Информационный бюллетень

«Сборник нормативных актов
Ивановского муниципального района»

Официальное издание
№ 17 (104)
от 16.09.2014 г.

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2014 г. № 1302

г. Иваново

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 14.02.2014 № 190 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе»

В связи с кадровыми изменениями в администрации Ивановского муниципального района, администрация Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации Ивановского муниципального района от 14.02.2014 № 190 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе» изложив приложение № 2 в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата Клюенкова А. М.

Временно исполняющий обязанности
главы администрации
Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
№ 1302 от 29.08.014г.

Состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе

Клюенков А.М.	заместитель главы администрации, руководителя аппарата, председатель Комиссии
Устинов А.Ф.	начальник организационно-кадрового управления, заместитель председателя Комиссии
Легошина Т.Г.	заместитель начальника организационно-кадрового управления, секретарь Комиссии
Члены Комиссии:	
Волков А.А.	консультант организационно-кадрового управления
Кутьин Б.О.	начальник управления муниципального контроля
Малышева Е.Н.	депутат Совета Ивановского муниципального района четвертого созыва
Сычак И.А.	заместитель начальника управления муниципального контроля
Федосова А.Г.	начальник правового управления
Янкина В.Д.	директор МОУ «Озерновская СОШ», депутат Совета Ивановского муниципального района четвертого созыва
по представлению	член общественного Совета при администрации Ивановского муниципального района
по представлению	член Ивановского районного совета ветеранов

	руководитель или представитель структурного подразделения, в котором муниципальный служащий, является стороной конфликта интересов, замещает должность муниципальной службы

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2014 г. № 1351

г. Иваново

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 29 октября 2013 года № 1749 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района в 2014-2016 годах»

С целью эффективного осуществления органами местного самоуправления Ивановского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения в сферах обеспечения безопасности дорожного движения, участия в профилактике терроризма и экстремизма, организации охраны общественного порядка на территории Ивановского муниципального района, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Ивановского муниципального района от 29 октября 2013 года № 1749 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района в 2014-2016 годах» изложив его в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Временно исполняющий обязанности
главы администрации
Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Приложение к постановлению
администрации Ивановского муниципального района
от 29.10. 2013 года № 1749

Администратор Программы:
отдел по управлению муниципальным имуществом
администрации Ивановского муниципального района

Срок реализации — 2014-2016 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района в 2014-2016 годах»

г. Иваново, 2014 год

1. Паспорт Программы

Наименование Программы	Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района в 2014-2016 годах

Срок реализации Программы	2014-2016 годы
Наименование администратора Программы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
Перечень исполнителей Программы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
Цель Программы	Повышение эффективности реализации органами местного самоуправления Ивановского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения в сферах: - обеспечения безопасности дорожного движения; - участия в профилактике терроризма и экстремизма; - организации охраны общественного порядка на территории муниципального района; - предоставления помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции
Плановые объемы финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	Всего 500,0 тыс. рублей — средства бюджета Ивановского муниципального района
2014 год	500,0 тыс. рублей
2015 год	0
2016 год	0

2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

2.1. Анализ состояния правопорядка на территории Ивановского муниципального района

За период 2011-2013 г.г. объём профилактической работы, направленной на обеспечение правопорядка и общественной безопасности, значительно увеличился. Число зафиксированных правонарушений составило в 2011 году - 6586, из них преступлений - 946; в 2012 году - 6453, из них преступлений - 652; в 2013 году - 6211, из них преступлений – 675, за 7 месяцев 2014 года - 3247, в т.ч. преступлений - 366. Основное количество преступлений зарегистрировано на территории сельских поселений с наиболее развитой инфраструктурой, с большим количеством населения и в непосредственной близости к областному центру.

Всего за отчётный период сотрудниками головного отдела Межмуниципального отдела МВД России «Ивановский» выявлено и пресечено 4715 административных правонарушений (в 2011г. -1355 , в 2012 г.-1552, в 2013 г. - 1022, за 7 мес. 2014 г. - 786). Число зарегистрированных сообщений и заявлений граждан за период 2011-2013г.г. составило - 30278 (2011г. - 8764; 2012 г. - 8810; 2013 г. - 8144, за 7 месяцев 2013 г. - 4560). Участковыми уполномоченными полиции рассмотрено и принято решение по 4725 сообщениям и заявлениям граждан (2011г. - 1273; 2012 г. - 1363; 2013 г. - 1300, за 7 месяцев 2014 г. - 789).

За рассматриваемый период времени увеличилось количество правонарушений, совершенных в отношении несовершеннолетних (2011 г. - 32, 2012 г. - 37, 2013 г. - 42, 7 месяцев 2014 г. - 26, что на 30 % выше, чем за 7 месяцев 2013 года). За период 2011-2013 г. произошел рост преступлений, совершенных несовершеннолетними (2011 г. - 15, 2012 г. - 13, 2013 г. - 31), однако по итогам 7 месяцев 2014 г. указанный показатель удалось стабилизировать, о чем свидетельствует снижение уровня подростковой преступности на 31,25% (с 16 до 11). Выявлено несовершеннолетних, нуждающихся в улучшении условий проживания, в 2011 г. - 6, в 2012 г. - 9, в 2013 г. - 12, за 7 месяцев 2014 г. - 6. Помещено подростков в социально-реабилитационный центр несовершеннолетних: в 2011 г. - 9, в 2012 г. - 9, в 2013 г. - 9, за 7 мес. 2014 г. - 1.

Количество дорожно-транспортных происшествий в 2013 году в сравнении с 2012 годом сократилось на 9,27 % (с 151 до 137), в том числе с участием несовершеннолетних — на 36,84% (с 19 до 12). Количество несовершеннолетних, пострадавших в результате ДТП, в 2013 году снизилось на 43,47% (с 23 до 13) при отсутствии погибших детей (2012 г. - 4).

Наращивание объёмов профилактической деятельности отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних (далее - ОУУП и ПДН) в целях противодействия преступности в настоящее время проблематично. Это обусловлено, в первую очередь, увеличением нагрузки на личный состав указанного подразделения, вызванного сокращением личного состава в результате реформы МВД РФ

(личный состав ОУУП и ПДН сокращён на 3 единицы, или 15%). Кроме того, с каждым годом возрастают требования и объёмы работы по профилактике террористических актов, противодействию экстремистских проявлений, предупреждению противоправных действий в отношении несовершеннолетних, снижению подростковой преступности, недопущению распространения и потребления наркотических средств и психотропных веществ. В настоящее время материально-техническое обеспечение подразделений, участвующих в охране общественного порядка, не соответствует предъявляемым требованиям в современных условиях.

При росте обращений и сообщений граждан о происшествиях вследствие отсутствия достаточного количества служебного автотранспорта, оргтехники и спецтехники сотрудники подразделений по охране общественного порядка не могут оперативно реагировать на оперативную обстановку в районе, своевременно, в рамках действующего законодательства, принимать к правонарушителям меры профилактического воздействия.

При условии принятия своевременных мер по организации и поднятия качественного уровня работы подразделений полиции, участвующих в охране общественного порядка, повысится оперативность и качество предоставляемых населению услуг по поддержанию правопорядка и общественной безопасности.

2.2. Описание и оценка основных результатов деятельности в сфере реализации Программы, достигнутых к началу ее реализации

Услуги подразделений по охране общественного порядка Межмуниципального отдела МВД России «Ивановский» являются доступными для населения Ивановского муниципального района.

С 2009 г. в результате реформы МВД РФ численность строевых подразделений, участвующих в охране общественного порядка, сократилась более чем на 50%, но, несмотря на это обстоятельство, ежесуточно в целях поддержания правопорядка на территории Ивановского муниципального района, преимущественно в населённых пунктах, в вечернее и ночное время, несут службу сотрудники патрульно-постовой службы и отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения (далее ППС и ОГИБДД).

В настоящее время прибытие наряда ППС и ОГИБДД на место происшествия составляет от 30 до 60 минут (в зависимости от места нахождения наряда). В большей степени своевременность и оперативность реагирования на криминогенную обстановку в районе зависит от мобильности нарядов, задействованных в системе единой дислокации. В настоящее время ведётся активный поиск передовых форм и методов несения службы сотрудниками ППС и ОГИБДД, оптимизации их деятельности, позволяющей сократить время прибытия нарядов на место происшествия. В целях своевременного реагирования на оперативную обстановку в план единой дислокации вносятся необходимые изменения и дополнения.

С каждым годом наблюдается рост количества политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, проводимых на территории Ивановского муниципального района. Так, в 2011 г. таких мероприятий проведено - 280, в 2012 г. - 347, в 2013 г. - 288, за 7 месяцев 2014 г. - 185.

Услуги сотрудников ОУУП и ПДН также являются доступными для населения. Заявления и сообщения о происшествиях от граждан принимаются круглосуточно. Кроме того, участковые уполномоченные полиции три раза в неделю осуществляют приём граждан на участковых пунктах полиции либо в здании администраций сельских поселений.

Участковые уполномоченные полиции осуществляют индивидуально-профилактическую работу с гражданами, проживающими на обслуживаемых административных участках, в том числе с 1010 жителями Ивановского муниципального района, состоящими на профилактических учётах в МО МВД России «Ивановский» (2011 г. - 258, 2012 г. - 263, 2013 г. - 265, за 7 мес. 2014 г. - 224). В пределах своей компетенции гражданам оказывается юридическая помощь, а также помощь в адаптации к современным условиям жизни.

С 2013 года на территории Ивановской области действует план (программа) комплексных мероприятий по борьбе с преступностью, предупреждению терроризма и экстремизма, развитию многоуровневой системы профилактики правонарушений, обеспечению безопасности дорожного движения, реабилитации, ресоциализации и постпенитенциарной адаптации осужденных лиц на территории Ивановской области на 2013 - 2015 годы, утвержденный распоряжением Правительства Ивановской области от 13 марта 2013 г. № 45-рп.

В целях улучшения условий труда сотрудников органов внутренних дел, повышения оперативности работы и доступности правоохранительных органов для населения, повышения антитеррористической защищенности Ивановского муниципального района, обеспечения безопасности дорожного движения, профилактики преступлений и административных правонарушений с 2012 года на территории Ивановского муниципального района функционировала долгосрочная целевая программа «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района на 2012-2014 г.г.», утвержденная постановлением администрации

Ивановского муниципального района от 30.12.2011 г. № 1901. В рамках реализации программы осуществлено приобретение в 2012 году одной единицы автотранспорта (автомашины «Нива-Шевроле») для обеспечения деятельности подразделения участковых уполномоченных полиции Межмуниципального отдела МВД России «Ивановский».

Осуществление мероприятий в рамках реализации областной и районной программ позволили несколько повысить безопасность граждан в общественных местах, в том числе на улицах, снизить количество некоторых квалифицированных преступлений.

Так, в сравнении с 2011 годом в 2013 году на территории Ивановского муниципального района удалось снизить на 77,7 % количество фактов умышленного причинения тяжкого вреда здоровью (с 16 до 9), на 20,19 % число краж (с 482 до 401). В сравнении с 2012 годом в 2013 году количество зарегистрированных разбойных нападений осталось на прежнем уровне (2012 г. - 5, 2013 г. - 5). Количество преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, в 2013 году в сравнении с 2012 годом сократилось на 65,2 % (с 46 до 16). По итогам 7 месяцев 2014 года в сравнении с аналогичным периодом прошлого года наметилась положительная тенденция к снижению преступлений в общественных местах (- 42,85 %, с 119 до 68), в том числе на улицах (-34,93 %, с 83 до 54). Не допущено совершение диверсионно-террористических актов, групповых нарушений общественного порядка при проведении массовых мероприятий. Значительный вклад в борьбе с преступностью внесли сотрудники подразделений патрульно-постовой службы полиции и государственной инспекции безопасности дорожного движения. Однако, несмотря на это, в рамках реализации мероприятий по реформированию МВД РФ более чем на 50% произошло сокращение штатной численности сотрудников ППС и ОГИБДД МО МВД России «Ивановский», что негативно сказалось на состоянии криминогенной обстановки в целом по Ивановскому муниципальному району.

Качество предоставления сотрудниками ОУУП и ПДН услуг населению по охране правопорядка и общественной безопасности оценивается удовлетворительно, что подтверждается уменьшением более чем в 4 раза фактов нарушений законности и волокиты при рассмотрении жалоб и заявлений граждан, увеличением более чем в 2 раза выявленных преступлений превентивной направленности. Однако, наряду с положительными результатами, отмечается тенденция к росту подростковой преступности (в 2013 г. в сравнении с 2012 годом на 58,0%, с 13 до 31). Причины ухудшения данного показателя в первую очередь обусловлены неприменением судом наказания в виде помещения «трудных» подростков в СРЦп и ЦВИНп ввиду гуманизации наказания, недостаточной штатной численностью сотрудников ОУУП и ПДН, в результате чего не на должном уровне находится организация приёма граждан.

В сравнении с 2012 годом в 2013 году на 29,11 % увеличилось число преступлений, совершенных лицами в состоянии опьянения (с 79 до 102). Количество пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий участников дорожного движения, несмотря на снижение таких случаев, в 2013 году в сравнении с 2012 годом возросло на 4,27% (с 234 до 244), в том числе количество погибших в 2013 году составило 24 человека (2012 г. - 22), получивших травмы — 220 (2012 г. - 212).

Материально-техническое оснащение ОУУП и ПДН, а также строевых подразделений, задействованных в поддержании правопорядка, не отвечает современным условиям борьбы с правонарушениями. Необходимо произвести переоснащение подразделений, сделать их более мобильными, улучшить материально-техническое обеспечение, создать условия для эффективной борьбы с правонарушениями.

В настоящее время большую помощь в охране общественного порядка оказывает подразделение уголовного розыска, сотрудники которого активно участвуют в охране общественного порядка на массовых мероприятиях, проводимых на территории Ивановского муниципального района. Но одной из актуальных проблем в данном подразделении также является нехватка служебного автотранспорта, что не позволяет обеспечить незамедлительное реагирование на все сообщения о противоправных проявлениях.

Массовые мероприятия на территории Ивановского муниципального района организуются администрацией района и органами местного самоуправления и направлены на развитие гражданского общества, организацию досуга, чествование заслуженных жителей района, празднование знаменательных дат. Основные средства для их организации и проведения государственные органы и органы местного самоуправления изыскивают за счет меценатства крупных предпринимателей. Несанкционированные массовые мероприятия направлены на дестабилизацию общественного порядка. Охрана общественного порядка организаторам массовых мероприятий предоставляется на бесплатной основе.

2.3. Анализ проблематики, стоящей перед органами местного самоуправления в сфере реализации Программы

В период с 2014 по 2016 годы администрации Ивановского муниципального района необходимо осуществить, в рамках реализации Программы, комплекс мероприятий по улучшению материально-технического обеспечения служб и подразделений Межмуниципального отдела МВД России «Ивановский», которые

будут способствовать повышению эффективности работы правоохранительной системы Ивановского муниципального района в сфере обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, безопасности дорожного движения, профилактики правонарушений на территории Ивановского муниципального района.

Достижение качественных изменений в работе правоохранительной системы Ивановского муниципального района планируется осуществить посредством реализации следующих задач:

- доведения условий труда сотрудников головного отдела Межмуниципального отдела МВД России «Ивановский» до соответствующих норм посредством производства ремонта всех находящихся на территории Ивановского муниципального района участковых пунктов полиции, обеспечения новой мебелью и оргтехникой 17-ти рабочих мест участковых уполномоченных полиции и инспекторов по делам несовершеннолетних, а также 5-ти рабочих мест сотрудников оперативного подразделения, участвующих также непосредственно в охране общественного порядка на территории Ивановского муниципального района;

- оснащения подразделений по охране общественного порядка (отдел участковых уполномоченных и по делам несовершеннолетних; патрульно-постовой службы, ГИБДД) автотранспортом, что позволит обеспечить оперативность реагирования на сообщения о правонарушениях и происшествиях;

- укрепления антитеррористической защищенности объектов на территории Ивановского муниципального района;

- увеличения плотности нарядов патрульно-постовой службы, осуществляющих охрану общественного порядка;

- оснащения транспорта дорожно-патрульной службы ГИБДД и участковых уполномоченных полиции системами видеорегистрации, что обеспечит соблюдение законности при фиксации совершаемых правонарушений.

3. Цель и ожидаемые результаты реализации Программы

Цель программы - повышение эффективности реализации органами местного самоуправления Ивановского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения в сферах обеспечения безопасности дорожного движения, участия в профилактике терроризма и экстремизма, организации охраны общественного порядка на территории муниципального района, предоставления помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.

Решение указанных вопросов направлено на улучшение условий труда сотрудников органов внутренних дел, повышение оперативности работы и доступности правоохранительных органов для населения, повышение антитеррористической защищенности Ивановского муниципального района, обеспечение безопасности дорожного движения, профилактику правонарушений, обеспечение мобильности сотрудников органов внутренних дел, обеспечение оргтехникой, средствами измерений и видеофиксации подразделений по охране общественного порядка.

Сохраняет свою актуальность проблема повышения оперативности работы и доступности правоохранительных органов для населения. В последние годы данная проблема решалась за счет повышения охвата территории Ивановского муниципального района путём ежедневного выставления нарядов патрульно-постовой службы и подразделения ГИБДД, а также совершенствования организации работы строевых подразделений. С учетом 20 % сокращения личного состава органов внутренних дел основной акцент необходимо делать на развитие технических средств: комплексов связи, систем «Гражданин-полиция», систем раннего оповещения. Благодаря оперативности получения информации и своевременности выезда на места происшествия на 1,2 % снизился удельный вес преступности в общественных местах, на 2,7 % - удельный вес уличной преступности.

Постоянного технического обслуживания и проведения регламентных работ требует районная система «Гражданин-полиция». Установка дополнительных таких систем в п. Ново-Талицы и п. Чернореченский позволит значительно повысить доступность населения к услугам органов внутренних дел, а также оперативно реагировать на сообщения граждан о правонарушениях.

В связи с имеющимися проблемами, отсутствием врача-нарколога, недостаточности опыта пользования медицинским оборудованием врачами ЦРБ, особенностями территориального расположения района, назрела необходимость освидетельствования граждан, находящихся на улицах сельских поселений в состоянии алкогольного опьянения. В областном наркологическом диспансере на освидетельствование одного человека затрачивается более 30 минут. Приобретение и применение алкотестеров позволит сократить время отсутствия на маршрутах патрулирования нарядов, задействованных в системе единой дислокации, и снизить количество преступлений, совершенных в отношении лиц, находящихся в состоянии алкоголь-

ного опьянения, оперативно принимать решение о нахождении граждан в состоянии алкогольного опьянения. Приобретение систем видеорегистрации позволит в полной мере оценивать правонарушения и другие виды противоправных действий.

В целях обеспечения профилактики терроризма на территории района, усиления охраны общественного порядка, в том числе при проведении массовых мероприятий с большим скоплением людей, необходимо осуществить внедрение и развитие новейших систем видеонаблюдения и видеофиксации, что позволит незамедлительно реагировать на все проявления противоправной направленности.

Улучшение автотранспортного обеспечения, оснащение сотрудников органов современной компьютерной техникой внутренних дел повысит оперативность и эффективность их работы.

Реализация Программы обеспечит:

- улучшение условий труда сотрудников органов внутренних дел;
- сокращение на 8 % коэффициента криминальной активности населения (количества преступлений в расчете на тысячу жителей района);
- увеличение выявления преступлений превентивной направленности на 7 - 8%, снижение рецидивной преступности на 4%;
- сокращение на 5,3 % удельного веса преступлений, совершаемых в общественных местах, в том числе на улицах поселений - на 3,8 %, путем дальнейшего развития системы видеорегистрации и видеофиксации, своевременного реагирования на сообщения о правонарушениях сотрудниками подразделений по охране общественного порядка;
- сокращение времени поиска преступников по «горячим» следам путём применения компьютерных технологий, средств видеонаблюдения и видеофиксации;
- повышение на 10 % оперативности реагирования на поступающие сообщения о происшествиях, снижение времени прибытия нарядов, сокращение времени освидетельствования лиц, находящихся в состоянии алкогольного опьянения;
- снижение на 10% количества дорожно-транспортных происшествий и на 10% - числа происшествий с пострадавшими, сокращение на 5% количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, предупреждение опасного поведения детей на дорогах и снижение детского дорожно-транспортного травматизма;
- повышение уровня антитеррористической защищенности объектов, в том числе муниципальной собственности.

Таблица 1. Перечень целевых индикаторов и целевых показателей с отчетными и плановыми значениями.

Наименование показателя	2011 год	2012 год	2013 год	Целевое значение показателя		
				2014 год	2015 год	2016 год
Количество преступлений в расчете на тысячу жителей района — коэффициент криминальной активности населения, единиц	25,54	17,60	18,22	17,55	17,36	17,20
Количество дорожно-транспортных происшествий.	150	151	137	135	130	122

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Общий объем бюджетных ассигнований, требуемых для реализации программы в 2014 году, составляет 500 тыс. руб. Финансирование мероприятий по реализации программы в 2015-2016 годах будет осуществляться при утверждении бюджета на соответствующие финансовые года. Все расходы на программные мероприятия предполагается осуществить за счет средств бюджета Ивановского муниципального района.

Таблица 2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы, тыс. руб. (по источникам финансирования)

№ п\п	Источники финансирования	2014-2016 г.г.
1.	Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы, всего	500

2.	- в т.ч. бюджет муниципального района	500
	2014 г.	500
	2015 г.	0
	2016 г.	0

Таблица 3. Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы, тыс. руб. (по видам финансирования)

№ п\п	Источники финансирования	2014-2016 г.г.
1.	Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы, всего	500
1.1	- иные бюджетные ассигнования, прямо не отнесенные ни к одной муниципальной услуге	500
1.2	2014 г.	500
1.3	2015 г.	0
1.4	2016 г.	0

5. Тактические задачи и мероприятия Программы

Программа предусматривает решение следующих тактических задач:

1) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района;

2) обеспечение безопасности дорожного движения на дорогах местного значения в границах муниципального района;

3) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

4) материально-техническое обеспечение помещений для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотрудников, замещающих должность участкового уполномоченного полиции (участковых пунктов полиции), создание необходимых условий для организации рабочих мест сотрудников органов внутренних дел.

5) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района.

Таблица 4. Перечень тактических задач и программных мероприятий:

№ п/п	Наименование тактической задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.			
			2014	2015	2016	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	Организация охраны общественного порядка на территории муниципального района; участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района; осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района (далее - Отдел)	0	0	0	0
1.1	Приобретение и монтаж пунктов экстренной связи "Гражданин-полиция"	Отдел	0	0	0	0

1.2	Приобретение автотранспорта для подразделений участковых уполномоченных, патрульно-постовой службы полиции МО МВД России «Ивановский»	Отдел	0	0	0	0
2	Обеспечение безопасности дорожного движения на дорогах местного значения в границах муниципального района	Отдел	400	0	0	400
2.1	Приобретение автотранспорта для подразделения ГИБДД МО МВД России «Ивановский»	Отдел	400	0	0	400
2.2	Изготовление и размещение на информационных щитах баннеров, содержащих социальную рекламу, направленную на профилактику дорожно-транспортных происшествий, детского дорожно-транспортного травматизма.	Отдел	0	0	0	0
3	Материально-техническое обеспечение помещений для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотрудников, замещающих должность участкового уполномоченного полиции (участковых пунктов полиции), создание необходимых условий для организации рабочих мест сотрудников органов внутренних дел.	Отдел	100	0	0	100
3.1	Приобретение строительных материалов	Отдел	50	0	0	50
3.2	Приобретение мебели для организации деятельности участковых пунктов полиции и их материально-технического обеспечения (столы, шкафы, стулья)	Отдел	0	0	0	0
3.3	Приобретение оргтехники для организации деятельности подразделений участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних МО МВД России «Ивановский» на участковых пунктах полиции (компьютеры, копировальная техника, факсы-аппараты, цифровые фотоаппараты)	Отдел	50	0	0	50
	Итого по всем задачам		500	0	0	500

Финансово-экономическое обоснование мероприятий

Таблица 5. Обоснование бюджетных ассигнований:

№ п/п	Наименование тактической задачи, мероприятия	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.			
		2014 г.	2015 г.	2016 г.	Всего
1	2	3	4	5	6
1	Организация охраны общественного порядка на территории муниципального района; участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района; осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района	0	0	0	0
1.1	Приобретение и монтаж пунктов экстренной связи "Гражданин-полиция"	0	0	0	0
1.2	Приобретение автотранспорта для подразделений участковых уполномоченных полиции, патрульно-постовой службы МО МВД России «Ивановский»	0	0	0	0
2	Обеспечение безопасности дорожного движения на дорогах местного значения в границах муниципального района	400	0	0	400
2.1	Приобретение автотранспорта для подразделения ГИБДД МО МВД России «Ивановский» в 2014 году — 1 (Лада «Приора»)	400	0	0	400
2.2	Изготовление и размещение на информационных щитах баннеров, содержащих социальную рекламу, направленную на профилактику дорожно-транспортных происшествий, детского дорожно-транспортного травматизма	0	0	0	0
3	Материально-техническое обеспечение помещений для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотрудников, замещающих должность участкового уполномоченного полиции (участковых пунктов полиции), создание необходимых условий для организации рабочих мест сотрудников органов внутренних дел	10 0	0	0	10 0
3.1	Приобретение строительных материалов	50	0	0	50
3.2	Приобретение мебели для организации деятельности участковых пунктов полиции и их материально-технического обеспечения (столы, шкафы, стулья)	0	0	0	0
3.3	Приобретение оргтехники для организации деятельности подразделений участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних МО МВД России «Ивановский» на участковых пунктах полиции (компьютеры, копировальная техника, факсы-аппараты, цифровые фотоаппараты)	50	0	0	50
	Итого по всем задачам	500	0	0	500

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2014 г. № 1365

г. Иваново

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.10.2013 №1754

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением Совета Ивановского муниципального района от 19.12.2013 №475 «О районном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.10.2013 №1754 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района на 2014-2016 годы»:

1.1. Раздел 1 «Паспорт программы» изложить в следующей редакции:

«1.Паспорт программы

Наименование Программы и срок ее реализации	Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района на 2014-2016 годы
Перечень подпрограмм	Подпрограммы: 1.Совершенствование бюджетного процесса и управления муниципальными финансами Ивановского муниципального района. 2.Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района. 3.Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Ивановского муниципального района.
Наименование администратора Программы	Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района
Перечень исполнителей Программы	Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района, главные распорядители средств районного бюджета
Цель (цели) Программы	Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Ивановского муниципального района
Плановые объемы финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	Общий объем бюджетных ассигнований: 2014 год – 1159,9 тыс. руб., 2015 год – 7 822,2 тыс. руб., 2016 год – 22 462,6 тыс. руб. - местный бюджет: 2014 год – 1159,9 тыс. руб., 2015 год – 7 822,2 тыс. руб., 2016 год – 22 462,6 тыс. руб.

1.2. Раздел 4 «Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы» изложить в следующей редакции:

«4.Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Наименование подпрограммы / Источники обеспечения	2014	2015	2016
Программа, всего:	1159,9	7 822,2	22 462,6

бюджетные ассигнования	1159,9	7 822,2	22 462,6
- районный бюджет	1159,9	7 822,2	22 462,6
- областной бюджет	-	-	-
- федеральный бюджет	-	-	-
Подпрограмма «Совершенствование бюджетного процесса и управления муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	100,0	-	-
бюджетные ассигнования	100,0	-	-
- районный бюджет	100,0	-	-
- областной бюджет	-	-	-
- федеральный бюджет	-	-	-
Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	559,9	7 322,2	21 962,6
бюджетные ассигнования	559,9	7 322,2	21 962,6
- районный бюджет	559,9	7 322,2	21 962,6
- областной бюджет	-	-	-
- федеральный бюджет	-	-	-
Подпрограмма «Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Ивановского муниципального района»	500,0	500,0	500,0
бюджетные ассигнования	500,0	500,0	500,0
- районный бюджет	500,0	500,0	500,0
- областной бюджет	-	-	-
- федеральный бюджет	-	-	-
- федеральный бюджет	-	-	-

1.3. В Приложении 1 к муниципальной программе:

в разделе «Мероприятия подпрограммы", абзац первый пункта 3 дополнить словами следующего содержания: «а также формирование (накопление и систематизация) информации об экономических субъектах, обеспечивающих доходный потенциал местных бюджетов»;

в последнем абзаце слова «выполнение мероприятий» заменить словами «выполнение части мероприятий»;

ресурсное обеспечение мероприятий Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение мероприятий Подпрограммы

(тыс.руб.)

