



# Информационный бюллетень

«Сборник нормативных актов  
Ивановского муниципального района»

Официальное издание  
№ 18 (129)  
от 30.09.2015 г.

**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Ивановского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.09.2015 г.

№ 1218

г. Иваново

**Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв**

В соответствии с решением Совета Ивановского муниципального района от 30.07.2015 №51 «Об оказании поддержки субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района в области растениеводства», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях оказания поддержки субъектам малого предпринимательства Ивановского муниципального района путем предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв, администрация Ивановского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике, предпринимательству и инвестиционной политике Е. В. Арефьеву.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015г

**Глава администрации  
Ивановского муниципального района**

**С. В. НИЗОВ**

Приложение  
к постановлению администрации  
Ивановского муниципального района  
от 15.09.2015г. N 1218

**Порядок предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв**

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв (далее - субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидий осуществляется за счет средств бюджета Ивановского муниципального района в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета Ивановского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства — относящимся к микропредприятиям и признаваемым сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее — Субъекты малого предпринимательства), имеющим уборочные площади на территории Ивановского муниципального района и производящим продукцию растениеводства в целях дальнейшей интенсификации и устойчивого развития отрасли растениеводства.

Уборочная площадь — посевная площадь, на которой в текущем году организованы уборочные работы.

4. Субсидии предоставляются Субъектам малого предпринимательства на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства путем возмещения части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв.

Несвязанная поддержка в области растениеводства — поддержка, оказываемая не в связи с возмещением конкретного вида затрат на производство определенного вида продукции, а с целью увеличения уровня интенсивности использования земель сельскохозяйственного назначения.

5. Субсидии предоставляются Субъектам малого предпринимательства при соблюдении следующих условий:

а) осуществление Субъектами малого предпринимательства производства продукции растениеводства на территории Ивановского муниципального района;

б) предоставление Субъектами малого предпринимательства отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей по формам, установленным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год;

в) соответствие Субъекта малого предпринимательства критериям микропредприятия;

г) заключение Субъектом малого предпринимательства соглашения о предоставлении субсидий (приложение 1) с администрацией Ивановского муниципального района

д) отсутствие у Субъекта малого предпринимательства на дату подачи заявления задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, страховым взносам на обязательное социальное страхование, страховым взносам в пенсионный фонд Российской Федерации.

е) использование по назначению находящихся в собственности (аренде) земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства.

6. Субсидии не предоставляются Субъектам малого предпринимательства:

а) находящимся в стадии реорганизации, ликвидации, процедуре банкротства в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также Субъектам малого предпринимательства, деятельность которых приостановлена в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

б) при несоблюдении Субъектами малого предпринимательства условий, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;

в) не представившим необходимые документы в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

г) в случае наличия недостоверных данных в документах, представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

д) в случае отказа от заключения соглашения о предоставлении субсидий.

7. Для получения субсидий субъекты малого предпринимательства представляют в администрацию Ивановского муниципального района в срок до 02 ноября текущего года:

а) заявление о предоставлении субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) копии ежегодной формы федерального статистического наблюдения 4-СХ или формы N 1-фермер за текущий год с отметкой органа статистики;

в) копии ежегодной формы федерального статистического наблюдения 29-СХ или формы N 2-фермер за текущий год с отметкой органа статистики.

г) копии правоустанавливающих документов на земельные участки отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства.

8. Администрация Ивановского муниципального района (управление экономики и предпринимательства) в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, представленных субъектом малого предпринимательства в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие документы (сведения) :

- а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- в) справку об отсутствии на дату подачи заявления задолженности по налоговым и иным обязательным платежам;
- г) справку об отсутствии на дату подачи заявления задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование;
- д) справку об отсутствии на дату подачи заявления задолженности по страховым взносам в пенсионный фонд Российской Федерации
- е) справку об отсутствии на дату подачи заявления задолженности по арендной плате за земельные участки сельскохозяйственного назначения в бюджет Ивановского муниципального района (при наличии договоров аренды).

9. Субъекты малого предпринимательства вправе представить документы, указанные в пункте 8, по собственной инициативе.

10. В случае предоставления документов, указанных в пункте 8 по собственной инициативе копии представляемых документов, установленных подпунктами «в», «г», «д» пункта 8 настоящего Порядка, заверяются:

- юридическими лицами - подписью руководителя и печатью юридического лица;
- индивидуальными предпринимателями - подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии).

Документы, имеющие поправки и (или) приписки, не принимаются.

11. В срок до 1 декабря, комиссия по созданию условий для развития сельскохозяйственного производства на территории Ивановского муниципального района рассматривает представленные документы, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, на основании вышеуказанного решения управление экономики и предпринимательства формирует реестр получателей субсидий (приложение 3).

12. Субсидии субъектам малого предпринимательства рассчитываются администрацией Ивановского муниципального района (управлением экономики и предпринимательства) согласно поданным документам пропорционально количеству уборочных площадей текущего года в пределах средств, предусмотренных в бюджете Ивановского муниципального района на текущий год, и по следующей формуле:

$$Z_{мп} = Z_{общ} / S_{общ} \times S_{мп},$$

где,  $Z_{мп}$  - сумма субсидии субъекту малого предпринимательства (в руб.);

$Z_{общ}$  - общая сумма субсидии, выделяемая из районного бюджета (в руб.);

$S_{общ}$  - общий объем уборочных площадей сельскохозяйственных культур в соответствии с заявлениями субъектов малого предпринимательства (в га) с учетом применяемого коэффициента;

$S_{мп}$  - объем уборочных площадей сельскохозяйственных культур субъекта малого предпринимательства с учетом применяемого коэффициента (в га).

Объем уборочных площадей сельскохозяйственных культур субъекта малого предпринимательства с учетом применяемого коэффициента рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{мп} = S_1 \times K_1 + S_2 \times K_2 + S_3 \times K_3$$

где  $S_1$  - уборочная площадь зерновых, зернобобовых, прочих яровых культур;

$S_2$  - уборочная площадь овощей и картофеля;

$S_3$  — уборочная площадь многолетних трав;

$K_1$  — коэффициент, учитывающий объем затрат при производстве зерновых, зернобобовых, прочих яровых культур (равен 2);

$K_2$  - коэффициент, учитывающий объем затрат при производстве овощей и картофеля (равен 5);

$K_3$  - коэффициент, учитывающий объем затрат при производстве многолетних трав (равен 1).

Сумма субсидий, выплаченная одному субъекту малого предпринимательства не должна превышать 50 тыс рублей в год.

13. Администрация Ивановского муниципального района на основании сводного реестра получателей субсидий из бюджета Ивановского муниципального района на поддержку в области растениеводства в текущем году (приложение №3), утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района, перечисляет сумму причитающейся субсидии Субъектам малого предпринимательства в соответствии с заключенными соглашениями.

14. Контроль за соблюдением настоящего порядка осуществляется управлением экономики и предпринимательства и управлением финансового контроля администрации Ивановского муниципального района.

15. В случае несоответствия поступивших от Субъектов малого предпринимательства документов установленным требованиям, включая недостоверность содержащихся в них сведений, субсидия считается нецелевой и подлежит возврату в бюджет Ивановского муниципального района в полном объеме в течении 30 дней с момента выявления нарушений.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства  
из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной  
поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса  
агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности  
сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв

СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидий № \_\_\_\_\_

г. Иваново

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация Ивановского муниципального района, далее именуемая «Администрация», в лице главы администрации Ивановского муниципального района \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый «Получатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации постановления главы администрации Ивановского муниципального района от 29.10.2013 года «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе на 2013-2020 годы» заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1 Администрация предоставляет Получателю бюджетные средства (далее - Субсидии) в порядке и на условиях, установленных нормативными правовыми актами Ивановского муниципального района, на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв  
в размере \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

1.2. Предоставление Субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 18.12.2014 № 597 «О районном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов».

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязана:

2.1.1. Предоставлять Получателю Субсидии в порядке и на условиях согласно нормативно-правовым актам Ивановского муниципального района.

2.1.2. Определить Получателю рекомендуемые значения показателей эффективности использования Субсидий согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Осуществлять проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

2.2. Администрация имеет право:

2.2.1. На беспрепятственный доступ на территорию земельных участков, используемых в сельскохозяйственном производстве с целью их осмотра на предмет соблюдения условий соглашения.

2.2.2. В случае нарушения Получателем условий предоставления Субсидий потребовать возврата полученных Субсидий в установленном порядке.

2.3. Получатель обязан:

2.3.1. Отвечать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Ивановского муниципального района, необходимым для получения Субсидий.

2.3.2. Представлять Администрации:

- надлежащим образом оформленные документы ( в соответствии с п.7 и п.8 Порядка получения субсидий) для получения Субсидий в порядке и сроки, предусмотренные нормативно правовыми актами Ивановского муниципального района;

- периодическую отчетность о финансово-экономическом состоянии Получателя по формам, установленным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год;

- отчет о выполнении рекомендуемых значений показателей эффективности использования Субсидий, предоставленных на поддержку сельскохозяйственного производства в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

2.3.3. Нести ответственность за достоверность представленных в Администрацию документов за нарушение условий предоставления Субсидий.

2.3.4. По требованию Администрации представлять необходимые документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения запроса, при проведении Администрацией проверки согласно пункту 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.3.5. Уведомлять Администрацию о нарушениях условий, целей и порядка предоставления Субсидий, выявленных у Получателя при проверке контролирующими органами.

2.3.6. В случае нарушения условий предоставления Субсидий возвратить в установленном порядке полученные Субсидии.

2.4. Получатель имеет право:

2.4.1. Получать Субсидии в порядке и на условиях согласно законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам Ивановского муниципального района.

2.4.2. Получать информацию об изменениях нормативных правовых актов, касающихся условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

2.4.3. Обращаться в Администрацию и получать разъяснения, связанные с исполнением настоящего Соглашения.

2.5. При подписании настоящего соглашения Получатель дает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, и порядка предоставления субсидий в соответствии с бюджетным законодательством.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Порядок разрешения споров

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в Арбитражном суде Ивановской области.

### 5. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления

5.1. В случае установления факта нарушения условий предоставления субсидий (несоответствие поступивших документов установленным требованиям, включая недостоверность содержащихся в них сведений) полученные субсидии подлежат возврату.

Администрация в течение 3 рабочих дней со дня установления вышеуказанного факта направляет Получателю письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии.

5.2. При отказе Получателя произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.3. Положения настоящего Соглашения могут быть изменены и/или дополнены в период его действия по взаимному соглашению Сторон.



6.4. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются письменно в форме дополнительных Соглашений, подписываемых уполномоченными Сторонами лицами и с момента подписания являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон:

Администрация Ивановского  
муниципального района:

Юридический адрес: с. Ново-Талицы

Почтовый адрес: 153008 г. Иваново,  
ул. Постышева, 46

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Глава администрации

Ивановского муниципального района:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

МП

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого предприниматель-  
ства)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

Руководитель (ИП, Глава КФХ)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

МП

Приложение 1  
к Соглашению о предоставлении субсидий  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Показатели эффективности использования субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв

| Виды субсидий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Показатели эффективности использования субсидий                        | Рекомендуемые значения показателей на 20__ год |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Субсидии субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв | Уборочная площадь сельскохозяйственных культур, всего га               |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Отношение уборочной площади сельскохозяйственных культур к посевной, % |                                                |

Глава администрации Ивановского муниципального района

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Отчет о выполнении рекомендуемых значений показателей эффективности использования субсидий  
в области растениеводства в 20\_\_ году

| Наименование направления поддержки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Наименование показателей эффективности использования субсидий          | Значения показателей эффективности использования субсидий                        |                        | Процент выполнения |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                        | Рекомендуемый показатель в соответствии с заключенным соглашением от ____ № ____ | Фактический показатель |                    |
| субсидии субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв | Уборочная площадь сельскохозяйственных культур, всего га               |                                                                                  |                        |                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Отношение уборочной площади сельскохозяйственных культур к посевной, % |                                                                                  |                        |                    |

Заместитель главы администрации по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв

В администрацию Ивановского муниципального района

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(наименование нормативного правового акта)

в виде субсидии субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального



района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв

Полное наименование заявителя: \_\_\_\_\_

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_

Платежные реквизиты заявителя: ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_ ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_ ОКВЭД \_\_\_\_\_

Регистрационный номер страхователя в Пенсионном фонде Российской Федерации \_\_\_\_\_

Паспортные данные <\*>: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения <\*>: \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Согласен на обработку и использование персональных данных в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей).

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

<\*> Заполняется индивидуальными предпринимателями.

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв

#### РЕЕСТР

получателей субсидии субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв в 20\_\_ году

| Наименование субъекта малого предпринимательства | Уборочная площадь всего, га | В том числе                                                     |                                      | Сумма предоставляемой субсидии (руб.) |
|--------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                  |                             | уборочная площадь зерновых, зернобобовых, прочих яровых культур | уборочная площадь овощей и картофеля |                                       |
| 1                                                | 2                           | 3                                                               | 4                                    | 5                                     |
|                                                  |                             |                                                                 |                                      |                                       |
|                                                  |                             |                                                                 |                                      |                                       |
|                                                  |                             |                                                                 |                                      |                                       |

**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Ивановского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.09.2015 г.

№ 1223

г. Иваново

**Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений  
Ивановского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения  
муниципального задания**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» администрация Ивановского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ивановского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (прилагается).

2. Признать утратившим силу:

    постановление администрации Ивановского муниципального района от 05.09.2011 № 1220 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и контроля исполнения муниципального задания»;

    постановление администрации Ивановского муниципального района от 15.03.2012 № 390 «О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 05.09.2011 № 1220 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и контроля исполнения муниципального задания»;

    постановление администрации Ивановского муниципального района от 31.10.2011 № 1559 «Об утверждении порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждениями Ивановского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 г. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникающие при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.

**Глава администрации  
Ивановского муниципального района**

**С.В. НИЗОВ**

Приложение  
к постановлению администрации  
Ивановского муниципального района  
от 16.09.2015г. № 1223

**Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений  
Ивановского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения  
муниципального задания**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными учреждениями Ивановского муниципального района, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе муниципальными казенными учреждениями (далее – муниципальные учреждения).

**I. Формирование (изменение) муниципального задания**

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом показателей выполнения

муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году и предложений органа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ.

3. Муниципальное задание формируется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственный перечень), утвержденным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений.

Муниципальное задание формируется в процессе составления местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Муниципальное задание содержит:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы);

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания, устанавливаемые органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и отдельно требования к выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.

5. При формировании муниципального задания применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационных системах в сфере управления государственными и муниципальными финансами.

Муниципальное задание, содержащее сведения, составляющие государственную тайну, формируется в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

6. Муниципальное задание утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, и направляется на исполнение позднее 15 рабочих дней со дня доведения до главного распорядителя средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия).

7. Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий сроку формирования местного бюджета.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

8. Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном муниципальному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями или внесение изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания муниципальному учреждению или внесения изменений в муниципальное задание.

9. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, составляют реестр муниципальных заданий, ведение которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. Реестр муниципальных заданий размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

10. Отчет о выполнении муниципального задания составляется муниципальным учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не позднее 30 дней, следующих за отчетным годом.

Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) не позднее двух рабочих дней со дня утверждения.

## II. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания

11. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или автономным учреждением Ивановского муниципального района осуществляется посредством предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением Ивановского муниципального района осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

13. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнения работ) обособленными подразделениями муниципального учреждения осуществляется в пределах рассчитанного в соответствии с настоящим Порядком объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальным учреждением в соответствии с правовым актом муниципального учреждения, создавшего обособленное подразделение.

Правовой акт, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, подлежит согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений и должен содержать также положения об объеме и периодичности перечисления средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение финансового года и порядок взаимодействия муниципального учреждения с обособленным подразделением.

14. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Порядком, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

15. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания ( $R$ ) определяется на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{УН} + N^{СИ}, \text{ где:}$$

$N_i$  - нормативные затраты на оказание  $i$ -й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

$V_i$  - объем  $i$ -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

$N_w$  - нормативные затраты на выполнение  $w$ -й работы, включенной в ведомственный перечень;

$P_i$  - размер платы (тариф и цена) за оказание  $i$ -й муниципальной услуги в соответствии с пунктом \*\* настоящего Порядка, установленный муниципальным заданием;

$N^{УН}$  - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$N^{СИ}$  - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

16. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Порядком базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты).

17. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении муниципальных учреждений органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

18. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

- а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;
- б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

19. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

20. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты услуги).

21. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

22. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

г) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

д) затраты на приобретение услуг связи;

е) затраты на приобретение транспортных услуг;

ж) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

з) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

В затраты, указанные в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги.

23. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, по согласованию с финансовым управлением администрации Ивановского муниципального района общей суммой, с выделением: суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги; суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.



24. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента.

25. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

Общими требованиями может устанавливаться, что в состав территориального коэффициента включаются по согласованию с финансовым управлением администрации Ивановского муниципального района иные коэффициенты, отражающие территориальные особенности оказания муниципальной услуги.

26. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период).

27. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

28. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений.

29. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на оплату коммунальных услуг;

д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения государственного задания;

ж) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

з) затраты на приобретение услуг связи;

и) затраты на приобретение транспортных услуг;

к) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

л) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

30. Порядок формирования и использования резерва, указанного в подпункте «г» пункта 22, «ж» пункта 29 настоящего Порядка, устанавливается финансовым управлением администрации Ивановского муниципального района.

31. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.



32. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

33. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если муниципальное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее - платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из бюджета в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

34. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в настоящем пункте рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального учреждения утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

35. В случае если муниципальное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом положений, установленных федеральными законами.

36. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

37. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений, вправе утвердить по согласованию с финансовым управлением администрации Ивановского муниципального района методические рекомендации по распределению субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

38. Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета муниципальному бюджетному или автономному учреждению.

39. Предоставление муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, с муниципальным учреждением (далее - соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

Предоставление субсидии муниципальным учреждениям, выполняющим функции главного распорядителя средств бюджета, осуществляется в соответствии с правовым актом этого учреждения, содержащим положения об объеме и периодичности предоставления субсидии в течение финансового года и порядок взаимодействия структурных подразделений учреждения по предоставлению субсидии.

40. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении или правовых актах, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

б) 50 процентов (до 65 процентов - в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

41. Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления муниципальным учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год. Если на основании предусмотренного пунктом 42 настоящего Порядка отчета, показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требования, установленные пунктом 40 настоящего Порядка и абзацем первым настоящего пункта, не распространяются на муниципальное учреждение, в отношении которого проводятся реорганизационные или ликвидационные мероприятия.

42. Муниципальные учреждения представляют соответственно органам, осуществляющим функции и полномочия учредителей, отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением N 2 к настоящему Порядку, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

43. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений.

Приложение № 1  
к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений  
Ивановского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения  
муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель (уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств  
муниципального бюджета, муниципального учреждения)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**  
на 20 \_\_ год и на плановый период 20 \_\_ и 20 \_\_ годов

|                                                                                  |               |         |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|
| Наименование муниципального учреждения<br>(обособленного подразделения)          | Форма по ОКУД | Коды    |
|                                                                                  | Дата          | 0506001 |
| Виды деятельности муниципального учреждения<br>(обособленного подразделения)     | по сводному   |         |
|                                                                                  | реестру       |         |
| Вид муниципального учреждения                                                    | По ОКВЭД      |         |
|                                                                                  | По ОКВЭД      |         |
| (указывается вид муниципального учреждения<br>из базового (отраслевого) перечня) | По ОКВЭД      |         |
|                                                                                  |               |         |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги

Уникальный номер  
по базовому

2. Категории потребителей муниципальной услуги

(отраслевому) перечню

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                           |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           | Показатель качества муниципальной услуги |     | Значение показателя качества муниципальной услуги |                                      |                                      |  |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
|                                    |                                                             |                           |                           |                           | наименование показателя                                                   | единица измерения по ОКЕИ | наименование показателя                  | код | 20__ год (очередной финансовый год)               | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |  |
|                                    | (наименование показателя)                                   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |                                                                           |                           |                                          |     |                                                   |                                      |                                      |  |
| 1                                  | 2                                                           | 3                         | 4                         | 5                         | 6                                                                         | 7                         | 8                                        | 9   | 10                                                | 11                                   | 12                                   |  |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                          |     |                                                   |                                      |                                      |  |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                          |     |                                                   |                                      |                                      |  |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                          |     |                                                   |                                      |                                      |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

#### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                           |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           | Показатель объема муниципальной услуги |     | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                      | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                                      |                                      |    |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|-----|-------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----|
|                                    |                                                             |                           |                           |                           | (наименование показателя)                                                 | (наименование показателя) | единица измерения по ОКЕИ              | код | 20__ год (очередной финансовый год)             | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода)     | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |    |
|                                    | (наименование показателя)                                   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |                                                                           |                           |                                        |     |                                                 |                                      |                                          |                                      |                                      |    |
| 1                                  | 2                                                           | 3                         | 4                         | 5                         | 6                                                                         | 7                         | 8                                      | 9   | 10                                              | 11                                   | 12                                       | 13                                   | 14                                   | 15 |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                        |     |                                                 |                                      |                                          |                                      |                                      |    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                        |     |                                                 |                                      |                                          |                                      |                                      |    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                        |     |                                                 |                                      |                                          |                                      |                                      |    |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1                     | 2                             | 3                             |
|                       |                               |                               |
|                       |                               |                               |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |   |   |   | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |   | Показатель качества работы |                           |     | Значение показателя качества работы |                                      |                                      |  |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------|---------------------------|-----|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   | наименование показателя    | единица измерения по ОКЕИ | код | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   |                            |                           |     |                                     |                                      |                                      |  |
| 1                                  | 2                                                               | 3 | 4 | 5 | 6                                                                               | 7 | 8                          | 9                         | 10  | 11                                  | 12                                   |                                      |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   |                            |                           |     |                                     |                                      |                                      |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   |                            |                           |     |                                     |                                      |                                      |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   |                            |                           |     |                                     |                                      |                                      |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

19

#### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |   |   |   | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |   | Показатель объема работы |                           |     | Значение показателя объема работы   |                                      |                                      |  |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------|---------------------------|-----|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   | наименование показателя  | единица измерения по ОКЕИ | код | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   |                          |                           |     |                                     |                                      |                                      |  |
| 1                                  | 2                                                               | 3 | 4 | 5 | 6                                                                               | 7 | 8                        | 9                         | 10  | 11                                  | 12                                   | 13                                   |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   |                          |                           |     |                                     |                                      |                                      |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   |                          |                           |     |                                     |                                      |                                      |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   |                          |                           |     |                                     |                                      |                                      |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>6</sup>

#### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

---

#### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

---

#### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
|----------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1              | 2             | 3                                                                                                           |
|                |               |                                                                                                             |
|                |               |                                                                                                             |

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

---

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

---

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

---

##### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

---

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,<sup>7</sup>

---

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.



Приложение № 2

к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений  
Ивановского муниципального района и финансовом обеспечении  
выполнения муниципального задания

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1**

на 20 \_\_\_\_ год и на плановый период 20 \_\_\_\_ и 20 \_\_\_\_ годов  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

Виды деятельности муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

Вид муниципального учреждения

(указывается вид муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность \_\_\_\_\_  
(указывается в соответствии с периодичностью представления  
отчета о выполнении муниципального задания,  
установленной в муниципальном задании)

Форма по ОКУД

Дата

по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                           |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           | Показатель качества муниципальной услуги |                           |     |                                           |                            |                                   |                                                         |    | причина отклонения |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------|---------------------------|-----|-------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|----|--------------------|
|                                    |                                                             | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)                                                 | (наименование показателя) | наименование показателя                  | единица измерения по ОКЕИ |     | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение |    |                    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                          | наименование              | код |                                           |                            |                                   |                                                         |    |                    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                          |                           |     |                                           |                            |                                   |                                                         | 8  |                    |
| 1                                  |                                                             | 2                         | 3                         | 4                         | 5                                                                         | 6                         | 7                                        |                           | 8   | 9                                         | 10                         | 11                                | 12                                                      | 13 | 14                 |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                          |                           |     |                                           |                            |                                   |                                                         |    |                    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                          |                           |     |                                           |                            |                                   |                                                         |    |                    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                          |                           |     |                                           |                            |                                   |                                                         |    |                    |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                           |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           |                                           |                            | Показатель объема муниципальной услуги |                                                         |                    |    |    |    |    | Средний размер платы (цена, тариф) |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|----|----|----|----|------------------------------------|
|                                    | (наименование показателя)                                   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя                                                   | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение      | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |    |    |    |    |                                    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                           |                            |                                        |                                                         |                    |    |    |    |    |                                    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                           |                            |                                        |                                                         |                    |    |    |    |    |                                    |
| 1                                  |                                                             | 2                         | 3                         | 4                         | 5                                                                         | 6                         | 7                                         | 8                          | 9                                      | 10                                                      | 11                 | 12 | 13 | 14 | 15 |                                    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                           |                            |                                        |                                                         |                    |    |    |    |    |                                    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                           |                            |                                        |                                                         |                    |    |    |    |    |                                    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                           |                            |                                        |                                                         |                    |    |    |    |    |                                    |
|                                    |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                           |                            |                                        |                                                         |                    |    |    |    |    |                                    |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>3</sup>

1. Наименование муниципальной услуги

Уникальный номер по базовому  
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

| Уникальный<br>номер<br>реестровой<br>записи | Показатель, характеризующий<br>содержание работы |                                   |                                   |                                   | Показатель,<br>характеризующий<br>условия (формы)<br>выполнения работы |                                        |                                 | Показатель качества работы |                                                            |                                     |                                                       |                                                                                        |                            |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|                                             | (наимено-<br>вание<br>показателя)                | (наимено-<br>вание<br>показателя) | (наимено-<br>вание<br>показателя) | (наимено-<br>вание<br>показателя) | (наимено-<br>вание<br>показателя)                                      | (наимено-<br>вание<br>показа-<br>теля) | единица<br>измерения<br>по ОКЕИ |                            | утверждено<br>в<br>муниципал<br>ь-ном<br>задании<br>на год | исполнено<br>на<br>отчетную<br>дату | допусти-<br>мое<br>(возмо-<br>ное)<br>отклоне-<br>ние | отклоне-<br>ние,<br>превы-<br>шающее<br>допусти-<br>мое<br>(возмо-<br>ное)<br>значение | причина<br>отклоне-<br>ния |
|                                             |                                                  |                                   |                                   |                                   |                                                                        |                                        | наимено-<br>вание               | код                        |                                                            |                                     |                                                       |                                                                                        |                            |
|                                             |                                                  |                                   |                                   |                                   |                                                                        |                                        |                                 |                            |                                                            |                                     |                                                       |                                                                                        |                            |
| 1                                           | 2                                                | 3                                 | 4                                 | 5                                 | 6                                                                      | 7                                      | 8                               | 9                          | 10                                                         | 11                                  | 12                                                    | 13                                                                                     | 14                         |
|                                             |                                                  |                                   |                                   |                                   |                                                                        |                                        |                                 |                            |                                                            |                                     |                                                       |                                                                                        |                            |
|                                             |                                                  |                                   |                                   |                                   |                                                                        |                                        |                                 |                            |                                                            |                                     |                                                       |                                                                                        |                            |
|                                             |                                                  |                                   |                                   |                                   |                                                                        |                                        |                                 |                            |                                                            |                                     |                                                       |                                                                                        |                            |
|                                             |                                                  |                                   |                                   |                                   |                                                                        |                                        |                                 |                            |                                                            |                                     |                                                       |                                                                                        |                            |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы |   | Показатель объема работы |                           |                                           |                            |                                   |                                                         |    |    | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
|------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---|--------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------|--------------------|
|                                    |                                               |                                                               |   | наименование             | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение |    |    |                                                         |                    |
|                                    |                                               |                                                               |   |                          |                           |                                           |                            |                                   |                                                         |    |    |                                                         |                    |
|                                    |                                               |                                                               |   |                          |                           |                                           |                            |                                   |                                                         |    |    |                                                         |                    |
| 2                                  | 3                                             | 4                                                             | 5 | 6                        | 7                         | 8                                         | 9                          | 10                                | 11                                                      | 12 | 13 | 14                                                      |                    |
|                                    |                                               |                                                               |   |                          |                           |                                           |                            |                                   |                                                         |    |    |                                                         |                    |
|                                    |                                               |                                                               |   |                          |                           |                                           |                            |                                   |                                                         |    |    |                                                         |                    |
|                                    |                                               |                                                               |   |                          |                           |                                           |                            |                                   |                                                         |    |    |                                                         |                    |
|                                    |                                               |                                                               |   |                          |                           |                                           |                            |                                   |                                                         |    |    |                                                         |                    |
|                                    |                                               |                                                               |   |                          |                           |                                           |                            |                                   |                                                         |    |    |                                                         |                    |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Ивановского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.09.2015 г.

№ 1284

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе ул. Станкостроителей г. Иваново, д. 45-А**

Рассмотрев заявление ООО «Чистое Поле», о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «навес для хранения металла» на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе ул. Станкостроителей г. Иваново, д. 45-А, в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, с учетом заключения о результатах публичных слушаний от 09 сентября 2015 года, администрация Ивановского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «Чистое Поле» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «навес для хранения металла», расположенного на земельных участках с кадастровыми номерами 37:05:031502:83, 37:05:031502:87 по адресу: Ивановская область, Ивановский район, ул. Станкостроителей г. Иваново, д. 45-А.

На земельном участке с кадастровым номером 37:05:031502:83:

- уменьшение минимального отступа от границ земельного участка с юго-восточной стороны до 0 м, с юго-западной стороны до 0 м.

На земельном участке с кадастровым номером 37:05:031502:87:

- уменьшение минимального отступа от границ земельного участка с северо-восточной стороны до 0 м, с юго-восточной стороны до 0 м.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

**Глава администрации  
Ивановского муниципального района**

**С.В. НИЗОВ**

**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Ивановского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.09.2015 г.

№ 1304

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Школьная, д. 4-А**

Рассмотрев заявление Морозова А.С., о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «пристройка

к торгово-гостиничному центру» на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Школьная, д. 4-А, в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, с учетом заключения о результатах публичных слушаний от 04 сентября 2015 года, администрация Ивановского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить Морозову Александру Сергеевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «пристройка к торгово-гостиничному центру», расположенного на земельном участке с кадастровым номером 37:05:011150:2972 по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Школьная, д. 4-А: уменьшение минимального отступа от границ земельного участка с северо-восточной стороны до 3,0 м.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

**Глава администрации**

**Ивановского муниципального района**

**С.В. НИЗОВ**

**Ивановский муниципальный район**

**Ивановской области**

**Администрация Ивановского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.09.2015 г.

№ 1310

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. 3-я Яковлевская, у д. 13**

Рассмотрев заявление Ивановского И.А., о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «магазин» на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. 3-я Яковлевская, у д. 13, в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, с учетом заключения о результатах публичных слушаний от 04 сентября 2015 года, администрация Ивановского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить Ивановскому Игорю Александровичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «магазин», расположенного на земельном участке с кадастровым номером 37:05:011152:1041 по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. 3-я Яковлевская, у д. 13: уменьшение минимального отступа от границ земельного участка с северной стороны до 0 м, с западной стороны до 0 м, с восточной стороны до 0 м.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

**Глава администрации**

**Ивановского муниципального района**

**С.В. НИЗОВ**



**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Ивановского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.09.2015 г.

№ 1313

г. Иваново

**О начале отопительного сезона 2015-2016 годов в учреждениях социальной сферы и образования,  
оборудованных индивидуальной системой отопления**

Учитывая особую социальную значимость объектов социальной сферы и образования Ивановского муниципального района, администрация Ивановского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Рекомендовать руководителям учреждений социальной сферы и образования, оборудованных индивидуальной системой отопления при необходимости начать отопительный сезон 2015-2016 годов.
2. При подключении систем теплоснабжения уведомлять управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района по телефону 32-55-83 и единую диспетчерскую службу Ивановского района по телефону 41-86-86.
3. Разместить постановление на официальном сайте Ивановского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления жилищно-коммунального хозяйства Н.А. Зимину.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава администрации  
Ивановского муниципального района**

**С. В. НИЗОВ**

**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Ивановского муниципального района**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

18.09.2015 г.

№ 335

г. Иваново

**О внесении изменений в распоряжение главы администрации  
Ивановского муниципального района от 09.04.2009 № 135 «О единой комиссии  
по рассмотрению вопросов, связанных с продажей и предоставлением земельных участков,  
находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных  
на территории Ивановского муниципального района Ивановской области»**

В связи с кадровыми изменениями:

1. Внести изменения в распоряжение администрации Ивановского муниципального района от 09.04.2009 № 135 «О единой комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с продажей и предоставлением земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории Ивановского муниципального района Ивановской области»:

Приложение № 2 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района, руководителя аппарата А.М. Клюенкова.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

**Глава администрации  
Ивановского муниципального района**

**С.В. НИЗОВ**

**Состав единой комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с продажей и предоставлением земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории Ивановского муниципального района Ивановской области**

**Председатель комиссии:**

Начальник управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района;

**Заместитель председателя комиссии:**

Заместитель начальника управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района;

**Секретарь комиссии:**

Ведущий специалист отдела развития территорий администрации Ивановского муниципального района;

**Члены комиссии:**

Заместитель главы администрации Ивановского муниципального района, руководитель аппарата;

Заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике;

Начальник управления муниципального финансового контроля администрации Ивановского муниципального района;

Начальник управления архитектуры администрации Ивановского муниципального района;

Главный специалист правового управления администрации Ивановского муниципального района;

Начальник отдела развития территорий администрации Ивановского муниципального района;

Глава (заместитель главы) администрации соответствующего сельского поселения».

**ПРОТОКОЛ  
об итогах открытого аукциона по извещению  
№310715/7951633/03**

г. Иваново

16 сентября 2015г.

1. Единая комиссия по организации конкурсов и аукционов на право заключения договоров купли-продажи, договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности Ивановского муниципального района и сельских поселений (далее – Единая комиссия), провела процедуру продажи посредством публичного предложения 16.09.2015 года в 14ч.-30м. по адресу: г.Иваново, ул. Постышева, д. 46, актовый зал.

**2. Продавец (заказчик):** Администрация Беляницкого сельского поселения.

**3.Состав Единой комиссии:**

Председателя комиссии:

Соломонов Д.Н.

Заместитель председателя комиссии:

Рагимов А.А.

Члены комиссии:

Клюенков А.М.

Макаров Р.В.

Бирюкова Е.Н.

Секретарь комиссии:

Афанова С.А.

На заседании комиссии присутствует 6 из 6 членов комиссии.

Комиссия правомочна осуществлять свои функции.

#### 4. Сведения о выставляемом на продажу имуществе:

- Автомобиль – Модель, марка — ВАЗ 2106, паспорт транспортного средства -18 КТ 685005, свидетельство о регистрации ТС — 37 СН 694916, выдано ГИБДД г. Иваново «25» июля 2008 г., тип ТС — легковой, категория – В, регистрационный знак- М707РЕ37, 2004 года выпуска, идентификационный номер - ХТК21060040094388, кузов№ - 0094388, двигатель - № 2106/7737647, цвет кузова — зеленая, темно-зеленая, мощность двигателя — 74,5 л.с.(кВт), тип двигателя — бензиновый, карбюраторный, объем двигателя - 1600 куб. см., шасси (рама) - отсутствует.

**5. Начальная (минимальная) цена предложения** составила - 3 710 (три тысячи семьсот десять) рублей 00 копеек, установлена в соответствии с отчетом №41-03.15. от 23.03.2015года об оценке рыночной стоимости транспортного средства ВАЗ-2106, государственный регистрационный знак М707РЕ37, выполненной ООО «Промагрооценка», по состоянию на 23.03.2015г.

**Шаг аукциона** составил 185 (сто восемьдесят пять) рублей 50 копеек.

6. Ведущим выбрана Афанова Снежана Александровна – ведущий специалист управления муниципальных закупок администрации Ивановского муниципального района.

По итогам рассмотрения заявок Единой комиссией было принято решение о признании участниками следующих претендентов:

| № п/п | Наименование претендента           |
|-------|------------------------------------|
| 1     | Терентьев Александр Вячеславович   |
| 2     | Терентьева Екатерина Александровна |
| 3     | Воробьев Александр Владимирович    |

Все участники зарегистрировались для участия в аукционе.

**7. Победитель открытого аукциона** по продаже права на заключение договора купли-продажи движимого имущества — автотранспортного средства, находящегося в муниципальной собственности Беляницкого сельского поселения - Терентьев Александр Вячеславович с предложением о цене 9 831,50 (девять тысяч восемьсот тридцать один рубль 50 копеек).

8. Настоящий протокол (с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу) является документом, подтверждающим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Не позднее чем через 15 рабочих дней, но не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах продажи посредством публичного предложения на сайте Продавца в сети «Интернет» Победитель заключает с Продавцом договор купли-продажи имущества.

При уклонении (отказе) Победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.

#### 9. Члены единой комиссии, присутствующие на заседании:

Подписи:

Председатель комиссии

1. Соломонов Дмитрий Николаевич

\_\_\_\_\_

(подпись)

Заместитель председателя комиссии

2. Рагимов Азер Ализадаевич

\_\_\_\_\_

(подпись)

Член комиссии

3. Клюенков Андрей Михайлович

\_\_\_\_\_

(подпись)

Член комиссии

4. Макаров Роман Владимирович

\_\_\_\_\_

(подпись)

Член комиссии

5. Бирюкова Елена Николаевна

\_\_\_\_\_

(подпись)

Секретарь комиссии

6. Афанова Снежана Александровна

\_\_\_\_\_

(подпись)

**ПРОТОКОЛ**  
**об итогах продажи посредством публичного предложения**  
**по извещению №310715/7951633/01**

г. Иваново

16 сентября 2015г.

1. Единая комиссия по организации конкурсов и аукционов на право заключения договоров купли-продажи, договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности Ивановского муниципального района и сельских поселений (далее – Единая комиссия), провела процедуру продажи посредством публичного предложения 16.09.2015 года в 14ч.-00м. по адресу: г.Иваново, ул. Постышева, д. 46, актовъй зал.

**2. Продавец (заказчик):** Администрация Чернореченского сельского поселения.

**3.Состав Единой комиссии:**

Председателя комиссии:

Соломонов Д.Н.

Заместитель председателя комиссии:

Рагимов А.А.

Члены комиссии:

Клюенков А.М.

Макаров Р.В.

Бирюкова Е.Н.

Секретарь комиссии:

Афанова С.А.

На заседании комиссии присутствует 6 из 6 членов комиссии.

Комиссия правомочна осуществлять свои функции.

**4. Сведения о выставляемом на продажу имуществе:**

- Автомобиль – Модель, марка — ВАЗ 21074, паспорт транспортного средства - 63 МТ 734848, свидетельство о регистрации ТС - 37 ХН 343017 выдано ГИБДД г. Иваново «21» декабря 2011 г., тип ТС — легковой, категория – В, регистрационный знак- Н846ТС37, 2009 года выпуска, идентификационный номер - ХТА21074092869004, кузов№ - ХТА21074092869004, двигатель - № 9503272, цвет кузова — сине-зеленый, мощность двигателя - 72 л.с.(кВт), тип двигателя - бензиновый, объем двигателя - 1568 куб. см., шасси (рама) - отсутствует, экологический класс — третий.

**5. Начальная (минимальная) цена предложения** составляет - 62 000 (шестьдесят две тысячи) рублей 00 копеек, установлена в соответствии с отчётом №12-03-2015/А от 17.03.2015года об определении рыночной стоимости автотранспортного средства, выполненной ИП Нахлас Анна Владимировна, по состоянию на 17.03.2015г.

**Величина снижения цены первоначального предложения** («шаг понижения») составляет 6 200 (шесть тысяч двести ) рублей 00 копеек.

**Величина повышения цены** («шаг аукциона») в случае проведения аукциона, предусматривающего открытую форму подачи предложений о цене имущества при подтверждении несколькими участниками продажи посредством публичного предложения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на одном из «шагов понижения» в размере 6 200 ( шесть тысяч двести) рублей 00 копеек.

**Минимальная цена предложения, по которой может быть продано имущество** («цена отсечения»): 31 000 (тридцать одна тысяча) рублей 00 копеек.

6. Ведущим выбрана Афанова Снажана Александровна – ведущий специалист управления муниципальных закупок администрации Ивановского муниципального района.

По итогам рассмотрения заявок Единой комиссией было принято решение о признании участниками следующих претендентов:

| № п/п | Наименование претендента |
|-------|--------------------------|
| 1     | Осипов Михаил Алексеевич |
| 2     | Сыркин Владимир Ильич    |

Все участники зарегистрировались для участия в продаже посредством публичного предложения.

