка, плотность застройки должна соответствовать нормативной.

5. Проектная документация строительства, реконструкции производственных объектов должна предусматривать: создание санитарно-защитных зон, обеспечение противопожарных норм, рациональные решения по охране водоемов, почвы и атмосферного воздуха, по отводу сточных вод, снятие и сохранение плодородного слоя почвы, рекультивацию.

6. В состав проектной документации объектов капитального строительства, за исключением проектной документации линейных объектов, включаются следующие разделы:

1) пояснительная записка с исходными данными для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе с результатами инженерных изысканий, техническими условиями;

2) схема планировочной организации земельного участка, которая выполнена в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка;

3) архитектурные решения;

4) конструктивные и объемно-планировочные решения;

5) сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений;

6) проект организации строительства объектов капитального строительства;

7) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей (при необходимости сноса или демонтажа объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

8) перечень мероприятий по охране окружающей среды;

9) перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

10) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда (в случае подготовки проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта таких объектов);

10.1) требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства;

11) смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, финансируемые с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов;

11.1) перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов;

11.2) сведения о нормативной периодичности выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, необходимых для обеспечения безопасной эксплуатации такого дома, об объеме и о составе указанных работ (в случае подготовки проектной документации для строительства, реконструкции многоквартирного дома);

12) иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами.

7. Подготовка проектной документации по инициативе застройщика или заказчика может осуществляться применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

8. Состав и требования к содержанию разделов проектной документации применительно к различным видам объектов капитального строительства, в том числе к линейным объектам, состав и требования к содержанию разделов проектной документации применительно к отдельным этапам строительства,

реконструкции объектов капитального строительства, а также состав и требования к содержанию разделов проектной документации, представляемой на государственную экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

**Статья 35. Государственная экспертиза и утверждение проектной документации**

1. Государственная экспертиза проектной документации объектов капитального строительства, за исключением указанных в ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также результатов инженерных изысканий проводится, в соответствии с действующим законодательством, уполномоченным органом исполнительной власти Ивановской области.

2. Предметом государственной экспертизы являются оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий, и оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

3. Прошедшая государственную экспертизу проектная документация утверждается застройщиком.

**Статья 36. Выдача разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

1. В целях строительства, реконструкции объекта капитального строительства застройщик направляет заявление о выдаче разрешения на строительство в Управление координации земельных отношений Администрации.

Застройщик направляет в Управление координации земельных отношений Администрации заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в случае, если в процессе строительства объекта индивидуального жилищного строительства он принимает решение об изменении параметров, указанных в выданном разрешении на строительство (изменение общей площади дома более чем на 20%, изменение этажности дома) или об изменении параметров, указанных в схеме планировочной организации земельного участка (изменение габаритов жилого дома, материала стен, изменение размеров отступов объекта от границ земельного участка).

2. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется на основании заявления застройщика, подаваемого в Управление координации земельных отношений Администрации.

3. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию является основанием для постановки на государственный учет построенного объекта капитального строительства, внесения изменений в документы государственного учета реконструированного объекта капитального строительства, а также государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

4. Разрешение на строительство и разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, административными регламентами предоставления муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство и выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию объектов капитального строительства.

**Статья 37. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта**

1. Для получения решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта заявитель направляет в Управление координации земельных отношений Администрации заявление о выдаче решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта с приложением материалов раздела «Архитектурные решения», разработанного в составе проектной документации объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, за исключением проектной документации линейных объектов.

2. Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта выдается Управлением координации земельных отношений Администрации.

**Статья 38. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ**

1. Для получения разрешения на осуществление земляных работ заявитель направляет в администрацию Ивановского муниципального района заявление о выдаче разрешения на право производства земляных работ с приложением документов, указанных в административном регламенте администрации Ивановского муниципального района предоставления муниципальной услуги «Выдача ордера на производство земляных работ».

2. Разрешение на осуществление земляных работ выдается администрацией Ивановского муниципального района.

3. Правом осуществления земляных работ на территории поселения обладают физические и юридические лица, имеющие свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией.

**Статья 39. Государственный строительный надзор**

Государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Статья 40. Состав и назначение территорий общего пользования**

1. В состав территорий общего пользования входят территории, занятые парками, набережными, скверами, бульварами, площадями, улицами, проездами и иные территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц.

2. Земельные участки в границах территорий, занятых парками, скверами могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: фонтанов; игровых площадок, спортплощадок; проката игрового и спортивного инвентаря; комплексов аттракционов; бильярдных залов; помещений для компьютерных игр, интернет-кафе; танцплощадок, дискотек; летних театров и эстрад; предприятий общественного питания (кафе, летние кафе, рестораны); киосков, лоточной торговли, временных объектов мелкорозничной торговли, обслуживания и общественного питания; озеленения; малых архитектурных форм; пунктов оказания первой медицинской помощи; оранжерей; хозяйственных корпусов; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; резервуаров для хранения воды; объектов пожарной охраны; стоянок автомобилей; площадок для выгула собак; мемориальных комплексов; дендропарков; и других подобных объектов.

3. Земельные участки в границах территорий, занятых набережными могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения стоянок автомобилей; спортплощадок; проката игрового и спортивного инвентаря; игровых площадок; предприятий общественного питания (кафе, летние кафе, рестораны); вспомогательных сооружений набережных: причалов, иные сооружений; пунктов оказания первой медицинской помощи; оранжерей; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: бассейнов, фонтанов, малых архитектурных форм; и других подобных объектов.

4. Земельные участки в границах территорий, занятых бульварами, могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: фонтанов; проката игрового и спортивного инвентаря; киосков, временных объектов мелкорозничной торговли, обслуживания и общественного питания; озеленения; малых архитектурных форм; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; площадок для выгула собак; мемориальных комплексов; и других подобных объектов.

5. Земельные участки в границах территорий, занятых площадями, улицами, проездами могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: фонтанов; проката игрового и спортивного инвентаря; временных объектов мелкорозничной торговли, обслуживания и общественного питания; озеленения; временных площадок, используемых для проведения культурно-массовых мероприятий; малых архитектурных форм; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; стоянок автомобилей (парковок); мемориальных комплексов; и других подобных объектов. Кроме того, в кварталах индивидуальной жилой застройки земельные участки могут быть предоставлены для садоводства при условии сохранения ширины улично-дорожной сети не менее 15 метров.

6. Земельные участки в границах территорий общего пользования предоставляются для целей размещения объектов, указанных в пунктах 2, 3, 4, 5 настоящей статьи, физическим или юридическим лицам в краткосрочную (до пяти лет) аренду в порядке, установленном нормативным правовым актом главы поселения.

## Глава 6. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ (ЗОНЫ С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ)

**Статья 41. Осуществление землепользования и застройки в зонах с особыми условиями использования территории поселения**

Землепользование и застройка в зонах с особыми условиями использования территории поселения осуществляются:

1) с соблюдением запрещений и ограничений, установленных федеральным и региональным законодательством, нормами и правилами для зон с особыми условиями использования территорий;

2) с соблюдением требований градостроительных регламентов, утверждаемых в отношении видов деятельности, не являющихся запрещенными или ограниченными, применительно к конкретным зонам с особыми условиями использования территорий;

3) с учетом историко-культурных, этнических, социальных, природно-климатических, экономических и иных региональных и местных традиций, условий и приоритетов развития территорий в границах зон с особыми условиями использования территорий.

**Статья 42. Охранные зоны**

1. В целях обеспечения нормальных условий эксплуатации объектов инженерной, транспортной и иной инфраструктуры, исключения возможности их повреждения устанавливаются охранные зоны таких объектов.

2. Землепользование и застройка в охранных зонах указанных объектов регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами.

**Статья 43. Санитарно-защитные зоны**

1. В целях ограждения жилой зоны от неблагоприятного влияния промышленных (и/или сельскохозяйственных) предприятий, а также некоторых видов складов, коммунальных и транспортных сооружений устанавливаются санитарно-защитные зоны таких объектов.

2. Размеры и границы санитарно-защитных зон определяются в проектах санитарно-защитных зон в соответствии с действующим законодательством, санитарными нормами и правилами в области использования промышленных (и/или сельскохозяйственных) предприятий, складов, коммунальных и транспортных сооружений, которые в предусмотренных законодательством случаях согласовываются с уполномоченным федеральным органом по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, и устанавливаются Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации или Главным государственным санитарным врачом субъекта Российской Федерации или заместителем Главного государственного санитарного врача субъекта Российской Федерации в соответствии с их компетенцией.

3. В санитарно-защитных зонах не допускается размещение объектов для проживания людей, а также спортивных сооружений, парков, образовательных и детских учреждений, лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений общего пользования.

4. В границах санитарно-защитных зон допускается размещать:

1) сельхозугодия для выращивания технических культур, не используемых для производства продуктов питания;

2) предприятия, их отдельные здания и сооружения с производствами меньшего класса вредности, чем основное производство. При наличии у размещаемого в санитарно-защитной зоне объекта выбросов, аналогичных по составу с основным производством, обязательно требование не превышения гигиенических нормативов на границе санитарно-защитной зоны и за ее пределами при суммарном учете;

3) пожарные депо, бани, прачечные, объекты торговли и общественного питания, гаражи, площадки и сооружения для хранения общественного и индивидуального транспорта, автозаправочные станции, а также связанные с обслуживанием данного предприятия здания управления, конструкторские бюро, учебные заведения, поликлиники, научно-исследовательские лаборатории, спортивно-оздоровительные сооружения для работников предприятия, общественные здания административного назначения;

4) нежилые помещения для дежурного аварийного персонала и охраны предприятий, помещения для пребывания работающих по вахтовому методу, местные и транзитные коммуникации, линии электропередач, электроподстанции, нефте- и газопроводы, артезианские скважины для технического водоснабжения, водоохлаждающие сооружения для подготовки технической воды, канализационные насосные станции, сооружения оборотного водоснабжения, питомники растений для озеленения промышленной площадки, предприятий и санитарно-защитной зоны.

**Статья 44. Зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации**

1. В целях обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде на сопряженной с ним территории устанавливаются зоны охраны объекта культурного наследия. Необходимый состав зон охраны объекта культурного наследия определяется проектом зон охраны объекта культурного наследия, порядок разработки проектов зон охраны объекта культурного наследия, требования к режиму использования земель и градостроительным регламентам в границах данных зон устанавливаются Правительством Российской Федерации..

2. Проекты проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ в зонах охраны объекта культурного наследия разрабатываются исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным в области градостроительной деятельности и подлежат согласованию с исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия.

3. Проектирование и проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ в зонах охраны объектов культурного наследия запрещаются, за исключением работ по сохранению данного объекта культурного наследия и (или) его территории, а также хозяйственной деятельности, не нарушающей целостности объекта культурного наследия и не создающей угрозы его повреждения, разрушения или уничтожения.

4. Субъекты градостроительных отношений, ведущие строительные или земляные работы, обязаны, в случаях обнаружения объектов, имеющих историческую, художественную или иную культурную ценность,

приостановить ведущиеся работы и сообщить об обнаруженных объектах в государственный орган исполнительной власти области, уполномоченный в сфере охраны объектов культурного наследия. При производстве работ в охранных зонах объектов культурного наследия (при необходимости) застройщик обязан произвести историко-культурную экспертизу.

5. Государственный орган исполнительной власти области, уполномоченный в сфере охраны объектов культурного наследия, имеет право приостанавливать строительные, мелиоративные, дорожные и другие виды работ в случаях возникновения в процессе проведения этих работ опасности для памятников либо нарушения правил их охраны. Указанные работы могут быть возобновлены с разрешения уполномоченного органа после устранения возникшей опасности для памятников или допущенного нарушения правил их охраны.

**Статья 45. Водоохранные зоны**

1. В целях улучшения гидрологического, гидрохимического, гидробиологического, санитарного и экологического состояния водных объектов и благоустройства их прибрежных территорий устанавливаются водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы.

2. В пределах водоохранных зон устанавливаются прибрежные защитные полосы, на территориях которых вводятся дополнительные ограничения природопользования.

3. В границах водоохранных зон запрещаются:

1) использование сточных вод для удобрения почв;

2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;

3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;

4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

4. В границах прибрежных защитных полос наряду с установленными частью 3 настоящей статьи ограничениями запрещаются:

1) распашка земель;

2) размещение отвалов размываемых грунтов;

3) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

## Глава 7. ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ПО ВОПРОСАМ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

**Статья 46. Общие положения организации и проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки**

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок организации и проведения публичных слушаний по:

1) проекту внесения изменений в настоящие Правила;

2) проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленным в составе документации по планировке территории;

3) предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

4) предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки (далее – публичные слушания) назначаются Главой района и проводятся в соответствии с действующим законодательством.

3. Публичные слушания проводятся в целях обсуждения муниципальных правовых актов в области землепользования и застройки, привлечения населения поселения к участию в принятии градостроительных решений, предупреждения нарушений прав и законных интересов граждан, соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учета предложений и замечаний жителей поселения в процессе разработки и принятия градостроительных решений.

4. Нормативно-правовую основу организации и проведения публичных слушаний составляют Конституция Российской Федерации, Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иные федеральные законы, законы Ивановской области, Устав Ивановского муниципального района, Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ивановском муниципальном районе», утвержденное решением Совета Ивановского муниципального района от 02.11.2006 № 158, иные муниципальные правовые акты, настоящие Правила.

5. В публичных слушаниях принимают участие жители поселения.

6. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

7. Документами публичных слушаний являются протокол публичных слушаний и заключение о

результатах публичных слушаний.

8. Публичные слушания проводятся, как правило, в рабочие дни. Время проведения публичных слушаний в рабочие дни не может быть назначено позднее 17 часов местного времени.

9. Финансирование проведения публичных слушаний осуществляется за счет средств местного бюджета, за исключением случая проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в случае проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. В указанных случаях расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, несут заинтересованные физические или юридические лица.

**Статья 47. Принятие решения о проведении публичных слушаний**

1. Решение о проведении публичных слушаний принимается Главой района в форме постановления.

2. В постановлении Главы района о проведении публичных слушаний указываются:

1) наименование вопроса, выносимого на публичные слушания;

2) сроки и порядок проведения публичных слушаний;

3) место проведения публичных слушаний;

4) иная необходимая для проведения публичных слушаний информация.

**Статья 48. Сроки проведения публичных слушаний**

1. Публичные слушания по проекту внесения изменений в настоящие Правила проводятся в срок не менее двух и не более четырех месяцев со дня официального опубликования соответствующего проекта.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

2. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в течение одного месяца с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

3. Публичные слушания по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории на основании решения администрации поселения, проводятся в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

**Статья 49. Проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в настоящие Правила**

1. Публичные слушания по вопросу внесения изменений в настоящие Правила проводятся органом местного самоуправления по решению Главы района.

2. Организация и проведение публичных слушаний осуществляются в соответствии с положениями настоящей главы.

3. После завершения публичных слушаний по проекту о внесении изменений в настоящие Правила Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в настоящие Правила и представляет указанный проект Главе района. Глава района принимает решение о направлении проекта о внесении изменений в настоящие Правила на утверждение в Совет.

4. Обязательными приложениями к проекту о внесении изменений в настоящие Правила являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

**Статья 50. Организация и проведение публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленным в составе документации по планировке территории**

1. Публичные слушания по вопросу рассмотрения проектов планировки территории и проектов межевания территории проводятся органом местного самоуправления по решению Главы района.

2. Организация и проведение публичных слушаний осуществляются в соответствии с положениями настоящей главы и иными муниципальными нормативно - правовыми актами.

3. Не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний Комиссия направляет

Главе района подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и подготовленное им заключение о результатах публичных слушаний.

4. Глава района с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении на доработку.

**Статья 51. Проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в орган местного самоуправления.

2. Публичные слушания проводятся Комиссией с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого испрашивается разрешение, заинтересованных лиц.

3. Комиссия направляет письменные сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления соответствующего разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия. Указанные сообщения отправляются не позднее десяти дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении соответствующего разрешения. В сообщении содержится информация о виде испрашиваемого разрешения, объекта, в отношении которого оно испрашивается, времени и месте проведения публичных слушаний.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них определяются в соответствии с настоящей главой и иными муниципальными нормативно-правовыми актами.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе района.

6. На основании рекомендаций Комиссии Глава района в течение трех дней со дня поступления указанных рекомендаций в отношении предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в его предоставлении. Указанное решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Ивановского муниципального района.

7. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

8. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

**Статья 52. Проведение публичных слушаний по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляет заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в орган местного самоуправления.

.2. Публичные слушания проводятся Комиссией с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого испрашивается разрешение.

3. Комиссия направляет письменные сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления соответствующего разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, правообладателям

объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение. Указанные сообщения отправляются не позднее десяти дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении соответствующего разрешения. В сообщении содержится информация о виде испрашиваемого разрешения, объекта, в отношении которого оно испрашивается, времени и месте проведения публичных слушаний.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них определяются в соответствии с настоящей главой.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе района.

6. На основании рекомендаций Комиссии Глава района в течение семи дней со дня поступления указанных рекомендаций в отношении предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в его предоставлении. Указанное решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района.

## Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 53. Вступление в силу настоящих Правил

1. Настоящие Правила вступают в силу со дня их официального опубликования.

2. Сведения о градостроительных регламентах и о территориальных зонах после утверждения настоящих Правил подлежат внесению в государственный кадастр объектов недвижимости.

### Статья 54. Действие настоящих Правил по отношению к ранее возникшим правоотношениям

1. Ранее принятые муниципальные правовые акты по вопросам землепользования и застройки применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.

2. Действие настоящих Правил не распространяется на использование земельных участков, строительство и реконструкцию зданий и сооружений на их территории, разрешения на строительство и реконструкцию которых выданы до вступления настоящих Правил в силу, при условии, что срок действия разрешения на строительство и реконструкцию не истек.

3. Использование земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства допускается в соответствии с видом разрешенного использования, предусмотренным градостроительным регламентом для территориальной зоны.

4. Все изменения несоответствующих объектов капитального строительства могут производиться только в направлении приведения их в соответствие с настоящими Правилами или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции.

Ремонт и содержание объектов капитального строительства, не соответствующих настоящим Правилам, должны осуществляться при условии, что эти действия не увеличивают степень несоответствия этих объектов настоящим Правилам.

5. Реконструкция и расширение существующих объектов капитального строительства, а также строительство новых объектов могут осуществляться только в соответствии с установленными настоящими Правилами градостроительными регламентами.