N п/п	Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения	2014	2015	2016
	Подпрограмма, всего:	100,0	0,0	0,0
	бюджетные ассигнования	100,0	0,0	0,0
	- районный бюджет	100,0	0,0	0,0
1	Совершенствование бюджетного процесса и управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района	100,0	0,0	0,0

1.4. В Приложении 2 к муниципальной программе ресурсное обеспечение мероприятий Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение мероприятий Подпрограммы

(тыс.руб.)

N п/п	Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения	2014	2015	2016
	Подпрограмма, всего:	559,9	7 322,20	21 962,60
	бюджетные ассигнования	559,9	7 322,20	21 962,60
	- районный бюджет	559,9	7 322,20	21 962,60

1	Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	559,9	7 322,20	21 962,60

2. Дополнить пунктом 3 следующего содержания: «Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2014 года»

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

Временно исполняющий обязанности
главы администрации
Ивановского муниципального района **С.В.НИЗОВ**

«Информационное сообщение о проведении открытого аукциона по продаже артезианской скважины, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул. Новинская, д.28»

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района, действующая от имени и в интересах муниципального образования Новоталицкое сельское поселение Ивановского муниципального района**,** руководствуясь решением Совета Новоталицкого сельского поселения от 01.08.2014 №279 «О даче согласия на проведение открытого аукциона по продаже объекта недвижимости, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул. Новинская, д.28, постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 08.09.2014 №244 «О проведении открытого аукциона по продаже артезианской скважины, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул. Новинская, д.28», объявляет о проведении открытого аукциона по продаже артезианской скважины, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.Новинская. д.28, являюшейся собственностью Новоталицкого сельского поселения, что подтверждается свидетельством серии 37-СС №415196 от 21.01.2014 г.

Продавец (заказчик): Администрация Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района

Почтовый адрес Продавца: 153520, Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул.3-ая Линия, д. 4.

Организатор торгов: Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес Организатора торгов: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46. Телефон для связи: 8(4932) 30-14-21. Контактное лицо: Кукушкина Елена Сергеевна.

Наименование имущества: сооружение, назначение: артезианская скважина, глубина 100м, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Новинская, д. 28 (далее-Объект).

Способ приватизации: открытый аукцион

Время, дата и место проведения аукциона: 10-00 ч. 05.11.2014 по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. №10.

Начальная (минимальная) цена продажи, шаг аукциона: 51 000,00 руб. (пятьдесят одна тысяча рублей) 00 копеек (с учётом НДС). Шаг аукциона – **2 5500,00** руб. (две тысячи пятьсот пятьдесят рублей) 00 копеек (5% от начальной цены продажи). Цена продажи установлена в соответствии с отчётом №202\06-14 «Об оценке рыночной стоимости аретезианской скважины, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Новинская. д. 28», выполненной ООО «Дельта-эксперт» по состоянию на 02.06.2014**.**

Форма подачи предложений по цене аукциона: Аукцион проводится в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счётов: В течение пятнадцати дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи. Оплата имущества по договору купли-продажи производится в течение пяти дней с даты заключения договора купли-продажи Объекта по следующим реквизитам:

Получатель: ИНН 3711017670, КПП 371101001, л/сч 04333010810 в УФК по Ивановской области, ОКТМО 24607448, р/сч 40101810700000010001 отделение Иваново г.Иваново, БИК 042406001, КБК 002 1 14 02053 10 0000 410. Назначение платежа – оплата по договору купли-продажи.

Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов: задаток не предусмотрен.

Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений:

Заявки принимаются с **16.09.2014** г. в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья) с 8-00 до 17-00 (перерыв с 12-00 до 13-00) по московскому времени до 16-30 **16.10.2014 г.** по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 10. Контактное лицо: Кукушкина Елена Сергеевна.

- один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- приём документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока её приёма, возвращается в день её поступления заявителю.

Заявки с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приёма заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

В день определения участников аукциона, установленный в извещении о проведении аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счёта (счетов). По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию а аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящей аукционной документации, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счёт, указанный в информационном сообщении.

Перечень представляемых претендентами документов: для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. №10.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

-заверенные копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

-иные документы, требование к представлению которых может быть установлено федеральным законом.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на

осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли продажи: По всем интересующим вопросам, связанным с проведением аукциона Претенденты могут ознакомиться по адресу: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. №10. Контактный телефон: (84932) 30-14-21. Контактное лицо: Кукушкина Елена Сергеевна.

Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц: Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьёй 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Порядок определения победителей аукциона: Победителем аукциона признаётся участник, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену за предмет аукциона.

Место и срок подведения итогов аукциона: 10.30 ч. 05.11.2014 г. по адресу: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. №10. Контактный телефон: (84932) 30-14-21. Контактное лицо: Кукушкина Елена Сергеевна

Заключительные положения: Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Победитель аукциона возмещает организатору аукциона следующие затраты на его проведение:

- за определение рыночной стоимости Объекта;
- расходы, связанные с переходом права собственности на Объект.

Информация о предстоящем аукционе также размещена на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, а также официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«_____» _____ 201___ г.

от _____

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подавшего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

_____

именуемый далее Претендент, в лице

_____

(фамилия, имя, отчество, должность действующего на основании

_____

Принимая решение об участии в аукционе по продаже артезианской скважины, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул.Новинская, д. 28 (далее- Объект) обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении, размещенном в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» от 15.09.2014, на сайте администрации Ивановского муниципального района и официальном сайте, утвержденном Правительством РФ torgi.gov;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение пятнадцати дней с даты подведения итогов аукциона после утверждения протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость Объекта, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

_____

_____

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

М.П. «_____» _____ 201___ г.

Заявка принята Продавцом:

час.____ мин._____ «_____»_____ 201__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Проект

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ

«____ » _____ 2014 г.

Администрация Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - администрация), действующая от имени и в интересах муниципального образования Новоталицкое сельское поселение Ивановского муниципального района, юридический адрес: 153520, Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы ул. 3-я Линия д.4, ИНН 3711017670, КПП 371101001, в лице главы администрации ***Плохова Павла Николаевича*****,** действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____

именуемый в дальнейшем **«Покупатель»,** с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»,** на основании решения Совета Новоталицкого сельского поселения от 01.08.2014 №279 «О даче согласия на проведение открытого аукциона по продаже объекта недвижимости, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул. Новинская, д.28, постановления администрации Новоталицкого сельского поселения от 08.09.2014 №244 «О проведении открытого аукциона по продаже артезианской скважины, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул. Новинская, д.28», а также протокола об итогах аукциона от 05.11.2014 г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Продавец обязуется передать, а Покупатель обязуется принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего договора стоимость сооружения, назначение: артезианская скважина, глубина 100м, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Новинская, д. 28 (далее-Объект).

Права собственности на указанный Объект возникают у Покупателя в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 21.12.2001 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании решения Совета Новоталицкого сельского поселения от 01.08.2014 №279 «О даче согласия на проведение открытого аукициона по продаже объекта недвижимости, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул. Новинская, д.28, постановления администрации Новоталицкого сельского поселения от 08.09.2014 №244 «О проведении открытого аукциона по продаже артезианской скважины, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул. Новинская, д.28», а также протокола об итогах аукциона от 05.11.2014 г.

1.2.Продавец гарантирует, что Объект, указанный в п. 1.1. настоящего договора, не обременен правами третьих лиц, не находится под арестом, в залоге и не является предметом спора.

Стороны подтверждают отсутствие задолженности по арендной плате, неустойкам (штрафам, пеням) за недвижимое имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, на день заключения договора купли-продажи.

2. ЦЕНА И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1.Рыночная стоимость Объекта составляет **51 000,00** руб. (пятьдесят одна тысяча рублей) 00 копеек (с учетом НДС), на основании отчёта №202\06-14 «Об оценке рыночной стоимости аретезианской скважины, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Новинская. д. 28», выполненной ООО «Дельта-эксперт» по состоянию на 02.06.2014.

2.2.Стоимость продажи Объекта по результатам проведения открытого аукциона составляет _____ в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 05.11.2014 г. Покупатель в течение пяти банковских дней с даты подписания договора купли-продажи обязуется перечислить на счет Продавца по следующим реквизитам:

Получатель: ИНН 3711017670, КПП 371101001, л/сч 04333010810 в УФК по Ивановской области, ОКТМО 24607448, р/сч 40101810700000010001 отделение Иваново г.Иваново, БИК 042406001, КБК 002 1 14 02053 10 0000 410.Назначение платежа – оплата по договору купли-продажи.

3. ПЕРЕДАЧА ОБЪЕКТА

3.1.Объект передаётся Продавцом Покупателю по передаточному акту, подписанному Сторонами.

3.2.Обязательство Продавца передать Объект считается исполненным после подписания Сторонами передаточного акта и государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3.3.Со дня подписания передаточного акта Покупателем ответственность за сохранность Объекта, равно как и риск его случайной порчи или гибели несет Покупатель.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1.Продавец обязуется предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных договором.

4.2.Покупатель обязуется оплатить цену, установленную разделом 2 договора.

4.3.Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.За нарушение срока внесения платежа, указанного в разделе 2 настоящего договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчёта одной трёхсотой процентной ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в п. 2.4. договора, для оплаты цены Объекта.

5. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1.Право собственности на Объект возникает у Покупателя с момента государственной регистрации права в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Объект несет Покупатель.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

6.2.Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1.Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

8.2.Споры, возникающие при исполнении договора, решаются путём переговоров, а в случае возникновения разногласий – в судебном порядке.

8.3.Отношения между сторонами по договору прекращаются по исполнении ими всех условий договора и взаимных обязательств.

8.4.Изменения и дополнения к договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

8.5.Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, третий экземпляр – для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

Продавец:	Покупатель:
Администрация Новоталицкого селького поселения Ивановского муниципального района	_____
Юридический адрес: 153520, Ивановская область Ивановский район, с.Ново-Талицы ул. 3-я Линия д.4.	_____
ИНН 3711017670, КПП 371101001,	_____
л/сч 04333010810 в УФК по Ивановской области,	_____
ОКТМО 24607448, р/сч 40101810700000010001	_____
отделение Иваново г.Иваново, БИК 042406001,	_____
КБК 002 1 14 02053 10 0000 410	_____

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Глава администрации
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципальнго района

_____ /П.Н. Плохов/ _____ /Ф.И.О./

(подпись) *(подпись)*

Приложение
к договору купли-продажи
от «____»_____ 2014 г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

«____»_____ 2014 г.

мы, нижеподписавшиеся:

Администрация Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - администрация), действующая от имени и в интересах муниципального образования Новоталицкое сельское поселение Ивановского муниципального района, юридический адрес: 153520, Ивановская область Ивановский район, с.Ново-Талицы ул. 3-я Линия д.4, ИНН 3711017670, КПП 371101001, в лице главы администрации ***Плохова Павла Николаевича,*** действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____

Именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи Объекта от «____» _____ 2014 г. передал в собственность Покупателю сооружение, назначение: артезианская скважина, глубина 100м, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Новинская, д. 28 (далее-Объект). Покупатель принял от Продавца указанный Объект.
2. Объект находится в удовлетворительном техническом состоянии, претензий у Сторон по передаваемому Объекту не имеется.
3. Настоящим актом каждая из сторон подтверждает, что все обязательства выполнены, расчет произведен полностью, у Сторон нет друг к другу претензий по существу договора.
4. Настоящий акт составлен в трёх экземплярах по одному для каждой из сторон, один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Глава администрации
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района _____/П.Н. Плохов/ (подпись)

ПРИНЯЛ:
_____/Ф.И.О./»»
(подпись)

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона по продаже объекта незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат) и земельного участка под ним, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района, действующая от имени и в интересах Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района, на основании решения Совета Подвязновского сельского поселения от 11.09.2014 г. №12 «О даче согласия на проведение открытого аукциона по продаже объекта незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат) и земельного участка под ним, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а, постановления администрации Подвязновского сельского поселения от 12.09.2014 г. №60 «О проведении открытого аукциона по продаже объекта незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат) и земельного участка под ним, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а» извещает о проведении открытого аукциона по продаже объекта незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат) и земельного участка под ним, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а

И.о. главы администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района: Губайдулина Елена Владимировна.

Почтовый адрес: 153527, Ивановская область, Ивановский район, с.Подвязновский, д.25. Контактный телефон: (84932) 31-72-42.

Организатор аукциона: Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района, на основании письменного обращения и.о. главы администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района №388 от 12.09.2014 г., в соответствии с соглашением о передаче от администрации Подвязновского сельского поселения администрации Ивановского муниципального района осуществления своих полномочий по решению вопросов местного значения от 19.05.2011 г., руководствуясь постановлением администрации Подвязновского сельского поселения от 12.09.2014 г. №60 «О проведении открытого аукциона по продаже объекта незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат) и земельного участка под ним, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а»

Начальник Отдела: Сураева Анна Борисовна

Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, телефон для связи: 30-14-21.

Наименование имущества:

- объект незавершенного строительства, назначение: банно-прачечный комбинат, площадь застройки 750 кв.м, степень готовности объекта 46%, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под здание бани, площадь 1 941 кв.м., кадастровый номер 37:05:021207:66, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а (далее — Объекты недвижимости).

Способ приватизации: открытый аукцион

Время, дата и место проведения аукциона: 10-00 ч. 07.11.2014 по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. №10.

Начальная (минимальная) цена продажи, шаг аукциона: 2 140 000,00 руб. (два миллиона сто сорок тысяч рублей) 00 копеек (с учетом НДС). Шаг аукциона – **107 000,00 руб.** (сто семь тысяч рублей) 00 копеек (5% от начальной цены продажи). Цена продажи установлена в соответствии с отчётом №91-08.14 от 20.08.2014 об определении рыночной стоимости объекта незавершенного строительства, назначение банно-прачечный комбинат, расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а. Оценка произведена ООО «Промагрооценка» по состоянию на 20.08.2014.

Форма подачи предложений о цене аукциона: Аукцион проводится в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счётов: В течение пятнадцати дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи. Оплата имущества по договору купли-продажи производится в течение пяти дней с даты заключения договора купли-продажи имущества по следующим реквизитам:

Получатель:УФК по Ивановской области (Администрация Подвязновского сельского поселения), ИНН 3711017600, КПП 371101001, ОКАТО 24207858001, р.сч. 40302810800003000018, л/с 04333010830, БИК 042406001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области г. Иваново. КБК 002 114 02053100 000 410. Назначение платежа – оплата по договору купли-продажи объектов недвижимости.

Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов: задаток в размере **214 000,00 руб.** (двести четырнадцать тысяч рублей) 00 копеек (10% от начальной цены продажи) перечисляется на расчётный счёт Продавца по следующим реквизитам:

Получатель:УФК по Ивановской области (Администрация Подвязновского сельского поселения), ИНН 3711017600, КПП 371101001, ОКАТО 24207858001, р.сч. 40101810700000010001, л\с 05000010830, БИК 042406001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области г. Иваново. Назначение платежа – задаток на участие в аукционе по продаже объектов недвижимости.

Задаток должен быть внесен Претендентом на счёт Продавца не позднее даты подачи заявки на участие в аукционе, и считается внесённым с момента его зачисления на счёт Продавца.

Указанный задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения обязательств по оплате стоимости Объектов, принятых на себя Претендентом в соответствии с информационным сообщением о продаже Объектов на аукционе, опубликованным в настоящем сообщении.

Лицам, принимавшим участие, но не победившим в аукционе организатор аукциона обязан не позднее 5 (пяти) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки на расчётный счёт, указанный в договоре о задатке.

Задаток, вносимый Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим договор купли продажи Объектов, засчитывается Продавцом в счёт оплаты по договору купли-продажи.

Задаток не возвращается в случаях:

уклонения или отказа Претендента от участия в аукционе после подписания участниками аукциона протокола о рассмотрении заявок, либо неявки Претендента на аукцион по его вине;

уклонения или отказа Претендента, признанного Победителем, подписать протокол аукциона или договор купли-продажи в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона;

в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений:

Заявки принимаются с **16.09.2014** в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья) с 8-00 до 17-00 (перерыв с 12-00 до 13-00) по московскому времени до **17.10.2014** (13-00) по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. №10. Контактное лицо: Кукушкина Елена Сергеевна.

- один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- приём документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока её приёма, возвращается в день её поступления заявителю.

Заявки с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приёма заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

В день определения участников аукциона, установленный в извещении о проведении аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счёта (счетов). По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию а аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящей аукционной документации, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счёт, указанный в информационном сообщении.

Дата рассмотрения заявок и признание претендентов участниками аукциона:

Рассмотрение заявок осуществляется комиссией **20.10.2014** в 13-00 по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. №10.

Перечень представляемых претендентами документов: для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. №10. Контактный тел. (4932) 30-14-21.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- иные документы, требование к представлению которых может быть установлено федеральным законом.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли продажи: По всем интересующим вопросам, связанным с проведением аукциона Претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. №10. Контактный телефон: (84932) 30-14-21. Контактное лицо: Кукушкина Елена Сергеевна.

Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц:Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьёй 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Порядок определения победителей аукциона: Победителем аукциона признаётся участник, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену за предмет аукциона.

Место и срок подведения итогов аукциона: 10-30 ч. 07.11.2014 по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. №10. Контактный телефон: (84932) 30-14-21. Контактное лицо: Кукушкина Елена Сергеевна.

Заключительные положения: Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Победитель аукциона возмещает организатору аукциона следующие затраты:

- за определение рыночной стоимости Объектов;
- расходы, связанные с переходом права собственности на Объекты.

Информация о предстоящем аукционе также размещена на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, а также официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«_____» _____ 201___ г.

От _____

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подавшего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

_____

именуемый далее Претендент, в лице

_____

(фамилия, имя, отчество, должность действующего на основании

_____

Принимая решение об участии в аукционе по продаже объектов недвижимости, в том числе:

- объект незавершенного строительства, назначение: банно-прачечный комбинат, площадь застройки 750 кв.м, степень готовности объекта 46%, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а.
- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под здание бани, площадь 1 941 кв.м., кадастровый номер 37:05:021207:66, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а (далее — Объекты недвижимости), обязуюсь:

1)соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» от 15.09.2014, на сайте администрации Ивановского муниципального района и официальном сайте, утвержденном Правительством РФ torgi.gov;

2)в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение пятнадцати дней с даты подведения итогов аукциона после утверждения протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость Объектов, установленных по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

_____

_____

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

м.п. «_____» _____ 201___ г.

Заявка принята Продавцом:

час.____ мин._____ «_____»_____ 201____ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

«____» _____ 2014 г.

Администрация Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - администрация)**,** действующая от имени и в интересах муниципального образования Подвязновское сельское поселение Ивановского муниципального района, ИНН 3711017600, ОКАТО 24207858001, КПП 371101001, в лице и.о. главы администрации ***Губайдулиной Елены Владимировны,*** действующей на основании распоряжения главы Подвязновского сельского поселения от 14.07.2014 №1 «Об исполнении полномочий главы администрации Подвязновского сельского поселения», решения Совета Подвязновского сельского поселения от 09.07.2014 №8 «Об исполняющем обязанности главы администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района», а также Устава Подвязновского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и

_____

именуемый в дальнейшем Претендент, в лице

_____

действующего на основании

_____

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1.Претендент для участия в открытом аукционе по продаже объекта незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат) и земельного участка под ним, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а (далее-Объекты недвижимости), перечисляет задаток в размере **214 000,00 руб.** (двести четырнадцать тысяч рублей) 00 копеек (10% от начальной цены продажи), а Продавец принимает задаток по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ивановской области (Администрация Подвязновского сельского поселения), ИНН 3711017600, КПП 371101001, ОКАТО 24207858001, р.сч. 40101810700000010001, л\с 05000010830, БИК 042406001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области г. Иваново. Назначение платежа – задаток на участие в аукционе по продаже объектов недвижимости.

Указанный задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения обязательств по оплате стоимости Объектов, принятых на себя Претендентом в соответствии с информационным сообщением о продаже объектов недвижимости, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а на открытом аукционе.

2.Передача денежных средств

2.1. Денежные средства, указанные в пункте 1.1 настоящего договора, должны быть внесены Претендентом на счёт Продавца, указанный в настоящем договоре, не позднее даты подачи заявки на участие в аукционе, и считаются внесёнными с момента их зачисления на счёт Продавца.

2.2. Документом, подтверждающим поступление задатка на расчётный счёт Продавца, указанный в пункте 1.1 настоящего договора, является выписка со счёта Продавца.

2.3. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счёт Продавца, что подтверждается выпиской с его счёта, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

2.4. Продавец не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счёт в качестве задатка.

2.5. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим договором, проценты не начисляются.

2.6. Продавец обязуется возвратить сумму задатка Претендента в установленных настоящим договором случаях в соответствии с п. 3 настоящего договора.

2.7. Возврат средств в соответствии с п. 3 настоящего договора осуществляется на счёт Претендента

_____

3. Возврат денежных средств

3.1. Продавец обязуется перечислить поступившую на его счёт сумму задатка на указанный Претендентом в п. 2.7. настоящего договора счёт в случаях:

3.1.1. если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в Аукционе, - в течение 5 банковских дней с даты отметки об отказе в принятии заявки Продавцом на описи представленных Претендентом документов;

3.1.2. если Претендент не допущен к участию в Аукционе, - в течение 5 банковских дней с даты подписания Протокола о признании претендентов участниками торгов;

3.1.3. если Претендент не признан Победителем аукциона, - в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола о подведении итогов Аукциона.

3.1.4. отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в Аукционе, - в течение 5 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приёма заявок;

3.1.5. признания Аукциона несостоявшимся, - в течение 5 банковских дней со дня подписания Протокола о подведении итогов Аукциона.

3.2. Задаток не возвращается Претенденту в соответствии с настоящим договором в случае, если Претендент, признанный победителем Аукциона, не заключил договор купли-продажи в установленный срок.

3.3. Задаток, вносимый Претендентом, признанным Победителем Аукциона и заключившим с Продавцом договор купли-продажи, засчитывается Продавцом в счёт оплаты по договору купли-продажи.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает своё действие по исполнению Сторонами обязательств, предусмотренных договором.

4.2. Настоящий договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться сторонами путём переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путём переговоров они будут переданы на разрешение в суд общей юрисдикции или в Арбитражный суд Ивановской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Реквизиты и подписи сторон

Продавец: Администрация Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района

Юридический адрес: 153527, Ивановская область, Ивановский район, с.Подвязновский, д.25, ИНН 3711017600, ОКАТО 24207858001, КПП 371101001, р.сч. 40302810800003000018, л/с 04333010830, БИК 042406001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области г. Иваново.

И.о. главы администрации
Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района
_____ Е.В. Губайдулина
Претендент _____(Ф.И.О.)

проект

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ
объектов недвижимости

«____ » _____ 2014 г.

Администрация Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - администрация)**,** действующая от имени и в интересах муниципального образования Подвязновское сельское поселение Ивановского муниципального района, ИНН 3711017600, ОКАТО 24207858001, КПП 371101001, в лице и.о. главы администрации ***Губайдулиной Елены Владимировны,*** действующей на основании распоряжения главы Подвязновского сельского поселения от 14.07.2014 №1 «Об исполнении полномочий главы администрации Подвязновского сельского поселения», решения Совета Подвязновского сельского поселения от 09.07.2014 №8 «Об исполняющем обязанности главы администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района», а также Устава Подвязновского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____

именуемый в дальнейшем «Покупатель»**,** с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»**,** в соответствии решением Совета Подвязновского сельского поселения от 11.09.2014 г. №12 «О даче согласия на проведение открытого аукциона по продаже объекта незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат) и земельного участка под ним, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязнов-

ский, д. 23а, на основании постановления администрации Подвязновского сельского поселения от 12.09 2014 г. №60 «О проведении открытого аукциона по продаже объекта незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат) и земельного участка под ним, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Продавец обязуется передать, а Покупатель обязуется принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего договора стоимость объектов недвижимости, в том числе:

- объект незавершенного строительства, назначение: банно-прачечный комбинат, площадь застройки 750 кв.м, степень готовности объекта 46%, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а.

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под здание бани, площадь 1 941 кв.м., кадастровый номер 37:05:021207:66, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а (далее — Объекты).

Права собственности на указанные Объекты подтверждаются свидетельствами о государственной регистрации права от 18.03.2014 серии 37-СС №429438 и от 09.04.2014г. серии 37-СС №455650 соответственно. Кадастровый номер земельного участка 37:05:021207:66. Категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под здание бани.

Права собственности Покупателя на вышеуказанные Объекты возникают в соответствии со ст.15 Федерального закона от 21.12.2001 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», согласно постановлению администрации Подвязновского сельского поселения от 12.09.2014 №60 «О проведении открытого аукциона по продаже объекта незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат) и земельного участка под ним, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а», протоколом о подведении итогов открытого аукциона от 07.11.2014 г.

1.2.Продавец гарантирует, что Объекты, указанные в п. 1.1. настоящего договора, не обременены правами третьих лиц, не находится под арестом, в залоге и не являются предметом спора.

1.3.Стороны подтверждают отсутствие задолженности по арендной плате, неустойкам (штрафам, пеням) за Объекты, указанные в п. 1.1 настоящего договора, на день заключения договора купли-продажи.

2. ЦЕНА И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1.Рыночная стоимость Объектов составляет **2 140 000,00 руб.** (два миллиона сто сорок тысяч рублей) 00 копеек (с учетом НДС), на основании отчёта №91-08.14 от 20.08.2014 об определении рыночной стоимости объекта незавершенного строительства, назначение банно-прачечный комбинат, расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а. Оценка произведена ООО «Промагрооценка» по состоянию на 20.08.2014.

2.2.Стоимость продажи Объектов по результатам проведения открытого аукциона составляет _____ в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 07.11.2014 г.

2.3.Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Покупателем по Договору о задатке от «____»_____ 2014 г. составляющая **214 000,00 руб.** (двести четырнадцать тысяч рублей) 00 копеек (10% от начальной цены продажи), засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4.Оставшуюся сумму продажи Объектов в размере _____ Покупатель в течение пяти банковских дней с даты подписания договора купли-продажи обязуется перечислить на счет Продавца по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ивановской области (Администрация Подвязновского сельского поселения), ИНН 3711017600, ОКАТО 24207858001, КПП 371101001, р.сч. 40302810800003000018, л/с 04333010830, БИК 042406001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области г. Иваново. КБК 002 114 02053100 000 410. Назначение платежа – оплата по договору купли-продажи объектов недвижимости.

3. ПЕРЕДАЧА ОБЪЕКТА

3.1.Объекты передаются Продавцом Покупателю по передаточному акту, подписанному Сторонами.

3.2.Обязательство Продавца передать Объекты считается исполненным после подписания Сторонами передаточного акта и государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3.3.Со дня подписания передаточного акта Покупателем ответственность за сохранность Объектов, равно как и риск его случайной порчи или гибели несет Покупатель.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1.Продавец обязуется предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных настоящим договором.

4.2.Покупатель обязуется оплатить цену, установленную разделом 2 настоящего договора.

4.3.Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. За нарушение срока внесения платежа, указанного в разделе 2 настоящего договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчёта одной трёхсотой процентной ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в п. 2.4. договора, для оплаты цены Объектов.

5. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1.Право собственности на Объекты возникает у Покупателя с момента государственной регистрации права в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Объекты несет Покупатель.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

6.2.Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1.Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

8.2.Споры, возникающие при исполнении Договора, решаются путём переговоров, а в случае возникновения разногласий – в судебном порядке.

8.3.Отношения между сторонами по договору прекращаются по исполнении ими всех условий договора и взаимных обязательств.

8.4.Изменения и дополнения к договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

8.5.Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, третий экземпляр – для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

Продавец:	Покупатель:
Администрация Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района	_____
Юридический адрес: ***153527, Ивановская область,*** Ивановский район, с.Подвязновский, д.25,	_____
ИНН 3711017600, ОКАТО 24207858001,	_____
КПП 371101001, р.сч. 40302810800003000018,	_____
л/с 04333010830, БИК 042406001	_____
в ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области	_____
г. Иваново.	_____

9. ПОДПИСИ СТОРОН

И.о. главы администрации
Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района
_____/Е.В. Губайдулина/ _____ /Ф.И.О./
(подпись) *(подпись)*

Приложение к договору купли-продажи
объектов недвижимости
от «____»_____ 2014 г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
объектов недвижимости

«____»_____ 2014 г.