**7. Победитель продажи посредством публичного предложения** права на заключение договора купли-

продажи движимого имущества — автотранспортного средства, находящегося в муниципальной собственности Чернореченского сельского поселения - Сыркин Владимир Ильич с предложением о цене 31 000,00 (тридцать одна тысяча рублей 00 копеек).

8. Настоящий протокол (с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу) является документом, подтверждающим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Не позднее чем через 15 рабочих дней, но не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах продажи посредством публичного предложения на сайте Продавца в сети «Интернет» Победитель заключает с Продавцом договор купли-продажи имущества.

При уклонении (отказе) Победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.

#### **9. Члены единой комиссии, присутствующие на заседании:**

Подписи:

Председатель комиссии

1. Соломонов Дмитрий Николаевич

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заместитель председателя комиссии

2. Рагимов Азер Ализадаевич

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член комиссии

3. Клюенков Андрей Михайлович

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член комиссии

4. Макаров Роман Владимирович

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член комиссии

5. Бирюкова Елена Николаевна

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Секретарь комиссии

6. Афанова Снежана Александровна

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
СОВЕТ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Второго созыва**

#### **РЕШЕНИЕ**

д. Балахонки

20 января 2015г.

№2

#### **Об утверждении положения о порядке участия Балахонковского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Уставом Балахонковского сельского поселения, Совет Балахонковского сельского поселения

#### **Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить положение о порядке участия Балахонковского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности (председатель Корсаково М.В.).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Балахонковского сельского поселения**

**Председатель Совета Балахонковского сельского поселения**

**С.А. ВЛАСОВ**

Приложение к решению Совета  
Балахонковского сельского поселения  
от 20.01.2015 № 2

## **Положение о порядке участия Балахонковского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке участия Балахонковского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Балахонковского сельского поселения и определяет порядок участия Балахонковского сельского поселения (далее - район) в организациях межмуниципального сотрудничества.

1.2. Под межмуниципальным сотрудничеством понимается организация взаимодействия органов местного самоуправления района с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, осуществляемая в установленном настоящим Положением порядке.

1.3. В соответствии с действующим законодательством, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления муниципальных образований.

1.4. Правовую основу межмуниципального сотрудничества составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», иные законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации и Ивановской области, Устав Балахонковского сельского поселения, настоящее Положение.

### **2. Цели создания организаций межмуниципального сотрудничества**

- 2.1. Организации межмуниципального сотрудничества осуществляют свою деятельность в целях:
- выражения и защиты общих интересов муниципального образования;
  - содействия развитию местного самоуправления;
  - представления интересов поселения в органах государственной власти;
  - объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения поселения и иных муниципальных образований;
  - организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований по правовым, организационным, финансово-экономическим, территориальным вопросам местного самоуправления;
  - формирования условий стабильного развития экономики поселения в интересах повышения жизненного уровня населения;
  - выражения позиции и интересов поселения по вопросам местного самоуправления;
  - обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления;
  - повышения эффективности решения вопросов местного значения.

### **3. Формы осуществления межмуниципального сотрудничества**

- 3.1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:
- создание (учреждение) межмуниципальных объединений с органами местного самоуправления иных муниципальных образований;



- участие района в деятельности организаций межмуниципального сотрудничества;
- заключение договоров и соглашений об установлении межмуниципальных связей и отношений;
- участие в соглашениях о межмуниципальном сотрудничестве в различных сферах и отраслях;
- другие формы взаимодействия.

#### 4. Организационно-правовые формы межмуниципальных объединений

4.1. Организации межмуниципального сотрудничества могут создаваться в форме некоммерческих и коммерческих организаций (хозяйственных обществ).

4.1.1. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся некоммерческими организациями, являются: ассоциация (союз), фонд, автономная некоммерческая организация.

4.1.2. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся коммерческими организациями (хозяйственными обществами), являются закрытое акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью.

#### 5. Порядок принятия решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве

5.1. Решение об участии района в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме некоммерческих организаций, предусмотренных п. 4.1.1 настоящего Положения, принимается Советом Балахонковского сельского поселения.

5.2. Решение об участии района в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме коммерческих организаций (хозяйственных обществ), предусмотренных п. 4.1.2 настоящего Положения, принимает Совет Балахонковского сельского поселения (далее - Совет поселения).

5.3. Инициатива принятия решения об участии поселения в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от администрации Балахонковского сельского поселения, Главы поселения, депутатов Совета поселения.

5.4. Для принятия решения об участии в организации межмуниципального сотрудничества инициатор направляет в орган местного самоуправления, который в соответствии с настоящим Положением принимает решение об участии поселения в организации межмуниципального сотрудничества:

- проект решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве;
- учредительные документы (проекты учредительных документов) организации межмуниципального сотрудничества;
- финансово-экономическое обоснование участия поселения в организации межмуниципального сотрудничества;
- предложения по объему и виду активов, предполагаемых к передаче для участия в организации межмуниципального сотрудничества;
- другие документы, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ.

#### 6. Порядок участия в организации межмуниципального сотрудничества

6.1. Глава поселения на основании решения, принятого в установленном настоящим Положением порядке об участии поселения в организациях межмуниципального сотрудничества:

- подписывает учредительные документы организации межмуниципального сотрудничества;
- представляет муниципальное образование в организациях межмуниципального сотрудничества;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, нормативными правовыми актами, учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

6.2. Глава поселения вправе делегировать полномочия, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Положения, главе администрации Балахонковского сельского поселения, Председателю Контрольно-счетной палаты поселения. Решение о делегировании полномочий принимается в форме решения главы поселения.

#### 7. Порядок расходования средств на межмуниципальное сотрудничество

7.1. Финансовые средства на оплату и внесение членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, ежегодно предусматриваются в расходной части бюджета района на очередной финансовый год.



7.1.1. Процедура передачи имущества, денежных средств в качестве вступительных взносов создаваемой организации межмуниципального сотрудничества определяется органом местного самоуправления, уполномоченным на принятие решения об участии поселения в организациях межмуниципального сотрудничества.

7.1.2. Размер средств определяется при утверждении бюджета поселения на очередной финансовый год в соответствии с действующими договорами, соглашениями и решениями межмуниципальных организаций.

7.1.3. Главным распорядителем средств является Совет поселения.

7.2. Выделение средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, производится в соответствии с заключенными договорами, соглашениями и решениями на основании выставляемых счетов.

7.3. Совет поселения осуществляет учет и контроль расходования средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

## 8. Порядок инициирования реорганизации и прекращения участия в организации межмуниципального сотрудничества

8.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается органом, на который в соответствии с настоящим Положением возложено принятие решения об участии поселения в данной организации межмуниципального сотрудничества.

8.1.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых поселение участвует в данной организации;
- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;
- в иных случаях, если реорганизация будет способствовать достижению целей, установленных п. 2 настоящего Положения.

8.2. Участие в организации межмуниципального сотрудничества прекращается путем:

- выхода из организации межмуниципального сотрудничества;
- ликвидации организации межмуниципального сотрудничества.

8.2.1. Решение о прекращении участия района в организации межмуниципального сотрудничества в форме некоммерческой организации (выходе из организации) принимается Советом района.

8.2.2. Решение о прекращении участия поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме коммерческой организации (хозяйственного общества) (выходе из организации) принимается Советом поселения.

8.2.3. Решение о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых поселение участвует в данной организации;
- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;
- в иных случаях, когда дальнейшее участие в организации противоречит интересам поселения.

8.2.4. Инициатива принятия решения о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от главы поселения, депутатов Совета поселения, администрации поселения.

8.3. Ликвидация и реорганизация организации межмуниципального сотрудничества осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**О результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»**

д. Балахонки

14 сентября 2015 года

**Объект обсуждения:** проект «О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»

**Разработчик:** ООО «ТЕХСТРОЙПРОЕКТ» (г. Иваново)

**Основание для проведения:**

- ст. 24, 28 Градостроительного кодекса РФ;
- постановление администрации Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района от 14.04.2015 № 36;
- постановление главы Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района от 13.07.2015 № 1;
- ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Организатор публичных слушаний:** администрация Ивановского муниципального района, администрация Балахонковского сельского поселения.

**Официальная публикация:** информационный бюллетень «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» от 15.07.2015 года.

**Заключение:**

Публичные слушания по проекту «О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, порядок проведения не противоречит Положению «О порядке проведения публичных слушаний в Балахонковском сельском поселении», утвержденному решением Совета Балахонковского сельского поселения от 30.06.2009 № 160.

В целом проект «О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» получил положительную оценку и рекомендуется к утверждению.

Предложения и замечания, поступившие в ходе проведения публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области», согласно протоколу публичных слушаний по указанному проекту от 11.09.2015, рассмотрены на заседании рабочей комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в генеральные планы сельских поселений Ивановского муниципального района. Протокол заседания направлен в Совет Балахонковского сельского поселения.

**Приложение:** протокол публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» от 11.09.2015 – на 2 листах.

**Председатель оргкомитета:**

\_\_\_\_\_

Власов С.А.

**Секретарь:**

\_\_\_\_\_

Волкова В.А.

Приложение

**ПРОТОКОЛ**

**публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»**

дата проведения: 11.09.2015

время проведения: 10.00

место проведения: администрация Балахонковского сельского поселения – Ивановская область, Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д. 41.

**Председательствующий публичных слушаний:**

Власов С.А. – глава Балахонковского сельского поселения.

**Секретарь публичных слушаний:**

Волкова В.А. – ведущий специалист администрации Балахонковского сельского поселения.

**Присутствовали:**

Красавина В.Л. – глава администрации Балахонковского сельского поселения;

Феденева А.И. – заместитель главы администрации Балахонковского сельского поселения;

Янушкевич Н.С. – старший инспектор администрации Балахонковского сельского поселения;

Шувалова Е.С. – старший инспектор администрации Балахонковского сельского поселения;

Курицына И.В. – депутат Совета Балахонковского сельского поселения;

Иванова Н.А. – начальник управления архитектуры администрации Ивановского муниципального района;

Трифорова И.А. – ведущий специалист управления ЖКХ администрации Ивановского муниципального района.

**Повестка дня:**

1. Открытие публичных слушаний. Вступительное слово.
2. Представление проекта «О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области».
3. Обсуждение проекта, внесение предложений и замечаний.

**1. Открытие публичных слушаний.**

Публичные слушания открыл Власов С.А. – глава Балахонковского сельского поселения, поприветствовал участников публичных слушаний.

**2. Представление проекта «О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области».**

С докладом выступила Иванова Н.А. Она озвучила основные разделы проекта.

**3. Рассмотрение проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области».**

В ходе проведения публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» поступили следующие замечания и предложения:

1) от Можаяевой Светланы Владимировны: предложено не изменять конфигурацию улично-дорожной сети в д. Клинцево, поскольку она сомневается, что строительство новой дороги будет осуществлено в ближайшее время;

2) от Лобачевой Александры Павловны: предложено не изменять конфигурацию улично-дорожной сети в д. Клинцево, поскольку необходимо уточнить границу земель лесного фонда;

3) от генерального директора ООО «Унистрой» Гущина Валерия Владимировича (письменное обращение): предложено изменить функциональные зоны в районе д. Пирогово с «Зона сельскохозяйственного использования» и «Зона природных территорий» на «Зона производственного и коммунально-складского назначения» с целью размещения на земельных участках категории «земли сельскохозяйственного назначения» с кадастровыми номерами 37:05:010325:71, 37:05:010325:77, 37:05:010325:78 карьера по добыче гравийно-песчаного материала в соответствии с разработанным проектом.

Настоящий протокол опубликовать в установленном законом порядке.

**Председательствующий:**

\_\_\_\_\_ Власов С.А.

**Секретарь публичных слушаний:**

\_\_\_\_\_ Волкова В.А.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
второго созыва**

**РЕШЕНИЕ**

23 июня 2015 года

д. Богданиха

№ 286

**Об утверждении Положения «О порядке участия Богданихского сельского поселения  
в организациях межмуниципального сотрудничества»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Феде-

ральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Уставом Богданихского сельского поселения,  
**СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О порядке участия Богданихского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества» (прилагается).
  2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, местного самоуправления и связям с общественностью Совета Богданихского сельского поселения.
  3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Приложение: на 5л. в 1 экз.

**Глава Богданихского сельского поселения,  
Ивановского муниципального района**

**М.В. СИЛАНТЬЕВА**

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета Богданихского сельского поселения  
от 23.06.2015 № 286

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке участия Богданихского сельского поселения  
в организациях межмуниципального сотрудничества**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке участия Богданихского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богданихского сельского поселения и определяет порядок участия Богданихского сельского поселения (далее - поселение) в организациях межмуниципального сотрудничества.

1.2. Под межмуниципальным сотрудничеством понимается организация взаимодействия администрации Богданихского сельского поселения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, осуществляемая в установленном настоящим Положением порядке.

1.3. В соответствии с действующим законодательством, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления муниципальных образований.

1.4. Правовую основу межмуниципального сотрудничества составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», иные законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации и Ивановской области, Устав Богданихского сельского поселения, настоящее Положение.

**2. Цели создания организаций межмуниципального сотрудничества**

- 2.1. Организации межмуниципального сотрудничества осуществляют свою деятельность в целях:
- выражения и защиты общих интересов сельского поселения;
  - содействия развитию местного самоуправления;
  - представления интересов сельского поселения в органах государственной власти;
  - объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения поселения;
  - организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований по правовым, организационным, финансово-экономическим, территориальным вопросам местного самоуправления;

- формирования условий стабильного развития экономики сельского поселения в интересах повышения жизненного уровня населения;
- выражения позиции и интересов поселения по вопросам местного самоуправления;
- обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления;
- повышения эффективности решения вопросов местного значения.

### **3. Формы осуществления межмуниципального сотрудничества**

3.1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

- создание (учреждение) межмуниципальных объединений с органами местного самоуправления иных муниципальных образований;
- участие сельского поселения в деятельности организаций межмуниципального сотрудничества;
- заключение договоров и соглашений об установлении межмуниципальных связей и отношений;
- участие в соглашениях о межмуниципальном сотрудничестве в различных сферах и отраслях.

### **4. Организационно-правовые формы межмуниципальных объединений**

4.1. Организации межмуниципального сотрудничества могут создаваться в форме некоммерческих и коммерческих организаций (хозяйственных обществ).

4.1.1. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся некоммерческими организациями, являются: ассоциация (союз), фонд, автономная некоммерческая организация.

4.1.2. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся коммерческими организациями (хозяйственными обществами), являются закрытое акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью.

### **5. Порядок принятия решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве**

5.1. Решение об участии поселения в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме некоммерческих организаций, предусмотренных п. 4.1.1 настоящего Положения, принимается Советом Богданихского сельского поселения.

5.2. Решение об участии поселения в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме коммерческих организаций (хозяйственных обществ), предусмотренных п. 4.1.2 настоящего Положения, принимает Совет Богданихского сельского поселения (далее - Совет поселения).

5.3. Инициатива принятия решения об участии поселения в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от администрации Богданихского сельского поселения, Главы администрации сельского поселения, депутатов Совета сельского поселения.

5.4. Для принятия решения об участии в организации межмуниципального сотрудничества инициатор направляет в орган местного самоуправления, который в соответствии с настоящим Положением принимает решение об участии сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества:

- проект решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве;
- учредительные документы (проекты учредительных документов) организации межмуниципального сотрудничества;
- финансово-экономическое обоснование участия поселения в организации межмуниципального сотрудничества;
- предложения по объему и виду активов, предполагаемых к передаче для участия в организации межмуниципального сотрудничества;
- другие документы, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ.

### **6. Порядок участия в организации межмуниципального сотрудничества**

6.1. Глава сельского поселения на основании решения, принятого в установленном настоящим Положением порядке об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества:

- подписывает учредительные документы организации межмуниципального сотрудничества;
- представляет сельское поселение в организациях межмуниципального сотрудничества;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, нормативными правовыми актами, учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

6.2. Глава сельского поселения вправе делегировать полномочия, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Положения, главе администрации сельского поселения. Решение о делегировании полномочий принимается в форме решения главы сельского поселения.

## **7. Порядок расходования средств на межмуниципальное сотрудничество**

7.1. Финансовые средства на оплату и внесение членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, ежегодно предусматриваются в расходной части бюджета сельского поселения на очередной финансовый год.

7.1.1. Процедура передачи имущества, денежных средств в качестве вступительных взносов создаваемой организацией межмуниципального сотрудничества определяется органом местного самоуправления, уполномоченным на принятие решения об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества.

7.1.2. Размер средств определяется при утверждении бюджета сельского поселения на очередной финансовый год в соответствии с действующими договорами, соглашениями и решениями межмуниципальных организаций.

7.1.3. Главным распорядителем средств является Совет сельского поселения.

7.2. Выделение средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, производится в соответствии с заключенными договорами, соглашениями и решениями на основании выставляемых счетов.

7.3. Совет сельского поселения осуществляет учет и контроль расходования средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

## **8. Порядок инициирования реорганизации и прекращения участия в организации межмуниципального сотрудничества**

8.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается органом, на который в соответствии с настоящим Положением возложено принятие решения об участии сельского поселения в данной организации межмуниципального сотрудничества.

8.1.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых сельское поселение участвует в данной организации;
- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;
- в иных случаях, если реорганизация будет способствовать достижению целей, установленных п. 2 настоящего Положения.

8.2. Участие в организации межмуниципального сотрудничества прекращается путем:

- выхода из организации межмуниципального сотрудничества;
- ликвидации организации межмуниципального сотрудничества.

8.2.1. Решение о прекращении участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме некоммерческой организации (выходе из организации) принимается Советом сельского поселения.

8.2.2. Решение о прекращении участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме коммерческой организации (хозяйственного общества) (выходе из организации) принимается Советом сельского поселения.

8.2.3. Решение о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых сельское поселение участвует в данной организации;
- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;
- в иных случаях, когда дальнейшее участие в организации противоречит интересам сельского поселения.

8.2.4. Инициатива принятия решения о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от главы сельского поселения, депутатов Совета сельского поселения, администрации сельского поселения.

8.3. Ликвидация и реорганизация организации межмуниципального сотрудничества осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
третьего созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 18 сентября 2015 года

№ 9

д. Богданиха

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки  
Богданихского сельского поселения**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Ивановской области, Уставом Богданихского сельского поселения, Правилами землепользования и застройки Богданихского сельского поселения, утвержденными решением Совета Богданихского сельского поселения от 16.01.2015 № 254, учитывая протокол публичных слушаний от 14.08.2015, заключение о результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Богданихского сельского поселения», состоявшихся 14.08.2015, от 17.08.2015,

**СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Правила землепользования и застройки Богданихского сельского поселения следующие изменения:

1) в «Градостроительных регламентах Богданихского сельского поселения» градостроительный регламент территориальной зоны ОДЗ-5: «Зона культового назначения» изложить в новой редакции согласно приложению № 1;

2) в Карте градостроительного зонирования изменить территориальные зоны согласно приложениям № 2 и № 3.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Богданихского сельского поселения – Машина С.В.

**Председатель Совета  
Богданихского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**Е.А. ЖУКОВА**

Приложение № 1  
к решению Совета  
Богданихского сельского поселения  
от 18 сентября 2015 года № 9

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**Зона культового назначения ОДЗ-5**

**1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

| ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ             | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ                      | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Объекты культового назначения: | Высота - до 20 м.<br>Максимальный процент застройки - 40. |                                                                                    |



|                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- церкви,</li> <li>- соборы,</li> <li>- храмы,</li> <li>- часовни,</li> <li>- монастыри,</li> <li>- мечети,</li> <li>- молельные дома.</li> </ul> | <p>Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м.</p> <p>Отступ от красных линий - не менее 5 м. Размеры земельных участков определяются в соответствии с Приложением 7 к СНиП 2.07.01-89* "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений"</p>                                                                                                                            |                                                                                                         |
| <p>Объекты религиозной образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- воскресные школы,</li> <li>- семинарии,</li> <li>- духовные училища.</li> </ul>        | <p>Этажность – до 2 эт.</p> <p>Максимальный процент застройки – 30.</p> <p>Минимальный процент озеленения – 30.</p> <p>Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.</p> <p>Отступ от красных линий – не менее 5 м.</p> <p>Размеры земельных участков определяются в соответствии с Приложением 7 к СНиП 2.07.01-89* "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений"</p> | <p>Не допускается размещение объектов учебно-образовательного назначения в санитарно-защитных зонах</p> |

## 2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

| ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ                          | ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ                                                                                                                                                 | ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Объекты инженерно-технического обеспечения. | <p>Этажность – 1 эт.</p> <p>Строительство осуществлять в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами</p>                                            |                                                                                    |
| Стоянки автомобильного транспорта.          | <p>Нормы расчета стоянок автомобилей предусмотреть в соответствии с Приложением 9 к СНиП 2.07.01-89* "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений"</p> |                                                                                    |
| Объекты благоустройства. Подъездные пути.   |                                                                                                                                                                                      |                                                                                    |

## 3. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА: нет.







**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 сентября 2015 г.

№ 209-1

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной Программы «Благоустройство территории Богданихского сельского поселения» от 28.10.2013г. № 168 (в ред. от 03.02.2014 г. № 16, от 01.04.2014 г. № 52-2, от 31.07.2014 г. № 103-2, от 31.12.2014 г. № 210, от 25.02.2015г. № 34-1)**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса и в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной Программы «Благоустройство территории Богданихского сельского поселения» от 28.10.2013г. № 168 следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой администрации Богданихского сельского поселения.

Приложение: на 10 л. в 1 экз.

**Глава администрации  
Богданихского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**С.В. МАШИН**

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Богданихского сельского поселения  
от 04.09.2015 г. № 209-1

Администратор программы:  
Администрация Богданихского сельского поселения

Срок реализации  
программы: 2014-2016 гг.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«Благоустройство территории Богданихского сельского поселения»**

**Паспорт программы**

|                                             |                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Программы и срок ее реализации | «Благоустройство территории Богданихского сельского поселения»<br>Срок реализации: 2014 – 2016 гг.                                                                                 |
| Перечень подпрограмм                        | «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»;<br>«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» |



|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование администратора Программы                                                                             | Администрация Богданихского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Перечень исполнителей Программы                                                                                   | Администрация Богданихского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Цель (цели) Программы                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Богданихского сельского поселения;</li> <li>- совершенствование эстетического вида Богданихского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;</li> <li>- активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов;</li> <li>- развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий</li> </ul> |
| Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования | Бюджет сельского поселения – 17177,7 тыс. руб., в том числе по годам:<br>в т.ч. по годам:<br>- 2014 год – 5138,8 руб.<br>- 2015 год – 6021,3 руб.<br>- 2016 год – 6017,6 руб.<br>Источники финансирования - средства бюджета Богданихского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### 1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

Природно-климатические условия Богданихского сельского поселения, его географическое положение и рельеф создают относительно благоприятные предпосылки для проведения работ по благоустройству территорий, развитию инженерной инфраструктуры территории поселения.

В настоящее время население поселения составляет 3737 чел.

В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию Богданихского сельского поселения.

В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем.

Благоустройство населенных пунктов поселения не отвечает современным требованиям.

Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий. По-прежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации отходов, освещение улиц поселения. В настоящее время уличное освещение составляет 3% от необходимого, для восстановления освещения требуется дополнительное финансирование.

Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие администрации Богданихского сельского поселения с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

Работы по благоустройству населенных пунктов поселения не приобрели пока комплексного, постоянного характера. До настоящего времени не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территории на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территории поселения.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов.

Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов Богданихского сельского поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

На территории Богданихского сельского поселения с 2013 года функционировала адресная инвестиционная программа « Благоустройство территории Богданихского сельского поселения на 2012- 2014 г.г.» от 01.02.2013г. № 11.

В рамках программы были выполнены следующие мероприятия:

- отремонтированы 4 детских игровых площадки;
- установлен памятник погибшим в ВОВ;
- ежегодно проводится косметический ремонт 2 памятников погибшим в ВОВ.

На территории поселения регулярно производится: скашивание травы, опилровка деревьев, обрезка кустов, уборка стихийных свалок, уборка и вывоз снега в зимний период, окраска вазонов для цветов и посадка цветов в клумбы.

В дальнейшем на территории поселения планируется мероприятия по:

- организации уличного освещения;
- озеленению территории поселения.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

В течение 2014-2016 годов администрация планирует организовать и провести:

- смотры-конкурсы, направленные на благоустройство Богданихского сельского поселения: «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» с привлечением предприятий, организаций и учреждений;
- различные конкурсы, направленные на озеленение дворов, придомовой территории.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

## 2. Цели и ожидаемые результаты реализации Программы

При реализации данной Программы администрация Богданихского сельского поселения планирует достичь следующие цели:

- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Богданихского сельского поселения;
- совершенствование эстетического вида Богданихского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;
- активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов;
- развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.

В результате реализации Программы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Богданихского сельского поселения, а именно:

- улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения;
- совершенствование эстетического состояния территории поселения;
- увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении;
- создание зелёных зон для отдыха населения;
- предотвращение сокращения зелёных насаждений.

### Целевые показатели программы

| Наименование показателя                                                                                | Ед. изм. | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|------|------|------|
| Рост удовлетворенности населения благоустройством населенных пунктов Богданихского сельского поселения | %        | -    | -    | -    | 7    | 8    | 10   |



### 3. Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

Реализацию муниципальной программы планируется осуществлять посредством следующих подпрограмм:

1. Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения» (срок реализации 2014 – 2016 годы).

Подпрограмма предусматривает замену существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное, строительство и ремонт линий уличного освещения, разработку проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения

2. Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» (срок реализации 2014 – 2016 годы).

Подпрограмма предусматривает систематический уход за существующими зелеными насаждениями (окашивание территории поселения, опилка старых деревьев, подсадка саженцев, разбивка клумб, установка скамеек, и т.п.) в общественных местах (на территориях прилегающих к общественным зданиям, игровых детских площадках, и прочих местах массового пребывания граждан); вывоз крупногабаритного мусора, установка мусорных контейнеров и оборудование площадок под их установку, ликвидацию несанкционированных свалок и иные мероприятия по благоустройству территории поселения.

### 4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

|                                                                                                 | Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, тыс. руб. |        |        |        | Источник финансирования |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------|
|                                                                                                 | Всего                                                                 | 2014   | 2015   | 2016   |                         |
| ВСЕГО                                                                                           | 17177,7                                                               | 5138,8 | 6021,3 | 6017,6 | Бюджет поселения        |
| в том числе по подпрограммам:                                                                   |                                                                       |        |        |        |                         |
| Организация и содержание уличного освещения населенных пунктов поселения                        | 11805,7                                                               | 3911,2 | 3774,5 | 4120   | Бюджет поселения        |
| Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения | 5372                                                                  | 1227,6 | 2246,8 | 1897,6 | Бюджет поселения        |

#### ПОДПРОГРАММА

**«Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»**

#### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|                                    |                                                                            |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Тип Подпрограммы                   | Специальная                                                                |
| Наименование Подпрограммы          | Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения |
| Срок реализации Подпрограммы       | 2014-2016гг.                                                               |
| Перечень исполнителей Подпрограммы | Администрация Богданихского сельского поселения                            |

#### 1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Подпрограмма предусматривает установку нового и замену существующего физически и морально устаревшего оборудования наружного освещения на современное на территории Богданихского сельского поселения.

Реализация Подпрограммы обеспечит:

- качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Богданихского сельского поселения;
- оптимизацию расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения;

- повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения;
- повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения.

#### Целевые показатели Подпрограммы

| Наименование показателя                                                            | Ед. изм. | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|------|------|------|
| Замена и установка светильников (уличное освещение)                                | ед.      | -    | -    | -    | 40   | 50   | 60   |
| Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения | м        | 1520 | 2640 | 2640 | 2640 | 4440 | 6040 |
| Изготовление проектно-сметной документации                                         | ед       |      |      | 1    | 2    |      | 1    |
| Строительство и ввод в эксплуатацию линий уличного освещения                       | ед       | 1    | -    | 1    | 1    | 2    | 1    |

#### 2. Мероприятия Подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия                         | Исполнитель, сроки реализации                             | Объем бюджетных ассигнований по годам реализации подпрограммы, тыс. руб. |        |        |        | Источник финансирования |
|-------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------|
|       |                                                  |                                                           | Всего                                                                    | 2014   | 2015   | 2016   |                         |
| 1     | Содержание и ремонт линий уличного освещения     | Администрация Богданихского сельского поселения 2014-2016 | 6412,4                                                                   | 2017,9 | 1774,5 | 2620   | Бюджет поселения        |
| 2     | Строительство объектов уличного освещения, всего | Администрация Богданихского сельского поселения           | 3593,3                                                                   | 1593,3 | 1000,0 | 1000,0 | Бюджет поселения        |
|       | В том числе по объектам                          |                                                           |                                                                          |        |        |        |                         |
|       | д.Ясюниха (1800 м)                               | 2015                                                      | 500                                                                      | 500    |        |        |                         |
|       | д.Богданиха (800 м)                              | 2015                                                      | 1000                                                                     |        | 1000   |        |                         |
|       | д.Стромихино (800м)                              | 2016                                                      | 1000                                                                     |        |        | 1000   |                         |
|       | д.Кочедыково (1500м)                             | 2014                                                      | 1093,3                                                                   | 1093,3 |        |        |                         |
| 3     | Изготовление проектно-сметной документации       |                                                           | 1800                                                                     | 300    | 1000   | 500    | Бюджет поселения        |
|       | В том числе по объектам                          |                                                           |                                                                          |        |        |        |                         |
|       | д.Ясюниха (1800 м)                               | 2014                                                      | 300                                                                      | 300    |        |        |                         |
|       | д.Богданиха (800 м)                              | 2014                                                      |                                                                          |        |        |        |                         |
|       | д.Стромихино (800м)                              | 2016                                                      | 1500                                                                     |        | 1000   | 500    |                         |
|       | Итого                                            |                                                           | 11805,7                                                                  | 3911,2 | 3774,5 | 4120   |                         |

#### Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»

#### Паспорт подпрограммы

|                  |             |
|------------------|-------------|
| Тип Подпрограммы | Специальная |
|------------------|-------------|

|                                    |                                                                                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Подпрограммы          | Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения |
| Срок реализации Подпрограммы       | 2014-2016гг                                                                                     |
| Перечень исполнителей Подпрограммы | Администрация Богданихского сельского поселения                                                 |

### 1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами подпрограммы являются:

- увеличение уровня озеленения территории сельского поселения;
- стабилизация количества зеленых насаждений, на которых произведена опилковка;
- стабилизация количества аварийных зеленых насаждений, подлежащих сносу;
- увеличение площади газонов и цветников на объектах зеленого фонда;
- увеличение доли мест массового отдыха, на которых производится текущее содержание;
- увеличение обеспеченности населения местами массового отдыха;
- строительство детской игровой площадки на территории поселения;
- ремонт и содержание детских игровых спортивных площадок;
- установка и содержание информационных стендов, изготовление аншлагов;
- установка контейнерных площадок.

Целевые показатели и индикаторы подпрограммы

| Наименование показателя (индикатора)                                                                         | Ед. изм. | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|------|------|------|
| Вывезено КГМ                                                                                                 | Куб.м.   | 400  | 400  | 250  | 400  | 400  | 400  |
| Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц) | ед       | 12   | 13   | 13   | 15   | 13   | 14   |

### 2. Мероприятия Подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия                                                                                 | Срок исполнения, ответственный исполнитель      | Объем бюджетных ассигнования по годам реализации подпрограммы, тыс. руб. |        |        |        | Источник финансирования |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------|
|       |                                                                                                          |                                                 | Всего                                                                    | 2014   | 2015   | 2016   |                         |
| 1     | Организация вывоза и сбора ТБО (м куб)                                                                   | Администрация Богданихского сельского поселения | 570,6                                                                    | 228,6  | 171    | 171    | Бюджет поселения        |
|       |                                                                                                          | 2014 год - 400                                  |                                                                          |        |        |        |                         |
|       |                                                                                                          | 2015 год - 400                                  |                                                                          |        |        |        |                         |
|       |                                                                                                          | 2016 год - 400                                  |                                                                          |        |        |        |                         |
| 2     | Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц) | Администрация Богданихского сельского поселения | 4801,4                                                                   | 999,0  | 2075,8 | 1726,6 | Бюджет поселения        |
|       |                                                                                                          | 2014 год - 15                                   |                                                                          |        |        |        |                         |
|       |                                                                                                          | 2015 год - 15                                   |                                                                          |        |        |        |                         |
|       |                                                                                                          | 2016 год - 15                                   |                                                                          |        |        |        |                         |
|       | Итого                                                                                                    |                                                 | 5372                                                                     | 1227,6 | 2246,8 | 1897,6 |                         |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 сентября 2015 г.

№ 209-2

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения  
«Об утверждении муниципальной Программы «Развитие автомобильных дорог  
общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения»  
от 28.10.2013 г. № 170 (в ред. от 03.02.2014 г. № 17, от 31.07.2014г. № 103-4,  
от 25.02.2015г. №34, от 21.05.2015г. № 114-3)**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса и в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной Программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения» от 28.10.2013 г. № 170 следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой администрации Богданихского сельского поселения.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

**Глава администрации  
Богданихского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**С.В. МАШИН**

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Богданихского сельского поселения  
от 04.09.2015 г. № 209-2

Администратор программы:  
Администрация Богданихского сельского поселения

Срок реализации  
программы: 2014-2016 гг.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения  
Богданихского сельского поселения»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|                                             |                                                                                                                        |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Программы и срок ее реализации | «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения»<br>2014-2016 гг. |
| Наименование администратора Программы       | Администрация Богданихского сельского поселения                                                                        |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Перечень исполнителей Программы                                                                                   | Администрация Богданихского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Цель (цели) Программы                                                                                             | Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования | <p>- Объем финансирования Программы составляет 12303,7 тыс. руб., в т.ч. средства местного бюджета - 11588,3 тыс.руб., в т.ч. средства Дорожного фонда поселения — 2109.8 тыс. руб., бюджет Ивановского муниципального района – 715,4 тыс. руб.</p> <p>По годам:</p> <p>2014 год — 3864,5 тыс. руб.:</p> <p>Местн. бюджет -3523,8 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>Дорожный фонд поселения— 607,8 тыс. руб.</p> <p>Бюджет Ивановского муниципального района - 340.7 тыс. руб.</p> <p>2015 год — 4745,4 тыс. руб.:</p> <p>Местн. бюджет 4370,7 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>Дорожный фонд поселения — 720,5 тыс. руб.</p> <p>Бюджет Ивановского муниципального района – 374,7 тыс. руб.</p> <p>2016 год — 3594,8 тыс. руб.</p> <p>Местн. бюджет 3594,8 тыс. руб., в т.ч.</p> <p>Дорожный фонд поселения - 781,5 тыс. руб.</p> <p>Источники финансирования - средства бюджета Богданихского сельского поселения и средства бюджета Ивановского муниципального района</p> |

### 1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Автомобильные дороги общего пользования в границах населенных пунктов обеспечивают муниципальные связи, позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Богданихского сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры. Состояние сети автомобильных дорог в границах населенных пунктов оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

На территории Богданихского сельского поселения расположено более 53,89 км автомобильных дорог, в том числе по населенным пунктам свыше 25,5 км. На протяжении многих лет дороги ремонтировались в малом количестве по принципу остаточного финансирования, либо не ремонтировались совсем, ввиду отсутствия финансирования. В результате чего количество автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности дорожного движения, составляет более 80 %.

К показателям, характеризующим наличие социально-экономической проблемы, относятся:

- низкий темп развития автомобильных дорог местного значения;
- наличие мостов, находящихся в неудовлетворительном состоянии, требующих реконструкции или нового строительства;
- наличие автомобильных дорог с твердым и щебеночным покрытием, не отвечающих нормативным требованиям безопасности дорожного движения;
- наличие грунтовых дорог;
- значительное количество безхозяйственных дорог - это в основном, бывшие внутривосхозяйственные дороги сельхозпредприятий.

Программа предусматривает решение задач ликвидации сверхнормативного износа дорожного покрытия автомобильных дорог местного значения Богданихского сельского поселения путем ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства автомобильных дорог.

Программа направлена на достижение дальнейшего развития автомобильных дорог общего пользования местного значения, безопасные перевозки грузов и пассажиров, улучшение экологической обстановки, а также снижение транспортных издержек в экономике поселения.

Ресурсное обеспечение Программы определяется условиями ее реализации в течение 2014 - 2016 годов. Затраты на реализацию Программы складываются из затрат, связанных с проведением ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства, разработкой проектной документации, содержанием автомобильных дорог местного значения Богданихского сельского поселения.



## 2. Цели и ожидаемые результаты реализации Программы

Основной целью Программы является дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.

Для достижения основной цели Программы планируется:

- выполнение комплекса работ по поддержанию, оценке надлежащего технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования и искусственных сооружениях на них (содержание дорог и сооружений на них);
- выполнение комплекса работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет ремонта дорог;
- выполнение комплекса работ по замене или восстановлению конструктивных элементов автомобильных дорог, дорожных сооружений и их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильных дорог и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет капитального ремонта дорог и сооружений на них;
- подготовка проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

Поскольку мероприятия Программы, связанные с содержанием, ремонтом и капитальным ремонтом носят постоянный, непрерывный характер, а мероприятия по реконструкции и строительству дорог имеют длительный производственный цикл и финансирование мероприятий Программы зависит от возможности местного бюджета, то в пределах срока действия Программы этап реализации соответствует одному году.

### Целевые показатели и индикаторы Программы

| Наименование целевого показателя и индикатора                                                                                                                   | Плановое значение |         |         |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------|
|                                                                                                                                                                 | 2013 г.           | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (км)                                                                                            | 2,1               | 1,6     | 1,5     | 1,28    |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (км)                                                                                        | 60,9              | 53,89   | 53,89   | 53,89   |
| Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (%) | 80                | 75      | 70      | 65      |

Выполнение обозначенных показателей возможно лишь при условии осуществления полного финансирования, путем предоставления финансовых средств областного и местного бюджетов на разработку проектной документации, ремонт, капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения.

## 3. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

| № | Источники финансирования                 | Всего   | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
|---|------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| 1 | Бюджет Ивановского муниципального района | 715,4   | 340,7   | 374,7   | 0,0     |
| 2 | Средства местного бюджета                | 11588,3 | 3548,8  | 4469,7  | 3594,8  |
|   | В том числе дорожного фонда поселения    | 1502,0  | 0,0     | 720,5   | 781,5   |
| 3 | ВСЕГО                                    | 12303,7 | 3889,5  | 4844,4  | 3594,8  |

#### 4. Мероприятия Программы

| №<br>п/п | Наименование<br>мероприятий                                  | Исполнитель             | Источник<br>финанси-<br>рования | Объем бюджетных ассигнований,<br>тыс.руб. |         |         |         |
|----------|--------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|---------|---------|---------|
|          |                                                              |                         |                                 | Всего                                     | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| 1        | Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов  | Администрация поселения | Бюджет поселения                | 11588,3                                   | 3548,8  | 4469,7  | 3594,8  |
| 1.1      | Текущий (ямочный) ремонт д. Богданиха 2014 год – 1,1 км      |                         |                                 | 2000,0                                    | 2000,0  |         |         |
| 1.2      | Текущий (ямочный) ремонт д. Кочедыково 2014 год – 0,5 км     |                         |                                 | 1087,5                                    | 1000,0  | 87,5    |         |
| 1.3      | Текущий (ямочный) ремонт д. Ясюниха 2015 год – 1,0 км        |                         | - 6 -                           | 2142,4                                    |         | 2142,4  |         |
| 1.4      | Текущий (ямочный) ремонт д. Кочорский 2015 год – 0,5 км      |                         |                                 | 1021,3                                    |         | 1021,3  |         |
| 1.5      | Текущий (ямочный) ремонт д. Десятское 2016 год – 0,4 км      |                         |                                 | 800,0                                     |         |         | 800,0   |
| 1.6      | Текущий (ямочный) ремонт д. Самсоново 2016год – 0,58 км      |                         |                                 | 1000,0                                    |         |         | 1000,0  |
| 1.7      | Текущий (ямочный) ремонт д. Кочедыково 2016 год – 0,3 км     |                         |                                 | 1200,0                                    |         |         | 1200,0  |
| 1.8      | Ремонт тротуаров в д.Богданиха                               |                         |                                 | 449,5                                     |         | 449,5   |         |
| 1.9      | Текущий (ямочный) ремонт д. Волжанка 2015 год                |                         |                                 | 98,8                                      |         | 98,8    |         |
| 1.10     | Паспортизация дорог                                          |                         |                                 | 99,0                                      |         | 99,0    |         |
|          | В том числе дорожный фонд поселения                          |                         |                                 |                                           |         |         |         |
| 1.8      | Летнее содержание (25,5 км)                                  | Администрация поселения | Бюджет поселения                | 300,0                                     | 100,0   | 100,0   | 100,0   |
|          | В том числе дорожный фонд поселения                          |                         |                                 |                                           |         |         |         |
| 1.9      | Зимнее содержание (53,89 км)                                 | Администрация поселения | Бюджет поселения                | 1389,8                                    | 423,8   | 471,2   | 494,8   |
|          | В том числе дорожный фонд поселения                          |                         |                                 |                                           |         |         |         |
| 2.       | Содержание и текущий ремонт дорог между населенными пунктами | Администрация поселения |                                 |                                           |         |         |         |

|   |                   |  |                                                                      |         |        |        |        |
|---|-------------------|--|----------------------------------------------------------------------|---------|--------|--------|--------|
|   | Зимнее содержание |  | Бюджет<br>Иванов-<br>ского<br>- 7 -<br>муници-<br>пального<br>района | 715,4   | 340,7  | 374,7  | 0,0    |
| 6 | ВСЕГО             |  | Всего                                                                | 12303,7 | 3864,5 | 4884,4 | 3594,8 |
|   |                   |  | Бюджет<br>поселения                                                  | 11588,3 | 3523,8 | 4469,7 | 3594,8 |
|   |                   |  | В т.ч. до-<br>рожный<br>фонд по-<br>селения                          |         |        |        |        |
|   |                   |  | Бюджет<br>Ивановско-<br>го муници-<br>пального<br>района             | 715,4   | 340,7  | 374,7  | 0,0    |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 сентября 2015 г.