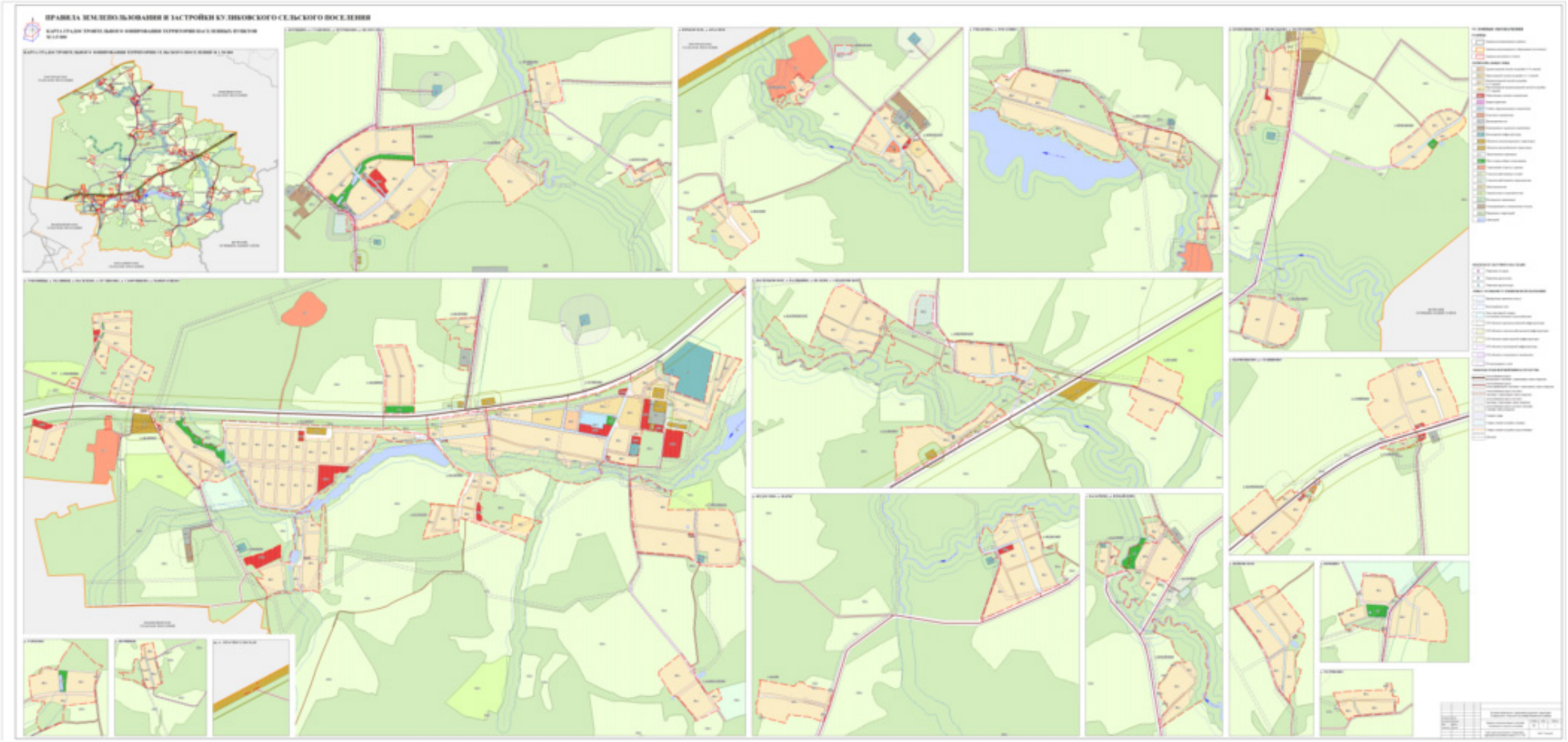
### Статья 55. Действие настоящих Правил по отношению к градостроительной документации

1. После введения в действие настоящих Правил ранее утвержденная градостроительная документация применяется в части, не противоречащей настоящим Правилам.

2. Глава района после введения в действие настоящих Правил может принимать решения о разработке документации по планировке территории.

**Приложение № 1**
**к правилам землепользования и застройки**
**Куликовского сельского поселения**

## КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



**Приложение № 2**
**к правилам землепользования и застройки**
**Куликовского сельского поселения**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ**
**КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ЖЗ-3 – Зона среднеэтажной жилой застройки (4-8 этажей)**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Среднеэтажная жилая застройка (2.5) | Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры);<br>благоустройство и озеленение;<br>размещение подземных гаражей и автостоянок;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха;<br>размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома | Количество этажей – 4-8 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для многоквартирных и блокированных домов (на каждую квартиру) – 0,003-0,005 га | Не допускается размещать: жилую застройку, включая отдельные жилые дома, территории коттеджной застройки, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки в санитарно-защитной зоне |
| Объекты гаражного назначения (2.7.1) | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон. |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Социальное обслуживание (3.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,2 га | |
| Бытовое обслуживание (3.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Деловое управление (4.1) | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 650 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь:<br>торговой площадью до 250 м2 – 0,015-0,2 га<br>торговой площадью 250-650 м2 – 0,15-0,4 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ЖЗ-4 – Зона малоэтажной жилой застройки (1-3 этажей)**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1) | Размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный);<br>разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха;<br>размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для многоквартирных домов (на каждую квартиру) – 0,004-0,025 га | Не допускается размещать: жилую застройку, включая отдельные жилые дома, территории коттеджной застройки, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки в санитарно-защитной зоне |
| Для индивидуального жилищного строительства (2.1) | Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей);<br>выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 60.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства - 0,04-0,5 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для блокированных домов (на каждую квартиру) – 0,01-0,1 га | |
| Для ведения личного подсобного хозяйства (2.2) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей);<br>производство сельскохозяйственной продукции;<br>размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;<br>содержание сельскохозяйственных животных | | |
| Блокированная жилая застройка (2.3) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки);<br>разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | отдыха | | |
| Объекты гаражного назначения (2.7.1) | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон. |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Социальное обслуживание (3.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,2 га | |
| Бытовое обслуживание (3.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Деловое управление (4.1) | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 650 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | площадь:<br>торговой площадью до 250 м2 – 0,015-0,2 га<br>торговой площадью 250-650 м2 – 0,15-0,4 га | |
| Общественное питание (4.6) | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,10-0,25 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ЖЗ-5 – Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Для индивидуального жилищного строительства (2.1) | Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей);<br>выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 60.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) | Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах |
| Для ведения личного подсобного хозяйства (2.2) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей);<br>производство сельскохозяйственной продукции;<br>размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;<br>содержание сельскохозяйственных животных | | |
| Блокированная жилая застройка | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| (2.3) | жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки);<br>разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха | площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства - 0,04-0,5 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для блокированных домов (на каждую квартиру) – 0,01-0,1 га | |
| Объекты гаражного назначения (2.7.1) | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон. |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Социальное обслуживание (3.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,2 га | |
| Бытовое обслуживание (3.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,5 га | |
| Деловое управление (4.1) | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) | Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 250 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,015-0,2 га | |
| Общественное питание (4.6) | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,10-0,25 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**Примечания:**

1. В соответствии со сложившимися местными традициями жилые дома могут размещаться по красной линии жилых улиц, либо на расстоянии менее 5 м от красной линии.

В существующей жилой застройке, где жилые дома выстроены по красной линии и улично-дорожная сеть не менее 20 м допускается устройство палисадников шириной не более 2 м, как элемент благоустройства придомовых территорий перед жилым домом. Высота ограждения должна быть не более 1м и выполнена из сетки Рабица или штакетника.

2. Минимальное расстояние до границ смежного земельного участка от постройки для содержания скота и птицы – 4 м; от других построек (бани, гаражи и др.) – 1 м; от выгребных ям и надворных туалетов – 5 м; от стволов высокорослых деревьев – 4 м; среднерослых – 2 м; от кустарника – 1 м.

3. Допускается блокировка жилых домов и хозяйственных построек на смежных земельных участках по взаимному согласию собственников жилых домов.

Расстояние измеряется до наружных граней стен зданий, строений.

4. На приусадебном участке предусматривается водонепроницаемый выгреб для жилого дома.

5. При строительстве отдельно стоящих хозяйственных построек высотой более 3-х метров (до конька) расстояние до соседнего участка увеличивается с 1 м на 50 см на каждый метр превышения высоты.
6. На участках возможно размещение хозяйственных построек для содержания скота и птицы, хранения кормов, инвентаря, топлива и других хозяйственных нужд, бани, а также хозяйственные подъезды и скотопрогоны.
7. Расстояния от сараев для скота и птицы до шахтных колодцев питьевого назначения должно быть не менее 50 м.
Допускается пристройка хозяйственного сарая, гаража, бани, теплицы к усадебному дому с соблюдением требований санитарных, зооветеринарных и противопожарных норм.
При этом постройки для содержания скота и птицы необходимо пристраивать к домам при изоляции их от жилых комнат не менее чем тремя подсобными помещениями; помещения для скота и птицы должны иметь изолированный наружный вход, расположенный не ближе 7 м от входа в дом;
8. Ограждение земельного участка возводит собственник (арендатор) земельного участка строго на своей территории. Ограждение должно быть сквозным высотой до 2 метров. Ограждение из массива высотой более 2 м может быть построено при условии письменного согласия владельца смежного участка, в случае его отсутствия - администрации поселения.
9. В пожарных разрывах запрещено высаживать зеленые насаждения.
10. При разделении участка на два и более, каждый участок должен иметь подъездные пути к нему.

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ОДЗ-1 – Зона общественно-делового назначения**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Социальное обслуживание (3.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,2 га | Не допускается размещение объектов общественно-делового назначения в санитарно-защитных зонах |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Бытовое обслуживание (3.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Культурное развитие (3.6) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев;<br>устройство площадок для празднеств и гуляний;<br>размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,2 га | |
| Общественное управление (3.8) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов государственной власти, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность;<br>размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов управления политических партий, профессиональных и отраслевых союзов, творческих союзов и иных общественных объединений граждан по отраслевому или политическому признаку;<br>размещение объектов капитального строительства для дипломатических представительства иностранных государств и консульских учреждений в Российской Федерации | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,2 га | |
| Деловое управление (4.1) | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (4.2) | Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.9;<br>размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,2-6,0 га | |
| Рынки (4.3) | Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м;<br>размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь:<br>торговой площадью до 600 м2 – 0,1-1,0 га<br>торговой площадью 600-3000 м2 – 0,6-3,0 га<br>торговой площадью свыше 3000 м2 – 2,1-7,0га | |
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь:<br>торговой площадью до 250 м2 – 0,015-0,2 га<br>торговой площадью 250-650 м2 – 0,15-0,4 га<br>торговой площадью 650-1500 м2 – 0,25-0,8 га<br>торговой площадью 1500-3500 м2 – 0,3-1,0 га<br>торговой площадью 3500-5000 м2 – 0,7-1,2 га | |
| Банковская и страховая деятельность (4.5) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,2 га | |
| Общественное питание (4.6) | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,10-0,25 га | |
| Гостиничное обслуживание (4.7) | Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,5 га | |
| Развлечения (4.8) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения: дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов, ипподромов, игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр) и игровых площадок;<br>в игорных зонах также допускается размещение игорных заведений, залов игровых автоматов, используемых для проведения азартных игр, и игровых столов, а также размещение гостиниц и заведений общественного питания для посетителей игорных зон | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Спорт (5.1) | Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря);<br>размещение спортивных баз и лагерей | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,5 га | |
| Обслуживание автотранспорта (4.9) | Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1 | Количество этажей – 1 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Для гаражных кооперативов на одно машино-место:<br>предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И |
|---|---|---|---|

| ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | | | ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| В границах населенных пунктов: Для индивидуального жилищного строительства (2.1) | Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей);<br>выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 60.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства - 0,04-0,50 га | Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах |
| В границах населенных пунктов: Для ведения личного подсобного хозяйства (2.2) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей);<br>производство сельскохозяйственной продукции;<br>размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;<br>содержание сельскохозяйственных животных | | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ОДЗ-2 – Зона здравоохранения

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-15,0 га | Не допускается размещение объектов здравоохранения в санитарно-защитных зонах |
| Стационарное медицинское обслуживание (3.4.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре);<br>размещение станций скорой помощи | | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Религиозное использование (3.7) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома);<br>размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ОДЗ-3 – Зона учебно-образовательного назначения**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению) | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 30.<br>Минимальный процент спортивно-игровых площадок – 20.<br>Минимальный процент озеленения – 50.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-5,0 га | Не допускается размещение объектов учебно-образовательного назначения в санитарно-защитных зонах |
| Среднее и высшее профессиональное образование (3.5.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения (профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению) | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ОДЗ-4 – Зона культового назначения**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Религиозное использование (3.7) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома);<br>размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки - 40.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м.<br>Отступ от красных линий - не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-3,0 га | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ПР-1 – Зона промышленности**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Легкая промышленность (6.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфоро-фаянсовой, электронной промышленности | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,5 га | Предусмотреть мероприятия по отводу и отчистке сточных вод |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Пищевая промышленность (6.4) | Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,5 га | |
| Строительная промышленность (6.6) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-2,0 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Склады (6.9) | Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**



**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ПР-2 – Зона коммунально-складского назначения**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Склады (6.9) | Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (4.2) | Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.9;<br>размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,2-0,6 га | |
| Рынки (4.3) | Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка | менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь:<br>торговой площадью до 600 м2 – 0,1-1,0 га<br>торговой площадью 600-3000 м2 – 0,6-3,0 га<br>торговой площадью свыше 3000 м2 – 2,1-7,0га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ИЗ – Зона инженерной инфраструктуры**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Для зданий:<br>Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |
| Связь (6.8) | Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания | | |
| Трубопроводный транспорт (7.5) | Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов | | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ТЗ-1 – Зона объектов железнодорожного транспорта**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Железнодорожный транспорт (7.1) | Размещение железнодорожных путей;<br>размещение, зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта;<br>размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами;<br>размещение наземных сооружений метрополитена, в том числе посадочных станций, вентиляционных шахт;<br>размещение наземных сооружений для трамвайного сообщения и иных специальных дорог (канатных, монорельсовых, фуникулеров) | Для зданий:<br>Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,01-0,2 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**



## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ТЗ-2 – Зона автомобильного транспорта

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Автомобильный транспорт (7.2) | Размещение автомобильных дорог и технически связанных с ними сооружений;<br>размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения;<br>оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту | Для зданий:<br>Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,01-0,2 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Объекты придорожного сервиса (4.9.1) | Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых);<br>размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса;<br>предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса;<br>размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь для АЗС – 0,1-0,4 га<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь для СТО – 0,4-2,0 га | |
| Обслуживание автотранспорта (4.9) | Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1 | Количество этажей – 1 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Для гаражных кооперативов на одно машино-место:<br>предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | |
| Объекты гаражного назначения (2.7.1) | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 250 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,015-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: РЗ-1 – Зона мест отдыха общего пользования**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Отдых (рекреация) (5.0) | Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности;<br>создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них. | Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов мест отдыха общего пользования в санитарно-защитных зонах<br>Не допускается размещение объектов капитального строительства |
| Охрана природных территорий (9.1) | Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за запретными полосами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными | Не подлежат установлению | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| В границе населенных пунктов: Для индивидуального жилищного строительства (2.1) | Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей);<br>выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 60.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства - 0,04-0,5 га | |
| В границе населенных пунктов: Для ведения личного подсобного хозяйства (2.2) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей);<br>производство сельскохозяйственной продукции;<br>размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;<br>содержание сельскохозяйственных животных | | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: РЗ-2 – Зона учреждений отдыха и туризма**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И |
|---|---|---|---|

| ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | | | ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Туристическое обслуживание (5.2.1) | Размещение пансионатов, туристических гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них;<br>размещение детских лагерей | Количество этажей – 1-5 эт.<br>Максимальный процент застройки - 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м.<br>Отступ от красной линии - не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,2-10,0 га | Не допускается размещение объектов отдыха и туризма в санитарно-защитных зонах |
| Природно-познавательный туризм (5.2) | Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде;<br>осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий | Не подлежат установлению | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Общественное питание (4.6) | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,10-0,25 га | |
| Развлечения (4.8) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения: дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов, ипподромов, игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр) и игровых площадок;<br>в игорных зонах также допускается размещение игорных заведений, залов игровых автоматов, используемых для проведения азартных игр, и игровых столов, а также размещение гостиниц и заведений общественного питания для посетителей игорных зон | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: СХЗ-1 – Зона сельскохозяйственных угодий**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| **УЧАСТКА** | | | **КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА** |
| Растениеводство (1.1) | Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур.<br>Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.2 - 1.6 | Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов капитального строительства |
| Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках (1.16) | Производство сельскохозяйственной продукции без права возведения объектов капитального строительства | | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: СХЗ-2 – Зона сельскохозяйственного производства**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Сельскохозяйственное использование (1.0) | Ведение сельского хозяйства.<br>Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.1 - 1.18, в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-10,0 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |



**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: СХЗ-3 – Зона животноводства

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Животноводство (1.7) | Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с производством продукции животноводства, в том числе сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала), размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных, производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции.<br>Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.8 - 1.11 | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-10,0 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: СХЗ-4 – Зона садоводства и огородничества

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ведение огородничества (13.1) | Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля;<br>размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции | Количество этажей – 1 эт.<br>Максимальный процент застройки – 40.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до садового дома – не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до хозяйственных сооружений – не менее 1 м (см. п. 4 примечаний).<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,01-0,2 га | |
| Ведение садоводства (13.2) | Осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля;<br>размещение садового дома, предназначенного для отдыха и не подлежащего разделу на квартиры;<br>размещение хозяйственных строений и сооружений | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 40.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до садового дома – не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до хозяйственных сооружений – не менее 1 м (см. п. 4 примечаний).<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,01-0,2 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Ведение дачного хозяйства (13.3) | Размещение жилого дачного дома (не предназначенного для раздела на квартиры, пригодного для отдыха и проживания, высотой не выше трех надземных этажей);<br>осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля;<br>размещение хозяйственных строений и сооружений | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 40.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка для дачного дома – не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 4 примечаний).<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,04-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**Примечания:**

1. Минимальное расстояние до границ смежного земельного участка от хозяйственных построек (бани, сарайи и др.) – 1 м; от выгребных ям и надворных туалетов – 5 м; от стволов высокорослых деревьев – 4 м; среднерослых – 2 м; от кустарника – 1 м.
2. Расстояние измеряется до наружных граней стен зданий, строений.
3. На земельном участке предусматривается водонепроницаемый выгреб для садового дома.
4. При строительстве отдельно стоящих хозяйственных построек высотой более 3-х метров (до конька) расстояние до соседнего участка увеличивается с 1 м на 50 см на каждый метр превышения высоты.
5. Ограждение земельного участка возводит собственник (арендатор) земельного участка строго на своей территории. Ограждение должно быть сквозным высотой до 2 метров. Ограждение из массива высотой более 2 м может быть построено при условии письменного согласия владельца смежного участка, в случае его отсутствия - администрации поселения.
6. В пожарных разрывах запрещено высаживать зеленые насаждения.
7. При разделении участка на два и более, каждый участок должен иметь подъездные пути к нему.