мы, нижеподписавшиеся:

Администрация Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - администрация)**,** действующая от имени и в интересах муниципального образования Подвязновское

сельское поселение Ивановского муниципального района, ИНН 3711017600, ОКАТО 24207858001, КПП 371101001, в лице и.о. главы администрации ***Губайдулиной Елены Владимировны,*** действующей на основании распоряжения главы Подвязновского сельского поселения от 14.07.2014 №1 «Об исполнении полномочий главы администрации Подвязновского сельского поселения», решения Совета Подвязновского сельского поселения от 09.07.2014 №8 «Об исполняющем обязанности главы администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района», а также Устава Подвязновского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____

Именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи объектов недвижимости от «___»_____2014г. передал в собственность Покупателю следующие объекты недвижимости:

- объект незавершенного строительства, назначение: банно-прачечный комбинат, площадь застройки 750 кв.м, степень готовности объекта 46%, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а.

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под здание бани, площадь 1 941 кв.м., кадастровый номер 37:05:021207:66, адрес объекта: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а (далее — Объекты).

2.Объекты находятся в удовлетворительном техническом состоянии, претензий у Сторон по передаваемым Объектам не имеются.

3.Настоящим актом каждая из сторон подтверждает, что все обязательства выполнены, расчет произведен полностью, у Сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

4.Настоящий акт составлен в трёх экземплярах по одному для каждой из сторон, один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

И.о. главы администрации
Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района
_____/Е.В. Губайдулина/
(подпись)

ПРИНЯЛ:

_____/Ф.И.О./
(подпись)

«Информационное сообщение о признании открытого аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи объекта газоснабжения и земельных участков под ним, расположенных в д. Нежилово Ивановского муниципального района несостоявшимся в связи с отсутствием заявок

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района, являясь организатором открытого аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи объекта газоснабжения и земельных участков под ним, расположенных в д. Нежилово Ивановского муниципального района сообщает о том, что вышеназванный аукцион был признан несостоявшимся ввиду отсутствия поданных заявок на участие в нем, согласно протокола признания открытого аукциона несостоявшимся от 15.09.2014 г. 14 час. 30 мин.»

«Информационное сообщение о признании открытого аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи комплекса объектов газоснабжения, являющихся собственностью Ивановского муниципального района несостоявшимся в связи с отсутствием заявок

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района, являясь организатором открытого аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи комплекса объектов газоснабжения, являющихся собственностью Ивановского муниципального района сообщает о том, что вышеназванный аукцион был признан несостоявшимся ввиду отсутствия поданных заявок на участие в нем, согласно протокола признания открытого аукциона несостоявшимся от 11.09.2014 г. 10 час. 30 мин.»

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛЯНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01 сентября 2014 г. № 157

д. Беляницы

О внесении изменений в постановление администрации Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 28.10.13 № 139 «Об утверждении Муниципальной программы Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Беляницкого сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013г. № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», на основании распоряжения администрации Ивановского муниципального района от 01.08.2013г. № 319 «Об утверждении перечня муниципальных программ Ивановского муниципального района», в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Постановление администрации Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 28.10.13 № 139 «Об утверждении Муниципальной программы Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Беляницкого сельского поселения»:

1.1. Изложить Программу «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Беляницкого сельского поселения» в новой редакции (прилагается)

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Беляницкого сельского поселения **В.Г. ХАЛИЗОВ**

Приложение к постановлению
Беляницкого сельского поселения
от 01 сентября 2014 N 157

Администратор программы
Беляницкое сельское поселение

Срок реализации:
2014 - 2016 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Беляницкого сельского поселения»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы и срок ее реализации	«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Беляницкого сельского поселения» 2014 — 2016 г.г.
Наименование администратора программы	Администрация Беляницкого сельского поселения

Перечень исполнителей программы	- Администрация Беляницкого сельского поселения
Цель (цели) программы	Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Беляницкого сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.
Плановый объем финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	ВСЕГО - 16441,1 тыс. руб., в т.ч. по источникам финансирования : - Бюджет поселения - 16133,2 тыс. руб., из них средства дорожного фонда поселения – 1226,0 тыс. руб.; - бюджет Ивановского муниципального района – 114,9 тыс. руб. По годам реализации: **2014 год — 6229,3 тыс. руб.** Бюджет поселения - 6114,4 тыс. руб., из них средства дорожного фонда поселения – 353,2 тыс.руб.; - бюджет Ивановского муниципального района – 114,9 тыс. руб. **2015 год — 4636,8 тыс руб.** Бюджет поселения - **4636,8** тыс. руб., из них средства дорожного фонда поселения – 418,7 тыс.руб.; **2016 год — 5575,0 тыс. руб.** Бюджет поселения - **5575,0** тыс. руб., из них средства дорожного фонда поселения – 454,1 тыс.руб.;

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Автомобильные дороги общего пользования в границах населенных пунктов обеспечивают муниципальные связи, позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Беляницкого сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры. Состояние сети автомобильных дорог в границах населенных пунктов оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

На территории Беляницкого сельского поселения расположено более 25 км автомобильных дорог, в том числе по населенным пунктам свыше 16 км. На протяжении многих лет дороги ремонтировались в малом количестве по принципу остаточного финансирования, либо не ремонтировались совсем, ввиду отсутствия финансирования. В результате чего количество автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности дорожного движения, составляет более 80 %.

К показателям, характеризующим наличие социально-экономической проблемы, относится :

- низкий темп развития автомобильных дорог местного значения;
- наличие мостов, находящихся в неудовлетворительном состоянии, требующих реконструкции или нового строительства;
- наличие автомобильных дорог с твердым и щебеночным покрытием, не отвечающих нормативным требованиям безопасности дорожного движения;
- наличие грунтовых дорог.

Программа предусматривает решение задач ликвидации сверхнормативного износа дорожного покрытия автомобильных дорог местного значения Беляницкого сельского поселения путем ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства автомобильных дорог.

Программа направлена на достижение дальнейшего развития автомобильных дорог общего пользования местного значения, безопасные перевозки грузов и пассажиров, улучшение экологической обстановки, а также снижение транспортных издержек в экономике поселения.

Ресурсное обеспечение Программы определяется условиями ее реализации в течение 2014 - 2016 годов. Затраты на реализацию Программы складываются из затрат, связанных с проведением ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства, разработкой проектной документации, содержанием автомобильных дорог местного значения Беляницкого сельского поселения.

2.Цель и ожидаемые результаты реализации Программы

Основной целью Программы является дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Беляницкого сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.

Для достижения основной цели Программы планируется:

выполнение комплекса работ по поддержанию, оценке надлежащего технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования и искусственных сооружениях на них (содержание дорог и сооружений на них);

выполнение комплекса работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет ремонта дорог;

выполнение комплекса работ по замене или восстановлению конструктивных элементов автомобильных дорог, дорожных сооружений и их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильных дорог и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет капитального ремонта дорог и сооружений на них;

подготовка проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

Поскольку мероприятия Программы, связанные с содержанием, ремонтом и капитальным ремонтом носят постоянный, непрерывный характер, а мероприятия по реконструкции и строительству дорог имеют длительный производственный цикл и финансирование мероприятий Программы зависит от возможности местного бюджета, то в пределах срока действия Программы этап реализации соответствует одному году.

Целевые индикаторы (показатели) программы

Наименование целевого индикатора (показателя)			
	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, кв.м.	3500	3500	3500
Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения, км	-	-	-
Разработка проектной документации, ед.	-	-	-
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, км	10	10	10
Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требования в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %	65	60	50
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования муниципального значения	3	6	5
Проведение строительного контроля, экспертизы	1	4	3
Зимнее содержание межселенческих дорог, км.	9,6	9,6	9,6
Зимнее содержание внутриселенческих дорог, км.	63	63	63

3. Мероприятия Программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований, тыс.руб.			
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	**Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов**						

	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д. Шуринцево)	Администрация поселения	Бюджет поселения			-	-
	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д. Песочнево)	Администрация поселения	Бюджет поселения			-	-
	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д. Беляницы)	Администрация поселения	Бюджет поселения			-	-
	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д. Песочнево)	Администрация поселения	Бюджет поселения	962,7		962,7	-
	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д. Беляницы)	Администрация поселения	Бюджет поселения	1155,7		1155,7	-
	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д. Семеновское)	Администрация поселения	Бюджет поселения	959,2		959,2	-
	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д. Хребтово)	Администрация поселения	Бюджет поселения	1059,2		1059,2	-
	В т.ч Текущий (ямочный) ремонт (д. Конохово, ул.Центральная)	Администрация поселения	Бюджет поселения	3270,0	3270,0	-	-
	В том числе: Ремонт дороги Приобретение асфальта				1310,0 1960,0		
	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д.Беляницы, Уводь, Хребтово, Дьяково, с.Семеновское)	Администрация поселения	Бюджет поселения	2244,4	2244,4		-
	В том числе: Ремонт дороги Приобретение щебня				2144,4100,0	-	
	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д. Курьяново)	Администрация поселения	Бюджет поселения	1796,5	-	-	1796,5
	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д. Беляницы)	Администрация поселения	Бюджет поселения	1603,5	-	-	1603,5
	В т.ч. Текущий (ямочный) ремонт (д. Дьяково, Кривцово, Говядово)	Администрация поселения	Бюджет поселения	1675,0	-	-	1675,0

	Стройконтроль, экспертиза сметной документации			100,0	100,0		
	Зимнее содержание дорог (63 км)	Администрация поселения	Бюджет поселения	1500,0	500,0	500,0	500,0
	В т.ч. Дорожный фонд поселения			1226,0	353,2	418,7	454,1
2	**Содержание и текущий ремонт между населенными пунктами**		Бюджет Ивановского муниципального района				
	Зимнее содержание дорог (96 км)	Администрация поселения	Бюджет Ивановского муниципального района	114,9	114,9	0	0
	В т.ч. Дорожный фонд	Администрация поселения	Бюджет Ивановского муниципального района	114,9	114,9	0	0
	Всего:		Всего	16441,1	6229,3	4636,8	5575,0
			Дорожный фонд поселения	1226,0	353,2	418,7	454,1
			Бюджет Ивановского муниципального района	114,9	114,9	0	0

* - объекты требуют софинансирования из средств областного бюджета. В случае отсутствия софинансирования из областного бюджета, данные программные мероприятия не смогут быть выполнены

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Тыс.руб.

№	Источники финансирования	Всего	2014 год	2015 год	2016 год
1	Бюджет Беляницкого сельского поселения	16441,1	6229,3	4636,8	5575,0
	из них средства дорожного фонда поселения	1226,0	353,2	418,7	454,1
3	Бюджет Ивановского муниципального района	114,9	114,9	0	0

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛЯНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01 сентября 2014 г. № 158

д. Беляницы

О внесении изменений в постановление администрации Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 28.10.13 № 137 «Об утверждении Муниципальной программы Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области «Благоустройство населенных пунктов Беляницкого сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013г. № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», на основании распоряжения администрации Ивановского муниципального района от 01.08.2013г. № 319 «Об утверждении перечня муниципальных программ Ивановского муниципального района», в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Постановление администрации Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 28.10.13 № 137 «Об утверждении Муниципальной программы Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области «Благоустройство населенных пунктов Беляницкого сельского поселения»:

1.1. Изложить Программу «Благоустройство населенных пунктов Беляницкого сельского поселения» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Беляницкого сельского поселения **В.Г. ХАЛИЗОВ**

Приложение к
Постановлению администрации
Беляницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района
01. 09.2014 № 158

Администратор :
Администрация Беляницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района

Сроки реализации программы:
2014 — 2016 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Благоустройство территории Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы и срок ее реализации	"Благоустройство территории Беляницкого сельского поселения» 2014-2016 годы (далее - Программа)

Перечень подпрограмм	«Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»; «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"
Наименование администратора Программы	Администрация Беляницкого сельского поселения
Перечень исполнителей Программы	Администрация Беляницкого сельского поселения
Цель (цели) Программы	-Совершенствование системы комплексного благоустройства муниципального образования «Беляницкое сельское поселение» -Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Беляницкого сельского поселения -Совершенствование эстетичного вида Беляницкого сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды -Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; - Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий -Повышение общего уровня благоустройства поселения
Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	Общий объем финансирования составляет 7692,5 тыс.рублей, в том числе: 2014 год за счет средств местного бюджета 2603,1 тыс.рублей; 2015 год за счет средств местного бюджета 2544,7 тыс.рублей; 2016 год за счет средств местного бюджета 2544,7 тыс.рублей

1. Анализ текущей ситуации

Природно-климатические условия Беляницкого сельского поселения, его географическое положение и рельеф создают относительно благоприятные предпосылки для проведения работ по благоустройству территорий, развитию инженерной инфраструктуры территории поселения.

В настоящее время население поселения составляет 2609 чел.

В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию Беляницкого сельского поселения.

В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем.

Благоустройство населенных пунктов поселения не отвечает современным требованиям.

Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий. Попрежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации и захоронения бытовых и промышленных отходов, освещение улиц поселения. В настоящее время уличное освещение составляет 70% от необходимого, для восстановления освещения требуется дополнительное финансирование.

Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

Работы по благоустройству населенных пунктов поселения не приобрели пока комплексного, постоянного характера, не переросли в полной мере в плоскость конкретных практических действий. До настоящего времени не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территории на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены. Накопление в больших масштабах промышленных отходов и негативное их воздействие на окружающую среду является одной их главных проблем обращения с отходами.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территории поселения.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения требуется участие не только органов местного самоуправления, но и органов государственной власти.

Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов Беляницкого сельского поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

На территории Беляницкого сельского поселения с 2012 года функционировала ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Беляницкого сельского поселения на 2012-2014 годы «, утвержденная постановлением главы администрации Беляницкого сельского поселения 28.03.2012г.

В дальнейшем на территории поселения планируется:

Приобретение оборудования для детских площадок

Изготовление информационных щитов

Ликвидация стихийных свалок, вывоз мусора

Благоустройство территории.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

Для определения комплекса проблем, подлежащих программному решению, проведен анализ существующего положения в комплексном благоустройстве Беляницкого сельского поселения. Анализ проведен по трем показателям, по результатам, исследования которых сформулированы цели, задачи и направления деятельности при осуществлении Программы.

В настоящее время отсутствуют предприятия, организации, учреждения, занимающиеся комплексным благоустройством на территории поселения. В связи с этим требуется привлечение специализированных организаций для решения существующих проблем.

Одной из задач и является необходимость координировать взаимодействие между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов ремонта коммуникаций и объектов благоустройства территории Беляницкого сельского поселения.

2. Цели и ожидаемые результаты реализации Программы

При реализации данной программы Администрация Беляницкого сельского поселения планирует достичь следующие цели:

-Совершенствование системы комплексного благоустройства муниципального образования «Беляницкое сельское поселение»

-Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Беляницкого сельского поселения

-Совершенствование эстетичного вида Беляницкого сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды

-Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов;

- Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий

-Повышение общего уровня благоустройства поселения

Прогнозируемые конечные результаты реализации Программы предусматривают повышение уровня благоустройства территории Беляницкого сельского поселения, улучшение санитарного содержания территории и экологической безопасности.

В результате реализации Программы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Беляницкого сельского поселения.

Будет скоординирована деятельность предприятий, обеспечивающих благоустройство населенных пунктов и предприятий, имеющих на балансе инженерные сети, что позволит исключить случаи раскопки инженерных сетей на вновь отремонтированных объектах благоустройства и восстановление благоустройства после проведения земляных работ.

Целевые индикаторы и целевые показатели

Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Факт		Прогноз	План		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Рост удовлетворенности населения благоустройством населенных пунктов	%	-	-	-	3	5	7

3. Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

Реализацию муниципальной программы планируется осуществлять посредством следующих подпрограмм:

1. Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения» (срок реализации 2014 – 2016 годы).

Подпрограмма предусматривает замену существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное, строительство и ремонт линий уличного освещения, разработку проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения

2. Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» (срок реализации 2014 – 2016 годы).

Подпрограмма предусматривает систематический уход за существующими зелеными насаждениями (окашивание территории поселения, опиловка старых деревьев, подсадка саженцев, разбивка клумб, установка скамеек, и т.п.) в общественных местах (на территориях прилегающих к общественным зданиям, игровых детских площадках, и прочих местах массового пребывания граждан); вывоз крупногабаритного мусора, установка мусорных контейнеров и оборудование площадок под их установку, ликвидацию несанкционированных свалок и иные мероприятия по благоустройству территории поселения.

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, тыс. руб.				Источник финансирования
	Всего	2014	2015	2016	
ВСЕГО	7692,5	2603,1	2544,7	2544,7	Бюджет поселения
в том числе по подпрограммам:					
Организация и содержание уличного освещения населенных пунктов поселения	4635,0	1545,0	1545,0	1545,0	Бюджет поселения
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	3057,5	1058,1	999,7	999,7	Бюджет поселения

Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»

Паспорт подпрограммы

Тип Подпрограммы	Специальная

Наименование Подпрограммы	Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения
Срок реализации Подпрограммы	2014-2016гг
Перечень исполнителей Подпрограммы	Администрация Беляницкого сельского поселения

1. Ожидаемые результаты от реализации Подпрограммы

Подпрограмма предусматривает установку нового и замену существующего физически и морально устаревшего оборудования наружного освещения на современное на территории Беляницкого сельского поселения.

Ее реализация обеспечивает:

- качественное и эффективное освещение территории Беляницкого сельского поселения;
- оптимизацию расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения;
- повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения;
- повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения.

Целевые индикаторы и целевые показатели

Наименование целевого показателя	Ед. изм.	2012г	2013г	2014г	2015г	2016г
Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения	м	7200	7200	7500	7800	8200
Изготовление проектно-сметной документации	ед	-	1	1	1	1

2. Мероприятия Подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Объем бюджетных ассигнований по годам реализации подпрограммы, тыс. руб.				Источник финансирования
			Всего	2014	2015	2016	
1	Содержание и ремонт линий уличного освещения	Администрация Беляницкого сельского поселения	2430	735	735	735	Бюджет поселения
2	Строительство (монтаж) объектов уличного освещения, всего	Администрация Беляницкого сельского поселения	1751	751	500	500	Бюджет поселения
	В том числе по объектам						
	Д.Крюково, д.Конохово, д.Шуринцево, д. Дьяково			751			
	Д.Беляницы				500		
	Д.Шуринцево					500	
3	Изготовление проектно-сметной документации	Администрация Беляницкого сельского поселения	679	59	310	310	Бюджет поселения

	В том числе по объектам						
	Д.Песочнево			59			
	Д.Беляницы				310		
	Д.Шуринцево					310	

Подпрограмма
«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»

Паспорт подпрограммы

Тип Подпрограммы	Специальная
Наименование Подпрограммы	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения
Срок реализации Подпрограммы	2014-2016гг
Перечень исполнителей Подпрограммы	Администрация Беляницкого сельского поселения

1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами подпрограммы являются:
- увеличение уровня озеленения территории сельского поселения;
- стабилизация количества зеленых насаждений, на которых произведена опиловка;
- стабилизация количества аварийных зеленых насаждений, подлежащих сносу;
- увеличение площади газонов и цветников на объектах зеленого фонда;
- увеличение доли мест массового отдыха, на которых производится текущее содержание;
- увеличение обеспеченности населения местами массового отдыха.
- строительство детской игровой площадки на территории поселения;
- ремонт и содержание детских игровых спортивных площадок;
- установка и содержание информационных стендов, изготовление аншлагов;
- установка контейнерных площадок;

Целевые показатели и индикаторы подпрограммы

Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Вывезено КГМ	Куб.м.	350	380	450	500	500	500
Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)	ед	5	5	6	6	7	7

2. Мероприятия Подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, ответственный исполнитель	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации подпрограммы, тыс. руб.				Источник финансиро-вания
			Всего	2014	2015	2016	
1	Организация вывоза и сбора ТБО (м куб)	Администрация Беляницкого сельского поселения	990	330	330	330	Бюджет поселения

		2014 год – 500 куб.м.		330			
		2015 год - 500 куб.м.			330		
		2016 год - 500 куб.м.				330	
2	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)	Администрация Беляницкого сельского поселения	2067,5	728,1	669,7	669,7	Бюджет поселения
3	в том числе: Ремонт обелисков (Д.Дьяково, памятник павшим воинам в ВОВ, Д.Иванцево. памятник павшим воинам в ВОВ)	Администрация Беляницкого сельского поселения					Бюджет поселения
		2014 год –2 ед		728,1			
		2015 год -2 ед			669,7		
		2016 год –2 ед				669,7	
	Итого		3057,5	1058,1	999,7	999,7	

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 сентября 2014 г. № 80

с. Богородское

Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Организация сбора и вывоза твёрдых бытовых отходов с территории общего пользования Богородского сельского поселения»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить административный регламент исполнения муниципальной функции «Организация сбора и вывоза твёрдых бытовых отходов с территории общего пользования Богородского сельского поселения» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Богородского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Богородского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Глава администрации
Богородского сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.А. КОЛОСОВ**

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Богородского сельского поселения
от 03 сентября 2014 года № 80

Административный регламент исполнения муниципальной функции «Организация сбора и вывоза твёрдых бытовых отходов с территории общего пользования Богородского сельского поселения»

1. Общие положения

1.1.Предмет регулирования административного регламента

Настоящий Административный регламент (далее — регламент) разработан в целях исполнения муниципальной функции по организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов с территории общего пользования Богородского сельского поселения, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при осуществлении полномочий в указанной сфере администрацией Богородского сельского поселения.

2. Стандарт предоставления исполнения муниципальной функции

2.1. Наименование муниципальной функции

Муниципальная функция «Организация сбора и вывоза твёрдых бытовых отходов и мусора с территории общего пользования Богородского сельского поселения» (далее – муниципальная функция).

2.2. Наименование органа, исполняющего муниципальную функцию

2.2.1. Муниципальную функцию исполняет администрация Богородского сельского поселения (далее – администрация поселения).

2.2.2. Уполномоченным должностным лицом, ответственным за исполнение муниципальной функции является специалист администрации поселения, назначенный распоряжением администрации поселения (далее - специалист).

2.3. Результат предоставления муниципальной функции

Результатом исполнения муниципальной функции является организация сбора, вывоза, твердых бытовых отходов с территории общего пользования Богородского сельского поселения.

2.4. Срок предоставления муниципальной функции

Срок предоставления муниципальной функции составляет не более 30 дней со дня поступления заявки.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной функции

Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с:

-Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральным законом РФ от 10.01.2002г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

-Федеральным законом РФ от 24.06.1998г. №89-ФЗ «Об отходах производства»

- Конституцией Российской Федерации;

- Жилищным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- «Правилами предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 155 от 10.02.1997г.;

-Уставом Богородского сельского поселения.

2.6. Муниципальная функция исполняется бесплатно.

2.7. Описание заявителей

Получателями муниципальной функции являются заявители – любое физическое лицо и юридические лица.

2.8.Порядок информирования о правилах исполнения муниципальной функции

1.3.1. Способы получения информации о порядке и процедуре исполнения администрацией поселения муниципальной функции по организации сбора и вывоза бытовых отходов:

- личное обращение, в том числе с использованием средств телефонной связи;
- письменное обращение;
- с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - www.gosuslugi.ru,
- с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области - pgu.ivanovoobl.ru
- на информационных стендах в помещении администрации Богородского сельского поселения.

1.3.2.Почтовый адрес Администрации Богородского сельского поселения: 153506 Ивановская область, Ивановский район, с. Богородское, ул.5-я Клинцевская, д.26.

График (режим) приёма заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной функции: понедельник - четверг: с 8.00 до 16.00 часов, обед - с 12.00 до 12.45 часов, пятница с 8.00 до 15.00 часов, обед - с 12.00 до 12.45 часов, суббота, воскресенье – выходной.

1.3.3. Справочные телефоны: 8 (4932) 31-63-55, 8 (4932) 33-69-53, Факс: 8 (4932) 31-64-55.

1.3.4. Адрес интернет-сайта: www.ivrayon.ru, адрес электронной почты: bogorodsk@ivrayon.ru

1.3.5.Специалист, осуществляющий устное информирование, должен принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других специалистов администрации поселения.

1.3.6. С целью информирования Заявителей, непосредственно посещающих администрацию поселения, в помещении администрации поселения устанавливаются информационные стенды с предоставлением следующей информации:

- режим работы администрации поселения;
- почтовый адрес администрации поселения;
- перечень документов, необходимых для получения муниципальной функции;
- перечень оснований для отказа в исполнении муниципальной функции;
- необходимая оперативная информация об исполнении муниципальной функции.

Информационные стенды, содержащие информацию о процедуре исполнения муниципальной функции, размещаются при входе в помещение администрации поселения.

Тексты материалов, размещаемых на стендах, должны быть напечатаны удобным для чтения шрифтом, основные и наиболее важные места выделены.

3. Административные процедуры

Последовательность действий (административных процедур) при исполнении муниципальной функции по организации сбора и вывоза твёрдых отходов с территорий общего пользования Богородского сельского поселения отражена в блок - схеме (Приложение №1):

- анализ работы за предшествующий год и поступивших обращений граждан и юридических лиц;
- подготовка расчета затрат по организации сбора и вывоза твёрдых отходов с территорий общего пользования Богородского сельского поселения;
- заключение прямого договора (муниципального контракта) на выполнение работ по организации сбора и вывоза твёрдых отходов с территорий общего пользования Богородского сельского поселения (по результатам муниципального заказа);
- проведение мероприятий по контролю за выполнением работ по организации сбора и вывоза твёрдых отходов с территорий общего пользования Богородского сельского поселения;
- приемка выполненных работ по вывозу бытовых отходов и мусора;
- анализ выполненных работ.

3.2 Процедура по анализу работы за предшествующий год и поступивших обращений граждан включает в себя следующие полномочия:

- анализ обращений граждан за предшествующий год;
- контроль за деятельностью подрядных организаций, обеспечивающих вывоз твёрдых бытовых отходов на территориях общего пользования Богородского сельского поселения;
- участие в комиссии по обследованию скоплений твёрдых бытовых отходов на территориях общего пользования Богородского сельского поселения.

3.3 Процедура подготовки расчетов затрат на сбор и вывоз твёрдых бытовых отходов на территориях общего пользования Богородского сельского поселения включает в себя следующие полномочия:

- определение мест скопления твердых бытовых отходов и мусора, подлежащих включению в план по уборке;
- определение мест скопления твердых бытовых отходов и мусора, подлежащих уборке на основании обращений граждан;
- подготовка расчета затрат и определение объема финансирования, необходимого для проведения работ по вывозу мусора с мест скопления бытовых отходов и мусора;
- подготовка прямого договора с подрядчиком (подготовка заявки на размещение муниципального заказа) на сбор и вывоз твёрдых бытовых отходов на территориях общего пользования Богородского сельского поселения.

3.4 Процедура заключения муниципальных контрактов на сбор и вывоз твёрдых бытовых отходов на территориях общего пользования Богородского сельского поселения включает в себя следующие полномочия:

- по результатам муниципального заказа подготовка муниципального контракта на сбор и вывоз твёрдых бытовых отходов на территориях общего пользования Богородского сельского поселения;
- подготовка постановления администрации поселения, утверждающего муниципальный контракт на сбор и вывоз твёрдых бытовых отходов на территориях общего пользования Богородского сельского поселения.

3.5.Процедура проведения мероприятий по контролю за выполнением работ по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов на территориях общего пользования Богородского сельского поселения включает в себя следующие полномочия:

- проведение плановых и внеплановых проверок проведенных работ;
- контроль за выполнением Подрядчиком работ по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов на территориях общего пользования Богородского сельского поселения;
- контроль соблюдения графика выполнения работ;
- приемка выполненных работ по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов на территориях общего пользования Богородского сельского поселения.

4. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции

4.1.Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определённых административными процедурами, и принятием решений специалистом осуществляется главой администрации поселения.

4.2.Специалист несёт персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведённого консультирования, полноту собранных документов, правильность их оформления, соблюдение требований к документам, за правильность выполнения процедур по приёму, контролю соблюдения требований к составу документов.

4.3.Текущий контроль осуществляется путём проведения главой администрации поселения проверок соблюдения и исполнения специалистом положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ивановской области, Богородского сельского поселения.

4.4.Периодичность осуществления текущего контроля составляет один раз в год.

4.5.По результатам проведённых проверок, оформленных документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав заявителей уполномоченное должностное лицо осуществляет привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок обжалования действий (бездействий) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении муниципальной функции

5.1.Действия (бездействие) и решения должностных лиц, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения муниципальной функции, могут быть обжалованы заявителями в досудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.Контроль деятельности специалиста осуществляет Глава администрации поселения.

5.3.Жалоба на действие (бездействие) подаётся в письменном виде согласно приложению № 3 к настоящему регламенту.

5.4.При обращении заявителей в письменной форме рассмотрение обращений граждан и организаций осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области.

5.5.Если в результате рассмотрения обращение признано обоснованным, то принимается решение об устранении нарушений и применении мер ответственности к специалисту, допустившему нарушение в ходе исполнения муниципальной функции.

5.6.Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 дней с момента регистрации такого обращения.