№ 209-3

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения  
«Об утверждении муниципальной Программы «Улучшение состояния коммунальной  
инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг,  
обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения  
Богданихского сельского поселения» от 28.10.2013г. № 171  
(в ред. от 03.02.2014 г. № 15, от 01.04.2014г. 52-3, от 31.07.2014 г. № 103-3, от 31.12.2014 г. № 211,  
от 25.02.2015 №34-2, от 21.05.2015 г. № 114-1)**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса и в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной Программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Богданихского сельского поселения» от 28.10.2013г. № 171 следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой администрации Богданихского сельского поселения.

Приложение: на 18 л. в 1 экз.

**Глава администрации  
Богданихского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**С.В. МАШИН**

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Богданихского сельского поселения  
от 04.09.2015 г. № 209-3

Администратор:  
Администрация Богданихского сельского поселения

Сроки реализации программы:  
2014-2017гг.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления**  
**жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и**  
**объектами социальной инфраструктуры населения Богданихского сельского поселения»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Программы и срок ее реализации                                                                       | Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Богданихского сельского поселения<br>2014-2017 гг.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Перечень подпрограмм                                                                                              | 1. Обеспечение жильем молодых семей<br>2. Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры<br>3. Развитие газификации поселения<br>4. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков поселения, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Наименование администратора программы                                                                             | Администрация Богданихского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Перечень Исполнителей программы                                                                                   | Администрация Богданихского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Цель (цели) Программы                                                                                             | -Повышение уровня газификации территорий Богданихского сельского поселения<br>- предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы на территории Богданихского сельского поселения молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий<br>- создание условий для приведения жилищного, социального фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствии со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания<br>- Создание комфортных условий проживания на земельных участках поселения, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми |
| Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования | Объем финансового обеспечения Программы 47820,78 тыс. руб., в том числе по годам:<br>2014г.- 4408,9 тыс. руб.,<br>2015г.- 40126,38 тыс. руб.,<br>2016г.- 3285,5 тыс. руб.,<br>2014 г. по источникам финансирования:<br>Бюджет Богданихского сельского поселения 4408,9 тыс. руб.<br>2015 г. по источникам финансирования:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|  |                                                                                                                                                                                                                   |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Бюджет Ивановской области 30940,85 тыс. руб.,<br>Бюджет Богданихского сельского поселения 9185,53 тыс. руб.<br>2016 г. по источникам финансирования:<br>Бюджет Богданихского сельского поселения 3285,5 тыс. руб. |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

Жилищно-коммунальная и социальная сферы являются из основных отраслей, от функционирования которых непосредственно зависит жизнедеятельность населения. В современных условиях отсутствие воды, тепла, санитарной очистки, достойного жилья социальных объектов (даже в незначительных масштабах) способствуют возникновению социальной напряженности. Кроме того, обеспечение комфортных условий проживания, отдыха и доступности коммунальных услуг для населения являются одним из приоритетов национальной жилищной и социальной политики Российской Федерации, Ивановской области и, соответственно, Богданихского сельского поселения. Решение острой проблемы улучшения условий проживания и отдыха населения, возможно через обеспечение объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

Вопрос обеспечения жильем молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения.

Несмотря на создание основ функционирования рынка жилья, приобретение, строительство и наем жилья с использованием рыночных механизмов на практике пока доступны лишь ограниченному кругу семей - семьям с высокими доходами.

В целях повышения доступности жилья для населения необходимо оказывать бюджетную поддержку в приобретении жилья отдельным категориям граждан.

Газификации населенных пунктов создает условия для формирования инвестиционных площадок на территории поселения и в дальнейшем развития индивидуального жилищного строительства

Повышение уровня газификации территории Богданихского сельского поселения будет способствовать укреплению энергетической безопасности и улучшению экологической обстановки.

## 2. Основные цели и ожидаемые результаты реализации Программы

**Основными целями реализации Программы являются:**

- Повышение уровня газификации территорий Богданихского сельского поселения
- предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы на территории Богданихского сельского поселения молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий
- создание условий для приведения жилищного, социального фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствии со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания
- Создание комфортных условий проживания на земельных участках поселения, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми

### Ожидаемые результаты

Результатами реализации Программы являются:

- снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры;
- повышение качества предоставления коммунальных услуг;
- увеличение доступности объектов социальной инфраструктуры;
- увеличение доли средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры;
- улучшение экологической ситуации на территории Богданихского сельского поселения;
- обеспечение жильём молодых семей и граждан, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий в Богданихском сельском поселении;
- укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе;
- улучшение демографической ситуации в Богданихском сельском поселении.

### Основные целевые индикаторы Программы

Оценка эффективности реализации Программы будет осуществляться в соответствии с основными целевыми индикаторами, характеризующими прямой эффект от реализации Программы:

| №<br>п/п | Наименование показателя                                                                                            | Ед.изм. | Значение показателей |      |       |      |        |      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------|------|-------|------|--------|------|
|          |                                                                                                                    |         | 2012                 | 2013 | 2014  | 2015 | 2016   | 2017 |
| 1        | Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры                                                                | %       | -                    | 68   | 65    | 64   | 63     | -    |
| 2        | Строительство (реконструкция, капитальный ремонт) и ввод объектов культуры                                         | Ед.     | -                    | -    | -     | -    | 1      | -    |
| 3        | Доля земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, для предоставления семьям с тремя и более детьми | %       | 10                   | 11   | 15    | 30   | 60     | 100  |
| 4        | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, семей                                                       | Ед.     | 0                    | 0    | 0     | 2    | -      | -    |
| 5        | Строительство и ввод в эксплуатацию распределительных газопроводов                                                 | км      | 1,597                |      | 4,759 | 0    | 7,5745 | 0    |
| 6        | Газификация природным газом жилищного фонда (домовладения)                                                         | Ед.     | 10                   |      | 51    | 0    | 74     | 0    |
| 7        | Количество газифицированных населенных пунктов природным газом                                                     | Ед.     | 1                    |      | 2     | 0    | 3      | 0    |

### ПЕРЕЧЕНЬ и краткое описание Подпрограмм со сроками их реализации

В рамках муниципальной Программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Богданихского сельского поселения» предусмотрены следующие программы:

1. «Обеспечение жильем молодых семей» (срок реализации 2014-2016 годы).

Данная подпрограмма предусматривает порядок предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения.

2. «Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры» (срок реализации 2014-2016 гг.).

Данная подпрограмма предусматривает капитальный ремонт и ввод объекта культуры.

3. «Развитие газификации поселения» (срок реализации 2014-2016 гг.).

Данная подпрограмма предусматривает газификацию жилищного фонда

4. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков поселения, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми (срок реализации 2014-2016 гг.).

Данная подпрограмма предусматривает предоставление земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, для семьям с тремя и более детьми.

### 5. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

тыс. руб.

|        | Источники<br>финансирования | Всего    | 2014   | 2015     | 2016   |
|--------|-----------------------------|----------|--------|----------|--------|
| Итого: |                             | 47820,78 | 4408,9 | 40126,38 | 3285,5 |
|        | Областной бюджет            | 30940,85 | 0,0    | 30940,85 | 0,0    |



|                                                                                                                                                                           |                                                |          |        |          |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------|--------|----------|--------|
|                                                                                                                                                                           | бюджет<br>Богданихского<br>сельского поселения | 16879,93 | 4408,9 | 9185,53  | 3285,5 |
| В том числе по подпрограммам:                                                                                                                                             |                                                |          |        |          |        |
| 1.Выравнивание<br>обеспеченности населения                                                                                                                                |                                                |          |        |          |        |
| поселения объектами социаль-<br>ной и инженерной инфраструк-<br>туры                                                                                                      | Всего:                                         | 16361,5  | 4203,0 | 8873,0   | 3285,5 |
|                                                                                                                                                                           | Областной бюджет                               |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                           | Бюджет Богданихского<br>сельского поселения    | 14169,9  | 4203,0 | 8795,9   | 3285,5 |
| 2. Обеспечение жильем моло-<br>дых семей                                                                                                                                  | Всего:                                         | 268,0    | 205,9  | 0,0      | 0,0    |
|                                                                                                                                                                           | Областной бюджет                               |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                           | Бюджет Богданихского<br>сельского поселения    | 268,0    | 205,9  | 0,0      | 0,0    |
| 3. Обеспечение инженерной<br>инфраструктурой земельных<br>участков поселения, предназна-<br>ченных для бесплатного предо-<br>ставления семьям с тремя и бо-<br>лее детьми | Всего:                                         |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                           | Областной бюджет                               |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                           | Бюджет Богданихского<br>сельского поселения    |          |        |          |        |
| Развитие газификации поселе-<br>ния                                                                                                                                       | Всего:                                         | 31253,38 | 0,0    | 31253,38 | 0,0    |
|                                                                                                                                                                           | Областной бюджет                               | 30940,85 | 0,0    | 30940,85 | 0,0    |
|                                                                                                                                                                           | Бюджет Богданихского<br>сельского поселения    | 312,53   | 0,0    | 312,53   | 0,0    |

Объемы финансирования на 2014-2016г.г. будут ежегодно уточняться, исходя из фактически выделенных средств бюджета Ивановской области и межбюджетных средств на текущий финансовый год и плановый период.

**ПОДПРОГРАММА**  
**«Обеспечение жильем молодых семей»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|                              |                                                 |
|------------------------------|-------------------------------------------------|
| Тип подпрограммы             | Специальная                                     |
| Наименование подпрограммы    | Обеспечение жильем молодых семей                |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2015г.г.                                 |
| Исполнители подпрограммы     | Администрация Богданихского сельского поселения |

## 1.Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

За период реализации Подпрограммы к 2016 году одна молодая семья, проживающая на территории Богданихского сельского поселения, улучшит свои жилищные условия.

### Сведения о целевых показателях реализации Подпрограммы

| N<br>п/п | Наименование целевого показателя                                                                                                                                   | Ед. изм. | Значения показателей |      |      |      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|------|------|------|
|          |                                                                                                                                                                    |          | 2012                 | 2013 | 2014 | 2015 |
| 1.       | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов (за год) | семей    | -                    | -    | -    | 2    |

Пояснения к таблице:

отчетные значения целевого показателя 1 определяются по данным управленческого учета, осуществляемого администрацией Ивановского муниципального района.

Оценка плановых значений целевого показателя 1 дана без учета возможного софинансирования за счет средств федерального бюджета.

## 2. Мероприятия подпрограммы

Настоящая подпрограмма (далее - Подпрограмма) предусматривает продолжение реализации незавершенных мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» долгосрочной целевой программы Ивановской области «Жилище» на 2011 - 2015 годы», программы «Обеспечения жильем молодых семей Ивановского муниципального района Ивановской области в 2011-2015 году», прекращающих действие с 1 января 2014 года.

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

(тыс.руб)

| №<br>п/п | Наименование мероприятия                                                           | Исполнитель                                     | Источник финансирования                  | Объем бюджетных ассигнований |       |      |      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------|-------|------|------|
|          |                                                                                    |                                                 |                                          | Всего                        | 2014  | 2015 | 2016 |
| 1        | Социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения | Администрация Богданихского сельского поселения | Бюджет Богданихского сельского поселения | 268,0                        | 205,9 | 0    | 0    |
|          | Итого по Подпрограмме                                                              |                                                 |                                          | 268,0                        | 205,9 | 0    | 0    |

**Мероприятие 1** осуществляется в рамках ресурсного обеспечения реализации мероприятий подпрограммы.

### МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА

**«Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»**

### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|                            |                                                                                                  |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип Подпрограммы           | Специальная                                                                                      |
| Наименование Подпрограммы. | Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры |

|                              |                                                 |
|------------------------------|-------------------------------------------------|
| Срок реализации Подпрограммы | 2014 - 2016 годы                                |
| Исполнители Подпрограммы     | Администрация Богданихского сельского поселения |

### Раздел 1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

В результате осуществления мероприятий в рамках Программы будут проведены следующие социально-значимые мероприятия:

-ремонт помещений клуба в административном здании в д. Богданиха.

#### Целевые показатели и ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

| № п/п | Наименование показателя                                                         | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| 1     | Строительство (реконструкция, капитальный ремонт) и ввод объектов Культуры, ед. |      |      |      |      |      | 1    |

Выполнение вышеуказанных целевых показателей возможно лишь при условии осуществления планируемых объемов финансирования.

### Раздел 2. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий по реализации Подпрограммы указан в приложении к подпрограмме «Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры».

Приложение  
к подпрограмме «Выравнивание обеспеченности населения  
поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»

| № п/п | Наименование задачи, мероприятия                                                         | Исполнитель мероприятия           | Потребность в финансировании (тыс. руб) |                         |           |           |          |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------|-----------|----------|
|       |                                                                                          |                                   | Источник финансирования                 | всего за 2014-2016 годы | 2014* год | 2015* год | 2016 год |
| 1     | 2                                                                                        | 3                                 | 4                                       | 5                       | 6         | 7         | 8        |
|       | ИТОГО:                                                                                   |                                   |                                         | 16361,5                 | 4203,0    | 8873,0    | 3285,5   |
|       | В том числе:                                                                             |                                   |                                         |                         |           |           |          |
| 1     | Капитальный ремонт административного здания, расположенного по адресу: д.Богданиха. д.89 | Администрация сельского поселения | Бюджет поселения                        | 16361,5                 | 4203,0    | 8873,0    | 3285,5   |

\* - Объемы финансирования на 2014 - 2015 годы будут ежегодно уточняться исходя из фактически выделенных средств бюджета Богданихского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

### МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА «Развитие газификации поселения»

#### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|                           |                                |
|---------------------------|--------------------------------|
| Тип подпрограммы          | Специальная                    |
| Наименование подпрограммы | Развитие газификации поселения |

|                              |                                                 |
|------------------------------|-------------------------------------------------|
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2016гг.                                  |
| Исполнители подпрограммы     | Администрация Богданихского сельского поселения |

### 1. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

В результате реализации настоящей Подпрограммы за период 2014-2016 годов на территории сельского поселения будет построено и введено в эксплуатацию 7,5745 километров распределительных газопроводов. Это позволит газифицировать 3 населенных пунктов, 74 домовладения.

Благодаря газификации населенных пунктов будут созданы условия для формирования инвестиционных площадок на территории поселения и дальнейшего развития индивидуального жилищного строительства, что способствует увеличению привлекательности территории Богданихского сельского поселения для хозяйственного развития и инвестиций.

Повышение уровня газификации территорий Богданихского сельского поселения будет также способствовать укреплению энергетической безопасности муниципального образования и улучшению экологической обстановки.

#### Целевые показатели и ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

| N п/п | Наименование целевого показателя                                   | Ед. изм. | Значения показателей |      |       |      |        |      |
|-------|--------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|------|-------|------|--------|------|
|       |                                                                    |          | 2011                 | 2012 | 2013  | 2014 | 2015   | 2016 |
| 1.    | Строительство и ввод в эксплуатацию распределительных газопроводов | км       | 1,597                |      | 4,759 | 0    | 7,5745 | 0    |
| 2.    | Газификация природным газом жилищного фонда (домовладения)         | Ед.      | 10                   |      | 51    | 0    | 74     | 0    |
| 3.    | Количество газифицированных населенных пунктов природным газом     | Ед.      | 1                    |      | 2     | 0    | 3      | 0    |

### 2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий по реализации подпрограммы «Развитие газификации поселения» указан в приложении к подпрограмме.

| № п/п | Наименование задачи, мероприятия                                        | Исполнитель мероприятия           | Потребность в финансировании (тыс. руб)                        |                                  |             |                                  |             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------|----------------------------------|-------------|
|       |                                                                         |                                   | Источник финансирования                                        | всего за 2014-2016 годы          | 2014* год   | 2015* год                        | 2016 год    |
| 1     | 2                                                                       | 3                                 | 4                                                              | 5                                | 6           | 7                                | 8           |
|       | ИТОГО:                                                                  |                                   | всего, в т.ч.<br>Средства областного бюджета<br>местный бюджет | 31 253,38<br>30 940,85<br>312,53 | 0<br>0<br>0 | 31 253,38<br>30 940,85<br>312,53 | 0<br>0<br>0 |
|       | В том числе:                                                            |                                   |                                                                |                                  |             |                                  |             |
| 1     | Г а з и ф и к а ц и я д.Орьмово Большое, д. Орьмово Малое, д.Прислониха | Администрация сельского поселения | Областной бюджет*                                              | 30 940,85                        | 0           | 30 940,85                        | 0           |

|  |  |  |                |        |   |        |   |
|--|--|--|----------------|--------|---|--------|---|
|  |  |  | Местный бюджет | 312,53 | 0 | 312,53 | 0 |
|--|--|--|----------------|--------|---|--------|---|

\* - Объемы финансирования на 2014 - 2016 годы будут ежегодно уточняться исходя из фактически выделенных средств бюджета Ивановской области и бюджета Богданихского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

### МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА

**«Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков поселения, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми»**

### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|                              |                                                                                                                                                   |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип подпрограммы             | Специальная                                                                                                                                       |
| Наименование подпрограммы    | Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков поселения, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 - 2016                                                                                                                                       |
| Исполнители подпрограммы     | Администрация Богданихского сельского района                                                                                                      |

Примечание:

- под инженерной инфраструктурой для целей настоящей Подпрограммы понимаются объекты тепло-, водо-, электро- и газоснабжения, а также улично-дорожной сети.

### 1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы позволит обеспечить инженерной инфраструктурой все земельные участки, предназначенные для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, к окончанию 2017 года.

Это обеспечит возможность строительства благоустроенного жилья на данных земельных участках и будет способствовать улучшению качества жизни семей с тремя и более детьми.

1. Предоставление субсидий из бюджета Богданихского сельского поселения в размере 1 % от размера выделяемой субсидии из бюджета Ивановской области на погашение заемных средств и (или) кредитов, а также процентов по ним, привлекаемых инвестором в целях обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков в районе д. Калачево, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми.

### Целевые показатели и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

| N п/п | Наименование целевого показателя                                                                                   | Ед. изм. | Значения показателей |      |      |      |      |      |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|------|------|------|------|------|
|       |                                                                                                                    |          | 2012                 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 1.    | Доля земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, для предоставления семьям с тремя и более детьми | %        | 10                   | 11   | 15   | 30   | 60   | 100  |

### 2. Мероприятия Подпрограммы

Подпрограмма предусматривает предоставление субсидий из бюджета Богданихского сельского поселения в размере 1 % от размера выделяемой субсидии из бюджета Ивановской области на погашение заемных средств и(или) кредитов, а также процентов по ним, привлекаемых инвестором в целях обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, для выполнения следующих работ:

- подготовка землеустроительной документации;
- подготовка документации по планировке территории;

- выполнение инженерных изысканий;
  - подготовка проектной документации и ее экспертиза;
  - создание инженерной инфраструктуры;
  - государственная регистрация прав на объекты инженерной инфраструктуры.
- Субсидии предоставляются в соответствии с приложением к настоящей Подпрограмме.

#### Мероприятия Подпрограммы

(тыс. руб.)

| N<br>п/п               | Наименование<br>мероприятия/<br>Источник ресурсно-<br>го обеспечения                                                                    | Содержание мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Срок      | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|------|------|------|
| Подпрограмма, всего    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |      |      |      |      |
| бюджетные ассигнования |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |      |      |      |      |
| - областной бюджет     |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |      |      |      |      |
| 1.                     | Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми | Предоставление субсидии из бюджета Богданихского сельского поселения в размере 1% от размера выделяемой субсидии из бюджета Ивановской области на погашение заемных средств и (или) кредитов, а также % по ним, привлекаемых инвестором. подготовка земле-устроительной документации;<br>- подготовка документации по планировке территории;<br>- выполнение инженерных изысканий;<br>- подготовка проектной документации и ее экспертиза;<br>- создание инженерной инфраструктуры;<br>- государственная регистрация прав на объекты инженерной инфраструктуры | 2014-2017 |      |      |      |      |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 сентября 2015 г.

№ 209-4

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной Программы «Управление муниципальным имуществом» от 28.10.2013г. № 169 (в ред. от 01.04.2014 № 52-4, от 29.09.2014г. № 103-1, от 31.12.2014 г. № 212, от 25.02.2015 №34-3, от 21.05.2015 г. № 114-2)**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса и в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении му-



ниципальной Программы «Управление муниципальным имуществом» от 28.10.2013г. № 169 следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой администрации Богданихского сельского поселения.

Приложение: на 12 л. в 1 экз.

**Глава администрации  
Богданихского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**С.В. МАШИН**

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Богданихского сельского поселения  
от 04.09.2015 г. № 209-4

Администратор:  
Администрация Богданихского сельского поселения

Сроки реализации программы:  
2014-2016 гг.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы и срок ее реализации | Управление муниципальным имуществом<br>2014-2016 гг.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Перечень подпрограмм                        | 1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости;<br>2. Содержание муниципального имущества                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Наименование администратора Программы       | Администрация Богданихского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Перечень исполнителей Программы             | 1. Администрация Богданихского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Цель (цели) программы                       | -повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;<br>- совершенствование системы учета муниципального имущества;<br>- увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;<br>- формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций; |

|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;</li> <li>- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.</li> </ul> |
| Плановые объемы финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования, тыс. руб. | Бюджет Богданихского сельского поселения<br>Всего- 3762,7 тыс.руб., в том числе по годам:<br>2014 год – 1246,1 тыс.руб.<br>2015 год - 1649,6 тыс.руб.<br>2016 год - 868,0 тыс.руб.                                                                                                                                                                     |

## 1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

Полномочия в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования Богданихского сельского поселения осуществляет администрация Богданихского сельского поселения.

Муниципальное имущество (муниципальная собственность) является своеобразным экономическим базисом для нормального функционирования муниципального образования, управление которым осуществляется исключительно в рамках законодательства Российской Федерации.

Муниципальная собственность - одна из разновидностей собственности в России, которая охраняется законами наравне с государственной или частной. Законодательство РФ предполагает наличие у муниципальных образований собственности, посредством эксплуатации которой местное самоуправление получает стабильные денежные вливания в казну субъекта. Правда, виды собственности, которые могут находиться во владении органа местного самоуправления, строго ограничены Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». В качестве единственного законного владельца и распорядителя такого имущества может выступать только орган местного самоуправления.

Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в казну Богданихского сельского поселения и подлежит учету в реестре муниципального имущества. Приобретение имущества в муниципальную собственность проводится с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

От имени муниципального образования решение о приобретении имущества в муниципальную собственность принимает администрация Богданихского сельского поселения. Совершение сделок по приобретению имущества в муниципальную собственность за счет бюджетных средств осуществляется администрацией Богданихского сельского поселения.

Обмен муниципального имущества допускается только на равноценное имущество. Рыночная стоимость обмениваемого имущества должна быть подтверждена соответствующими документами.

Бесхозяйное имущество поступает в муниципальную собственность Богданихского сельского поселения на основании вступившего в законную силу решения суда.

По цели своего назначения имущество, принадлежащее муниципалитету можно разделить на:

- собственность, которая позволяет заниматься оказанием услуг и производством товаров для населения, а также получать прибыль любым другим способом, не запрещенным законом.
- имущество, предназначенное для иных целей. Например - для нормального функционирования органа местного самоуправления.

Конкретный состав муниципального движимого и недвижимого имущества установлен Федеральным законом 2003 года. Применительно к рассматриваемому муниципальному образованию в состав муниципального имущества входят следующие объекты:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов населения;
- автомобильные дороги местного значения населенных пунктов, а так же имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- имущество библиотек поселения;
- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;
- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения;
- пруды, обводненные карьеры на территории поселения;
- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
- имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

В собственности поселения также может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Современные изменения в законодательстве направлены на:

- ограничение перечня имущества, которое может находиться в муниципальной собственности;
- исключение из него объектов, используемых в коммерческих целях (для пополнения доходов бюджета).

Эффективное управление муниципальным имуществом обеспечивает качественное оказание муниципальных услуг.

Органы местного самоуправления могут осуществлять с объектами муниципальной собственности операции купли-продажи, обмена, дарения, аренды. Выбор способа использования осуществляется исходя из целей и задач развития муниципального образования.

## 2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

Одним из источников доходов муниципального бюджета и фактором инвестиционной привлекательности муниципального образования, является муниципальная собственность.

Говоря о доходах, полученных от продажи и аренды недвижимого имущества, можно отметить, что наблюдается снижение числа приватизации (в связи с его фактическим отсутствием), а так же уменьшением количества сдаваемых в аренду объектов по тем же основаниям. Таблица 1 иллюстрирует вышеуказанную тенденцию.

**Целевые показатели Программы**

(тыс. руб)

| Показатели                                 | 2011 | 2012 | 2013<br>(ожидаемые) | 2014<br>(план) | 2015<br>(план) | 2016<br>(план) |
|--------------------------------------------|------|------|---------------------|----------------|----------------|----------------|
| аренда недвижимости                        | 40,2 | 36,5 | 38,8                | 41,9           | 45,3           | 48,9           |
| Доход от продажи газопровода в д. Нежилово | 0,0  | 0,0  | 0,0                 | 1760,0         | 0,0            | 0,0            |
| Всего                                      | 40,2 | 36,5 | 38,8                | 1801,9         | 45,3           | 48,9           |

Поступления от аренды имущества за 2011-2012г.г. сократились в связи с сокращением количества сдаваемых в аренду объектов недвижимости ввиду их приватизации, а также с тем фактом, что оплата коммунальных услуг стала поступать непосредственно балансодержателям сдаваемых в аренду объектов. Доходы от продажи муниципального имущества за анализируемый период сократились из-за уменьшения количества объектов недвижимости, которые могут быть предложены для продажи.

По состоянию на 01.01.2013 в реестре муниципальной собственности сельского поселения числится 111 объектов.

Рост количества объектов муниципальной собственности происходит за счёт приёма объектов коммунальной и социальной инфраструктуры от государственных предприятий, организаций и акционерных обществ в муниципальную собственность, а также постановки на учёт вновь приобретённых, созданных, бесхозных объектов.

Анализ муниципальной собственности сельского поселения показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создаёт значительные трудности в использовании муниципального имущества.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед администрацией Богданихского сельского поселения в сфере реализации Программы, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации в период с 2014 по 2016 годы администрации Богданихского сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- повышению качества и сокращению сроков оказания муниципальных услуг;
- формированию структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;
- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

Арендные поступления за 2013 год включают аренду нежилых помещений под размещение ФГУП Почты России, «Каргоо-Контрол» расположенных на территории сельского поселения.

### 3. Цели и ожидаемые результаты реализации программы

Основными целями программы являются:

- повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;
- совершенствование системы учета муниципального имущества;
- увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;
- создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

В ходе реализации программы к 2016 году планируется:

- увеличить сумму доходов от аренды имущества;
- увеличить количество зарегистрированных объектов.

#### Целевые индикаторы и показатели

| Наименование целевые показателя              | 2011г. | 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
|----------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Количество зарегистрированных объектов (ед.) | 3      | 5      | 18     | 20     | 23     | 25     |

|                                                                                            |      |      |      |      |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (тыс. руб.) | 40,2 | 36,5 | 38,8 | 41,9 | 45,3 | 48,9 |
| Доход от продажи газопровода в д. Нежилово (тыс.руб.)                                      | 0    | 0    | 0    | 1760 | 0    | 0    |
| Количество предписаний надзорных органов по содержанию административных зданий (ед.)       | 1    | 1    | -    | -    | -    | -    |
| Количество установленных ПУ газа (%)                                                       | 0    | 0    | 0    | 70   | 30   | 0    |
| Количество конкурсов по управлению МКД                                                     | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    |
| Количество обслуживаемых газопроводов                                                      | 0    | 0    | 1    | 1    | 0    | 0    |
| Количество участков, шт.                                                                   | 8    | 10   | 0    | 4    | 0    | 0    |

#### 4. Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

| Наименование подпрограмм и срок ее реализации                                                                                                  | Краткое описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости<br>(сроки реализации: 2014-2016г.г.) | Способы приобретения имущества: согласно 94-ФЗ от 21.07.2005 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; обмен; дарение, по решению суда.<br>Оформление права муниципальной собственности включает в себя:<br>- изготовление технической документации;<br>- подача комплекта документов в УФРС с целью проведения регистрации права муниципальной собственности;<br>- получение свидетельства о праве муниципальной собственности на объект. |
| 2. Содержание муниципального имущества<br>(сроки реализации: 2014-2016г.г.)                                                                    | Расходы, связанные с содержанием муниципальных объектов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

#### 4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

(тыс. руб.)

|                                                                                                           | Источник финансирования                  | Всего  | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Всего на реализацию программы                                                                             | Бюджет Богданихского сельского поселения | 3762,7 | 1246,1 | 1649,6 | 868,0  |
| в том числе по подпрограммам:                                                                             |                                          |        |        |        |        |
| 1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости | Бюджет Богданихского сельского поселения | 185,50 | 135,50 | 25,00  | 25,00  |
| 2. Содержание муниципального имущества                                                                    | Бюджет Богданихского сельского поселения | 3077,2 | 1110,6 | 1623,6 | 843,0  |

#### ПОДПРОГРАММА

**«Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»**

#### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|                  |             |
|------------------|-------------|
| Тип Подпрограммы | Специальная |
|------------------|-------------|

|                                    |                                                                                                        |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Подпрограммы          | Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости |
| Срок реализации Подпрограммы       | 2014-2016 гг.                                                                                          |
| Перечень исполнителей Подпрограммы | Администрация Богданихского сельского поселения                                                        |

### 1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы:

- укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов;
- обеспечение полной, достоверной информации об имуществе Богданихского сельского поселения;
- увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Богданихского сельского поселения;
- увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование);
- снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Богданихского сельского поселения;
- повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Богданихского сельского поселения.

### 2. Целевые показатели и индикаторы

|                          |   |    |   |   |   |   |
|--------------------------|---|----|---|---|---|---|
| Количество участков, шт. | 8 | 10 | 0 | 4 | 0 | 0 |
|--------------------------|---|----|---|---|---|---|

### 3. Мероприятия Подпрограммы:

| Наименование мероприятия                                              | Содержание                                                                                                                                                                          | Исполнитель             | Источник финансирования | Объем бюджетных ассигнований по годам, тыс. руб. |       |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|-------|-------|-------|
|                                                                       |                                                                                                                                                                                     |                         |                         | 2014                                             | 2015  | 2016  | Всего |
| Изготовление технической документации                                 |                                                                                                                                                                                     | Администрация поселения | Бюджет поселения        | 10,00                                            | 10,00 | 10,00 | 30,0  |
| Оценка рыночной стоимости имущества                                   | Определение наиболее вероятной стоимости прав собственности на оцениваемый объект на дату оценки через взвешивания преимуществ и недостатков каждого из них (по мере необходимости) |                         |                         | 10,00                                            | 10,00 | 10,00 | 30,0  |
| Проведение землеустроительных работ по образованию земельных участков | Проведение землеустроительных работ по образованию земельных участков и постановки их на кадастровый учет                                                                           |                         |                         | 115,5                                            | 5,00  | 5,00  | 125,5 |
| ИТОГО                                                                 |                                                                                                                                                                                     |                         |                         | 135,5                                            | 25,0  | 25,0  | 185,5 |



**ПОДПРОГРАММА**  
**«Содержание муниципального имущества»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|                                    |                                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Тип Подпрограммы                   | Специальная                                     |
| Наименование Подпрограммы          | Содержание муниципального имущества             |
| Срок реализации Подпрограммы       | 2014-2016 гг.                                   |
| Перечень исполнителей Подпрограммы | Администрация Богданихского сельского поселения |

**1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы:**

- осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра Богданихского сельского поселения;
- учет недвижимого муниципального имущества Богданихского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом муниципальном имуществе поселения;
- повышение эффективности, управления и содержания недвижимого муниципального имущества Богданихского сельского поселения;
- реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого муниципального имущества Богданихского сельского поселения.

**2. Целевые индикаторы и показатели**

| Наименование целевые показателя              | 2011г. | 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
|----------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Количество зарегистрированных объектов (ед.) | 3      | 5      | 18     | 20     | 23     | 25     |
| Количество установленных ПУ газа (%)         | 0      | 0      | 0      | 70     | 30     | 0      |
| Количество конкурсов по управлению МКД       | 0      | 0      | 0      | 1      | 0      | 0      |
| Количество обслуживаемых газопроводов        | 0      | 0      | 1      | 1      | 0      | 0      |

**3. Мероприятия Подпрограммы**

| Наименование мероприятия | Содержание                                                               | Исполнитель | Источник финансирования | Объем бюджетных ассигнований по годам, тыс. руб. |       |       |        |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|--------------------------------------------------|-------|-------|--------|
|                          | 1. Содержание имущества:                                                 |             |                         | 2014                                             | 2015  | 2016  | Всего  |
|                          | Богданихский СДК                                                         |             |                         | 649,0                                            | 597,2 | 597,2 | 1853,4 |
|                          | Богданихская библиотека                                                  |             |                         |                                                  |       |       |        |
|                          | Захарьинский клуб                                                        |             |                         | 10,0                                             | 10,0  | 10,0  | 30,0   |
|                          | Здание администрации д.Богданиха, 94                                     |             |                         | 40,0                                             | 50,0  | 20,0  | 110,0  |
|                          | 2. Оплата коммунальных услуг за нежилое помещение д. Богданиха, д.3.кв.1 |             |                         | 9,6                                              | 0,0   | 0,0   | 9,6    |
|                          | 3. Конкурс по управлению МКД д. Захарьино, д.16,17                       |             |                         | 10,0                                             | 0,0   | 0,0   | 10,0   |
|                          | 4. Взносы в капитальный ремонт                                           |             |                         | 50,0                                             | 105,6 | 105,6 | 261,2  |

|                                                                                                                                                                           |  |  |        |        |       |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------|--------|-------|--------|
| 5. Установка ПУ газа (д.Богданиха д. 2,7, . 8, 9, 10, 11, 14, 15, 60 ; д. Тимошкино, д.38; д. Кочорский, ул.Западная д.1; ул. Спортивная д.9,12; ул. Парковая д.25,31,32) |  |  | 300,0  | 290,2  | 110,2 | 700,4  |
| 6. Техническое обслуживание газо- газопровода д. Нежилово                                                                                                                 |  |  | 42,0   | 40,7   | 0,0   | 82,7   |
| Ремонт муниц. квартиры в д.Захарьино д.8 кв.4                                                                                                                             |  |  | 0,0    | 529,9  | 0,0   | 529,9  |
| Всего                                                                                                                                                                     |  |  | 1110,6 | 1623,6 | 843,0 | 3077,2 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 сентября 2015 года

№ 120

с.Богородское

**О создании комиссии по подготовке и проведению  
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года  
на территории Богородского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

Во исполнение Федерального закона от 21.07.2005 № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановления Правительства Российской Федерации от 10.04.2013 № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», Указа Губернатора Ивановской области от 26.06.2015 № 112-уг «Об организации подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Ивановской области», в целях обеспечения своевременного выполнения комплекса работ по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района, администрация Богородского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по подготовке и проведению на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.
2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и проведению на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Осуществлять информационно-разъяснительную работу среди населения о целях Всероссийской сельскохозяйственной переписи и ее значении.
5. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы администрации  
Богородского сельского поселения**

**М.С. ГРОМАКОВСКИЙ**

**Положение о Комиссии по подготовке и проведению  
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года  
на территории Богородского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

1. Комиссия по подготовке и проведению на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее - Комиссия) образована для координации действий администрации Богородского сельского поселения по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и правовыми актами Ивановской области, правовыми актами Ивановского муниципального района, Уставом и правовыми актами Богородского сельского поселения, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение согласованных функциональных действий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;
- содействие в решении вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района.

4. Комиссия в рамках своей компетенции:

- рассматривает вопросы взаимодействия руководителей организаций, предприятий и учреждений, независимо от форм собственности и органа местного самоуправления Богородского сельского поселения по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;
- инициирует проверку записей в документах похозяйственного учета;
- осуществляет контроль за ходом подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района.

5. Комиссия имеет право:

- заслушивать представителей организаций, предприятий и учреждений, органа местного самоуправления, ответственных за выполнение мероприятий по организации и проведению сельскохозяйственной переписи;
- запрашивать у руководителей организаций, предприятий и учреждений, органа местного самоуправления, информацию о ходе подготовки к Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года и направлять в указанные адреса рекомендации по вопросам сельскохозяйственной переписи;
- приглашать (при необходимости) на заседания Комиссии представителей организаций, предприятий и учреждений, органа местного самоуправления, представителей общественных объединений, средств массовой информации и др.;
- создавать временные рабочие группы для разработки предложений по проблемам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач.

6. Председатель комиссии:

- а) осуществляет общее руководство работой Комиссии, проводит заседания Комиссии;
- б) председательствует на заседаниях Комиссии;
- в) вносит предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- г) определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- д) выносит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование.

7. Заместитель председателя Комиссии:

- а) осуществляет функции председателя Комиссии в его отсутствие;
- б) выполняет поручения председателя Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

- а) организует проведение заседаний Комиссии;
- б) организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- в) уведомляет членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии и повестке дня;

г) знакомит членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц с материалами, подготовленными к заседанию Комиссии;

д) осуществляет подсчет голосов по итогам голосования;

е) ведет протоколы заседаний Комиссии.

9. Члены Комиссии:

а) присутствуют на заседаниях Комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

б) вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;

в) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии;

г) участвуют в подготовке вопросов, выносимых для обсуждения на заседания Комиссии;

д) выполняют поручения председателя Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Комиссии считаются правомочными в случае присутствия на них более половины ее членов.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем или заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем Комиссии.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Богородского сельского поселения  
от 03 сентября 2015 г. № 120

**Состав Комиссии по подготовке и проведению  
на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района  
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года**

Председатель Комиссии:

Колосов Алексей Александрович – глава администрации Богородского сельского поселения;

Заместитель председателя Комиссии:

Громаковский Максим Сергеевич – заместитель главы администрации Богородского сельского поселения;

Секретарь Комиссии:

Малышева Нина Аркадьевна – главный специалист администрации Богородского сельского поселения;

Члены Комиссии:

Бойко Елена Николаевна – старший инспектор администрации Богородского сельского поселения;

Алексеева Наталья Дмитриевна – ведущий специалист администрации Богородского сельского поселения.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07 сентября 2015 года

№ 317

д. Коляново

**О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения  
Ивановского муниципального района Ивановской области от 07.02.2011 г. № 11  
«О создании комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности»**

Руководствуясь законами РФ от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техноген-

ного характера», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению администрации Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области от 07.02.2011 г. № 11 «О создании комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности».

2. Утвердить Состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности администрации Коляновского сельского поселения в новой редакции (Приложение №1).