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: СНЗ-1 – Зона ритуального назначения**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Ритуальная деятельность (12.1) | Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений | Не подлежат установлению | Порядок использования территории определяется с учетом требований государственных градостроительных нормативов и правил, специальных нормативов (Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 №84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения») |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 100 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,08 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**Примечания:**

1. Не разрешается размещать кладбища на территориях:
- первого и второго поясов зон санитарной охраны источников централизованного водоснабжения и минеральных источников;
- на берегах озер, рек и других открытых водоемов, используемых населением для хозяйственно-бытовых нужд, купания и культурно-оздоровительных целей.

2. Устройство кладбища осуществляется в соответствии с утвержденным проектом, в котором предусматривается:
- обоснованность места размещения кладбища с мероприятиями по обеспечению защиты окружающей среды;
- наличие водоупорного слоя для кладбищ традиционного типа;
- система дренажа;
- обваловка территории;
- организация и благоустройство санитарно-защитной зоны;
- характер и площадь зеленых насаждений;
- организация подъездных путей и автостоянок;
- планировочное решение зоны захоронений для всех типов кладбищ с разделением на участки, различающихся по типу захоронений, при этом площадь мест захоронения должна быть не менее 65- 70% общей площади кладбища;
- разделение территории кладбища на функциональные зоны (входную, ритуальную, административно-хозяйственную, захоронений, зеленой защиты по периметру кладбища);

- канализование, водо-, тепло-, электроснабжение, благоустройство территории.

3. Размер участка земли на территориях других кладбищ для погребения умершего устанавливается органом местного самоуправления таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника.

4. Вновь создаваемые места погребения должны размещаться на расстоянии не менее:

- от границ селитебной территории не менее 300 м;
- от водозаборных сооружений централизованного источника водоснабжения населения не менее 1000 м с подтверждением достаточности расстояния расчетами поясов зон санитарной охраны водоисточника и времени фильтрации;
- в сельских населенных пунктах, в которых используются колодцы, каптажи, родники и другие природные источники водоснабжения, при размещении кладбищ выше по потоку грунтовых вод, санитарно-защитная зона между кладбищем и населенным пунктом обеспечивается в соответствии с результатами расчетов очистки грунтовых вод и данными лабораторных исследований.

Использование территории места погребения разрешается по истечении двадцати лет с момента его переноса. Территория места погребения в этих случаях может быть использована только под зеленые насаждения. Строительство зданий и сооружений на этой территории запрещается.

Размер санитарно-защитных зон после переноса кладбищ, а также закрытых кладбищ для новых погребений по истечении кладбищенского периода остается неизменной.

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: СНЗ-2 – Зона складирования и захоронения отходов

### 1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Специальная деятельность (12.2) | Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусоросжигательных и мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора вещей для их вторичной переработки | Не подлежат установлению | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**Примечания:**

1. Размер санитарно-защитной зоны от жилой застройки до границ полигона – 500 м. Размер санитарно-защитной зоны может увеличиваться при расчете газообразных выбросов в атмосферу. Санитарно-защитная зона должна иметь зеленые насаждения.
2. Не допускается размещение полигонов:
- на территории зон санитарной охраны водоисточников и минеральных источников;
- в местах выхода на поверхность трещиноватых пород;
- в местах массового отдыха населения и оздоровительных учреждений.

Полигоны ТБО размещаются на участках, где выявлены глины или тяжелые суглинки, а грунтовые воды находятся на глубине более 2 м. Не используются под полигоны болота глубиной более 1 м и участки с выходами грунтовых вод в виде ключей.

3. Полигон для твердых бытовых отходов размещается на ровной территории, исключающей возможность смыва атмосферными осадками части отходов и загрязнения ими прилегающих земельных площадей и открытых водоемов, вблизи расположенных населенных пунктов. Допускается отвод земельного участка под полигоны ТБО на территории оврагов, начиная с его верховьев, что позволяет обеспечить сбор и удаление поверхностных вод путем устройства перехватывающих нагорных каналов для отвода этих вод в открытые водоемы.
4. По периметру всей территории полигона ТБО проектируется легкое ограждение или осушительная траншея глубиной более 2 м или вал высотой не более 2 м. В ограде полигона устраивается шлагбаум у производственно-бытового здания.
5. На выезде из полигона предусматривается контрольно-дезинфицирующая установка с устройством бетонной ванны для ходовой части мусоровозов. Размеры ванны должны обеспечивать обработку ходовой части мусоровозов.
6. К полигонам ТБО проектируются подъездные пути.

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ПТЗ-1 – Зона природных территорий**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Отдых (рекреация) (5.0) | Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности;<br>создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них. | Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов мест отдыха общего пользования в санитарно-защитных зонах |
| Охрана природных территорий (9.1) | Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за запретными полосами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными | Не подлежат установлению | |
| <u>В границе населенных пунктов:</u> Для индивидуального жилищного строительства (2.1) | Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей);<br>выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 60.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка для дачного дома – не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний). | Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах |
| <u>В границе населенных пунктов:</u> Для ведения личного подсобного хозяйства (2.2) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей);<br>производство сельскохозяйственной продукции;<br>размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;<br>содержание сельскохозяйственных животных | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| <u>В границе населенных пунктов:</u><br>Блокированная жилая застройка<br>(2.3) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки);<br>разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха | Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства - 0,04-0,5 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка блокированных домов (на каждую квартиру) – 0,01-0,1 га | |
| Коммунальное обслуживание<br>(3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования<br>(12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 250 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,015-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
**шестого созыва**

# Р Е Ш Е Н И Е

от «29» марта 2018 г. № 385

г. Иваново

## Об утверждении Правил землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района

В соответствии со статьями 31–33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 14 ч. 1.1 ст. 5 Устава Ивановского муниципального района, с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Коляновского сельского поселения, состоявшихся 15.03.2018, Совет Ивановского муниципального района

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Совета Коляновского сельского поселения 28.06.2013 № 216 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Коляновского сельского поселения».
3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.
5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Ивановского муниципального района** **С.В. Низов**

**Председатель Совета**
**Ивановского муниципального района** **И.А. Романова**

**Приложение**
**к решению Совета**
**Ивановского муниципального района**
**от «_29_» ___03___ 2018 года № 385**

# ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НИХ

## СОДЕРЖАНИЕ


**ВВЕДЕНИЕ**

**Глава 1. ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГУЛИРОВАНИИ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 1. Основные определения и термины, используемые в настоящих Правилах

Статья 2. Сфера применения настоящих Правил

Статья 3. Назначение и содержание настоящих Правил

Статья 4. Цели градостроительного зонирования

Статья 5. Объекты и субъекты градостроительных отношений

Статья 6. Полномочия Совета поселения в области землепользования и застройки

Статья 7. Полномочия администрации поселения в области землепользования и застройки

Статья 8. Полномочия комиссии по подготовке правил землепользования и застройки

**Глава 2. ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**

Статья 9. Порядок внесения изменений в настоящие Правила

**Глава 3. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 10. Документация по планировке территории

Статья 11. Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории

**Глава 4. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ РЕГЛАМЕНТИРОВАНИЕ**

Статья 12. Градостроительный регламент

Статья 13. Порядок изменения видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами

Статья 14. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Статья 15. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Статья 16. Порядок использования земельных участков и объектов капитального строительства, не соответствующих градостроительному регламенту и красным линиям

Статья 17. Виды территориальных зон

Статья 18. Землепользование и застройка на территориях жилых зон

Статья 19. Землепользование и застройка на территориях общественно-деловых зон

Статья 20. Землепользование и застройка на территориях зон производственного и коммунально-складского назначения

Статья 21. Землепользование и застройка на территориях зон инженерной инфраструктуры

Статья 22. Землепользование и застройка на территориях зон транспортной инфраструктуры

Статья 23. Землепользование и застройка на территориях рекреационных зон

Статья 24. Землепользование и застройка на территориях зон природных территорий

Статья 25. Землепользование и застройка на территориях зон сельскохозяйственного использования

Статья 26. Землепользование и застройка на территориях зон специального назначения

**Глава 5. ПОРЯДОК (ПРОЦЕДУРЫ) ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 27. Основные принципы организации застройки на территории поселения

Статья 28. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности

Статья 29. Общий порядок предоставления земельных участков для строительства

Статья 30. Общий порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством

Статья 31. Инженерная подготовка территории

Статья 32. Право на осуществление строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| |
|---|
| Статья 33. Градостроительный план земельного участка |
| Статья 34. Проектная документация объекта капитального строительства |
| Статья 35. Государственная экспертиза и утверждение проектной документации |
| Статья 36. Выдача разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| Статья 37. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта |
| Статья 38. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ |
| Статья 39. Государственный строительный надзор |
| Статья 40. Состав и назначение территорий общего пользования |
| |
| **Глава 6. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ (ЗОНЫ С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ)** |
| Статья 41. Осуществление землепользования и застройки в зонах с особыми условиями использования территории поселения |
| Статья 42. Охранные зоны |
| Статья 43. Санитарно-защитные зоны |
| Статья 44. Зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации |
| Статья 45. Водоохранные зоны |
| |
| **Глава 7. ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ** |
| Статья 46. Общие положения организации и проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки |
| Статья 47. Принятие решения о проведении публичных слушаний |
| Статья 48. Сроки проведения публичных слушаний |
| Статья 49. Проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в настоящие Правила |
| Статья 50. Организация и проведение публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленным в составе документации по планировке территории |
| Статья 51. Проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства |
| Статья 52. Проведение публичных слушаний по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства |
| |
| **Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ** |
| Статья 53. Вступление в силу настоящих правил |
| Статья 54. Действие настоящих Правил по отношению к ранее возникшим правоотношениям |
| Статья 55. Действие настоящих Правил по отношению к градостроительной документации |
| |
| **ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ** |
| Приложение № 1. **Карта градостроительного зонирования** |
| Приложение № 2. **Градостроительные регламенты** |

## ВВЕДЕНИЕ

Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения (далее – Правила) устанавливают территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения настоящих Правил и внесения в них изменений и наряду с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения (далее также – поселение) создают условия для устойчивого развития территории поселения, планировки, застройки и благоустройства территории поселения, развития жилищного строительства, производственной, социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, рационального использования природных ресурсов, а также сохранения и развития историко-культурного наследия, обеспечивают права и законные интересы физических и юридических лиц, создают условия для привлечения инвестиций.

## Глава 1. ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГУЛИРОВАНИИ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Статья 1. Основные определения и термины, используемые в настоящих Правилах

Основные определения и термины, используемые в настоящих Правилах:

1) арендаторы земельных участков – лица, владеющие и пользующиеся земельными участками по договору аренды, договору субаренды;

2) владелец земельного участка, объекта капитального строительства – российское физическое либо юридическое лицо, Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальный район и поселение, обладающее зарегистрированными в установленном порядке вещными правами на земельные участки и объекты капитального строительства;

3) водоохранная зона – территория, которая примыкает к береговой линии морей, рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ и на которой устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира;

4) высота здания, строения, сооружения – расстояние по вертикали измеренное от проектной отметки земли до наивысшей точки строения, сооружения. Может устанавливаться в составе градостроительного регламента применительно к соответствующей территориальной зоне, обозначенной на карте градостроительного зонирования;

5) государственный кадастровый учет недвижимого имущества – действия уполномоченного органа по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о недвижимом имуществе, которые подтверждают существование такого недвижимого имущества с характеристиками, позволяющими определить такое недвижимое имущество в качестве индивидуально-определенной вещи, или подтверждают прекращение существования такого недвижимого имущества, а также иных предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» сведений о недвижимом имуществе;

6) градостроительная документация поселения – генеральный план, настоящие Правила и документация по планировке территории;

7) градостроительное зонирование – зонирование территории поселения в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

8) градостроительный регламент – устанавливаемые настоящими Правилами в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также применительно к территориям, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности соответствующей территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения;

9) градостроительная подготовка земельных участков – действия, осуществляемые в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, посредством подготовки документации по планировке территории (проектов планировки территории, проектов межевания территории), результатом которых являются градостроительные планы земельных участков, используемые для проведения землеустроительных работ, принятия решений о предоставлении сформированных земельных участков физическим и юридическим лицам, подготовки проектной документации;

10) градостроительный план земельного участка – документ, который выдается в целях обеспечения субъектов градостроительной деятельности информацией, необходимой для архитектурно-строительного

проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка;

11) заказчик – физическое или юридическое лицо, обратившееся с заказом к другому лицу – изготовителю, продавцу, поставщику товаров и услуг (подрядчику);

12) застройщик – физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос", органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

13) земельный участок – часть поверхности земли (в т.ч. почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке;

14) землепользователи – лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования;

15) землевладельцы – лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения;

16) изменение недвижимости – изменение вида (видов) использования земельного участка, или зданий, строений, сооружений на нем, а также изменение их параметров, включая изменение размеров земельного участка, при подготовке и осуществлении строительства, реконструкции, перемещения или сноса существующих зданий, строений, сооружений;

17) имущественный комплекс – совокупность объектов движимого и недвижимого имущества, образующих единое целое и предполагающих использование их по общему технологическому и (или) производственному назначению;

18) инвесторы – субъекты инвестиционной деятельности, осуществляющие вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций и обеспечивающие их целевое использование;

19) инженерное (инженерно-техническое) обеспечение территории – комплекс мероприятий по строительству новых (реконструкции существующих) сетей и сооружений объектов инженерной инфраструктуры с целью обеспечения устойчивого развития территории;

20) инженерная инфраструктура – система коммуникаций и объектов водоснабжения, канализации, тепло-, электро- и газоснабжения, связи;

21) инженерная подготовка территории – комплекс инженерных мероприятий по освоению территории, обеспечивающих размещение объектов капитального строительства (вертикальная планировка, организация поверхностного стока, удаление застойных вод, регулирование водотоков, устройство и реконструкция водоемов, берегоукрепительных сооружений, благоустройство береговой полосы, понижение уровня грунтовых вод, защита территории от затопления и подтопления, освоение оврагов, дренаж, выторфовка, подсыпка и т.д.);

22) использование земельных участков в целях, не связанных со строительством – использование гражданами или юридическими лицами предоставленных земельных участков без возведения на них объектов капитального строительства;

23) капитальный ремонт объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) – замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов;

капитальный ремонт линейных объектов – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

24) элемент планировочной структуры - часть территории поселения, городского округа или межселенной территории муниципального района (квартал, микрорайон, район и иные подобные элементы). Виды элементов планировочной структуры устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

25) красные линии – линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов;

26) линии отступа от красных линий – линии, которые обозначают границы места, допустимого для размещения объекта капитального строительства (далее – линии регулирования застройки);

27) лицо, осуществляющее строительство – застройщик либо привлекаемое застройщиком или заказчиком на основании договора физическое или юридическое лицо, осуществляющее строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицам, осуществляющим строительство;

28) личное подсобное хозяйство – форма непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, осуществляемая гражданином или гражданином и совместно проживающими с ним и (или) совместно осуществляющими с ним ведение личного подсобного хозяйства членами его семьи в целях удовлетворения личных потребностей на земельном участке, предоставленном и (или) приобретенном для ведения личного подсобного хозяйства;

29) многоквартирный дом – совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме;

30) мобильная жилая застройка – это совокупность зданий или сооружений жилого назначения, состоящих из одного блок-контейнера полной заводской готовности, передислоцируемые на любых пригодных транспортных средствах, в том числе на собственных ходовых частях;

31) объект капитального строительства – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек;

линейные объекты – линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения;

32) объекты недвижимости – земельные участки, здания, сооружения, помещения, объекты незавершенного строительства и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно;

33) объект, не являющийся объектом капитального строительства – сооружение из быстровозводимых сборно-разборных конструкций, не связанное прочно с землей и перемещение которого возможно без причинения несоразмерного ущерба его назначению;

34) объекты транспортной инфраструктуры – технологический комплекс, включающий в себя железнодорожные, трамвайные и внутренние водные пути, контактные линии, автомобильные дороги, тоннели, эстакады, мосты, вокзалы, железнодорожные и автобусные станции, метрополитены, морские торговые, рыбные, специализированные и речные порты, портовые средства, судоходные гидротехнические сооружения, аэродромы, аэропорты, объекты систем связи, навигации и управления движением транспортных средств, а также иные обеспечивающие функционирование транспортного комплекса здания, сооружения, устройства и оборудование;

35) подрядчик – физическое и (или) юридическое лицо, которое выполняет работы по договору подряда и (или) государственному или муниципальному контракту, заключаемому с заказчиками в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

36) полевой земельный участок – земельный участок, используемый исключительно для производства сельскохозяйственной продукции без права возведения на нем зданий;

37) помещения общественного назначения – помещения, предназначенные для осуществления в них деятельности по обслуживанию жильцов дома, жителей прилегающего района, и другие помещения, разрешенные к размещению в жилых домах;

38) прибрежная защитная полоса – часть территории водоохранной зоны водного объекта, на территории которой вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности;

39) приусадебный земельный участок – земельный участок, используемый для производства сельскохозяйственной продукции, а также для возведения жилого дома, производственных, бытовых и иных зданий, строений, сооружений с соблюдением градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов;

40) проектная документация – документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта;

41) процент застройки участка – выраженный в процентах показатель градостроительного регламента, показывающий, какая максимальная часть площади каждого земельного участка, расположенного в соответствующей территориальной зоне, может быть занята зданиями, строениями и сооружениями;

42) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию – документ, удостоверяющий выполнение строительства, реконструкции объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства градостроительному плану земельного участка и проектной документации;

43) разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства – устанавливаемое градостроительными регламентами допустимое использование земельных участков и объектов капитального строительства;

44) реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) – изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена

и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

реконструкция линейных объектов – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

45) сервитут – право ограниченного пользования чужим земельным участком, устанавливаемое на основании соглашения между собственником и лицом, в интересах которого устанавливается сервитут, решения суда либо решения государственных органов или органов местного самоуправления для обеспечения прохода и проезда через соседний земельный участок, прокладки и эксплуатации линий электропередачи, связи и трубопроводов, обеспечения водоснабжения и мелиорации, а также других нужд;

46) строительство – создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

47) собственник земельного участка – физическое или юридическое лицо, обладающее правом собственности (правом владения, пользования, распоряжения) на земельный участок;

48) социальная инфраструктура – система объектов образования, дошкольного воспитания, здравоохранения, социального обеспечения, бытового обслуживания, торговли, культуры, спорта, досуга, иных социально значимых объектов обслуживания населения;

49) территориальная зона – зона, для которой настоящими Правилами определены границы и установлены градостроительные регламенты;

50) территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

51) технический регламент – документ, который принят международным договором Российской Федерации, ратифицированным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или межправительственным соглашением, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или федеральным законом, или указом Президента Российской Федерации, или постановлением Правительства Российской Федерации и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования (продукции, в том числе зданиям, строениям и сооружениям или к связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации);

52) торги – способ заключения договора на приобретение права владения, пользования, распоряжения земельными участками и объектами капитального строительства, права строительства объектов капитального строительства различного назначения, в форме аукциона или конкурса;

53) улично-дорожная сеть – комплекс объектов, включающий в себя магистральные улицы различных категорий общегородского и районного значения, улицы, дороги и проезды в жилых и производственных зонах населенных пунктов, площади, мосты, эстакады, подземные переходы, разворотные площадки и иное;

54) этажность – число наземных этажей здания, в том числе технический этаж, мансардный этаж, а также цокольный этаж, если верх его перекрытия находится выше средней планировочной отметки земли не менее чем на 2 м;

55) этаж мансардный (мансарда) – этаж в чердачном пространстве, фасад которого полностью или частично образован поверхностью (поверхностями) наклонной или ломаной крыши, при этом линия пересечения плоскости крыши и фасада должна быть на высоте не более 1,5 м от уровня пола мансардного этажа;

56) этаж надземный – этаж при отметке пола помещений не ниже планировочной отметки земли;

57) этаж подвальный – этаж при отметке пола помещений ниже планировочной отметки земли более чем на половину высоты помещения;

58) этаж технический – этаж для размещения инженерного оборудования и прокладки коммуникаций; может быть расположен в нижней (техническое подполье), верхней (технический чердак) или в средней частях здания;

59) этаж цокольный – этаж при отметке пола помещений ниже планировочной отметки земли на высоту не более половины высоты помещений;

60) иные понятия, употребляемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, используемых в федеральном законодательстве.

**Статья 2. Сфера применения настоящих Правил**

1. Настоящие Правила подлежат применению на всей территории поселения, включая входящие в его состав населенные пункты в границах, установленных согласно Закону Ивановской области от 25.02.2005 № 40-ОЗ «О сельских поселениях в Ивановском муниципальном районе».

2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми субъектами градостроительных отношений.

**Статья 3. Назначение и содержание настоящих Правил**

1. Настоящие Правила разрабатываются в целях:

1) создания условий для устойчивого развития территорий муниципальных образований, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;

2) создания условий для планировки территорий муниципальных образований;

3) обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

4) создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

2. Настоящие Правила включают в себя:

1) общую часть настоящих Правил (порядок их применения и внесения изменений в них);

2) карту градостроительного зонирования;

3) градостроительные регламенты.

**Статья 4. Цели градостроительного зонирования**

Целями введения системы регулирования землепользования и застройки, основанной на градостроительном зонировании, является:

1) обеспечение условий для реализации планов и программ развития поселения, систем инженерного обеспечения и социального обслуживания, сохранения культурно-исторической и природной среды;

2) установление правовых гарантий по использованию и строительному изменению недвижимости для владельцев и лиц, желающих приобрести права владения, пользования и распоряжения земельными участками, иными объектами капитального строительства;

3) создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в строительство и обустройство земельных участков и объектов капитального строительства посредством предоставления инвесторам возможности выбора наиболее эффективного вида их использования в соответствии с градостроительным регламентом.

**Статья 5. Объекты и субъекты градостроительных отношений**

1. Объектами градостроительных отношений в поселении является его территория, а также земельные участки и объекты капитального строительства, объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, расположенные в границе поселения.

2. Субъектами градостроительных отношений на территории поселения являются:

1) органы государственной власти и органы местного самоуправления;

2) физические и юридические лица.

**Статья 6. Полномочия Совета Ивановского муниципального района в области землепользования и застройки**

К полномочиям Совета Ивановского муниципального района (далее – Совет) в области землепользования и застройки относятся:

1) установление в интересах населения и в соответствии с законодательством условий для использования земель, находящихся в границах поселения;

2) утверждение генерального плана, правил землепользования и застройки поселения, в том числе внесения в них изменений;

3) принятие в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов в области регулирования землепользования и застройки, муниципальных целевых программ в области градостроительной деятельности и рационального использования земель, находящихся в границах поселения, внесение в них изменений;

4) установление порядка управления и распоряжения земельными участками и объектами капитального строительства, находящимися в муниципальной собственности;

5) установление ставок земельного налога и арендной платы за землю;

6) осуществление контроля за исполнением настоящих Правил, деятельностью органов местного самоуправления, уполномоченных в области землепользования и застройки, в пределах своей компетенции;

7) иные полномочия, отнесенные к компетенции Совета Уставом Ивановского муниципального района, решениями Совета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Статья 7. Полномочия администрации Ивановского муниципального района в области землепользования и застройки**

1. К полномочиям администрации Ивановского муниципального района (далее – Администрация) в области землепользования и застройки относятся:

1) разработка и реализация муниципальных целевых программ в области рационального использования и охраны земель, находящихся в границах поселения, и градостроительной деятельности;

2) обеспечение разработки проекта генерального плана поселения, направление проекта генерального плана поселения, в том числе внесения в него изменений, на утверждение в Совет;

3) принятие решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки с установлением этапов градостроительного зонирования применительно ко всей территории поселения либо к различным частям территории поселения, порядка и сроков проведения работ по подготовке правил землепользования и застройки, иных положений, касающихся организации указанных работ; направление правил землепользования и застройки, в том числе внесения в них изменений, на утверждение в Совет;

4) утверждение подготовленной на основе генерального плана поселения документации по планировке территории;

5) резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

6) осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;

7) вынесение на публичные слушания проектов генерального плана, правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий и проектов межевания территорий, а также вопросов предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросов предоставления разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

8) взимание арендной платы за земельные участки;

9) защита прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в пределах полномочий, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

10) разрешение в пределах своей компетенции земельных споров;

11) участие в решении вопросов, связанных с соблюдением социально-экономических и экологических интересов населения, при предоставлении недр в пользование и отводе земельных участков;

12) иные полномочия, отнесенные к компетенции Администрации Уставом Ивановского муниципального района, решениями Совета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. В целях реализации полномочий Администрации в области землепользования и застройки Главой района издаются муниципальные правовые акты в соответствии с предоставленными Уставом Ивановского муниципального района полномочиями.

### Статья 8. Полномочия комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки

1. К полномочиям Комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района (далее – Комиссия) – постоянно действующего коллегиального органа в области землепользования и застройки, относятся:

1) рассмотрение предложений о внесении изменений в настоящие Правила;

2) подготовка проекта о внесении изменений в настоящие Правила;

3) организация и проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в настоящие Правила, а также по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства и по вопросу предоставления разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) иные полномочия, отнесенные к компетенции Комиссии муниципальными правовыми актами Главы района.

2. Состав Комиссии и положение о ней утверждаются постановлением Главы района.

## Глава 2. ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

### Статья 9. Порядок внесения изменений в настоящие Правила

1. Изменениями настоящих Правил считаются любые изменения текста Правил, карты градостроительного зонирования либо градостроительных регламентов.

2. Основаниями для рассмотрения вопроса о внесении изменений в настоящие Правила являются:

1) несоответствие настоящих Правил генеральному плану поселения, возникшее в результате внесения в генеральный план изменений;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

3. С предложениями о внесении изменений в настоящие Правила могут выступать:

1) федеральные органы исполнительной власти в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства областного значения;

3) органы местного самоуправления Ивановского муниципального района в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;

4) органы местного самоуправления поселения в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующей территории поселения;

5) физические или юридические лица в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения настоящих Правил, земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

4. Предложение о внесении изменений в настоящие Правила направляется в письменной форме в комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района (далее – Комиссия).

4.1. В случае, если Правилами землепользования и застройки не обеспечена в соответствии с частью 3.1 статьи 31 Градостроительного кодекса РФ возможность размещения на территории поселения предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района (за исключением линейных объектов), уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района направляют Главе района требование о внесении изменений в Правила в целях обеспечения размещения указанных объектов.

4.2. В случае, предусмотренном пунктом 4.1 настоящей статьи, Глава района обеспечивает внесение изменений в Правила в течение тридцати дней со дня получения указанного в пункте 4.1 настоящей статьи требования.

4.3. В целях внесения изменений в Правила в случае, предусмотренном пунктом 4.1 настоящей статьи, проведение публичных слушаний не требуется.

5. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменений в настоящие Правила рассматривает его и подготавливает заключение, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в настоящие Правила или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе Ивановского муниципального района (далее – Глава района).

6. Глава района с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменений в настоящие Правила или об отклонении предложения о внесении изменений в настоящие Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям. Указанное решение принимается в форме постановления.

7. По поручению Главы района Комиссия не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта о внесении изменений в настоящие Правила обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение указанного сообщения на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в сети «Интернет».

8. Проект внесения изменений в настоящие Правила рассматривается на публичных слушаниях, проводимых по решению Главы района и в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ивановском муниципальном районе», утвержденным решением Ивановского районного Совета от 02.11.2006 № 158.

9. В случае если внесение изменений в настоящие Правила связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в Правила проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом Комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в настоящие Правила правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются в срок не позднее, чем через пятнадцать дней со дня принятия Главой района решения о проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в настоящие Правила.

10. После завершения публичных слушаний по проекту о внесении изменений в настоящие Правила Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект о внесении изменений в Правила и представляет указанный проект Главе района. Обязательными приложениями к проекту о внесении изменений в Правила являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

11. Глава района в течение десяти дней после представления ему проекта о внесении изменений в настоящие Правила с обязательными приложениями принимает решение о направлении указанного проекта в установленном порядке в Совет Ивановского муниципального района или об отклонении проекта и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

12. После утверждения Советом Ивановского муниципального района, изменения в настоящие Правила подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в сети «Интернет».

13. Физические и юридические лица вправе оспорить решение о внесении изменений в настоящие Правила в судебном порядке.

14. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации вправе оспорить решение о внесении изменений в настоящие Правила в судебном порядке в случае несоответствия данных изменений законодательству Российской Федерации, а также схемам территориального планирования Российской Федерации, схемам территориального планирования субъектов Российской Федерации, утвержденным до внесения изменений в настоящие Правила.

## Глава 3. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Статья 10. Документация по планировке территории

1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

2. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий.

3. Видами документации по планировке территории являются:

1) проект планировки территории;

2) проект межевания территории.

4. Подготовка документации по планировке территории в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.

5. Подготовка проектов планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.

6. Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

7. Основная часть проекта планировки территории включает в себя:

1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:

а) красные линии. Порядок установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства;

б) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры;

в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства;

2) положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории,

необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории в соответствии с частью 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения;

3) положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

8. Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:

1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территорий поселения, межселенной территории муниципального района с отображением границ элементов планировочной структуры;

2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом;

3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;

4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети;

5) схему границ территорий объектов культурного наследия;

6) схему границ зон с особыми условиями использования территории;

7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;

8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);

10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;

11) перечень мероприятий по охране окружающей среды;

12) обоснование очередности планируемого развития территории;

13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

14) иные материалы для обоснования положений по планировке территории.

9. Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:

1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;

2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования

10. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.

11. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.

12. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:

1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;

2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;

3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом.

13. На чертежах межевания территории отображаются:

1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;

2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории;

3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;

4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;

5) границы зон действия публичных сервитутов.

14. Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

1) границы существующих земельных участков;

2) границы зон с особыми условиями использования территорий;

3) местоположение существующих объектов капитального строительства;

4) границы особо охраняемых природных территорий;

5) границы территорий объектов культурного наследия.

**Статья 11. Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории**

1. Решение о подготовке документации по планировке территории поселения принимается органом местного самоуправления по инициативе органов государственной власти, органов местного самоуправления, либо на основании предложений физических или юридических лиц. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

2. В течение месяца со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в орган местного самоуправления свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

3. Состав и содержание документации по планировке территории должны соответствовать требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и уточняются в задании на подготовку документации по планировке территории с учетом специфики территории и планируемого размещения на ней объектов капитального строительства.

В состав документации по планировке территории могут также включаться проекты благоустройства территории, проекты инженерного обеспечения территории и инженерной подготовки территорий, схемы первоочередного строительства.

4. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иным федеральным и региональным законодательством, настоящими Правилами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

5. Проекты планировки территории и проекты межевания территории до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном законом.

6. Орган местного самоуправления направляет Главе района подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня окончания публичных слушаний.

7. Глава района с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

8. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети «Интернет».

9. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» утвержденный в составе документации по планировке территории проект межевания является основанием для образования земельного участка и определения его границ на местности.

## Глава 4. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ РЕГЛАМЕНТИРОВАНИЕ

### Статья 12. Градостроительный регламент

1. Градостроительным регламентом определяется правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства.

2. Градостроительные регламенты устанавливаются с учетом:

1) фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;

3) функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных документами территориального планирования муниципальных образований;

4) видов территориальных зон;

5) требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов.

3. Действие градостроительного регламента распространяется в равной мере на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования.

4. Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования;

3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

5. Применительно к территориям исторических поселений, достопримечательных мест, землям лечебно-оздоровительных местностей и курортов, зонам с особыми условиями использования территорий градостроительные регламенты устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения.

7. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства включают:

1) основные виды разрешенного использования, которые не могут быть запрещены при условии соблюдения особых градостроительных требований к формированию земельных участков и объектов капитального строительства и технических требований по подготовке проектной документации и строительству;

2) условно разрешенные виды использования, решение о предоставлении разрешения на которые принимается главой администрации поселения на основании заявления заинтересованного лица и рекомендации комиссии, подготовленной на основании заключения о результатах публичных слушаний;

3) вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам разрешенного использования и осуществляемые совместно с ними.

8. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства включают в себя:

1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь;

2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;

3) предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений;

4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка;

5) иные показатели.

9. Сочетания указанных параметров и их значения устанавливаются индивидуально применительно к каждой территориальной зоне, отображенной на карте градостроительного зонирования.

10. Границы зон с особыми условиями использования территорий, устанавливаемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, могут не совпадать с границами территориальных зон. Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства в границах указанных зон и территорий допускается при условии соблюдения ограничения их использования.

**Статья 13. Порядок изменения видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами**

1. Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования осуществляется в соответствии с градостроительным регламентом при условии соблюдения требований технических регламентов.

2. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласования.

3. Решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, на другой вид такого использования принимаются в соответствии с федеральными законами.

4. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 14 настоящих Правил.

**Статья 14. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

2. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом Ивановского муниципального района, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ивановском муниципальном районе», утвержденным решением Ивановского районного Совета от 02.11.2006 № 158, с учетом положений настоящей статьи.

3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

6. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно

разрешенный вид использования подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ивановского муниципального района.

7. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

8. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе района.

9. На основании указанных в части 8 настоящей статьи рекомендаций Глава района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ивановского муниципального района.

10. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

11. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

12. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

**Статья 15. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

3. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

4. Вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, определенном Уставом Ивановского муниципального района, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ивановском муниципальном районе», утвержденным решением Ивановского районного Совета от 02.11.2006 № 158 с учетом положений, предусмотренных статьей 14 настоящих Правил.

Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе района.

6. Глава района в течение семи дней со дня поступления указанных в части 5 настоящей статьи рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

7. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов

капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

**Статья 16. Порядок использование земельных участков и объектов капитального строительства, не соответствующих градостроительному регламенту**

1. Использование земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

2. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

3. Реконструкция указанных в пункте 2 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

4. В случае, если использование указанных в пункте 2 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

**Статья 17. Виды территориальных зон**

1. Границы территориальных зон, отображаемые на карте градостроительного зонирования, их наименования устанавливаются индивидуально с учетом:

1) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков;

2) функциональных зон и параметров их планируемого развития, определенных генеральным планом поселения;

3) определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации территориальных зон;

4) сложившейся планировки территории и существующего землепользования;

5) планируемых изменений границ земель различных категорий в соответствии с генеральным планом и документацией по планировке территории;

6) предотвращения возможности причинения вреда объектам капитального строительства, расположенным на смежных земельных участках.

2. Границы территориальных зон устанавливаются по:

1) красным линиям;

2) границам земельных участков;

3) границам поселения;

4) естественным границам природных объектов;

5) иным границам.

3. На карте градостроительного зонирования поселения, могут отображаться следующие виды территориальных зон:

1) **жилые зоны**:

а) многоэтажной жилой застройки (9-17 этажей) ЖЗ-2;

б) среднеэтажной жилой застройки (4-8 этажей) ЖЗ-3;

в) малоэтажной жилой застройки (1-3 этажей) ЖЗ-4;

г) индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) ЖЗ-5;

2) **общественно–деловые зоны**:

а) общественно-делового назначения ОДЗ-1;

б) здравоохранения ОДЗ-2;

в) учебно-образовательного назначения ОДЗ-3;

г) культового назначения ОДЗ-4;

3) **зоны производственного и коммунально-складского назначения:**

а) промышленности ПР-1;

б) коммунально-складского назначения ПР-2;

4) **зона объектов инженерной инфраструктуры** ИЗ;
5) **зоны транспортной инфраструктуры**:
а) объектов автомобильного транспорта ТЗ-2;
б) объектов воздушного транспорта ТЗ-3;
6) **рекреационные зоны:**
а) мест отдыха общего пользования РЗ-1;
б) учреждений отдыха и туризма РЗ-2;
7) **зоны сельскохозяйственного использования**:
а) сельскохозяйственного использования СХЗ-1;
б) садоводства и огородничества СХЗ-2;
8) **зона специального назначения**:
а) ритуального назначения СНЗ-1;
9) **зона военных объектов и режимных территорий:**
а) оборонного назначения ВРЗ-1;
10) **зона акваторий** АЗ;
11) **зона природных территорий** ПТЗ-1**.**

**Статья 18. Землепользование и застройка на территориях жилых зон**

1. Жилые зоны предназначены для застройки многоквартирными жилыми домами и индивидуальными жилыми домами.