5.7.В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки), а также в случае направления запроса другим органам исполнительной власти области, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов уполномоченное должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 15 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

5.8.По результатам рассмотрения жалобы уполномоченным должностным лицом принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы (приложение № 4).

5.9.Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения направляется заявителю.

5.10.Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не даётся.

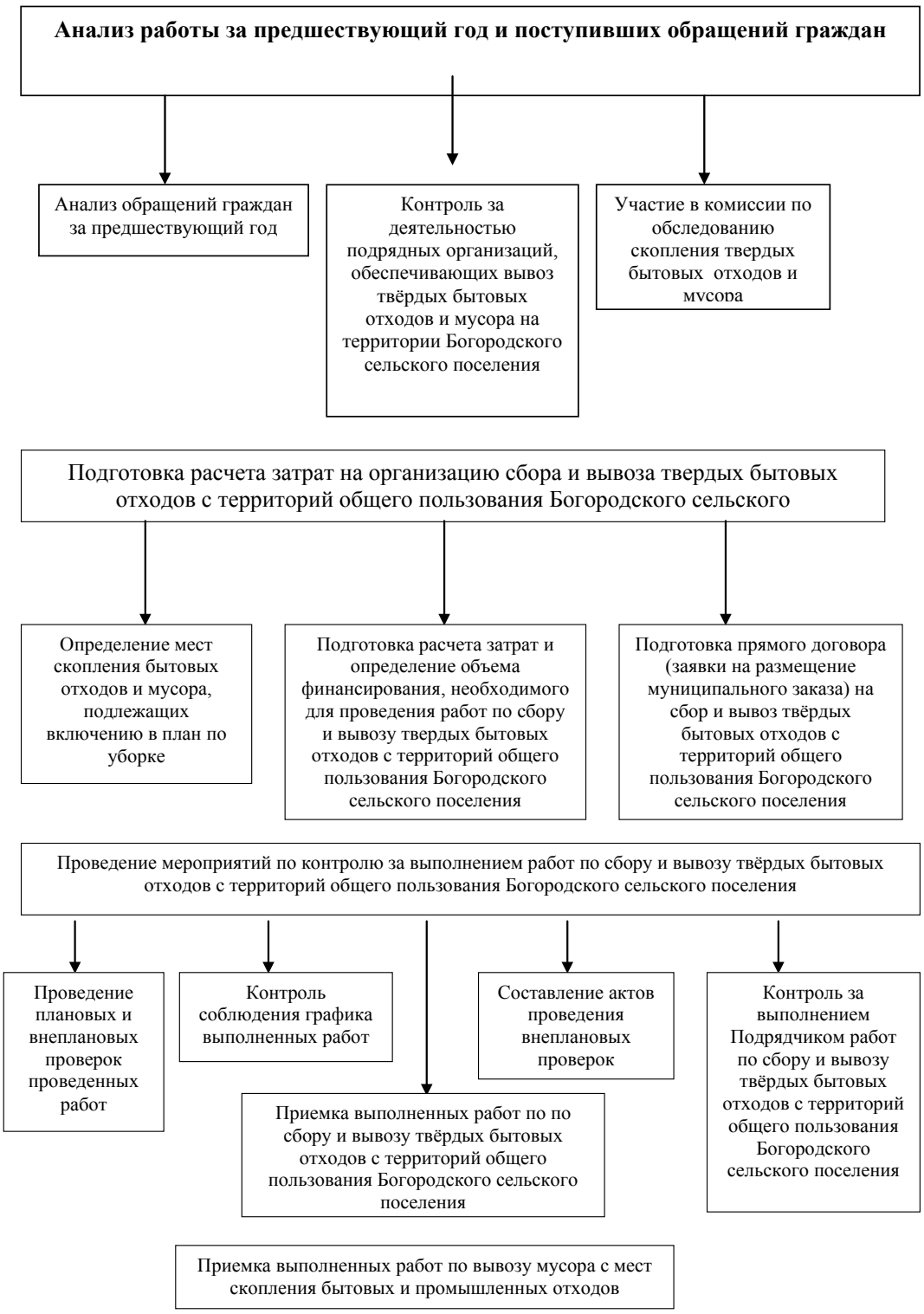
5.11.При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нём вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

5.12.Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

5.13.Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения муниципальной функции, действия или бездействие должностных лиц администрации в судебном порядке.

Приложение № 1
к административному регламенту
«Организация сбора и вывоза твёрдых
бытовых отходов с территории общего
пользования Богородского сельского поселения»

Блок-схема
Административные процедуры при исполнении муниципальной функции



Приложение № 2
к административному регламенту
«Организация сбора и вывоза твёрдых
бытовых отходов с территории общего
пользования Богородского сельского поселения»

**ЖАЛОБА НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ)
АДМИНИСТРАЦИИ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ИЛИ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА**

Исх. от _____ N ____

* Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица
_____
* Местонахождение юридического лица, физического лица
_____
(фактический адрес)
Телефон: _____
Адрес электронной почты: _____
Код учета: ИНН _____
* Ф.И.О. руководителя юридического лица _____
* на действия (бездействие):
_____
(наименование органа или должность, ФИО должностного лица органа)
* существо жалобы:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(краткое изложение обжалуемых действий (бездействия), указать основания, по которым лицо, подающее жалобу, не согласно с действием (бездействием) со ссылками на пункты регламента)

поля, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения.

Перечень прилагаемой документации
М.П.
(подпись руководителя юридического лица, физического лица)

Приложение № 3
к административному регламенту
«Организация сбора и вывоза твёрдых
бытовых отходов с территории общего
пользования Богородского сельского поселения»

ОБРАЗЕЦ
РЕШЕНИЯ _____ (наименование ОМСУ)
_____ ПО ЖАЛОБЕ
**НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ
ИЛИ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА**

Исх. от _____ N _____

РЕШЕНИЕ
по жалобе на решение, действие (бездействие) органа или его должностного лица

Наименование органа или должность, фамилия и инициалы должностного лица органа, принявшего решение по жалобе: _____

Наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, обратившегося с жалобой

_____

Номер жалобы, дата и место принятия решения:

_____

Изложение жалобы по существу:

_____

_____

Изложение возражений, объяснений заявителя:

_____

_____

УСТАНОВЛЕНО:

Фактические и иные обстоятельства дела, установленные органом или должностным лицом, рассматривающим жалобу:

_____

_____

Доказательства, на которых основаны выводы по результатам рассмотрения жалобы:

_____

_____

_____

Законы и иные нормативные правовые акты, которыми руководствовался орган или должностное лицо при принятии решения, и мотивы, по которым орган или должностное лицо не применил законы и иные нормативные правовые акты, на которые ссылался заявитель -

_____

На основании изложенного

РЕШЕНО:

1. _____

(решение, принятое в отношении обжалованного

_____

действия (бездействия), признано правомерным или неправомерным полностью

_____

или частично или отменено полностью или частично)

2. _____

(решение принято по существу жалобы, - удовлетворена или не удовлетворена полностью или частично)

3. _____

(решение либо меры, которые необходимо принять в целях устранения допущенных нарушений, если они не были приняты до вынесения решения по жалобе)

Настоящее решение может быть обжаловано в суде, арбитражном суде.

Копия настоящего решения направлена по адресу _____

_____ _____ _____

(должность лица уполномоченного, принявшего решение по жалобе) (подпись) (инициалы, фамилия)

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 сентября 2014 г. № 85

с. Богородское

Об организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 7, 10 Федерального закона от

10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», статьями 8, 13 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 № 681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде» в целях обеспечения экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения Богородского сельского поселения, предотвращения вредного воздействия ртутьсодержащих отходов на здоровье человека и окружающую среду,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Организацию сбора, определение места первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп с содержанием ртути не менее 0,01 процента, выведенных из эксплуатации и подлежащих утилизации (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, а также кроме юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), и их информирование осуществляет администрация Богородского сельского поселения.

2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, эксплуатирующие осветительные устройства и электрические лампы с ртутным заполнением, не имеющие лицензии на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I - IV класса опасности, должны вести постоянный учет получаемых и отработанных ртутьсодержащих ламп, накопление отработанных ртутьсодержащих ламп.

3. Организациям, осуществляющим управление жилищным фондом (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, непосредственная форма управления):

а) организовать сбор у потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп;

б) место первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, определяется собственниками помещений в многоквартирных домах или по их поручению лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами на основании заключенного договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, по согласованию с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими сбор, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп, имеющими лицензии на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I - IV класса опасности (далее - специализированные организации).

4. Рекомендовать потребителям ртутьсодержащих ламп (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, а также кроме юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) сдавать отработанные ртутьсодержащие лампы в специализированные организации.

5. Место первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп для потребителей ртутьсодержащих ламп (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, а также кроме юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) - специально оборудованные места специализированных организаций, в соответствии с договорами, заключенными администрацией Богородского сельского поселения и соответствующими специализированными организациями.

6. Сбор отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляют специализированные организации.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Богородское сельское поселение».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Богородского сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.А. КОЛОСОВ**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»

д. Коляново 11 сентября 2014 года

Объект обсуждения: проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»

Разработчик: отдел архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района

Основание для проведения:

- ст. 31, 33 Градостроительного кодекса РФ;
- постановление администрации Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района № 141 от 14.08.2014;
- постановление главы Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района № 7 от 14.08.2014;
- ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Организатор публичных слушаний: администрация Ивановского муниципального района, администрация Коляновского сельского поселения.

Официальная публикация: информационный бюллетень «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» от 15.08.2014.

Заключение:

Публичные слушания по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, порядок проведения не противоречит Положению «О порядке проведения публичных слушаний в Коляновском сельском поселении», утвержденному решением Совета Коляновского сельского поселения № 171 от 30.06.2009.

Проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» получил положительную оценку и рекомендуется к утверждению. На заданные вопросы докладчиком были даны ответы на месте.

В ходе проведения публичных слушаний замечаний и предложений по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» не поступило.

Приложение: протокол публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» от 10.09.2014– на 2 листах.

Председатель комиссии:

_____ Семенов Ю.А.

Секретарь публичных слушаний:

_____ Некрасова А.Д.

ПРОТОКОЛ
публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»

дата проведения: 10.09.2014

время проведения: 10.00

место проведения: администрация Коляновского сельского поселения – Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, д. 2а.

Председательствующий:
Семенов Ю.А. – глава Коляновского сельского поселения.
Секретарь:
Некрасова А.Д. – главный специалист отдела архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района.
Присутствовали:
Мысов А.В. – глава администрации Коляновского сельского поселения;
Рожков В.А. – заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и архитектуре;
Ковалев А.Ю. – заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по земельным отношениям;
Машина Т.М. – начальник управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района;
Маркова Е.Г. – начальник отдела архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района.

Повестка дня:
1. Открытие публичных слушаний. Вступительное слово.
2. Представление проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» – доклад.
3. Обсуждение проекта, внесение предложений и замечаний.

1. Открытие публичных слушаний.
Публичные слушания открыл Мысов А.В. – глава администрации Коляновского сельского поселения, поприветствовал участников слушаний.

2. Представление проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области».
С докладом выступила Маркова Е.Г. Она озвучила основные разделы проекта.

3. Рассмотрение проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области».
В ходе проведения публичных слушаний замечаний и предложений по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» не поступило.

Председатель комиссии:

_____ Семенов Ю.А.

Секретарь публичных слушаний:

_____ Некрасова А.Д.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
второго созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 сентября 2014 года № 259

д. Коляново

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Ивановской области, Уставом Коляновского сельского поселения, Правилами землепользования и застройки Коляновского сельского поселения, утвержденными решением Совета Коляновского сельского поселения от 28.06.2013 № 216, учитывая протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний по проекту «О внесения изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения», Совет Коляновского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения следующие изменения:

1.1. Статью 22 Порядка применения Правил землепользования и застройки Коляновского сельского поселения, внесения в них изменений (общая часть) изложить в новой редакции согласно приложению № 1;

1.2. Градостроительный регламент территориальной зоны СХЗ-1: «Зона сельскохозяйственных угодий» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Коляновского сельского поселения – А.В. Мысова.

Глава Коляновского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Ю.А. СЕМЕНОВ**

Приложение № 1
к решению Совета
Коляновского сельского поселения
от 12 сентября 2014 г. № 259

Статья 22. Землепользование и застройка на территориях зон сельскохозяйственного использования

1. В состав зон сельскохозяйственного использования могут включаться зоны сельскохозяйственных угодий, зоны занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства.

2. На территориях зон сельскохозяйственного использования не допускается размещение объектов производственного несельскохозяйственного назначения, оказывающих вредное влияние на окружающую среду.

3. На территориях зоны сельскохозяйственного производства допускается садоводство, огородничество, личное подсобное хозяйство.

4. На территориях зоны сельскохозяйственных угодий для земель категории «земли населенных пунктов» допускается размещение жилой застройки. Кроме того, могут допускаться в качестве видов разрешенного использования: размещение объектов административно-делового назначения, социально-бытового назначения, торгового назначения.

Приложение № 2
к решению Совета
Коляновского сельского поселения
от 12 сентября 2014 г. № 259

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Зона сельскохозяйственных угодий СХЗ 1

1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Пашни, сенокосы, пастбища Рекламные конструкции. В черте населенных пунктов: Многоквартирные малоэтажные жилые дома. Жилые дома блокированной застройки. Индивидуальные жилые дома. Личное подсобное хозяйство. Садоводство.	В черте населенных пунктов: Максимальный процент застройки – 70. Минимальный процент озеленения – 10. Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м Отступ от красных линий – не менее 5 м Этажность для среднеэтажной жилой застройки – 3-6 этажей. Этажность для малоэтажной и индивиду-альной жилой застройки – 1-3 этажей. Высота ограждения земельных участков - до 2 м (см. п. 8 примечаний). Предельные размеры земельного участка, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства - от 0,04 до 0,20 га	Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах. В водоохранной зоне водных объектов необходимо соблюдать ограничения, указанные в статье 65 Водного кодекса Российской Федерации.

2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА: нет.

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты инженерно-технического обеспечения. Подъездные пути. В черте населенных пунктов: Стоянки автомобильного транспорта. Объекты хранения индивидуального автотранспорта.	Нормы расчета стоянок автомобилей предусмотреть в соответствии с Приложением 9 к СНиП 2.07.01-89* «Градо-строительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», региональными и местными нормативами градостроительного проектирования. Высота – до 3 м.	

Объекты хозяйственного назначения. Объекты благоустройства.	Расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек – не менее 1 м (см. п.5 примечаний). Отступ от красных линий – не менее 5 м. Строительство осуществлять в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами	

3. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
<u>В черте населенных пунктов:</u> Объекты административно-делового назначения. Объекты социально-бытового назначения. Объекты торгового назначения.	Этажность – до 3 эт. Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м Отступ от красных линий – не менее 5 м Максимальный процент застройки – 70. Общая площадь помещений для объектов торгового назначения – до 250 кв.м. Отдельно стоящие, встроенные в объекты основного вида использования	При условии соблюдения требований СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
второго созыва

РЕШЕНИЕ

12 сентября 2014 год № 162

д. Куликово

О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 16 декабря 2013 года № 150 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Куликовского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Куликовского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести изменения в решение Совета Куликовского сельского поселения от 16 декабря 2013 года № 150 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «14633,2» заменить цифрами «14708,6»;

в пункте 2 цифры «14783,7» заменить цифрами «14744,0»;

в пункте 3 цифры «150,5» заменить цифрами «35,4»;

2) в части 6 статьи 4:

в пункте а) цифры «591,3» заменить цифрами «545,7»;

3) в части 1 статьи 5:

в абзаце 2 цифры «2076,0» заменить цифрами «2036,3»;

в абзаце 3 цифры «2211,9» заменить цифрами «2211,1»;

в абзаце 4 цифры «2908,5» заменить цифрами «2913,0»;

4) в приложении 1:

по строке **«000 1 00 00000 00 0000 000 НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ 3899,1»** цифры **«3899,1»** заменить цифрами **«3974,5»;**

по строке **«000 1 01 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ 1022,5»** цифры **«1022,5»** заменить цифрами **«933,5»;**

по строке **«000 1 01 02000 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц 1022,5»** цифры **«1022,5»** заменить цифрами **«933,5»;**

по строке «182 1 01 02020 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации 0,5» цифры «0,5» заменить цифрами «0,2»;

по строке «182 1 01 02030 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации 129,2» цифры «129,2» заменить цифрами «40,5»;

по строке **«000 1 03 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 591,3»** цифры **«591,3»** заменить цифрами **«546,7»;**

по строке «**000 1 03 02000 01 0000 110 Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации 591,3**» цифры **«591,3»** заменить цифрами **«546,7»:**

по строке «100 1 03 02230 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 216,4» цифры «216,4» заменить цифрами «210,2»;

по строке «100 1 03 02240 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 4,5» цифры «4,5» заменить цифрами «4,4»;

по строке «100 1 03 02250 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 350,4» цифры «350,4» заменить цифрами «312,1»;

по строке **«000 1 05 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД 28,0»** цифры **«28,0»** заменить цифрами **«1,5»;**

по строке «000 1 05 03000 01 0000 110 Единый сельскохозяйственный налог 28,0» цифры «28,0» заменить цифрами «1,5»;

по строке «182 1 05 03010 01 0000 110 Единый сельскохозяйственный налог 28,0» цифры «28,0» заменить цифрами «1,5»;

по строке **«000 1 06 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО 1923,0»** цифры **«1923,0»** заменить цифрами **«2159,0»;**

по строке **«000 1 06 06000 00 0000 110 Земельный налог 1823,0»** цифры **«1823,0»** заменить цифрами **«2059,0»;**

по строке «000 1 06 06020 00 0000 110 Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации 1104,0» цифры «1104,0» заменить цифрами «1340,0»;

по строке «182 1 06 06023 10 0000 110 Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений 1104,0» цифры «1104,0» заменить цифрами «1340,0»;

по строке **«000 1 11 00000 00 0000 000 ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ 224,3»** цифры **«224,3»** заменить цифрами **«223,8»;**

по строке «000 1 11 05000 00 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) 167,3» цифры «167,3» заменить цифрами «166,8»;

по строке «000 1 11 05010 00 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков 125,4» цифры «125,4» заменить цифрами «128,0»;

по строке «008 1 11 05013 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков 125,4» цифры «125,4» заменить цифрами «128,0»;

по строке «000 1 11 05070 00 0000 120 Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) 41,9» цифры «41,9» заменить цифрами «38,8»;

по строке «011 1 11 05075 10 0000 120 Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну поселений (за исключением земельных участков) 41,9» цифры «41,9» заменить цифрами «38,8»;

по строке «**ВСЕГО 14633,2**» цифры «**14633,2**» заменить цифрами «**14708,6**»;

5) в приложении 3:

после строки «002 2 02 04014 10 0000 151 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями» дополнить строкой следующего содержания:

«002 208 05000 10 0000 180 Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы»;

6) дополнить приложение 5 таблицей 5.2 следующего содержания:

«Таблица 5.2

Изменение ведомственной структуры
бюджета Куликовского сельского поселения на 2014 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма изменений, тыс.руб.
Администрация Куликовского сельского поселения	**002**					**-39,7**
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	**002**	**04**				**-36,0**
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 Л106		-275,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*04*	*09*	*09 0 Л106*	*200*	*-275,0*
Капитальный ремонт дороги д. Куликово	002	04	09	09 0 Л206		+275,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*04*	*09*	*09 0 Л206*	*200*	*+275,0*
Другие вопросы в области национальной экономики	***002***	***04***	***12***			**-36,0**
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»	002	04	12	06 0 0000		-36,0

Выполнение топографической съёмки территории населённых пунктов Куликовского сельского поселения	002	04	12	06 0 Ч206		-16,0
Межбюджетные трансферты	*002*	*04*	*12*	*06 0 Ч206*	*500*	*-16,0*
Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Куликовского сельского поселения	002	04	12	06 0 Ч306		-20,0
Межбюджетные трансферты	*002*	*04*	*12*	*06 0 Ч306*	*500*	*-20,0*
Коммунальное хозяйство	***002***	***05***	***02***			***-3,7***
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения»	002	05	02	02 0 0000		-3,7
Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	002	05	02	02 1 0000		-3,7
Капитальный ремонт водопроводных сетей д. Куликово	002	05	02	02 1 Ш106		-3,7
Межбюджетные трансферты	*002*	*05*	*02*	*02 1 Ш106*	*500*	*-3,7*
Строительство объектов уличного освещения д. Кожевниково	002	05	03	11 1 2Ц06		-100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 2Ц06	200	*-100,0*
Строительство объектов уличного освещения д. Куликово	002	05	03	11 1 3Ц06		+100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*05*	*03*	*11 1 3Ц06*	*200*	*+100,0*
Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Куликово	002	05	03	11 1 Ц306		-50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*05*	*03*	*11 1 Ц306*	*200*	*-50,0*
Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Юрьевское	002	05	03	11 1 Ц406		+50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*05*	*03*	*11 1 Ц406*	*200*	*+50,0*
ВСЕГО:						**-39,7**

»

7) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 следующего содержания:

«Таблица 6.2

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Куликовского сельского поселения на плановый период 2015 и 2016 годов

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.	
						2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Коммунальное хозяйство	***002***	***05***	***02***			***-0,8***	***+4,5***

Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения»	002	05	02	02 0 0000		-0,8	+4,5
Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	002	05	02	02 1 0000		-0,8	+4,5
Капитальный ремонт водопроводных сетей д. Куликово	002	05	02	02 1 Ш106		+3,7	0,0
Межбюджетные трансферты	*002*	*05*	*02*	*02 1 Ш106*	*500*	+3,7	0,0
Капитальный ремонт водопроводных сетей д. Юрьевское	002	05	02	02 1 Ш206		-4,5	+4,5
Межбюджетные трансферты	*002*	*05*	*02*	*02 1 Ш206*	*500*	*-4,5*	*+4,5*
Благоустройство	***002***	***05***	***03***			***+0,8***	***-4,5***
Муниципальная программа «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»	002	05	03	11 0 0000		+0,8	-4,5
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения»	002	05	03	11 1 0000		+0,8	-4,5
Строительство объектов уличного освещения д. Кожевниково	002	05	03	11 1 2Ц06		-300,0	-200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*05*	*03*	*11 1 2Ц06*	*200*	*-300,0*	*-200,0*
Строительство объектов уличного освещения д. Юрьевское	002	05	03	11 1 4Ц06		+200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*05*	*03*	*11 1 4Ц06*	*200*	*+200,0*	*0,0*
Строительство объектов уличного освещения д. Семиново	002	05	03	11 1 4Ц06		0,0	+100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*05*	*03*	*11 1 4Ц06*	*200*	*0,0*	*+100,0*
Содержание и ремонт линий уличного освещения д. Куликово	002	05	03	11 1 Ц106		+150,8	+145,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*05*	*03*	*11 1 Ц106*	*200*	*+150,8*	*+145,5*
Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Куликово	002	05	03	11 1 Ц306		-100,0	-100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*05*	*03*	*11 1 Ц306*	*200*	*-100,0*	*-100,0*
Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Семиново	002	05	03	11 1 Ц506		+50,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*05*	*03*	*11 1 Ц506*	*200*	*+50,0*	*0,0*
Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Куликово ул.Садовая – д.Василево	002	05	03	11 1 Ц606		0,0	+50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	*002*	*05*	*03*	*11 1 Ц606*	*200*	*0,0*	*+50,0*

»

8) в приложении 7:

по строке «НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА 04 1117,9» цифры «1117,9» заменить цифрами «1081,9»;

по строке «*Другие вопросы в области национальной экономики 04 12 88,0*» цифры «*88,0*» заменить цифрами «*52,0*»;

по строке «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО 05 6932,4» цифры «6932,4» заменить цифрами «6928,7»;

по строке «*Коммунальное хозяйство 05 02 3165,9*» цифры «3165,9» заменить цифрами «3162,2»;

по строке «**ВСЕГО: 14783,7**» цифры «**14783,7**» заменить цифрами «**14744,0**»;

9) в приложении 8:

по строке «*Коммунальное хозяйство* 05 02 3356,5 0,0» цифры «3356,5» заменить цифрами «3355,7», цифры «0,0» заменить цифрами «4,5»;

по строке «*Благоустройство 05 03 720,0 650,0*» цифры «*720,0*» заменить цифрами «*720,8*», цифры «*650,0*» заменить цифрами «*645,5*»;

10) в приложении 9:

по строке «**Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения» 02 0 0000 65,7**» цифры «**65,7**» заменить цифрами «**62,0**»;

по строке «Капитальный ремонт водопроводных сетей д. Куликово *(Межбюджетные трансферты)* 02 1 Ш106 500 3,7» цифры «3,7» заменить цифрами «0,0»;

по строке «**Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении» 06 0 0000 88,0**» цифры «**88,0**» заменить цифрами «**52,0**»;

по строке «Выполнение топографической съемки территории населенных пунктов Куликовского сельского поселения *(Межбюджетные трансферты)* 06 0 Ч206 500 48,0» цифры «48,0» заменить цифрами «32,0»;

по строке «Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Куликовского сельского поселения *(Межбюджетные трансферты)* 06 0 Ч306 500 20,0» цифры «40,0» заменить цифрами «20,0»;

по строке «Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 09 0 Л106 200 375,0» цифры «375,0» заменить цифрами «100,0»;

по строке «Капитальный ремонт дороги д.Куликово *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 09 0 Л206 200 216,3» цифры «216,3» заменить цифрами «491,3»;

по строке «Строительство объектов уличного освещения д. Кожевниково *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 2Ц06 200 200,0» цифры «200,0» заменить цифрами «100,0»;

после строки «Строительство объектов уличного освещения д. Кожевниково *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 2Ц06 200 200,0» дополнить строкой следующего содержания:

«Строительство объектов уличного освещения д. Куликово *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 3Ц06 200 100,0»;

по строке «Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Куликово *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 Ц306 200 100,0» цифры «100,0» заменить цифрами «50,0»;

после строки «Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Куликово *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 Ц306 200 100,0» дополнить строкой следующего содержания:

«Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Юрьевское *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 Ц406 200 50,0»;

по строке «**ВСЕГО: 14783,7**» цифры «**14783,7**» заменить цифрами «**14744,0**»;

11) в приложении 10:

по строке «**Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения» 02 00000 4,5 0,0**» цифры **«4,5»** заменить цифрами **«3,7»,** цифры **«0,0»** заменить цифрами **«4,5»;**

по строке «Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» 02 1 0000 4,5 0,0» цифры «4,5» заменить цифрами «3,7», цифры «0,0» заменить цифрами «4,5»;

после строки «Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» 02 1 0000 4,5 0,0» дополнить строкой следующего содержания:

«Капитальный ремонт водопроводных сетей д. Куликово *(Межбюджетные трансферты)* 02 1 Ш106 500 3,7 0,0»;

по строке «Капитальный ремонт водопроводных сетей д. Юрьевское *(Межбюджетные трансферты)* 02 1 Ш206 500 4,5 0,0» цифры «4,5» заменить цифрами «0,0», цифры «0,0» заменить цифрами «4,5»;

по строке **«Муниципальная программа «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения» 11 0 0000 720,0 650,0»** цифры **«720,0»** заменить цифрами **«720,8»**, цифры **«650,0»** заменить цифрами **«645,5»;**

по строке «Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения поселения» 11 1 0000 600,0 500,0» цифры «600,0» заменить цифрами «600,8», цифры «500» заменить цифрами «495,5»;

строку «Строительство объектов уличного освещения д. Кожевниково *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 2Ц06 200 300,0 200,0» исключить;

после строки «Строительство объектов уличного освещения д. Кожевниково *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 2Ц06 200 300,0 200,0» дополнить строками следующего содержания:

«Строительство объектов уличного освещения д. Юрьевское *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 4Ц06 200 200,0 0,0»;

«Строительство объектов уличного освещения д. Семиново *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 5Ц06 200 0,0 100,0»;

по строке «Содержание и ремонт линий уличного освещения *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 Ц106 200 200,0 200,0» цифры «200,0 200,0» заменить цифрами «350,8 345,5»;

строку «Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Куликово *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 Ц306 200 100,0 100,0» исключить;

после строки «Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Куликово *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 Ц306 200 100,0 100,0» дополнить строками следующего содержания:

«Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Семиново *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 Ц506 200 50,0 0,0»;

«Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения д. Куликово ул.Садовая – д.Василево *(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* 11 1 Ц606 200 0,0 50,0»;

12) в приложении 11:

по строке «000 01 00 00 00 00 0000 000 Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета 150,5» цифры «150,5» заменить цифрами «35,4»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 000 Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета 150,5» цифры «150,5» заменить цифрами «35,4»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 500 Увеличение остатков средств бюджета -14633,2» цифры «-14633,2» заменить цифрами «-14708,6»;

по строке «000 01 05 02 00 00 0000 500 Увеличение прочих остатков средств бюджета -14633,2» цифры «-14633,2» заменить цифрами «-14708,6»;

по строке «000 01 05 02 01 00 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета -14633,2» цифры «-14633,2» заменить цифрами «-14708,6»;

по строке «002 01 05 02 01 10 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения -14633,2» цифры «-14633,2» заменить цифрами «-14708,6»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 600 Уменьшение остатков средств бюджета 14783,7» цифры «14783,7» заменить цифрами «14744,0»;

по строке «000 01 05 02 00 00 0000 600 Уменьшение прочих остатков средств бюджета 14783,7» цифры «14783,7» заменить цифрами «14744,0»;

по строке «000 01 05 02 01 00 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета 14783,7» цифры «14783,7» заменить цифрами «14744,0»;

по строке «002 01 05 02 01 10 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения 14783,7» цифры «14783,7» заменить цифрами «14744,0»;

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **А.Е. СВИРЬ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 сентября 2014 года № 94

д.Куликово

О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 144 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения»» в редакции от 29.01.2014 года № 7

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» от 16.12.2013 г. №150, пп.4.6. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 09.08.2013 года № 70, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года №144 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения»» в редакции от 29.01.2014 года № 7 следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2.Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» http://ivrayon.ru.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **А.В.ДОНКОВ**

Приложение к постановлению
администрации Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района
от 15.10.2013 года №144
(в редакции от 29.01.2014г № 7,
от 12.09.2014 г. № 94)

Администратор программы:
Администрация Куликовского сельского поселения

Срок реализации:
2014-2016 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы и срок ее реализации	Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения срок реализации: 2014-2016 г.