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на консультанта администрации Коляновского сельского поселения Гаврилову Н.В.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения**

**А.В. МЫСОВ**

Приложение № 1 к постановлению  
администрации Коляновского  
сельского поселения от 07.09.2015 г. № 317

**Состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности  
администрации Коляновского сельского поселения**

| №<br>п/п        | Фамилия, имя,<br>отчество       | Должность                                                                                                          | телефон<br>(служебный) | телефон<br>(домашний) |
|-----------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| 1               | Мысов<br>Александр Валерьевич   | Глава администрации Коляновского с/п – председатель КЧС и ОПБ                                                      | 54-40-96               | 53-55-08              |
| 2               | Гаврилова<br>Нина Васильевна    | Консультант администрации Коляновского с/п, начальник отдела по делам ГО и ЧС – заместитель председателя КЧС и ОПБ | 54-40-96               | 8-920-377-38-13       |
| 3               | Пустынникова<br>Дарья Андреевна | Ведущий специалист администрации Коляновского с/п — секретарь КЧС и ОПБ                                            | 54-40-96               | 8-920-348-60-89       |
| Члены комиссии: |                                 |                                                                                                                    |                        |                       |
| 4               | Постникова<br>Татьяна Борисовна | Старший инспектор администрации Коляновского с/п                                                                   | 54-40-96               | 29-58-04              |
| 5               | Ковалева<br>Светлана Петровна   | Главный специалист администрации Коляновского с/п                                                                  | 54-40-96               | 31-43-39              |
| 6               | Осетрова<br>Наталия Николаевна  | Бухгалтер администрации Коляновского с/п                                                                           | 54-40-96               | 8-910-993-86-26       |
| 7               | Павлова<br>Елена Борисовна      | Заведующий канцелярии администрации Коляновского с/п                                                               | 54-40-96               | 8-920-678-66-57       |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07 сентября 2015 года

№ 318

д. Коляново

**«Об утверждении Положения о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства

Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Администрации Ивановской области от 28.07.2004 N 84-па «Об утверждении Положения об Ивановской областной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1. Утвердить:**

1.1. Положение о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области (Приложение № 1).

1.2. Структуру муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Коляновского сельского поселения (Приложение № 2).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, объектов жизнеобеспечения, производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм по согласованию с комитетом гражданской защиты населения разработать и утвердить положения, структуру, состав сил и средств объектовых звеньев муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Коляновского сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**А.В. МЫСОВ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 07.09. 2015 г. № 318

**Положение о муниципальном звене территориальной подсистемы  
единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
на территории Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района  
Ивановской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области (далее -сельское звено ТП РСЧС).

2. Сельское звено ТП РСЧС объединяет органы управления, силы и средства отраслевых (функциональных) и территориальных структурных подразделений администрации Коляновского сельского поселения, организаций, предприятий и учреждений Коляновского сельского поселения (далее - организации), в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, и осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Ивановской области от 05.02.1997 N 2-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Ивановской области»

3. Сельское звено ТП РСЧС создается для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах границ Коляновского сельского поселения, в его состав входят объектовые звенья, находящиеся на территории Коляновского сельского поселения.

Организация, состав сил и средств объектовых звеньев, а также порядок их деятельности определяются соответствующими положениями, решениями о них, которые утверждаются руководителями организаций (объектов).

4. Сельское звено ТП РСЧС включает два уровня:

муниципальный уровень - в пределах территории муниципального образования;



объектовый уровень - в пределах площади земельного участка (застройки) организации (объекта) и прилегающей к ней территории.

На каждом уровне сельского звена ТП РСЧС создаются координационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информационного обеспечения.

5. Координационными органами сельского звена ТП РСЧС являются:

на муниципальном уровне - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Коляновского сельского поселения;

на объектовом уровне - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации.

Образование, реорганизация и упразднение комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, определение их компетенции, утверждение руководителей и персонального состава осуществляются главой администрации Коляновского сельского поселения и руководителями организаций.

Компетенция и полномочия комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности определяются в соответствующих положениях о них или в решении об их создании.

6. Постоянно действующими органами управления сельского звена ТП РСЧС являются:

на муниципальном уровне - орган, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органах местного самоуправления (при малочисленности администрации сельского поселения назначается на нештатной основе работник, уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органах местного самоуправления);

на объектовом уровне - структурные подразделения организаций, уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Постоянно действующие органы управления сельского звена ТП РСЧС создаются и осуществляют свою деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области и правовыми актами администрации Коляновского сельского поселения и Коляновского сельского поселения.

Компетенция и полномочия постоянно действующих органов управления сельского звена ТП РСЧС определяются в соответствующих положениях о них или в уставах указанных органов.

7. Органами повседневного управления сельского звена ТП РСЧС (далее - органы) являются:

единая дежурно-диспетчерская служба Ивановского муниципального района;

дежурно-диспетчерские службы структурных подразделений администрации Коляновского сельского поселения;

дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов).

Органы создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, правовыми актами администрации Коляновского сельского поселения и решениями руководителей организаций (объектов).

Размещение постоянно действующих органов управления сельского звена ТП РСЧС в зависимости от обстановки осуществляется на стационарных или подвижных пунктах управления, оснащенных техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

8. К силам и средствам сельского звена ТП РСЧС относятся специально подготовленные силы и средства отраслевых структурных подразделений администрации

Коляновского сельского поселения, организаций и общественных объединений, расположенных в границах Коляновского сельского поселения, предназначенные и выделяемые (привлекаемые) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В состав сил и средств каждого уровня сельского звена ТП РСЧС входят силы и средства постоянной готовности, предназначенные для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации.

Основу сил и средств постоянной готовности составляют муниципальное казенное учреждение «Служба спасения Ивановской области», ведомственные профессиональные аварийно-спасательные службы и спасательные формирования, нештатные аварийно-спасательные формирования гражданской обороны организаций, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами (с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее трех суток).

Перечень сил постоянной готовности сельского звена ТП РСЧС входит в перечень сил постоянной готовности территориальной подсистемы Ивановской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденный постановлением Администрации Ивановской области от 28.07.2004 N 84-па «Об утверждении Положения об Ивановской областной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (по согласованию с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ивановской области), и определяется приложением к Плану действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Коляновского сельского поселения, утверждаемому главой администрации Коляновского сельского поселения.

Состав и структуру сил постоянной готовности определяют создающие их органы местного самоуправления, организации и общественные объединения исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

9. Координацию деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, организационно-методическое руководство планированием действий в рамках сельского звена ТП РСЧС, организацию проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях муниципального характера на территории Коляновского сельского поселения осуществляет в установленном порядке комитет гражданской защиты населения.

10. Привлечение аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых указанными службами и формированиями объектах и территориях;

в соответствии с планами взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах и территориях;

по решению органов исполнительной власти Ивановской области, администрации Коляновского сельского поселения, руководителей организаций, осуществляющих руководство деятельностью указанных служб и формирований.

11. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций создаются и используются:

резервы финансовых и материальных ресурсов Коляновского сельского поселения;

резервы финансовых и материальных ресурсов организаций и общественных объединений Коляновского сельского поселения.

Порядок создания, хранения, использования и восполнения резервов, финансовых и материальных ресурсов сельского звена ТП РСЧС определяется правовыми актами администрации Коляновского сельского поселения, на объектовом уровне - решением руководителей организаций.

Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций сельского звена ТП РСЧС, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом.

12. Информационное обеспечение сельского звена ТП РСЧС осуществляется с использованием технических систем, средств связи и оповещения, автоматизации и информационных ресурсов, обеспечивающих обмен данными, подготовку, сбор, хранение, обработку, анализ и передачу информации.

Сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности осуществляется органами местного самоуправления Коляновского сельского поселения и организациями в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Губернатора Ивановской области и администрации Коляновского сельского поселения.

Сроки и формы представления указанной информации устанавливаются Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по согласованию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами исполнительной власти Ивановской области.

13. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в рамках сельского звена ТП РСЧС осуществляется на основе плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Коляновского сельского поселения, разрабатываемого администрацией Коляновского сельского поселения.

Организационно-методическое руководство планированием действий в рамках сельского звена ТП РСЧС осуществляет Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ивановской области.

14. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах, территории Коляновского сельского поселения органы управления и силы сельского звена ТП РСЧС функционируют в режиме повседневной деятельности.

Решениями главы администрации Коляновского сельского поселения, руководителей организаций, на территориях которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, для соответствующих органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

15. При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации в зависимости от факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения и требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, устанавливается один из следующих уровней реагирования на чрезвычайную ситуацию (далее - уровень реагирования):

объектовый уровень реагирования - решением руководителя организации при ликвидации чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории данной организации;

местный уровень реагирования - решением главы администрации Коляновского сельского поселения при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения, оказавшимися в зоне чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории Коляновского сельского поселения;

региональный (межмуниципальный) уровень реагирования - решением Губернатора Ивановской области при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций, органов местного самоуправления и органов исполнительной власти Ивановской области, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает территории двух и более муниципальных районов либо территории муниципального района и сельского поселения, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории Ивановской области.

16. Решениями главы администрации Коляновского сельского поселения и руководителей организаций о введении для соответствующих органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации определяются:

обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, или границы зоны чрезвычайной ситуации;

силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации;

перечень мер по обеспечению защиты населения от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;

должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по

предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

Должностные лица администрации Коляновского сельского поселения и организаций должны информировать население через средства массовой информации и по иным каналам связи о введении на конкретной территории соответствующих режимов функционирования органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС, а также о мерах по обеспечению безопасности населения.

17. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для введения на соответствующих территориях режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, глава администрации Коляновского сельского поселения, руководители организаций отменяют установленные режимы функционирования.

18. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также при установлении уровня реагирования для соответствующих органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС глава администрации Коляновского сельского поселения или должностное лицо администрации, ответственное по делам ГО и ЧС может определять руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации, который несет ответственность за проведение этих работ, и принимать дополнительные меры по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций:

ограничивает доступ людей и транспортных средств на территорию, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, а также в зону чрезвычайной ситуации;

определяет порядок разбронирования резервов материальных ресурсов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, за исключением государственного и регионального материального резерва;

определяет порядок использования транспортных средств, средств связи и оповещения, а также иного имущества органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения и организаций;

приостанавливает деятельность организаций, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, если существует угроза безопасности жизнедеятельности работников данной организации и иных граждан, находящихся на ее территории;

осуществляет меры, обусловленные развитием чрезвычайной ситуации, не ограничивающие прав и свобод человека и гражданина, направленные на защиту населения и территорий от чрезвычайной ситуации, создание необходимых условий для предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации и минимизации ее негативного воздействия, в том числе: проводит эвакуационные мероприятия, привлекает к проведению работ по ликвидации чрезвычайной ситуации нештатные и общественные аварийно-спасательные формирования при наличии у них документов, подтверждающих их аттестацию на проведение аварийно-спасательных работ, привлекает на добровольной основе население к ликвидации возникшей чрезвычайной ситуации.

Руководитель работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций незамедлительно информирует о принятых им в случае крайней необходимости решениях главу администрации Коляновского сельского поселения и руководителей организаций, на территории которых произошла чрезвычайная ситуация.

19. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами сельского звена ТП РСЧС являются:

19.1. В режиме повседневной деятельности:

изучение состояния окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций;

сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

разработка и реализация целевых и научно-технических программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

планирование действий органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС, организация подготовки и обеспечения их деятельности;

подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

проведение в пределах своих полномочий контроля по решению вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории Коляновского сельского поселения;

осуществление в пределах своих полномочий необходимых видов страхования;

подготовка к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещение и возвращение соответственно в места постоянного проживания либо хранения, организация первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях;

ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработка мер по устранению причин их возникновения.

19.2. В режиме повышенной готовности:

усиление контроля за состоянием окружающей среды, прогнозирование

возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

оповещение главы администрации Коляновского сельского поселения, организаций, населения о возможности возникновения чрезвычайной ситуации;

введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС на стационарных пунктах управления;

непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам сельск озовена ТП РСЧС данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о приемах и способах защиты от них;

принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

приведение при необходимости сил и средств сельского звена ТП РСЧС в готовность к реагированию на чрезвычайную ситуацию, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, создаваемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

проведение при необходимости эвакуационных мероприятий.

19.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций и их последствий;

оповещение главы администрации Коляновского сельского поселения, председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Коляновского сельского поселения, органов управления и сил сельского звена ТП РСЧС, руководителей организаций, а также населения Коляновского сельского поселения о возникающих чрезвычайных ситуациях;

проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему обеспечению действий сил и средств сельского звена ТП РСЧС, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

организация и поддержание непрерывного взаимодействия органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения и организаций.

поддержание непрерывного взаимодействия с органами исполнительной власти Ивановской области и территориальными органами управления федеральных органов исполнительной власти;

проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях.

20. Руководство силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия осуществляют руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется:

локальной - силами и средствами организаций Коляновского сельского поселения;

муниципальной - силами и средствами сельского звена ТП РСЧС;

межмуниципальной - силами и средствами сельского звена ТП РСЧС, органов исполнительной власти Ивановской области, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации.

При недостаточности указанных сил и средств привлекаются в установленном порядке силы и средства федеральных органов исполнительной власти.

Руководители аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зону чрезвычайной ситуации первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и исполняют их до прибытия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, назначенных лицами к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций.

Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций по согласованию с руководителями организаций, на территории которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливают границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

21. Финансовое обеспечение функционирования сельского звена ТП РСЧС осуществляется за счет средств бюджета Коляновского сельского поселения, собственников (пользователей) имущества, страховых фондов и других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Организации всех форм собственности участвуют в ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет собственных средств.

Финансирование целевых программ по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению устойчивого функционирования организаций осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области и правовыми актами администрации Коляновского сельского поселения.



**Структура муниципального звена территориальной подсистемы единой  
государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
на территории Коляновского сельского поселения**

| №<br>п/п                                                                                                                                                                                 | Наименование структурных звеньев                                                                                                                                                             | Ведомственная принадлежность                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Муниципальное звено территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Коляновского сельского поселения</b> |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                             |
| <b>1.1. Координационные органы</b>                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                             |
| 1.1.1.                                                                                                                                                                                   | Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Коляновского сельского поселения и территориальных структурных подразделений администрации | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                              |
| 1.1.2.                                                                                                                                                                                   | Объектовые комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности                                                                                 | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм |
| <b>1.2. Постоянно действующие органы управления</b>                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                             |
| 1.2.1.                                                                                                                                                                                   | Комитет гражданской защиты населения                                                                                                                                                         | Функциональное структурное подразделение администрации                                                                                      |
| 1.2.2.                                                                                                                                                                                   | Структурные подразделения или работники организаций, специально уполномоченные решать задачи в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций                                | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм |
| <b>1.3. Органы повседневного управления</b>                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                             |
| 1.3.1.                                                                                                                                                                                   | Единая дежурно-диспетчерская служба                                                                                                                                                          | Администрация Ивановского муниципального района                                                                                             |
| 1.3.2.                                                                                                                                                                                   | Дежурно-диспетчерские службы территориальных и отраслевых структурных подразделений                                                                                                          | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                              |
| 1.3.3.                                                                                                                                                                                   | Дежурно-диспетчерские службы объектов экономики, жизнеобеспечения, предприятий, организаций и учреждений                                                                                     | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм |
| №<br>п/п                                                                                                                                                                                 | Наименование структурных звеньев                                                                                                                                                             | Ведомственная принадлежность                                                                                                                |
| <b>1.4. Силы и средства наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды и обстановкой на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения</b>                    |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                             |
| 1.4.1.                                                                                                                                                                                   | Сельское управление аналитического и оперативного контроля качества окружающей природной среды                                                                                               | Администрация Ивановского муниципального района                                                                                             |
| 1.4.2.                                                                                                                                                                                   | Производственные лаборатории, лаборатории санитарно-экологического контроля сырья, продуктов производства, воздуха и промышленных стоков                                                     | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм |



| <b>1.5. Силы и средства ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</b>   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.5.1.                                                                     | Пожарно-спасательные подразделения                                                                                             | Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ивановской области |
| 1.5.2.                                                                     | Муниципальное казенное учреждение «Служба спасения г. Иваново»                                                                 | Администрация Ивановского муниципального района                                                                                                                             |
| 1.5.3.                                                                     | Аварийно-спасательные формирования и газоспасательные службы, аварийно-технические, ремонтно-восстановительные бригады, группы | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм                                 |
| 1.5.4.                                                                     | Медицинские формирования                                                                                                       | Министерство здравоохранения Ивановской области                                                                                                                             |
| 1.5.5.                                                                     | Нештатные аварийно-спасательные формирования гражданской обороны, добровольные спасательные формирования                       | Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм                                 |
| <b>2. Система связи, оповещения, информационного обеспечения населения</b> |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                             |
| 2.1.                                                                       | Автоматизированная система централизованного оповещения населения Коляновского сельского поселения                             | Комитет по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Ивановской области                                                                                          |
| 2.2.                                                                       | Информационные сети                                                                                                            | телекоммуникационная компания                                                                                                                                               |
| 2.3.                                                                       | Сельские и междугородные проводные системы связи                                                                               | телекоммуникационная компания                                                                                                                                               |
| 2.4.                                                                       | Объектовые локальные системы оповещения                                                                                        | Предприятия и организации независимо от их организационно-правовых форм, производящие или использующие в производстве потенциально опасные вещества                         |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08 сентября 2015 года

№ 322

д. Коляново

**О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 07.02.2011 № 10 «О назначении главного специалиста администрации Коляновского сельского поселения, специально уполномоченным по решению вопросов ГОЧС и ПБ»**

В соответствии с Законами РФ от 12 февраля 1998 г. №28-ФЗ «О Гражданской обороне», от 21.12.1994 г. №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить специально уполномоченным по решению вопросов в области гражданской обороны, за-

щиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности – консультанта администрации Коляновского сельского поселения.

2. Наименование постановления читать в следующей редакции: «О назначении консультанта администрации Коляновского сельского поселения, специально уполномоченным по решению вопросов ГОЧС и ПБ».

3. Положение «О специально уполномоченном по решению вопросов ГОЧС и ПБ администрации Коляновского сельского поселения» читать в новой редакции (прилагается).

4. Руководителям организаций независимо от форм собственности назначить в установленном порядке специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на консультанта администрации Коляновского сельского поселения.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения**

**А.В.МЫСОВ**

Приложение № 1 к постановлению  
Главы администрации Коляновского сельского поселения  
от 08.09.2015 г. № 322

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О специально уполномоченном по решению вопросов в области гражданской обороны,  
защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности  
администрации Коляновского сельского поселения**

### **1. Общее положение.**

1.1. Консультант администрации Коляновского сельского поселения является специально уполномоченным по решению задач организации и управления мероприятиями гражданской обороны, задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения.

1.2. В своей деятельности специально уполномоченный по решению вопросов ГОЧС и ПБ поселения руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Ивановской области.

1.3. Общее руководство деятельностью специально уполномоченного по решению вопросов ГОЧС и ПБ осуществляет Глава администрации Коляновского сельского поселения, а по вопросам ГО и ЧС председатель КЧС и ОПБ поселения.

1.4. Специально уполномоченный по решению вопросов ГОЧС и ПБ поселения в пределах своих полномочий осуществляет руководство деятельностью расположенных на территории сельского поселения органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

1.5. Специально уполномоченный по решению вопросов ГОЧС и ПБ поселения является органом при администрации Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района. Юридический адрес: Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, д. 2а.

1.6. Финансовое обеспечение специально уполномоченного по решению вопросов ГОЧС и ПБ осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством и иными нормативными и правовыми актами Ивановской области и Ивановского муниципального района.

### **2. Основные задачи специально уполномоченного по решению вопросов ГОЧС и ПБ поселения**

Основными задачами специально уполномоченного по решению вопросов ГОЧС и ПБ являются:

2.1. Реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения

и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности на территории сельского поселения.

2.2. Осуществление в установленном порядке контроля за выполнением требований по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

2.3. Разработка мероприятий администрации сельского поселения по организации и ведению гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

2.4. Осуществление управления в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, координация деятельности организаций на территории сельского поселения.

2.5. Организация работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.6. Осуществление в установленном порядке сбора и обработки информации в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также обмена этой информацией.

### **3. Основные функции.**

На специально уполномоченного по решению вопросов ГОЧС и ПБ возлагаются следующие функции:

3.1. Осуществляет контроль за выполнением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и определяет готовность органов управления и сил к действиям при их возникновении, принимает в пределах своей компетенции меры к устранению выявленных недостатков.

3.2. Осуществляет контроль за использованием защитных сооружений гражданской обороны в мирное время, принимает меры по обеспечению готовности защитных сооружений гражданской обороны в особый период.

3.3. Организует сбор, анализ и представление информации вышестоящим органам о чрезвычайных ситуациях, имевших место на территории сельского поселения, в том числе и не приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций.

3.4. Организует взаимодействия сил гражданской обороны в ходе выполнения задач;

3.5. Организует разработку проекта плана гражданской обороны и защиты населения сельского поселения, предоставляет их на согласование в отдел ГОЧС администрации Ивановского муниципального района и на утверждение Главе администрации Коляновского сельского поселения.

3.6. Осуществляет связь с общественностью и средствами массовой информации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты жизни и здоровья людей, их жизнеобеспечения при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях, как в мирное, так и в военное время.

### **4. Полномочия специально уполномоченного по решению вопросов ГОЧС и ПБ**

Специально уполномоченный по решению вопросов ГОЧС и ПБ поселения в пределах своей компетенции:

4.1. Проводит в установленном порядке проверки объектов экономики по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.2. Запрашивает и получает в установленном порядке от организаций информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных задач.

4.3. Привлекает на договорной основе экспертов для проведения исследований, экспертиз и подготовки заключений по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.4. Готовит проекты нормативных правовых актов администрации Коляновского сельского поселения по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

### **5. Руководство специально уполномоченным по решению вопросов ГОЧС и ПБ**

5.1. Специально уполномоченный по решению вопросов ГОЧС и ПБ сельского поселения назначается на должность и освобождается от должности Главой администрации Коляновского сельского поселения по согласованию с отделом ГОЧС администрации Ивановского муниципального района.

5.2. Специально уполномоченный по решению вопросов ГОЧС и ПБ по должности является консультантом администрации Коляновского сельского поселения.

- 5.3. Специально уполномоченный по решению вопросов ГОЧС и ПБ сельского поселения:
- организует работу по вопросам ГОЧС и ПБ;
  - несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на него;
  - вносит в установленном порядке на рассмотрение Главе администрации сельского поселения проекты законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также предложения по вопросам организации деятельности специально уполномоченного по решению вопросов ГОЧС и ПБ сельского поселения;
  - организует взаимодействие с администрацией Ивановского муниципального района, соседними органами местного управления и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции специально уполномоченного по решению вопросов ГОЧС и ПБ сельского поселения;
  - направляет в установленном порядке предложения об устранении выявленных недостатков руководителям организаций по результатам проверок состояния гражданской обороны, выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности;
  - распределяет в установленном порядке выделенные финансовые средства и материальные ресурсы.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08 сентября 2015 года

№ 323

д. Коляново

**«Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории Коляновского сельского поселения»**

В соответствии с федеральными законами от 18 ноября 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в целях определения форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории Коляновского сельского поселения, администрация Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить, что формами участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории Коляновского сельского поселения являются:

- соблюдение правил пожарной безопасности на работе и в быту;
- наличие в помещениях и строениях находящихся в их собственности первичных средств тушения пожаров;
- при обнаружении пожара немедленно уведомлять о них пожарную охрану;
- принятие посильных мер по спасению людей, имущества и тушению пожара до прибытия пожарной охраны;
- оказание содействия пожарной охране при тушении пожара;
- выполнение предписаний и иных законных требований должностных лиц государственного пожарного надзора;
- предоставление в порядке, установленном законодательством, возможности должностным лицам государственного пожарного надзора проводить обследования и проверки принадлежащих им производственных, хозяйственных, жилых и иных помещений и строений в целях контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений.

2. Опубликовать данное постановление в соответствии с Уставом Коляновского сельского поселения.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**А.В. МЫСОВ**

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08 сентября 2015 года

№ 324

д. Коляново

**«Об организации обучения населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях»**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьями 3, 19 Федерального закона от 18 ноября 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях совершенствования порядка подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях, администрация Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях (Приложение).
2. Установить, что подготовка и обучение организуется в рамках единой системы подготовки населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях и осуществляется по соответствующим группам в организациях (в том числе образовательных учреждениях), а также по месту жительства.
3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Коляновского сельского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**А.В. МЫСОВ**

Приложение  
к постановлению Главы администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 08.09.2015 г. № 324

**Порядок подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях**

1. Настоящее Положение определяет группы, задачи и формы обучения населения, проходящих подготовку и обучение мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации).
2. Подготовка и обучение мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях проходят:
  - лица, занятые в сфере производства и обслуживания, не включенные в состав органов управления муниципального звена территориальной подсистемы Ивановской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - работающее население);

- лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее - неработающее население);
- лица, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования (далее - обучающиеся);
- работники органов местного самоуправления и организаций, специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенные в состав органов управления сельского звена муниципального звена территориальной подсистемы Ивановской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - уполномоченные работники);
- председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Коляновского сельского поселения.

3. Основными задачами при подготовке населения и обучении мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях являются:

- обучение населения правилам и приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- выработка у руководителей администрации и организаций навыков управления силами и средствами, входящими в состав сельского звена муниципального звена территориальной подсистемы Ивановской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- совершенствование практических навыков руководителей администрации и организаций, а также председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;
- практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования муниципального звена территориальной подсистемы Ивановской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4. Подготовка и обучение населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий предусматривает:

- для работающего населения - проведение занятий по месту работы согласно рекомендуемым программам и самостоятельное изучение порядка действий при чрезвычайных ситуациях с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках;
- для неработающего населения - проведение бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показ учебных кино- и видеофильмов, в том числе на учебно-консультационных пунктах, а также самостоятельное изучение памяток, листовок, пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях;
- для обучающихся - проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», утвержденными Министерством образования Российской Федерации;
- для уполномоченных работников и председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, организаций, уполномоченных работников - повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет, проведение самостоятельной работы, а также участие в сборах, учениях и тренировках.

5. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях, переподготовка или повышение квалификации в течение первого года работы является обязательной. Повышение квалификации может осуществляться по очной и очно-заочной формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Повышение квалификации в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях проходят:

- уполномоченные работники и председатели комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычай-



ных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности - в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Ивановской области («УМЦ ГОЧС Ивановской области»);

- уполномоченные работники - в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Ивановской области («УМЦ ГОЧС Ивановской области»).

Повышение квалификации преподавателей дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» и преподавателей - организаторов курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях осуществляется в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации Министерства образования Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти, являющихся учредителями образовательных учреждений, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Ивановской области.

7. Совершенствование знаний, умений и навыков в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий осуществляется в ходе проведения комплексных, командно-штабных учений и тренировок, тактико-специальных учений.

8. К проведению командно-штабных учений в администрации Коляновского сельского поселения могут в установленном порядке привлекаться оперативные группы, соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации и органов внутренних дел Российской Федерации, а также по согласованию с органами исполнительной государственной власти Ивановской области и органами местного самоуправления - силы и средства муниципального звена территориальной подсистемы Ивановской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

9. Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - формирования) организаций 1 раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности - 1 раз в год.

10. Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводятся 1 раз в 3 года в муниципальных образованиях и организациях, имеющих опасные производственные объекты, а также в лечебно-профилактических учреждениях, имеющих более 50 коек. В других организациях 1 раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до 8 часов.

11. Тренировки в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования проводятся ежегодно.

12. Лица, привлекаемые на учения и тренировки по пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08 сентября 2015 года

№ 325

д. Коляново

**«О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов  
для ликвидации чрезвычайных ситуаций»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 г. № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрез-

вычайных ситуаций и защите населения на территории Коляновского сельского поселения администрация Коляновского сельского поселения

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Коляновского сельского поселения (Приложение № 1).

2. Утвердить «Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Коляновского сельского поселения (Приложение № 2).

3. Создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Коляновского сельского поселения производить за счет средств бюджета сельского поселения.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений сельского поселения создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Ответственному по ГО и ЧС администрации Коляновского сельского поселения Н.В. Гавриловой довести настоящее постановление до сведения всех заинтересованных лиц.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения**

**А.В. МЫСОВ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 08.09.2015 г. № 325

#### **ПОРЯДОК**

**создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов администрации Коляновского сельского поселения для ликвидации чрезвычайных ситуаций**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 г. № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - резерв) на территории Коляновского сельского поселения.

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов размещения и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

Использование Резерва, на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, допускается в исключительных случаях, только на основании решений, принятых администрацией Коляновского сельского поселения.

3. Резерв включает продовольствие, предметы первой необходимости, вещевое имущество, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, нефтепродукты, другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов резерва утверждаются постановлением администрации района и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение резерва осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резерва.

7. Бюджетная заявка для создания резерва на планируемый год представляется ответственному за осуществление закупок для муниципальных нужд администрации Коляновского сельского поселения.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению резерва возлагаются на ответственного за осуществление закупок для муниципальных нужд, бухгалтерию администрации, лицо, специально уполномоченное на решение задач в области ГО и ЧС администрации Коляновского сельского поселения.

9. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва:

- разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в резерве;
- представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в резерв;
- определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в резерве;
- определяют места хранения материальных ресурсов резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;
- в установленном порядке осуществляют отбор поставщиков материальных ресурсов в резерв;
- заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в резерв, а также на ответственное хранение и содержание резерва;
- организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в резерве;
- организуют доставку материальных ресурсов резерва потребителям в районы чрезвычайных ситуаций;
- ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами резерва;
- обеспечивают поддержание резерва в постоянной готовности к использованию;
- осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в резерве;
- подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов резерва.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию резерва возлагается на ответственного за осуществление закупок для муниципальных нужд администрации Коляновского сельского поселения.

11. Материальные ресурсы, входящие в состав резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

12. Приобретение материальных ресурсов в резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13. Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом, указанным в п. 12 настоящего Порядка.

14. Хранение материальных ресурсов резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

15. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за

своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резерва, производится за счет средств бюджета Коляновского сельского поселения.

16. Выпуск материальных ресурсов из резерва осуществляется по решению Главы администрации Коляновского сельского поселения, или лица, его замещающего, и оформляется письменным распоряжением. Решения готовятся на основании обращений предприятий, учреждений и организаций и граждан.

17. Использование резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе. В случае возникновения на территории муниципального образования чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

18. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с администрацией Коляновского сельского поселения.

19. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

20. Отчет о целевом использовании выделенных из резерва материальных ресурсов готовят предприятия, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию Коляновского сельского поселения, в десятидневный срок.

21. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация Коляновского сельского поселения может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

22. Восполнение материальных ресурсов резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении администрации Коляновского сельского поселения о выделении ресурсов из Резерва.

23. По операциям с материальными ресурсами резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 08.09.2015 г. № 325

**Номенклатура и объем резерва материальных ресурсов предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения**

| №<br>п/п                                                                                                                                      | Наименование материальных средств | Единица<br>измерения | Количество |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|------------|
| <b>1. Продовольствие (из расчета снабжения населения 100 чел. На 5 суток, и обеспечения питания личного состава НАСФ 250 чел. на 2 суток)</b> |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
| <b>2. Товары первой необходимости</b>                                                                                                         |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
| <b>3. Строительные материалы</b>                                                                                                              |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
| <b>4. Медицинское имущество и медикаменты</b>                                                                                                 |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
| <b>5. ГСМ</b>                                                                                                                                 |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
| <b>6. Другие материальные средства</b>                                                                                                        |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |
|                                                                                                                                               |                                   |                      |            |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08 сентября 2015 года

№ 326

д. Коляново

**«О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств»**

В соответствии с федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 г. № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», приказами МЧС России от 21.12.2005 № 993 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты» и Методическими рекомендациями по определению номенклатуры и объемов создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, накапливаемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями (утв. Главным военным экспертом МЧС России П.В. Платом и Зам. министра Минэкономразвития России О.Г. Савельевым от 23 марта 2012 г. № 43-2047-14), руководствуясь Уставом Коляновского сельского поселения, администрация Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (приложение № 1).
2. Утвердить Примерную номенклатуру и объемы запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств сельского поселения, создаваемых в целях гражданской обороны (приложение № 2).
3. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории сельского поселения, независимо от их организационно-правовой формы, организовать работу по созданию, накоплению и хранению запасов в целях обеспечения защиты персонала и выполнения мероприятий гражданской обороны, в соответствии с действующим законодательством.
4. Считать утратившим силу постановление Главы сельского поселения от «25» февраля 2011 г. № 49 «О создании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения мероприятий ГО».
5. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Коляновского сельского поселения.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения**

**А.В. МЫСОВ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 08.09.2015 г. № 326

**ПОРЯДОК**

**создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств**

1. Настоящий Порядок, разработан в соответствии с Федеральным законом «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских



и иных средств», «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет порядок накопления, хранения и использования в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (далее - Запасы).

2. Запасы создаются заблаговременно в мирное время и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности.

3. Запасы предназначены для первоочередного обеспечения населения в военное время, а также для оснащения территориальных нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР) в случае возникновения опасности при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Система Запасов в целях гражданской обороны на территории сельского поселения включает в себя:

- Запасы администрации сельского поселения;
- Запасы предприятий, учреждений и организаций (объектовые запасы).

5. Номенклатура и объемы Запасов определяются создающими их органами с учетом методических рекомендаций, разрабатываемых МЧС России совместно с Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации исходя из возможного характера военных действий на территории Российской Федерации, величины возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры, природных, экономических и иных особенностей территорий, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности Запасов в военное время. При определении номенклатуры и объемов Запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Номенклатура и объемы Запасов утверждаются администрацией сельского поселения и создаются исходя из возможного характера опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, предполагаемого объема работ по ликвидации их последствий, природных, экономических и иных особенностей сельского поселения, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности Запасов в военное время, максимально возможного использования имеющихся сил и средств.

7. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения Запасов, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Запаса.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Запаса возлагаются:

- по продовольствию, вещевому имуществу и предметам первой необходимости - на ответственного по делам ГОЧС и ПБ;
- по материально-техническому снабжению и средствам малой механизации - на ответственного по делам ГОЧС и ПБ;
- по средствам защиты населения в районах ожидаемых пожаров - на ответственного по делам ГОЧС и ПБ.

9. Структурные подразделения администрации сельского поселения, на которые возложены функции по созданию Запаса:

а) наделенные статусом юридического лица:

- разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в Запасе;
- представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в Запас;
- в установленном порядке осуществляют отбор поставщиков материальных ресурсов в Запас;
- заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Запас, а также на ответственное хранение и содержание Запаса;
- организуют доставку материальных ресурсов Запаса в районы проведения АСДНР;
- ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами Запаса;
- осуществляют контроль за поддержанием Запаса в постоянной готовности к использованию;
- осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Запасе;
- подготавливают предложения в проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены и списания материальных ресурсов в Запас.

б) не наделенные статусом юридического лица:

- разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в Запасе;
- представляют на ответственного по делам ГОЧС и ПБ администрации Коляновского сельского поселения предложения в бюджетные заявки на очередной год для закупки материальных ресурсов в Запас;



- представляют ответственному по делам ГОЧС и ПБ проекты договоров (контрактов) на поставку материальных ресурсов в Запас, а также на ответственное хранение и содержание Запаса;
- организуют доставку материальных ресурсов Запаса в районы проведения АСДНР;
- осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Запасе;
- подготавливают предложения в проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены и списания материальных ресурсов Запаса.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Запаса возлагается на ответственного по делам ГОЧС и ПБ .

11. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов в Запас или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12. Структурные подразделения администрации Коляновского сельского поселения, на которые возложены функции по созданию Запаса и заключившие договоры, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение Запаса, производится за счет средств местного бюджета.

13. Информация о накопленных Запасах представляется:

а) организациями - в администрацию Коляновского сельского поселения (ответственному по делам ГОЧС и ПБ);

б) администрацией Коляновского сельского поселения - в Правительство Ивановской области.

14. Расходование материальных ресурсов из Запаса осуществляется по решению руководителя гражданской обороны - Главы администрации Коляновского сельского поселения или лица, его замещающего, на основании представления ответственного по делам ГОЧС и ПБ, и оформляется письменным распоряжением.

15. Запасы сельского поселения, созданные в целях гражданской обороны, могут использоваться для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по решению Главы сельского поселения.

16. Финансирование накопления, хранения и использования Запасов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 08.09.2015 г. № 326

**Примерная номенклатура и объемы запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств сельского поселения, создаваемых в целях гражданской обороны**

| № п/п                                                                                           | Наименование материальных средств | Единица измерения | Норма на 1 чел. | Общее количество |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|-----------------|------------------|
| <b>1. Продовольствие (из расчета снабжения на 3-е суток 300 чел. пострадавших)</b>              |                                   |                   |                 |                  |
|                                                                                                 |                                   |                   |                 |                  |
| <b>2. Продовольствие (из расчета снабжения на 3-е суток 100 чел. спасателей, ведущих АСДНР)</b> |                                   |                   |                 |                  |
|                                                                                                 |                                   |                   |                 |                  |
| <b>3. Продовольствие (из расчета снабжения на 3-е суток 100 чел. участников ликвидации)</b>     |                                   |                   |                 |                  |
|                                                                                                 |                                   |                   |                 |                  |
| <b>4. Вещевое имущество для пострадавшего населения</b>                                         |                                   |                   |                 |                  |
|                                                                                                 |                                   |                   |                 |                  |

|                                                                              |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| <b>5. Товары первой необходимости</b>                                        |  |  |  |  |
|                                                                              |  |  |  |  |
| <b>6. Медицинское имущество и медикаменты</b>                                |  |  |  |  |
|                                                                              |  |  |  |  |
| <b>7. Материально-техническое снабжение</b>                                  |  |  |  |  |
|                                                                              |  |  |  |  |
| <b>8. Средства малой механизации</b>                                         |  |  |  |  |
|                                                                              |  |  |  |  |
| <b>9. Номенклатура запасов средств защиты населения в районах затопления</b> |  |  |  |  |
|                                                                              |  |  |  |  |
| <b>10. Номенклатура средств защиты населения в районах ожидаемых пожаров</b> |  |  |  |  |
|                                                                              |  |  |  |  |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2015 года

№ 331

д. Коляново

**«О создании аварийно-спасательной службы (формирования)  
в Коляновском сельском поселении»**

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», администрация Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое положение об аварийно-спасательной службе (Приложение № 1).
2. Утвердить перечень аварийно-спасательных служб (формирований), для обеспечения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций Коляновского сельского поселения (Приложение № 2).
3. Начальником аварийно-спасательной службы назначить консультанта администрации Н.В.Гаврилову.
4. Начальником штаба аварийно-спасательной службы назначить ведущего специалиста Д.А. Пустынникову.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на консультанта администрации Коляновского сельского поселения Н.В. Гаврилову.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**А.В. МЫСОВ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 10.09.2015 г. № 331

**Положение об аварийно-спасательной службе (формировании)  
Коляновского сельского поселения**

1. В соответствии с Федеральным Законом от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», настоящее Положение:

- определяет общие организационно-правовые и экономические основы создания аварийно-спасательных служб на территории Коляновского сельского поселения;
- устанавливает права, обязанности и ответственность спасателей, определяет основы государственной политики в области правовой и социальной защиты спасателей.

2. Аварийно-спасательная служба (далее - АСС) - это совокупность органов управления, сил и средств предназначенных для решения задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, функционально объединенных в единую систему, основу которой составляют аварийно-спасательные формирования. Личный состав АСС - это спасатели подготовленные и аттестованные на проведение аварийно-спасательных работ.

3. Аварийно-спасательное формирование (далее - АСФ) - это самостоятельная или входящая в состав АСС структура, предназначенная для проведения аварийно-спасательных работ, основу которой составляют подразделение спасателей, оснащенные специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами. Аварийно-спасательная служба должна быть оснащена специализированными средствами связи и управления, техникой, оборудованием, снаряжением, имуществом и материалами.

4. Правовыми основами создания и деятельности АСС с деятельности спасателей является Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», правовые акты органа местного самоуправления в пределах своих полномочий, регулирующие вопросы создания и деятельности аварийно-спасательных служб и деятельности спасателей.

5. Основными задачами аварийно-спасательной службы являются:

- поддержание органов управления, сил и средств аварийно-спасательной службы в постоянной готовности к выдвижению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- контроль за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- ликвидация чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах и территориях;
- участие в разработке планов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах и территориях;
- пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и подготовка населения и работников организаций к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций.

6. В соответствии с законодательством Российской Федерации аварийно-спасательные службы, аварийно-спасательные формирования могут создаваться:

- на постоянной штатной основе - профессиональная аварийно-спасательная служба;
- на нештатной основе - нештатные аварийно-спасательные формирования;
- на общественных началах - общественные аварийно-спасательные формирования.

Профессиональная АСС создается в сельском поселении по решению органа местного самоуправления.

Нештатные аварийно-спасательные формирования создаются организациями из числа своих работников.

Общественные аварийно-спасательные формирования создаются общественными объединениями, уставными задачами которых является участие в проведении работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

7. Состав и структуры аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований определяют создающие их органы местного самоуправления, организации, общественные объединения.