2. В жилых зонах могут допускаться в качестве видов разрешенного использования: размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социально-бытового, торгового, административно-делового, объектов здравоохранения, стоянок автомобильного транспорта, гаражей, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия на окружающую среду.

3. Объекты благоустройства придомовых территорий (проезды, площадки для временной стоянки автотранспорта, площадки для игр и занятий спортом, малые архитектурные формы и др.) в соответствии с нормативами и проектной документацией относятся к вспомогательным видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

4. Изменение функционального назначения жилых помещений допускается в порядке, установленном жилищным и иным законодательством, а также настоящими Правилам (Приложение 2 к настоящим Правилам) в отношении помещений, расположенных на первых этажах жилых домов при условии обеспечения отдельных входов со стороны красных линий улиц и организации загрузочных площадок. Вид функционального назначения указанных помещений устанавливается в соответствии с техническими регламентами, градостроительными регламентами и требованиями действующих строительных норм и правил.

5. Субъекты землепользования в жилых зонах обязаны содержать придомовые (внутриквартальные) территории в порядке и чистоте, сохранять зеленые насаждения, беречь объекты благоустройства.

6. Жилищное строительство может осуществляться как по индивидуальным, так и по образцовым (типовым) проектам, подготовленным и согласованным в установленном действующим законодательством порядке.

7. В кварталах (микрорайонах) жилой застройки, а также при объектах, характеризующихся интенсивной посещаемостью, следует предусматривать необходимое количество автостоянок.

**Статья 19. Землепользование и застройка на территориях общественно-деловых зон**

1. Общественно–деловые зоны предназначены для размещения объектов здравоохранения, культуры, торговли, общественного питания, социально-бытового назначения, предпринимательской деятельности, образовательных учреждений, административных, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта, объектов делового, финансового назначения, иных объектов, связанных с обеспечением жизнедеятельности граждан.

2. Изменение функционального назначения объектов социально-бытового и культурно-досугового назначения, которое влечет за собой снижение установленного региональными и местными нормативами градостроительного проектирования уровня обслуживания населения, не допускается.

3. В границах земельных участков объектов учебно-образовательного назначения прокладка магистральных инженерных коммуникаций допускается в исключительных случаях, при отсутствии другого технического решения.

**Статья 20. Землепользование и застройка на территориях зон производственного и коммунально-складского назначения**

1. Зоны производственного и коммунально-складского назначения предназначены для размещения промышленных, коммунально-складских и иных объектов, предусмотренных градостроительными

регламентами, а также для установления санитарно-защитных зон таких объектов в соответствии с требованиями технических регламентов.

2. В санитарно-защитной зоне промышленных, коммунально-складских объектов не допускается размещение жилых домов, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, отдыха, физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, детских площадок, образовательных и детских учреждений, лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений общего пользования, а также производство сельскохозяйственной продукции.

3. Строительство промышленных предприятий, имеющих вредные выбросы, может быть разрешено только на территориях зон производственного и коммунально-складского назначения.

4. На территориях зон производственного и коммунально-складского назначения могут быть размещены объекты общественно-делового назначения (административные здания, столовая, медпункт, спортивно-оздоровительные сооружения закрытого типа, магазины товаров первой необходимости, и т. п., а также объекты, не являющиеся объектами капитального строительства того же назначения).

**Статья 21. Землепользование и застройка на территориях зон инженерной инфраструктуры**

1. Зоны инженерной инфраструктуры предназначены для размещения и функционирования сооружений и коммуникаций энергообеспечения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, теплоснабжения, связи, а также территорий, необходимых для их технического обслуживания.

2. Вся территория зоны инженерной инфраструктуры должна использоваться в соответствии с разрешенными видами использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительными регламентами. Размещение на территории зоны инженерной инфраструктуры объектов жилого и общественно-делового назначения не допускается.

3. При прокладке коммуникаций по благоустроенным территориям в проектной документации должны предусматриваться мероприятия по качественному восстановлению благоустройства в первоначальном объеме, в том числе и озеленению, которые должны быть согласованы с владельцами этих территорий и осуществлены за счет застройщика до ввода в эксплуатацию данного объекта.

4. Владельцы коммуникаций обязаны иметь достоверную и полную документацию по принадлежащим им сетям и сооружениям и в установленные сроки передавать в администрацию поселения и орган архитектуры и градостроительства документы об изменениях, связанных с их строительством и эксплуатацией.

5. Производство земляных работ, связанных с прокладкой инженерных сетей на территории поселения, выполняется в соответствии с утвержденной проектной документацией, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления поселения, регулирующих благоустройство и озеленение на территории поселения.

**Статья 22. Землепользование и застройка на территориях зон транспортной инфраструктуры**

1. Зоны транспортной инфраструктуры предназначены для размещения объектов транспортной инфраструктуры, в том числе сооружений и коммуникаций железнодорожного, автомобильного, речного, воздушного и трубопроводного транспорта, а также для установления санитарных разрывов таких объектов в соответствии с требованиями технических регламентов.

2. На территории зоны транспортной инфраструктуры не допускается размещать жилую застройку, включая отдельные жилые дома, спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования.

**Статья 23. Землепользование и застройка на территориях рекреационных зон**

1. В состав зон рекреационного назначения включаются зоны в границах территорий, занятых парками, озерами, водохранилищами, а также в границах иных территорий, используемых и предназначенных для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом (зона мест отдыха общего пользования и зона природных территорий).

2. На территориях зон мест отдыха общего пользования допускается ограниченная хозяйственная деятельность в соответствии с установленным для них особым правовым режимом. Земельные участки в пределах указанных зон у собственников, владельцев, пользователей не изымаются и используются ими с соблюдением установленного для этих земельных участков особого правового режима.

**Статья 24. Землепользование и застройка на территориях зон природных территорий**

1. Зоны природных территорий, расположенные на землях категории «Земли лесного фонда», относятся к территориям общего пользования, и действие градостроительных регламентов на них не распространяется. В границах зон природных территорий, расположенных на землях категории «Земли лесного фонда», не допускается размещение объектов капитального строительства, а также любая хозяйственная деятельность, оказывающая негативное влияние на окружающую среду.

2. На территориях зон природных территорий расположенных на землях категории «Земли населенных пунктов» допускается размещение объектов мест отдыха общего пользования и строительство индивидуальных жилых домов.

3. На территориях зон природных территорий расположенных на землях категории «Земли населенных пунктов» могут допускаться в качестве видов разрешенного использования: размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социально-бытового, торгового, административно-делового, объектов общественного питания, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия на окружающую среду.

4. На территориях зон природных территорий расположенных на землях категории «Земли промышленности и иного специального назначения» допускается размещение коммунально-складских объектов.

5. На территориях зон природных территорий расположенных на землях категории «Земли сельскохозяйственного назначения» допускается размещение объектов садоводства, огородничества, дачного хозяйства.

### Статья 25. Землепользование и застройка на территориях зон сельскохозяйственного использования

1. В состав зон сельскохозяйственного использования могут включаться зоны сельскохозяйственных угодий, зоны занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства.

Градостроительные регламенты не устанавливаются для сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения.

2. На территориях зон сельскохозяйственного использования не допускается размещение объектов производственного несельскохозяйственного назначения, оказывающих вредное влияние на окружающую среду.

### Статья 26. Землепользование и застройка на территориях зон специального назначения

1. Зоны специального назначения предназначены для размещения объектов ритуального назначения, складирования и захоронения отходов, а также для установления санитарно-защитных зон таких объектов в соответствии с требованиями технических регламентов.

2. Земельные участки, входящие в состав зон специального назначения, предоставляются лицам, осуществляющим соответствующую деятельность.

3. На территориях зон специального назначения градостроительным регламентом устанавливается особый правовой режим использования этих территорий с учетом требований технических регламентов, действующих норм и правил.

## Глава 5. ПОРЯДОК (ПРОЦЕДУРЫ) ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ

### Статья 27. Основные принципы организации застройки на территории поселения

1. Застройка поселения должна осуществляться в соответствии со схемами территориального планирования Российской Федерации, схемой территориального планирования Ивановской области, генеральным планом поселения, утвержденными проектами планировки территории, проектами межевания территорий и градостроительными планами земельных участков, настоящими Правилами, а также действующими на территории поселения муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности.

2. При проектировании и осуществлении строительства необходимо соблюдать красные линии и иные линии градостроительного регулирования, предусмотренные утвержденной в установленном порядке градостроительной документацией.

3. Строительство объектов капитального строительства на территории поселения осуществляется на основании разрешения на строительство, проектной документации, разработанной в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, стандартами, нормами и правилами.

4. Физические и юридические лица, владеющие земельными участками на праве собственности, безвозмездного срочного пользования, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, аренды, вправе осуществлять снос или реконструкцию находящихся на данных земельных участках зданий, строений, сооружений в соответствии с земельным, жилищным законодательством, законодательством о градостроительной деятельности, законодательством об охране окружающей среды и объектов культурного наследия при условии сохранения и выполнения обязательств, обременяющих земельные участки.

5. Право на осуществление строительства возникает после получения разрешения на строительство в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Тип застройки, этажность, плотность, архитектурно-композиционные особенности и другие ее характеристики должны соответствовать требованиям градостроительного регламента и требованиям градостроительного плана земельного участка.

7. Все объекты капитального строительства должны вводиться в эксплуатацию с обеспечением полного уровня инженерного оборудования и благоустройства, исключающего необходимость возобновления земляных (строительных) работ на участках с объектами капитального строительства, введенными в эксплуатацию.

8. Объем и качество законченного строительством объекта капитального строительства (для которого требуется осуществление подготовки проектной документации), оснащение инженерным оборудованием, внешнее благоустройство земельного участка должны соответствовать проектной документации.

**Статья 28. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности**

1. Органы местного самоуправления поселения осуществляют распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством, а также соглашением о передаче полномочий.

2. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляются для строительства объектов капитального строительства, целей не связанных со строительством.

3. Предоставление земельных участков для указанных целей осуществляется в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, аренду.

4. Порядок предоставления земельных участков для строительства, для целей, не связанных со строительством, а также земельных участков в границах территорий общего пользования регулируется земельным законодательством, настоящими Правилами.

5. Минимальные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель находящихся в государственной или муниципальной собственности, составляют:

- для ведения личного подсобного хозяйства – 0,04 га;
- для индивидуального жилищного строительства – 0,04 га.

Максимальные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, составляют:

- для ведения личного подсобного хозяйства - 0,50 га;
- для индивидуального жилищного строительства - 0,20 га.

**Статья 29. Общий порядок предоставления земельных участков для строительства**

1. Предоставление земельных участков для строительства осуществляется без предварительного согласования мест размещения объектов капитального строительства с применением процедуры торгов (конкурсов, аукционов) (далее – торги), а также с предварительным согласованием мест размещения объектов капитального строительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, генеральным планом поселения, настоящими Правилами, документацией по планировке территории поселения, актами органов местного самоуправления поселения.

2. Предоставление земельного участка для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов капитального строительства включает в себя следующие стадии:

1) - формирование земельного участка;
- осуществление государственного кадастрового учета такого земельного участка;
- определение разрешенного использования земельного участка;
- определение технических условий подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

2) принятие решения о проведении торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, публикация такого решения;

3) организация и проведение торгов;

4) подведение и оформление результатов торгов;

5) заключение договора купли-продажи или договора аренды земельного участка;

6) государственная регистрация права собственности или аренды на земельный участок.

3. Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, или земельный участок, государственная собственность на который не разграничена и который не предоставлен в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, предоставляется для строительства в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, без проведения торгов лицу, с которым в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке заключен договор о развитии застроенной территории. Указанный земельный участок по выбору лица, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, предоставляется бесплатно в собственность или в аренду. Размер арендной платы за указанный земельный участок определяется в размере земельного налога, установленного законодательством Российской Федерации за соответствующий земельный участок.

Орган местного самоуправления или в случаях, установленных законами Ивановской области в соответствии с федеральным законом, исполнительный орган государственной власти Ивановской области,

уполномоченный на распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, после утверждения документации по планировке застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, на основании заявления о предоставлении земельного участка, указанного в абзаце первом настоящего пункта, лица, заключившего с органом местного самоуправления договор о развитии застроенной территории, определяет технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, плату за подключение и принимает решение о предоставлении указанного земельного участка.

Решение о предоставлении земельного участка, указанное в абзаце втором настоящего пункта, является основанием установления в соответствии с заявлением лица, заключившего с органом местного самоуправления договор о развитии застроенной территории, и за его счет границ такого земельного участка и проведения его государственного кадастрового учета.

4. Предоставление земельных участков для строительства объектов капитального строительства на территории поселения осуществляется с проведением работ по формированию земельных участков.

5. Земельный участок считается сформированным, если:

1) проведена градостроительная подготовка земельного участка;

2) в отношении земельного участка проведены в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» кадастровые работы, осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка.

6. Торги могут проводиться по инициативе администрации поселения, администрации Ивановского муниципального района либо на основании поданных заявлений граждан и юридических лиц о предоставлении земельных участков для строительства.

7. Организация и проведение торгов осуществляются в соответствии с положениями федерального, регионального законодательства, муниципальными правовыми актами.

8. Предоставление земельного участка для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта капитального строительства осуществляется в следующем порядке:

1) выбор земельного участка и принятие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решения о предварительном согласовании места размещения объекта капитального строительства;

2) выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ, осуществление его государственного кадастрового учета;

3) принятие решения о предоставлении земельного участка для строительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Статья 30. Общий порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством**

1. Управление и распоряжение земельными участками в целях предоставления, передачи в собственность или аренду земельных участков для целей, не связанных со строительством, осуществляются органом местного самоуправления.

2. Граждане и юридические лица, заинтересованные в предоставлении или передаче земельных участков в собственность или аренду для целей, не связанных со строительством, обращаются в орган местного самоуправления с соответствующим заявлением.

3. Граждане и юридические лица, заинтересованные в предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, подают в администрацию Ивановского муниципального района заявление о предоставлении земельного участка с указанием:

1) наименования заявителя - юридического лица или фамилии, имени, отчества гражданина;

2) адреса (места нахождения) заявителя;

3) вида испрашиваемого права на земельный участок (собственность, аренда);

4) местоположения земельного участка;

5) площади земельного участка и ее обоснования;

6) категории и вида разрешенного использования земельного участка;

7) даты составления заявления и подписи.

К указанному заявлению прилагаются:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя - физического лица, либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) копия доверенности в случае, если заявление подает представитель заявителя;

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление (для заявителя - юридического лица);

4) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

5) техническая документация (паспорт, эскиз) на объект в случаях, если испрашиваемый земельный участок будет предоставляться для размещения временных объектов;

6) кадастровый паспорт земельного участка (для земельного участка, в отношении которого выполнены необходимые кадастровые работы и поставленного на государственный кадастровый учет).

Копии документов предоставляются при наличии подлинников.

4. Орган местного самоуправления на основании указанного заявления либо обращения исполнительного органа государственной власти, предусмотренного статьей 29 Земельного кодекса РФ, с учетом зонирования территорий в месячный срок со дня поступления указанных заявления или обращения утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории. Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

5. В течение 7 рабочих дней с момента утверждения схемы расположения испрашиваемого земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории орган местного самоуправления организует подготовку и заблаговременную публикацию в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления, информации об испрашиваемом земельном участке.

Указанная информация должна включать в себя сведения о местоположении, предполагаемой площади, виде права, на котором будет предоставляться земельный участок, целевом использовании и виде разрешенного использования.

6. В случае подачи двух и более заявлений граждан и юридических лиц при наличии образованного и поставленного на государственный кадастровый учет земельного участка предоставление земельного участка осуществляется на торгах, результаты которых оформляются протоколом.

7. Орган местного самоуправления в двухнедельный срок со дня представления заявителем кадастрового паспорта испрашиваемого земельного участка на основании нормативно правового акта органа местного самоуправления о предоставлении этого земельного участка в собственность за плату или бесплатно либо о передаче земельного участка в аренду принимает решение и направляет заявителю копию такого решения с приложением кадастрового паспорта этого земельного участка.

8. Договор купли-продажи или аренды земельного участка заключается в недельный срок со дня принятия указанного решения о предоставлении участка в собственность или передаче в аренду, либо в течение пяти дней со дня подписания протокола о результатах проведения торгов.

### Статья 31. Инженерная подготовка территории

1. Инженерная подготовка территории поселения осуществляется с целью улучшения её физических характеристик и создания условий для эффективного гражданского и промышленного строительства. Основной задачей инженерной подготовки является защита территории поселения от воздействия неблагоприятных физико-геологических процессов, затопления и подтопления во время половодий и паводков, повышения уровня грунтовых вод, просадки и подвижки грунтов.

2. Мероприятия по инженерной подготовке территории могут предусматриваться во всех видах градостроительной и проектной документации.

### Статья 32. Право на осуществление строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Правом осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории поселения обладают физические и юридические лица, владеющие земельными участками на правах собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного срочного пользования, пожизненного наследуемого владения и получившие соответствующее разрешение на строительство, реконструкцию.

### Статья 33. Градостроительный план земельного участка

1. Градостроительный план земельного участка выдается в целях обеспечения субъектов градостроительной деятельности информацией, необходимой для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка.

2. Источниками информации для подготовки градостроительного плана земельного участка являются документы территориального планирования и градостроительного зонирования, нормативы градостроительного проектирования, документация по планировке территории, сведения, содержащиеся в государственном кадастре недвижимости, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, а также технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

3. В градостроительном плане земельного участка содержится информация:

1) о реквизитах проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории;

2) о границах земельного участка и о кадастровом номере земельного участка (при его наличии);

3) о границах зоны планируемого размещения объекта капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории (при его наличии);

4) о минимальных отступах от границ земельного участка, в пределах которых разрешается строительство объектов капитального строительства;

5) об основных, условно разрешенных и вспомогательных видах разрешенного использования земельного участка, установленных в соответствии с настоящим Кодексом;

6) о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок, за исключением случаев выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается;

7) о требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке, в случае выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается;

8) о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

9) об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий;

10) о границах зон с особыми условиями использования территорий, если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон;

11) о границах зон действия публичных сервитутов;

12) о номере и (или) наименовании элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок;

13) о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства, а также о расположенных в границах земельного участка сетях инженерно-технического обеспечения;

14) о наличии или отсутствии в границах земельного участка объектов культурного наследия, о границах территорий таких объектов;

15) о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определенных с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа;

16) о реквизитах нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории;

17) о красных линиях.