Наименование администратора программы	- Администрация Куликовского сельского поселения
Перечень исполнителей Программы	- Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) Программы	Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Кулковского сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.
Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	Всего 2491,4 тыс. руб., в т.ч. по источникам финансирования: - средства местного бюджета - 2052,8 тыс.руб., из них дорожный фонд поселения – 2052,8 т.руб., -средства бюджета Ивановского муниципального района-438,6 т.руб. По годам: 2014 год 1029,9 тыс. руб. - Местн. бюджет 591,3тыс. руб., в т.ч. Дорожный фонд поселения 591,3 тыс. руб., -бюджет Ивановского муниципального района – 438,6 тыс.руб. 2015 год — 701,1тыс. руб. -Местн. бюджет 701,1тыс. руб., в т.ч. Дорожный фонд поселения — 301,2 тыс. руб., 2016 год — 760,4 тыс. руб.. - Местн. бюджет 760,4 тыс. руб., в т.ч. Дорожный фонд поселения— 760,4 тыс. руб.

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Автомобильные дороги общего пользования в границах населенных пунктов обеспечивают муниципальные связи, позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Куликовского сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры. Состояние сети автомобильных дорог в границах населенных пунктов оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

На территории Куликовского сельского поселения расположено более 58 км автомобильных дорог, в том числе по населенным пунктам свыше 29 км. На протяжении многих лет дороги ремонтировались в малом количестве по принципу остаточного финансирования, либо не ремонтировались совсем, ввиду отсутствия финансирования. В результате чего количество автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности дорожного движения, составляет более 80 %.

К показателям, характеризующим наличие социально-экономической проблемы, относится :

- низкий темп развития автомобильных дорог местного значения;
- наличие мостов, находящихся в неудовлетворительном состоянии, требующих реконструкции или нового строительства;
- наличие автомобильных дорог с твердым и щебеночным покрытием, не отвечающих нормативным требованиям безопасности дорожного движения;
- наличие грунтовых дорог;
- значительное количество безхозяйственных дорог - это в основном, бывшие внутрихозяйственные дороги сельхозпредприятий.

Программа предусматривает решение задач ликвидации сверхнормативного износа дорожного покрытия автомобильных дорог местного значения Куликовского сельского поселения путем ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства автомобильных дорог.

Программа направлена на достижение дальнейшего развития автомобильных дорог общего пользования местного значения, безопасные перевозки грузов и пассажиров, улучшение экологической обстановки, а также снижение транспортных издержек в экономике поселения.

Ресурсное обеспечение Программы определяется условиями ее реализации в течение 2014 - 2016 годов. Затраты на реализацию Программы складываются из затрат, связанных с проведением ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства, разработкой проектной документации, содержанием автомобильных дорог местного значения Куликовского сельского поселения.

2. Цели и ожидаемые результаты реализации Программы

Основной целью Программы является дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.

Для достижения основной цели Программы планируется:

выполнение комплекса работ по поддержанию, оценке надлежащего технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования и искусственных сооружениях на них (содержание дорог и сооружений на них);

выполнение комплекса работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет ремонта дорог;

выполнение комплекса работ по замене или восстановлению конструктивных элементов автомобильных дорог, дорожных сооружений и их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильных дорог и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет капитального ремонта дорог и сооружений на них;

подготовка проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

Поскольку мероприятия Программы, связанные с содержанием, ремонтом и капитальным ремонтом носят постоянный, непрерывный характер, а мероприятия по реконструкции и строительству дорог имеют длительный производственный цикл и финансирование мероприятий Программы зависит от возможности местного бюджета, то в пределах срока действия Программы этап реализации соответствует одному году.

Целевые показатели и индикаторы Программы

Наименование целевого показателя и индикатора	Плановое значение			
	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (км)	0,1	0,01	0,01	0,01
Разработка проектной документации (ед,)	1	1	1	1
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (км)	58,8	58,8	58,8	58,8
Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требования в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (%)	84	85	85	85

выполнение обозначенных показателей возможно лишь при условии осуществления полного финансирования, путем предоставления финансовых средств областного и местного бюджетов на разработку проектной документации, ремонт, капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения.

3. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

№	Источники финансирования	Всего	2014 год	2015 год	2016 год
1	Бюджет Ивановского муниципального района	438,6	438,6	0	0
2	Средства местного бюджета	2052,8	591,3	701,1	760,4
	В том числе средства Дорожного фонда поселения	*2052,8*	*591,3*	*701,1*	*760,4*
3	**ВСЕГО**	**2491,4**	**1029,9**	**701,1**	**760,4**

4. Мероприятия Программы

Таблица 3.

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель программы	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований, тыс.руб.			
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	**Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов**	**Администрация поселения**	**Бюджет поселения**	**955,1**	**100,0**	**415,1**	**440,0**
1.1	Летнее содержание дорог внутри населенных пунктов (0,01 км.)	Администрация поселения	Бюджет поселения	75,1	0,0	35,1	40,0
	В т.ч. Дорожный фонд поселения			*75,1*	*0,0*	*35,1*	*40,0*
1.2	Зимнее содержание дорог(29,56 км)	Администрация поселения	Бюджет поселения	880,0	100,0	380,0	400,0
	В т.ч. Дорожный фонд поселения			*880,0*	*100,0*	*380,0*	*400,0*
2.	**Капитальный ремонт дороги д.Куликово (дорога по д.Куликово-4245м) 2014г-0,01км.; 2015г-0,01км.; 2016г.-0,01км.**	**Администрация поселения**	**Бюджет поселения**	**1097,7**	**491,3**	**286,0**	**320,4**
	В т.ч. Дорожный фонд поселения			*1097,7*	*491,3*	*286,0*	*320,4*
3	**Содержание и текущий ремонт дорог между населенными пунктами**	**Администрация поселения**	**Бюджет Ивановского муниципального района**	**438,6**	**438,6**	**0**	**0**
3.1	Зимнее содержание дорог (29,24 км)	Администрация поселения	Бюджет Ивановского муниципального района	438,6	438,6	0	0
	Всего:	**Администрация поселения**	**Всего:**	**2491,4**	**1029,9**	**701,1**	**760,4**
	В том числе:		*Дорожный фонд поселения*	*2052,8*	*591,3*	*701,1*	*760,4*
			Бюджет Ивановского муниципального района	438,6	438,6	0	0

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 сентября 2014 г. № 95

д.Куликово

О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 146 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»» в редакции от 28.01.2014г №5)

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» от 16.12.2013 г. №150, пп.4.6. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 09.08.2013 года № 70, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года №146 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»» в редакции от 28.01.2014г №5 следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2.Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» http://ivrayon.ru.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **А.В.ДОНКОВ**

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 15.10.2013 года № 146
(в редакции постановлений
от 28 января 2014 года № 5, от 12 сентября № 95)

Администратор:
Администрация Куликовского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2014-2016 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы и срок ее реализации	Благоустройство территории Куликовского сельского поселения Срок реализации 2014 – 2016 годы

Перечень подпрограмм	Организация и содержание уличного освещения поселения; Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения.
Наименование администратора Программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Перечень исполнителей Программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) Программы	-Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Куликовского сельского поселения; -Совершенствование эстетического вида Куликовского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды; -Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; - Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий
Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	ВСЕГО – 2084,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год 714,0 тыс. рублей, 2015 год 720,0 тыс. рублей; 2016 год 650,0тыс. рублей. Источники финансирования - средства бюджета Куликовского сельского поселения

1.Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Концепция стратегии социально-экономического развития Куликовского сельского поселения определяет благоустройство территории муниципального образования как важнейшую составную часть потенциала поселения, а ее развитие – как одну из приоритетных задач органов местного самоуправления. Повышение уровня качества среды проживания и временного нахождения, является необходимым условием стабилизации и подъема экономики сельского поселения и повышения уровня жизни населения. Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции социально-экономического развития Куликовского сельского поселения и, как следствие, повышение качества жизни населения. Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории сельского поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к качеству среды проживания, а уровень их износа продолжает увеличиваться. Финансово-экономические механизмы, обеспечивающие восстановление и ремонт существующих объектов благоустройства, строительство новых, недостаточно эффективны и не соответствуют уровню развития сельского поселения.

Необходимо обеспечить повышенные требования к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику сельского поселения.

Таким образом, проблема низкого уровня благоустройства инфраструктуры поселения, представляет собой широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение которых должно опираться на последние достижения в данной области и учитывать соответствие уровня благоустройства общим направлениям социально-экономического развития сельского поселения.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства населённых пунктов необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства Куликовского сельского поселения невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна чёткая согласованность действий администрации, предприятий и организаций, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством. Определение перспектив благоустройства муниципального образования позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач, а не расходовать средства на текущий ремонт отдельных элементов благоустройства.

На территории Куликовского сельского поселения с 2013 года функционировала Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения на 2013-2015 годы», утвержденная Постановлением администрации Куликовского сельского поселения № 88 от 12.10.2012 года.

В рамках программы были выполнены следующие мероприятия:

1. Разработка ПСД и строительство линий уличного освещения с.Котцыно;
2. Построены площадки под мусорные контейнеры в д.Панкратцево и д. Сафронцево;
3. Дооборудование пешеходного перехода через ручей в д.Куликово.

На территории Куликовского сельского поселения регулярно производится: обкос травы, обрезка кустов, уборка стихийных свалок, субботники по санитарной уборке территории.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

2. Цели и ожидаемые результаты реализации Программы

При реализации данной программы планируется достичь следующие цели:

- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Куликовского сельского поселения;
- совершенствование эстетического вида Куликовского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;
- активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов;
- развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.

В результате реализации Программы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Куликовского сельского поселения, а именно:

- улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения;
- совершенствование эстетического состояния территории поселения;
- увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении;
- создание зелёных зон для отдыха населения;
- предотвращение сокращения зелёных насаждений.

Целевые показатели программы

Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Факт		Прогноз	План		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Рост удовлетворенность населения благоустройством населенных пунктов	%	-	-	2	3	5	7

3. Перечень подпрограмм и сроки их реализации

Реализацию муниципальной программы планируется осуществлять посредством следующих подпрограмм:

Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения» (срок реализации 2014 – 2016 годы).

Подпрограмма предусматривает замену существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное, строительство и ремонт линий уличного освещения, разработку проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения

2. Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» (срок реализации 2014 – 2016 годы).

Подпрограмма предусматривает систематический уход за существующими зелеными насаждениями (окашивание территории поселения, опиловка старых деревьев, подсадка саженцев, разбивка клумб, установка скамеек, и т.п.) в общественных местах (на территориях прилегающих к общественным зданиям, игровых детских площадках, и прочих местах массового пребывания граждан); вывоз крупногабаритного мусора, установка мусорных контейнеров и оборудование площадок под их установку, ликвидацию несанкционированных свалок и иные мероприятия по благоустройству территории поселения.

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, тыс. руб.				Источник финанси-ро-вания
	Всего	2014	2015	2016	
ВСЕГО	2084,0	714,0	720,0	650,0	Бюджет поселения
в том числе по подпрограммам:					
Организация и содержание уличного освещения поселения	1683,0	583,0	600,0	500,0	Бюджет поселения
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	401,0	131,0	120,0	150,0	Бюджет поселения

Подпрограмма
«Организация и содержание уличного освещения поселения»

Паспорт подпрограммы

Тип Подпрограммы	Специальная
Наименование Подпрограммы	Организация и содержание уличного освещения поселения
Срок реализации Подпрограммы	2014-2016гг.
Перечень исполнителей Подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения

1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Подпрограмма предусматривает установку нового и замену существующего физически и морально устаревшего оборудования наружного освещения на современное на территории Куликовского сельского поселения.

Реализация подпрограммы обеспечит:

1. качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Куликовского сельского поселения;
2. оптимизацию расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения;
3. повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения;
4. повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения.

Целевые показатели подпрограммы

Наименование показателя	Ед. изм.	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Обслуживание светильников (уличное освещение)	ед.	20	20	41	57	68	72

Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения	м	1200	1200	3250	4450	5450	5950
Количество объектов уличного освещения	Ед.	1	1	2	3	4	5

2. Мероприятия Подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Объем бюджетных ассигнований по годам реализации подпрограммы, тыс. руб.				Источник финансирования
			Всего	2014	2015	2016	
1	**Содержание и ремонт линий уличного освещения**	**Администрация Куликовского сельского поселения**	**983,0**	**283,0**	**350,0**	**350,0**	**Бюджет поселения**
2	**Строительство объектов уличного освещения, всего:**	**Администрация Куликовского сельского поселения**	**500,0**	**200,0**	**200,0**	**100,0**	**Бюджет поселения**
	в том числе по объектам:						
	- д. Кожевниково (9ед.св.-900м)	Администрация Куликовского сельского поселения	100,0	100,0	0	0	Бюджет поселения
	- д. Куликово (7ед.свет.-300м)	Администрация Куликовского сельского поселения	100,0	100,0	0	0	Бюджет поселения
	- д. Юрьевское (11ед.св.-1000м)	Администрация Куликовского сельского поселения	200,0	0	200,0	0	Бюджет поселения
	- д. Семиново (4 ед.св.-500м)	Администрация Куликовского сельского поселения	100,0	0	0	100,0	Бюджет поселения
3	**Разработка ПСД на строительство объектов уличного освещения, всего**	**Администрация Куликовского сельского поселения**	**200,0**	**100,0**	**50,0**	**50,0**	**Бюджет поселения**
	в том числе по объектам:						
	- д. Куликово (7 ед.свет., 300 м)	Администрация Куликовского сельского поселения	50,0	50,0	0	0	Бюджет поселения

	- д. Юрьевское (11ед.св.-1000м)	Администрация Куликовского сельского поселения	50,0	50,0	0	0	Бюджет поселения
	- д. Семиново (4 ед.св.-500м)	Администрация Куликовского сельского поселения	50,0	0	50,0	0	Бюджет поселения
	- д. Куликово, ул. Садовая - д. Василево (10 ед.св. 1000м)	Администрация Куликовского сельского поселения	50,0	0	0	50,0	Бюджет поселения
	ВСЕГО:	**Администрация Куликовского сельского поселения**	**1683,0**	**583,0**	**600,0**	**500,0**	**Бюджет поселения**

Подпрограмма
«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»

Паспорт подпрограммы

Тип Подпрограммы	Специальная
Наименование Подпрограммы	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения
Срок реализации Подпрограммы	2014-2016гг
Перечень исполнителей Подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения

1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами подпрограммы являются:
- увеличение уровня озеленения территории сельского поселения;
- стабилизация количества зеленых насаждений, на которых произведена опиловка;
- стабилизация количества аварийных зеленых насаждений, подлежащих сносу;
- увеличение площади газонов и цветников на объектах зеленого фонда;
- увеличение доли мест массового отдыха, на которых производится текущее содержание;
- увеличение обеспеченности населения местами массового отдыха.
- строительство детской игровой площадки на территории поселения (с.Котцыно);
- ремонт и содержание детских игровых спортивных площадок;
- установка и содержание информационных стендов, изготовление аншлагов;
- установка контейнерных площадок;

Целевые показатели

Наименование показателя	Ед. изм.	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Вывезено КГМ	Куб.м.	26,5	0	30	32	32	32
Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)	Ед.	4	4	4	5	6	7

2. Мероприятия Подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, ответственный исполнитель	Объем бюджетных ассигнований по годам реализации подпрограммы, тыс. руб.				Источник финансирования
			Всего	2014	2015	2016	
1	Организация вывоза и сбора ТБО (м куб)	Администрации Куликовского сельского поселения	96,0	32,0	32,0	32,0	Бюджет поселения
	В том числе:	2014 год - 32		32,0			
		2015 год - 32			32,0		
		2016 год - 32				32,0	
2	Содержание общественных мест массового пребывания граждан	Администрация Куликовского сельского поселения	305,0	99,0	88,0	118,0	Бюджет поселения
	В том числе:	2014 год - 5		99,0			
		2015 год - 6			88,0		
		2016 год - 7				118,0	
3	Организация конкурсов на самый «Зеленый двор», «Лучшую придомовою территорию»	Ежегодно	Не требует финансирования				
	ИТОГО:		401,0	131,0	120,0	150,0	

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 сентября 2014 года № 96

д.Куликово

О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 142 «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, пунктами 3 и 4 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 09.08.2013 года № 70, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года №142 «Об утверждении муниципальной программы ««Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» http://ivrayon.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **А.В.ДОНКОВ**

Приложение к
Постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
№ 142 от 15 октября 2013 года
(в редакции от 12 сентября 2014 года № 96)

Администратор:
Администрация Куликовского сельского поселения

Сроки реализации муниципальной программы:
2014 – 2016 г.г.

Муниципальная программа
«Территориальное планирование и планировка территорий
в Куликовском сельском поселении»

Программа
«Территориальное планирование и планировка территорий
в Куликовском сельском поселении»

Паспорт Программы

Наименование программы и срок ее реализации	Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении Сроки реализации: 2014-2016гг
Перечень подпрограмм	
Наименование администратора Программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Перечень исполнителей Программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) программы	Обеспечение Куликовского сельского поселения утвержденными документами территориального планирования, градостроительного зонирования
Плановые объемы финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	Финансирование мероприятий программы всего — 733,0 тыс. руб., в т.ч.: местный бюджет- 733,0 тыс.руб 2014 год, всего -52,0 тыс.руб местный бюджет- 52,0 тыс.руб 2015 год, всего -88,0 тыс.руб местный бюджет- 88,0 тыс.руб 2016 год, всего — 593,0тыс.руб местный бюджет – 593,0 тыс.руб

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации наличие утвержденных документов территориального планирования и документов гра-

достроительного зонирования муниципальных образований является основополагающим условием для предоставления земельных участков для строительства, в том числе для строительства жилых домов. В соответствии с федеральным законодательством разработка документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования (далее – градостроительная документация) должна быть закончена до 31 декабря 2013 года.

В связи с изменениями, внесенными Градостроительным кодексом Российской Федерации в систему документов территориального планирования, необходимо наличие утвержденных документов территориального планирования как в целом по территориям муниципальных образований, так и применительно к территориям сельских поселений. Соответственно необходима разработка новых документов и для тех сельских поселений и территорий, которые не были обеспечены градостроительной документацией.

Помимо этого Градостроительным кодексом Российской Федерации установлено требование о необходимости подготовки и утверждения Правил землепользования и застройки – вида нормативно - правового документа, включающего в себя положения о порядке применения Правил землепользования и застройки, карты градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

В настоящее время на территории Куликовского сельского поселения проживает 1781 человек

Решением Совета Куликовского сельского поселения от 22.06.2011 г. № 60/1 утвержден генеральный план Куликовского сельского поселения и от 28.06.2013 г. № 141 утверждены Правила землепользования и застройки Куликовского сельского поселения, в том числе карта градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;

В настоящее время необходимо:

- обновить цифровой планово-картографический материал М 1:5000, М 1:25000 в Куликовском сельском поселении.

В целях развития строительства необходима своевременная подготовка документации по планировке и межеванию территорий, как одно из основных условий для формирования и предоставления земельных участков под объекты жилищно-гражданского строительства. Для обеспечения установленных параметров по вводу жилья необходимо подготовить документацию по планировке и межеванию на территорию.

2. Цель и ожидаемые результаты реализации программы

Цель Программы - обеспечение Куликовского сельского поселения утвержденными документами территориального планирования, градостроительного зонирования. Ожидаемые результаты:

Внесение изменении в генеральные планы и в Правила землепользования и застройки Куликовского сельского поселения;

выполнение топографической съемки территории населенных пунктов Куликовского сельского поселения;

разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Куликовского сельского поселения;

внесения изменений в документы территориального планирования; разработки и внесения изменений схем градостроительного зонирования и градостроительных регламентов.

Основные целевые индикаторы и показатели Программы

Наименование показателей (индикаторов)	2011 год	2012 год	Прогнозируемый 2013 год	План		
				2014 год	2015 год	2016 год
Наличие утвержденных документов территориального планирования	нет	да	да	да	да	да
Наличие утвержденных документов градостроительного зонирования	нет	нет	да	да	да	да

Выполнение топографической съемки населенных пунктов поселения	40	4	2	4	8	8
Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков	40	4	2	4	8	8

3. Мероприятия Программы

Мероприятия программы	Срок реализации	Исполнитель программы	Всего, тыс. руб.	2014 год		2015 год		2016 год	
				кол-во	Сумма	кол-во	Сумма	кол-во	Сумма
Внесение изменений в генеральный план и в правила землепользования и застройки Куликовского сельского поселения	2014-2016	Администрация поселения	505,0					1	505,0
Выполнение топографической съемки территорий населенных пунктов Куликовского сельского поселения	2014-2016	Администрация поселения	128,0	4	32,0	8	48,0	8	48,0
Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Куликовского сельского поселения	2014-2016	Администрация поселения	100,0	4	20,0	8	40,0	8	40,0
Всего:			733,0		52,0		88,0		593,0

4.Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Ресурсное обеспечение программы	2014 год	2015 год	2016 год
Всего:	52,0	88,0	593,0
Бюджет Куликовского сельского поселения	52,0	88,0	593,0
Внебюджетные источники	-	-	-

Объем финансирования Программы определён по государственному сметному нормативу «Справочник базовых цен на проектные работы в строительстве «Территориальное планирование и планировка территорий», утвержденному Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 28 мая 2010 г. N 260.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 сентября 2014 года № 97

д.Куликово

О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 138 «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения» в редакции от 01.08.2014г. №76

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, и пунктами 3 и 4 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 09.08.2013 года №70, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года №138 «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения» в редакции от 01.08.2014 г. №76 следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» http://ivrayon.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **А.В.ДОНКОВ**

Приложение к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 15 октября 2013 года №138
(в редакции от 01.08.2014 года № 76,
от 12 сентября 2014 года № 97)

Администратор муниципальной программы:
Администрация Куликовского сельского поселения

Сроки реализации муниципальной программы:
2014-2016 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения»

ПАСПОРТ

Наименование Программы	Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения

Срок реализации	2014-2016 годы
Перечень подпрограмм	- Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры; - Обеспечение жильем молодых семей;
Администратор подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель Программы	-создание условий для приведения жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания; -улучшение жилищных условий граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.
Плановый объем финансирования Программы по источникам финансирования и годам реализации	Объем всего – 1873,221 тыс. руб., в том числе по годам: 2014г.- 61,933 тыс. руб., 2015г.- 811,288 тыс. руб., 2016г.- 1000,0 тыс.руб. 2014 г. по источникам финансирования: Бюджет поселения 61,933 тыс.руб., 2015 г. по источникам финансирования: Бюджет Ивановской области 361,429 тыс. руб., Бюджет поселения 3,651 тыс.руб., Средства из внебюджетных источников 446,208 тыс. руб. 2016 г. по источникам финансирования: Бюджет Ивановской области 445,5 тыс. руб., Бюджет поселения 4,5 тыс.руб., Средства из внебюджетных источников 550,0 тыс. руб.,

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

Одним из приоритетов национальной жилищной политики Российской Федерации, Ивановской области и, соответственно, Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района является обеспечение комфортных условий проживания, доступности коммунальных услуг для населения. Решение острой проблемы улучшения условий проживания населения возможно через обеспечение объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

На основании анализа обеспеченности Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее поселения) основными видами объектов социально-инженерной инфраструктуры выявлена основная социально-экономическая проблема – низкий уровень обеспеченности поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры. Так, например, по количеству населенных пунктов в Куликовском сельском поселении газифицировано лишь 3%, так как из 34 населенных пунктов газифицированы 1.

В 2013 году для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры и повышения качества предоставляемых коммунальных услуг на территории Куликовского сельского поселения реализовывалась адресная программа ««Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Куликовского сельского поселения». В рамках этой программы был выполнен капитальный ремонт ветхих сетей водопровода с.Котцыно.

Вопрос обеспечения жильем молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения. Демографическая ситуация в Куликовском сельском поселении остается сложной. Численность населения муниципального образования имеет устойчивую тенденцию к сокращению. Причиной сокращения численности населения является негативная тенденция в процессе естественного воспроизводства. Число умерших превышает число родившихся в 1,2 раза. Четко прослеживается старение населения муниципального образования. Семьи остаются малодетными. Снижается число семей, воспитывающих троих и более детей. Тенденции суженного воспроизводства населения могут быть преодолены только в случае изменения демографического поведения населения, в первую очередь молодого поколения. Продуманная и реалистичная политика в отношении молодой семьи, расширение экономической поддержки молодых семей, в частности помощь

в приобретении и строительстве жилья, могут наиболее серьезным образом повлиять на репродуктивное поведение молодежи.

Значительно увеличился объем средств, предоставляемых федеральным бюджетом, бюджетом Ивановской области и местных бюджетов на софинансирование мероприятий Подпрограммы: при относительном увеличении размера социальной выплаты с 2006 года в 1,02 раза, объем средств местного бюджета возрос в 2,2 раза, доля федерального бюджета в субсидии составляет 51%, областного – 75%, местного бюджета – 25%.

По состоянию на 01.09.2013 в в Куликовском сельском поселении желание участвовать в Подпрограмме изъявила 1 молодая семья, нуждающаяся в улучшении жилищных условий. На сегодняшний день в поселении нет семей, улучшивших свои жилищные условия в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей».

2. Основные цели и ожидаемые результаты реализации Программы

Основными целями реализации Программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг и обеспечение комфортным жильем населения Куликовского сельского поселения» являются:

-создание условий для приведения жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания;

-улучшение жилищных условий граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Результатами реализации Программы являются:

- снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры;
- повышение качества предоставления коммунальных услуг;
- увеличение доступности объектов социальной инфраструктуры;
- снижение потребления энергетических ресурсов в результате уменьшения потерь в процессе производства и доставки энергоресурсов потребителям;
- увеличение доли средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры;
- улучшение экологической ситуации на территории Куликовского сельского поселения;
- успешное выполнение мероприятий при наличии финансирования Программы из бюджетов всех уровней позволит обеспечить жильем 1 молодую семью;
- укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе;
- улучшение демографической ситуации в стране.

Целевые индикаторы и показатели Программы

Оценка эффективности реализации Программы будет осуществляться в соответствии с основными целевыми индикаторами, характеризующими прямой эффект от реализации Программы:

№ п/п	Наименование показателя	факт	прогноз	план		
		2012	2013	2014	2015	2016
1.	Количество модернизированных объектов коммунальной инфраструктуры, ед.	-	1	-	1	1
3.	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, %	63	63	63	62	61
4.	Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, %	55	55	55	55	55
5.	Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса, %	100	100	100	100	100
6.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, семей	-	-	1	-	-

3. Перечень подпрограмм и сроки реализации

Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения» состоит из следующих подпрограмм:

1)«Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры».

В рамках указанной подпрограммы планируется реализация мероприятий по капитальному ремонту водопроводных сетей на территории поселения. Срок реализации подпрограммы 2014-2016 годы.

2)«Обеспечение жильем молодых семей».

Данная подпрограмма предусматривает порядок предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения. Срок реализации подпрограммы 2014-2016 годы.