В состав аварийно-спасательных служб входят органы управления указанных служб, аварийно-спасательные формирования и иные формирования, обеспечивающие решение стоящих перед аварийно-спасательными службами задач.

8. Комплектование АСС с АСФ осуществляется на добровольной основе. В профессиональные АСС, АСФ на должность спасателей, в образовательные учреждения по подготовке спасателей для обучения принимаются граждане, имеющие среднее (полное) общее образование признанные при медицинском освидетельствовании годными к работе

спасателями. При приеме граждан в профессиональные АСС и АСФ на должность спасателей с ними заключается трудовой договор (контракт).

9. Все АСС и АСФ подлежат обязательной регистрации, которая осуществляется в установленном порядке органами местного самоуправления, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в соответствии со своими полномочиями.

10. Все АСС и АСФ подлежат аттестации в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации. АСС и АСФ не прошедшие аттестацию или не подтвердившие в ходе проверок свою готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации к проведению аварийно-спасательных работ не привлекаются.

11. Привлечение АСС и АСФ к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

- в соответствии с планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций объектов и территорий;
- в соответствии с планами взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах и территориях;
- установленным порядком действий при возникновении и развитии чрезвычайных ситуаций;
- по решению уполномоченных на то должностных лиц органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, осуществляющих руководство деятельностью указанных АСС и АСФ.

12. Руководство всеми силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций и организацию их взаимодействия осуществляют руководители ликвидации ЧС. Руководители АСС и АСФ прибывшие в зоны ЧС первыми, принимают на себя полномочия руководителей ликвидации ЧС и исполняют их до прибытия руководителей

ликвидации ЧС. В случае крайней необходимости руководители ликвидации ЧС вправе принимать самостоятельно решения:

- о проведении эвакуации;
- об остановке деятельности организаций, находящихся в зоне ЧС;
- об организации доступа людей в зоны ЧС;
- о привлечении к проведению работ по ликвидации ЧС нештатных и общественных аварийно-спасательных формирований;
- о привлечении на добровольной основе населения к проведению неотложных работ, а также отдельных граждан, не являющихся спасателями, с их согласия к проведению АСР.

13. Органы местного самоуправления и организации обязаны оказывать всемерное содействие АСС и АСФ, следующим в зоны ЧС и проводящим работы по ликвидации ЧС, в том числе предоставлять им необходимые транспортные и материальные средства.

14. Финансовое обеспечение определенной Федеральным законом № 151-ФЗ от 22 августа 1995 г. «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», в том числе прав и гарантий профессиональных спасателей аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, созданных органами местного самоуправления муниципального образования, является расходным обязательством муниципального образования.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 10.09. 2015 г. № 331

**Перечень аварийно-спасательных служб обеспечения мероприятий гражданской обороны  
Коляновского сельского поселения со списочным составом начальников, заместителей**

| Наименование<br>аварийно-спасательных служб | База создания<br>службы | Состав<br>службы | Начальник<br>службы (должность по штату) | Заместитель<br>начальника<br>службы (должность по штату) |
|---------------------------------------------|-------------------------|------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| медицинского обеспечения                    |                         |                  |                                          |                                                          |
| противопожарного обеспечения                |                         |                  |                                          |                                                          |
| обеспечения охраны общественного порядка    |                         |                  |                                          |                                                          |

|                                      |  |  |  |  |
|--------------------------------------|--|--|--|--|
| инженерного обеспечения              |  |  |  |  |
| коммунально-технического обеспечения |  |  |  |  |
| автотранспортного обеспечения        |  |  |  |  |
| обеспечения торговли и питания       |  |  |  |  |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2015 года

№ 332

д. Коляново

**«Об утверждении Порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны  
в Коляновском сельском поселении»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», администрация Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в Коляновском сельском поселении (приложение 1).
2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций всех форм собственности организовать подготовку и принятие правовых актов, касающихся порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны на соответствующем предприятии, организации.
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**А.В. МЫСОВ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 10.09.2015 г. № 332

**ПОРЯДОК  
подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в  
Коляновском сельском поселении**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок подготовки к ведению и вложение об организации и ведении гражданской обороны в Коляновском сельском поселении (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Прави-

тельства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (зарегистрирован в Минюсте РФ 26 ноября 2008 г. № 12740), постановлением Правительства Ивановской области «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне.

1.2. В целях выполнения задач гражданской обороны, определенных Федеральным законом «О гражданской обороне», «Положением о гражданской обороне в Российской Федерации», обеспечение мероприятий по гражданской обороне и защите населения возлагается на руководителей муниципальных образований.

## **2. Полномочия органа местного самоуправления в области гражданской обороны.**

2.1. Органы местного самоуправления самостоятельно в пределах границ муниципальных образований:

- проводят мероприятия по гражданской обороне, разрабатывают и реализовывают планы гражданской обороны и защиты населения;
- проводят подготовку и обучение населения в области гражданской обороны;
- поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;
- проводят мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- проводят первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
- создают и содержат в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

2.2. Глава муниципального образования в пределах своей компетенции:

- осуществляет руководство гражданской обороной на территории муниципального образования;
- обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов местного самоуправления при решении задач и (или) выполнении мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования;
- утверждает (определяет) состав комиссий и коллегиальных органов, создаваемых в целях организации выполнения мероприятий по гражданской обороне и порядок их деятельности;
- принимает правовые акты в области организации и ведения гражданской обороны;
- утверждает перечень организаций, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования;
- контролирует решение задач и выполнение мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования;
- осуществляет иные полномочия в сфере руководства гражданской обороной муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

2.3. Представительный орган муниципального образования в пределах своей компетенции:

- осуществляет законодательное регулирование в области организации и ведения гражданской обороны на территории муниципального образования;
- утверждает в составе бюджета муниципального образования на соответствующий финансовый год финансовые средства на реализацию мероприятий по гражданской обороне;
- одобряет целевые программы муниципального образования по вопросам организации и ведения гражданской обороны;
- проводит слушания по вопросам состояния гражданской обороны муниципального образования;
- осуществляет иные полномочия в сфере организации и ведения гражданской обороны муниципального образования, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

2.4. Руководитель местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) в пределах своей компетенции:

- разрабатывает целевые программы в области гражданской обороны;



- организует проведение мероприятий по гражданской обороне, разрабатывает и реализует план гражданской обороны и защиты населения, в пределах установленной компетенции;
- привлекает на договорной основе организации различных форм собственности, для выполнения работ (поставок товаров и (или) предоставления услуг), в целях обеспечения выполнения мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования;
- осуществляет иные полномочия в регулируемой сфере, установленные законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

2.5. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования:

- организуют исполнение нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти по вопросам гражданской обороны, в пределах установленной компетенции;
- участвуют в разработке социально-экономических программ в области гражданской обороны;
- организуют проведение мероприятий по гражданской обороне на территории муниципального образования, в пределах установленных полномочий;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Организации, находящиеся в пределах административных границ муниципального образования, в пределах своих полномочий и в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципального образования:

- планируют и организуют проведение мероприятий по гражданской обороне;
- проводят мероприятия по поддержанию своего устойчивого функционирования в военное время;
- осуществляют обучение своих работников в области гражданской обороны;
- создают и поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию локальные системы оповещения;
- создают и содержат в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

Организации, имеющие потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующие их, а также имеющие важное оборонное и экономическое значение или представляющие высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, создают нештатные аварийно-спасательные формирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования и поддерживают их в состоянии постоянной готовности.

### **3. Мероприятия по гражданской обороне**

3.1. Мероприятия по гражданской обороне на муниципальном уровне осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, субъекта Российской Федерации и настоящим Порядком.

3.2. Органы местного самоуправления в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:

3.2.1. По обучению населения в области гражданской обороны:

- разработка с учетом особенностей муниципальных образований и на основе примерных программ, утвержденных исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, примерных программ обучения работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб муниципальных образований;
- организация и обучение населения муниципальных образований способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- обучение личного состава формирований и служб муниципальных образований;
- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- организационно-методическое руководство и контроль за обучением работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях муниципальных образований;
- создание, оснащение курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации

должностных лиц и работников гражданской обороны муниципальных образований в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;

- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

3.2.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;
- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

3.2.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

- организация планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в городах и населенных пунктах, отнесенных к группам по гражданской обороне, в населенных пунктах, имеющих организации, отнесенные к категории особой важности по гражданской обороне, и железнодорожные станции первой категории, и населенных пунктах, расположенных в зонах возможного катастрофического затопления в пределах 4-х часового добегания волны прорыва при разрушении гидротехнических сооружений;

- подготовка районов размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

- создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

3.2.4. По предоставлению населению убежищ и средств индивидуальной защиты:

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

- разработка планов наращивания инженерной защиты территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений, метрополитенов и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

- планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

- обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны;

- накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения;

- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

3.2.5. По световой и другим видам маскировки:

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

- разработка планов осуществления комплексной маскировки территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

- проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

3.2.6. По проведению аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание, оснащение и подготовка в области гражданской обороны аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, а также планирование их действий;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3.2.7. По первоочередному обеспечению населения, пострадавшего при ведении военных действий

или вследствие этих действий, в том числе по медицинскому обслуживанию, включая оказание первой медицинской помощи, срочному предоставлению жилья и принятию других необходимых мер:

- планирование и организация основных видов жизнеобеспечения населения;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;
- предоставление населению коммунально-бытовых услуг;
- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;
- развертывание необходимой лечебной базы в загородной зоне, организация ее энерго и водоснабжения;
- оказание населению медицинской помощи;
- определение численности населения, оставшегося без жилья;
- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;
- размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;
- предоставление населению информационно-психологической поддержки.

3.2.8. По борьбе с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий:

- создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;
- организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и на объектах, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время.

3.2.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

- организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории муниципального образования, имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);
- введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;
- совершенствование методов и технических средств мониторинга со стояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

3.2.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

- заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов;
- создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;
- организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

3.2.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

- создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;
- восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;
- обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;
- усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имуще-

ства юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

3.2.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

- обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;
- создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения;
- создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;
- создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;
- создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

3.2.13. По срочному захоронению трупов в военное время:

- заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;
- создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;
- оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;
- организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;
- организация санитарно-эпидемиологического надзора.

3.2.14. По разработке и осуществлению мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время:

- создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;
- рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;
- планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;
- заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;
- создание страхового фонда документации;
- повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

3.2.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

- создание и оснащение сил гражданской обороны современной техникой и оборудованием;
- подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны;
- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

#### **4. Руководство и организационная структура гражданской обороны на территории муниципального образования.**

4.1. Руководство гражданской обороной в муниципальном образовании осуществляет руководитель органа местного самоуправления.

4.2. В целях организации и ведения гражданской обороны руководители гражданской обороны соответствующих уровней издают приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны.

Приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны в пределах их компетенции обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами.

4.3. Руководители гражданской обороны осуществляют руководство гражданской обороной через соответствующие органы, осуществляющие управление гражданской обороной, органы управления спасательных служб, эвакуационные органы, комиссию по повышению устойчивости функционирования экономики и организаций муниципального образования в военное время и другие органы, создаваемые в целях решения задач в области гражданской обороны.

4.4. Органами, осуществляющими управление гражданской обороной на территории муниципального образования являются структурные подразделения (работники) по гражданской обороне органов местного самоуправления и организаций.

4.5. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий органами местного самоуправления и руководителями организаций заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные (эвакоприемные) комиссии.

4.6. Эвакуационные (эвакоприемные) комиссии возглавляются руководителями или заместителями руководителей соответствующих органов местного самоуправления и организаций.

4.7. Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

4.8. Для решения задач в области гражданской обороны, реализуемых на территории муниципального образования, создаются силы гражданской обороны. В состав сил гражданской обороны входят аварийно-спасательные формирования, нештатные аварийно-спасательные формирования и спасательные службы.

4.9. Для осуществления управления гражданской обороной органы местного самоуправления и организации, в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны, создают и поддерживают в постоянной готовности технические системы управления гражданской обороной, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

## **5. Состав сил и средств гражданской обороны**

5.1. Для выполнения мероприятий гражданской обороны, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории муниципального образования в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения создается группировка сил гражданской обороны в составе нештатных, штатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб.

5.2. Аварийно-спасательные формирования – самостоятельные или входящие в состав аварийно-спасательных служб структуры, предназначенные для проведения аварийно-спасательных работ, основу которых составляют подразделения, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами.

5.3. На территории муниципального образования создаются спасательные службы (службы гражданской обороны) муниципальных образований и организаций.

Задачи, организация и функции спасательных служб определяются соответствующими положениями о спасательных службах.

5.4. Положение о спасательной службе муниципального образования разрабатывается и подписывается руководителем соответствующей спасательной службы, согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы края, области, республики и утверждается руководителем гражданской обороны муниципального образования.

Положение о спасательной службе организации разрабатывается организацией и согласовывается с органом местного самоуправления, руководителем соответствующей спасательной службы муниципального образования и утверждается руководителем организации.

Инструкции и указания спасательных служб муниципального образования по вопросам, входящим в их компетенцию, обязательны для выполнения всеми подведомственными им структурными подразделениями, службами муниципальных образований и службами организаций.

5.5. Решение о создании спасательных служб принимают руководители органов местного самоуправления, в организациях - руководители организаций.

Вид и количество спасательных служб, создаваемых органами местного самоуправления и организациями, определяются на основании расчета объема и характера, выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач.

По решению руководителей органов местного самоуправления создаются спасательные службы:



медицинская, инженерная, коммунальная, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, транспортная, торговли и питания и другие службы.

В состав спасательной службы органа местного самоуправления (организации) входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.6. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими акциями.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования принимают руководители органов местного самоуправления и организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

Организациями, имеющими потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующими их, а также имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, в порядке, установленном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, из числа своих работников создаются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности нештатные аварийно-спасательные формирования.

Органы местного самоуправления могут создавать, содержать и организовывать деятельность нештатных аварийно-спасательных формирований для решения задач на своих территориях.

Состав, структура и оснащение территориальных нештатных аварийно-спасательных формирований определяются руководителями организаций в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, исходя из задач гражданской обороны и защиты населения, и согласовываются с главным управлением МЧС России по субъекту Российской Федерации.

5.7. Силы и средства организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности привлекаются для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне.

5.8. Сроки приведения в готовность органов управления и сил гражданской обороны к проведению мероприятий по подготовке к защите и защите населения и организаций от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий:

- дежурные силы и средства - \_\_\_\_\_ час.;
- органы управления - \_\_\_\_\_ час.;
- силы постоянной готовности - \_\_\_\_\_ час.;
- силы повышенной готовности - \_\_\_\_\_ час.

## **6. Подготовка к ведению и ведение гражданской обороны в муниципальном образовании.**

6.1. Мероприятия по гражданской обороне организуются в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны.

6.2. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий).

6.3. План основных мероприятий муниципального образования на год разрабатывается органом местного самоуправления и согласовывается с органом, уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Планирование основных мероприятий гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории муниципального образования в результате применения современных средств поражения, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

6.4. Ведение гражданской обороны на муниципальном уровне заключается в выполнении меро-



приятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании планов гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований.

6.5. Планы гражданской обороны и защиты населения определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.6. В целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создаются и содержатся в готовности силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

6.7. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий органами местного самоуправления заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные (эвакоприемные) комиссии. Эвакуационные (эвакоприемные) комиссии возглавляются руководителями или заместителями руководителей соответствующих органов местного самоуправления. Деятельность эвакуационных (эвакоприемных) комиссий регламентируется положениями об эвакуационных (эвакоприемных) комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

6.8. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время на территории муниципального образования организуется сбор и обмен информацией в области гражданской обороны (далее – информация).

Сбор и обмен информацией осуществляются организациями, продолжающими работу в военное время, организациями, имеющими потенциально опасные объекты и эксплуатирующими их, а также организациями, имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и (или) военное время.

Порядок сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, формы донесений и сроки их представления на территории субъекта Российской Федерации определяется главным управлением МЧС России по субъекту Российской Федерации.

6.9. Подготовка к ведению гражданской обороны на территории муниципального образования осуществляется в мирное время и включает в себя:

- разработку и корректировку планов гражданской обороны и защиты населения муниципального образования;
- создание, подготовку и обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных для решения задач гражданской обороны и защиты населения;
- создание и подготовку к работе в условиях военного времени органов и пунктов управления;
- создание, подготовку и обеспечение готовности к действиям эвакуационных органов всех уровней;
- экспертную оценку, составление перечней материальных и культурных ценностей, подлежащих вывозу в безопасные районы, подготовку тары и упаковочного материала, личного состава погрузочно-разгрузочных команд;
- определение необходимого количества транспортных средств для эвакуации населения категоризированных городов, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- подготовка мест размещения эвакуированного населения, хранения вывозимых материальных и культурных ценностей в безопасных районах;
- создание и подготовку территориальных и объектовых нештатных аварийно-спасательных формирований и руководство их деятельностью;
- организацию и поддержание взаимодействия с соответствующими федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами военного командования, исполнительными органами государственной власти области и органами местного самоуправления;
- планирование и организацию основных видов жизнеобеспечения населения;
- планирование и руководство проведением мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций;
- подготовку к проведению инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций и предприятий;
- определение потребности и создание запасов финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения;

- планирование обеспечения органов управления, сил гражданской обороны автотракторной и специальной техникой, приборами и инструментами, горюче-смазочными материалами, продовольствием и водой, средствами связи, средствами медицинской, радиационной и химической защиты, медицинским и вещевым имуществом, средствами

обеззараживания, строительными материалами, топливом, другими видами материальных и технических средств и их защиты;

- поддержание в исправном состоянии и в постоянной готовности техники, привлекаемой к решению задач гражданской обороны;

6.10. Ведение гражданской обороны на территории муниципального образования осуществляется при приведении системы гражданской обороны в установленные степени готовности и в условиях военного времени и включает в себя:

6.10.1. По вопросам управления мероприятиями гражданской обороны:

- приведение в готовность системы управления организации;
- развертывание работы штабов, боевых расчетов ГО на пункте управления;
- организация и проведение мероприятий, обеспечивающих устойчивое управление органами управления, силами и средствами при осуществлении мероприятий гражданской обороны.

6.10.2. По вопросам обеспечения оповещения населения муниципального образования:

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны, территориальной системы оповещения населения;
- своевременное оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.10.3. По вопросам медицинского обеспечения населения муниципального образования:

- организация и проведение медицинских, лечебно-эвакуационных, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья населения, а также своевременное оказание медицинской помощи пораженным и больным гражданам;

- организация и проведение комплекса санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

- обеспечение санитарного благополучия населения (рабочих и служащих), устранение неблагоприятных санитарных последствий применения противником средств массового поражения;

6.10.4. По вопросам социального обеспечения населения муниципального образования:

- организация всесторонней социальной помощи населению (рабочим и служащим), пострадавшему от опасностей, возникших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, включая террористические акты;

- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определение возможности его использования для размещения пострадавшего населения, размещение людей, оставшихся без жилья, в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также осуществление подселения населения на площадь сохранившегося жилого фонда;

6.10.5. По вопросам транспортного обеспечения населения муниципального образования:

- мониторинг исправности транспорта, а также транспорта, остающегося после мобилизации на объектах экономики, независимо от его ведомственной принадлежности и форм собственности;

- организация и осуществление транспортных перевозок в целях гражданской обороны (вывоз эвакуируемого населения (рабочих и служащих), материальных и культурных ценностей в безопасную зону, доставка сил гражданской обороны и рабочих смен к местам работ, эвакуация пораженных в больницы, доставка материальных средств, необходимых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ);

6.10.6. По вопросам инженерного обеспечения населения муниципального образования:

- организация строительства недостающего фонда защитных сооружений (быстровозводимых убежищ и противорадиационных укрытий) для защиты населения (рабочих и служащих) от всех видов поражающих факторов и последствий применения современных средств поражения;

- организация инженерного оборудования пунктов управления, сборных и промежуточных пунктов эвакуации, станций посадки и высадки эвакуируемого населения, приемных эвакуационных пунктов и районов размещения эвакуируемого населения (рабочих и служащих) в безопасных районах и исходных районов сил гражданской обороны;

- восстановление в приоритетном порядке объектов экономики в условиях военного времени;

- ведение инженерной разведки на маршрутах ввода сил гражданской обороны, в очагах поражения и зонах катастрофического затопления;

- осуществление мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов, специальных инженерных сетей и коммуникаций жилищно-коммунального хозяйства, их срочное восстановление;

- проведение неотложных работ по локализации и ликвидации аварий на специальных инженерных сетях и коммуникациях.

6.10.7. По вопросам жилищно-коммунального обеспечения населения муниципального образования:

- обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени;
- создание и организация безотказной работы защищенной системы водоснабжения,
- создание запасов воды и поддержание в готовности технических средств ее доставки;
- организация защиты водоисточников и сооружений водопроводного хозяйства от заражения химически опасными, отравляющими, радиоактивными веществами и биологическими средствами;
- организация лабораторного контроля питьевой и сточных вод в пунктах водоснабжения;
- организация и проведение санитарной обработки людей, обеззараживания одежды, объектов, техники, территорий и воды на коммунально-бытовых предприятиях муниципального образования;
- организация и осуществление срочного захоронения трупов;
- организация размещения пострадавшего и эвакуированного населения (рабочих и служащих), их коммунально-бытового обеспечения;

6.10.8. По вопросам обеспечения населения муниципального образования товарами первой необходимости и питанием:

- обеспечение горячим питанием или сухими пайками пострадавшего и пораженного населения (рабочих и служащих) до поступления его в стационарные лечебные учреждения;
- снабжение товарами первой необходимости населения (рабочих и служащих), а также личного состава аварийно-спасательных формирований в исходных районах и при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организация доставки и передачи на санитарно-обмывочные пункты комплектов белья, одежды и обуви;
- организация защиты товарных запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости от поражающих факторов оружия массового поражения и других средств нападения противника, учета потерь этих запасов.

6.10.9. По вопросам обеспечения горюче-смазочными материалами и энергоснабжением:

- организация обеспечения горюче-смазочными материалами автотракторной, специальной техники и других технических средств, привлекаемых для проведения мероприятий по гражданской обороне;
- обеспечение бесперебойной подачи газа, топлива, электрической энергии для обеспечения нужд населения и функционирования организаций при ведении гражданской обороны;
- обеспечение электрической энергией населения (организаций), аварийно-спасательных формирований в ходе проведения ими аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организация проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов энергоснабжения;
- организация и проведение мероприятий по светомаскировке.

6.10.10. По вопросам обеспечения охраны общественного порядка:

- охрана и оборона важных в стратегическом отношении объектов, объектов на коммуникациях, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации;
- организация и проведение мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка в городах, отнесенных к группе по гражданской обороне, других населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, а также обеспечение охраны материальных и культурных ценностей в военное время;
- обеспечение в установленном порядке надзора (контроля) за соблюдением должностными лицами и населением правил световой маскировки, карантина, выполнением решений органов государственной власти по вопросам обеспечения общественного порядка при введении военного положения и при проведении мероприятий гражданской обороны;
- обеспечение общественного порядка и безопасности дорожного движения на маршрутах ввода сил гражданской обороны в очаги поражения, при проведении в них аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также при выводе из этих очагов пострадавших;

6.10.11. По вопросам противопожарного обеспечения муниципального образования:

- обеспечение готовности сил и средств противопожарной службы и НАСФ;
- проведение профилактических мероприятий, направленных на повышение противопожарной устойчивости населенных пунктов и предприятий;
- спасение и эвакуация людей из горящих, задымленных и загазованных зданий и сооружений;
- привлечение населения к обеспечению пожарной безопасности.

- 6.10.12. По вопросам дорожного обеспечения муниципального образования:
- разработка мероприятий, направленных на обеспечение содержания в исправном состоянии автомобильных дорог и мостов;
  - поддержание дорог и дорожных сооружений в проезжем состоянии, строительство новых дорог, оборудование колонных путей и переправ;
  - ремонт и содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них;
  - осуществление мероприятий по техническому прикрытию автомобильных дорог, ликвидация в кратчайший срок их разрушений и повреждений, предназначенных для ввода сил в районы аварийно-спасательных и других неотложных работ, эвакуации пораженных (создание запасов строительных материалов и готовых конструкций, выделение и расстановка сил и средств для выполнения восстановительных работ на важнейших объектах и участках дорог).
- 6.10.13. По вопросам защиты животных и растений:
- проведение мероприятий по защите животных, растений и продукции животноводства, растениеводства на объектах сельскохозяйственного производства от оружия массового поражения;
  - ведение ветеринарной и фитопатологической разведки;
  - ведение наблюдения и проведение лабораторного контроля за зараженностью продуктов животноводства, растениеводства, кормов и воды.
- 6.10.14. По вопросам проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей:
- развертывание и обеспечение работы эвакуационных органов всех уровней;
  - проведение мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
  - обеспечение размещения, первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения в безопасных районах;
  - организацию и ведение регистрационного учета, а при необходимости и документирование эвакуированного населения в местах его размещения;
- 6.10.15. По вопросам проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ:
- создание и поддержание в готовности к действиям группировки сил и средств для проведения АСДНР;
  - ведение всех видов разведки на маршрутах ввода сил;
  - обеспечение безопасности дорожного движения и общественного порядка на маршрутах ввода сил и в районах проведения АСДНР;
  - осуществление мероприятий по учету потерь населения.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Финансирование мероприятий по гражданской обороне осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Неисполнение должностными лицами и гражданами Российской Федерации норм и требований в области гражданской обороны влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2015 года

№ 333

д. Коляново

### **«О порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Коляновского сельского поселения»**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», на основании Устава Коляновского сельского поселения, администрация Коляновского сельского поселения

## **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах Коляновского сельского поселения, в муниципальных предприятиях и учреждениях (приложение №1).

2. В целях реализации первичных мер пожарной безопасности, а также в целях реализации требований пожарной безопасности, направленных на обеспечение тушения пожаров, спасение людей, имущества и проведения аварийно-спасательных работ ответственным должностным лицам администрации Коляновского сельского поселения, руководителям предприятий и учреждений Коляновского сельского поселения (далее – муниципальные организации):

2.1. Представлять по запросам противопожарной службы района сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в муниципальных организациях Коляновского сельского поселения.

2.2. Согласовывать, разрабатываемые противопожарной службой района графики проверок муниципальных организаций Коляновского сельского поселения на соответствие требованиям пожарной безопасности с целью получения квалифицированной оценки возможности тушения пожаров, спасения людей, имущества и проведения аварийно-спасательных работ (возможности подъезда, проезда пожарной техники, использования пожарных автолестниц и автоподъемников, наличия и исправности систем противопожарного водоснабжения и др.), а также порядок и сроки проведения пожарно-тактических учений, занятий с отработкой планов эвакуации, включая вопросы проведения противопожарной пропаганды.

2.3. При необходимости привлекать полномочного представителя противопожарной службы района, к работе конкурсных комиссий по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

3. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих содержание и эксплуатацию систем и сетей наружного водоснабжения:

3.1. По согласованным графикам обеспечивать проведение сезонных осмотров источников наружного противопожарного водоснабжения подразделениями пожарной охраны в соответствии с их районами выезда.

3.2. Привлекать полномочных представителей противопожарной службы района к осмотрам источников наружного противопожарного водоснабжения законченных строительством (реконструкцией) зданий, сооружений путем выдачи соответствующих заключений о возможности их использования для тушения пожаров.

4. С целью обеспечения необходимых условий для успешной деятельности добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных:

4.1. Определить консультанта Гаврилову Н.В. (специалиста администрации исполняющего функции в области гражданской обороны, защите от чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности) ответственным за обеспечение необходимых условий для успешной деятельности подразделений добровольной пожарной охраны Коляновского сельского поселения.

4.2. Определить руководителей муниципальных предприятий (или иных лиц, ответственных за вопросы гаражного и автомобильного хозяйства, строительства и эксплуатации зданий) ответственным за приемку, эксплуатацию, содержание и обеспечение готовности к применению имущества пожарно-технического назначения, находящегося в собственности охраны Коляновского сельского поселения.

5. Основными направлениями работы по противопожарной пропаганде и агитации считать:

5.1. Работу с населением по месту жительства путем проведения собраний, индивидуальных бесед.

5.2. Привлечение к работе общественных объединений.

5.3. Использование средств наружной рекламы.

5.4. Размещение материалов по противопожарной пропаганде в средствах массовой информации, на информационных стендах.

6. Обучение работников муниципальных организаций, населения (и лиц, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Коляновского сельского поселения) мерам пожарной безопасности, осуществляющееся в соответствии с порядком, установленным федеральными и областными нормативными правовыми актами.

7. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории Коляновского сельского поселения:

7.1. Разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности.

7.2. Проводить противопожарную пропаганду, а также обучение работников мерам пожарной безопасности.

7.3. Содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению.

7.4. Согласовывать порядок и сроки проведения пожарно-тактических учений, занятий, проводимых областными учреждениями противопожарной службы, подразделениями добровольной пожарной охраны на объектах организации.



8. Утвердить образец локального акта муниципальной организации по обеспечению пожарной безопасности согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

9. Утвердить Основные требования к видам, содержанию и изложению инструкций (положений) о мерах пожарной безопасности в муниципальных организациях согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**А.В. МЫСОВ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 10.09. 2015 г. № 333

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах**  
**Коляновского сельского поселения, в муниципальных предприятиях и учреждениях**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах Коляновского сельского поселения.

1.2. Требования пожарной безопасности – специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, правовыми актами администрации Коляновского сельского поселения, нормативными документами по пожарной безопасности.

1.3. Меры пожарной безопасности – действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

Первичные меры пожарной безопасности – реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.

Перечень требований пожарной безопасности, реализация которых является первичными мерами пожарной безопасности, разрабатывается и утверждается в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Положения.

1.4. Первичные меры пожарной безопасности разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации и края, области, республики, федеральными и областными нормативными документами по пожарной безопасности, а также на основе опыта борьбы с пожарами, оценки пожарной опасности веществ, материалов, технологических процессов, изделий, конструкций, зданий и сооружений.

1.5. Разработка и реализация первичных мер пожарной безопасности для организаций, а также зданий, сооружений, в том числе при их проектировании, должны в обязательном порядке предусматривать решения, обеспечивающие эвакуацию людей при пожарах.

1.6. Деятельность по обеспечению первичных мер пожарной безопасности осуществляется администрацией Коляновского сельского поселения, предприятиями и учреждениями (далее – муниципальные организации), личным составом подразделений муниципальной (добровольной) пожарной охраны и гражданами в соответствии с требованиями пожарной безопасности, установленными федеральными и областными нормативными документами по пожарной безопасности, а также на основании обязательных для исполнения предписаний органов государственного пожарного надзора по устранению нарушений требований пожарной безопасности.

2. Деятельность должностных лиц администрации Коляновского сельского поселения и руководителей муниципальных организаций по обеспечению первичных мер пожарной безопасности

Глава Коляновского сельского поселения, уполномоченные им должностные лица администрации Коляновского сельского поселения, а также руководители муниципальных организаций:

2.1. Организуют и контролируют деятельность по обеспечению первичных мер пожарной безопас-



ности, направленную на выполнение требований пожарной безопасности в границах населенных пунктов, в зданиях и сооружениях муниципальных организаций Коляновского сельского поселения.

2.2. При необходимости участвуют в работе заседаний Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Коляновского сельского поселения, выполняют ее решения, вносят предложения на ее заседания.

2.3. Осуществляют размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг в области пожарной безопасности для муниципальных нужд Коляновского сельского поселения в соответствии с Порядком финансирования из бюджета Коляновского сельского поселения расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности (приложение к настоящему Положению).

2.4. По согласованию с противопожарной службой района, области, республики, территориальным подразделением государственного пожарного надзора определяют перечни первичных мер пожарной безопасности для муниципальных организаций, рассчитывают объемы бюджетных и внебюджетных средств, необходимых для реализации первичных мер пожарной безопасности.

2.5. Организуют в порядке, установленном федеральными и областными правовыми актами, обучение работников администрации Коляновского сельского поселения, муниципальных организаций мерам пожарной безопасности.

2.6. Согласовывают разрабатываемые противопожарной службой района порядок и сроки проведения пожарно-тактических учений, занятий с отработкой планов эвакуации на объектах муниципальных организаций, включая вопросы противопожарной пропаганды.

2.7. Предоставляют по запросам территориального подразделения государственного пожарного надзора, Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в муниципальных организациях.

2.8. Осуществляют взаимодействие по вопросам профилактики пожаров с контрольными и надзорными органами на основании соответствующих соглашений.

2.9. Организуют и проводят противопожарную пропаганду в муниципальных организациях. При этом:

- организуют информирование работников муниципальной организации о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности;
- содействуют изданию и распространению специальной литературы, размещению технических средств информационного характера с тематикой, направленной на обеспечение пожарной безопасности, на зданиях, сооружениях, земельных участках, находящихся в собственности Коляновского сельского поселения;
- участвуют в организации тематических выставок, смотров, конкурсов и конференций;
- привлекают к деятельности по осуществлению противопожарной пропаганды организации и граждан.

Приложение 1  
к Порядку обеспечения первичных мер  
пожарной безопасности в границах  
Коляновского сельского поселения,  
в муниципальных предприятиях и учреждениях  
от 10.09.2015 г. № 333

### **ПОРЯДОК финансирования из бюджета Коляновского сельского поселения расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности**

1. Муниципальными заказчиками при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности за счет средств бюджета Коляновского сельского поселения выступают администрация сельского поселения, либо уполномоченные ею получатели бюджетных средств.

2. С целью обеспечения первичных мер пожарной безопасности администрация Коляновского сельского поселения при формировании сметных расходов на будущий финансовый год и с учетом предложений муниципальных организаций о потребности в товарах и услугах в области пожарной безопасности, составляет перечни первичных мер пожарной безопасности, требующих финансовых затрат.

3. Перечни первичных мер пожарной безопасности согласовываются с

Государственной противопожарной службой области, руководителем финансового органа (подраз-

деления) администрации Коляновского сельского поселения по каждому получателю средств бюджета сельского поселения.

В течение финансового года допускается изменение перечней первичных мер пожарной безопасности в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации, образованием экономии средств, возникновением необходимости в выполнении дополнительных неотложных мероприятий и в других случаях в пределах утвержденной суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год.

4. На основании утвержденных перечней первичных мер пожарной безопасности муниципальный заказчик заключает договоры по реализации мер пожарной безопасности в пределах сумм, предусмотренных в указанных перечнях на их выполнение. Заключение договоров осуществляется в соответствии с установленным действующим законодательством порядком размещения заказов для муниципальных нужд. В договорах указываются объемы выполнения работ (оказания услуг), поставки товаров, их стоимость, порядок оплаты и сроки выполнения работ (услуг), поставки товаров, ответственность за неисполнение сторонами предусмотренных договором обязательств и другие условия в соответствии с действующим законодательством.

5. Финансирование из бюджета Коляновского сельского поселения первичных мер пожарной безопасности осуществляется на основании:

- решения о бюджете Коляновского сельского поселения на очередной финансовый год;
- постановлений Главы Коляновского сельского поселения о выделении средств из резервного фонда администрации сельского поселения финансирование непредвиденных расходов, других муниципальных правовых актов;
- перечней первичных мер пожарной безопасности по каждому получателю средств бюджета сельского поселения, утвержденных Главой муниципального образования;
- лимитов бюджетных обязательств;
- протоколов конкурсных торгов и иных документов, установленных действующим законодательством и дающих основание для заключения муниципальных контрактов;
- кассового плана исполнения бюджета сельского поселения на предстоящий календарный месяц.

6. Муниципальный заказчик после получения ассигнований из бюджета сельского поселения в течение двух рабочих дней осуществляет оплату выполненных работ (услуг), поставленных товаров на основании представленных ему исполнителями (подрядчиками, поставщиками) актов приемки выполненных работ (услуг), поставленных товаров либо иных документов, подтверждающих выполнение ими работ (услуг), поставку товаров, их стоимость, а также счетов на оплату стоимости выполненных работ (услуг), поставленных товаров.

7. Муниципальные заказчики, а также исполнители (подрядчики) работ (услуг), поставщики товаров по договорам несут ответственность за целевое и эффективное использование выделенных из бюджета сельского поселения средств и своевременное предоставление отчетности.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 10.09.2015 г. № 333

**Образец локального акта  
муниципальной организации по обеспечению пожарной безопасности**

(наименование организации)

**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_

**О порядке обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях,  
сооружениях и помещениях предприятия**

В целях обеспечения пожарной безопасности

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Ответственным за пожарную безопасность предприятия назначить главного инженера (иное квалифицированное лицо либо себя непосредственно) \_\_\_\_\_.

2. Назначить ответственными за пожарную безопасность (противопожарное состояние) цехов, мастерских, складов, производственных участков руководителей этих подразделений, а в административных помещениях руководителей соответствующих служб предприятия:

Столярная мастерская - \_\_\_\_\_.  
Гараж - \_\_\_\_\_.  
Склады № 1-4 - \_\_\_\_\_.  
Склад материальный - \_\_\_\_\_.  
Склад готовой продукции - \_\_\_\_\_.  
Электрощитовая - \_\_\_\_\_.  
Сварочная мастерская - \_\_\_\_\_.  
Приемная директора - \_\_\_\_\_.  
Бухгалтерия - \_\_\_\_\_.  
Делопроизводство - \_\_\_\_\_.  
Отдел кадров - \_\_\_\_\_.

(перечислить все объекты и конкретно указать лиц ответственных за пожарную безопасность, которые после ознакомления с приказом по предприятию должны расписаться на обороте листа об ознакомлении).

3. Ответственным за пожарную безопасность электроустановок предприятия назначить энергетика предприятия \_\_\_\_\_.

4. Ответственным за пожарную безопасность систем вентиляции и отопления предприятия назначить \_\_\_\_\_.

5. Ответственным за пожарную безопасность в своей работе руководствоваться инструкциями о мерах пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всеми работниками.

6. Всем работникам предприятия проходить противопожарный инструктаж в соответствии с требованиями ГОСТ «Организация обучения работающих безопасности труда. Общие требования».

Организацию противопожарного инструктажа и прием зачетов от работников возложить на ответственного за пожарную безопасность предприятия.

7. Установить сроки, место и порядок проведения противопожарного инструктажа в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему приказу.

Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе не допускаются.

8. С работниками, выполнение служебных обязанностей которых связано с повышенной пожарной опасностью, проводить пожарно-технические минимумы.

Сроки, место, порядок проведения пожарно-технических минимумов, а также распределение по группам с учетом категории специалистов установить в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему приказу.

9. Сварочные и другие огневые работы на территории и в зданиях (сооружениях) предприятия проводить в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему приказу.

10. Из числа работников создать пожарно-техническую комиссию с правами, обязанностями и в составе, изложенными в приложении № \_\_\_\_ к настоящему приказу.

Руководитель \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 10.09.2015 г. № 333

### **Основные требования к видам, содержанию и изложению инструкций (положений) о мерах пожарной безопасности в муниципальных организациях**

1. Виды инструкций (положений) о мерах пожарной безопасности

1.1. Инструкции (положения) о мерах пожарной безопасности (далее - инструкции) разрабатываются на основе действующих норм и правил пожарной безопасности, других нормативных документов (стандартов, норм строительного и технологического проектирования, ведомственных норм и правил), а также требований паспортной документации на установки и оборудование, применяемые на предприятии, в части требований пожарной безопасности.

Инструкции устанавливают основные направления обеспечения систем предотвращения пожара и противопожарной защиты на предприятии, в организации, учреждении в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004, порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей, а также создание условий для успешного тушения пожара.

1.2. Инструкции подразделяются на следующие виды:

1.2.1. Общеобъектовая инструкция – общая инструкция о мерах пожарной безопасности для предприятия, организации, учреждения (далее – предприятие).

1.2.2. Инструкции для отдельных зданий, сооружений, помещений, производственных процессов.

1.2.3. Инструкции по обеспечению безопасного производства временных пожаро- и взрывоопасных работ на предприятии (сварочных, огневых, строительно-монтажных и т.п.), выполняемых, в том числе, и сторонними организациями.

1.2.4. Положения об организации деятельности ведомственной, частной пожарной охраны и (или) противопожарных формирований и обучения работающих мерам пожарной безопасности на предприятии.

1.3. Разработка инструкций производится отделом (инженером) пожарной безопасности предприятия (начальником подразделения пожарной охраны, руководителем противопожарного формирования), председателем пожарно-технической комиссии или лицами, ответственными за пожарную безопасность предприятия.

Инструкции направляются на отзыв руководителям подразделений предприятия.