4. В случае, если размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования, получения разрешения на строительство такого объекта капитального строительства допускается только после утверждения такой документации по планировке территории.

5. В целях получения градостроительного плана земельного участка правообладатель земельного участка обращается с заявлением в Управление координации земельных отношений Администрации. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка может быть подано заявителем через многофункциональный центр.

6. Управление координации земельных отношений Администрации в течение двадцати рабочих дней после получения заявления осуществляет подготовку, регистрацию градостроительного плана земельного участка и выдает его заявителю. Градостроительный план земельного участка выдается заявителю без взимания платы.

7. Форма градостроительного плана земельного участка, порядок ее заполнения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. Информация, указанная в градостроительном плане земельного участка, может быть использована для подготовки проектной документации, для получения разрешения на строительство в течение трех лет со дня его выдачи. По истечении этого срока использование информации, указанной в градостроительном плане земельного участка, в предусмотренных настоящей частью целях не допускается.

**Статья 34. Проектная документация объекта капитального строительства**

1. Проектная документация представляет собой документацию, содержащую материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта.

2. Подготовка проектной документации осуществляется физическими или юридическими лицами, которые соответствуют требованиям действующего законодательства, предъявляемым к лицам, осуществляющим архитектурно-строительное проектирование.

3. Подготовка проектной документации осуществляется на основании задания застройщика или заказчика (при подготовке проектной документации на основании договора), результатов инженерных изысканий, градостроительного плана земельного участка в соответствии с требованиями технических регламентов, техническими условиями, разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Технические условия, необходимые для разработки проектной документации, предоставляются организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от РФ от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения».

4. Проектная документация производственных объектов должна предусматривать эффективное использование территории земельного участка, плотность застройки должна соответствовать нормативной.

5. Проектная документация строительства, реконструкции производственных объектов должна предусматривать: создание санитарно-защитных зон, обеспечение противопожарных норм, рациональные решения по охране водоемов, почвы и атмосферного воздуха, по отводу сточных вод, снятие и сохранение плодородного слоя почвы, рекультивацию.

6. В состав проектной документации объектов капитального строительства, за исключением проектной документации линейных объектов, включаются следующие разделы:

1) пояснительная записка с исходными данными для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе с результатами инженерных изысканий, техническими условиями;

2) схема планировочной организации земельного участка, которая выполнена в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка;

3) архитектурные решения;

4) конструктивные и объемно-планировочные решения;

5) сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений;

6) проект организации строительства объектов капитального строительства;

7) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей (при необходимости сноса или демонтажа объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

8) перечень мероприятий по охране окружающей среды;

9) перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

10) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда (в случае подготовки проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта таких объектов);

10.1) требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства;

11) смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, финансируемые с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов;

11.1) перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов;

11.2) сведения о нормативной периодичности выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, необходимых для обеспечения безопасной эксплуатации такого дома, об объеме и о составе указанных работ (в случае подготовки проектной документации для строительства, реконструкции многоквартирного дома);

12) иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами.

7. Подготовка проектной документации по инициативе застройщика или заказчика может осуществляться применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

8. Состав и требования к содержанию разделов проектной документации применительно к различным видам объектов капитального строительства, в том числе к линейным объектам, состав и требования к содержанию разделов проектной документации применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также состав и требования к содержанию разделов проектной документации, представляемой на государственную экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

**Статья 35. Государственная экспертиза и утверждение проектной документации**

1. Государственная экспертиза проектной документации объектов капитального строительства, за исключением указанных в ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также результатов инженерных изысканий проводится, в соответствии с действующим законодательством, уполномоченным органом исполнительной власти Ивановской области.

2. Предметом государственной экспертизы являются оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий, и оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

3. Прошедшая государственную экспертизу проектная документация утверждается застройщиком.

**Статья 36. Выдача разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

1. В целях строительства, реконструкции объекта капитального строительства застройщик направляет заявление о выдаче разрешения на строительство в Управление координации земельных отношений Администрации.

Застройщик направляет в Управление координации земельных отношений Администрации заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в случае, если в процессе строительства объекта индивидуального жилищного строительства он принимает решение об изменении параметров, указанных в выданном разрешении на строительство (изменение общей площади дома более чем на 20%, изменение этажности дома) или об изменении параметров, указанных в схеме планировочной организации земельного участка (изменение габаритов жилого дома, материала стен, изменение размеров отступов объекта от границ земельного участка).

2. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется на основании заявления застройщика, подаваемого в Управление координации земельных отношений Администрации.

3. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию является основанием для постановки на государственный учет построенного объекта капитального строительства, внесения изменений в документы государственного учета реконструированного объекта капитального строительства, а также государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

4. Разрешение на строительство и разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, административными регламентами предоставления муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство и выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию объектов капитального строительства.

**Статья 37. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта**

1. Для получения решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта заявитель направляет в Управление координации земельных отношений Администрации заявление о выдаче решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта с приложением материалов раздела «Архитектурные решения», разработанного в составе проектной документации объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, за исключением проектной документации линейных объектов.

2. Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта выдается Управлением координации земельных отношений Администрации.

**Статья 38. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ**

1. Для получения разрешения на осуществление земляных работ заявитель направляет в администрацию Ивановского муниципального района заявление о выдаче разрешения на право производства земляных работ с приложением документов, указанных в административном регламенте администрации Ивановского

муниципального района предоставления муниципальной услуги «Выдача ордера на производство земляных работ».

2. Разрешение на осуществление земляных работ выдается администрацией Ивановского муниципального района.

3. Правом осуществления земляных работ на территории поселения обладают физические и юридические лица, имеющие свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией.

### Статья 39. Государственный строительный надзор

Государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### Статья 40. Состав и назначение территорий общего пользования

1. В состав территорий общего пользования входят территории, занятые парками, набережными, скверами, бульварами, площадями, улицами, проездами и иные территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц.

2. Земельные участки в границах территорий, занятых парками, скверами могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: фонтанов; игровых площадок, спортплощадок; проката игрового и спортивного инвентаря; комплексов аттракционов; бильярдных залов; помещений для компьютерных игр, интернет-кафе; танцплощадок, дискотек; летних театров и эстрад; предприятий общественного питания (кафе, летние кафе, рестораны); киосков, лоточной торговли, временных объектов мелкорозничной торговли, обслуживания и общественного питания; озеленения; малых архитектурных форм; пунктов оказания первой медицинской помощи; оранжерей; хозяйственных корпусов; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; резервуаров для хранения воды; объектов пожарной охраны; стоянок автомобилей; площадок для выгула собак; мемориальных комплексов; дендропарков; и других подобных объектов.

3. Земельные участки в границах территорий, занятых набережными могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения стоянок автомобилей; спортплощадок; проката игрового и спортивного инвентаря; игровых площадок; предприятий общественного питания (кафе, летние кафе, рестораны); вспомогательных сооружений набережных: причалов, иные сооружений; пунктов оказания первой медицинской помощи; оранжерей; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: бассейнов, фонтанов, малых архитектурных форм; и других подобных объектов.

4. Земельные участки в границах территорий, занятых бульварами, могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: фонтанов; проката игрового и спортивного инвентаря; киосков, временных объектов мелкорозничной торговли, обслуживания и общественного питания; озеленения; малых архитектурных форм; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; площадок для выгула собак; мемориальных комплексов; и других подобных объектов.

5. Земельные участки в границах территорий, занятых площадями, улицами, проездами могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: фонтанов; проката игрового и спортивного инвентаря; временных объектов мелкорозничной торговли, обслуживания и общественного питания; озеленения; временных площадок, используемых для проведения культурно-массовых мероприятий; малых архитектурных форм; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; стоянок автомобилей (парковок); мемориальных комплексов; и других подобных объектов. Кроме того, в кварталах индивидуальной жилой застройки земельные участки могут быть предоставлены для садоводства при условии сохранения ширины улично-дорожной сети не менее 15 метров.

6. Земельные участки в границах территорий общего пользования предоставляются для целей размещения объектов, указанных в пунктах 2, 3, 4, 5 настоящей статьи, физическим или юридическим лицам в краткосрочную (до пяти лет) аренду в порядке, установленном нормативным правовым актом главы поселения.

## Глава 6. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ (ЗОНЫ С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ)

### Статья 41. Осуществление землепользования и застройки в зонах с особыми условиями использования территории поселения

Землепользование и застройка в зонах с особыми условиями использования территории поселения осуществляются:

1) с соблюдением запрещений и ограничений, установленных федеральным и региональным законодательством, нормами и правилами для зон с особыми условиями использования территорий;

2) с соблюдением требований градостроительных регламентов, утверждаемых в отношении видов деятельности, не являющихся запрещенными или ограниченными, применительно к конкретным зонам с особыми условиями использования территорий;

3) с учетом историко-культурных, этнических, социальных, природно-климатических, экономических и иных региональных и местных традиций, условий и приоритетов развития территорий в границах зон с особыми условиями использования территорий.

**Статья 42. Охранные зоны**

1. В целях обеспечения нормальных условий эксплуатации объектов инженерной, транспортной и иной инфраструктуры, исключения возможности их повреждения устанавливаются охранные зоны таких объектов.

2. Землепользование и застройка в охранных зонах указанных объектов регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами.

**Статья 43. Санитарно-защитные зоны**

1. В целях ограждения жилой зоны от неблагоприятного влияния промышленных (и/или сельскохозяйственных) предприятий, а также некоторых видов складов, коммунальных и транспортных сооружений устанавливаются санитарно-защитные зоны таких объектов.

2. Размеры и границы санитарно-защитных зон определяются в проектах санитарно-защитных зон в соответствии с действующим законодательством, санитарными нормами и правилами в области использования промышленных (и/или сельскохозяйственных) предприятий, складов, коммунальных и транспортных сооружений, которые в предусмотренных законодательством случаях согласовываются с уполномоченным федеральным органом по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, и устанавливаются Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации или Главным государственным санитарным врачом субъекта Российской Федерации или заместителем Главного государственного санитарного врача субъекта Российской Федерации в соответствии с их компетенцией.

3. В санитарно-защитных зонах не допускается размещение объектов для проживания людей, а также спортивных сооружений, парков, образовательных и детских учреждений, лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений общего пользования.

4. В границах санитарно-защитных зон допускается размещать:

1) сельхозугодия для выращивания технических культур, не используемых для производства продуктов питания;

2) предприятия, их отдельные здания и сооружения с производствами меньшего класса вредности, чем основное производство. При наличии у размещаемого в санитарно-защитной зоне объекта выбросов, аналогичных по составу с основным производством, обязательно требование не превышения гигиенических нормативов на границе санитарно-защитной зоны и за ее пределами при суммарном учете;

3) пожарные депо, бани, прачечные, объекты торговли и общественного питания, гаражи, площадки и сооружения для хранения общественного и индивидуального транспорта, автозаправочные станции, а также связанные с обслуживанием данного предприятия здания управления, конструкторские бюро, учебные заведения, поликлиники, научно-исследовательские лаборатории, спортивно-оздоровительные сооружения для работников предприятия, общественные здания административного назначения;

4) нежилые помещения для дежурного аварийного персонала и охраны предприятий, помещения для пребывания работающих по вахтовому методу, местные и транзитные коммуникации, линии электропередач, электроподстанции, нефте- и газопроводы, артезианские скважины для технического водоснабжения, водоохлаждающие сооружения для подготовки технической воды, канализационные насосные станции, сооружения оборотного водоснабжения, питомники растений для озеленения промышленной площадки, предприятий и санитарно-защитной зоны.

**Статья 44. Зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации**

1. В целях обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде на сопряженной с ним территории устанавливаются зоны охраны объекта культурного наследия. Необходимый состав зон охраны объекта культурного наследия определяется проектом зон охраны объекта культурного наследия, порядок разработки проектов зон охраны объекта культурного наследия, требования к режиму использования земель и градостроительным регламентам в границах данных зон устанавливаются Правительством Российской Федерации..

2. Проекты проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ в зонах охраны объекта культурного наследия разрабатываются исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным в области градостроительной деятельности и подлежат

согласованию с исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия.

3. Проектирование и проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ в зонах охраны объектов культурного наследия запрещаются, за исключением работ по сохранению данного объекта культурного наследия и (или) его территории, а также хозяйственной деятельности, не нарушающей целостности объекта культурного наследия и не создающей угрозы его повреждения, разрушения или уничтожения.

4. Субъекты градостроительных отношений, ведущие строительные или земляные работы, обязаны, в случаях обнаружения объектов, имеющих историческую, художественную или иную культурную ценность, приостановить ведущиеся работы и сообщить об обнаруженных объектах в государственный орган исполнительной власти области, уполномоченный в сфере охраны объектов культурного наследия. При производстве работ в охранных зонах объектов культурного наследия (при необходимости) застройщик обязан произвести историко-культурную экспертизу.

5. Государственный орган исполнительной власти области, уполномоченный в сфере охраны объектов культурного наследия, имеет право приостанавливать строительные, мелиоративные, дорожные и другие виды работ в случаях возникновения в процессе проведения этих работ опасности для памятников либо нарушения правил их охраны. Указанные работы могут быть возобновлены с разрешения уполномоченного органа после устранения возникшей опасности для памятников или допущенного нарушения правил их охраны.

### Статья 45. Водоохранные зоны

1. В целях улучшения гидрологического, гидрохимического, гидробиологического, санитарного и экологического состояния водных объектов и благоустройства их прибрежных территорий устанавливаются водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы.

2. В пределах водоохранных зон устанавливаются прибрежные защитные полосы, на территориях которых вводятся дополнительные ограничения природопользования.

3. В границах водоохранных зон запрещаются:

1) использование сточных вод для удобрения почв;

2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;

3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;

4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

4. В границах прибрежных защитных полос наряду с установленными частью 3 настоящей статьи ограничениями запрещаются:

1) распашка земель;

2) размещение отвалов размываемых грунтов;

3) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

## Глава 7. ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ПО ВОПРОСАМ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

### Статья 46. Общие положения организации и проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок организации и проведения публичных слушаний по:

1) проекту внесения изменений в настоящие Правила;

2) проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленным в составе документации по планировке территории;

3) предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

4) предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки (далее – публичные слушания) назначаются Главой района и проводятся в соответствии с действующим законодательством.

3. Публичные слушания проводятся в целях обсуждения муниципальных правовых актов в области землепользования и застройки, привлечения населения поселения к участию в принятии градостроительных решений, предупреждения нарушений прав и законных интересов граждан, соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учета предложений и замечаний жителей поселения в процессе разработки и принятия градостроительных решений.

4. Нормативно-правовую основу организации и проведения публичных слушаний составляют Конституция Российской Федерации, Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон

от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иные федеральные законы, законы Ивановской области, Устав Ивановского муниципального района, Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ивановском муниципальном районе», утвержденное решением Совета Ивановского муниципального района от 02.11.2006 № 158, иные муниципальные правовые акты, настоящие Правила.

5. В публичных слушаниях принимают участие жители поселения.

6. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

7. Документами публичных слушаний являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

8. Публичные слушания проводятся, как правило, в рабочие дни. Время проведения публичных слушаний в рабочие дни не может быть назначено позднее 17 часов местного времени.

9. Финансирование проведения публичных слушаний осуществляется за счет средств местного бюджета, за исключением случая проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в случае проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. В указанных случаях расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, несут заинтересованные физические или юридические лица.

**Статья 47. Принятие решения о проведении публичных слушаний**

1. Решение о проведении публичных слушаний принимается Главой района в форме постановления.

2. В постановлении Главы района о проведении публичных слушаний указываются:

1) наименование вопроса, выносимого на публичные слушания;

2) сроки и порядок проведения публичных слушаний;

3) место проведения публичных слушаний;

4) иная необходимая для проведения публичных слушаний информация.

**Статья 48. Сроки проведения публичных слушаний**

1. Публичные слушания по проекту внесения изменений в настоящие Правила проводятся в срок не менее двух и не более четырех месяцев со дня официального опубликования соответствующего проекта.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

2. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в течение одного месяца с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

3. Публичные слушания по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории на основании решения администрации поселения, проводятся в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

**Статья 49. Проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в настоящие Правила**

1. Публичные слушания по вопросу внесения изменений в настоящие Правила проводятся органом местного самоуправления по решению Главы района.

2. Организация и проведение публичных слушаний осуществляются в соответствии с положениями настоящей главы.

3. После завершения публичных слушаний по проекту о внесении изменений в настоящие Правила Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в настоящие Правила и представляет указанный проект Главе района. Глава района принимает решение о направлении проекта о внесении изменений в настоящие Правила на утверждение в Совет.

4. Обязательными приложениями к проекту о внесении изменений в настоящие Правила являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

**Статья 50. Организация и проведение публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленным в составе документации по планировке территории**

1. Публичные слушания по вопросу рассмотрения проектов планировки территории и проектов межевания территории проводятся органом местного самоуправления по решению Главы района.

2. Организация и проведение публичных слушаний осуществляются в соответствии с положениями настоящей главы и иными муниципальными нормативно - правовыми актами.

3. Не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний Комиссия направляет Главе района подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и подготовленное им заключение о результатах публичных слушаний.

4. Глава района с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении на доработку.

**Статья 51. Проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в орган местного самоуправления.

2. Публичные слушания проводятся Комиссией с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого испрашивается разрешение, заинтересованных лиц.

3. Комиссия направляет письменные сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления соответствующего разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия. Указанные сообщения отправляются не позднее десяти дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении соответствующего разрешения. В сообщении содержится информация о виде испрашиваемого разрешения, объекта, в отношении которого оно испрашивается, времени и месте проведения публичных слушаний.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них определяются в соответствии с настоящей главой и иными муниципальными нормативно-правовыми актами.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе района.

6. На основании рекомендаций Комиссии Глава района в течение трех дней со дня поступления указанных рекомендаций в отношении предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в его предоставлении. Указанное решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Ивановского муниципального района.

7. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

8. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

**Статья 52. Проведение публичных слушаний по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

направляет заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в орган местного самоуправления.

.2. Публичные слушания проводятся Комиссией с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого испрашивается разрешение.

3. Комиссия направляет письменные сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления соответствующего разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение. Указанные сообщения отправляются не позднее десяти дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении соответствующего разрешения. В сообщении содержится информация о виде испрашиваемого разрешения, объекта, в отношении которого оно испрашивается, времени и месте проведения публичных слушаний.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них определяются в соответствии с настоящей главой.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе района.

6. На основании рекомендаций Комиссии Глава района в течение семи дней со дня поступления указанных рекомендаций в отношении предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в его предоставлении. Указанное решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района.

## Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 53. Вступление в силу настоящих Правил

1. Настоящие Правила вступают в силу со дня их официального опубликования.

2. Сведения о градостроительных регламентах и о территориальных зонах после утверждения настоящих Правил подлежат внесению в государственный кадастр объектов недвижимости.

### Статья 54. Действие настоящих Правил по отношению к ранее возникшим правоотношениям

1. Ранее принятые муниципальные правовые акты по вопросам землепользования и застройки применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.

2. Действие настоящих Правил не распространяется на использование земельных участков, строительство и реконструкцию зданий и сооружений на их территории, разрешения на строительство и реконструкцию которых выданы до вступления настоящих Правил в силу, при условии, что срок действия разрешения на строительство и реконструкцию не истек.

3. Использование земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства допускается в соответствии с видом разрешенного использования, предусмотренным градостроительным регламентом для территориальной зоны.

4. Все изменения несоответствующих объектов капитального строительства могут производиться только в направлении приведения их в соответствие с настоящими Правилами или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции.

Ремонт и содержание объектов капитального строительства, не соответствующих настоящим Правилам, должны осуществляться при условии, что эти действия не увеличивают степень несоответствия этих объектов настоящим Правилам.

5. Реконструкция и расширение существующих объектов капитального строительства, а также строительство новых объектов могут осуществляться только в соответствии с установленными настоящими Правилами градостроительными регламентами.

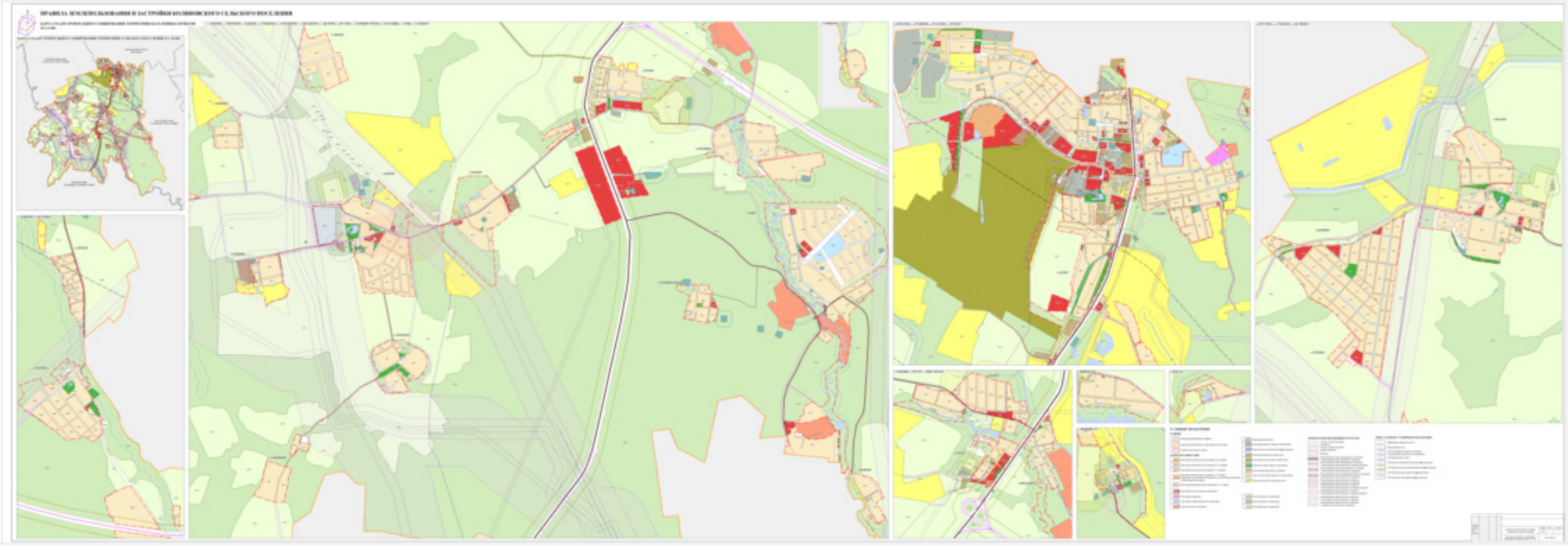
### Статья 55. Действие настоящих Правил по отношению к градостроительной документации

1. После введения в действие настоящих Правил ранее утвержденная градостроительная документация применяется в части, не противоречащей настоящим Правилам.

2. Глава района после введения в действие настоящих Правил может принимать решения о разработке документации по планировке территории.

**Приложение № 1**
**к правилам землепользования и застройки**
**Коляновского сельского поселения**

## КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



**Приложение № 2**
**к правилам землепользования и застройки**
**Коляновского сельского поселения**

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ЖЗ-2 – Зона многоэтажной жилой застройки (9-17 этажей)

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6) | Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой девять и выше этажей, включая подземные, разделенных на двадцать и более квартир);<br>благоустройство и озеленение придомовых территорий;<br>обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок;<br>размещение подземных гаражей и наземных автостоянок, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома | Количество этажей – 9-17 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для многоквартирных домов (на каждую квартиру) – 0,003-0,005 га | Не допускается размещать: жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории курортов, санаториев и домов отдыха, территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и |
| Среднеэтажная жилая застройка (2.5) | Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры);<br>благоустройство и озеленение;<br>размещение подземных гаражей и автостоянок;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха;<br>размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных | Количество этажей – 4-8 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для многоквартирных домов (на каждую | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома | квартиру) – 0,003-0,005 га | оздоровительные учреждения общего пользования в санитарно-защитной зоне |
| Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1) | Размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный);<br>разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха;<br>размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома | Количество этажей – 1-4 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для многоквартирных домов (на каждую квартиру) – 0,004-0,025 га | |
| Бытовое обслуживание (3.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,5 га | |
| Культурное развитие (3.6) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев;<br>устройство площадок для празднеств и гуляний;<br>размещение зданий и сооружений для размещения цирков, | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | зверинцев, зоопарков, океанариумов | Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,15 га | |
| Деловое управление (4.1) | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 650 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь:<br>торговой площадью до 250 м2 – 0,015-0,2 га<br>торговой площадью 250-650 м2 – 0,15-0,4 га | |
| Общественное питание (4.6) | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,25 га | |
| Спорт (5.1) | Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря); | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | размещение спортивных баз и лагерей | площадь – 0,05-2,0 га | |
| Склады (6.9) | Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,2-2,0 га | При условии соблюдения требований СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" |
| Объекты гаражного назначения (2.7.1) | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | При условии соблюдения требований СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Социальное обслуживание (3.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,2 га | |
| Религиозное использование (3.7) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома);<br>размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,2 га | |
| Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (4.2) | Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.9;<br>размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | площадь – 0,2-0,6 га | |
| Объекты придорожного сервиса (4.9.1) | Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых);<br>размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса;<br>предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса;<br>размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь для АЗС – 0,1-0,4 га<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь для СТО – 0,2-1,0 га | При условии соблюдения требований СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ЖЗ-3 – Зона среднеэтажной жилой застройки (4-8 этажей)**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Среднеэтажная жилая застройка (2.5) | Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры);<br>благоустройство и озеленение;<br>размещение подземных гаражей и автостоянок;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха;<br>размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома | Количество этажей – 4-8 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для многоквартирных и блокированных домов (на каждую квартиру) – 0,003-0,005 га | Не допускается размещать: жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории курортов, санаториев и домов отдыха, территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Бытовое обслуживание (3.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | огородных участков, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования в санитарно-защитной зоне |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,5 га | |
| Культурное развитие (3.6) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев;<br>устройство площадок для празднеств и гуляний;<br>размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,15 га | |
| Деловое управление (4.1) | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 650 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь:<br>торговой площадью до 250 м2 – 0,015-0,2 га<br>торговой площадью 250-650 м2 – 0,15-0,4 га | |
| Общественное питание (4.6) | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,25 га | |
| Спорт (5.1) | Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря);<br>размещение спортивных баз и лагерей | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |
| Объекты гаражного назначения (2.7.1) | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон. |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Социальное обслуживание (3.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,2 га | |
| Религиозное использование (3.7) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома);<br>размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,2 га | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | училища) | | |
| Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (4.2) | Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.9;<br>размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,2-0,6 га | |
| Объекты придорожного сервиса (4.9.1) | Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых);<br>размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса;<br>предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса;<br>размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь для АЗС – 0,1-0,4 га<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь для СТО – 0,2-1,0 га | При условии соблюдения требований СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ЖЗ-4 – Зона малоэтажной жилой застройки (1-3 этажей)**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1) | Размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный);<br>разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и иных | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м | Не допускается размещать: жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | вспомогательных сооружений;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха;<br>размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома | Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для многоквартирных домов (на каждую квартиру) – 0,004-0,025 га | курортов, санаториев и домов отдыха, территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования в санитарно-защитной зоне |
| Бытовое обслуживание (3.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,5 га | |
| Культурное развитие (3.6) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев;<br>устройство площадок для празднеств и гуляний;<br>размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,15 га | |
| Деловое управление (4.1) | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | исключением банковской и страховой деятельности) | Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Магазины<br>(4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 650 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь:<br>торговой площадью до 250 м2 – 0,015-0,2 га<br>торговой площадью 250-650 м2 – 0,15-0,4 га | |
| Общественное питание<br>(4.6) | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,25 га | |
| Спорт<br>(5.1) | Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря);<br>размещение спортивных баз и лагерей | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |
| Объекты гаражного назначения<br>(2.7.1) | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Социальное обслуживание (3.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ЖЗ-5 – Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Для индивидуального жилищного строительства (2.1) | Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей);<br>выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 60.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства - 0,04-0,5 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для блокированных домов (на каждую квартиру) – 0,01-0,1 га | Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах |
| Для ведения личного подсобного хозяйства (2.2) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей);<br>производство сельскохозяйственной продукции;<br>размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;<br>содержание сельскохозяйственных животных | | |
| Блокированная жилая застройка (2.3) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки);<br>разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | отдыха | | |
| Спорт (5.1) | Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря);<br>размещение спортивных баз и лагерей | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |
| Объекты гаражного назначения (2.7.1) | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон. |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Социальное обслуживание (3.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,2 га | |
| Бытовое обслуживание (3.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Деловое управление (4.1) | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 250 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,015-0,2 га | |
| Общественное питание (4.6) | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,25 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**Примечания:**

1. В соответствии со сложившимися местными традициями жилые дома могут размещаться по красной линии жилых улиц, либо на расстоянии менее 5 м от красной линии.

В существующей жилой застройке, где жилые дома выстроены по красной линии и улично-дорожная сеть не менее 20 м допускается устройство палисадников шириной не более 2 м, как элемент благоустройства придомовых территорий перед жилым домом. Высота ограждения должна быть не более 1м и выполнена из сетки Рабица или штакетника.

2. Минимальное расстояние до границ смежного земельного участка от постройки для содержания скота и птицы – 4 м; от других построек (бани, гаражи и др.) – 1 м; от выгребных ям и надворных туалетов – 5 м; от стволов высокорослых деревьев – 4 м; среднерослых – 2 м; от кустарника – 1 м.

3. Допускается блокировка жилых домов и хозяйственных построек на смежных земельных участках по взаимному согласию собственников жилых домов.

Расстояние измеряется до наружных граней стен зданий, строений.

4. На приусадебном участке предусматривается водонепроницаемый выгреб для жилого дома.

5. При строительстве отдельно стоящих хозяйственных построек высотой более 3-х метров (до конька) расстояние до соседнего участка увеличивается с 1 м на 50 см на каждый метр превышения высоты.

6. На участках возможно размещение хозяйственных построек для содержания скота и птицы, хранения кормов, инвентаря, топлива и других хозяйственных нужд, бани, а также хозяйственные подъезды и скотопрогоны.

7. Расстояния от сараев для скота и птицы до шахтных колодцев питьевого назначения должно быть не менее 50 м.

Допускается пристройка хозяйственного сарая, гаража, бани, теплицы к усадебному дому с соблюдением требований санитарных, зооветеринарных и противопожарных норм.

При этом постройки для содержания скота и птицы необходимо пристраивать к домам при изоляции их от жилых комнат не менее чем тремя подсобными помещениями; помещения для скота и птицы должны иметь изолированный наружный вход, расположенный не ближе 7 м от входа в дом;

8. Ограждение земельного участка возводит собственник (арендатор) земельного участка строго на своей территории. Ограждение должно быть сквозным высотой до 2 метров. Ограждение из массива высотой более 2 м может быть построено при условии письменного согласия владельца смежного участка, в случае его отсутствия - администрации поселения.

9. В пожарных разрывах запрещено высаживать зеленые насаждения.

10. При разделении участка на два и более, каждый участок должен иметь подъездные пути к нему.

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ОДЗ-1 – Зона общественно-делового назначения**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Социальное обслуживание (3.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,2 га | Не допускается размещение объектов общественно-делового назначения в санитарно-защитных зонах |
| Бытовое обслуживание (3.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Культурное развитие (3.6) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев;<br>устройство площадок для празднеств и гуляний;<br>размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,2 га | |
| Общественное управление (3.8) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов государственной власти, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность;<br>размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов управления политических партий, профессиональных и отраслевых союзов, творческих союзов и иных общественных объединений граждан по отраслевому или политическому признаку;<br>размещение объектов капитального строительства для дипломатических представительства иностранных государств и консульских учреждений в Российской Федерации | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,2 га | |
| Деловое управление (4.1) | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (4.2) | Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.9;<br>размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,2-6,0 га | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Рынки<br>(4.3) | Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м;<br>размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь:<br>торговой площадью до 600 м2 – 0,1-1,0 га<br>торговой площадью 600-3000 м2 – 0,6-3,0 га<br>торговой площадью свыше 3000 м2 – 2,1-7,0га | |
| Магазины<br>(4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь:<br>торговой площадью до 250 м2 – 0,015-0,2 га<br>торговой площадью 250-650 м2 – 0,15-0,4 га<br>торговой площадью 650-1500 м2 – 0,25-0,8 га<br>торговой площадью 1500-3500 м2 – 0,3-1,0 га<br>торговой площадью 3500-5000 м2 – 0,7-1,2 га | |
| Банковская и страховая деятельность<br>(4.5) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,2 га | |
| Общественное питание<br>(4.6) | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,25 га | |
| Гостиничное обслуживание (4.7) | Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,5 га | |
| Развлечения (4.8) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения: дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов, ипподромов, игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр) и игровых площадок;<br>в игорных зонах также допускается размещение игорных заведений, залов игровых автоматов, используемых для проведения азартных игр, и игровых столов, а также размещение гостиниц и заведений общественного питания для посетителей игорных зон | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |
| Спорт (5.1) | Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря);<br>размещение спортивных баз и лагерей | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,5 га | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Обслуживание автотранспорта (4.9) | Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1 | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Для гаражных кооперативов на одно машино-место:<br>предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| <u>В границе населенных пунктов:</u><br>Для индивидуального | Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей);<br>выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 60.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота с мансардным завершением до | Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах |

| | | | |
|---|---|---|---|
| жилищного строительства (2.1) | иных декоративных или сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений | конька скатной кровли – до 14 м.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства - 0,04-0,50 га; | |
| <u>В границе населенных пунктов:</u> Для ведения личного подсобного хозяйства (2.2) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных | | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**



**<u>ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ОДЗ-2 – Зона здравоохранения</u>**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м. | Не допускается размещение объектов здравоохранения в санитарно-защитных зонах |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Стационарное медицинское обслуживание (3.4.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре);<br>размещение станций скорой помощи | Отступ от красных линий – не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-15,0 га | |
| Социальное обслуживание (3.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,03-0,2 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,01-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Религиозное использование (3.7) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома);<br>размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**



**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ОДЗ-3 – Зона учебно-образовательного назначения**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению) | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 30.<br>Минимальный процент спортивно-игровых площадок – 20.<br>Минимальный процент озеленения – 50.<br>Отступ от границ земельного участка – не | Не допускается размещение объектов учебно-образовательного назначения в санитарно-защитных зонах |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Среднее и высшее профессиональное образование (3.5.2) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения (профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению) | менее 3 м.<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-5,0 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА Не регламентируется**

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ОДЗ-4 – Зона культового назначения

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Религиозное использование (3.7) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома);<br>размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки - 40.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м.<br>Отступ от красных линий - не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-3,0 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ПР-1 – Зона промышленности

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Легкая промышленность (6.3) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфоро-фаянсовой, электронной промышленности | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,5 га | Предусмотреть мероприятия по отводу и отчистке сточных вод |
| Пищевая промышленность (6.4) | Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,5 га | |
| Строительная промышленность (6.6) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-2,0 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах | Не подлежат установлению | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| пользования (12.0) | населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Склады (6.9) | Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ПР-2 – Зона коммунально-складского назначения

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Склады (6.9) | Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) | Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.9; | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| (4.2) | размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра | менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,2-0,6 га | |
| Рынки<br>(4.3) | Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м;<br>размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь:<br>торговой площадью до 600 м2 – 0,1-1,0 га<br>торговой площадью 600-3000 м2 – 0,6-3,0 га<br>торговой площадью свыше 3000 м2 – 2,1-7,0га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**



**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ИЗ – Зона объектов инженерной инфраструктуры**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Коммунальное обслуживание<br>(3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Для зданий:<br>Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Связь (6.8) | Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания | | |
| Трубопроводный транспорт (7.5) | Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов | | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ТЗ-2 – Зона автомобильного транспорта**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Автомобильный транспорт (7.2) | Размещение автомобильных дорог и технически связанных с ними сооружений;<br>размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения;<br>оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту | Для зданий:<br>Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,01-0,2 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |
| Объекты придорожного сервиса (4.9.1) | Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых);<br>размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | придорожного сервиса;<br>предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса;<br>размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса | Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь для АЗС – 0,1-0,4 га<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь для СТО – 0,2-1,0 га | |
| Обслуживание автотранспорта (4.9) | Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1 | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь: для гаражных кооперативов на одно машино-место – 0,0024-0,0050 га | |
| Объекты гаражного назначения (2.7.1) | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек | Количество этажей – 1 эт.<br>Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 250 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,015-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА Не регламентируется**