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Наименование подпрограммы	Источники финансирования	Всего тыс. руб	в том числе по годам:		
			2014 тыс. руб.	2015 тыс. руб.	2016 тыс.руб.
1. Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	*Итого:*	*1811,288*	-	*811,288*	*1000,0*
	Областной бюджет	806,929	-	361,429	445,5
	Бюджет поселения	8,151	-	3,651	4,5
	Внебюджетные источники	996,208	-	446,208	550,0
2. Обеспечение жильем молодых семей	*Итого:*	*61,933*	*61,933*	-	-
	Федеральный бюджет	-	-	-	-
	Областной бюджет	-	-	-	-
	Бюджет поселения	61,933	61,933	-	-
Всего:		**1873,221**	**61,933**	**811,288**	**1000,0**
В том числе:	Федеральный бюджет	-	-	-	-
	Областной бюджет	806,929	-	361,429	445,5
	Местный бюджет	70,084	61,933	3,651	4,5
	Внебюджетные источники	996,208	0	446,208	550,0

Муниципальная Подпрограмма
Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Тип подпрограммы	Специальная
Наименование подпрограммы	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры
Сроки реализации подпрограммы	2014-2016 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения

1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы.

Осуществление мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры в Куликовском сельском поселении приведет к улучшению состояния коммунальной инфраструктуры и, как следствие, к повышению качества предоставления коммунальных услуг гражданам. Предоставление коммунальных услуг нормативного качества позволит повысить качество жизни граждан.

Целевые индикаторы подпрограммы:

Наименование индикатора	Показатели (по годам)					
	2011	2012	2013	2014	2015	2016
1. Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, %	63	63	63	63	62	61
2. Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, %			55	55	55	55
3. Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса, %	100	100	100	100	100	100

Успешное выполнение мероприятий программы позволит:
- снизить уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры;
- повысить качество предоставления коммунальных услуг;
- обеспечить население качественными и комфортными условиями проживания;
- снизить незапланированные издержки на производство аварийно-восстановительных работ;
- улучшить экологическую ситуацию на территории Куликовского сельского поселения.

Комплексный подход в решении вопроса модернизации объектов коммунальной инфраструктуры Куликовского сельского поселения позволит эффективно расходовать бюджетные средства.

2. Мероприятия подпрограммы.

Подпрограмма является комплексной и включает систему мероприятий в области коммунальной сферы. Сметная стоимость указана в соответствии с ПСД либо взята исходя из метода аналогий, в том числе по предварительной оценке специализированных проектных организаций.

Критерии отбора объектов для включения в перечень мероприятий.

При отборе объектов в первую очередь внимание уделялось проектам реконструкции, капитального ремонта и технического перевооружения объектов и сетей водоснабжения направленным на снижение аварийности, потерь ресурсов в процессе их производства и транспортировки, повышение срока службы, снижение уровня эксплуатационных расходов и проектам капитального ремонта систем водоотведения, направленным на повышение качества очистки сточных вод.

Проекты рассматривались к участию в отборе при условии обязательного участия частных инвесторов в финансировании проектов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Исполнитель мероприятия	Объем бюджетных ассигнований, по годам реализации подпрограммы тыс.руб.				
				Источник финансирования	всего	2014	2015*	2016*
1	Капитальный ремонт водопроводных сетей по д.Куликово 490 м	от дома №5 до дома №16 150 п.м.(трубы D100); от дома №5 до дома №2 300п.м. (трубы D100); по территории школы 40п.м. (трубы D100)	Администрация сельского поселения	итого, в т. ч.	811,288	0	811,288	0
				Областной бюджет	361,429	0	361,429	0
				Бюджет поселения	3,651		3,651	0
				внебюдж-ет. источник**	446,208	0	446,208	0

2	Капитальный ремонт водопроводных сетей по д. Юрьевское 950 п.м.	от скважины до МКД и по частному сектору 950 п.м.(трубы D100)	Администрация сельского поселения	итого, в т.ч.	1000,000	0	0	1000,000
				Областной бюджет	445,500	0	0	445,500
				Бюджет поселения	4,500	0	0	4,500
				внебюджет. источник**	550,000	0	0	550,000
	Всего				***1811,288***	0	811,288	1000,000
	В том числе:			Областной бюджет	***806,929***	0	361,429	445,500
				Бюджет поселения	***8,151***	0	3,651	4,500
				Внебюджет. источник**	***996,208***	0	446,208	550,000

* Объемы финансирования на 2014 - 2015 годы будут ежегодно уточняться исходя из фактически выделенных средств бюджета Ивановской области на текущий финансовый год и плановый период.

** Средства внебюджетных источников на реализацию мероприятий организациям, осуществляющим эксплуатацию объектов, на которых предполагается реализация мероприятий с разбивкой по годам и объектам.

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»

Паспорт подпрограммы

Тип подпрограммы	Специальная
Наименование подпрограммы	Обеспечение жильем молодых семей
Исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2014 – 2015

1. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

За период реализации Подпрограммы к 2016 году одна молодая семья, проживающая на территории Куликовского сельского поселения, улучшит свои жилищные условия.

В случае получения Ивановским муниципальным районом субсидий из федерального бюджета на реализацию настоящей Подпрограммы, число молодых семей, получивших поддержку муниципального образования в решении жилищной проблемы, возрастет пропорционально увеличению объемов финансирования Подпрограммы.

Целевые индикаторы подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. измерения	Годы				
			2012	2013	2014	2015	2016
1.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов (за год)	семей	-	-	1	-	-

Пояснения к таблице:

отчетные значения целевого индикатора (показателя) 1 определяются по данным управленческого учета, осуществляемого администрацией Ивановского муниципального района.

Оценка плановых значений целевого индикатора (показателя) 1 дана без учета возможного софинансирования за счет средств федерального бюджета.

2. Мероприятия подпрограммы

Настоящая подпрограмма (далее - Подпрограмма) предусматривает продолжение реализации незавершенных мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» долгосрочной целевой программы Ивановской области «Жилище» на 2011 - 2015 годы», программы «Обеспечения жильем молодых семей Ивановского муниципального района Ивановской области в 2011-2015 году», прекращающих действие с 1 января 2014 года.

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований, тыс.руб.			
				Всего	2014	2015	2016
1	Социальная выплата молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения	Администрация Куликовского сельского поселения	Бюджет поселения	61,933	61,933	0	0
	Итого по Подпрограмме			61,933	61,933	0	0

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области»

с. Ново-Талицы 11 сентября 2014 года

Объект обсуждения: проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области»

Разработчик: отдел архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района

Основание для проведения:

- ст. 31, 33 Градостроительного кодекса РФ;
- постановление администрации Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района № 214 от 14.08.2014;
- постановление главы Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района № 39 от 14.08.2014;
- ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Организатор публичных слушаний: администрация Ивановского муниципального района, администрация Новоталицкого сельского поселения.

Официальная публикация: информационный бюллетень «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» от 15.08.2014.

Заключение:

Публичные слушания по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области» проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, порядок проведения не противоречит

Положению «О порядке проведения публичных слушаний в Новоталицком сельском поселении», утвержденному решением Совета Новоталицкого сельского поселения № 265 от 30.06.2009.

Проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области» получил положительную оценку и рекомендуется к утверждению. На заданные вопросы докладчиком были даны ответы на месте.

В ходе проведения публичных слушаний замечаний и предложений по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области» не поступило.

Приложение: протокол публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области» от 10.09.2014 – на 2 листах.

Председатель публичных слушаний:

_____ Плохов П.Н.

Секретарь публичных слушаний:

_____ Некрасова А.Д.

ПРОТОКОЛ
публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области»

дата проведения: 10.09.2014
время проведения: 10.00
место проведения: администрация Новоталицкого сельского поселения –
Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. 3-я Линия, д. 4

Председательствующий:
Плохов П.Н. – глава администрации Новоталицкого сельского поселения.
Секретарь:
Некрасова А.Д. – главный специалист отдела архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района.
Присутствовали:
Рожков В.А. – заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и архитектуре;
Ковалев А.Ю. – заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по земельным отношениям;
Машина Т.М. – начальник управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района;
Маркова Е.Г. – начальник отдела архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района.

Повестка дня:
1. Открытие публичных слушаний. Вступительное слово.
2. Представление проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области» – доклад.
3. Обсуждение проекта, внесение предложений и замечаний.

1. Открытие публичных слушаний.
Публичные слушания открыл Плохов П.Н. – глава администрации Новоталицкого сельского поселения, поприветствовал участников слушаний.

2. Представление проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области».

С докладом выступила Маркова Е.Г. Она озвучила основные разделы проекта.

3. Рассмотрение проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области».

В ходе проведения публичных слушаний замечаний и предложений по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области» не поступило.

Председатель комиссии:

_____ Плохов П.Н.

Секретарь публичных слушаний:

_____ Некрасова А.Д.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
второго созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 сентября 2014 года № 279/1

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Ивановской области, Уставом Новоталицкого сельского поселения, Правилами землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения, утвержденными решением Совета Новоталицкого сельского поселения от 28.06.2013 № 220, учитывая протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения», Совет Новоталицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения» следующие изменения: градостроительный регламент территориальной зоны ЖЗ-2: «Зона многоэтажной жилой застройки (6-9 этажей)» изложить в новой редакции согласно приложению № 1.
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.
3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Новоталицкого сельского поселения – Плохова П.Н.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **Р.В. КОЛОКОЛЬЧИКОВ**

Приложение № 1
к решению Совета
Новоталицкого сельского поселения
от 12 сентября 2014 г. № 279/1

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Зона многоэтажной жилой застройки (6-9 этажей) ЖЗ 2

1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Многоквартирные жилые дома.	Этажность – 6-9 эт. Максимальный процент застройки – 70. Минимальный процент озеленения – 10. Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м Отступ от красных линий – не менее 5 м	Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах
Многоквартирные малоэтажные жилые дома	Этажность – 1-3 эт. Максимальный процент застройки – 70. Минимальный процент озеленения – 10. Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м Отступ от красных линий – не менее 5 м	Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах
Общежития. Гостиницы. Объекты торгового назначения: - магазины розничной торговли; - торговые павильоны. Объекты административно-делового назначения: - административные здания; - офисные здания; - судебно-юридические учреждения; - кредитно-финансовые учреждения; Объекты социально-бытового назначения: - объекты бытового обслуживания;	Этажность – до 3 эт. Максимальный процент застройки – 70. Минимальный процент озеленения – 10. Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м Отступ от красных линий – не менее 5 м Объекты общественной застройки - отдельно стоящие, встроенные в объекты основного вида использования Общая площадь помещений для объектов торгового назначения и предприятия питания и досуга – до 250 кв.м. Минимальный процент спортивно-игровых площадок для объектов учебно-образовательного назначения – 20.	Не допускается размещение объектов учебно-образовательного назначения и объектов здравоохранения в санитарно-защитных зонах

- объекты коммунального обслуживания; - аптеки; - почтовые отделения; - предприятия питания и досуга с числом мест не более 50. Объекты культурно-досугового назначения: - клубы; - библиотеки, читальные залы; - музеи, выставки Объекты учебно-образовательного назначения: - общеобразовательные учебные заведения; - детские сады, иные объекты дошкольного воспитания; - внешкольные учреждения для школьников и молодежи Объекты здравоохранения: - поликлиники; - амбулатории; - фельдшерско-акушерские пункты; - офисы врача общей практики; - лечебно-оздоровительные центры; - стоматологические кабинеты.		
Рекламные конструкции.		

2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты инженерно-технического обеспечения. Стоянки автомобильного транспорта. Объекты благоустройства. Объекты хранения индивидуального автотранспорта. Подъездные пути.	Этажность – 1 эт. Строительство осуществлять в соответст-вии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами. Нормы расчета стоянок автомобилей предусмотреть в соответствии с Прило-жением 9 к СНиП 2.07.01-89* "Градо-строительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", региональными и местными нормативами градостроительного проектирования.	

3. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты торгового назначения: - торговые комплексы; - торгово-развлекательные комплексы; - магазины оптовой торговли. Объекты социального обеспечения. Объекты культового назначения. Объекты обслуживания автомобильного транспорта: - автозаправочные комплексы не более 3-х ТРК только для заправки легкового автотранспорта жидким топливом, в том числе с объектами обслуживания (магазины, кафе); - станции технического обслуживания легковых автомобилей до 5 постов (без малярно-жестяных работ) - автомойки до двух постов.	Этажность – до 3 эт. Общая площадь помещений для объектов торгового назначения – до 500 кв.м. Отдельно стоящие, встроенные в объекты основного вида использования	При условии соблюдения требований СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»

с. Подвязновский 11 сентября 2014 года

Объект обсуждения: проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»

Разработчик: отдел архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района

Основание для проведения:

- ст. 31, 33 Градостроительного кодекса РФ;
- постановление администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района № 58 от 14.08.2014;
- постановление главы Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района № 1 от 14.08.2014;
- ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Организатор публичных слушаний: администрация Ивановского муниципального района, администрация Подвязновского сельского поселения.

Официальная публикация: информационный бюллетень «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» от 15.08.2014.

Заключение:

Публичные слушания по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, порядок проведения не противоречит Положению «О порядке проведения публичных слушаний в Подвязновском сельском поселении», утвержденному решением Совета Подвязновского сельского поселения № 18 от 29.06.2009.

Проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» получил положительную оценку и рекомендуется к утверждению. На заданные вопросы докладчиком были даны ответы на месте.

В ходе проведения публичных слушаний замечаний и предложений по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» не поступило.

Приложение: протокол публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» от 10.09.2014 – на 2 листах.

Председатель публичных слушаний:

_____ Губайдулина Е.В.

Секретарь публичных слушаний:

_____ Некрасова А.Д.

ПРОТОКОЛ
публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»

дата проведения: 10.09.2014
время проведения: 10.00
место проведения: администрация Подвязновского сельского поселения – Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 25.

Председательствующий:
Губайдулина Е.В. – и.о. главы администрации Подвязновского сельского поселения.
Секретарь:
Некрасова А.Д. – главный специалист отдела архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района.
Присутствовали:
Рожков В.А. – заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и архитектуре;
Ковалев А.Ю. – заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по земельным отношениям;
Машина Т.М. – начальник управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района;
Маркова Е.Г. – начальник отдела архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района.

Повестка дня:
1. Открытие публичных слушаний. Вступительное слово.
2. Представление проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» – доклад.
3. Обсуждение проекта, внесение предложений и замечаний.

1. Открытие публичных слушаний.

Публичные слушания открыла Губайдулина Е.В. – и.о. главы администрации Подвязновского сельского поселения, поприветствовал участников слушаний.

2. Представление проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области».

С докладом выступила Маркова Е.Г. Она озвучила основные разделы проекта.

3. Рассмотрение проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области».

В ходе проведения публичных слушаний замечаний и предложений по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области» не поступило.

Председатель публичных слушаний:

_____ Губайдулина Е.В.

Секретарь публичных слушаний:

_____ Некрасова А.Д.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
второго созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 сентября 2014 года № 15

с. Подвязновский

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Ивановской области, Уставом Подвязновского сельского поселения, Правилами землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения, утвержденными решением Совета Подвязновского сельского поселения от 30.08.2012 № 35, учитывая протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения», Совет Подвязновского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения» следующие изменения: градостроительный регламент территориальной зоны РЗ-1: «Зона мест отдыха общего пользования» изложить в новой редакции согласно приложению № 1.
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.
3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на исполняющего обязанности главы администрации Подвязновского сельского поселения – Губайдуллину Е.В.

Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Н.Б. ХОХЛОВА**

Приложение № 1
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 12 сентября 2014 г. № 15

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Зона мест отдыха общего пользования РЗ 1

1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты мест отдыха общего пользования.	Минимальный процент озеленения ценными породами деревьев - 50. Устройство ливневой канализации, прогулочных дорожек в твердом покрытии.	
Многоквартирные малоэтажные жилые дома	Этажность – 1-3 эт. Максимальный процент застройки – 70. Минимальный процент озеленения – 10. Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м Отступ от красных линий – не менее 5 м	Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах
Объекты культового назначения. Объекты образовательного назначения.	Этажность – до 2 эт. Максимальный процент застройки – 70. Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м. Отступ от красных линий – не менее 5 м. Для объектов культового назначения: Высота - до 20 м.	Не допускается размещение объектов учебно-образовательного назначения в санитарно-защитных зонах

2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Открытые стоянки автомобильного транспорта. Объекты благоустройства. Объекты инженерно-технического обеспечения. Подъездные пути.	Этажность - 1 эт. Строительство осуществлять в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами	

3. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты общественного питания. Объекты культурно-досугового назначения	Этажность - 1 эт.	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения»

д. ж/д станции Ермолино 03 сентября 2014 года

Объект обсуждения: проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения»

Разработчик: отдел архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района

Основание для проведения:

- ст. 31, 33 Градостроительного кодекса РФ;
- постановление администрации Тимошихского сельского поселения Ивановского муниципального района № 52 от 11.06.2014;
- постановление главы Тимошихского сельского поселения Ивановского муниципального района № 1 от 27.06.2014;
- ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Организатор публичных слушаний: администрация Ивановского муниципального района, администрация Тимошихского сельского поселения.

Официальная публикация: информационный бюллетень «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» от 30.06.2014 года.

Заключение:

1. Публичные слушания по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения» проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, порядок проведения не противоречит Положению «О порядке проведения публичных слушаний в Тимошихского сельском поселении», утвержденному решением Совета Тимошихского сельского поселения № 4 от 30.06.2009.
2. Проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения» получил положительную оценку и рекомендуется к утверждению. На заданные вопросы докладчиком были даны ответы на месте.
3. Предложений и замечаний в ходе публичных слушаний по рассмотрению проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения» не поступило.

Приложение: протокол публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения» от 01.09.2014 на 2 листах.

Председательствующий публичных слушаний:

_____ Малышева Е.Н.

Секретарь публичных слушаний:

_____ Некрасова А.Д.

ПРОТОКОЛ
публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения»

дата проведения: 01.09.2014

время проведения: 10.00

место проведения: администрация Тимошихского сельского поселения – Ивановская область, Ивановский район, д. Железнодорожной станции Ермолино, ул. Колхозная, д. 30.

Председательствующий:
Малышева Е.Н. – глава Тимошихского сельского поселения.
Секретарь:
Некрасова А.Д. – главный специалист отдела архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района.
Присутствовали:
Зайцев Н.А. – глава администрации Тимошихского сельского поселения; Рожков В.А. – заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и архитектуре;
Ковалев А.Ю. – заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по земельным отношениям;
Маркова Е.Г. – начальник отдела архитектуры управления строительства и архитектуры администрации Ивановского муниципального района.

Повестка дня:
1. Открытие публичных слушаний. Вступительное слово.
2. Представление проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения» – доклад.
3. Обсуждение проекта, внесение предложений и замечаний.

1. Открытие публичных слушаний.
Публичные слушания открыла Малышева Е.Н. – глава Тимошихского сельского поселения, поприветствовала участников слушаний.

2. Представление проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения».
С докладом выступила Маркова Е.Г. Она озвучила основные разделы проекта.

3. Рассмотрение проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения».
Выступил Зайцев Н.А. Он сообщил, что в ходе проведения публичных слушаний предложений и замечаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения» не поступило.

Председательствующий публичных слушаний:

_____ Малышева Е.Н.

Секретарь публичных слушаний:

_____ Некрасова А.Д.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ТИМОШИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
второго созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 сентября 2014 года № 16

д. Тимошиха

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Ивановской области, Уставом Тимошихского сельского поселения, Правилами землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения, утвержденными решением Совета Тимошихского сельского поселения от 13.08.2012 № 33, учитывая протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний по проекту «О внесения изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения», Совет Тимошихского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения» следующие изменения:

1) в части «Порядок применения Правил землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения, внесения в них изменений (общая часть)» статьи 4, 9, 20, 21, 25, 33, 41, 42, 43, 44, 45 изложить в новой редакции согласно приложению № 1;

2) в части «Градостроительные регламенты Тимошихского сельского поселения» градостроительные регламенты территориальных зон ЖЗ-5, ЖЗ-6, ТЗ-2, СХЗ-1 изложить в новой редакции и дополнить градостроительным регламентом территориальной зоны ПТЗ-1 согласно приложению № 2.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Тимошихского сельского поселения – Зайцева Н.А.

Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.Н. МАЛЫШЕВА**

Приложение № 1
к решению Совета
Тимошихского сельского поселения
от 12 сентября 2014 г. № 16

Статья 4. Порядок внесения изменений в настоящие Правила

1. Изменениями настоящих Правил считаются любые изменения текста Правил, карты градостроительного зонирования либо градостроительных регламентов.

2. Основаниями для рассмотрения вопроса о внесении изменений в настоящие Правила являются:

1) несоответствие настоящих Правил генеральному плану поселения, возникшее в результате внесения в генеральный план изменений;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

3. С предложениями о внесении изменений в настоящие Правила могут выступать:

1) федеральные органы исполнительной власти в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случаях, если настоящие Прави-

ла могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства областного значения;

3) органы местного самоуправления Ивановского муниципального района в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;

4) органы местного самоуправления поселения в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующей территории поселения;

5) физические или юридические лица в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения настоящих Правил, земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

4. Предложение о внесении изменений в настоящие Правила направляется в письменной форме в комиссию по подготовке правил землепользования и застройки (далее – комиссия).

5. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменений в настоящие Правила рассматривает его и подготавливает заключение, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в настоящие Правила или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе администрации поселения.

6. Глава администрации поселения с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении комиссии, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменений в настоящие Правила или об отклонении предложения о внесении изменений в настоящие Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям. Указанное решение принимается в форме постановления.

7. По поручению главы администрации поселения комиссия не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта решения о внесении изменений в настоящие Правила, обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение указанного сообщения на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» (при наличии такового), на информационных стендах, установленных в общедоступных местах. Сообщение о принятии такого решения также может быть распространено по местному радио и телевидению.

8. Проект внесения изменений в настоящие Правила рассматривается на публичных слушаниях, проводимых по решению главы поселения и в порядке, устанавливаемом Советом поселения.

9. В случае если внесение изменений в настоящие Правила связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в Правила проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в настоящие Правила правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия главой поселения решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в настоящие Правила.

10. После завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в настоящие Правила комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект внесения изменений в Правила и представляет указанный проект главе администрации поселения. Обязательными приложениями к проекту внесения изменений в Правила являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

11. Глава администрации поселения в течение десяти дней после представления ему проекта внесения изменений в настоящие Правила с обязательными приложениями принимает решение о направлении указанного проекта в установленном порядке в Совет поселения или об отклонении проекта и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

12. При внесении изменений в настоящие Правила на рассмотрение Совета поселения представляются:

1) проект внесения изменений с обосновывающими материалами;

2) согласование изменений с органом архитектуры и градостроительства администрации поселения;

3) заключение комиссии;

4) протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

13. После утверждения Советом поселения изменения в настоящие Правила подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» (при наличии такового), на информационных стендах, установленных в общедоступных местах.

14. Физические и юридические лица вправе оспорить решение о внесении изменений в настоящие Правила в судебном порядке.

15. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации вправе оспорить решение о внесении изменений в настоящие Правила в судебном порядке в случае несоответствия данных изменений законодательству Российской Федерации, а также схемам территориального планирования Российской Федерации, схемам территориального планирования субъектов Российской Федерации, утвержденным до внесения изменений в настоящие Правила.

Статья 9. Полномочия комиссии по подготовке правил землепользования и застройки

1. К полномочиям комиссии – постоянно действующего коллегиального органа в области землепользования и застройки, относятся:

1) рассмотрение предложений о внесении изменений в настоящие Правила;

2) подготовка проекта внесения изменений в настоящие Правила;

3) организация и проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в настоящие Правила, иным вопросам землепользования и застройки;

4) иные полномочия, отнесенные к компетенции комиссии муниципальными правовыми актами главы поселения.

2. Состав комиссии и положение о ней утверждаются постановлением главы администрации поселения.

Статья 20. Землепользование и застройка на территориях рекреационных зон, зон природных территорий

1. В состав зон рекреационного назначения включаются зоны в границах территорий, занятых парками, озерами, водохранилищами, а также в границах иных территорий, используемых и предназначенных для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом (зона мест отдыха общего пользования).

2. На территориях зон мест отдыха общего пользования допускается ограниченная хозяйственная деятельность в соответствии с установленным для них особым правовым режимом. Земельные участки в пределах указанных зон у собственников, владельцев, пользователей не изымаются и используются ими с соблюдением установленного для этих земельных участков особого правового режима.

3. Зоны природных территорий, расположенные на землях категории «Земли лесного фонда», относятся к территориям общего пользования, и действие градостроительных регламентов на них не распространяется. В границах зон природных территорий, расположенных на землях категории «Земли лесного фонда», не допускается размещение объектов капитального строительства, а также любая хозяйственная деятельность, оказывающая негативное влияние на окружающую среду.

4. На территориях зон природных территорий расположенных на землях категории «Земли населенных пунктов» допускается размещение объектов мест отдыха общего пользования и жилищное строительство, кроме того, могут допускаться в качестве видов разрешенного использования размещение объектов для хранения индивидуального автотранспорта, отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов торгового, административно-делового, социально-бытового назначения, объектов общественного питания, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия на окружающую среду. На территориях зон природных территорий, расположенных на землях категории «Земли сельскохозяйственного назначения», допускается размещение объектов сельскохозяйственного производства, садоводства, огородничества.

Статья 21. Землепользование и застройка на территориях зон сельскохозяйственного использования

1. В состав зон сельскохозяйственного использования могут включаться зоны сельско-хозяйственных угодий, зоны занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства.

2. На территориях зон сельскохозяйственного использования не допускается размещение объектов производственного несельскохозяйственного назначения, оказывающих вредное влияние на окружающую среду.

3. На территориях зон сельскохозяйственного назначения могут допускаться в качестве видов разрешенного использования: садоводство, огородничество, личное подсобное хозяйство.

4. На территориях зоны сельскохозяйственных угодий для земель категории «земли населенных пунктов» допускается размещение жилой застройки. Кроме того, могут допускаться в качестве видов разрешенного использования: размещение объектов административно-делового назначения, социально-бытового назначения, торгового назначения.

Статья 25. Общий порядок предоставления земельных участков для строительства

1. Предоставление земельных участков для строительства осуществляется без предварительного согласования мест размещения объектов капитального строительства с применением процедуры торгов (конкурсов, аукционов) (далее – торги), а также с предварительным согласованием мест размещения объектов капитального строительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, генеральным планом поселения, настоящими Правилами, документацией по планировке территории поселения, актами органов местного самоуправления поселения.

2. Предоставление земельного участка для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов капитального строительства включает в себя следующие стадии:

1) - формирование земельного участка;

- осуществление государственного кадастрового учета такого земельного участка;

- определение разрешенного использования земельного участка;

- определение технических условий подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

2) принятие решения о проведении торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, публикация такого решения;

3) организация и проведение торгов;

4) подведение и оформление результатов торгов;

5) заключение договора купли-продажи или договора аренды земельного участка;

6) государственная регистрация права собственности или аренды на земельный участок.

3. Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, или земельный участок, государственная собственность на который не разграничена и который не предоставлен в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, предоставляется для строительства в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, без проведения торгов лицу, с которым в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке заключен договор о развитии застроенной территории. Указанный земельный участок по выбору лица, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, предоставляется бесплатно в собственность или в аренду. Размер арендной платы за указанный земельный участок определяется в размере земельного налога, установленного законодательством Российской Федерации за соответствующий земельный участок.

Орган местного самоуправления или в случаях, установленных законами Ивановской области в соответствии с федеральным законом, исполнительный орган государственной власти Ивановской области, уполномоченный на распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, после утверждения документации по планировке застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, на основании заявления о предоставлении земельного участка, указанного в абзаце первом настоящего пункта, лица, заключившего с органом местного самоуправления договор о развитии застроенной территории, определяет технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, плату за подключение и принимает решение о предоставлении указанного земельного участка.

Решение о предоставлении земельного участка, указанное в абзаце втором настоящего пункта, является основанием установления в соответствии с заявлением лица, заключившего с органом местного самоуправления договор о развитии застроенной территории, и за его счет границ такого земельного участка и проведения его государственного кадастрового учета.

4. Предоставление земельных участков для строительства объектов капитального строительства на территории поселения осуществляется с проведением работ по формированию земельных участков.

5. Земельный участок считается сформированным, если:

1) проведена градостроительная подготовка земельного участка;

2) в отношении земельного участка проведены в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» кадастровые работы, осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка.

6. Торги могут проводиться по инициативе администрации поселения, администрации Ивановского муниципального района либо на основании поданных заявлений граждан и юридических лиц о предоставлении земельных участков для строительства.