1.4. Инструкции (положения) утверждаются руководителем организации, согласовываются со службой охраны труда и вводятся приказом по предприятию. Нарушение требований инструкций (положений) влечет за собой дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Содержание инструкций о мерах пожарной безопасности

2.1. Изложение общеобъектовой инструкции рекомендуется выполнять в последовательности, приведенной в Правилах противопожарного режима в Российской Федерации (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390), и включать в нее:

2.1.1. Общие положения, включающие юридические основания введения данного правового документа на предприятии и обязательность исполнения требований данной инструкции всеми работающими на предприятии. Ссылка на другие, конкретные, инструкции о мерах пожарной безопасности для зданий, сооружений, установок, помещений, технологического оборудования как на дополняющие требования данной инструкции и обязательные для исполнения. Порядок допуска работников предприятия к выполнению своих обязанностей, ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.

2.1.2. Организационные мероприятия, регламентирующие основные направления обеспечения пожарной безопасности на предприятии, порядок назначения, права и обязанности ответственных за пожарную безопасность, учреждения противопожарных формирований, обучения мерам пожарной безопасности и т.п.

2.1.3. Противопожарный режим на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях предприятия.

2.1.4. Требования к содержанию путей эвакуации.

2.1.5. Требования пожарной безопасности к электроустановкам.

2.1.6. Требования пожарной безопасности к системам отопления и вентиляции.

2.1.7. Требования пожарной безопасности к технологическим установкам, взрыво- и пожароопасным процессам производства.

2.1.8. Порядок хранения веществ и материалов на территории, в зданиях и сооружениях предприятия.

2.1.9. Содержание сетей наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения.

2.1.10. Содержание установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией.

2.1.11. Содержание пожарной техники и первичных средств пожаротушения.

2.1.12. Общий порядок действий при пожаре. Обязанности работников и администрации предприятия.

2.2. Инструкции для отдельных зданий, сооружений и помещений, а также технологических процессов производства разрабатываются на основании требований общеобъектовой инструкции и дополняют ее, более подробно анализируют пожарную опасность и конкретизируют требования пожарной безопасности. Инструкции для подразделений и технологических процессов предприятия не должны дублировать требования общеобъектовой инструкции. Обязанности при пожаре должны конкретно определять действия работающих по вызову пожарной охраны, эвакуации людей, спасанию материальных

ценностей, действиям по тушению пожара. Выписки из инструкции вывешиваются на видных местах в защищаемом помещении.

2.3. Инструкции для выполнения временных взрыво- и пожароопасных, огневых, строительно-монтажных и т.п. работ, на которые выдается наряд-допуск, разрабатываются конкретно для проведения данных видов работ на предприятии. До начала производства работ по этим инструкциям проводится обучение работающих, о чем делается отметка в наряде-допуске администрацией предприятия.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2015 года

№ 334

д. Коляново

**«Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации  
сельского поселения для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»**

В соответствии с п. 2 статьи 11 и статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения, территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», положениями статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования средств резервного фонда администрации Коляновского сельского поселения для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (Приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Коляновского сельского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения**

**А.В. МЫСОВ**

Приложение  
к постановлению Главы администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 10.09. 2015 г. № 334

**Порядок  
расходования средств резервного фонда администрации Коляновского сельского поселения  
для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

1. Настоящий Порядок расходования средств резервного фонда администрации Коляновского сельского поселения для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (далее - Порядок) определяет правила использования (выделения и расходования) средств из резервного фонда администрации Коляновского сельского поселения для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций локального и муниципального характера в границах территории Коляновского сельского поселения (далее - резервный фонд).

2. Финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) из резервного фонда производится в тех случаях, когда угроза возникновения или возникшая чрезвычайная ситуация достигла таких масштабов, при которых собственных средств организаций, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, страховых фондов и других источников недостаточно для ее предупреждения и (или) ликвидации.

Возмещение расходов бюджета сельского Коляновского сельского поселения, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, произошедших по вине юридических или физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.



3. При обращении к Главе Коляновского сельского поселения о выделении средств из резервного фонда (не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации) организации, юридические лица, индивидуальные предприниматели должны указывать данные о количестве погибших и пострадавших людей, размере материального ущерба, размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств.

Обращение, в котором отсутствуют указанные сведения, возвращается без рассмотрения.

4. По поручению Главы Коляновского сельского поселения комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Коляновского сельского поселения рассматривает возможность выделения средств из резервного фонда и вносит ему предложения в месячный срок со дня соответствующего поручения.

Для рассмотрения данного вопроса обратившиеся организации, юридические лица, индивидуальные предприниматели представляют председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Коляновского сельского поселения документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств.

В случае непредставления необходимых документов в течение месяца со дня соответствующего поручения Главы Коляновского сельского поселения вопрос о выделении средств из резервного фонда не рассматривается.

При отсутствии или недостаточности средств резервного фонда Глава Коляновского сельского поселения вправе обратиться в установленном порядке в Правительство Ивановской области с просьбой о выделении средств из резервного фонда Правительства Ивановской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Основанием для выделения средств из резервного фонда является постановление администрации Коляновского сельского поселения, в котором указывается размер ассигнований и их целевое расходование.

Средства из резервного фонда выделяются для частичного покрытия расходов на финансирование следующих мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций локального и муниципального характера:

- проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций при угрозе их возникновения;
- проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций;
- проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;
- закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;
- развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более одного месяца (из расчета за временное проживание - до \_\_\_\_ рублей на человека в сутки, за питание - до \_\_\_\_ рублей на человека в сутки);
- оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам (из расчета до \_\_\_\_ тыс. рублей на человека, но не более \_\_\_\_ тыс. рублей на семью);
- оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество - до \_\_\_\_ тыс. рублей на семью, за полностью утраченное имущество - до \_\_\_\_ тыс. рублей на семью).

Использование средств резервного фонда на другие цели запрещается.

6. Управление финансового обеспечения администрации аппарата администрации Коляновского сельского поселения и ответственного по делам ГО и ЧС аппарата администрации Коляновского сельского поселения организуют учет и осуществляют контроль за целевым расходованием средств резервного фонда.

7. Финансирование плановых мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и последующих мероприятий по восстановлению объектов экономики и территорий, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, осуществляются за счет собственных средств организаций, средств соответствующих бюджетов и других источников.

8. В случае если к концу текущего финансового года средства резервного фонда не использованы в полном объеме, комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Коляновского сельского поселения в первой декаде предпоследнего месяца финансового года направляет Главе Коляновского сельского поселения предложения по использованию указанных денежных средств на проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 сентября 2015 года

№ 363

д. Коляново

**О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения  
от 23.10.2013года №147 «Об утверждении муниципальной программы  
«Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Уставом Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013года №147 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Коляновское сельское поселение», и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения:**

**А.В.МЫСОВ**

Приложение №1 к  
Постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
2014г

Администратор программы:  
Администрация Коляновского сельского поселения

Сроки реализации программ  
2014г. - 2018г.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Паспорт программы**

|                                             |                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы и срок ее реализации | Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения<br>2014-2018 гг.                                                                 |
| Перечень подпрограмм                        | 1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости;<br>2. Содержанием муниципального имущества |
| Наименование администратора Программы       | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                        |
| Перечень исполнителей Программы             | 1. Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                     |

|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цель (цели) программы                                                                                              | 1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;<br>2. Совершенствование системы учета муниципального имущества;<br>3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом<br>4. Формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций<br>5. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;<br>6. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений. |
| Плановые объемы финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования | 2014год-1686,7 тыс.руб.<br>2015год-3311,4тыс.руб.<br>2016год- 1061,2 тыс.руб.<br>2017год-<br>2018год-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## 1. Общие положения

Полномочия в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования Коляновского сельского поселения осуществляет администрация Коляновского сельского поселения.

Муниципальное имущество (муниципальная собственность) является своеобразным экономическим базисом для нормального функционирования сельского поселения, управление которым осуществляется исключительно в рамках законодательства России.

Муниципальная собственность - одна из разновидностей собственности в России, которая охраняется законами наравне с государственной или частной. Законодательство РФ предполагает наличие у муниципальных образований собственности, посредством эксплуатации которой местное самоуправление получает стабильные денежные вливания в казну субъекта. Правда, виды собственности, которые могут находиться во владении органа местного самоуправления, строго ограничены Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». В качестве единственного законного владельца и распорядителя такого имущества может выступать только орган местного самоуправления.

Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в казну Коляновского сельского поселения и подлежит учету в реестре муниципального имущества. Приобретение имущества в муниципальную собственность проводится с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

От имени муниципального образования решение о приобретении имущества в муниципальную собственность принимает администрация Коляновского сельского поселения. Совершение сделок по приобретению имущества в муниципальную собственность за счет бюджетных средств осуществляется Администрацией Коляновского сельского поселения.

Обмен муниципального имущества допускается только на равноценное имущество. Рыночная стоимость обмениваемого имущества должна быть подтверждена соответствующими документами.

Бесхозное имущество поступает в муниципальную собственность Коляновского сельского поселения на основании вступившего в законную силу решения суда.

По цели своего назначения имущество, принадлежащее муниципалитету можно разделить на:

- собственность, которая позволяет заниматься оказанием услуг и производством товаров для населения, а также получать прибыль любым другим способом, не запрещенным законом.
- имущество, предназначенное для иных целей. Например - для нормального функционирования органа местного самоуправления.

Конкретный состав муниципального движимого и недвижимого имущества установлен Федеральным законом 2003 года. Применительно к рассматриваемому муниципальному образованию Коляновское сельское поселение в состав муниципального имущества входят следующие объекты:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов населения;
- автомобильные дороги местного значения населенных пунктов, а так же имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- имущество библиотек поселения;
- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;
- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения;
- пруды, обводненные карьеры на территории поселения;
- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
- имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

В собственности поселения также может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Современные изменения в законодательстве направлены на:

- ограничение перечня имущества, которое может находиться в муниципальной собственности;
- исключение из него объектов, используемых в коммерческих целях (для пополнения доходов бюджета).

Эффективное управление муниципальным имуществом обеспечивает качественное оказание муниципальных услуг.

Органы местного самоуправления могут осуществлять с объектами муниципальной собственности операции купли-продажи, обмена, дарения, аренды. Выбор способа использования осуществляется исходя из целей и задач развития муниципального образования.

## **2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы**

Одним из источников доходов муниципального бюджета и фактором инвестиционной привлекательности муниципального образования, является муниципальная собственность.

Говоря о доходах, полученных от продажи и аренды недвижимого имущества, можно отметить, что наблюдается снижение числа приватизации ( в связи с его фактическим отсутствием), а так же уменьшением количества сдаваемых в аренду объектов по тем же основаниям. Таблица 1 иллюстрирует вышеуказанную тенденцию.

Таблица 1  
тыс. руб.

| Показатели          | 2011 | 2012 | 2013<br>(ожидаемые) | 2014<br>(план) | 2015<br>(план) | 2016<br>(план) |
|---------------------|------|------|---------------------|----------------|----------------|----------------|
| аренда недвижимости | 65,4 | 34,9 | 37,1                | 40,1           | 43,3           | 46,8           |
| Всего               | 65,4 | 34,9 | 37,1                | 40,1           | 43,3           | 46,8           |

Поступления от аренды имущества в 2012 году сократились в связи с сокращением количества сдаваемых в аренду объектов недвижимости ввиду их приватизации, а также с тем фактом, что оплата коммунальных услуг стала поступать непосредственно балансодержателям сдаваемых в аренду объектов. Доходы от продажи муниципального имущества за анализируемый период сократились из-за уменьшения количества объектов недвижимости, которые могут быть предложены для продажи.

По состоянию на 01.01.2013 в реестре муниципальной собственности сельского поселения числится 212 объектов.

Рост количества объектов муниципальной собственности происходит за счёт приёма объектов коммунальной и социальной инфраструктуры от государственных предприятий, организаций и акционерных обществ в муниципальную собственность, а также постановки на учёт вновь приобретённых, созданных, бесхозяйных объектов.

Проводятся необходимые мероприятия по выявлению бесхозяйных инженерных сетей и постановке их на учёт в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав.

В начале 2013 г. зарегистрировано право муниципальной собственности на бесхозяйные объекты электросетевого хозяйства, расположенные на территории Коляновского сельского поселения и проведен аукцион по продаже вышеуказанных объектов специализированной обслуживающей организации.

Анализ муниципальной собственности сельского поселения показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создаёт значительные трудности в использовании муниципального имущества.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед администрацией Коляновского сельского поселения в сфере реализации Программы, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации в период с 2014 по 2016 годы администрации Коляновского сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- повышению качества и сокращению сроков оказания муниципальных услуг;
- формированию структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;
- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

Арендные поступления за 2013 год включают аренду нежилого помещения под размещение ОАО «Центртелеком», расположенный на территории Коляновского сельского поселения.

### 3. Цели и ожидаемые результаты реализации программы.

Основными целями программы являются:

1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;
2. Совершенствование системы учета муниципального имущества;
3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом
4. Формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций
5. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;

6. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений

В ходе реализации программы к 2018 году планируется:

1. увеличить сумму доходов от аренды имущества;
- 2.. увеличить количество зарегистрированных объектов.

#### Целевые индикаторы и показатели

| Наименование показателей (индикатора)                                                     | 2011г. | 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Количество зарегистрированных объектов (ед.)                                              | 4      | 6      | 23     | 25     | 27     | 30     |        |        |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (тыс.руб.) | 65,4   | 34,9   | 37,1   | 40,1   | 43,3   | 46,8   |        |        |
| Количество предписаний надзорных органов по содержанию административных зданий (ед.)      | 1      | 1      | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

#### 4. Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

| Наименование подпрограмм и срок ее реализации                                                                         | Краткое описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости<br>2014-2016г. | Способы приобретения имущества: согласно 94-ФЗ от 21.07.2005 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; обмен; дарение, по решению суда.<br>Оформление права муниципальной собственности включает в себя:<br>- изготовление технической документации;<br>- подача комплекта документов в УФРС с целью проведения регистрации права муниципальной собственности;<br>- получение свидетельства о праве муниципальной собственности на объект. |
| Содержание муниципального имущества<br>2014-2016гг.                                                                   | Расходы, связанные с содержанием муниципального имущества                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

#### 5. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

(тыс. руб.)

|                                                                                                           | Источник финансирования | Всего. | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Всего на реализацию программы                                                                             | Бюджет поселения        | 6059,3 | 1686,7 | 3311,4 | 1061,2 |
| в том числе по подпрограммам:                                                                             |                         |        |        |        |        |
| 1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости | Бюджет поселения        | 611,8  | 57,3   | 404,5  | 150,0  |
| 2. Содержание муниципального имущества                                                                    |                         | 5447,5 | 1629,4 | 2906,9 | 911,2  |

**Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»**

**Паспорт подпрограммы**

|                                    |                                                                                                        |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип Подпрограммы                   | Специальная                                                                                            |
| Наименование Подпрограммы          | Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости |
| Срок реализации Подпрограммы       | 2014-2016 гг.                                                                                          |
| Перечень исполнителей Подпрограммы | Администрация Коляновского сельского поселения                                                         |

**1. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:**

1. Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов;
2. Обеспечение полной, достоверной информации об имуществе Коляновского сельского поселения;
3. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Коляновского сельского поселения;
4. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование);
5. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Коляновского сельского поселения;
6. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Коляновского сельского поселения.

**Целевые индикаторы**

| Наименование показателей (индикатора)       | 2011г. | 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
|---------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| изготовление технических планов зданий(ед.) | 5      | 5      | 1      | 2      | 2      | 2      |
| изготовление межевых планов (ед.)           | 12     | 15     | 15     | 11     | 6      | 6      |

**2. Мероприятия подпрограммы**

| Наименование мероприятия              | Содержание мероприятия                                                                                                                                                                     | Исполнитель мероприятия           | Срок исполнения | Источник финансирования | Объем бюджетных ассигнований по годам, тыс. руб. |      |      |        |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-------------------------|--------------------------------------------------|------|------|--------|
|                                       |                                                                                                                                                                                            |                                   |                 |                         | 2014                                             | 2015 | 2016 | Всего: |
| Изготовление технической документации | Получение технической документации и иных документов, необходимых для регистрации права муниципальной собственности. (2014г. - ___ объектов; 2015г. - ___ объектов; 2016г. - ___ объектов) | Администрация сельского поселения | 2014-2016г.г.   | местный бюджет          | 10,0                                             | 90,0 | 50,0 | 150,0  |



|                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                     |  |               |                |      |       |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|----------------|------|-------|-------|-------|
| Оценка рыночной стоимости имущества                                                                                   | Определение наиболее вероятной стоимости прав собственности на оцениваемый объект на дату оценки через взвешивания преимуществ и недостатков каждого из них (по мере необходимости) |  | 2014-2016г.г. | местный бюджет |      | 6,0   |       | 6,0   |
| Приобретение имущества                                                                                                | Обеспечение имущественных интересов Коляновского сельского поселения (1 объект в год)                                                                                               |  | 2014-2016г.г. | местный бюджет |      |       |       |       |
| Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности |                                                                                                                                                                                     |  | 2014-2016г.г. | местный бюджет | 47,3 | 100,0 | 100,0 | 247,3 |
| Кадастровые работы по межеванию неэксплуатируемых земель                                                              |                                                                                                                                                                                     |  |               |                |      | 15,0  |       | 15,0  |
| Кадастровые работы по образованию земельного участка под инженерными сетями д.Коляново ул.Загородная                  |                                                                                                                                                                                     |  |               |                |      | 19,5  |       | 19,5  |
| Кадастровые работы по изготовлению техпланов для признания объектов бесхозными                                        |                                                                                                                                                                                     |  |               |                |      | 75,0  |       | 75,0  |
| Кадастровые работы по образованию земельного участка под детскими площадками                                          |                                                                                                                                                                                     |  |               |                |      | 99,0  |       | 99,0  |

**Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»**

**Паспорт подпрограммы**

|                           |                                     |
|---------------------------|-------------------------------------|
| Тип Подпрограммы          | Специальная                         |
| Наименование Подпрограммы | Содержание муниципального имущества |

|                                    |                                                |
|------------------------------------|------------------------------------------------|
| Срок реализации Подпрограммы       | 2014-2016 гг.                                  |
| Перечень исполнителей Подпрограммы | Администрация Коляновского сельского поселения |

### 1.Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра Коляновского сельского поселения;

2. Учет недвижимого муниципального имущества Коляновского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом муниципальном имуществе поселения; 3. Повышение эффективности, управления и содержания недвижимого муниципального имущества Коляновского сельского поселения;

4. Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого муниципального имущества Коляновского сельского поселения.

### Целевые индикаторы

| Наименование показателей (индикатора)                             | 2011г. | 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
|-------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Количество установленных приборов учета по газу (ед.)             | 0      | 0      | 0      | 40     | 40     | 0      |
| Отремонтировано муниципального жилья (м2)                         | 80     | 75     | 60     | 100    | 100    | 100    |
| Отремонтировано не жилых зданий, находящихся в собственности (м2) | 140    | 120    | 80     | 200    | 100    | 100    |

### 2. Мероприятия подпрограммы

| Наименование мероприятия                                | Содержание мероприятия                                                                                           | Исполнитель мероприятия | Источник финансирования | Объем бюджетных ассигнований по годам, тыс.руб. |       |       |        |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|-------|-------|--------|
|                                                         |                                                                                                                  |                         |                         | 2014                                            | 2015  | 2016  | Всего: |
| 1. Содержание и текущий ремонт муниципального имущества | Здание администрации Коляновского сельского поселения по адресу Ивановский район, д. Коляново, ул.Школьная д.2-а | Администрация поселения | бюджет поселения        | 560,3                                           | 121.1 | 125.7 | 807,1  |
|                                                         | Автоматическая телефонная станция в д. Дегтярево д.4                                                             |                         |                         | 64,7                                            | 45.3  | 45.3  | 155,3  |
|                                                         | Здание Панеевского с.клуба по адресу Ивановский район, с.Панеево д.52                                            |                         |                         | 164,7                                           | 63.0  | 68.0  | 295,7  |
|                                                         | Здание Дегтяревского с.клуба по адресу Ивановский район д.Дегтярево д.64                                         |                         |                         | 293,4                                           | 63.0  | 68.3  | 424,7  |
|                                                         | муниципальное жилье по адресу :Ивановский район, д Дегтярево д.2, Лысново д33 кв.1,д. Лысновод.31 кв 2           |                         |                         | 316,2                                           |       |       | 316,2  |

|                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |        |        |       |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------|--------|-------|--------|
|                                                                                            | Установка газового счетчика АТС д.Дегтярево                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |        | 14,1   |       | 14,1   |
|                                                                                            | содержание библиотечного здания д.Коляново                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  | 39,4   | 44,0   | 44,0  | 127,4  |
|                                                                                            | муниципальное жилье по адресу: Ивановский район с.Панеево д.2 кв.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |        | 380,0  |       | 380,0  |
|                                                                                            | взносы за капитальный ремонт муниципального жилья                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |        | 383,9  |       | 383,9  |
|                                                                                            | муниципальное жилье по адресу: Ивановский район д.Дегтярево д.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |        |        | 559,9 | 559,9  |
|                                                                                            | Установка счетчиков холодной воды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |        | 42,5   |       | 42,5   |
|                                                                                            | установка приборов учета газа по адресу :Ивановский район ,д.Дегтярево д.1 кв.2, кв.9, кв.10, в., д.2 кв.4, кв.6, кв.7, кв.9, д.Востра д.3 кв.2, кв.7, д.4 кв.1, кв.3. д.6 кв.4 д.Зеленый Городок д.1 кв.2. с.Панеево д.6 кв.1, д.2 кв.2, д.4 кв.3. д.Лысново д.4 кв.1 д.30 кв.1, д.30 кв.2, д.31 кв.2, д.32 кв.1, д.33 кв.1, д.35 кв.1 д.42 кв.2 д.Круглово д.24 ул.Садовая д.19 кв.7, д.21 кв.4, д.24 кв.3 |  |  | 190,7  |        |       | 190,7  |
|                                                                                            | д. Коляново ул.Загородная д.3, д.4, д.5, д.6, д.7, д.8, д.9, д.13, д.14, 15, 16, 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |        |        |       |        |
|                                                                                            | Ремонт водопроводных сетей дома д.Востра                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |        | 1350,0 |       | 1350,0 |
|                                                                                            | Ремонт водопроводных сетей дома д.Лебяжий Луг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |        | 400,0  |       | 400,0  |
| 2. Разработка ПСД на капитальный ремонт здания администрации д.Коляново ул. Школьная д.2-а | Экспертиза сметной документации на реконструкцию, капитальный ремонт здания администрации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |        |        |       |        |
| ИТОГО                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | 1629,4 | 2906,9 | 911,2 | 5447,5 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 сентября 2015 года

№ 364

д. Коляново

**О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения  
от 23.10.2013года №148 «Повышение уровня информационной открытости органов  
местного самоуправления Коляновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Уставом Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013года №148 «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Коляновское сельское поселение», и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения:**

**А.В.МЫСОВ**

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
от 29.09.2015г №364

Разработчик:  
Администрация Коляновского сельского поселения

Сроки реализации программы:  
2014-2016г.г.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления  
Коляновского сельского поселения»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Программы и сроки ее реализации | Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения (далее — Программа) 2014-2016г.г.                                                                                                                   |
| Наименование администратора Программы        | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                  |
| Перечень исполнителей программы              | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                  |
| Цель Программы                               | Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии. |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования | Всего – 738,1 тыс. руб.(средства бюджета поселения)<br>2014 год — 282,2 тыс. руб.<br>2015 год – 214,4 тыс. руб.<br>2016 год — 241,5тыс. руб. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы.

Программа разработана в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 14 апреля 2011 г. N 110-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы Ивановской области «Формирование условий развития информационного общества Ивановской области на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий на 2011-2015 годы».

Программа определяет цели, задачи и основные мероприятия развития формационной инфраструктуры, показатели (индикаторы) реализации Программы, основные ожидаемые результаты и сроки ее реализации, финансовое обеспечение Программы.

Обязательность информирования населения о деятельности органов местного самоуправления установлена на законодательном уровне принятием Федерального закона РФ от 9 февраля 2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Для решения поставленной задачи вопрос объективного и системного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления нужно решать в комплексе. В 2010 — 2012 годах на территории поселения была реализована ведомственная целевая программа «О совершенствовании системы информационного обеспечения Коляновского сельского поселения», в 2013 году была реализована ведомственная целевая программа «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области». Ее исполнение позволило включить Коляновского сельское поселение в единое информационное пространство, запустить механизм прямого и открытого доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, создать технологическую инфраструктуру информационной политики в поселении,

Также к 2014 году в Администрации Коляновского сельского поселения проведен Интернет; подключен электронный документооборот для сдачи отчетности в фонды; установлена программа СУФД; ежегодно приобретается антивирусное программное обеспечение и компьютерная техника (10 компьютеров, 2 multifunctional устройства; 6 принтеров).

Особую роль в процессе информатизации играет информатизация сферы управления, так как она не только повышает эффективность управления на всех его уровнях, но и позволяет увеличить эффективность целенаправленной деятельности человека в других сферах.

Переход на новый уровень управления муниципального образования, способный обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении информационно-коммуникационных технологий. Органы местного самоуправления требуют использования создаваемых информационных ресурсов для эффективной поддержки реализации целей социально-экономического развития сельского поселения.

Очевидно, что в условиях нарастающей информационной открытости в российском обществе необходимо предпринять дальнейшие меры по развитию единой информационной инфраструктуры Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района. Это предполагает работу по нескольким направлениям:

- обеспечение возможности свободного доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;

- повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения;

- содействие реализации лицами права на поиск, получение, передачу и распространение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления любым законным способом.

## 2. Цель и ожидаемые результаты реализации Программы

Цель программы - развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии.

По итогам реализации программы разработчик планирует достичь следующие результаты:

- нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей поселения и Ивановского муниципального района к информации о деятельности органов местного самоуправления района в целом и сельского поселения, в частности;
- повышение информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения;
- дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Коляновского сельского поселения;
- получение снижения трудозатрат органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения на организацию обмена информацией на межведомственном уровне;
- повышение оперативности и качества принимаемых решений, сокращение издержек на управление;
- повышение информационной безопасности органов местного самоуправления.

#### **Показатели (индикаторы) реализации Программы**

| N | Наименование показателя(индикатора)                                                                                                        | 2012<br>год | 2013<br>год | 2014<br>год | 2015<br>год | 2016<br>год |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет (просмотров)                       | 100         | 150         | 200         | 250         | 300         |
| 2 | Индекс цитирования администрации поселения Ивановского муниципального района в СМИ (количество упоминаний)                                 | 15          | 30          | 40          | 50          | 60          |
| 3 | Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Коляновским сельским поселением | 0           | 2           | 2           | 2           | 2           |
| 4 | обеспечение рабочих мест специалистов органов местного самоуправления современной компьютерной техникой (не старше 5 лет); шт              | 7           | 8           | 9           | 10          | 11          |
| 5 | увеличение количества сотрудников, использующих в работе Интернет-ресурсы и системы информационных технологий; чел                         | 7           | 7           | 8           | 9           | 10          |

#### **3. Ресурсные обеспечения, необходимые для реализации Программы**

тыс. руб.

| Источник финансирования    | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год |
|----------------------------|-------|----------|----------|----------|
| Бюджет сельского поселения | 738,1 | 282,2    | 214,4    | 241,5    |

При определении объемов финансирования направлений Программы учитывались следующие условия: пропорциональность соотношения численности населения сельского поселения к численности жителей района;

фиксированной стоимости подписки на издания, а также прогнозируемой стоимости на периодически печатные издания в 2014 — 2016 годах. Прогноз составлялся на основе фиксированной стоимости и прогнозируемой инфляции в размере 5%;

фиксированной стоимости изготовления информационного бюллетеня 0,60 руб./стр, общим тиражом изготавливаемых экземпляров — 56 экземпляров (2 — на каждое сельское поселение, 17 — для нужд МУ «Районная централизованная библиотечная система», 17 — для нужд администрации Ивановского муниципального района) и периодичностью выхода бюллетеня — 24 выхода в год;

фиксированной стоимости генерации электронно-цифровых подписей 1600 руб./год, осуществляющих подписание от лица администрации Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района функций по межведомственному электронному взаимодействию при предоставлении муниципальных услуг.



#### 4. Мероприятия Программы

| Наименование мероприятий                                                                                                                   | Источник финансирования | Объем бюджетных ассигнований<br>тыс. руб. |                   |                   |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
|                                                                                                                                            |                         | 2014<br>тыс. руб.                         | 2015<br>тыс. руб. | 2016<br>тыс. руб. | Всего<br>тыс. руб. |
| 1. Сопровождение веб-сайта Ивановского муниципального района                                                                               | Бюджет поселения        | 3,5                                       | 3,8               | 4,0               | 11,3               |
| 2. Осуществление подписки на периодические печатные издания                                                                                | Бюджет поселения        | 3,5                                       | 3,6               | 3,7               | 10,8               |
| 3. Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»          | Бюджет поселения        | 30,0                                      | 30,0              | 30,0              | 90,0               |
| 4. Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг                                        | бюджет поселения        | 3,2                                       | 3,5               | 3,8               | 10,5               |
| 5. Приобретение и обслуживание ПО, приобретение антивирусного ПО                                                                           | бюджет поселения        | 80,9                                      | 24,0              | 50,5              | 155,4              |
| 6. Обучение сотрудников органов местного самоуправления (семинары, курсы повышения квалификации)                                           | бюджет поселения        | 7,0                                       |                   |                   | 7,0                |
| 7. Обслуживание системы электронного документооборота (сдача отчетности в фонды)                                                           | бюджет поселения        |                                           | 5,0               | 5,0               | 10,0               |
| создание автоматизированного места                                                                                                         | бюджет поселения        | 42,0                                      |                   |                   | 42,0               |
| 8. Обеспечение доступа пользователей ЛВС Администрации к сети интернет                                                                     | бюджет поселения        | 32,5                                      | 37,0              | 37,0              | 106,5              |
| услуги по настройке сети интернет                                                                                                          | бюджет поселения        |                                           |                   | 17,0              | 17,0               |
| 9. Настройка, эксплуатация локальной сети и программного обеспечения, ремонт вычислительной техники                                        | бюджет поселения        | 5,1                                       | 60,0              | 13,0              | 78,1               |
| 10. Приобретение оргтехники:<br>- компьютеры — 3 шт. (по 1 в год),<br>- многофункциональное устройство (принтер/сканер/копир) — по 1 в год | бюджет поселения        | 74,5                                      | 47,5              | 77,5              | 199,5              |
| Всего по программным мероприятиям                                                                                                          |                         | 282,2                                     | 214,4             | 241,5             | 738,1              |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 сентября 2015г.

№ 365

д. Коляново

**О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013г. №151 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Коляновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Уставом Коляновского сельского поселения

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013года

№151 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Коляновского сельского поселения» следующие изменения:

-Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Коляновское сельское поселение», и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Коляновского сельского поселения:**

**А.В.МЫСОВ**

Приложение к постановлению  
Коляновского сельского поселения  
№365 от 29.09.2015г

Администратор программы  
Администрация Коляновского сельского поселения

Срок реализации:  
2014-2016 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения**  
**Коляновского сельского поселения »**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Программы и срок ее реализации                                                                       | Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Коляновского сельского поселения<br>2014-2016 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Наименование администратора программы                                                                             | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Перечень исполнителей Программы                                                                                   | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Цель (цели) Программы                                                                                             | Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Коляновского сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования | Объем финансирования Программы составляет 47002,6 тыс. руб., в т.ч. средства местного бюджета - 46666,0<br>из них дорожного фонда поселения –1516,9<br>средства Дорожного фонда Ивановского муниципального района — 336,6 тыс.руб<br>По годам<br>2014 год — 20720,2 тыс. руб.<br>Местн. бюджет 20559,9 тыс. руб.,<br>из них дорожного фонда поселения – 517,4<br>Дорожный фонд района — 160,3 тыс. руб.<br>2015 год — 13845,2 тыс. руб.<br>Местн. бюджет 13668,9 тыс. руб.,<br>из них дорожного фонда поселения – 437,5 тыс.руб.<br>Дорожный фонд района -176.3 тыс.руб.<br>2016 год — 12437,2 тыс. руб..<br>Местн. бюджет -12437,2 тыс. руб.,<br>из них дорожного фонда поселения – 562,0 тыс.руб.<br>Дорожный фонд района—. |

## **1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы**

Автомобильные дороги общего пользования в границах населенных пунктов обеспечивают муниципальные связи, позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Коляновского сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры. Состояние сети автомобильных дорог в границах населенных пунктов оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

На территории Коляновского сельского поселения расположено 42,275 км автомобильных дорог, в том числе по населенным пунктам свыше 28,920 км. На протяжении многих лет дороги ремонтировались в малом количестве по принципу остаточного финансирования, либо не ремонтировались совсем, ввиду отсутствия финансирования. В результате чего количество автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности дорожного движения, составляет 30 %.

К показателям, характеризующим наличие социально-экономической проблемы, относится :

- низкий темп развития автомобильных дорог местного значения;
- наличие мостов, находящихся в неудовлетворительном состоянии, требующих реконструкции или нового строительства;
- наличие автомобильных дорог с твердым и щебеночным покрытием, не отвечающих нормативным требованиям безопасности дорожного движения;
- наличие грунтовых дорог;
- значительное количество безхозяйственных дорог - это в основном, бывшие внутрихозяйственные дороги сельхозпредприятий.

Программа предусматривает решение задач ликвидации сверхнормативного износа дорожного покрытия автомобильных дорог местного значения Коляновского сельского поселения путем ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства автомобильных дорог.

Программа направлена на достижение дальнейшего развития автомобильных дорог общего пользования местного значения, безопасные перевозки грузов и пассажиров, улучшение экологической обстановки, а также снижение транспортных издержек в экономике поселения.

Ресурсное обеспечение Программы определяется условиями ее реализации в течение 2014 - 2016 годов. Затраты на реализацию Программы складываются из затрат, связанных с проведением ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства, разработкой проектной документации, содержанием автомобильных дорог местного значения Коляновского сельского поселения.

## **2 Цель и ожидаемые результаты реализации Программы**

Основной целью Программы является дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Коляновского сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.

Для достижения основной цели Программы планируется:

выполнение комплекса работ по поддержанию, оценке надлежащего технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования и искусственных сооружениях на них (содержание дорог и сооружений на них);

выполнение комплекса работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет ремонта дорог;

выполнение комплекса работ по замене или восстановлению конструктивных элементов автомобильных дорог, дорожных сооружений и их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильных дорог и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет капитального ремонта дорог и сооружений на них;

подготовка проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

Поскольку мероприятия Программы, связанные с содержанием, ремонтом и капитальным ремонтом носят постоянный, непрерывный характер, а мероприятия по реконструкции и строительству дорог имеют длительный производственный цикл и финансирование мероприятий Программы зависит от возможности местного бюджета, то в пределах срока действия Программы этап реализации соответствует одному году.

### Целевые показатели и индикаторы Программы

Таблица 1.

| Наименование целевого показателя и индикатора                                                                                                                   | Плановое значение |         |         |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------|
|                                                                                                                                                                 | 2013 г.           | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (км)                                                                                            | 7,24              | 8,5     | 11.0    | 9,0     |
| Разработка проектной документации (ед.)                                                                                                                         | 6                 | 6       | 6       | 6       |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (км)                                                                                        | 42,275            | 42,275  | 42,275  | 42,275  |
| Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (%) | 30                | 26      | 23      | 15      |

Выполнение обозначенных показателей возможно лишь при условии осуществления полного финансирования, путем предоставления финансовых средств областного и местного бюджетов на разработку проектной документации, ремонт, капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Коляновского сельского поселения.

### 3. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Таблица 2.

| № | Источники финансирования                        | Всего   | 2014 год | 2015 год | 2016 год |
|---|-------------------------------------------------|---------|----------|----------|----------|
| 1 | Дорожный фонд Ивановского муниципального района | 336,6   | 160,3    | 176,3    | 0        |
| 2 | Средства бюджета Коляновского поселения         | 45553,0 | 20559,9  | 12707,9  | 12437,2  |
|   | из них дорожного фонда поселения                | 1516,9  | 517,4    | 437,5    | 562,0    |
| 3 | ВСЕГО                                           | 45889,6 | 20720,2  | 12884,2  | 12437,2  |

### 4. Мероприятия Программы

Таблица 3.

| № п/п | Наименование мероприятий                                                                                             | Источник финансирования | Объем бюджетных ассигнований, тыс.руб. |         |         |         |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|---------|---------|---------|
|       |                                                                                                                      |                         | Всего                                  | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| 1     | Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов                                                          |                         |                                        | 20120,0 | 13070,8 | 12407,2 |
|       | в том числе текущий(ямочный ремонт) (д.Игнатово, д.Коляново, д.Бухарово, д.Панеево, д.Жуково, д.Востра) 376м2-щебень | Бюджет поселения        |                                        |         |         |         |
|       | в том числе Дорожный фонд поселения                                                                                  |                         |                                        |         |         |         |
|       | текущий ремонт дороги в д.Ломы                                                                                       |                         |                                        | 750,9   |         |         |
|       | текущий ремонт дороги в д.Купалищи 240м2-щебень                                                                      |                         |                                        | 98,45   | 5553,3  |         |
|       | текущий ремонт дороги в д. Игнатово (Деревенская 2030м2-щебень, Соловьиная-515м2-щебень)                             |                         |                                        | 1907,45 |         | 2000.0  |
|       | текущий ремонт дороги в д.Игнатово ул.Тополиная                                                                      |                         |                                        | 699,6   |         |         |
|       | текущий ремонт дороги в д.Востра 1080м2-щебень                                                                       |                         |                                        | 785,6   |         | 2000.0  |

|                                                                                                                                  |                  |  |                   |        |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--|-------------------|--------|---------|
| текущий ремонт дороги в д.Бухарово, Рождественская                                                                               |                  |  | 599,6             |        |         |
| текущий ремонт дороги в д.Коляново ул.Школьная (проулок)235м2-щебень                                                             |                  |  | 199,0             |        | 1000,0  |
| текущий ремонт дороги в д.Коляново д.80-1387,5м2-асфальт,д.81-40,5м2)                                                            |                  |  | 762,4             |        |         |
| текущий ремонт дороги с.Панеево 1752м2-асфальт с.Панеево (подъезд)                                                               |                  |  | 1469,3<br>398,75  | 103,6  |         |
| текущий ремонт дорог д.Пещеры                                                                                                    |                  |  | 1997,7            |        |         |
| текущий ремонт дорог д.Горенцово                                                                                                 |                  |  | 947,2             |        |         |
| текущий ремонт дорог д.Игнатово,ул.Центральная                                                                                   |                  |  | 386,5             |        |         |
| Текущий ремонт дорог д.Игнатово Ул.Деревенская                                                                                   |                  |  |                   | 197,0  |         |
| текущий ремонт дороги д.Жуково                                                                                                   |                  |  | 1796,95           |        |         |
| текущий ремонт дороги д.Коляново ул.Загородная д.15-452м2-асфальт                                                                |                  |  | 577,15            |        |         |
| текущий ремонт дороги д.Коляново ул.Загородная д.14                                                                              |                  |  | 790,45            |        | 2000,0  |
| текущий ремонт дороги в д.Бухарово ул.Семеновская                                                                                |                  |  | 141,35            |        |         |
| текущий ремонт дороги в д.Бухарово ул.Ильинская                                                                                  |                  |  | 99,1              |        |         |
| текущий ремонт д.Бухарово ул.Арбатская                                                                                           |                  |  | 277,25            |        |         |
| текущий ремонт дорог д.Бухарово (проулок,д.66,д1-23,ул.Лесная, )                                                                 |                  |  | 1824,8            |        |         |
| Ремонт дороги д.Запольново                                                                                                       |                  |  |                   | 143,0  |         |
| текущий ремонт дороги д.Дегтярево<br>текущий ремонт дороги к клубу Детярево и спортивной площадке                                |                  |  | 1150,05<br>156,55 |        |         |
| текущий ремонт дороги д.Круглово                                                                                                 |                  |  | 156,55            |        |         |
| в том числе текущий ямочный ремонт 2140м2 (д.Купалищи, д.Дегтярево, д.Лысново, д.Зел.городок, д.Игнатово, д.Бабенки, д.Коляново) | Бюджет поселения |  |                   |        |         |
| Текущий ремонт дороги д.Игнатово - табор                                                                                         |                  |  |                   | 297,0  |         |
| текущий ремонт дороги в д.Дегтярево ( щебень от дома №8 до дома № 18 2800м2                                                      | Бюджет поселения |  |                   | 560,2  |         |
| текущий ремонт дороги д.Бухарово (старая деревня) асфальт 2000м2                                                                 | Бюджет поселения |  | 403,1             |        |         |
| Текущий ремонт дороги д.Бухарово ул.Александровская                                                                              |                  |  |                   | 80,0   |         |
| текущий ремонт дороги д.Востра у нового дома                                                                                     | Бюджет поселения |  |                   | 1722,6 | 1991,50 |
| Текущий ремонт д.Востра                                                                                                          | Бюджет поселения |  |                   | 281,7  |         |

|   |                                                                                               |                                           |  |         |        |        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|---------|--------|--------|
|   | текущий ремонт дорог д.Коляново ул.Садовая                                                    | бюджет поселения                          |  | 1079,05 |        | 2000.0 |
|   | текущий ремонт дороги д.Коляново ул.Газовиков 1600 м2                                         | Бюджет поселения                          |  |         |        |        |
|   | текущий ремонт дорог д.Лебяжий Луг                                                            | Бюджет поселения                          |  |         | 1892,5 |        |
|   | в том числе Дорожный фонд поселения                                                           |                                           |  |         |        |        |
|   | текущий ремонт Бухарово                                                                       | Бюджет поселения                          |  |         | 1005,6 |        |
|   | Текущий ремонт дороги д.Крутово                                                               | Бюджет поселения                          |  |         | 280,6  |        |
|   | в том числе Дорожный фонд поселения                                                           |                                           |  |         |        |        |
|   | Летнее содержание дорог( 28,920 км)                                                           | Бюджет поселения                          |  |         |        |        |
|   | в том числе дорожный фонд поселения                                                           |                                           |  |         |        |        |
|   | Зимнее содержание дорог ( 42,275 км)                                                          | Бюджет поселения                          |  | 483,2   | 801,7  | 1415,7 |
|   | В том числе Дорожный фонд поселения                                                           |                                           |  |         |        |        |
|   | установка дорожных знаков                                                                     |                                           |  | 82,0    |        |        |
|   | приобретение щебня                                                                            |                                           |  | 100,0   | 152,0  |        |
| 2 | Содержание и текущий ремонт между населенными пунктами                                        | Бюджет Ивановско-го муниципального района |  | 160,3   | 176,3  | 0      |
|   | Летнее содержание дорог ( 13,355 км)                                                          | Бюджет Ивановско-го муниципального района |  |         |        |        |
|   | Зимнее содержание дорог (13,355 км)                                                           | Бюджет Ивановско-го муниципального района |  | 160,3   | 176,3  | 0      |
| 3 | Экспертиза проектно-сметной документации                                                      |                                           |  | 110,0   | 89,0   | 30,0   |
|   | (д.Игнатово, д.Коляново, д.Бухарово, д.Панеево, д.Жуково, д.Востра, д.Лебяжий Луг)            | Бюджет поселения                          |  | 90,0    | 50,0   |        |
|   | В том числе Дорожный фонд поселения                                                           |                                           |  |         |        |        |
|   | 6 ед.(д.Купалищи, д.д.Дегтярево, д.Лысново, д.Зел.городок, д.Игнатово, д.Бабенки, д.Коляново) |                                           |  | 10,0    | 39     |        |
|   | В том числе Дорожный фонд поселения                                                           |                                           |  |         |        |        |
|   | 6 ед.(д.Пещеры, д.Ломы, д.Крутово, д.Голяново, д.Горшково, д.Запольново)                      |                                           |  | 10,0    |        | 30     |
|   | В том числе Дорожный фонд поселения                                                           |                                           |  |         |        |        |
| 4 | Работы по разработке смет                                                                     |                                           |  | 50,0    |        |        |



|       |                                                                                      |          |         |         |         |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|---------|---------|--|
| 5     | Паспортизация дорог                                                                  |          |         |         | 121,00  |  |
| 6     | Установка дорожных знаков                                                            |          |         |         | 93,6    |  |
| 7     | Осуществление строительного контроля                                                 |          |         | 279,9   | 259,4   |  |
| 8     | Разработка проекта организации дорожно-го движения                                   |          |         |         | 35,1    |  |
|       | 6 ед.(д.Игнатово, д.Коляново, д.Бухарово, д.Панеево, д.Жуково, д.Востра)             |          |         |         |         |  |
|       | В том числе Дорожный фонд поселения                                                  |          |         |         |         |  |
|       | 6 ед.(д.Купалищи, д.д.Дегтярево, д.Лысново, д.Зел.городок, д.Игнатово, д.Бабенки)    |          |         |         |         |  |
|       | В том числе Дорожный фонд поселения                                                  |          |         |         |         |  |
|       | 6 ед.(д.Пещеры, д.Ломы, д.Крутово, д.Голяново, д.Горшково, д.Запольново, д.Коляново) |          |         |         |         |  |
|       | В том числе Дорожный фонд поселения                                                  |          |         |         |         |  |
| ВСЕГО | Всего                                                                                | 47002,6  | 20720,2 | 13845,2 | 12437,2 |  |
|       | Бюджет поселения                                                                     | 46666,00 | 20559,9 | 13668,9 | 12437,2 |  |
|       | Из них средства дорожного фонда поселения                                            | 1516,9   | 517,4   | 437,5   | 562,0   |  |
|       | Бюджет Ивановско-го муниципального района                                            | 336,6    | 160,3   | 176,3   | 0       |  |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 сентября 2015г.