**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ТЗ-3 – Зона объектов воздушного транспорта**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Воздушный транспорт (7.4) | Размещение аэродромов, вертолетных площадок (вертодромов), обустройство мест для приводнения и причаливания гидросамолетов, размещение радиотехнического обеспечения полетов и прочих объектов, необходимых для взлета и приземления (приводнения) воздушных судов, размещение аэропортов (аэровокзалов) и иных объектов, необходимых для посадки и высадки пассажиров и их сопутствующего обслуживания и обеспечения их безопасности, а также размещение объектов, необходимых для погрузки, разгрузки и хранения грузов, перемещаемых воздушным путем;<br>размещение объектов, предназначенных для технического | Для зданий:<br>Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,01-150,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обслуживания и ремонта воздушных судов | | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА Не регламентируется**

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: РЗ-1 – Зона мест отдыха общего пользования

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Отдых (рекреация) (5.0) | Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности;<br>создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них. | Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов мест отдыха общего пользования в санитарно-защитных зонах<br>Не допускается размещение объектов капитального строительства |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Спорт<br>(5.1) | Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря);<br>размещение спортивных баз и лагерей | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |
| Охрана природных территорий<br>(9.1) | Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за запретными полосами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными | Не подлежат установлению | |
| Коммунальное обслуживание<br>(3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон |
| Земельные участки (территории) общего пользования<br>(12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| В границе населенных пунктов: Для индивидуального жилищного строительства (2.1) | Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей);<br>выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 60.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства - 0,04-0,5 га | |
| В границе населенных пунктов: Для ведения личного подсобного хозяйства (2.2) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей);<br>производство сельскохозяйственной продукции;<br>размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;<br>содержание сельскохозяйственных животных | | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: РЗ-2 – Зона учреждений отдыха и туризма**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Туристическое обслуживание (5.2.1) | Размещение пансионатов, туристических гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них;<br>размещение детских лагерей | Количество этажей – 1-5 эт.<br>Максимальный процент застройки - 50.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м.<br>Отступ от красной линии - не менее 5 м.<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,2-10,0 га | Не допускается размещение объектов отдыха и туризма в санитарно-защитных зонах |
| Природно-познавательный туризм (5.2) | Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде;<br>осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий | Не подлежат установлению | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон |
| Земельные участки (территории) общего пользования | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, | Не подлежат установлению | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| (12.0) | береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Общественное питание (4.6) | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,25 га | |
| Развлечения (4.8) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения: дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов, ипподромов, игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр) и игровых площадок;<br>в игорных зонах также допускается размещение игорных заведений, залов игровых автоматов, используемых для проведения азартных игр, и игровых столов, а также размещение гостиниц и заведений общественного питания для посетителей игорных зон | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: СХЗ-1 – Зона сельскохозяйственного использования**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Растениеводство (1.1) | Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур.<br>Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.2 - 1.6 | Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов капитального строительства |
| Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках (1.16) | Производство сельскохозяйственной продукции без права возведения объектов капитального строительства | | |
| Животноводство (1.7) | Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с производством продукции животноводства, в том числе сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала), размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных, производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции.<br>Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.8 - 1.11 | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-10,0 га | |
| Пчеловодство (1.12) | Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых;<br>размещение ульев, иных объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведениях иных полезных насекомых;<br>размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Рыбоводство (1.13) | Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры);<br>размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры) | | |
| Научное обеспечение сельского хозяйства (1.14) | Осуществление научной и селекционной работы, ведения сельского хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира;<br>размещение коллекций генетических ресурсов растений | | |
| Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции (1.15) | Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции | | |
| Питомники (1.17) | Выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян;<br>размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 20.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-10,0 га | |
| Обеспечение сельскохозяйственного производства (1.18) | Размещение машинно-транспортных и ремонтных станций, ангаров и гаражей для сельскохозяйственной техники, амбаров, водонапорных башен, трансформаторных станций и иного технического оборудования, используемого для ведения сельского хозяйства | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: СХЗ-2 – Зона садоводства и огородничества**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Ведение огородничества (13.1) | Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля;<br>размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 40.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до садового дома – не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до хозяйственных сооружений – не менее 1 м (см. п. 4 примечаний).<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,01-0,2 га | |
| Ведение садоводства (13.2) | Осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля;<br>размещение садового дома, предназначенного для отдыха и не подлежащего разделу на квартиры;<br>размещение хозяйственных строений и сооружений | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 40.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка до садового дома – не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка до хозяйственных сооружений – не менее 1 м (см. п. 4 примечаний).<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,01-1,0 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не | Не допускается размещение объектов, требующих установления санитарно – защитных зон |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Ведение дачного хозяйства (13.3) | Размещение жилого дачного дома (не предназначенного для раздела на квартиры, пригодного для отдыха и проживания, высотой не выше трех надземных этажей);<br>осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля;<br>размещение хозяйственных строений и сооружений | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 40.<br>Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка для дачного дома – не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 4 примечаний).<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,04-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**Примечания:**

1. Минимальное расстояние до границ смежного земельного участка от хозяйственных построек (бани, сараи и др.) – 1 м; от выгребных ям и надворных туалетов – 5 м; от стволов высокорослых деревьев – 4 м; среднерослых – 2 м; от кустарника – 1 м.
2. Расстояние измеряется до наружных граней стен зданий, строений.
3. На земельном участке предусматривается водонепроницаемый выгреб для садового дома.
4. При строительстве отдельно стоящих хозяйственных построек высотой более 3-х метров (до конька) расстояние до соседнего участка увеличивается с 1 м на 50 см на каждый метр превышения высоты.
5. Ограждение земельного участка возводит собственник (арендатор) земельного участка строго на своей территории. Ограждение должно быть сквозным высотой до 2 метров. Ограждение из массива высотой более 2 м может быть построено при условии письменного согласия владельца смежного участка, в случае его отсутствия - администрации поселения.
6. В пожарных разрывах запрещено высаживать зеленые насаждения.
7. При разделении участка на два и более, каждый участок должен иметь подъездные пути к нему.

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: СН3-1 – Зона ритуального назначения

### 1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Ритуальная деятельность (12.1) | Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений | Не подлежат установлению | Порядок использования территории определяется с учетом требований государственных градостроительных нормативов и правил, специальных нормативов (Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 №84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения») |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 100 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,015-0,08 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**Примечания:**

1. Не разрешается размещать кладбища на территориях:
- первого и второго поясов зон санитарной охраны источников централизованного водоснабжения и минеральных источников;
- на берегах озер, рек и других открытых водоемов, используемых населением для хозяйственно-бытовых нужд, купания и культурно-оздоровительных целей.
2. Устройство кладбища осуществляется в соответствии с утвержденным проектом, в котором предусматривается:
- обоснованность места размещения кладбища с мероприятиями по обеспечению защиты окружающей среды;
- наличие водоупорного слоя для кладбищ традиционного типа;
- система дренажа;
- обваловка территории;
- организация и благоустройство санитарно-защитной зоны;
- характер и площадь зеленых насаждений;
- организация подъездных путей и автостоянок;
- планировочное решение зоны захоронений для всех типов кладбищ с разделением на участки, различающихся по типу захоронений, при этом площадь мест захоронения должна быть не менее 65- 70% общей площади кладбища;
- разделение территории кладбища на функциональные зоны (входную, ритуальную, административно-хозяйственную, захоронений, зеленой защиты по периметру кладбища);
- канализование, водо-, тепло-, электроснабжение, благоустройство территории.
3. Размер участка земли на территориях других кладбищ для погребения умершего устанавливается органом местного самоуправления таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника.
4. Вновь создаваемые места погребения должны размещаться на расстоянии не менее:
- от границ селитебной территории не менее 300 м; - от водозаборных сооружений централизованного источника водоснабжения населения не менее 1000 м с подтверждением достаточности расстояния расчетами поясов зон санитарной охраны водоисточника и времени фильтрации;
- в сельских населенных пунктах, в которых используются колодцы, каптажи, родники и другие природные источники водоснабжения, при размещении кладбищ выше по потоку грунтовых вод, санитарно-защитная зона между кладбищем и населенным пунктом обеспечивается в соответствии с результатами расчетов очистки грунтовых вод и данными лабораторных исследований. Использование территории места погребения разрешается по истечении двадцати лет с момента его переноса. Территория места погребения в этих случаях может быть использована только под зеленые насаждения. Строительство зданий и сооружений на этой территории запрещается.

Размер санитарно-защитных зон после переноса кладбищ, а также закрытых кладбищ для новых погребений по истечении кладбищенского периода остается неизменной.



## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ВРЗ-1 – Зона оборонного назначения

### 1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Обеспечение обороны и безопасности (8.0) | Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управлений ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение воинских учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей;<br>размещение зданий военных училищ, военных институтов, военных университетов, военных академий;<br>размещение объектов, обеспечивающих осуществление таможенной деятельности | Не подлежат установлению | |
| Обеспечение вооруженных сил (8.1) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для разработки, испытания, производства ремонта или уничтожения вооружения, техники военного назначения и боеприпасов;<br>обустройство земельных участков в качестве испытательных полигонов, мест уничтожения вооружения и захоронения отходов, возникающих в связи с использованием, производством, ремонтом или уничтожением вооружений или боеприпасов;<br>размещение объектов капитального строительства, необходимых для создания и хранения запасов материальных ценностей в государственном и мобилизационном резервах (хранилища, склады и другие объекты);<br>размещение объектов, для обеспечения безопасности которых были созданы закрытые административно-территориальные образования | | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0001-1,0 га<br><u>Для линейных объектов:</u><br>Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ: ПТЗ-1 – Зона природных территорий**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| Отдых (рекреация) (5.0) | Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности;<br>создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них. | Не подлежат установлению | Не допускается размещение объектов мест отдыха общего пользования в санитарно-защитных зонах |
| Охрана природных территорий (9.1) | Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за запретными полосами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными | Не подлежат установлению | |
| Склады (6.9) | Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | При условии соблюдения требований СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" |
| В границе населенных пунктов: | Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных | Количество этажей – 1-3 эт.<br>Максимальный процент застройки – 60. | Не допускается размещение жилой |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Для индивидуального жилищного строительства (2.1) | этажей);<br>выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений | Минимальный процент озеленения – 20.<br>Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.<br>Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).<br>Отступ от границ земельного участка для дачного дома – не менее 3 м.<br>Отступ от границ земельного участка для отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства - 0,04-0,5 га;<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка блокированных домов (на каждую квартиру) – 0,01-0,1 га | застройки в санитарно-защитных зонах |
| <u>В границе населенных пунктов:</u><br>Для ведения личного подсобного хозяйства (2.2) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей);<br>производство сельскохозяйственной продукции;<br>размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;<br>содержание сельскохозяйственных животных | | |
| <u>В границе населенных пунктов:</u><br>Блокированная жилая застройка (2.3) | Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки);<br>разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур;<br>размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений;<br>обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха | | |
| Спорт (5.1) | Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря);<br>размещение спортивных баз и лагерей | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,05-2,0 га | |
| Коммунальное обслуживание (3.1) | Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Предельная (минимальная и максимальная) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг) | площадь – 0,0001-1,0 га<br>Для линейных объектов:<br>Не подлежат установлению | |
| Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) | Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства | Не подлежат установлению | |

**2. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---|---|---|---|
| В границе населенных пунктов:<br>Магазины (4.4) | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | Количество этажей – 1-2 эт.<br>Максимальный процент застройки – 70.<br>Минимальный процент застройки – 25.<br>Минимальный процент озеленения – 10.<br>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м<br>Отступ от красных линий – не менее 5 м<br>Максимальная торговая площадь – 250 м2<br>Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,015-0,2 га | |

**3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Не регламентируется**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 16.03.2018 г. № 56 с. Ново-Талицы…..... 2
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 208 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 16.03.2018 г. № 57 с. Ново-Талицы…..... 15
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 207 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Новоталицкого сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 16.03.2018 г. № 58 с. Ново-Талицы…..... 22
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 206 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Новоталицкого сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 16.03.2018 г. № 59 с. Ново-Талицы…..... 29
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 205 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 16.03.2018 г. № 60 с. Ново-Талицы…..... 39
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 204 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 16.03.2018 г. № 61 с. Ново-Талицы…..... 52
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 200 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 16.03.2018 г. № 62 с. Ново-Талицы…..... 62
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 209-2 «Об утверждении муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 16.03.2018 г. № 63 с. Ново-Талицы…..... 72
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 209-1 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 16.03.2018 г. № 64 с. Ново-Талицы…..... 83
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 № 203 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 19.03.2018 г. № 65 с. Ново-Талицы…..... 92
Об организации работы с персональными данными в администрации Новоталицкого сельского поселения
**РЕШЕНИЕ** от 28.03.2018 г. № 213 с. Ново-Талицы…... 123
О принятии проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоталицкого сельского поселения»
**РЕШЕНИЕ** от 30.03.2018 г. № 126 с. Озерный…... 128
О принятии проекта решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Озерновского сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 12.03.2018 г. № 27 с. Подвязновский…... 133
Об утверждении муниципальной программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Подвязновского сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 12.03.2018 г. № 28 с. Подвязновский……..…… 137
Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Подвязновского сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 12.03.2018 г. № 29 с. Подвязновский……..…… 143
Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 12.03.2018 г. № 30 с. Подвязновский……..…… 147
Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Подвязновском сельском поселении»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 12.03.2018 г. № 31 с. Подвязновский……..…… 153
Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Подвязновского сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 12.03.2018 г. № 32 с. Подвязновский……..…… 157
Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 12.03.2018 г. № 33 с. Подвязновский…..……...…… 164
Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 12.03.2018 г. № 34 с. Подвязновский…..……...…… 169
Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Подвязновского сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 12.03.2018 г. № 36 с. Подвязновский…..……...…… 174
Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 12.03.2018 г. № 37 с. Подвязновский…..……...…… 180
Об утверждении муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов Подвязновского сельского поселения»»
**РЕШЕНИЕ** от 29.03.2018 г. № 16 с. Подвязновский…..……...…… 184
О принятии проекта решения Совета Подвязновскогосельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Подвязновского сельского поселения»
**РЕШЕНИЕ** от 30.03.2018 г. № 105 д. Тимошиха…..……...…… 188
О принятии проекта решения Совета Тимошихского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Тимошихского сельского поселения»
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 15.03.2018 г. № 22 с. Чернореченский…..……...…….. 193
О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013 года № 122 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения» (в ред. от 23.01.2014 № 23, от 16.05.2014 № 73, от 08.12.2014 № 186, от 29.12.2014 № 207, от 02.02.2015г. № 16, от 07.04.2015г. № 67, от 07.10.2015г. № 164, от 25.11.2015г. № 191, от 08.02.2016г. № 18, от 08.02.2017г. № 24, от 25.04.2017г. № 53, от 13.09.2017г. № 91, от 07.11.2017г. № 112, от 30.01.2018г. № 12)
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 15.03.2018 г. № 23 с. Чернореченский…..……...…….. 199
О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 г. № 119 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения» (в ред. от 23.01.2014 № 22, от 16.05.2014 № 72, от 05.09.2014 № 111, от 29.12.2014 № 206, от 02.02.2015 № 15, от 08.06.2015 № 102, от 08.02.2016 № 13, от 20.06.2016 № 96, от 30.09.2016 № 107, от 08.02.2017 № 26, от 25.04.2017 № 55, от 10.07.2017 № 72, от 13.09.2017 № 92, от 07.11.2017 № 116, от 30.01.2018 № 15)
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 15.03.2018 г. № 24 с. Чернореченский…..……...…….. 205
О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 г. № 116 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Чернореченском сельском поселении» (в ред. от 23.01.2014 №20, от 02.02.2015 № 18, от 08.02.2016 № 20, от 20.06.2016 № 98, от 08.02.2017 № 20, от 10.07.2017 № 74, от 07.11.2017 № 115, от 30.01.2018 № 8)
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 15.03.2018 г. № 25 с. Чернореченский…..……...…….. 210
О внесении изменений в постановление от 28.10.2013г. № 125 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Чернореченского сельского поселения» (в ред. от 02.02.2015 г., от 08.02.2016 г. № 22, от 08.02.2017 г. № 21, от 08.06.2017 г. № 62, от 10.07.2017 г. № 75, от 13.09.2017 г. № 90, от 07.11.2017 г. № 114, от 30.01.2018 № 10)
**РЕШЕНИЕ** от 28.03.2018 г. № 16 с. Чернореченский…..……...…….. 214
О принятии проекта решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чернореченского сельского поселения»
**РЕШЕНИЕ** от 29.03.2018 г. № 377 г. Иваново…..……...…… 219
О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Ивановском муниципальном районе
**РЕШЕНИЕ** от 29.03.2018 г. № 383 г. Иваново…..……...…… 220
«О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района от 26.05.2017 № 243 «Об утверждении порядка определения арендной платы, условий и сроков внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Ивановского муниципального района и предоставленными без проведения торгов и размеров значений корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете арендной платы за пользование земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, а также находящимися в муниципальной собственности, расположенными на территории Ивановского муниципального района и предоставленными в аренду без торгов»
**РЕШЕНИЕ** от 29.03.2018 г. № 384 г. Иваново…..……...…….. 221
Об утверждении Правил землепользования и застройки Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального район
**РЕШЕНИЕ** от 29.03.2018 г. № 385 г. Иваново…..……...…….. 298
Об утверждении Правил землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района

**УЧРЕДИТЕЛИ**

Совет Ивановского муниципального района
Администрация Ивановского муниципального района
Балахонковское сельское поселение
Беляницкое сельское поселение
Богданихское сельское поселение
Богородское сельское поселение
Коляновское сельское поселение
Куликовское сельское поселение
Новоталицкое сельское поселение
Озерновское сельское поселение
Подвязновское сельское поселение
Тимошихское сельское поселение
Чернореченское сельское поселение

Отпечатано в ООО «Городская типография»
г. Иваново, ул. Танкиста Белороссова, д. 28.
ИНН3702706586  Заказ № 5624. Тираж 56.
Дата выхода в печать 05.04.2018 г.