7. Организация и проведение торгов осуществляются в соответствии с положениями федерального, регионального законодательства, муниципальными правовыми актами.

8. Предоставление земельного участка для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта капитального строительства осуществляется в следующем порядке:

1) выбор земельного участка и принятие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решения о предварительном согласовании места размещения объекта капитального строительства;

2) выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ, осуществление его государственного кадастрового учета;

3) принятие решения о предоставлении земельного участка для строительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 33. Состав и назначение территорий общего пользования

1. В состав территорий общего пользования входят территории, занятые парками, набережными, скверами, бульварами, площадями, улицами, проездами и иные территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц.

2. Земельные участки в границах территорий, занятых парками, скверами могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: фонтанов; игровых площадок, спортплощадок; проката игрового и спортивного инвентаря; комплексов аттракционов; бильярдных залов; помещений для компьютерных игр, интернет-кафе; танцплощадок, дискотек; летних театров и эстрад; предприятий общественного питания (кафе, летние кафе, рестораны); киосков, лоточной торговли, временных объектов мелкорозничной торговли, обслуживания и общественного питания; озеленения; малых архитектурных форм; пунктов оказания первой медицинской помощи; оранжерей; хозяйственных корпусов; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; резервуаров для хранения воды; объектов пожарной охраны; стоянок автомобилей; площадок для выгула собак; мемориальных комплексов; дендропарков; рекламных конструкций и других подобных объектов.

3. Земельные участки в границах территорий, занятых набережными могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения стоянок автомобилей; спортплощадок; проката игрового и спортивного инвентаря; игровых площадок; предприятий общественного питания (кафе, летние кафе, рестораны); вспомогательных сооружений набережных: причалов, иные сооружений; пунктов оказания первой медицинской помощи; оранжерей; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: бассейнов, фонтанов, малых архитектурных форм; рекламных конструкций и других подобных объектов.

4. Земельные участки в границах территорий, занятых бульварами, могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: фонтанов; проката игрового и спортивного инвентаря; киосков, временных объектов мелкорозничной торговли, обслуживания и общественного питания; озеленения; малых архитектурных форм; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; площадок для выгула собак; мемориальных комплексов; рекламных конструкций и других подобных объектов.

5. Земельные участки в границах территорий, занятых площадями, улицами, проездами могут быть предоставлены физическим или юридическим лицам для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: фонтанов; проката игрового и спортивного инвентаря; временных объектов мелкорозничной торговли, обслуживания и общественного питания; озеленения; временных площадок, используемых для проведения культурно-массовых мероприятий; малых архитектурных форм; опорных пунктов полиции; общественных туалетов; стоянок автомобилей (парковок); мемориальных комплексов; рекламных конструкций и других подобных объектов. Кроме того, в кварталах индивидуальной жилой застройки они могут быть предоставлены для садоводства при условии сохранения ширины улично-дорожной сети не менее 15 метров.

6. Земельные участки в границах территорий общего пользования предоставляются для целей разме-

щения объектов, указанных в пунктах 2, 3, 4, 5 настоящей статьи, физическим или юридическим лицам в краткосрочную (до пяти лет) аренду в порядке, установленном нормативным правовым актом главы поселения.

Статья 41. Сроки проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания по проекту внесения изменений в настоящие Правила проводятся в срок не менее двух и не более четырех месяцев со дня официального опубликования соответствующего проекта. В случае внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

2. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в течение одного месяца с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

3. Публичные слушания по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории на основании решения администрации поселения, проводятся в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

4. Публичные слушания по вопросу предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства проводятся в течение одного месяца с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Статья 42. Проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в настоящие Правила

1. Публичные слушания по вопросу внесения изменений в настоящие Правила проводятся комиссией по решению главы поселения.

2. Организация и проведение публичных слушаний осуществляются в соответствии с положениями настоящей главы.

3. После завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в настоящие Правила комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в настоящие Правила и представляет указанный проект главе администрации поселения. Глава администрации поселения принимает решение о направлении проекта внесения изменений в настоящие Правила на утверждение в Совет поселения.

4. Обязательными приложениями к проекту внесения изменений в настоящие Правила являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

Статья 43. Организация и проведение публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленным в составе документации по планировке территории

1. Публичные слушания по вопросу рассмотрения проектов планировки территории и проектов межевания территории проводятся органом местного самоуправления по решению главы поселения.

2. Организация и проведение публичных слушаний осуществляются в соответствии с положениями настоящей главы и иными муниципальными нормативно - правовыми актами.

3. Не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний комиссия направляет главе администрации поселения подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и подготовленное им заключение о результатах публичных слушаний.

4. Глава администрации поселения с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении на доработку.

Статья 44. Проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в соответствующую комиссию, созданную при органе местного самоуправления.

2. Публичные слушания проводятся комиссией с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого испрашивается разрешение, заинтересованных лиц.

3. Комиссия направляет письменные сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления соответствующего разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия. Указанные сообщения отправляются не позднее десяти дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении соответствующего разрешения. В сообщении содержится информация о виде испрашиваемого разрешения, объекта, в отношении которого оно испрашивается, времени и месте проведения публичных слушаний.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них определяются в соответствии с настоящей главой и иными муниципальными нормативно – правовыми актами.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе администрации поселения.

6. На основании рекомендаций комиссии глава администрации поселения в течение трех дней со дня поступления указанных рекомендаций в отношении предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в его предоставлении. Указанное решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет», на информационных стендах, установленных в общедоступных местах.

7. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

8. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Статья 45. Проведение публичных слушаний по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляет заявление о проведении публичных слушаний в соответствующую комиссию, созданную при органе местного самоуправления.

2. Публичные слушания проводятся комиссией с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого испрашивается разрешение.

3. Комиссия направляет письменные сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления соответствующего разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие гра-

ницы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение. Указанные сообщения отправляются не позднее десяти дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении соответствующего разрешения. В сообщении содержится информация о виде испрашиваемого разрешения, объекта, в отношении которого оно испрашивается, времени и месте проведения публичных слушаний.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них определяются в соответствии с настоящей главой.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе администрации поселения.

6. На основании рекомендаций комиссии глава администрации поселения в течение семи дней со дня поступления указанных рекомендаций в отношении предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в его предоставлении. Указанное решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте поселения в сети «Интернет» (при наличии такового), на информационных стендах, установленных в общедоступных местах.

Приложение № 2
к решению Совета
Тимошихского сельского поселения
от 12 сентября 2014 г. № 16

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) ЖЗ 5

1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Индивидуальные жилые дома. Малоэтажные многоквартирные жилые дома. Жилые дома блокированной застройки. Личное подсобное хозяйство. Садоводство.	Этажность - до 3 эт. Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли - до 14 м. Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м. Отступ от красных линий - не менее 5 м (расстояние измеряется до наружных граней стен строений). Максимальный процент застройки - 60. Высота ограждения земельных участков - до 2 м (см. п. 8 примечаний). Предельные размеры земельного участка, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства - от 0,04 до 0,20 га	Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах

2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты инженерно-технического обеспечения	Этажность -1 эт. Строительство осуществлять в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами	
Объекты хранения индивидуального автомобильного транспорта	Высота - до 3 м Отступ от границ земельного участка - не менее 1 м до отдельно стоящих объектов; не менее 3 м до объектов, встроенных, встроенно-пристроенных к объектам основного вида использования. Отступ от красных линий - не менее 5 м. Отдельно стоящие, встроенные, встроенно-пристроенные к объектам основного вида использования	
Объекты хозяйственного назначения	Высота - до 3 м Общая площадь - до 150 кв. м. Расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек - не менее 1 м Отступ от красных линий - не менее 5 м. Отдельно стоящие.	

3. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты торгового назначения. Объекты административно-делового назначения. Объекты социально-бытового назначения. Объекты общественного питания. Объекты социального обеспечения	Этажность – до 2 эт. Общая площадь помещений – до 400 кв. м. Отдельно стоящие, встроенные в объекты основного вида использования	

Примечания:

1. Жилые дома могут размещаться по красной линии жилых улиц в соответствии со сложившимися местными традициями.

В старой жилой застройке, где жилые дома выстроены по красной линии и улично-дорожная сеть не менее 20 м допускается устройство палисадников шириной не более 2м, как элемент благоустройства придомовых территорий перед жилым домом. Высота ограждения должна быть не более 1м и выполнена из сетки Рабица или штакетника.

2. Расстояния до границ смежного земельного участка до постройки для содержания скота и птицы – 4 м; от других построек (бани, гаражи и др.) – 1 м; от стволов высокорослых деревьев – 4 м; среднерослых – 2 м; от кустарника – 1 м (данные нормы носят рекомендательный характер);

3. Допускается блокировка жилых домов и хозяйственных построек на смежных земельных участках по взаимному согласию собственников жилых домов.

4. На приусадебном участке предусматривается водонепроницаемый выгреб для жилого дома.

5. При строительстве отдельно стоящих хозяйственных построек высотой более 3-х метров (до конька) расстояние до соседнего участка увеличивается с 1 м на 50 см на каждый метр превышения высоты.

6. На участках возможно размещение хозяйственных построек для содержания скота и птицы, хранения кормов, инвентаря, топлива и других хозяйственных нужд, бани, а также хозяйственные подъезды и скотопрогоны.

7. Расстояния от сараев для скота и птицы до шахтных колодцев питьевого назначения должно быть не менее 50 м.

Допускается пристройка хозяйственного сарая, гаража, бани, теплицы к усадебному дому с соблюдением требований санитарных, зооветеринарных и противопожарных норм.

При этом постройки для содержания скота и птицы необходимо пристраивать к домам при изоляции их от жилых комнат не менее чем тремя подсобными помещениями; помещения для скота и птицы должны иметь изолированный наружный вход, расположенный не ближе 7 м от входа в дом;

8. Ограждение земельного участка возводит собственник (арендатор) земельного участка строго на своей территории. Ограждение должно быть сквозным высотой до 2 метров. Ограждение из массива высотой более 2 м может быть построено при условии письменного согласия владельца смежного участка, в случае его отсутствия - администрации поселения.

9. Разрешения на посадку или вырубку зеленых насаждений на своем земельном участке не требуется.

10. В пожарных разрывах запрещено высаживать зеленые насаждения.

11. При разделении участка на два и более, каждый участок должен иметь выезд на земли общего пользования.

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Зона застройки сезонного проживания ЖЗ 6

1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Застройка сезонного проживания. Для земель категории «земли населенных пунктов»: Индивидуальные жилые дома. Малоэтажные многоквартирные жилые дома.	Этажность - до 2 эт. Максимальный процент застройки - 40. Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м. Отступ от красных линий - не менее 5 м.	Не допускается размещение жилой застройки, территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков в санитарно-защитных зонах

Жилые дома блокированной застройки. Личное подсобное хозяйство. Садоводство.	Размеры земельных участков определяются в соответствии со СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», региональными и местными нормативами градостроительного проектирования	

2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты инженерно-технического обеспечения	Этажность - 1 эт. Строительство осуществлять в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами	
Стоянки автомобильного транспорта	Нормы расчета стоянок автомобилей предусмотреть в соответствии с Приложением 9 к СНиП 2.07.01-89* "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", региональными и местными нормативами градостроительного проектирования	
Объекты хозяйственного назначения	Высота - до 3 м Расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек - не менее 1 м Отступ от красных линий - не менее 5 м. Отдельно стоящие	

3. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты торгового назначения. Объекты общественного питания	Этажность - 1 эт. Общая площадь помещений - 70 - 100 кв. м. Отдельно стоящие, встроенные, встроенно-пристроенные в объекты основного вида использования	

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Зона автомобильного транспорта ТЗ 2

1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты хранения и обслуживания автомобильного транспорта: - Автозаправочные комплексы - Станции технического обслуживания автомобилей - Автомойки Открытые стоянки автомобильного транспорта. Объекты хранения индивидуального автомобильного транспорта.	Этажность - до 2 эт. Максимальный процент застройки - 65. Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м. Отступ от красной линии - не менее 5 м. Предусмотреть мероприятия по отводу и отчистке сточных вод Высота объектов хранения индивидуаль-ного автомобильного транспорта - до 3 м	
Рекламные конструкции.		

2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты инженерно-технического обеспечения. Объекты благоустройства. Подъездные пути.	Этажность - 1 эт. Строительство осуществлять в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами	

3. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты торгового назначения. Объекты общественного питания. Объекты административно-делового назначения.	Этажность - 1 эт. Общая площадь помещений – до 200 м. Отдельно стоящие, встроенные в объекты основного вида использования	

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Зона сельскохозяйственных угодий СХЗ 1

1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Пашни, сенокосы, пастбища		В водоохранной зоне водных объектов необходимо соблюдать ограничения, указанные в статье 65 Водного кодекса Российской Федерации.
В черте населенных пунктов: Жилые дома блокированной застройки. Малоэтажные многоквартирные жилые дома. Индивидуальные жилые дома. Личное подсобное хозяйство. Садоводство.	В черте населенных пунктов: Максимальный процент застройки – 60. Минимальный процент озеленения –20. Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м Отступ от красных линий – не менее 5м Этажность для индивидуальной жилой застройки – 1-3 этажей. Высота ограждения земельных участков - до 2 м (см. п. 8 примечаний). Предельные размеры земельного участка, предоставляемого для ИЖС - от 0,04 до 0,20 га	Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах. В водоохранной зоне водных объектов необходимо соблюдать ограничения, указанные в статье 65 Водного кодекса Российской Федерации.
Рекламные конструкции.		

2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты инженерно-технического обеспечения.	Этажность - 1 эт. Строительство осуществлять в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами	

<u>В черте населенных пунктов:</u> Стоянки автомобильного транспорта. Объекты хранения индивидуального автотранспорта. Объекты хозяйственного назначения.	Нормы расчета стоянок автомобилей предусмотреть в соответствии с Приложением 9 к СНиП 2.07.01-89* "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", региональными и местными нормативами градостроительного проектирования. Высота – до 3 м. Расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек – не менее 1 м (см. п.5 примечаний). Отступ от красных линий – не менее 5м	

3. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
<u>В черте населенных пунктов:</u> Объекты административно-делового назначения. Объекты социально-бытового назначения. Объекты торгового назначения.	Этажность – до 3 эт. Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м Отступ от красных линий – не менее 5м Максимальный процент застройки – 70. Общая площадь помещений для объектов торгового назначения – до 250 кв.м Отдельно стоящие, встроенные в объекты основного вида использования	При условии соблюдения требований СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"

<u>ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ РЕГЛАМЕНТ</u>

<u>Зона природных территорий ПТЗ 1</u>

1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты мест отдыха общего пользования.	Минимальный процент озеленения ценными породами деревьев - 50. Устройство ливневой канализации, прогулочных дорожек в твердом покрытии.	Не допускается размещение объектов мест отдыха общего пользования в санитарно-защитных зонах.

<u>В черте населенных пунктов:</u> Индивидуальные жилые дома. Блокированные жилые дома. Личное подсобное хозяйство. Садоводство.	Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м. Отступ от красных линий - не менее 5 м Этажность - до 3 эт. Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли - до 14 м. Высота ограждения земельных участков - до 2 м (см. п. 8 примечаний). Максимальный процент застройки - 60.	Не допускается размещение объектов жилой застройки в санитарно-защитных зонах.
Объекты административно-делового назначения. Объекты торгового назначения.	Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м. Отступ от красных линий - не менее 5 м Этажность - до 2 эт. Максимальный процент застройки - 60.	
<u>Для земель категории сельскохозяйственного назначения (кроме прибрежной защитной полосы водных объектов):</u> Объекты сельскохозяйственного производства. Садоводство. Огородничество. Личное подсобное хозяйство.	Для объектов сельскохозяйственного производства: Этажность – до 2 эт. Предусмотреть мероприятия по отводу и отчистке сточных вод	
Рекламные конструкции.		

2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
Объекты инженерно-технического обеспечения. Стоянки автомобильного транспорта. Объекты благоустройства. Подъездные пути. <u>В черте населенных пунктов:</u> Объекты хозяйственного назначения. Объекты хранения индивидуального автомобильного транспорта.	Этажность -1 эт. Строительство осуществлять в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами Для объектов хозяйственного назначения: Высота - до 3 м Общая площадь - до 150 кв. м. Расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек - не менее 1 м Отступ от красных линий - не менее 5 м.	

3. УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
В черте населенных пунктов: Объекты социально-бытового назначения. Объекты общественного питания.	Этажность - до 2 эт. Максимальный процент застройки - 40. Отступ от границ земельного участка - не менее 3 м. Отступ от красных линий - не менее 5 м.	

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04 сентября 2014 г. № 105

с. Чернореченский

Об отмене постановления от 31.12.2009 г. № 180 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу»

На основании решения Ивановского районного суда по гражданскому делу № 2-1438/2014 по заявлению Гармонова Владимира Александровича о признании незаконным заключения и постановления администрации Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 31.12.2009 года № 180 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Чернореченского сельского поселения **С.К. МИХАЙЛОВ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04 сентября 2014 г. № 106

с. Чернореченский

Об отмене постановления от 28.10.2013 г. № 118 «Об утверждении Муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Чернореченского сельского поселения»»

На основании решения Ивановского районного суда по гражданскому делу № 2-1438/2014 по заявлению Гармонова Владимира Александровича о признании незаконным заключения и постановления ад-

министрации Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013 года № 118 «Об утверждении Муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Чернореченского сельского поселения» и все действующие редакции: от 17.01.2014г. № 15, от 10.07.2014 г. № 92.

2. Внести изменения в перечень муниципальных программ администрации Чернореченского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Чернореченского сельского поселения **С.К. МИХАЙЛОВ**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Чернореченского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 сентября 2014 г. № 109

с. Чернореченский

О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 года № 113 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Чернореченского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013г. № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса»; на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2014 и плановый период 2015 и 2016 годов» от 18.12.2013 г. № 27, администрация Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013 года № 113 «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территории Чернореченского сельского поселения» следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы администрации
Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.К. МИХАЙЛОВ**

Приложение к постановлению
Чернореченского сельского поселения
от 05.09.2014 г. N 109

Администратор программы
Чернореченское сельское поселение

Срок реализации:
2014 - 2016 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения
Чернореченского сельского поселения.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ
Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения
Чернореченского сельского поселения.

Наименование Программы и срок ее реализации	Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Чернореченского сельского поселения 2014 — 2016 г.г.
Наименование администратора программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель (цели) программы	Дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Чернореченского сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.
Плановый объем финансирования программы по годам ее реализации и общие суммы, в разрезе источника финансирования	Объем финансирования Программы составляет 3 755, 000 тыс. руб., в т.ч. средства местного бюджета - 3 755, 000 тыс. руб. в т ч. за счет дорожного фонда поселения – 285,1 тыс. руб. По годам 2014 год — 1045, 000 тыс. руб. Местн. Бюджет - 1045, 000 тыс. руб., в т ч. за счет дорожного фонда поселения 82,1 2015 год — 1380, 000 тыс. руб. Местн. Бюджет – 1380, 000 тыс. руб. в т ч. за счет дорожного фонда поселения 97,4 2016 год — 1330, 000 тыс. руб. Местн. Бюджет – 1330, 000 тыс. руб. в т ч. за счет дорожного фонда поселения 105,6
Перечень исполнителей программы	Администрация Чернореченского сельского поселения

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Автомобильные дороги общего пользования в границах населенных пунктов обеспечивают муниципальные связи, позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Чернореченского сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры. Состояние сети автомобильных дорог в границах населенных пунктов оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

На территории Чернореченского сельского поселения расположено 4900 м автомобильных дорог местного значения. На протяжении многих лет дороги ремонтировались в малом количестве по принципу остаточного финансирования, либо не ремонтировались совсем, ввиду отсутствия финансирования. В результате чего количество автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности дорожного движения, составляет более 80 %.

К показателям, характеризующим наличие социально-экономической проблемы, относится :

- низкий темп развития автомобильных дорог местного значения;

- наличие мостов, находящихся в неудовлетворительном состоянии, требующих реконструкции или нового строительства;

- наличие автомобильных дорог с твердым и щебеночным покрытием, не отвечающих нормативным требованиям безопасности дорожного движения;

- наличие грунтовых дорог.

Программа предусматривает решение задач ликвидации сверхнормативного износа дорожного покрытия автомобильных дорог местного значения Чернореченского сельского поселения путем ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства автомобильных дорог.

Программа направлена на достижение дальнейшего развития автомобильных дорог общего пользования местного значения, безопасные перевозки грузов и пассажиров, улучшение экологической обстановки, а также снижение транспортных издержек в экономике поселения.

Ресурсное обеспечение Программы определяется условиями ее реализации в течение 2014 - 2016 годов. Затраты на реализацию Программы складываются из затрат, связанных с проведением ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства, разработкой проектной документации, содержанием автомобильных дорог местного значения Чернореченского сельского поселения.

2. Цели и ожидаемые результаты реализации Программы

Основной целью Программы является дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Чернореченского сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.

Для достижения основной цели Программы планируется:

выполнение комплекса работ по поддержанию, оценке надлежащего технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования и искусственных сооружениях на них (содержание дорог и сооружений на них);

выполнение комплекса работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет ремонта дорог;

выполнение комплекса работ по замене или восстановлению конструктивных элементов автомобильных дорог, дорожных сооружений и их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильных дорог и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет капитального ремонта дорог и сооружений на них;

подготовка проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

Срок реализации Программы – 2014 – 2016 годы.

Поскольку мероприятия Программы, связанные с содержанием, ремонтом и капитальным ремонтом носят постоянный, непрерывный характер, а мероприятия по реконструкции и строительству дорог имеют длительный производственный цикл и финансирование мероприятий Программы зависит от возможности местного бюджета, то в пределах срока действия Программы этап реализации соответствует одному году.

Целевые индикаторы (показатели) программы

Таблица 1.

Наименование целевого индикатора (показателя)	Плановое значение		
	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, км.	0,3	0,5	0,5
Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения, км.	-	-	-
Разработка проектной документации, ед.	-	-	-

Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, км.	4,9	4,9	4,9
Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требования в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %	80 %	76 %	72 %

Выполнение обозначенных показателей возможно лишь при условии осуществления полного финансирования, путем предоставления финансовых средств областного и местного бюджетов на разработку проектной документации, ремонт, капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Чернореченского сельского поселения.

3. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Таблица 2.

№	Источники финансирования	Всего	2014 год	2015 год	2016 год
1	Средства местного бюджета	3 675 000,00	1045 000,00	1 380 000,00	1 330 000,00
	в т ч. за счет дорожного фонда поселения	285100	82100,00	97400,00	105600,00
3	ВСЕГО	3 675 000,00	1045 000,00	1 380 000,00	1 330 000,00

4. Мероприятия Программы

тыс.руб.

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований			
			Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	Содержание и текущий ремонт дорог внутри поселения	Бюджет поселения	3675,0	1045,0	1380,0	1330,0
		в т ч. за счет дорожного фонда поселения	285,1	82,1	97,4	105,6
1.1	Зимнее содержание - дороги внутри населенного пункта	Бюджет поселения	225,0	65,0	80,0	80,0
		в т ч. за счет дорожного фонда поселения				
1.2	Текущий ремонт дороги ул. Ленина, д. 4,5, 6, 7(0,5 км.)	Бюджет поселения	900,0	980,0	0	0
		в т ч. за счет дорожного фонда поселения				
1.3	Текущий ремонт дороги ул. Ленина д. 1,2, пер. Заречный	Бюджет поселения	1300,0	0	1300,0	0
		в т ч. за счет дорожного фонда поселения				
1.4	Текущий ремонт дороги ул. Ленина д. 3,4 ул. 2 Заречная, ул. Зеленая	Бюджет поселения	1250,0	0	0	1250,0
		в т ч. за счет дорожного фонда поселения				

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Чернореченского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 сентября 2014 г. № 110

с. Чернореченский

О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 года № 124 «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территории Чернореченского сельского поселения» (в ред. от 23.01.2014 г. № 24)

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013г. № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса»; на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2014 и плановый период 2015 и 2016 годов» от 18.12.2013 г. № 27, администрация Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013 года № 124 (в ред. от 23.01.2014 г. № 24) «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территории Чернореченского сельского поселения» следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы администрации
Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.К. МИХАЙЛОВ**

Приложение к
Постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
№ 110 05.09.2014г.

Администратор:
Администрация Чернореченского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2014 — 2016 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Территориальное планирование и планировка территорий Чернореченского сельского поселения

Паспорт Программы

Наименование программы и срок ее реализации	Территориальное планирование и планировка территорий Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района на 2014 — 2016 годы

Наименование администратора Программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Перечень исполнителей Программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель программы	Обеспечение Чернореченского сельского поселения утвержденными документами территориального планирования, градостроительного зонирования
Плановые объемы финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	Финансирование мероприятий программы, всего - 604,0 тыс. руб. в том числе: местный бюджет- 561 тыс.руб 2014 год, всего -65,0 тыс.руб местный бюджет- 22,0 тыс.руб 2015 год, всего 22,0 тыс.руб местный бюджет- 22,0 тыс.руб 2016год, всего – 517,0 тыс.руб местный бюджет- 517,0 тыс.руб

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации наличие утвержденных документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования муниципальных образований является основополагающим условием для предоставления земельных участков для строительства, в том числе для строительства жилых домов. В соответствии с федеральным законодательством разработка документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования (далее – градостроительная документация) должна быть закончена до 31 декабря 2013 года.

В связи с изменениями, внесенными Градостроительным кодексом Российской Федерации в систему документов территориального планирования, необходимо наличие утвержденных документов территориального планирования как в целом по территориям муниципальных образований, так и применительно к территориям сельских поселений. Соответственно необходима разработка новых документов и для тех сельских поселений и территорий, которые не были обеспечены градостроительной документацией.

Помимо этого Градостроительным кодексом Российской Федерации установлено требование о необходимости подготовки и утверждения Правил землепользования и застройки – вида нормативно - правового документа, включающего в себя положения о порядке применения Правил землепользования и застройки, карты градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

В настоящее время на территории Чернореченского сельского поселения проживает 1660 человек

- Решением Совета Чернореченского сельского поселения от 07.04.2011 г. № 10 утвержден генеральный план Чернореченского сельского поселения и от 14.06.2012 г. № 25 утверждены Правила землепользования и застройки Чернореченского сельского поселения, в том числе карта градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;

В настоящее время необходимо:

- обновить цифровой планово-картографический материал М 1:5000, М 1:25000 в Чернореченском сельском поселении Ивановского муниципального района.

В целях развития строительства необходима своевременная подготовка документации по планировке и межеванию территорий, как одно из основных условий для формирования и предоставления земельных участков под объекты жилищно-гражданского строительства. Для обеспечения установленных параметров по вводу жилья необходимо подготовить документацию по планировке и межеванию на территорию.

2. Основные цели и задачи Программы

Цель Программы - обеспечение Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района утвержденными документами территориального планирования, градостроительного зонирования, уточнение границ населенных пунктов поселения.

Для этого необходимо решить ряд задач:

внести изменения в генеральные планы и в Правила землепользования и застройки Чернореченского сельского поселения;

выполнить топографическую съемку территории населенных пунктов Чернореченского сельского поселения;

разработать чертежи градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Чернореченского сельского поселения;

внесение изменений в документы территориального планирования; разработки и внесению изменений схем градостроительного зонирования и градостроительных регламентов.

1. Основными целевыми индикаторами (показателями) Программы являются:

Наименование целевого индикатора (показателей)	2011 год	2012 год	Прогнозируемый 2013 год	План		
				2014 год	2015 год	2016 год
Наличие утвержденных документов территориального планирования	нет	да	да	да	да	да
Наличие утвержденных документов градостроительного зонирования	нет	нет	да	да	да	да
Выполнение топографической съемки населенных пунктов поселения	1	2	2	2	2	2
Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков	2	2	1	2	2	2

3. Мероприятия Программы

тыс. руб.