№366

д. Коляново

**О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013г №149 « Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территорий в Коляновском сельском поселении»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Уставом Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013года №149« Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территорий в Коляновском сельском поселении» следующие изменения:

-Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Коляновское сельское поселение», и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения:**

**А.В.МЫСОВ**

**Программа  
«Территориальное планирование и планировка территорий в Коляновском сельском поселении»**

**Паспорт Программы**

|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы и срок ее реализации                                                                        | Территориальное планирование и планировка территорий в Коляновском сельском поселении<br>Сроки реализации: 2014-2016гг                                                                                                                                                                                                          |
| Перечень подпрограмм                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Наименование администратора Программы                                                                              | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Перечень исполнителей Программы                                                                                    | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Цель (цели) программы                                                                                              | Обеспечение Коляновского сельского поселения утвержденными документами территориального планирования, градостроительного зонирования                                                                                                                                                                                            |
| Плановые объемы финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования | Финансирование мероприятий программы<br>всего 3424,5тыс. руб.,<br>в том числе:<br>местный бюджет- 3424,5 тыс.руб<br>2014 год, всего - 520,0 тыс.руб<br>местный бюджет- 520,0 тыс.руб<br>2015 год, всего - 1864,5 тыс.руб<br>местный бюджет- 1864,5 тыс.руб<br>2016год, всего — 1040,0 тыс.руб<br>местный бюджет- 1040,0 тыс.руб |

**1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации наличие утвержденных документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования муниципальных образований является основополагающим условием для предоставления земельных участков для строительства, в том числе для строительства жилых домов. В соответствии с федеральным законодательством разработка документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования (далее – градостроительная документация) должна быть закончена до 31 декабря 2013 года.

В связи с изменениями, внесенными Градостроительным кодексом Российской Федерации в систему документов территориального планирования, необходимо наличие утвержденных документов территориального планирования как в целом по территориям муниципальных образований, так и применительно к территориям сельских поселений. Соответственно необходима разработка новых документов и для тех сельских поселений и территорий, которые не были обеспечены градостроительной документацией.

Помимо этого Градостроительным кодексом Российской Федерации установлено требование о необходимости подготовки и утверждения Правил землепользования и застройки – вида нормативно - правового документа, включающего в себя положения о порядке применения Правил землепользования и застройки, карты градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

В настоящее время на территории Коляновского сельского поселения проживает 4982 человека

Решением Совета Коляновского сельского поселения от 23.06.2011 г. № 102 утвержден генеральный план Коляновского сельского поселения и от 28.06.2013 г. № 216 утверждены Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения, в том числе карта градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;

В настоящее время необходимо:

- обновить цифровой планово-картографический материал М 1:5000, М 1:25000 в Коляновском сельском поселении.

В целях развития строительства необходима своевременная подготовка документации по планировке и межеванию территорий, как одно из основных условий для формирования и предоставления земельных участков под объекты жилищно-гражданского строительства. Для обеспечения установленных параметров по вводу жилья необходимо подготовить документацию по планировке и межеванию на территорию.

## 2. Цель и ожидаемые результаты реализации программы

Цель Программы - обеспечение Коляновского сельского поселения утвержденными документами территориального планирования, градостроительного зонирования.

Ожидаемые результаты:

Внесение изменений в генеральные планы и в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения;

выполнение топографической съемки территории населенных пунктов Коляновского сельского поселения;

разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Коляновского сельского поселения;

внесения изменений в документы территориального планирования; разработки и внесения изменений схем градостроительного зонирования и градостроительных регламентов.

### Целевые индикаторами и показателями Программы

| Наименование целевого индикатора (показателя)                   | 2011 год | 2012 год | Прогнозируемый 2013 год | План     |          |          |
|-----------------------------------------------------------------|----------|----------|-------------------------|----------|----------|----------|
|                                                                 |          |          |                         | 2014 год | 2015 год | 2016 год |
| Наличие утвержденных документов территориального планирования   | нет      | да       | да                      | да       | да       | да       |
| Наличие утвержденных документов градостроительного зонирования  | нет      | нет      | нет                     | да       | да       | да       |
| Выполнение топографической съемки населенных пунктов поселения  | 55       | 49       | 43                      | 50       | 50       | 50       |
| Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков | 55       | 49       | 43                      | 50       | 50       | 50       |

## 3. Мероприятия Программы

| Мероприятия программы                                                                                           | Срок реализации | Исполнитель программы   | Всего, тыс. руб. | 2014 год |       | 2015 год |       | 2016 год |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|------------------|----------|-------|----------|-------|----------|-------|
|                                                                                                                 |                 |                         |                  | кол-во   | Сумма | кол-во   | Сумма | кол-во   | Сумма |
| Внесение изменений в генеральный план и в правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения | 2014-2016       | Администрация поселения | 719,0            |          |       |          | 719,0 |          |       |
| Выполнение топографической съемки территорий населенных пунктов Коляновского сельского поселения                | 2014-2016       |                         | 1520,0           | 50       | 320,0 | 50       | 600,0 | 50       | 600,0 |

|                                                                                                                             |           |  |        |    |       |    |       |    |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--------|----|-------|----|-------|----|-------|
| Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Коляновского сельского поселения | 2014-2016 |  | 1080,0 | 50 | 200,0 | 50 | 440,0 | 50 | 440,0 |
| Публикации в газете информации по изменениям в генеральный план                                                             |           |  | 6,500  |    |       |    | 6,500 |    |       |
| Разработка нормативов градостроительного проектирования                                                                     |           |  | 99,0   |    |       |    | 99,0  |    |       |

#### 4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Тыс. руб.

|                                         | ВСЕГО  | 2014 год | 2015 год | 2016 год |
|-----------------------------------------|--------|----------|----------|----------|
| Всего:                                  | 3424,5 | 520      | 1864,5   | 1040,0   |
| Бюджет Коляновского сельского поселения | 3424,5 | 520      | 1864,5   | 1040,0   |
| Внебюджетные источники                  |        | -        | -        | -        |

Объем финансирования Программы определен по государственному сметному нормативу «Справочник базовых цен на проектные работы в строительстве «Территориальное планирование и планировка территорий», утвержденному Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 28 мая 2010 г. N 260.

### ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 сентября 2015г.  
д. Коляново

№ 367

#### **О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013г. №150 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Коляновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Уставом Коляновского сельского поселения

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013года №150«Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Коляновского сельского поселения» следующие изменения:

-Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Коляновское сельское поселение», и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Коляновского сельского поселения:

**А.В.МЫСОВ**

Администратор:  
Администрация Коляновского сельского поселения

Сроки реализации программы:  
2014-.2016г.г.

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Благоустройство территории Коляновского сельского поселения»

### Паспорт программы

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Программы и срок ее реализации                                                                       | "Благоустройство территории Коляновского сельского поселения"<br>Срок реализации 2014 – 2016 годы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Перечень подпрограмм                                                                                              | «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»;<br>«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Наименование администратора Программы                                                                             | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Перечень исполнителей Программы                                                                                   | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Цель (цели) Программы                                                                                             | -Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Коляновского сельского поселения;<br>-Совершенствование эстетического вида Коляновского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;<br>-Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов;<br>- Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий |
| Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования | ВСЕГО – 24988,6тыс. руб.,<br>в т.ч. по годам:<br>- 2014 год – 8707,4 тыс. руб.<br>- 2015 год – 9728,1 тыс.руб.<br>- 2016 год – 6553,1 тыс.руб руб.<br>Источники финансирования - средства бюджета Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

### 1.Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Природно-климатические условия Коляновского сельского поселения, его географическое положение и рельеф создают относительно благоприятные предпосылки для проведения работ по благоустройству территорий, развитию инженерной инфраструктуры территории поселения.

В настоящее время население поселения составляет 4982 чел.

В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию Коляновского сельского поселения.

В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем.

Благоустройство населенных пунктов поселения не отвечает современным требованиям.

Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий. По-прежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации отходов, освещение улиц по-

селения. В настоящее время уличное освещение составляет 44% от необходимого, для восстановления освещения требуется дополнительное финансирование.

Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие администрации Коляновского сельского поселения с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

Работы по благоустройству населенных пунктов поселения не приобрели пока комплексного, постоянного характера. До настоящего времени не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территории на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территории поселения.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов.

Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов Коляновского сельского поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

На территории Коляновского сельского поселения с 2013 года функционировала ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Коляновского сельского поселения на 2012-2014 годы», утвержденная Постановлением главы администрации Коляновского сельского поселения 22.03.2012г № 36.

В рамках программы были выполнены следующие мероприятия:

1. построены четыре площадки под мусорные контейнеры;
2. установлено 12 детских игровых площадок;
3. построено две спортивные площадки,
4. освещено двенадцать населенных пунктов,
5. установлены аншлаги в населенных пунктах.
6. установлены два павильона на автобусных остановках: д. Бухарово, д. Зеленый Городок.

На территории поселения регулярно производится: обкос травы, опилровка деревьев, обрезка кустов, уборка стихийных свалок, уборка и вывоз снега в зимний период.

В дальнейшем на территории поселения планируется мероприятия по:

- организации уличного освещения;
- озеленению территории поселения.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

В течение 2014-2016 годов Администрация планирует организовать и провести:

1. Смотры-конкурсы, направленные на благоустройство Коляновского сельского поселения: «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» с привлечением предприятий, организаций и учреждений;

## **2. Цели и ожидаемые результаты реализации Программы**

При реализации данной программы Администрация Коляновского сельского поселения планирует достичь следующие цели:

- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Коляновского сельского поселения;
- совершенствование эстетического вида Коляновского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;



- активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов;
- развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.

В результате реализации Программы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Коляновского сельского поселения, а именно:

- улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения;
- совершенствование эстетического состояния территории поселения;
- увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении;
- предотвращение сокращения зелёных насаждений.

### Целевые индикаторы (показатели) программы

| Наименование целевого индикатора (показателя)                                                         | Ед. изм. | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|------|------|------|
| Рост удовлетворенности населения благоустройством населенных пунктов Коляновского сельского поселения | %        | -    | -    | -    | 2    | 5    | 7    |

### 3. Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

Реализацию муниципальной программы планируется осуществлять посредством следующих подпрограмм:

1. Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения» (срок реализации 2014 – 2016 годы).

Подпрограмма предусматривает замену существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное, строительство и ремонт линий уличного освещения, разработку проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения

2. Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» (срок реализации 2014 – 2016 годы).

Подпрограмма предусматривает систематический уход за существующими зелеными насаждениями (окашивание территории поселения, опилка старых деревьев, посадка саженцев, разбивка клумб, установка скамеек, и т.п.) в общественных местах (на территориях прилегающих к общественным зданиям, игровых детских площадках, и прочих местах массового пребывания граждан); вывоз крупногабаритного мусора, установка мусорных контейнеров и оборудование площадок под их установку, ликвидацию несанкционированных свалок и иные мероприятия по благоустройству территории поселения.

### 4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

|                                                                            | Исполнитель                                    | Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, тыс. руб. |        |        |        | Источник финансирования |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------|
|                                                                            |                                                | всего                                                                 | 2014   | 2015   | 2016   |                         |
| ВСЕГО                                                                      | Администрация Коляновского сельского поселения | 24988,6                                                               | 8707,4 | 9728,1 | 6553,1 | Бюджет поселения        |
| в том числе по подпрограммам:                                              |                                                |                                                                       |        |        |        |                         |
| Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения | Администрация Коляновского сельского поселения | 11622,2                                                               | 3554,9 | 6047,0 | 2020,3 | Бюджет поселения        |

|                                                                                                 |                                                |         |        |        |        |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|--------|--------|--------|------------------|
| Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения | Администрация Коляновского сельского поселения | 13366,4 | 5152,5 | 3681,1 | 4532,8 | Бюджет поселения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|--------|--------|--------|------------------|

### Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения»

#### Паспорт подпрограммы

|                                    |                                                       |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тип Подпрограммы                   | Специальная                                           |
| Наименование Подпрограммы          | Организация и содержание уличного освещения поселения |
| Срок реализации Подпрограммы       | 2014-2016гг.                                          |
| Перечень исполнителей Подпрограммы | Администрация Коляновского сельского поселения        |

#### 1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Подпрограмма предусматривает установку нового и замену существующего физически и морально устаревшего оборудования наружного освещения на современное на территории Коляновского сельского поселения.

Реализация подпрограммы обеспечит:

1. качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Коляновского сельского поселения;
2. оптимизацию расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения;
3. повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения;
4. повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения.

#### Целевые индикаторы (показатели)

| Наименование целевого индикатора (показателя)                                      | Ед. изм. | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|------|------|------|
| Замена и установка светильников (уличное освещение)                                | ед.      | 60   | 70   | 80   | 80   | 80   | 90   |
| Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения | метров   | 19,4 | 22,5 | 24,1 | 26,7 | 28,9 | 28,9 |
| Изготовление проектно-сметной документации                                         | ед.      | 4    | 3    | 2    | 4    | 2    | 2    |

#### 2. Мероприятия Подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия                            | Срок реализации, исполнитель                   | Объем бюджетных ассигнований по годам реализации подпрограммы, тыс. руб. |        |        |        | Источник финансирования |
|-------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------|
|       |                                                     |                                                | Всего                                                                    | 2014   | 2015   | 2016   |                         |
| 1     | Содержание и ремонт линий уличного освещения        | Администрация Коляновского сельского поселения | 7820,5                                                                   | 1739,0 | 4061,2 | 2020,3 | Бюджет поселения        |
| 2     | Технологическое присоединение к электрическим сетям | Администрация Коляновского сельского поселения | 2,2                                                                      |        | 2,2    |        |                         |

|   |                                                                                                 |                                                |                                                    |        |                                                    |        |                  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------|--------|------------------|
| 3 | Размещение линий наружного уличного освещения на возмездной основе                              | Администрация Коляновского сельского поселения | 33,1                                               |        | 33,1                                               |        |                  |
| 4 | Строительство объектов уличного освещения, всего                                                | Администрация Коляновского сельского поселения | 2303,2                                             | 1119,8 | 1183,4                                             | 0      | Бюджет поселения |
|   | В том числе по объектам                                                                         |                                                |                                                    |        |                                                    |        |                  |
|   | д.Голяково                                                                                      | 2014                                           | 173,8                                              | 173,8  |                                                    |        |                  |
|   | д.Горшково                                                                                      | 2014                                           | 196,5                                              | 196,5  |                                                    |        |                  |
|   | Д. Андреево                                                                                     | 2014                                           | 198,9                                              | 198,9  |                                                    |        |                  |
|   | Д. Запольного                                                                                   | 2014                                           | 191,9                                              | 191,9  |                                                    |        |                  |
|   | д.Коляново ул.Рябиновая                                                                         |                                                | 100,0                                              | 100,0  |                                                    |        |                  |
|   | д.Коляново ул.Газовиков                                                                         |                                                | 100,0                                              | 100,0  |                                                    |        |                  |
|   | д.Бухарово ул.Арбатская                                                                         |                                                | 158,7                                              | 158,7  |                                                    |        |                  |
|   | д.Коляново :<br>ул.Мирная<br>ул.Тихая<br>д.Крутово(табор)<br>д.Горенцово<br>д.Ломы<br>д.Крутово |                                                | 200,0<br>200,0<br>200,0<br>200,0<br>184,5<br>198,9 |        | 200,0<br>200,0<br>200,0<br>200,0<br>184,5<br>198,9 |        |                  |
| 5 | Изготовление проектно-сметной документации                                                      | Администрация Коляновского сельского поселения | 1463,2                                             | 696,1  | 767,1                                              |        | Бюджет поселения |
|   | В том числе по объектам                                                                         |                                                |                                                    |        |                                                    |        |                  |
|   | д.Голяково                                                                                      | 2014                                           | 100                                                | 100    |                                                    |        |                  |
|   | д.Горшково                                                                                      | 2014                                           | 100                                                | 100    |                                                    |        |                  |
|   | Д. Андреево                                                                                     | 2014                                           | 100                                                | 100    |                                                    |        |                  |
|   | Д. Запольного                                                                                   | 2014                                           | 100                                                | 100    |                                                    |        |                  |
|   | ул.Рябиновая, ул.Газовиков                                                                      |                                                | 197,1                                              | 197,1  |                                                    |        |                  |
|   | д.Бухарово ул.Арбатская                                                                         |                                                | 99,0                                               | 99,0   |                                                    |        |                  |
|   | д.Коляново:<br>ул.Мирная<br>ул.Тихая<br>д.Крутово(табор)<br>д.Горенцово<br>д.Ломы               |                                                | 100,0<br>100,0<br>100,0<br>100,0<br>167,1          |        | 100,0<br>100,0<br>100,0<br>100,0<br>167,1          |        |                  |
|   | Изготовление проектной документации на строительство уличного освещения д.Крутово               |                                                | 200                                                |        | 200,0                                              |        |                  |
|   | Итого                                                                                           |                                                | 11622,2                                            | 3554,9 | 6047,0                                             | 2020.3 |                  |

**Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»**

**Паспорт подпрограммы**

|                                    |                                                                                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип Подпрограммы                   | Специальная                                                                                     |
| Наименование Подпрограммы          | Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения |
| Срок реализации Подпрограммы       | 2014-2016гг                                                                                     |
| Перечень исполнителей Подпрограммы | Администрация Коляновского сельского поселения                                                  |

**1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы**

Основными ожидаемыми результатами подпрограммы являются:

- увеличение уровня озеленения территории сельского поселения;
- стабилизация количества зеленых насаждений, на которых произведена опилковка;
- стабилизация количества аварийных зеленых насаждений, подлежащих сносу;
- увеличение площади газонов и цветников на объектах зеленого фонда;
- увеличение доли мест массового отдыха, на которых производится текущее содержание;
- увеличение обеспеченности населения местами массового отдыха.
- ремонт и содержание детских игровых спортивных площадок;
- установка и содержание информационных стендов, изготовление аншлагов;
- установка контейнерных площадок;
- ликвидация несанкционированных свалок

**Целевые показатели и индикаторы подпрограммы**

| Наименование показателя (индикатора)                                                                                                          | Ед. изм. | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|------|------|------|
| Вывезено КГМ                                                                                                                                  | Куб.м.   | 600  | 700  | 800  | 800  | 800  | 800  |
| Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)                                  | ед       | 22   | 24   | 25   | 29   | 29   | 31   |
| количество установленных контейнеров                                                                                                          | ед.      | 7    | 7    | 7    | 13   | 17   | 20   |
| Проведение смотров-конкурсов «За лучшее проведение работ по благоустройству , санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» | -        | -    | -    | -    | 1    | 1    | 1    |

**2. Мероприятия Подпрограммы**

| № п/п | Наименование мероприятия               | Срок исполнения, ответственный исполнитель     | Объем бюджетных ассигнования по годам реализации подпрограммы, тыс. руб. |        |       |       | Источник финансирования |
|-------|----------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|-------|-------|-------------------------|
|       |                                        |                                                | Всего                                                                    | 2014   | 2015  | 2016  |                         |
| 1     | Организация вывоза и сбора ТБО (м куб) | Администрация Коляновского сельского поселения | 2348,6                                                                   | 1100,9 | 627,7 | 620,0 | Бюджет поселения        |
|       |                                        | 2014 год – 800                                 | 500,0                                                                    | 991,0  |       |       |                         |
|       |                                        | 2015 год – 800                                 | 600,0                                                                    |        | 617,7 |       |                         |

|   |                                                                                                                                              |                                                |         |        |        |        |                  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|--------|--------|--------|------------------|
|   |                                                                                                                                              | 2016 год - 800                                 | 620,0   |        |        | 620,0  |                  |
|   | утилизация ртутьсодержащих отходов                                                                                                           |                                                | 19,9    | 9,9    | 10,0   |        |                  |
|   | приобретение контейнеров под мусор                                                                                                           | Администрация Коляновского сельского поселения | 100,0   | 100,0  | 0      |        |                  |
| 2 | Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)                                     | Администрация Коляновского сельского поселения | 11017,8 | 4051,6 | 3053,4 | 3912,8 | Бюджет поселения |
|   |                                                                                                                                              | 2014 год - 27                                  | 3451,6  | 3451,6 |        |        |                  |
|   |                                                                                                                                              | 2015 год - 29                                  | 2810,5  |        | 2810,5 |        |                  |
|   |                                                                                                                                              | 2016 год - 31                                  | 3852,8  |        |        | 3852,8 |                  |
|   | Проведение смотров-конкурсов «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» |                                                |         |        |        |        |                  |
|   | памятники,obeliski                                                                                                                           |                                                | 902,9   | 600,0  | 242,9  | 60,0   |                  |
|   |                                                                                                                                              |                                                |         |        |        |        |                  |
|   | Итого                                                                                                                                        |                                                | 13366,4 | 5152,5 | 3681,1 | 4532,8 |                  |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 сентября 2015 года

№ 368

д. Коляново

**О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013 года №153 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного строительства на территории Коляновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно – коммунального хозяйства», решением Совета Коляновского сельского поселения от 05.03.2015г №291, администрация Коляновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013 года №153 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного строительства на территории Коляновского сельского поселения» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационной бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Коляновского сельского поселения**

**А.В.МЫСОВ**

Приложение  
к постановлению администрации  
Коляновского сельского поселения  
От 29.09.2015г. №368

Администратор:  
Администрация Коляновского сельского поселения

Сроки реализации программы:  
2014-2016 гг.

**Муниципальная Программа  
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития  
малоэтажного жилищного строительства на территории Коляновского сельского поселения»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы и срок ее реализации                                                                    | Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Коляновского сельского поселения<br>2014-2016 годы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Перечень подпрограмм                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Наименование администратора программы                                                                          | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Перечень исполнителей программы                                                                                | Администрация Коляновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Цель (цели) программы                                                                                          | - решение проблемы перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы, обеспечивающее доступность жилья для граждан, безопасные и комфортные условия проживания в нем,<br>- создание условий для приведения существенного жилищного фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.                                                                                                                                                                         |
| Планный объем финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы в разрезе источника финансирования | Бюджет Коляновского сельского поселения<br>Всего – 42773,4765 тыс. руб.,<br>в том числе для приобретения жилых помещений<br>Всего — 29447,9765тыс. руб.,<br>в том числе по годам и источникам финансирования:<br>2015 год – 21 599,746 тыс. руб. средства Фонда<br>2015 год – 3333,430 тыс. руб. областные средства<br>2015 год – 4514,8005 тыс. руб. средства местного бюджета<br>2014 год - 1066,4 тыс.руб. средства местного бюджета<br>на реализацию мероприятий по сносу аварийных домов после переселения граждан |

**1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы**

На 01.01.2013г. по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области численность постоянного населения Коляновского сельского поселения Ивановской области составляет 4 339 человек.



Коляновским сельским поселением выполняются все условия предоставления финансовой поддержки Фонда, предусмотренной пунктами 5-9.1 и 12 ч.1 ст. 14 Федерального закона от 21.07.2007 года №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Жилищный фонд Коляновского сельского поселения составляет 30 060,59 кв. м общей площади жилых помещений. На 01.01.2014 года 7 (семь) многоквартирных дома, расположенных на территории Коляновского сельского поселения, признаны в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу. Их общая площадь составляет 998,9 кв.м. Реестр аварийных домов на территории Коляновского сельского поселения приведен в приложении 2 к Программе.

Ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, аварийное жилье не только не обеспечивает комфортного проживания граждан, но и создает угрозу для жизни и здоровья проживающих в нем людей. Владельцы аварийного жилья не могут в полной мере реализовать свои права на управление жилищным фондом, предусмотренные действующим законодательством, получать полный набор жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда является одной из самых острых социальных проблем. Значительную часть аварийного жилищного фонда в Коляновском сельском поселении составляет жилье, занимаемое на условиях договоров социального найма и являющееся муниципальной собственностью. Однако администрация Коляновского сельского поселения, являющаяся собственником жилых помещений и исполняющая полномочия по обеспечению жильем проживающих на территории Коляновского сельского поселения граждан, не располагает достаточными финансовыми ресурсами для решения проблемы ликвидации аварийного жилищного фонда. Поэтому решение этой проблемы требует консолидации финансовых ресурсов федерального, регионального и муниципального уровней.

Данная Программа поможет обеспечить переселение граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с жилищным законодательством, а также согласно ст.16 Федерального закона №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда на переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного строительства приведен в приложении 1 к Программе.

## 2. Основные цели и ожидаемые результаты программы

Реализация мероприятий по переселению из аварийного жилья с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства позволит осуществить решение проблемы перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы, обеспечивающее доступность жилья для граждан, безопасные и комфортные условия проживания в нем, создать условия для приведения существенного жилищного фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.

Целью Программы является организационное и финансовое обеспечение переселения граждан из аварийных многоквартирных домов, собственники помещений в которых проявили готовность участвовать в адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Коляновского сельского поселения на 2014-2016 годы».

### Целевые индикаторы (показатели):

Таблица 1

| Наименование индикатора (показателя)          | 2012   | 2013  | 2014  | 2015  | 2016 |
|-----------------------------------------------|--------|-------|-------|-------|------|
| Количество аварийных домов, шт.               | 10     | 7     | 7     | 7     | 0    |
| Количество жителей аварийного жилищного фонда | 108    | 72    | 72    | 72    | 0    |
| Площадь аварийного жилищного фонда            | 1597,4 | 998,9 | 998,9 | 998,9 | 0    |

В результате реализации Программы Коляновского сельского поселения Ивановской области на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда гражданам, проживающим на 01.01.2012г. в аварийных многоквартирных домах, указанных в приложении 1 к Программе, должны быть переселены в благоустроенные применительно к условиям соответствующего населенного пункта жилые помещения.

Показатели выполнения Программы по переселению граждан на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда представлены в приложении 3 к Программе.

### 3. Перечень мероприятий

| № | Наименование мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ответственные исполнители                       | Сроки выполнения                                   | Источники финансирования    | Объем бюджетных ассигнований |        |           |        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------|-----------|--------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                 |                                                    |                             | Всего                        | 2014г. | 2015г.    | 2016г. |
| 1 | Информирование населения о ходе реализации программы через средства массовой информации                                                                                                                                                                                                                                | Администрация Коляновского сельского поселения; | Постоянно (2014-2016гг.)                           |                             | Не требует финансирования    |        |           |        |
| 2 | Приобретение жилых помещений                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                 |                                                    | -                           | 1293,980                     | 0,00   | 1293,980  | 0,00   |
| 3 | технологическое присоединение жилых домов, строящихся по программе «Переселение из аварийного жилого фонда».                                                                                                                                                                                                           |                                                 |                                                    |                             | 3403,9                       | 0,00   | 3403,9    | 0,00   |
| 4 | Коммунальная инфраструктура жилых домов, строящихся по программе «Переселение из аварийного жилого фонда».                                                                                                                                                                                                             |                                                 |                                                    |                             | 3441,0                       | 0,00   | 3441,0    | 0,00   |
|   | Экспертиза сметной стоимости объекта» Общежития работы по очистным сооружениям»                                                                                                                                                                                                                                        |                                                 |                                                    |                             | 10,0                         |        | 10,0      |        |
|   | Приобретение оборудования очистных сооружений д.Востра                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                 |                                                    |                             | 3665,7                       |        | 3665,7    |        |
|   | Общежития работы по очистным сооружениям                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                 |                                                    |                             | 1388,5                       |        | 1388,5    |        |
| 3 | Строительство «под ключ» многоквартирных домов в д.Лебяжий Луг и д.Востра для переселения из аварийного жилого фонда Коляновского сельского поселения, в целях реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилого фонда на территории Ивановской области на 2013-2017годы» помещений | Администрация Коляновского сельского поселения; | По завершению строительства подрядной организацией | Средства Фонда              | 21599,746                    | 0,00   | 21599,746 | 0,00   |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                 |                                                    | Средства областного бюджета | 3333,430                     | 0,00   | 3333,430  | 0,00   |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                 |                                                    | Средства местного бюджета   | 3220,8205                    | 0,00   | 3220,8205 | 0,00   |

|   |                                                                                 |                                               |                                                                                   |  |                                             |        |        |  |      |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------|--------|--------|--|------|
|   | подготовка земельных участков                                                   | Администрация<br>Коляновского поселе-<br>ния  |                                                                                   |  | Средства местно-<br>го бюджета              | 200,0  | 200,0  |  |      |
| 3 | Реализация мероприятий по сносу<br>аварийных домов после переселения<br>граждан | Администрация<br>Коляновского поселе-<br>ния; | По заверше-<br>нию переселения<br>граждан из ава-<br>рийного жилищ-<br>ного фонда |  | Средства местно-<br>го бюджета граж-<br>дан | 1066,4 | 1066,4 |  | 0,00 |
|   | Топосъемка для проектирования<br>очистных и водопровода                         |                                               |                                                                                   |  |                                             | 65,0   | 65,0   |  |      |
|   | Кадастровые работы по образованию<br>земельного участка КНС Востра              |                                               |                                                                                   |  |                                             | 15,0   | 15,0   |  |      |
|   | Разработка ПСД очистные сооруже-<br>ния д.Востра                                |                                               |                                                                                   |  |                                             | 70,0   | 70,0   |  |      |

#### 4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Объем финансирования мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда определяется в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 21.07.2007 N 185-ФЗ “О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства”. Объем финансирования мероприятий по переселению аварийного жилищного фонда на предоставление финансовой поддержки складывается из трех источников: средства Фонда с долей софинансирования 76,72%, средства бюджета Ивановской области с долей софинансирования 16,28% и средства местного бюджета с долей софинансирования 7%. Расчет финансирования мероприятий по расселению приведен в таблице 2.

Таблица 2.

| Наименование                 | Объем финансирования Программы, всего | В том числе за счет средств, тыс. руб. |                 |                  |                                                                                               |
|------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                       | Бюджета Фонда                          | Бюджета области | Местного бюджета | Местного бюджета на реализацию мероприятий по сносу аварийных домов после переселения граждан |
| Колянское сельское поселение | 39877,0765                            | 21 599,746                             | 3333,430        | 4514,8005        | 1293,8                                                                                        |

Основной финансовый показатель, от которого зависит стоимость проведения мероприятий, предусмотренных Программой - цена квадратного метра жилых помещений, на покупку которых администрация Колянского сельского поселения размещает муниципальный заказ.

Объем финансовых средств, запланированный на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда по этапам реализации Программы 2014,2015,2016 годов рассчитан как произведение общей площади многоквартирных домов, признанных аварийными, на стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Ивановской области, которая составляет 28 185 руб., что не превышает стоимость одного квадратного метра, установленную Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Новоталицкого сельского поселения**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 сентября 2015 г.

№ 387

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на использование земель или земельных участков  
без предоставления земельных участков и установления сервитута»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Ивановской межрайонной прокуратуры от 15.09.2015г. № 5608, администрация Новоталицкого сельского поселения

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута» утвержденный постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.08.2015г. № 329:

1.1. пункт 5.2.1. раздела V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) должностного лица при предоставлении муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу».

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Новоталицкого сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Главы администрации  
Новоталицкого сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**П.Н. ПЛОХОВ**

**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Новоталицкого сельского поселения**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 сентября 2015 г.

№ 388

с. Ново-Талицы

### **О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, находящегося в государственной не разграниченной собственности, однократно для завершения строительства»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Ивановской межрайонной прокуратуры от 15.09.2015г. № 5608, администрация Новоталицкого сельского поселения

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, находящегося в государственной не разграниченной собственности, однократно для завершения строительства» утвержденный постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.08.2015г. № 330:

1.1. пункт 5.2.1. раздела V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) должностного лица при предоставлении муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу».

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Новоталицкого сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Главы администрации  
Новоталицкого сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**П.Н. ПЛОХОВ**

**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Новоталицкого сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 сентября 2015 г.

№ 389

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление земельного участка, находящегося в государственной  
не разграниченной собственности и муниципальной собственности,  
на котором расположены здания, сооружения (в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Ивановской межрайонной прокуратуры от 15.09.2015г. № 5608, администрация Новоталицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной не разграниченной собственности и муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения (в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование» утвержденный постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.08.2015г. № 331:

1.1. пункт 5.2.1. раздела V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) должностного лица при предоставлении муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу».

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Новоталицкого сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Главы администрации  
Новоталицкого сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**П.Н. ПЛОХОВ**

**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Новоталицкого сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 сентября 2015 г.

№ 390

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или  
пожизненного наследуемого владения земельным участком по заявлению правообладателя»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Ивановской межрайонной прокуратуры от 15.09.2015г. № 5608, администрация Новоталицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекра-



щение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком по заявлению правообладателя» утвержденный постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.08.2015г. № 332:

1.1. пункт 5.2.1. раздела V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) должностного лица при предоставлении муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу».

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Новоталицкого сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Главы администрации  
Новоталицкого сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**П.Н. ПЛОХОВ**

**Ивановский муниципальный район  
Ивановской области  
Администрация Новоталицкого сельского поселения**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 сентября 2015 г.

№ 399

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения  
от 28.10.2013 года № 200 «Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения  
Новоталицкого сельского поселения»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов, администрация Новоталицкого сельского поселения,

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 года № 200 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения » следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 09 сентября 2015 года № 367 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 года № 200 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

**Глава администрации  
Новоталицкого сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**П.Н. ПЛОХОВ**

Приложение к постановлению  
Новоталицкого сельского поселения  
Ивановского муниципального района  
от 29 сентября 2015 года № 399

Администратор программы  
Новоталицкое сельское поселение

Срок реализации:  
2014-2016 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения**  
**Новоталицкого сельского поселения»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Программы и срок ее реализации                                                                       | Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения 2014-2016 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Наименование администратора программы                                                                             | Администрация Новоталицкого сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Перечень исполнителей Программы                                                                                   | Администрация Новоталицкого сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Цель (цели) Программы                                                                                             | Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования | <p>Объем финансирования Программы составляет 26768,2 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджет Новоталицкого сельского поселения- 26541,4 тыс.руб., из них средства дорожного фонда Новоталицкого сельского поселения – 2037,0 тыс.руб.</li> <li>- бюджет Ивановского муниципального района — 226,8 тыс.руб</li> </ul> <p>2014 год — 9308,9 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджет Новоталицкого сельского поселения –9200,9 тыс. руб., из них средства дорожного фонда Новоталицкого сельского поселения — 630,3 тыс. руб.</li> <li>- бюджет Ивановского муниципального района – 108,0 тыс.руб.</li> </ul> <p>2015 год — 7793,1 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджет Новоталицкого сельского поселения- 7674,3 тыс. руб., из них средства дорожного фонда Новоталицкого сельского поселения — 615,7 тыс. руб.</li> <li>- бюджет Ивановского муниципального района – 118,8 тыс.руб.</li> </ul> <p>2016 год — 9666,2 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджет Новоталицкого сельского поселения – 9666,2 тыс. руб., из них средства дорожного фонда Новоталицкого сельского поселения— 791,0 тыс. руб.</li> </ul> <p>Источники финансирования - средства бюджета Новоталицкого сельского поселения и субсидии из бюджета Ивановского муниципального района.</p> |

**1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы**

Автомобильные дороги общего пользования в границах населенных пунктов обеспечивают муниципальные связи, позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Новоталицкого

сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры. Состояние сети автомобильных дорог в границах населенных пунктов оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

На территории Новоталицкого сельского поселения расположено более 90 км автомобильных дорог, в том числе по населенным пунктам свыше 40 км. На протяжении многих лет дороги ремонтировались в малом количестве по принципу остаточного финансирования, либо не ремонтировались совсем, ввиду отсутствия финансирования. В результате чего количество автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности дорожного движения, составляет более 60 %.

К показателям, характеризующим наличие социально-экономической проблемы относится:

- низкий темп развития автомобильных дорог местного значения;
- наличие мостов, находящихся в неудовлетворительном состоянии, требующих реконструкции или нового строительства;
- наличие автомобильных дорог с твердым и щебеночным покрытием, не отвечающих нормативным требованиям безопасности дорожного движения;
- наличие грунтовых дорог;
- значительное количество бесхозных дорог - это в основном, бывшие внутрихозяйственные дороги сельхозпредприятий.