Мероприятия программы	Срок реализации	Исполнитель программы	Всего	Финансирование по годам		
				2014	2015	2016
Внесение изменений в генеральный план и в Правила землепользования и застройки Чернореченского сельского поселения	2014-2016	Администрация Чернореченского сельского поселения	495,0	-	-	495,0
Выполнение топографической съемки территории населенных пунктов Чернореченского сельского поселения	2014-2016	Администрация Чернореченского сельского поселения	36,0	40,0	12,0	12,0
Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Чернореченского сельского поселения	2014-2016	Администрация Чернореченского сельского поселения	30,0	25,0	10,0	10,0
Всего:				65,0	22	517

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Ресурсное обеспечение программы	2014 год	2015 год	2016 год
Всего:	65,0	22	517
Бюджет сельского поселения	65,0	22	517
Внебюджетные источники	-	-	-

Объем финансирования Программы определён по государственному сметному нормативу «Справочник базовых цен на проектные работы в строительстве «Территориальное планирование и планировка территорий», утвержденному Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 28 мая 2010 г. N 260.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05 сентября 2014 г. № 111

с. Чернореченский

О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 г. № 119
«Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории
Чернореченского сельского поселения»
(в ред. от 23.01.2014 г. № 22, от 16.05.2014 г. № 72)

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013г. № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса»; на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Чернореченского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» от 17.04.2014 г. № 15, администрация Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013 года № 119 (в ред. 16.05.2014 г. № 72) «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения» следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и опубликовать на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы администрации
Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.К. МИХАЙЛОВ**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы и срок ее реализации	"Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения" Срок реализации 2014 – 2016 годы
Перечень подпрограмм	-Организация и содержание уличного освещения поселения; -Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения
Наименование администратора Программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Перечень исполнителей Программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель (цели) Программы	- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания территории Чернореченского сельского поселения; - совершенствование эстетического вида Чернореченского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды; - активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; - развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий

Плановый объем финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	ВСЕГО – 4131,8 тыс. руб., в т.ч. по годам: - 2014 год – 2742,6 тыс. руб. - 2015 год – 694,6 тыс. руб. - 2016 год – 694,6 тыс. руб. Источники финансирования - средства бюджета Чернореченского сельского поселения

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Природно-климатические условия Чернореченского сельского поселения, его географическое положение и рельеф создают относительно благоприятные предпосылки для проведения работ по благоустройству территорий, развитию инженерной инфраструктуры территории поселения.

В настоящее время население поселения составляет 1660 чел.

В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию Чернореченского сельского поселения.

В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем.

Благоустройство населенного пункта поселения не отвечает современным требованиям.

Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий. Попрежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации отходов, освещение улиц поселения. В настоящее время уличное освещение составляет 80 % от необходимого, для восстановления освещения требуется дополнительное финансирование.

Работы по благоустройству населенных пунктов поселения не приобрели пока комплексного, постоянного характера. До настоящего времени не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территории на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территории поселения.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов.

Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов Чернореченского сельского поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

На территории Чернореченского сельского поселения с 2012 года функционировала ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения на 2012-2014 годы «, утвержденная постановлением главы администрации Чернореченского сельского поселения 28.03.2012 № 21.

В рамках программы были выполнены следующие мероприятия:

1. произведен обкос территории поселения;

3. установлены 3 детские игровые площадки;

4. установлены скамейки;

5. вывезено с территории поселения 10 стихийных свалок.

Так же на территории поселения регулярно производится: опиловка деревьев, обрезка кустов, уборка стихийных свалок, уборка и вывоз снега в зимний период.

В дальнейшем на территории поселения планируется мероприятия по:

- скашивание борщевика и травы;
- обработка борщевика;
- опиловка деревьев, обрезка кустов;

- вывоз крупногабаритного мусора;
- уборка территории;
- ремонт моста, очистка реки.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются остановки, фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

В течение 2014-2016 годов администрация планирует организовать и провести:

1.Смотры-конкурсы, направленные на благоустройство Чернореченского сельского поселения: «Благоустройству территории» с привлечением предприятий, организаций и учреждений;

2.Различные конкурсы, направленные на озеленение дворов, придомовой территории.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

2. Цели и ожидаемые результаты реализации Программы

При реализации данной программы администрация Чернореченского сельского поселения планирует достичь следующих целей:

- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания территории Чернореченского сельского поселения;
- совершенствование эстетического вида Чернореченского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;
- активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенного пункта, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов;
- развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.

Целевые индикаторы (показатели) программы

Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Рост удовлетворенности населения благоустройством населенных пунктов	%	-	-	-	30	35	40

3. Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

Реализацию муниципальной программы планируется осуществлять посредством следующих подпрограмм:

1. Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения» (срок реализации 2014 – 2016 годы).

Подпрограмма предусматривает замену существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное, строительство и ремонт линий уличного освещения, разработку проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения

2. Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» (срок реализации 2014 – 2016 годы).

Подпрограмма предусматривает систематический уход за существующими зелеными насаждениями (окашивание территории поселения, опиловка старых деревьев, подсадка саженцев, разбивка клумб, установка скамеек, и т.п.) в общественных местах (на территориях прилегающих к общественным зданиям, игровых детских площадках, и прочих местах массового пребывания граждан); вывоз крупногабаритного мусора, установка мусорных контейнеров и оборудование площадок под их установку, ликвидацию несанкционированных свалок и иные мероприятия по благоустройству территории поселения.

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, тыс. руб.				Источник финансирования
	Всего	2014	2015	2016	
ВСЕГО	4131,8	2742,6	694,6	694,6	Бюджет поселения
в том числе по подпрограммам:					
Организация и содержание уличного освещения населенных пунктов поселения	2104,6	1474,6	315,0	315,0	Бюджет поселения
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	2027,2	1268,0	379,6	379,6	Бюджет поселения

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА
«Организация и содержание уличного освещения населенных пунктов поселения»

Паспорт подпрограммы

Тип Подпрограммы	Специальная
Наименование Подпрограммы	Организация и содержание уличного освещения населенных пунктов поселения
Срок реализации Подпрограммы	2014-2016гг.
Перечень исполнителей Подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения

1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Подпрограмма предусматривает установку нового и замену существующего физически и морально устаревшего оборудования наружного освещения на современное на территории Чернореченского сельского поселения.

Ее реализация обеспечивает:

- качественное и эффективное освещение территории Чернореченского сельского поселения;
- оптимизацию расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения;
- повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения;
- повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения

Целевые индикаторы (показатели)

Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Строительство и ввод в эксплуатацию линий уличного освещения	ед.	2	0	0	1	0	0
Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения	м	2450	2950	2950	3450	3450	3450
Изготовление проектно-сметной документации	ед	-	-	1	1	-	-

2. Мероприятия подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Объем бюджетных ассигнований по годам реализации подпрограммы,				Источник финансирования
			Всего	2014	2015	2016	
1	Содержание и ремонт линий уличного освещения	Администрация Чернореченского сельского поселения	1197,6	567,6	315,0	315,0	Бюджет поселения
2	Строительство объектов уличного освещения, всего	Администрация Чернореченского сельского поселения	907,0	907,0	-	-	Бюджет поселения
	В том числе по объектам						
	Строительство линии уличного освещения в с.Чернореченский ул. Победы (500 метров)	Администрация Чернореченского сельского поселения	757,0	757,0			
	Разработка ПД на строительство уличного освещения по ул. Победы	Администрация Чернореченского сельского поселения	150,0	150,0			
	Итого		2104,6	1474,6	315,0	315,0	

Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»

Паспорт подпрограммы

Тип Подпрограммы	Специальная
Наименование Подпрограммы	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения
Срок реализации Подпрограммы	2014-2016гг
Перечень исполнителей Подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения

1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами подпрограммы являются:
- ремонт обелиска;
- увеличение уровня озеленения территории сельского поселения;
- стабилизация количества зеленых насаждений, на которых произведена опиловка;
- стабилизация количества аварийных зеленых насаждений, подлежащих сносу;
- увеличение площади газонов и цветников на объектах зеленого фонда;
- увеличение доли мест массового отдыха, на которых производится текущее содержание;
- увеличение обеспеченности населения местами массового отдыха.

- строительство детской игровой площадки на территории поселения
- ремонт и содержание детских игровых спортивных площадок;
- установка и содержание информационных стендов, изготовление аншлагов;
- установка контейнерных площадок;

Целевые показатели и индикаторы подпрограммы

Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Вывезено ТБО (КГМ)	куб.м.	190	200	210	210	210	210
Содержание обелиска	ед.	1	1	1	1	1	1
Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)	ед.	5	5	5	6	6	6

2. Мероприятия Подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, ответственный исполнитель	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации подпрограммы, тыс. руб.				Источник финансирования
			Всего	2014	2015	2016	
1	Организация вывоза и сбора ТБО (м куб)	Администрация Чернореченского сельского поселения	526,2	115,4	175,4	175,4	Бюджет поселения
2	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)	Администрация Чернореченского сельского поселения	633,0	369,6	164,2	159,2	Бюджет поселения
3	Организация конкурсов по благоустройству территории	Администрация Чернореченского сельского поселения	Не требует финансирования	0,0	0,0	0,0	Бюджет поселения
4	Содержание обелиска (единицы)	Администрация Чернореченского сельского поселения	125,0	40,0	40,0	45,0	Бюджет поселения
5	Строительство спортивной площадки	Администрация Чернореченского сельского поселения	800,0	743,0	0,0	0,0	Бюджет поселения
	Итого		2084,2	1268,0	379,6	379,6	

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 сентября 2014 года № 113

с. Чернореченский

О внесении изменений в постановление администрации от 24.01.2014 г. № 26 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения (выдача выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в связи с экспертным заключением аппарата правительства Ивановской области № 1581 от 21.05.2014 года на постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 24.01.2014 № 26 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения (выдача выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок)», администрация Чернореченского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации от 24.01.2014 года № 26 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения (выдача выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок)». Постановление читать в новой редакции.
2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Глава администрации
Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **С. К. МИХАЙЛОВ**

Приложение № 1
к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от 12.09.2014 г. № 113

Административный регламент
исполнения муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Административный регламент предоставления Администрацией Чернореченского сельского поселения муниципальной услуги по выдаче документов (выдача выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок) (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги.

Регламент определяет единый порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

1.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга «выдача выписки их похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок»

1.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Чернореченского сельского поселения (далее по тексту – администрацией поселения).

1.3. Нормативные правовые акты, регулирующие оказание муниципальной услуги

Исполнение муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12 декабря 1993 года;
- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. N 188-ФЗ;
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 января 1994 № 51-ФЗ;
- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125 - ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области и сельского поселения, регулирующими правоотношения в данной сфере.

1.4. Информация о плате (или её отсутствии) за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальная услуга «выдача выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок» предоставляется бесплатно.

1.5. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом исполнения муниципальной услуги является выдача документов (выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок).

1.6. Получатели услуги.

Получателями муниципальной услуги (далее - заявители) являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории сельского поселения, граждане, имеющие на территории сельского поселения какую-либо собственность, наследники владельцев собственности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги «выдача выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок».

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется непосредственно в администрации сельского поселения.

2.1.1. Информация о месте нахождения, контактных телефонах и графике работы исполнителя муниципальной услуги и прием документов заявителя муниципальной услуги осуществляется по адресу, указанному в приложении 1 административного регламента.

График работы администрации сельского поселения:

Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 8.00-16.00;

Перерыв 12.00-13.00

Выходные: суббота, воскресенье.

Электронный адрес для направления обращений указан в приложении 1.

2.1.3. Порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги:

Информацию о процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить по указанным контактным телефонам администраций и личном приёме граждан.

Консультации предоставляются уполномоченным специалистом администрации при личном обращении лица, посредством телефона, электронной почты.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- о процедуре предоставления муниципальной услуги;
- о нормативных правовых актах;
- о перечне предоставляемых документов и предъявляемых к ним требованиям;
- о времени приёма заявителей;
- о сроке предоставления муниципальной услуги;
- о приостановлении предоставления муниципальной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействий) и решений принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги.

Иные вопросы рассматриваются только на основании письменного обращения.

Основными требованиями к консультированию заявителей являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- чёткость в изложении информации;

- полнота информирования;
- доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

Консультирование заявителей проводится в форме:
- устного консультирования;
- письменного консультирования.

Индивидуальное устное консультирование осуществляется специалистом администрации сельского поселения (далее - специалист) при обращении заявителей за информацией лично или по телефону. Специалист, осуществляющий приём и консультирование (по телефону или лично) должен корректно и внимательно относиться к заявителю.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное консультирование, должен принять все необходимые меры для дачи прямого и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других специалистов администрации. Приём заявителей осуществляется специалистом в порядке очереди. При отсутствии очереди время ожидания заявителя при индивидуальном устном консультировании не может превышать 15 минут. Индивидуальное устное консультирование каждого заявителя специалист осуществляет не более 15 минут.

При ответе на телефонные звонки специалист администрации, осуществляющий консультирование, сняв трубку, должен назвать свою фамилию, имя, отчество, название администрации. Во время разговора необходимо произносить слова чётко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор.

В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо назначить другое удобное для заявителя время для устного консультирования.

Индивидуальное письменное консультирование при обращении заявителей в администрацию осуществляется путём направления ответов по почте.

Ответ на обращение заявителя предоставляется в простой, четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя. Ответ подписывается главой администрации сельского поселения или его заместителями.

Ответ направляется в письменном виде почтой или электронной почтой в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении заявителя.

При индивидуальном письменном консультировании ответ направляется заявителю в течение 5 дней со дня поступления обращения.

2.1.4. Информация о перечне необходимых документов для предоставления муниципальной услуги, требуемых от заявителей.

Для получения муниципальной услуги заявителю необходимо подать
- запрос по форме установленной административным регламентом (приложение 2)
- документы необходимые для выдачи тех или иных справок (паспорт, домовая книга, архивная справка и т.д.)

2.2. Сроки предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления обращения об исполнении муниципальной функции с предоставлением необходимых документов (паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина).

Продолжительность приема заявителей у специалиста при получении документов не должна превышать 15 минут.

2.3. Требования к помещениям и местам, предназначенным для исполнения муниципальной услуги

Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Требования к зданию, размещению и оформлению помещений

Здание администрации сельского поселения должно быть оборудовано входами, обеспечивающими свободный доступ в помещения, противопожарной системой и средствами пожаротушения.

Требования к помещениям должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Места предоставления муниципальной услуги оборудуются с учетом стандарта комфортности предоставления муниципальных услуг.

Приём заявителей осуществляется в кабинете, имеющем оптимальные условия для работы.

Помещение должны быть оборудовано удобной для приёма посетителей и хранения документов мебелью, оснащены компьютерной и оргтехникой.

2.3.2. Оборудование мест ожидания

Места ожидания на предоставление муниципальной услуги оборудуются стульями в коридоре администрации сельского поселения.

В помещении должны быть отведены места, предназначенные для ознакомления посетителей с информационными материалами, оборудованные информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- текст Административного регламента (извлечения);
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;
- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет – сайтов, организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;
- режим приема заявителей;
- таблица сроков предоставления муниципальной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных административных процедур;
- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;
- порядок получения консультаций;
-наименования, адреса и телефоны вышестоящих учреждений и организаций, контролирующих деятельность администрации Чернореченского сельского поселения;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия специалиста администрации, предоставляющих муниципальную услугу.

2.3.3.Требования к парковочным местам:

На территории, прилегающей к месторасположению администрации, оборудуются места для парковки автотранспортных средств;

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги включает в себя последовательность следующих административных процедур:

- прием заявления и документов с целью предоставления муниципальной услуги,
- подготовка к выдаче требуемого документа;
- регистрация выдаваемого документа в Книге регистрации выдаваемых документов;

Блок-схема последовательности действий по оказанию муниципальной услуги представлена в приложении 3 к настоящему Регламенту.

3.1. Информирование и консультирование граждан

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение гражданина, претендующего на получение муниципальной услуги.

3.1.2. Специалист администрации в рамках процедур по консультированию и информированию предоставляет гражданам информацию о нормативных правовых актах, регулирующих порядок и условия предоставления муниципальной услуги.

Консультации проводятся подробно, в вежливой форме с использованием официально-делового стиля речи.

Максимальный срок выполнения действия – 10 минут.

3.2. Прием заявителя и документов для предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является письменное или устное обращение заявителей в администрацию поселения с заявлениями и необходимыми документами.

3.2.2. Специалист устанавливает:

- предмет обращения, наличие всех необходимых документов, правильность заполнения документов, проверяет в случае необходимости полномочия представителя.

Максимальный срок выполнения действия составляет 15 минут на каждого заявителя.

3.2.3. Специалист сличает предоставленные экземпляры оригиналов и копий документов (в том числе нотариально удостоверенные) друг с другом. Если предоставленные копии документов нотариально не заверены, специалист сличают копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут на каждую пару: документ-копия.

Основания для отказа

3.2.4. Специалист проверяет соответствие представленных документов требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, удостоверяясь, что:

-документы в установленном законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

-тексты документов написаны разборчиво;

-фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;

-в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;

-документы не исполнены карандашом;

-документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут на документ.

3.2.5. При неправильном заполнении заявлений, установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям, указанным в настоящем Административном регламенте, специалист уведомляет заявителей о наличии препятствий для выдачи документов (справок), объясняют заявителям содержание выявленных недостатков в представленных документах и возвращают документы заявителям.

Специалист обязан разъяснить причины, в связи с которыми возникли препятствия в выдаче документов, и обозначить меры по устранению названных причин.

Если причины, препятствующие приему документов, могут быть устранены в ходе приема, они устраняются незамедлительно.

В случае невозможности незамедлительного устранения препятствий специалист по согласованию с заявителями назначают время следующего приема.

Максимальный срок выполнения действия – 10 минут.

3.2.6. Максимальный срок административного действия - 30 минут.

Подготавливаются документы (справки) в течение дня, и передаются на рассмотрение и подпись Главе администрации сельского поселения или лицам, его замещающим.

3.3 Проведение проверок документов, представленных заявителем.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем документов, требующих проверки полноты и достоверности указанных в них сведений.

4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Ответственность работников администрации за решения и действия (бездействия), принимаемые в ходе исполнения муниципальной услуги.

Специалист несет ответственность за:

- полноту консультирования заявителей;
- соблюдение сроков и порядка приема и выдачи документов, правильность внесения данных в журнал регистрации выдачи документов.
- полноту принятых у заявителей документов;
- соблюдение сроков, порядка предоставления муниципальной услуги, подготовки отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- хранение документов.

Персональная ответственность специалиста предоставляющего муниципальную услугу, закрепляется в должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Текущий контроль осуществляется путём проведения Главой администрации сельского поселения, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения специалистом настоящего Регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, Ивановской области, сельского поселения при предоставлении муниципальной услуги.

Проверка может проводиться внепланово по конкретному обращению заявителя.

5. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, А ТАКЖЕ ПРИНИМАЕМОГО ИМ РЕШЕНИЯ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации граждане вправе обратиться непосредственно в суд либо к вышестоящему исполнительному органу государственной власти области, муниципального района, должностному лицу с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации сельского поселения, муниципальных служащих, в результате которых: нарушены права и свободы граждан; созданы препятствия осуществлению гражданами их прав и свобод.

Жалобы могут быть поданы гражданами, права которых нарушены, или их законными представителями (приложение № 4).

Граждане могут обжаловать решения и действия (бездействие):

- Главы администрации сельского поселения;
- специалиста администрации сельского поселения.

Вышеназванные должностные лица, муниципальные служащие обязаны рассмотреть жалобу в течение 30 дней. Граждане письменно уведомляются о принятом по результатам рассмотрения жалобы решении (приложение № 5).

Если гражданам отказано в удовлетворении жалоб или они не получили ответа в течение месяца со дня их подачи, они вправе обратиться с жалобой в суд по месту жительства.

Для обращения в суд с жалобами устанавливаются следующие сроки:

- три месяца со дня, когда гражданам стало известно о нарушении их прав;
- один месяц со дня получения гражданами письменных уведомлений об отказе вышестоящих органов, должностных лиц в удовлетворении жалоб.

Приложение 1
к административному регламенту
Администрации Чернореченского сельского поселения
по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача выписки их похозяйственной книги,
карточки учета собственника жилого помещения,
а также иных справок»

Почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны специалиста администрации сельского поселения исполнителя муниципальной услуги

Наименование администрации, исполнитель муниципальной услуги	Адрес, электронная почта	Контактный телефон
Администрация Чернореченского сельского поселения - Глава администрации поселения; - инспектор-паспортист поселения	153505, Ивановская область, Ивановский район, с. Чернореченский, ул. Победы, д. 1а; Адрес электронной почты e-mail: chernorechensky@yandex.ru	8(4932) 31-37-87

Приложение 2
К административному регламенту
Администрации Чернореченского сельского поселения
по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача выписки из похозяйственной книги,
карточки учета собственника жилого помещения,
а также иных справок»

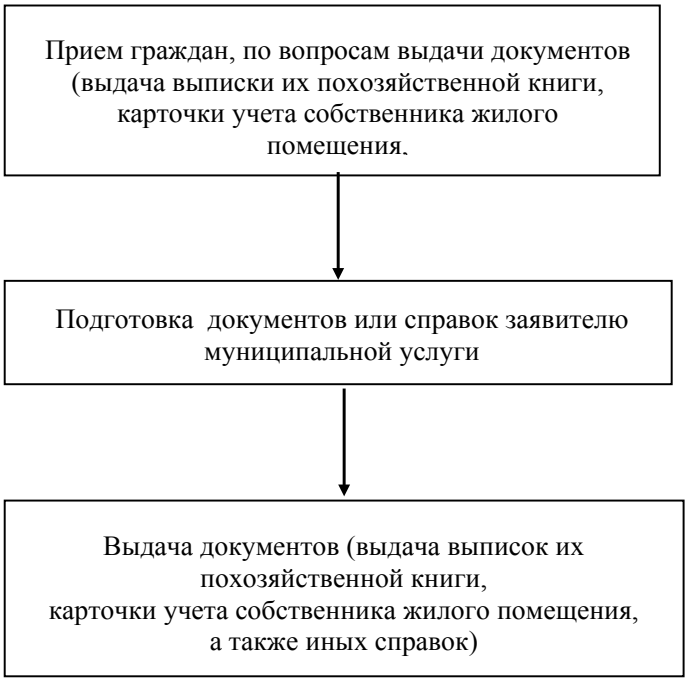
Главе администрации _____
(ФИО)
от Ф.И.О. (наименование) заявителя
почтовый адрес _____
_____
адрес электронной почты (при наличии)
_____
Контактный телефон _____

Запрос (заявление).

Прошу предоставить мне справку (выписку, копию и т.д.) _____
В (на) _____
За _____
Примечание: _____
Подпись заявителя: _____ Дата: _____

Приложение 3
К административному регламенту
Администрации Чернореченского сельского поселения
по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача выписки из похозяйственной книги,
карточки учета собственника жилого помещения,
а также иных справок»

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги



Приложение № 4
к Административному регламенту
Администрации Чернореченского сельского поселения
по предоставлению муниципальной
услуги: «Выдача выписки из похозяйственной книги,
карточки учета собственника жилого помещения,
а также иных справок»

Главе администрации
Чернореченского сельского поселения
_____
от_____

ОБРАЗЕЦ
ЖАЛОБЫ НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

Исх. от _____ N ____

Жалоба

* Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица

* Местонахождение юридического лица, физического лица

_____

_____

(фактический адрес)

Телефон:

_____

Адрес электронной почты:

_____

Код учета: ИНН

_____

* Ф.И.О. руководителя юридического лица

_____

* на действия (бездействие):

_____

_____

(наименование органа или должность, ФИО должностного лица органа)

* существо жалобы:

_____

_____

_____

_____

(краткое изложение обжалуемых действий (бездействия), указать основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) со ссылками на пункты регламента)

поля, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения

Перечень прилагаемой документации

МП

(подпись руководителя юридического лица, физического лица)

Приложение № 5
к Административному регламенту
Администрации Чернореченского сельского поселения
по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача выписки их похозяйственной книги,
карточки учета собственника жилого помещения,
а также иных справок»

ОБРАЗЕЦ
РЕШЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЖАЛОБЕ НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

Исх. от _____ N _____

РЕШЕНИЕ
по жалобе на решение, действие (бездействие) органа или его должностного лица

Наименование органа или должность, фамилия и инициалы должностного лица органа, принявшего решение по жалобе:

_____

_____

_____

Наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, обратившегося с жалобой

_____

Номер жалобы, дата и место принятия решения:

_____

_____

Изложение жалобы по существу:

_____
_____
_____

Изложение возражений, объяснений заявителя:

_____
_____
_____

УСТАНОВЛЕНО:

Фактические и иные обстоятельства дела, установленные органом или должностным лицом, рассматривающим жалобу:

_____
_____
_____
_____

Доказательства, на которых основаны выводы по результатам рассмотрения жалобы:

_____
_____
_____
_____

Законы и иные нормативные правовые акты, которыми руководствовался орган или должностное лицо при принятии решения, и мотивы, по которым орган или должностное лицо не применил законы и иные нормативные правовые акты, на которые ссылался заявитель -

_____
_____
_____
_____

На основании изложенного

РЕШЕНО:

1. _____
_____

(решение, принятое в отношении обжалованного

_____
_____

действия (бездействия), признано правомерным или неправомерным полностью

_____
_____

или частично или отменено полностью или частично)

2. _____
_____

(решение принято по существу жалобы, - удовлетворена или не удовлетворена полностью или частично)

3. _____
_____

(решение либо меры, которые необходимо принять в целях устранения допущенных нарушений, если они не были приняты до вынесения решения по жалобе)

Настоящее решение может быть обжаловано в суде, арбитражном суде.

Копия настоящего решения направлена по адресу

_____
_____

_____	_____	_____
(должность лица уполномоченного, принявшего решение по жалобе)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.08.2014 № 1302 г. Иваново 2
«О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 14.02.2014 № 190 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.09.2014 № 1351 г. Иваново 3
«О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 29 октября 2013 года № 1749 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района в 2014-2016 годах»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.09.2014 № 1365 г. Иваново 12
«О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.10.2013 №1754»

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ 14
О проведении открытого аукциона по продаже артезианской скважины, расположенной по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, ул. Новинская, д.28

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ 19
О проведении открытого аукциона по продаже объекта незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат) и земельного участка под ним, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 23а»

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ 27
О признании открытого аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи объекта газоснабжения и земельных участков под ним, расположенных в д. Нежилово Ивановского муниципального района несостоявшимся в связи с отсутствием заявок»

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ 27
О признании открытого аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи комплекса объектов газоснабжения, являющихся собственностью Ивановского муниципального района несостоявшимся в связи с отсутствием заявок»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.09.2014 № 157 д. Беляницы 28
«О внесении изменений в постановление администрации Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 28.10.13 № 139 «Об утверждении Муниципальной программы Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Беляницкого сельского поселения»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.09.2014 № 158 д. Беляницы 33
«О внесении изменений в постановление администрации Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 28.10.13 № 137 «Об утверждении Муниципальной программы Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области «Благоустройство населенных пунктов Беляницкого сельского поселения»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.09.2014 № 80 с. Богородское 39
«Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Организация сбора и вывоза твёрдых бытовых отходов с территории общего пользования Богородского сельского поселения»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.09.2014 № 85 с. Богородское 46
«Об организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 11.09.2014 д. Коляново 48
«О результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»»

РЕШЕНИЕ от 12.09.2014 № 259 д. Коляново 50
«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Коляновского сельского поселения»

РЕШЕНИЕ от 12.09.2014 № 162 д. Куликово 52
«О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 16 декабря 2013 года № 150 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.09.2014 № 94 д. Куликово 59
«О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 144 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения»» в редакции от 29.01.2014 года № 7»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.09.2014 № 95 д. Куликово 63
«О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 146 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»» в редакции от 28.01.2014г №5)»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.09.2014 № 96 д. Куликово 69
«О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 142 «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.09.2014 № 97 д. Куликово 73
«О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 138 «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения» в редакции от 01.08.2014г. № 76»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 11.09.2014 с. Ново-Талицы 79
«О результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения Ивановского района Ивановской области»»

РЕШЕНИЕ от 12.09.2014 № 179/1 с. Ново-Талицы 81
«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 11.09.2014 с. Подвязновский 84
«О результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского района Ивановской области»»

РЕШЕНИЕ от 12.09.2014 № 15 с. Подвязновский 86
«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 03.09.2014 д. Тимошиха 88
«О результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения»»

РЕШЕНИЕ от 12.09.2014 № 16 д. Тимошиха 90
«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.09.2014 № 105 с. Чернореченский 105
«Об отмене постановления от 31.12.2009 г. № 180 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.09.2014 № 106 с. Чернореченский 105
«Об отмене постановления от 28.10.2013 г. № 118 «Об утверждении Муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Чернореченского сельского поселения»»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.09.2014 № 109 с. Чернореченский 106
«О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 года № 113 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Чернореченского сельского поселения»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.09.2014 № 110 с. Чернореченский 110
«О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 года № 124 «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территории Чернореченского сельского поселения»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.09.2014 № 111 с. Чернореченский 113
«О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 г. № 119 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.09.2014 № 113 с. Чернореченский 119
«О внесении изменений в постановление администрации от 24.01.2014 г. № 26 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения (выдача выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок)»»