Программа предусматривает решение задач по ликвидации сверхнормативного износа дорожного покрытия автомобильных дорог местного значения Новоталицкого сельского поселения путем ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства автомобильных дорог.

Программа направлена на достижение дальнейшего развития автомобильных дорог общего пользования местного значения, безопасные перевозки грузов и пассажиров, улучшение экологической обстановки, а также снижение транспортных издержек в экономике поселения.

Ресурсное обеспечение Программы определяется условиями ее реализации в течение 2014 - 2016 годов. Затраты на реализацию Программы складываются из затрат, связанных с проведением ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства, разработкой проектной документации, содержанием автомобильных дорог местного значения Новоталицкого сельского поселения.

## 2. Цели и ожидаемые результаты реализации Программ

Основной целью Программы является дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.

Для достижения основной цели Программы планируется:

выполнение комплекса работ по поддержанию, оценке надлежащего технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования и искусственных сооружениях на них (содержание дорог и сооружений на них);

выполнение комплекса работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет ремонта дорог;

выполнение комплекса работ по замене или восстановлению конструктивных элементов автомобильных дорог, дорожных сооружений и их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильных дорог и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет капитального ремонта дорог и сооружений на них;

подготовка проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

Поскольку мероприятия Программы, связанные с содержанием, ремонтом и капитальным ремонтом носят постоянный, непрерывный характер, а мероприятия по реконструкции и строительству дорог имеют длительный производственный цикл и финансирование мероприятий Программы зависит от возможности местного бюджета, то в пределах срока действия Программы этап реализации соответствует одному году.

### Целевые показатели и индикаторы Программы

Таблица 1

| Наименование целевого показателя и индикатора                        | Плановое значение |         |         |         |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------|
|                                                                      | 2013 г.           | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (км) | 2,3               | 2,6     | 2,8     | 3,0     |

|                                                                                                                                                                 |        |        |        |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения (км)                                                                                     | 1,5    | 1,7    | 1,9    | 2,1    |
| Разработка проектной документации (ед.)                                                                                                                         | 0      | 1      | 0      | 0      |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (км)                                                                                        | 40,520 | 40,520 | 45,940 | 45,940 |
| Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (%) | 50     | 45     | 40     | 35     |

выполнение обозначенных показателей возможно лишь при условии осуществления полного финансирования, путем предоставления финансовых средств областного и местного бюджетов на разработку проектной документации, ремонт, капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения.

### 3. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Таблица 2.

| № | Источники финансирования                        | Всего          | 2014 год      | 2015 год      | 2016 год      |
|---|-------------------------------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|
| 1 | Дорожный фонд Ивановского муниципального района | 226,8          | 108,0         | 118,8         | 0             |
| 2 | Средства местного бюджета                       | 26541,4        | 9200,9        | 7674,3        | 9666,2        |
| 3 | В том числе средства дорожного фонда поселения  | 2037,0         | 630,3         | 615,7         | 791,0         |
|   | <b>ВСЕГО</b>                                    | <b>26768,2</b> | <b>9308,9</b> | <b>7793,1</b> | <b>9666,2</b> |

### 4. Мероприятия программы

| Содержание мероприятия                                                                                                                       | Исполнитель                                     | Объем бюджетных ассигнований (тыс.руб.) |      |      | Источник финансирования                  | Итого  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|------|------|------------------------------------------|--------|
|                                                                                                                                              |                                                 | 2014                                    | 2015 | 2016 |                                          |        |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.3-я Яковлевская                      | администрация Новоталицкого сельского поселения | 2412,2                                  |      |      | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 2412,2 |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.Совхозная                            | администрация Новоталицкого сельского поселения | 2412,2                                  |      |      | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 2412,2 |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, подъездная дорога к д.7,8 по ул.Садовая | администрация Новоталицкого сельского поселения | 793,3                                   |      |      | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 793,3  |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Михалево к д.22-18, д.1, 13.14                       | администрация Новоталицкого сельского поселения |                                         |      | 2000 | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 2000   |

|                                                                                                                                                                                                                                  |                                                 |  |        |       |                                          |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|--------|-------|------------------------------------------|--------|
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д.Зыбиха                                                                                                                                   | администрация Новоталицкого сельского поселения |  |        | 1000  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 1000   |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д.Беркино                                                                                                                                  | администрация Новоталицкого сельского поселения |  |        | 1000  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 1000   |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д.Иневеж                                                                                                                                   | администрация Новоталицкого сельского поселения |  | 174,6  | 2000  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 2174,6 |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д.Анкудиново                                                                                                                               | администрация Новоталицкого сельского поселения |  |        | 1000  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 1000   |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.2-я Шимановская                                                                                                          | администрация Новоталицкого сельского поселения |  | 240,4  | 966,2 | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 1206,6 |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.Школьная в районе дома № 1а                                                                                              | администрация Новоталицкого сельского поселения |  | 1183,7 |       | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 1183,7 |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы по ул.Цветаева (от региональной трассы Ростов-Иваново-Н. Новгород мимо Свято-Никольского храма до почтового отделения связи) | администрация Новоталицкого сельского поселения |  | 2687,3 |       | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 2687,3 |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы по ул.Радужная, ул.Школьная                                                                                                  | администрация Новоталицкого сельского поселения |  | 52,1   |       | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 52,1   |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д.Голчаново                                                                                                                                | администрация Новоталицкого сельского поселения |  | 147,8  |       | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 147,8  |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д.Залесье                                                                                                                                  | администрация Новоталицкого сельского поселения |  | 194,8  |       | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 194,8  |

|                                                                                                                                                               |                                                 |        |       |  |                                          |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------|-------|--|------------------------------------------|--------|
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, от ул.Цветаева до дома № 12 по ул.Школьная               | администрация Новоталицкого сельского поселения |        | 197,4 |  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 197,4  |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.Владимирская                                          | администрация Новоталицкого сельского поселения |        | 152,1 |  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 152,1  |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.Покровская                                            | администрация Новоталицкого сельского поселения |        | 240,2 |  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 240,2  |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.3-я Шимановская                                       | администрация Новоталицкого сельского поселения |        | 120,9 |  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 120,9  |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.Никольская                                            | администрация Новоталицкого сельского поселения |        | 224,4 |  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 224,4  |
| текущий ремонт тротуара, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы от ул.3-я Яковлевская до ул.Цветаева                    | администрация Новоталицкого сельского поселения |        | 140,3 |  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 140,3  |
| текущий ремонт тротуара, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.Школьная, 12                                        | администрация Новоталицкого сельского поселения | 1834,2 |       |  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 1834,2 |
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.Радужная                                              | администрация Новоталицкого сельского поселения |        | 250,1 |  |                                          | 250,1  |
| текущий ремонт тротуара, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы ул.2-я Талицкая                                         | администрация Новоталицкого сельского поселения |        | 57,8  |  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 57,8   |
| текущий ремонт тротуара, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы от ул.Цветаева (пост ГИБДД) до ул.Садовая (вдоль школы) | администрация Новоталицкого сельского поселения |        | 132,4 |  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 132,4  |



|                                                                                                                                                                                                            |                                                 |      |       |      |                                          |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------|-------|------|------------------------------------------|--------|
| текущий ремонт дороги, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д.Кадниково                                                                                                          | администрация Новоталицкого сельского поселения |      | 57,8  |      | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 57,8   |
| ремонт автомобильной дороги с. Михалево Ивановского района Ивановской области подъезд к дворовым территориям (в районе д. 16)                                                                              | администрация Новоталицкого сельского поселения |      | 208,9 |      | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 208,9  |
| ремонт автомобильной дороги с. Михалево Ивановского района Ивановской области подъезд к дворовым территориям (в районе д. 20)                                                                              | администрация Новоталицкого сельского поселения |      | 116,3 |      | бюджет Новоталицкого сельского поселения |        |
| ремонт автомобильной дороги с. Михалево Ивановского района Ивановской области подъезд к дворовым территориям (в районе д. 7)                                                                               | администрация Новоталицкого сельского поселения |      | 99,7  |      | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 99,7   |
| Ремонт пешеходной дорожки с.Ново-Талицы Ивановского района (в районе д.9 ул.Школьная)                                                                                                                      | администрация Новоталицкого сельского поселения |      | 31,1  |      | бюджет Новоталицкого сельского поселения |        |
| Разработка проекта организации дорожного движения на территории Новоталицкого сельского поселения                                                                                                          | администрация Новоталицкого сельского поселения | 100  | 19,4  | 200  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 319,4  |
| Установка знаков дорожного движения, нанесение дорожной разметки и установка искусственных неровностей в целях обеспечения безопасности дорожного движения на территории Новоталицкого сельского поселения | администрация Новоталицкого сельского поселения | 100  | 150   | 150  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 400    |
| Приобретение материалов для выполнения мероприятий по безопасности дорожного движения на территории Новоталицкого сельского поселения                                                                      | администрация Новоталицкого сельского поселения | 149  | 143,4 | 200  | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 492,4  |
| Подготовка проектно-сметной документации и услуги по определению подрядчика для муниципальных нужд                                                                                                         | администрация Новоталицкого сельского поселения |      | 15,7  |      |                                          | 15,7   |
| Зимнее содержание дорог внутри населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения                                                                                                                        | администрация Новоталицкого сельского поселения | 1300 | 635,7 | 1000 | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 2935,7 |

|                                                                                      |                                                 |        |        |        |                                          |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------|--------|--------|------------------------------------------|---------|
| в том числе дорожный фонд Новоталицкого сельского поселения                          |                                                 | 630,3  | 615,7  | 791    |                                          | 2037    |
| Летнее содержание дорог внутри населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения  | администрация Новоталицкого сельского поселения | 100    |        | 150    | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 250     |
| в том числе дорожный фонд Новоталицкого сельского поселения                          |                                                 |        |        |        |                                          |         |
| Зимнее содержание дорог между населенными пунктами Новоталицкого сельского поселения | администрация Новоталицкого сельского поселения | 108    | 118,8  |        | бюджет Новоталицкого сельского поселения | 226,8   |
| Летнее содержание дорог внутри населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения  | администрация Новоталицкого сельского поселения |        |        |        | бюджет Новоталицкого сельского поселения |         |
| Итого:                                                                               |                                                 | 9308,9 | 7793,1 | 9666,2 |                                          | 26768,2 |

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 сентября 2015 г.

№ 108

с. Озерный

**О внесении изменений в постановление администрации Озёрновского сельского поселения от 07.10.2013 г. № 78 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Озерновского сельского поселения № 209 от 17.03.2015 г., Уставом Озерновского сельского поселения, администрация Озёрновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Озерновского сельского поселения от 07.10.2013 года № 78 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Озерновское сельское поселение»

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Вр. и. о. главы администрации  
Озерновского сельского поселения**

**А.В. ЛУШКИНА**

Приложение к постановлению  
Администрации Озерновского сельского поселения  
от 24.09.2015 № 108

Администратор программы:  
Администрация Озерновского сельского поселения

Сроки реализации программы:  
2014г. - 2016г.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Паспорт программы**

|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы и срок ее реализации                                                                                   | Управление муниципальным имуществом Озерновского сельского поселения<br>2014-2016 гг.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Перечень подпрограмм                                                                                                          | 1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости;<br>2. Содержание муниципального имущества                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Наименование администратора Программы                                                                                         | Администрация Озерновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Перечень исполнителей Программы                                                                                               | 1. Администрация Озерновского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Цель (цели) программы                                                                                                         | 1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;<br>2. Совершенствование системы учета муниципального имущества;<br>3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом.<br>4. Формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций<br>5. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;<br>6. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений. |
| Плановые объемы финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования, тыс. руб. | Всего - 1856,2 тыс. руб. (средства бюджета Озерновского поселения) в том числе по годам:<br>2014 – 392,3<br>2015 – 876,1<br>2016 – 587,8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

**1. Общие положения**

Полномочия в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования Озерновского сельского поселения осуществляет администрация Озерновского сельского поселения.

Муниципальное имущество (муниципальная собственность) является своеобразным экономическим базисом для нормального функционирования муниципального образования, управление которым осуществляется исключительно в рамках законодательства Российской Федерации.

Муниципальная собственность - одна из разновидностей собственности в России, которая охраняется законами наравне с государственной или частной. Законодательство РФ предполагает наличие у муниципальных образований собственности, посредством эксплуатации которой местное самоуправление получает стабильные денежные вливания в казну субъекта. Правда, виды собственности, которые могут на-

ходиться во владении органа местного самоуправления, строго ограничены Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». В качестве единственного законного владельца и распорядителя такого имущества может выступать только орган местного самоуправления.

Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в казну Озерновского сельского поселения и подлежит учету в реестре муниципального имущества. Приобретение имущества в муниципальную собственность проводится с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

От имени муниципального образования решение о приобретении имущества в муниципальную собственность принимает администрация Озерновского сельского поселения. Совершение сделок по приобретению имущества в муниципальную собственность за счет бюджетных средств осуществляется администрацией Озерновского сельского поселения.

Обмен муниципального имущества допускается только на равноценное имущество. Рыночная стоимость обмениваемого имущества должна быть подтверждена соответствующими документами.

Бесхозное имущество поступает в муниципальную собственность Озерновского сельского поселения на основании вступившего в законную силу решения суда.

По цели своего назначения имущество, принадлежащее муниципалитету можно разделить на:

- собственность, которая позволяет заниматься оказанием услуг и производством товаров для населения, а также получать прибыль любым другим способом, не запрещенным законом.
- имущество, предназначенное для иных целей. Например - для нормального функционирования органа местного самоуправления.

Конкретный состав муниципального движимого и недвижимого имущества установлен Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Применительно к рассматриваемому муниципальному образованию в состав муниципального имущества входят следующие объекты:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов населения;
- автомобильные дороги местного значения населенных пунктов, а так же имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- имущество библиотек поселения;
- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;
- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения;
- пруды, обводненные карьеры на территории поселения;
- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
- имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

В собственности поселения также может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Органы местного самоуправления могут осуществлять с объектами муниципальной собственности операции купли-продажи, обмена, дарения, аренды. Выбор способа использования осуществляется исходя из целей и задач развития муниципального образования.

## 2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

Одним из источников доходов муниципального бюджета и фактором инвестиционной привлекательности муниципального образования, является муниципальная собственность.

Говоря о доходах, полученных от продажи и аренды недвижимого имущества, можно отметить, что наблюдается снижение числа приватизации ( в связи фактическим отсутствием объектов недвижимости), а так же уменьшением количества сдаваемых в аренду объектов по тем же основаниям. Таблица 1 иллюстрирует вышеуказанную тенденцию.

Таблица 1  
(тыс. руб)

| Показатели          | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------------|------|------|------|------|------|------|
| аренда недвижимости | 74,8 | 20,3 | 17,2 | 18,6 | 21,0 | 21,7 |
| Всего               | 74,8 | 20,3 | 17,2 | 18,6 | 21,0 | 21,7 |

Поступления от аренды имущества сократились в связи с сокращением количества сдаваемых в аренду объектов недвижимости, а также с тем фактом, что оплата коммунальных услуг стала поступать непосредственно балансодержателям сдаваемых в аренду объектов. Доходы от продажи муниципального имущества за анализируемый период сократились из-за уменьшения количества объектов недвижимости, которые могут быть предложены для продажи.

По состоянию на 01.01.2013 в реестре муниципальной собственности сельского поселения числится 83 объекта.

Рост количества объектов муниципальной собственности происходит за счёт приёма объектов коммунальной и социальной инфраструктуры от государственных предприятий, организаций и акционерных обществ в муниципальную собственность, а также постановки на учёт вновь приобретённых, созданных, бесхозных объектов.

Анализ муниципальной собственности сельского поселения показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создаёт значительные трудности в использовании муниципального имущества.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед администрацией Озерновского сельского поселения в сфере реализации Программы, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации в период с 2014 по 2016 годы администрации Озерновского сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- повышению качества и сокращению сроков оказания муниципальных услуг;
- формированию структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;
- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

Поступления за 2013 год включают аренду нежилого помещения под размещение ФГУП Почты России, расположенной по адресу с. Озерный ул. Заводская, д.3, и продажу следующего имущества: с. Озерный, ул. Заводская, 2,8,10.

### 3. Цели и ожидаемые результаты реализации программы.

Основными целями программы являются:

1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;
2. Совершенствование системы учета муниципального имущества;
3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом.
4. Формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций
5. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
6. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

В ходе реализации программы к 2016 году планируется:

1. увеличить сумму доходов от аренды имущества;
2. увеличить количество зарегистрированных объектов.

#### Целевые индикаторы и показатели

| Наименование показателя (индикатора)                                                       | 2011г. | 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Количество зарегистрированных объектов (ед.)                                               | 1      | 0      | 6      | 8      | 10     | 13     |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (тыс. руб.) | 74,8   | 20,3   | 17,2   | 18,6   | 21,0   | 21,7   |
| Количество предписаний надзорных органов по содержанию административных зданий (ед.)       | 1      | -      | 1      | -      | -      | -      |

### 4. Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

| Наименование подпрограмм и срок ее реализации                                                                      | Краткое описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости 2014-2016г. | Способы приобретения имущества: согласно 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; обмен; дарение, по решению суда.<br>Оформление права муниципальной собственности включает в себя:<br>- изготовление технической документации;<br>- подача комплекта документов в УФРС с целью проведения регистрации права муниципальной собственности;<br>- получение свидетельства о праве муниципальной собственности на объект. |
| Содержание муниципального имущества 2014-2016гг.                                                                   | Расходы, связанные с содержанием муниципальных объектов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### 5. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

(тыс. руб.)

|                               | Источник финансирования | Всего  | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
|-------------------------------|-------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Всего на реализацию программы | Бюджет поселения        | 1856,2 | 392,3  | 876,1  | 587,8  |



|                                                                                                           |                  |        |       |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|-------|-------|-------|
| в том числе по подпрограммам:                                                                             |                  |        |       |       |       |
| 1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости | Бюджет поселения | 96,8   | 32,8  | 37,0  | 27,0  |
| 2. Содержание муниципального имущества                                                                    | Бюджет поселения | 1759,4 | 359,5 | 839,1 | 560,8 |

**Подпрограмма  
«Содержание муниципального имущества»**

**Паспорт подпрограммы**

|                                    |                                                |
|------------------------------------|------------------------------------------------|
| Тип Подпрограммы                   | Специальная                                    |
| Наименование Подпрограммы          | Содержание муниципального имущества            |
| Срок реализации Подпрограммы       | 2014-2016 гг.                                  |
| Перечень исполнителей Подпрограммы | Администрация Озерновского сельского поселения |

**1. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:**

1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра Озерновского сельского поселения;
2. Учет недвижимого муниципального имущества Озерновского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом муниципальном имуществе поселения;
3. Повышение эффективности, управления и содержания недвижимого муниципального имущества Озерновского сельского поселения;
4. Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого муниципального имущества Озерновского сельского поселения.

**2. Мероприятия подпрограммы**

| №  | Наименование мероприятия                             | Содержание мероприятия                                                                                                     | Источник финансирования | Срок выполнения мероприятия | Объем бюджетных ассигнований (тыс. руб.) |       |       |       |
|----|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|-------|-------|-------|
|    |                                                      |                                                                                                                            |                         |                             | 2014                                     | 2015  | 2016  | Итого |
| 1. | Содержание и текущий ремонт муниципального имущества | Озерновский СДК с. Озерный, ул. Заводская,4                                                                                | Бюджет поселения        |                             | 95,3                                     | 60,0  | 58,7  | 212,7 |
|    |                                                      | Здание администрации с. Озерный, ул. Школьная,6                                                                            |                         |                             | 164,2                                    | 162,2 | 176,6 | 503   |
|    |                                                      | Косметический ремонт помещений в здании администрации с. Озерный ул. Школьная,6                                            |                         |                             | 100,0                                    | 231,7 |       | 190,3 |
|    |                                                      | Долевое участие в капитальном ремонте общедомового имущества, расположенного по адресу: С. Озерный, ул. Дорожная,5 кв. 5,6 |                         |                             |                                          | 5,8   | 5,9   | 153,4 |

|  |        |                                                                        |  |  |       |       |       |        |
|--|--------|------------------------------------------------------------------------|--|--|-------|-------|-------|--------|
|  |        | С. Озерный, ул. Дорожная, 9 кв.11                                      |  |  |       | 2,6   | 2,8   |        |
|  |        | С. Озерный, ул. Дорожная, 3 кв.8                                       |  |  |       | 3,3   | 3,5   |        |
|  |        | С. Озерный, ул. Школьная 1/7 кв.1,4,3                                  |  |  |       | 5,8   | 5,9   |        |
|  |        | С. Бибирево ул. Садовая 1 кв.7,4,5,9                                   |  |  |       | 10,3  | 10,4  |        |
|  |        | С. Бибирево ул. Центральная, 20 кв. 53,50,36,52                        |  |  |       | 9,0   | 9,0   |        |
|  |        | С. Озерный, ул. Школьная, 4 кв.4                                       |  |  |       | 1,7   | 1,6   |        |
|  |        | С. Озерный, ул. Дорожная, 8 кв.3                                       |  |  |       | 3,2   | 3,2   |        |
|  |        | Д. Высоково, 3А кв.1,40,38                                             |  |  |       | 10,0  | 10,4  |        |
|  |        | с. Озерный ул. Садовая, 64/2 кв. 2, 7, 6, 8, 4, 10, 11, 13, 14, 16, 18 |  |  |       | 20,6  | 21,2  |        |
|  |        | с. Озерный ул. Садовая, 66/1 кв.2                                      |  |  |       | 2,7   | 2,8   |        |
|  |        | Д. Коляново, ул. Загородная, 17а кв.8,24                               |  |  |       | 4,1   | 4,3   |        |
|  |        | итого                                                                  |  |  |       | 79,1  | 76,7  |        |
|  |        | Ремонт мягкой кровли с. Озерный, ул. Заводская, 3                      |  |  |       | 96,8  | 248,8 |        |
|  |        | Ремонт крыльца с. Озерный, ул. Заводская, 3                            |  |  |       | 154,4 |       |        |
|  |        | Ремонт автомобиля Рено Логан                                           |  |  |       | 54,9  |       |        |
|  | ВСЕГО: |                                                                        |  |  | 359,5 | 839,1 | 560,8 | 1759,4 |

**Муниципальная Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»**

**Паспорт подпрограммы**

|                                    |                                                                                                        |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип Подпрограммы                   | Специальная                                                                                            |
| Наименование Подпрограммы          | Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости |
| Срок реализации Подпрограммы       | 2014-2016 гг.                                                                                          |
| Перечень исполнителей Подпрограммы | Администрация Озерновского сельского поселения                                                         |

## 1. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1. Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов
2. Обеспечение полной, достоверной информации об имуществе Озерновского сельского поселения;
3. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Озерновского сельского поселения.
4. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование);
5. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Озерновского сельского поселения;
6. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества сельского поселения.

## 2. Мероприятия подпрограммы:

| Наименование мероприятия                                                                                                        | Содержание мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                   | Исполнитель мероприятия              | Срок исполнения | Источник финансирования | Объем бюджетных ассигнований по годам, тыс. руб. |       |       |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|-------------------------|--------------------------------------------------|-------|-------|--------|
|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |                 |                         | 2014                                             | 2015  | 2016  | Всего: |
| Изготовление технической документации                                                                                           | 2014 г.- 1; 2015-1; 2016 -1                                                                                                                                                                                                                                                              | Администрация поселения              | 2014-2016 г.г.  | бюджет поселения        | 12,8                                             | -     | 7,00  | 19,8   |
| Изготовление технической документации на объекты коммунального хозяйства                                                        | Постановка на технический учет бесхозяйных объектов (инженерные сети)                                                                                                                                                                                                                    | Администрация поселения              | 2015-2016 гг.   | бюджет поселения        | -                                                | 12,0  | -     | 12,0   |
| Оценка рыночной стоимости имущества                                                                                             | Определение наиболее вероятной стоимости прав собственности на оцениваемый объект на дату оценки через взвешивания преимуществ и недостатков каждого из них: 2014 - с. Озерный ул. Садовая, 43; 2015 - с. Озерный, ул. Заводская, д. 13,15;(гараж); 2016 - с. Озерный, ул. Школьная, 10а | Администрация поселения              | 2014-2016 г.г.  | бюджет поселения        | 10,00                                            | 15,0  | 10,00 | 35,0   |
| Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения | Проведение землеустроительных работ по образованию земельных участков и постановки их на кадастровый учет                                                                                                                                                                                | Администрация Озерновского поселения | 2014-2016г.г.   | бюджет поселения        | 10,00                                            | 10,00 | 10,00 | 30,0   |
| ИТОГО:                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |                 | Бюджет поселения        | 32,8                                             | 37,0  | 27,0  | 96,8   |

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТЬ**  
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**второго созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 19 мая 2015 г.

№ 21

с. Подвязновский

**Об утверждении Положения о порядке участия Подвязновского сельского поселения  
в организациях межмуниципального сотрудничества**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Уставом Подвязновского сельского поселения, Совет Подвязновского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке участия Подвязновского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике Совета Подвязновского сельского поселения.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Подвязновского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**Н.Б. ХОХЛОВА**

Приложение  
к решению Совета  
Подвязновского сельского поселения  
от 19.05.2015 № 21

**Положение о порядке участия Подвязновского сельского поселения  
в организациях межмуниципального сотрудничества**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке участия Подвязновского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подвязновского сельского поселения и определяет порядок участия Подвязновского сельского поселения (далее — сельское поселение) в организациях межмуниципального сотрудничества.

1.2. Под межмуниципальным сотрудничеством понимается организация взаимодействия органов местного самоуправления сельского поселения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, осуществляемая в установленном настоящим Положением порядке.

1.3. В соответствии с действующим законодательством, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления муниципальных образований.

1.4. Правовую основу межмуниципального сотрудничества составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 8 февраля 1998

года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», иные законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации и Ивановской области, Устав Подвязновского сельского поселения, настоящее Положение.

## **2. Цели создания организаций межмуниципального сотрудничества**

- 2.1. Организации межмуниципального сотрудничества осуществляют свою деятельность в целях:
- выражения и защиты общих интересов муниципального образования;
  - содействия развитию местного самоуправления;
  - представления интересов сельского поселения в органах государственной власти;
  - объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения сельского поселения и иных муниципальных образований;
  - организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований по правовым, организационным, финансово-экономическим, территориальным вопросам местного самоуправления;
  - формирования условий стабильного развития экономики сельского поселения в интересах повышения жизненного уровня населения;
  - выражения позиции и интересов сельского поселения по вопросам местного самоуправления;
  - обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления;
  - повышения эффективности решения вопросов местного значения.

## **3. Формы осуществления межмуниципального сотрудничества**

- 3.1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:
- создание (учреждение) межмуниципальных объединений с органами местного самоуправления иных муниципальных образований;
  - участие сельского поселения в деятельности организаций межмуниципального сотрудничества;
  - заключение договоров и соглашений об установлении межмуниципальных связей и отношений;
  - участие в соглашениях о межмуниципальном сотрудничестве в различных сферах и отраслях.

## **4. Организационно-правовые формы межмуниципальных объединений**

4.1. Организации межмуниципального сотрудничества могут создаваться в форме некоммерческих и коммерческих организаций (хозяйственных обществ).

4.1.1. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся некоммерческими организациями, являются: ассоциация (союз), фонд, автономная некоммерческая организация.

4.1.2. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся коммерческими организациями (хозяйственными обществами), являются закрытое акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью.

## **5. Порядок принятия решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве**

5.1. Решение об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме некоммерческих организаций, предусмотренных п. 4.1.1 настоящего Положения, принимается Советом Подвязновского сельского поселения.

5.2. Решение об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме коммерческих организаций (хозяйственных обществ), предусмотренных п. 4.1.2 настоящего Положения, принимает Совет Подвязновского сельского поселения (далее - Совет сельского поселения).

5.3. Инициатива принятия решения об участии сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от администрации Подвязновского сельского поселения, Главы администрации сельского поселения, депутатов Совета сельского поселения.

5.4. Для принятия решения об участии в организации межмуниципального сотрудничества инициатор направляет в орган местного самоуправления, который в соответствии с настоящим Положением принимает решение об участии сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества:

- проект решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве;
- учредительные документы (проекты учредительных документов) организации межмуниципального сотрудничества;
- финансово-экономическое обоснование участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества;
- предложения по объему и виду активов, предполагаемых к передаче для участия в организации межмуниципального сотрудничества;
- другие документы, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ.

## **6. Порядок участия в организации межмуниципального сотрудничества**

6.1. Глава сельского поселения на основании решения, принятого в установленном настоящим Положением порядке об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества:

- подписывает учредительные документы организации межмуниципального сотрудничества;
- представляет сельское поселение в организациях межмуниципального сотрудничества;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, нормативными правовыми актами, учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

6.2. Глава сельского поселения вправе делегировать полномочия, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Положения, главе администрации сельского поселения, Председателю Контрольно-счетной палаты сельского поселения. Решение о делегировании полномочий принимается в форме решения главы сельского поселения.

## **7. Порядок расходования средств на межмуниципальное сотрудничество**

7.1. Финансовые средства на оплату и внесение членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, ежегодно предусматриваются в расходной части бюджета сельского поселения на очередной финансовый год.

7.1.1. Процедура передачи имущества, денежных средств в качестве вступительных взносов создаваемой организации межмуниципального сотрудничества определяется органом местного самоуправления, уполномоченным на принятие решения об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества.

7.1.2. Размер средств определяется при утверждении бюджета сельского поселения на очередной финансовый год в соответствии с действующими договорами, соглашениями и решениями межмуниципальных организаций.

7.1.3. Главным распорядителем средств является Совет сельского поселения.

7.2. Выделение средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, производится в соответствии с заключенными договорами, соглашениями и решениями на основании выставляемых счетов.

7.3. Совет сельского поселения осуществляет учет и контроль расходования средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

## **8. Порядок инициирования реорганизации и прекращения участия в организации межмуниципального сотрудничества**

8.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается органом, на который в соответствии с настоящим Положением возложено принятие решения об участии сельского поселения в данной организации межмуниципального сотрудничества.

8.1.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых сельское поселение участвует в данной организации;
- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;



- в иных случаях, если реорганизация будет способствовать достижению целей, установленных п. 2 настоящего Положения.

8.2. Участие в организации межмуниципального сотрудничества прекращается путем:

- выхода из организации межмуниципального сотрудничества;
- ликвидации организации межмуниципального сотрудничества.

8.2.1. Решение о прекращении участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме некоммерческой организации (выходе из организации) принимается Советом сельского поселения.

8.2.2. Решение о прекращении участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме коммерческой организации (хозяйственного общества) (выходе из организации) принимается Советом сельского поселения.

8.2.3. Решение о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых сельское поселение участвует в данной организации;
- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;
- в иных случаях, когда дальнейшее участие в организации противоречит интересам сельского поселения.

8.2.4. Инициатива принятия решения о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от главы сельского поселения, депутатов Совета сельского поселения, администрации сельского поселения.

8.3. Ликвидация и реорганизация организации межмуниципального сотрудничества осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 сентября 2015 г.

№ 157

с. Чернореченский

**О внесении изменений в постановление от 01.12.2014 № 180 «Об утверждении  
административного регламента по исполнению муниципальной функции «Информирование  
населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования,  
расположенных на территории Чернореченского сельского поселения,  
для личных и бытовых нужд»  
(в ред. от 10.07.2015 № 124)**

В связи с Протестом Ивановской межрайонной прокуратуры от 08.09.2015 г. № 14-2015, администрация Чернореченского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В абзаце 5 подпункта 7 пункта 5.1 Административного регламента исключить следующую фразу «Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района <http://ivrayon.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Чернореченского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**С.К. МИХАЙЛОВ**

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 сентября 2015 г.

№ 158

с. Чернореченский

**О внесении изменений в постановление от 01.12.2014 № 178 «Об утверждении  
административного регламента исполнения муниципальной функции «Организация сбора и  
вывоза твёрдых бытовых отходов с территорий общего пользования  
Чернореченского сельского поселения»  
(в ред. от 10.07.2015 № 125)**

В связи с Протестом Ивановской межрайонной прокуратуры от 08.09.2015 г. № 14-2015, администрация Чернореченского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В абзаце 5 подпункта 7 пункта 5.1 Административного регламента исключить следующую фразу «Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен».
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района <http://ivrayon.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Чернореченского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**С.К. МИХАЙЛОВ**

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 сентября 2015 г.

№ 159

с. Чернореченский

**О внесении изменений в постановление администрации от 01.12.2014 г. № 181 «Об утверждении  
административного регламента предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на право организации розничной торговли»  
(в ред. от 16.07.2015 № 127)**

В связи с Протестом Ивановской межрайонной прокуратуры от 08.09.2015 г. № 14-2015, администрация Чернореченского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В абзаце 5 подпункта 7 пункта 5.1 Административного регламента исключить следующую фразу «Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен».
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района <http://ivrayon.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Чернореченского сельского поселения  
Ивановского муниципального района**

**С.К. МИХАЙЛОВ**

#### **ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрация Чернореченского сельского поселения информирует о том, что решение Совета Чернореченского сельского поселения от 30.07.2015г. №232 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Чернореченского сельского поселения» было опубликовано ошибочно.

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 15.09.2015 № 1218 г. Иваново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2  |
| Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв |    |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 16.09.2015 № 1223 г. Иваново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 10 |
| Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ивановского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания                                                                                                                                                 |    |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 23.09.2015 № 1284 г. Иваново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 25 |
| О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе ул. Станкостроителей г. Иваново, д. 45-А                                                                                                                         |    |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 28.09.2015 № 1304 г. Иваново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 25 |
| О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Школьная, д. 4-А                                                                                                                                      |    |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 28.09.2015 № 1310 г. Иваново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 26 |
| О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. 3-я Яковлевская, у д. 13                                                                                                                              |    |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 29.09.2015 № 1313 г. Иваново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 27 |
| О начале отопительного сезона 2015-2016 годов в учреждениях социальной сферы и образования, оборудованных индивидуальной системой отопления                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
| <b>РАСПОРЯЖЕНИЕ</b> от 18.09.2015 № 335 г. Иваново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 27 |
| О внесении изменений в распоряжение главы администрации Ивановского муниципального района от 09.04.2009 № 135 «О единой комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с продажей и предоставлением земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории Ивановского муниципального района Ивановской области»                         |    |
| <b>ПРОТОКОЛ</b> об итогах открытого аукциона по извещению .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 28 |
| <b>ПРОТОКОЛ</b> об итогах продажи посредством публичного предложения .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 30 |
| <b>РЕШЕНИЕ</b> от 20.01.2015 № 2 д. Балахонки .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 31 |
| Об утверждении положения о порядке участия Балахонковского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |
| <b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 34 |
| О результатах публичных слушаний по проекту О внесении изменений в генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»                                                                                                                                                                                                                                  |    |
| <b>РЕШЕНИЕ</b> от 23.06.2015 № 286 д. Богданиха .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 36 |
| Об утверждении Положения «О порядке участия Богданихского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества»                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |
| <b>РЕШЕНИЕ</b> от 18.09.2015 № 9 д. Богданиха .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 40 |
| О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Богданихского сельского поселения                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 04.09.2015 № 209-1 д. Богданиха .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 44 |
| О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной Программы «Благоустройство территории Богданихского сельского поселения» от 28.10.2013г. № 168 ( в ред. от 03.02.2014 г. № 16, от 01.04.2014 г. № 52-2, от 31.07.2014 г. № 103-2, от 31.12.2014 г. № 210, от 25.02.2015г. № 34-1)                                            |    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 04.09.2015 № 209-2 д. Богданиха .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 50  |
| О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной Программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения» от 28.10.2013 г. № 170 (в ред. от 03.02.2014 г. № 17, от 31.07.2014г. № 103-4, от 25.02.2015г. №34, от 21.05.2015г. № 114-3)                                                                                                                                                                |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 04.09.2015 № 209-3 д. Богданиха .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 54  |
| О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной Программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Богданихского сельского поселения» от 28.10.2013г. № 171 (в ред. от 03.02.2014 г. № 15,от 01.04.2014г. 52-3, от 31.07.2014 г. № 103-3, от 31.12.2014 г. № 211, от 25.02.2015 №34-2, от 21.05.2015 г. № 114-1) |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 04.09.2015 № 209-4 д. Богданиха .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 63  |
| О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении муниципальной Программы «Управление муниципальным имуществом» от 28.10.2013г. № 169 (в ред. от 01.04.2014 № 52-4, от 29.09.2014г. № 103-1, от 31.12.2014 г. № 212, от 25.02.2015 №34-3, от 21.05.2015 г. № 114-2)                                                                                                                                                                                                         |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 03.09.2015 № 120 с. Богородское .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 71  |
| О создании комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 07.09.2015 № 317 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 73  |
| О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области от 07.02.2011 г. № 11 «О создании комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности»                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 07.09.2015 № 318 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 74  |
| «Об утверждении Положения о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»                                                                                                                                                                                                                                                               |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 08.09.2015 № 322 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 82  |
| О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 07.02.2011 № 10 «О назначении главного специалиста администрации Коляновского сельского поселения, специально уполномоченным по решению вопросов ГОЧС и ПБ»                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 08.09.2015 № 323 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 85  |
| «Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории Коляновского сельского поселения»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 08.09.2015 № 324 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 86  |
| «Об организации обучения населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 08.09.2015 № 325 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 88  |
| «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 08.09.2015 № 326 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 92  |
| «О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 10.09.2015 № 331 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 95  |
| «О создании аварийно-спасательной службы (формирования) в Коляновском сельском поселении»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 10.09.2015 № 332 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 98  |
| «Об утверждении Порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в Коляновском сельском поселении»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 10.09.2015 № 333 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 109 |
| «О порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Коляновского сельского поселения»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 10.09.2015 № 334 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 116 |
| «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации сельского поселения для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»                                                                                                                                                                                          |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 29.09.2015 № 363 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 118 |
| О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013года №147 «Об утверждении муниципальной программы « Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения»                                                                                                                                  |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 29.09.2015 № 364 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 127 |
| О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013года №148 «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения»                                                                                                                                    |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 29.09.2015 № 365 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 130 |
| О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013г.№151 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Коляновского сельского поселения»                                                                                                        |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 29.09.2015 № 366 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 136 |
| О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013г.№149 « Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территорий в Коляновском сельском поселении»                                                                                                                    |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 29.09.2015 № 367 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 139 |
| О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013г.№150 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Коляновского сельского поселения»                                                                                                                                               |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 29.09.2015 № 368 д. Коляново .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 146 |
| О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013 года №153 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного строительства на территории Коляновского сельского поселения»                                           |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 22.09.2015 № 387 с. Ново-Талицы .....                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 151 |
| О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута»                                                                                                                                     |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 22.09.2015 № 388 с. Ново-Талицы .....                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 152 |
| О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, находящегося в государственной не разграниченной собственности, однократно для завершения строительства»                                                                                           |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 22.09.2015 № 389 с. Ново-Талицы .....                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 153 |
| О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной не разграниченной собственности и муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения (в собственности, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование» |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 22.09.2015 № 390 с. Ново-Талицы .....                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 153 |
| О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком по заявлению правообладателя»                                                                                                                      |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 29.09.2015 № 399 с. Ново-Талицы .....                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 154 |
| О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 28.10.2013 года № 200 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения»                                                                                                 |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 24.09.2015 № 108 с. Озерный .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 161 |
| О внесении изменений в постановление администрации Озёрновского сельского поселения от 07.10.2013 г. № 78 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом»                                                                                                                                                                     |     |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>РЕШЕНИЕ</b> от 19.05.2015 № 21 с. Подвязновский .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 169 |
| Об утверждении Положения о порядке участия Подвязновского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества                                                                                                                                                                                                                                 |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 25.09.2015 № 157 с. Чернореченский .....                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 172 |
| О внесении изменений в постановление от 01.12.2014 № 180 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Чернореченского сельского поселения, для личных и бытовых нужд»(в ред. от 10.07.2015 № 124) |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 25.09.2015 № 158 с. Чернореченский .....                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 173 |
| О внесении изменений в постановление от 01.12.2014 № 178 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Организация сбора и вывоза твёрдых бытовых отходов с территорий общего пользования Чернореченского сельского поселения»(в ред. от 10.07.2015 № 125)                                                                   |     |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> от 25.09.2015 № 159 с. Чернореченский .....                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 173 |
| О внесении изменений в постановление администрации от 01.12.2014 г. № 181 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничной торговли»(в ред. от 16.07.2015 № 127)                                                                                                            |     |
| <b>ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ</b> .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 174 |



